МИНИСТЕРСТВО НАУКИ И ВЫСШЕГО ОБРАЗОВАНИЯ РОССИЙСКОЙ ФЕДЕРАЦИИ
НОВОСИБИРСКИЙ ТЕХНОЛОГИЧЕСКИЙ ИНСТИТУТ (ФИЛИАЛ)
ФЕДЕРАЛЬНОГО ГОСУДАРСТВЕННОГО БЮДЖЕТНОГО ОБРАЗОВАТЕЛЬНОГО УЧРЕЖДЕНИЯ
ВЫСШЕГО ОБРАЗОВАНИЯ
«РОССИЙСКИЙ ГОСУДАРСТВЕННЫЙ УНИВЕРСИТЕТ ИМ. А.Н. КОСЫГИНА
(ТЕХНОЛОГИИ. ДИЗАЙН. ИСКУССТВО)»
(НТИ (филиал) РГУ им. А.Н. Косыгина)

УТВЕРЖДАЮ
Зам. директора по учебно-
методической работе
_____/Печурина Г.Г./
«_____»_____2023 г.

ПРОГРАММА ПРОИЗВОДСТВЕННОЙ ПРАКТИКИ
(проектно-технологическая практика)

Направление подготовки: 54.03.01 «Дизайн»
Профиль подготовки: Дизайн костюма
Квалификация (степень) выпускника: Бакалавр
Форма обучения: Очная

факультет Технологии и дизайна
кафедра «Дизайн»
курс: 3 Семестр: 6

Всего	216 час./6 з.е.	Зачет с оц.	6 семестр
Продолжительность	4 недели		

Новосибирск - 2023

Рабочая программа составлена на основании следующих нормативных документов:

1. Федеральный государственный образовательный стандарт высшего образования – бакалавриат по направлению подготовки 54.03.01. Дизайн. – Утвержден приказом Министерства науки и высшего образования Российской Федерации от 13.08.2020 г. № 1015.
2. Базовый учебный план. Направление подготовки 54.03.01 «Дизайн».
3. Образовательная программа направления подготовки. «Направление подготовки 54.03.01 «Дизайн», профиль подготовки «Дизайн костюма».
4. Рабочий учебный план. Направление подготовки 54.03.01 Дизайн. Профиль «Дизайн костюма». - Набор 2023, (квалификация (степень) «бакалавр»). Утверждено Ученым советом НТИ (филиала) РГУ им. А.Н. Косыгина.

Разработчик:
доцент, канд. техн. наук _____ Пищинская О.В.

Рецензент:
доц., канд. техн. наук _____ Чулкова Э.Н.

Рабочая программа рассмотрена на заседании кафедры «Дизайн»
протокол № 1 от «29» августа 2023 г.

Зав. кафедрой «Дизайн»
доц., канд. техн. наук _____ Пищинская О.В.

Декан ФТиД
канд. техн. наук _____ Бунькова Т.О.

СОДЕРЖАНИЕ

1	Паспорт процесса (Паспорт программы производственной практики)	4
2	Место практики в структуре ОПОП бакалавриата.	6
3	Ожидаемые результаты образования и компетенции обучающегося по завершению освоения программы производственной практики	6
4	Способы и формы проведения производственной практики	9
5	Задание и календарный план производственной практики	9
6	Структура и содержание производственной практики	9
7	Организация производственной практики	13
8	Образовательные, научно-исследовательские и научно-производственные технологии, используемые на практике……	16
9	Учебно-методическое обеспечение самостоятельной работы. Оценочные средства для текущего контроля успеваемости, промежуточной аттестации по итогам освоения дисциплины……	17
10	Учебно-методическое и информационное обеспечение производственной практики……	20
11	Материально-техническое обеспечение производственной практики	22
	ПРИЛОЖЕНИЕ А Форма индивидуального задания и календарный план производственной практики	23
	ПРИЛОЖЕНИЕ Б Титульный лист отчета	27
	ПРИЛОЖЕНИЕ В Форма дневника практики	28
	ПРИЛОЖЕНИЕ Г Уровень освоения обучающимся профессиональных компетенций	30
	ПРИЛОЖЕНИЕ Д Заключение руководителя практики	31
	ПРИЛОЖЕНИЕ Е Балльно - рейтинговая система	32

1 ПАСПОРТ ПРОЦЕССА

Обозначение документа	Пункт ГОСТ Р ИСО 9001-2011	Наименование процесса
Б2.О.02 (П)	7.3 и 7.5	**Производственная практика (проектно-технологическая практика)**

Определение процесса: процесс прохождения производственной практики (проектно-технологической практики) обучающимися очной формы обучения направления подготовки 54.03.01 «Дизайн», профиль «Дизайн костюма», ориентированный на выполнение требований ФГОС ВО	**Цель процесса:** выполнение требований ФГОС ВО и - закрепление и углубление теоретических знаний и практических навыков, полученных при изучении специальных дисциплин; - закрепление опыта профессиональной деятельности дизайнера костюма с применением изученных технологий; - формирование практических навыков разработки моделей для промышленных сезонных коллекций; - ознакомление с системой подготовки образцов новых моделей для промышленных сезонных коллекций.
Владелец процесса: кафедра «Дизайн»	**Ответственный руководитель процесса:** доц., канд. техн. наук Пищинская О.В.
Входы процесса: Обучающиеся и знания, полученные обучающимися при изучении дисциплин: проектирование, выполнение проекта в материале; конструирование швейных изделий, технология швейных изделий.	**Выходы процесса:** соответствующие требования ФГОС ВО, компетенции, получаемые после прохождения производственной практики: - способен осуществлять поиск, критический анализ и синтез информации, применять системный подход для решения поставленных задач (УК-1); - способен проектировать, моделировать, конструировать предметы, товары, промышленные образцы и коллекции, художественные предметно-пространственные комплексы, интерьеры зданий и сооружений архитектурно-пространственной среды, объекты ландшафтного дизайна, используя линейно-конструктивное построение, цветовое решение композиции, современную шрифтовую культуру и способы проектной графики (ОПК-4); - способен изготавливать и проводить апробацию экспериментальных моделей костюма (ПК-5)
Требования к входам процесса: соответствующие требования ФГОС ВО, компетенции, необходимые для изучения данной дисциплины: - способен выполнять поисковые эскизы изобразительными средствами и способами про-	**Требования к выходам процесса:** в результате прохождения практики обучающийся должен **<u>знать:</u>** методики поиска, сбора и обработки информации;

ектной графики; разрабатывать проектную идею, основанную на концептуальном, творческом подходе к решению дизайнерской задачи; синтезировать набор возможных решений и научно обосновывать свои предложения при проектировании дизайн-объектов, удовлетворяющих утилитарные и эстетические потребности человека (техника и оборудование, транспортные средства, интерьеры, полиграфия, товары народного потребления) (ОПК-3)	- актуальные российские и зарубежные источники информации в сфере профессиональной деятельности; теоретические и практические основы моделирования, проектирования и конструирования предметов и промышленных образцов; современные технологии изготовления костюма с учетом свойств материалов и конструкции модели костюма; приемы гармонизации форм костюма с учетом ведущих свойств материалов для одежды и влияние их на формообразование и пластику костюма; современное технологическое оборудование и режимы работы, требования к технологии изготовления костюма **уметь:** применять методики поиска, сбора и обработки информации; осуществлять критический анализ и синтез информации, полученной из разных источников; применять системный подход для решения поставленных задач; проектировать объекты, использовать методы конструирования, шрифтовой культуры, основы композиции и колористики; учитывать ведущие конструкторско- технологические свойства материалов в проектной деятельности, принципы и методы конфекционирования материалов в пакет изделия; применять оптимальные методы и технологии изготовления костюма из конкретных материалов;;осуществлять экономную раскладку деталей на материале **владеть:** методами поиска, сбора и обработки, критического анализа и синтеза информации; методикой системного подхода для решения поставленных задач; навыками разработки формы и конструкции объекта, композиционными приемами оформления изделия; технологией кроя, изготовления, формования, соединения и отделки деталей костюма с учетом воплощения основного художественного замысла; анализом свойств материалов в проектных решениях, навыками представления изготовленных моделей в законченном образе для показов, просмотров и презентаций
Поставщик процесса: кафедра «Дизайн»	**Потребители процесса:** Обучающиеся 3 курса и их будущие работодатели
Управляющие воздействия:	**Основные ресурсы:**

ФГОС ВО, рабочий учебный план, рабочая программа по производственной практике, итоговая аттестация по практике (зачет с оценкой)	216 часов, 6 зачетных единиц, продолжительность 4 недели Выделенный аудиторный фонд, швейные предприятия, информационно-библиотечные ресурсы
Контролируемые параметры процесса: Диф. зачет (6 семестр), выполнение различных видов работ, оформление отчета	**Методы измерения параметров процесса:** критерии оценок, БРС, диф. зачет
Показатели результативности: выполнение запланированных мероприятий в срок; рейтинг, обеспечивающий получение зачета	**Периодичность оценки:** непрерывно согласно графику проведения занятий и по завершению прохождения практики

2 МЕСТО ПРАКТИКИ В СТРУКТУРЕ ОПОП БАКАЛАВРИАТА

Производственая практика Б2.О.02 (П) входит в Блок Б.2 «Практики», обязательную часть. Практика является одним из этапов в профессиональной подготовке бакалавров по направлению «Дизайн (профиль – Дизайн костюма)». Данный вид практики направлен на формирование и закрепление полученных в ходе освоения образовательной программы профессиональных умений и опыта проектной деятельности через непосредственную практическую работу на швейных предприятиях, дизайнерских бюро и в Домах моды и способствует комплексному формированию профессиональных компетенций. Выполнение программы производственной практики в полном объеме необходимо для формирования компетенций дизайнера, предусмотренных ФГОС ВО.

В соответствии с формируемыми в результате освоения основной профессиональной образовательной программы видами профессиональной деятельности при прохождении практики решается следующая задача:
проектная деятельность - создание моделей/коллекций костюма

3 ОЖИДАЕМЫЕ РЕЗУЛЬТАТЫ ОБРАЗОВАНИЯ И КОМПЕТЕНЦИИ ОБУЧАЮЩЕГОСЯ ПО ЗАВЕРШЕНИЮ ОСВОЕНИЯ ПРОГРАММЫ ПРОИЗВОДСТВЕННОЙ ПРАКТИКИ

Ожидаемые результаты освоения обучающимися программы учебной дисциплины (цели) представлены в таблице 3.1.

Таблица 3.1 – Результаты освоения обучающимися программы учебной дисциплины (цели дисциплины)

Наименование категории (группы) общепрофессиональных компетенций	*Коды компетенции*	Результаты освоения ОПОП *Содержание компетенций*	Перечень планируемых результатов обучения по дисциплине	Формы и методы контроля и оценки результатов обучения
1	2	3	4	5
Системное и критическое мышление	УК-1	Способен осуществлять поиск, критический анализ и синтез информации, применять системный подход для решения поставленных задач	***ИД-1$_{УК-1}$*** **Знать:** методики поиска, сбора и обработки информации; - актуальные российские и зарубежные источники информации в сфере профессиональной деятельности ***ИД-2 $_{УК-1}$*** **Уметь:** применять методики поиска, сбора и обработки информации; осуществлять критический анализ и синтез информации, полученной из разных источников; применять системный подход для решения поставленных задач. ***ИД-3 $_{УК-1}$*** **Владеть:** методами поиска, сбора и обработки, критического анализа и синтеза информации; методикой системного подхода для решения поставленных задач	***Текущий контроль*** – собеседование, дневник, отчет ***Итоговый контроль*** - зачет с оценкой
Создание авторского дизайн-проекта	ОПК-4	Способен проектировать, моделировать, конструировать предметы, товары, промышленные образцы и коллекции, художественные предметно-пространственные комплексы, интерьеры зданий и сооружений архитектурно-пространственной среды, объекты ландшафтного дизайна, используя	***ИД-1$_{ОПК-4}$*** **Знать:** теоретические и практические основы моделирования, проектирования и конструирования предметов и промышленных образцов ***ИД-2$_{ОПК-4}$*** **Уметь:** проектировать объекты, использовать методы конструирования, шрифтовой культуры, основы композиции и колористики. ***ИД-3$_{ОПК-4}$*** **Владеть**: навыками разработки формы и конструкции объекта, композиционными приемами оформления изделия	***Текущий контроль*** – собеседование, дневник, отчет ***Итоговый контроль*** - зачет с оценкой

Продолжение таблицы 3.1

1	2	3	4	5
		линейно-конструктивное построение, цветовое решение композиции, современную шрифтовую культуру и способы проектной графики		
Проектирование конструктивных решений новых сезонных, тематических, ролевых моделей/коллекций	ПК-5	Способен изготавливать и проводить апробацию экспериментальных моделей костюма	**Задача 3** Создание моделей/коллекций костюма ***ИД-1$_{ПК-5}$*** **Знать:** современные технологии изготовления костюма с учетом свойств материалов и конструкции модели костюма; приемы гармонизации форм костюма с учетом ведущих свойств материалов для одежды и влияние их на формообразование и пластику костюма; современное технологическое оборудование и режимы работы, требования к технологии изготовления костюма ***ИД-2$_{ПК-5}$*** **Уметь:** учитывать ведущие конструкторско- технологические свойства материалов в проектной деятельности, принципы и методы конфекционирования материалов в пакет изделия; применять оптимальные методы и технологии изготовления костюма из конкретных материалов;;осуществлять экономную раскладку деталей на материале ***ИД-3$_{ПК-5}$*** **Владеть:** технологией кроя, изготовления, формования, соединения и отделки деталей костюма с учетом воплощения основного художественного замысла; анализом свойств материалов в проектных решениях, навыками представления изготовленных моделей в законченном образе для показов, просмотров и презентаций	***Текущий контроль*** – собеседование, дневник, отчет ***Итоговый контроль*** - зачет с оценкой

4 СПОСОБЫ И ФОРМЫ ПРОВЕДЕНИЯ ПРОИЗВОДСТВЕННОЙ ПРАКТИКИ

Производственная практика является проектно-технологической практикой. Проведение производственной практики осуществляется следующими способами:

1) стационарная практика: проводится на предприятиях и в организациях, расположенных на территории г. Новосибирска;
2) выездная практика: проводится на предприятиях в организациях, расположенных вне территории г. Новосибирска.

При определении мест практик для инвалидов и лиц с ограниченными возможностями здоровья учитываются рекомендации медико-социальной экспертизы, отраженные в индивидуальной программе реабилитации инвалида, относительно рекомендованных условий и видов труда. При необходимости для прохождения практик создаются специальные рабочие места в соответствии с характером нарушений, а также с учетом профессионального вида деятельности и характера труда, выполняемых студентом-инвалидом трудовых функций

5 ЗАДАНИЕ И КАЛЕНДАРНЫЙ ПЛАН ПРАКТИКИ

Перед началом производственной практики каждому обучающемуся оформляется задание на практику и календарный план его выполнения. Календарный план выполнения задания содержит перечень задач и мероприятий, составляющих задание, и примерные сроки их выполнения в процессе практики.

Форма задания и календарного плана практики приведены в Приложении А.

6 СТРУКТУРА И СОДЕРЖАНИЕ ПРОИЗВОДСТВЕННОЙ ПРАКТИКИ

Общая трудоемкость проектно-технологической практики составляет 6 (шесть) зачетных единиц, 216 часов, продолжительность 4 недели. Содержание практики представлено в таблице 6.1.

Таблица 6.1 - Структура и содержание производственной практики

№ п/п	Наименование раздела практики	Содержание раздела	Форма текущего контроля	Трудоемкость в часах
1	2	3	4	5
1	Подготовительный этап.	Орг. собрание: цель и задачи практики, порядок прохождения практики. Инструктаж по технике безопасности. Ознакомление со структурой организации, взаимосвязью ее подразделений, принципов внешнего взаимодействия.	Отметка в «Журнале регистрации инструктажа обучающихся по охр.труда»	4
2	Производственный (исследовательский). Получение, обработка и анализ информации.	Общее ознакомление с предприятием; сбор исходной информации для выполнения отчета по практике. Проведение предпроектного исследования, позволяющего обосновать целесообразность выбранного ассортимента исходя из информации о перспективном направлении моды, изучении и анализа действующей коллекции предприятия. Работа на рабочем месте конструктора – анализ базовых конструкций предприятия. Работа на рабочем месте дизайнера - разработка эскизов новой модели на основе имеющихся базовых конструкций (художественные и технические эскизы). Конфекционирование	Проверка дневников по практике и отчетов с экспериментальными данными, списка использованных учебных, научных и нормативных источников.	200
3	Обработка и анализ полученной информации. Подготовка отчёта	Подготовка рукописи отчёта.	Заверенная виза представителя организации – базы практики. Заключение	10
	Аттестация	Защита отчёта по практике.	Дифференцированный зачёт: аттестация проводится на основании письменного отчёта и отзыва руководителя практики от предприятия.	2

Продолжение таблицы 6.1

1	2	3	4	5
	ИТОГО			216

Место прохождения производственной практики - швейные предприятия. Программа практических занятий разработана применительно к учебному плану по направлению подготовки и включает изучение обучающимися теоретических и практических вопросов.

6.1 Общее ознакомление с предприятием

В начале практики проводится экскурсия для ознакомления с организационной структурой предприятия, расположением основных цехов.

Представитель отдела охраны труда швейного предприятия проводит со студентами вводный инструктаж, знакомит с правилами внутреннего распорядка предприятия.

6.2 Детальное ознакомление с процессом проектирования новых моделей

Для взаимодействия специалистов предприятия изучаются коммуникации в системе «дизайнер-конструктор-технолог»

1. Группа дизайнеров

Во время работы в данной группе необходимо

- ознакомиться с процессом создания эскизных проектов на новые модели;
- изучить и принципы утверждения новых моделей

2. Конструкторская группа

Во время работы в конструкторской группе обучающемуся необходимо:

- ознакомиться с порядком работы над новыми моделями, проведением примерок и уточнением конструкции, со способами построения лекал, составом технической документации на вновь разработанные модели, нормативной документацией;
- рассмотреть

3. Технологическая группа

При изучении работы необходимо:

- изучить процесс изготовления экспериментальных опытных образцов, моделей и конструкций;
- ознакомиться с подготовкой образцов к примеркам, конструктивными и технологическими дефектами, способами их устранения, порядком внесения уточнений в лекала;

4. Группа конфекционирования.

Изучить процесс подбора материалов, необходимых для изготовления швейных изделий (основных, подкладочных, прокладочных, утепляющих, отделочных, а также фурнитуры и материалов для соединения деталей одежды).

6.3 Изучение структуры промышленной коллекции предприятия

Обучающиеся изучают каталоги последних сезонных коллекций и сайт предприятия.

6.4 Работа на рабочем месте дизайнера

Для ознакомления обучающегося с работой в должности дизайнера одежды необходимо самостоятельно разработать и подготовить эскизный проект изделия.

Обучающиеся изучают тенденции моды предстоящего сезона и данные маркетинговых исследований по материалам, предоставленным предприятием. Предварительно ознакомившись с базовыми основами, имеющимися на предприятии, обучающийся выбирает одну из них. Затем :

-выбирают и утверждают с руководителем от предприятия ассортимент изделия (изготавливают mood board)

- выбирают и утверждают с руководителем от предприятия цветовое решение изделия и материалы (изготавливают color board и fabric board). Подбор тканей, используемых в коллекции, производится в соответствии с модными тенденциями с учетом материалов, используемых на предприятии.

- при необходимости и по согласованию с руководителем практики от института и от предприятия эскизный проект модели может быть заменен на эскизный проект принтов для предприятия (согласно индивидуальному заданию)

Эскизная часть проекта выполняется в виде серии рабочих эскизов (не менее чем 30), с обязательным изображением спинки изделия.

Эскизы могут выполняться с помощью изобразительных средств или на компьютере. С руководителем утверждается окончательный эскиз модели. Для выбранной модели разрабатывается технический эскиз и делается описание внешнего вида.

*Примечание: Следует разрабатывать эскизы, предусматривающие наиболее простую модификацию ИК без изменения формы изделия. Такая модификация называется конструктивным моделированием первого вида, где подвергаются преобразованию размеры и контуры застежки, количество и размещение петель, расположение и форма кармана, длина изделия. При такой модификации также проектируются складки, используется перенос линий членений, объединение деталей или дополнительное расчленение их на детали меньших размеров.[2]

К отчету прилагаются:

-эскизы модели изделия (фор-эскизы, рабочий и технический);

-чертеж ИК и МК;

-описание внешнего вид модели;

-спецификация деталей кроя на проектируемую модель;

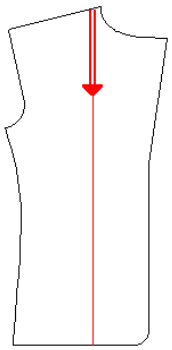
-фото готового изделия на модели либо на манекене.

Спецификация деталей кроя представляется в таблице 6.2.

Таблица 6.2 – Спецификация деталей кроя модели

_____

(вид изделия, вид материала)

Номер и наименование деталей кроя	Количество деталей	Эскиз детали с указанием направления нити основы и допускаемых отклонений от нее
1	2	3
Детали из основного материала: Средняя часть переда … Итого по деталям из основного материала: **Детали подкладки:** …	 2 … …	

*Примечание: в спецификации должны быть представлены детали кроя по всем видам материалов, входящих в пакет: основной материал, подкладка, прокладочные и прикладные материалы (клеевые, неклеевые, утепляющая прокладка, плечевые накладки и др.), отделочные материалы.

Далее обучающийся должен выполнять следующий объем работ:

- участвовать в подготовке к приему готовой модели художником, технологом и внести исправления по их замечаниям;
- участвовать в рассмотрении модели на малом художественном совете предприятия.

7 ОРГАНИЗАЦИЯ ПРОИЗВОДСТВЕННОЙ ПРАКТИКИ

Общее методическое руководство производственной практикой осуществляет профилирующая кафедра «Дизайн». В обязанности кафедры входит:

- обеспечение выполнения программы практики и высокое качество ее проведения;
- выделение в качестве руководителей практики опытных преподавателей;
- проведение перед началом практики организационного собрания обучающихся и преподавателей-руководителей практики для разъяснения цели, содержания и порядка прохождения практики.

Руководитель практики от кафедры осуществляет непосредственное учебно-методическое руководство практикой обучающегося. Перед прохождением практики руководитель:

- составляет общее и индивидуальное задание на практику каждому обучающемуся с указанием сроков ее прохождения, конкретных задач, подлежащих изучению нормативно-правовых документов и актов, сроков подготовки и защиты отчетных документов;

- обеспечивает строгое соответствие практики учебному плану и программе;

- до начала практики проводит на предприятии необходимую подготовку к прохождению практики;

- осуществляет контроль за обеспечением руководством предприятия для обучающихся нормальных условий труда, за проведением с обучающимися обязательных инструктажей по охране труда, технике безопасности и противопожарной безопасности, по режимам труда и отдыха, правилам внутреннего распорядка;

- проводит консультации по решению задач практики;

- осуществляет текущий контроль прохождения практики в соответствии с ее программой, проверяет отчеты о прохождении студентами практики;

- дает заключение о прохождении практики по представленным отчетам.

Контроль за прохождением практики со стороны вуза должен осуществляться руководителем практики, заведующим кафедрой, ответственным за организацию практики от института.

В помощь руководителю практики от института на каждое предприятие, где обучающиеся проходят практику, назначается старший группы практикантов из числа наиболее успевающих и авторитетных студентов. В период отсутствия на предприятии руководителя от института старший группы осуществляет связь с руководителем практики от предприятия, следит за выполнением графика прохождения практики, несет ответственность за соблюдение трудовой дисциплины обучающимися.

Ответственный за организацию практики от предприятия:

- подбирает и назначает опытных квалифицированных специалистов для руководства производственной практикой в подразделениях предприятия (потоке, цехе, отделе);

- знакомит обучающихся с правилами внутреннего распорядка и режимом работы предприятия;

- организует проведение инженером по технике безопасности инструктажа по противопожарной технике, санитарии, гигиене труда, технике безопасности;

- знакомит обучающихся с историей предприятия и трудовыми традициями коллектива;

- организует беседы, лекции, консультации для обучающихся по вопросам практики;

- обеспечивает пропусками;

- сообщает в институт о поощрении обучающихся на предприятии, а также о нарушениях трудовой дисциплины и правил внутреннего распорядка на предприятии, о наложенных взысканиях.

Руководитель практики в подразделении предприятия (потоке, цехе, отделе) осуществляет непосредственное руководство практикой:

- консультирует обучающихся по производственным вопросам, обеспечивает обучающихся рабочими местами для записи материалов и оформления отчета;
- знакомит обучающихся с передовыми методами труда, с новыми методами организации и нормирования труда, проведения плановых расчетов, организацией производственных потоков;
- контролирует ведение дневников и отчетов о прохождении практики;
- оформляет характеристики на каждого обучающегося по окончании практики.

Обязанности обучающегося на практике определяются требованиями программы практики, согласно которых обучающийся обязан:
- перед началом практики на собрании по практике в институте получить путевку, оформленную в соответствии с приказом по практике, а также программу практики;
- в первый день пребывания на предприятии сдать путевку в отдел кадров;
- изучить и строго соблюдать правила пожарной безопасности, охраны труда и техники безопасности и санитарии;
- выполнять все правила внутреннего распорядка, действующие на предприятии, строго соблюдать режим рабочего дня;
- выполнять программу практики в соответствии с графиком;
- регулярно вести дневник практики и предъявлять его для контроля руководителю;
- нести ответственность за порученную ему работу и ее результаты наравне со штатными работниками предприятия;
- оформить отчет, дневник прохождения практики и представить их для проверки и утверждения руководителю практики от предприятия.

Отчет о практике является основным документом, характеризующим работу обучающегося во время практики. Содержание отчета имеет следующую структуру:

Титульный лист (Приложение Б);
- Содержание (оглавление);
- Введение;
- Основная часть (включая результаты выполненного индивидуального задания);
- Заключение;
- Список использованных источников;
- Приложения;
- «Уровень освоения обучающимся профессиональных компетенций в рамках ОПОП ВО в период прохождения практики» (Приложение Г).

В отчете должны быть кратко и четко отражены все этапы практики в соответствии с содержанием и последовательностью расположения материала программы практики, приведены данные по истории предприятия в целом и по отдельным подразделениям. Подробно освещена работа в потоке с указанием конкретных видов операций, приведены данные по анализу работы предприятия в целом и по отдельным подразделениям, структура процесса технической подготовки производства, КПП, технологической подготовки производства, сформулированы выводы из этого анализа. Для представления на защиту отчет брошюруется.

К отчету прилагается оформленный и заполненный дневник производственной практики с отзывом руководителя практики от предприятия.

Дневник практики обучающийся оформляет во время прохождения практики в соответствии с приложением В на листах формата А4:

- записи в дневнике обучающийся делает аккуратно и регулярно, для каждой записи указывается дата;

- все поручения и задания обучающемуся от руководителя практики (от института, от предприятия) фиксируются им в дневнике с указанием даты и установленного срока выполнения.

Периодически (не реже одного раза в неделю) обучающийся должен представлять дневник на проверку своим руководителям (от института, от предприятия).

Отчет и дневник заверяются руководителем практики от предприятия (подпись) и отделом кадров (печать).

8 ОБРАЗОВАТЕЛЬНЫЕ, НАУЧНО-ИССЛЕДОВАТЕЛЬСКИЕ И НАУЧНО-ПРОИЗВОДСТВЕННЫЕ ТЕХНОЛОГИИ, ИСПОЛЬЗУЕМЫЕ НА ПРАКТИКЕ

Мультимедийные технологии. Ознакомительные лекции и инструктаж обучающихся во время практики проводятся в помещениях, оборудованных экраном, видеопроектором, персональным компьютером. Это позволяет руководителям и специалистам предприятия (организации) экономить время, затрачиваемое на изложение необходимого материала и увеличить его объем.

Компьютерные технологии и программные продукты, необходимые для сбора и систематизации информации о деятельности предприятий (в том числе поиск в сети «Интернет»).

Системный подход. Организация, где проходит производственная практика, рассматривается как совокупность взаимосвязанных компонентов, имеющая выход (цель), вход, связь с внешней средой, обратную связь.

Комплексный подход. При прохождении производственной практики учитываются технические, экономические, организационные, финансовые, социальные, политические, культурные аспекты деятельности организаций в целом.

«Междисциплинарное обучение» - использование знаний из разных областей, группируемых и концентрируемых в контексте конкретно решаемой задачи.

Обучение на основе собственного опыта.

«Индивидуальное обучение» - выстраивание для обучающегося собственной образовательной траектории с учетом интереса и предпочтения обучающегося.

Для подготовки и осуществления научного исследования обучающиеся используют общенаучные и специальные методы научных исследований, принятые в дизайне.

9 УЧЕБНО-МЕТОДИЧЕСКОЕ ОБЕСПЕЧЕНИЕ САМОСТОЯТЕЛЬНОЙ РАБОТЫ. ОЦЕНОЧНЫЕ СРЕДСТВА ДЛЯ ТЕКУЩЕГО КОНТРОЛЯ УСПЕВАЕМОСТИ, ПРОМЕЖУТОЧНОЙ АТТЕСТАЦИИ ПО ИТОГАМ ОСВОЕНИЯ ДИСЦИПЛИНЫ

Для обеспечения самостоятельной работы обучающихся в процессе практики по получению профессиональных умений и опыта профессиональной деятельности руководитель практики от института знакомит обучающихся с заданием на практику, программой практики, разрабатывает индивидуальный детальный план прохождения практики, предусматривающий определение конкретных задач и сроки их выполнения, составляет график консультации обучающихся по вопросам, возникающим при прохождении практики, а также осуществляет консультирование обучающихся по выполнению самостоятельной работы во время практики.

Во время прохождения практики по получению профессиональных умений и опыта профессиональной деятельности обучающиеся должны самостоятельно под контролем руководителя практики от института составить отчёт по практике.

Для выполнения заданий для самостоятельной работы по практике вуз обеспечивает свободный доступ практикантов к библиотечным фондам, к сети Интернет и базам данных вуза и кафедры.

Текущий контроль прохождения практики обучающимися осуществляется в следующем порядке:

- руководители практики от института и предприятия не реже одного раза в неделю проверяют правильность ведения дневников и отчетов, внесение в них необходимых сведений, а также выполнение индивидуальных планов-графиков и программы практики путем собеседования с обучающимися;

- руководитель практики от института не менее одного-двух раз (в середине срока практики и не менее чем за пять дней до ее окончания) проверяет выполнение обучающимися программы практики, проводит беседы, дает разъяснения по возникающим вопросам, по сбору материалов для выпускной квалификационной работы. В основном текущий контроль выполнения программы практики проводит руководитель практики от предприятия.

Обучающийся, находясь на практике в цехе, должен неуклонно выполнять правила внутреннего распорядка, т.е. приходя на предприятие, ежедневно должен отмечать свое присутствие у руководителя практики от предприятия.

В случае неявки на отметку к руководителю практики отмечается прогул. Пропущенные без оправдательных документов дни отрабатываются обучающимися в должности рабочего после окончания общего срока практики из расчета два дня за один день прогула. В случае систематических прогулов, злостного нарушения трудовой дисциплины и плохого поведения, студент обучающийся отстраняется от дальнейшего прохождения практики администрацией предприятия, о чем издается приказ, один экземпляр которого направляется в адрес института. В этом случае практика не засчитывается, и дирекция института решает вопрос о пребывании обучающегося в институте.

Итоговый контроль прохождения студентами практики осуществляется руководителями практики от предприятия и института на основании проверки дневника и отчета о прохождении практики.

Обучающийся обязан не позже, чем за три дня до окончания практики, представить руководителю практики от предприятия дневник прохождения практики. Руководитель практики на основании результатов текущего и итогового контроля делает заключение о работе практиканта и дает ему характеристику. Дневник практики, отчет и отзыв (заключение руководителя практики от профильной организации, Приложение Д) подписываются руководителем практики от предприятия и заверяются печатью предприятия. В отделе кадров обучающийся должен взять корешок путевки и заверить его печатью предприятия.

Отчет и дневник о прохождении практики обучающийся представляет руководителю практики от института.

Зачет по практике проводится в институте комиссией из двух руководителей практики. При оценке работы обучающегося на практике учитывается:

- трудовая дисциплина (количество пропусков, опозданий, других нарушений);
- характеристика практиканта со стороны руководителей практики от института и от предприятия;
- качество оформления отчета о прохождении практики и дневника практики;
- качество ответов на вопросы зачета.

Вопросы к зачету

1.Назвать нормативные документы, применяемые при проверке качества проектируемой модели.

2. Перечислить стадии проектирования одежды по ЕСКД.

3. Перечислить и охарактеризовать основные цели и задачи группы дизайнеров (художников).

4. Назвать основные принципы подбора и анализа моделей-аналогов.

5.Описать последовательность разработки конструкций одежды новых моделей.

6. Назвать композиционные приемы разработки дизайна моделей на одной базовой основе.

7. Перечислить этапы процесса разработки новой модельной конструкции с использованием методов конструктивного моделирования.

14. Описать организацию рабочего места дизайнера

15. Описать функции экспериментального цеха, структуру управления.

17. Общие принципы формирования промышленных коллекций

18. Как проводится на предприятии предпроектный анализ (социально-экономический, функциональный и т.д.)?

19. Каковы формы подачи творческой концепции коллекции одежды на предприятии

20. Дать характеристику коллекции моделей предприятия с точки зрения соответствия тенденциям моды

21. Дать характеристику методам моделирования в дизайне (ретроспективное и перспективное)

22. Проанализируйте характера взаимодействия конструктора, технолога и дизайнера на предприятии.

23. Опишите как осуществляется конфекционирование на предприятии.

24.Проанализируйте ассортиментную политику предприятия

25. Опишите как осуществляется на предприятии авторский надзор за изготовлением модели коллекции.

26. Назовите виды эскизов, выполняемых дизайнером на предприятии и опишите задачи каждого из видов.

Для оценки качества учебной деятельности обучающихся применяется балльно-рейтинговая система (БРС). Оценка по производственной практике равна сумме баллов за работу на практических занятиях (0-60) и числа баллов полученных на зачете (0-40). Максимальный рейтинг, который обучающийся может получить 100 баллов. Максимальный балл проставляется за качественное и своевременное выполнение работ и требований к ним по всем видам деятельности обучающихся.

Итоговая аттестация: прохождение практики завершается зачетом с оценкой. К зачету допускаются обучающиеся, набравшие по дисциплине 40 и более баллов. Зачет проводится в устной форме. Минимальное количество баллов за диф. зачет – 10, максимальное – 40. Образец балльно-рейтингового листа приведен в Приложении Е.

10 УЧЕБНО-МЕТОДИЧЕСКОЕ И ИНФОРМАЦИОННОЕ ОБЕСПЕЧЕНИЕ ПРОИЗВОДСТВЕННОЙ ПРАКТИКИ

10.1 Обеспечение образовательного процесса по образовательной программе 54.03.01 «*Дизайн*» учебной и учебно-методической литературой

№ п/п *	Наименование дисциплины в соответствии с рабочим учебным планом	Автор, название, место издания, издательство, год издания учебной и учебно-методической литературы	Количество экземпляров	Количество экземпляров литературы на одного обучающегося
Б2.О.02 (П) Производственная практика (проектно-технологическая практика)				
		Основная литература		
		В печатном виде		
	Б-1	Тухбатуллина, Л. М. Проектирование костюма: учебное пособие / Л.М. Тухбатуллина, Л.А. Сафина, В.В. Хамматова. - Ростов на Дону: Феникс, 2007. - 283 с.	14	Более 1
	Б-2	Гусейнов, Г.М. Композиция костюма: учебное пособие / Г.М. Гусейнов, В.В. Ермилова, Д.Ю. Ермилова [и др.]. - Москва: Академия, 2004. - 432 с.	37	Более 0,5
	Б-3	***В электронном виде*** Шершнева, Л.П. Конструирование одежды: Теория и практика: учебное пособие / Л. П. Шершнева, Л.В. Ларькина. - Москва: ИНФРА-М, 2021. - 288 с.- URL: https://znanium.com/read?id=367056	Эл.ресурс	100%
	Б-4	Козлова, Т. В. Основы теории проектирования костюма: учебник / Т.В. Козлова. — 2-е изд., испр. — Москва : ИНФРА-М, 2021. — 350 с.: ил. - URL: https://znanium.com/read?id=367709	Эл.ресурс	100%
		Дополнительная литература:		
		В печатном виде		
	Б-5	Куренова, С.В. Конструирование одежды: учебное пособие / С.В. Куренова, Н.Ю.Савельева. - Ростов на Дону: Феникс, 2003. - 477 с.	48	
	Б-6	Тангейт, М. Построение бренда в сфере моды: от Armani до Zara: монография / М. Тангейт; перевод с английского. - Москва: Альпина Бизнес Букс, 2007. - 292 с.	14	
	Б-7	Рахманов, Н. А. Устранение дефектов одежды / Н.А. Рахманов, С.И. Стаханова. - 2-е изд. - Москва: Легкая и пищевая промышленность, 1985. - 128 с.	4	
		В электронном виде		
	М-1	Арчинова, Е. В. Особенности изготовления одежды с современными утеплителями: методическое пособие / Е.В. Ар-	Эл.ресурс	100%

	М-2	чинова, Т.О. Бунькова. – Новосибирск: НТИ МГУДТ (филиал), 2011. – 95 с. - URL: https://znanium.com/read?id=59382 Милютина, Н. Н. Особенности проектирования промышленных коллекций: методическое пособие / Н. Н. Милютина. - Москва: РИО МГУДТ, 2011 - 23 с. - - URL: https://znanium.com/read?id=160247	Эл.ресурс	100%
		Интернет-ресурсы 1. Информационный портал легкой промышленности - URL: http://www.legprominfo.ru/ 2. АО «ЦНИИШП»- URL: http://www.cniishp.ru/ 3. Электронная библиотека - URL: http://elibrary.ru 4. Интернет-портал индустрии моды - URL: www.modanews.ru 5. Информационный портал легкой промышленности - URL: www.legprominfo.ru 6. ЭБС Znanium – Режим доступа: https://znanium.com/	Эл.ресурс Эл.ресурс Эл.ресурс	100% 100% 100%

Заведующая библиотекой Н.И. Русских

10.2 Программное обеспечение

Для выполнения задания по производственной практике обучающиеся используют широкий арсенал программных продуктов: MS Word, MS Excel, MS Power Point и т.д.

11 МАТЕРИАЛЬНО-ТЕХНИЧЕСКОЕ ОБЕСПЕЧЕНИЕ ПРОИЗВОДСТВЕННОЙ ПРАКТИКИ

Для проведения мероприятий, предусмотренных программой производственной практики в институте имеется следующее материально-техническое обеспечение:

- аудитории для проведения ознакомительных лекций и бесед, оборудованные необходимой мультимедийной техникой;
- учебно-производственные мастерские НТИ (филиала) РГУ им. А.Н. Косыгина;
- швейные цеха предприятий;
- читальный зал, оборудованный персональными компьютерами с доступом в сеть «Интернет».

№ п/п*	Наименование дисциплины в соответствии с рабочим учебным планом	Наименование оборудованных учебных кабинетов, объектов для проведения практических занятий с перечнем основного оборудования	Фактический адрес учебных кабинетов и объектов
1	2	3	4
Б2.О.02 (П)	Производственная практика (проектно-технологическая практика)	Учебная аудитория для проведения занятий лекционного и семинарского типа групповых и индивидуальных консультаций, текущего контроля, промежуточной аттестации - **ауд. 201** Аудиторная мебель – парты 33 шт., стол преподавателя, доска аудиторная для писания мелом. Персональный компьютер с базовым лицензионным программным обеспечением и подключенным к сети Интернет. Комплект демонстрационного оборудования (экран и мультимедиа проектор). Комплект учебно-наглядных пособий, обеспечивающих тематические иллюстрации по дисциплине.	Новосибирск, Красный проспект, 35 (НТИ (филиал) РГУ им. А.Н. Косыгина)

Для самостоятельной учебной работы обучающимся обеспечивается постоянный доступ к образовательным ресурсам локальной сети и сети Интернет.

Каждый обучающийся обеспечен учебными и учебно-методическими материалами в печатном и/или электронном виде для успешного прохождения производственной практики.

ПРИЛОЖЕНИЕ А
(обязательное)
Форма индивидуального задания и календарный план практики

УТВЕРЖДАЮ
Зав. кафедрой «Дизайн»
_____О.В. Пищинская
«____»_____20__ г.

ГРАФИК

Прохождения производственной практики обучающимися

Ф.И.О. обучающегося _____-
Направление подготовки 54.03.01
Курс 3, форма обучения очная
Вид практики: Производственная
Тип практики: Проектно-технологическая практика
Сроки прохождения практики:
Место прохождения практики:

№ пп	Виды деятельности обучающегося	Сроки выполнения	Отметка о выполнении, подписи руководителей практики от Института и/или профильной организации
1	Участие в собрании по практике, ознакомление с рабочей программой практики, с приказом об организации производственной практики, прохождение инструктажа по ОТ, ТБ и ПБ		
2	Выполнение индивидуального задания:		
	- Изучение ассортиментной политики предприятия		
	-Работа на рабочем месте дизайнера. Ознакомление с обязанностями дизайнера на предприятии и разработка эскизов новой модели сезонной коллекции, подбор материалов, раскрой и изготовление образца новой модели швейного изделия.		
3	Подведение итогов и составление отчета:		
	- оформление отчетной документации по практике;		
	- систематизация и обработка фактического и литературного материала, наблюдений		
	- предоставление отчета на кафедру;		
	-аттестация итогов практики		

Обучающийся _____ _____
подпись *расшифровка подписи*

Руководитель практики от НТИ (филиала)
РГУ им. А.Н. Косыгина _____

Руководитель практики от предприятия _____
(фамилия, инициалы, должность)

УТВЕРЖДАЮ
Зав. кафедрой «Дизайн»
_____О.В. Пищинская
«____»_____20__ г.

Индивидуальное задание
обучающегося, выполняемое в период практики

Ф.И.О. обучающегося _____-
Направление подготовки 54.03.01
Курс 3, форма обучения очная
Вид практики: производственная
Тип практики: Проектно-технологическая практика
Сроки прохождения практики:
Место прохождения практики:

Содержание и планируемые результаты практики:
В результате прохождения практики должны сформироваться следующие компетенции:
- способен осуществлять поиск, критический анализ и синтез информации, применять системный подход для решения поставленных задач УК-1
- способен проектировать, моделировать, конструировать предметы, товары, промышленные образцы и коллекции, художественные предметно-пространственные комплексы, интерьеры зданий и сооружений архитектурно-пространственной среды, объекты ландшафтного дизайна, используя линейно-конструктивное построение, цветовое решение композиции, современную шрифтовую культуру и способы проектной графики ОПК-4
- способен изготавливать и проводить апробацию экспериментальны х моделей костюма ПК-5

№ п/п	Виды деятельности	Планируемые результаты (умения, навыки, приобретение опыта)	Форма отчетной документации	Сроки выполнения
1	2	3	4	5
1	Изучение структуры швейного предприятия, функций экспериментального цеха или дизайн-бюро (подразделения перспективного проектирования) в процессе проектирования и производства швейных изделий	Знание методики поиска, сбора и обработки информации; теоретических и практических основ моделирования, проектирования и конструирования предметов и промышленных образцов; современных технологий изготовления костюма с учетом свойств материалов и конструкции модели костюма; приемов гармонизации форм костюма с учетом ведущих свойств материалов для одежды и влияние их на формообразование и пластику костюма; современного технологического оборудования и режимов работы, требования к технологии изготовления костюма	отчет	

1	2	3	4	5
2	Анализ продукции компании	Знание актуальных российских и зарубежных источников информации в сфере профессиональной деятельности.		
3	Выполнение трудовых функций на рабочем месте дизайнера -разработка эскизов (художественные и технические эскизы)	Знание теоретических и практических основ моделирования, проектирования и конструирования предметов и промышленных образцов; современных технологий изготовления костюма с учетом свойств материалов и конструкции модели костюма; приемов гармонизации форм костюма с учетом ведущих свойств материалов для одежды и влияние их на формообразование и пластику костюма; современного технологического оборудования и режимов работы, требования к технологии изготовления костюма Умение проектировать объекты, использовать методы конструирования, шрифтовой культуры, основы композиции и колористики; учитывать ведущие конструкторско- технологические свойства материалов в проектной деятельности, принципы и методы конфекционирования материалов в пакет изделия; применять оптимальные методы и технологии изготовления костюма из конкретных материалов; осуществлять экономную раскладку деталей на материале	дневник	
5	Оформление отчетной докумен тации по практике	Владение методами поиска, сбора и обработки, критического анализа и синтеза информации; методикой системного подхода для решения поставленных задач; навыками разработки формы и кон-	отчет	

		струкции объекта, композиционными приемами оформления изделия; навыками представления изготовленных моделей в законченном образе для показов, просмотров и презентаций		
6	Аттестация итогов практики	Знание актуальных российских и зарубежных источников информации в сфере профессиональной деятельности Умение применять методики поиска, сбора и обработки информации; осуществлять критический анализ и синтез информации, полученной из разных источников; применять системный подход для решения поставленных задач	Отчет, дневник	

Обучающийся _____ _____

подпись *расшифровка подписи*

Руководитель практики от НТИ (филиала) РГУ им. А.Н. Косыгина _____

(фамилия, инициалы, должность)

Руководитель практики от предприятия _____

(фамилия, инициалы, должность)

ПРИЛОЖЕНИЕ Б

Титульный лист отчета

МИНИСТЕРСТВО НАУКИ И ВЫСШЕГО ОБРАЗОВАНИЯ РОССИЙСКОЙ ФЕДЕРАЦИИ
НОВОСИБИРСКИЙ ТЕХНОЛОГИЧЕСКИЙ ИНСТИТУТ (ФИЛИАЛ)
ФЕДЕРАЛЬНОГО ГОСУДАРСТВЕННОГО БЮДЖЕТНОГО ОБРАЗОВАТЕЛЬНОГО УЧРЕЖДЕНИЯ ВЫСШЕГО ОБРАЗОВАНИЯ
«РОССИЙСКИЙ ГОСУДАРСТВЕННЫЙ УНИВЕРСИТЕТ ИМ. А.Н. КОСЫГИНА (ТЕХНОЛОГИИ. ДИЗАЙН. ИСКУССТВО)»
(НТИ (филиал) РГУ им. А.Н. Косыгина)

Факультет технологии и дизайна
Кафедра «Дизайн»

ОТЧЕТ
о производственной практике (проектно-технологическая практика)

Уровень освоения основной профессиональной образовательной программы (ОПОП) бакалавриат
Направление подготовки 54.03.01 Дизайн (профиль Дизайн костюма)

Форма обучения очная

Способ прохождения практики стационарная

Форма проведения практики непрерывная
Сроки прохождения практики с «___»_____ 20____ г. по «___»_____ 20____ г.

Место прохождения практики _____
(название организации)

Отчет составил и сдал: «___»_____20___ г. _____
(фамилия, инициалы)
группа _____

_____
(*подпись практиканта)*

Руководитель практики от профильной организации (структурного подразделения) _____ _____
(подпись) *(фамилия, инициалы, должность)*
Руководитель практики от НТИ (филиала) РГУ им. А.Н. Косыгина_____
(фамилия, инициалы, должность)

ОЦЕНКА работы на практике _____ «___»_____20___ г.

_____
(подпись руководителя практики от НТИ (филиала)РГУ им. А.Н. Косыгина)

Новосибирск, 20___ г.

ПРИЛОЖЕНИЕ В
(обязательное)

Форма дневника практики

МИНИСТЕРСТВО НАУКИ И ВЫСШЕГО ОБРАЗОВАНИЯ РОССИЙСКОЙ ФЕДЕРАЦИИ
НОВОСИБИРСКИЙ ТЕХНОЛОГИЧЕСКИЙ ИНСТИТУТ (ФИЛИАЛ)
ФЕДЕРАЛЬНОГО ГОСУДАРСТВЕННОГО БЮДЖЕТНОГО ОБРАЗОВАТЕЛЬНОГО УЧРЕЖДЕНИЯ
ВЫСШЕГО ОБРАЗОВАНИЯ
«РОССИЙСКИЙ ГОСУДАРСТВЕННЫЙ УНИВЕРСИТЕТ ИМ. А.Н. КОСЫГИНА (ТЕХНОЛОГИИ. ДИЗАЙН. ИСКУССТВО)»
(НТИ (филиал) РГУ им. А.Н. Косыгина)

ДНЕВНИК

производственной практики
(проектно-технологическая практика)

обучающегося __3__ курса, группы _____

_____
(фамилия, имя, отчество в родительном падеже)

Код, направление подготовки (специальность) 54.03.01Дизайн

Профиль (специализация) «Дизайн костюма»

Форма обучения очная
Факультет технологии и дизайна

Кафедра «Дизайн»

Место прохождения
практики_____

Срок прохождения практики с «____» _____ 202_ г. по «____»_____202_ г.

Новосибирск 202_ г.

Дневник работы обучающегося

(заполняется ежедневно)

Дата заполнения	Перечень выполненных работ	Заметки руководителя практики от НТИ (филиала) РГУ им. А.Н. Косыгина

Руководитель практики от НТИ (филиала)
РГУ им. А.Н. Косыгина _____ _____
(подпись) *(фамилия, инициалы)*

Руководитель практики от профильной
организации (структурного _____ _____
подразделения) *(подпись)* *(фамилия, инициалы)*

ПРИЛОЖЕНИЕ Г

Уровень освоения обучающимся профессиональных компетенций
в рамках ОПОП ВО в период прохождения практики

Вид практики: ПРОИЗВОДСТВЕННАЯ			
Компетенции (или группы компетенций)		Требования к освоению компетенции (уровень освоения)	Отметка руководителя практики от профильной организации (структурного подразделения) (подпись)
индекс	формулировка		
ПК-5	способен изготавливать и проводить апробацию экспериментальных моделей костюма	**Пороговый**: знает основные технологии изготовления костюма с учетом свойств материалов и конструкции модели костюма; технологическое оборудование и режимы работы, базовые требования к технологии изготовления костюма; умеет учитывать ведущие конструкторско- технологические свойства материалов в проектной деятельности, принципы и методы конфекционирования материалов в пакет изделия; осуществлять экономную раскладку деталей на материале; владеет технологией кроя, изготовления, формования, соединения и отделки деталей костюма; базовыми навыками представления изготовленных моделей в законченном образе для показов, просмотров и презентаций	
		Повышенный: знает современные технологии изготовления костюма с учетом свойств материалов и конструкции модели костюма; приемы гармонизации форм костюма с учетом ведущих свойств материалов для одежды и влияние их на формообразование и пластику костюма; современное технологическое оборудование и режимы работы, требования к технологии изготовления костюма; умеет учитывать ведущие конструкторско- технологические свойства материалов в проектной деятельности, принципы и методы конфекционирования материалов в пакет изделия; применять оптимальные методы и технологии изготовления костюма из конкретных материалов; осуществлять экономную раскладку деталей на материале; владеет технологией кроя, изготовления, формования, соединения и отделки деталей костюма с учетом воплощения основного художественного замысла; анализом свойств материалов в проектных решениях, навыками представления изготовленных моделей в законченном образе для показов, просмотров и презентаций	

ПРИЛОЖЕНИЕ Д

Заключение руководителя практики от профильной организации (структурного подразделения)

ЗАКЛЮЧЕНИЕ

о результатах прохождения _____ **практики**

(наименование вида практики: учебная, производственная,(в том числе преддипломная)

в _____

название организации (подразделения)-места прохождения практики и ее реквизиты (юридически достоверные)

обучающегося НТИ (филиала) РГУ им. А.Н. Косыгина

_____

(*фамилия, имя, отчество)*

в период с «____» _____ 20___г. по «____» _____ 20___г.

Число пропущенных за время практики дней:

по уважительной причине _____

по неуважительной причине_____

Заключение о деятельности обучающегося в период прохождения практики (полученные знания, сформированные навыки и умения, деловые качества, творческая активность, дисциплина и т.д.). Описание должностных обязанностей практиканта или изученных операций:

_____

_____

_____

Характеристика теоретических знаний обучающегося и приобретенных им практических навыков:

_____

_____

_____

Оценка выполненной практикантом работы:

_____

_____

_____

Характеристика профессиональных качеств обучающегося:

_____

_____

_____

Оценка личных качеств практиканта:

_____

_____

_____

Итоговая оценка уровня освоения компетенций:

_____

Подпись руководителя практики от профильной организации (структурного подразделения) _____ _____

(подпись) *(фамилия, инициалы)*

«___»_____202___г. МП

Пример составления заключения руководителя практики от профильной организации или подразделения

ЗАКЛЮЧЕНИЕ

о результатах прохождения _____ практики

(наименование вида практики: учебная, производственная,(в том числе преддипломная)

в _____

название организаци (подразделения)-места прохождения практики и ее реквизиты (юридически достоверные)

обучающегося НТИ (филиала) РГУ им. А.Н. Косыгина

_____

(*фамилия, имя, отчество)*

в период с «____» _____ 20___г. по «____» _____ 20___г.

Описание должностных обязанностей практиканта или изученных операций:
(*например, «В обязанности практиканта Петрова В.Д. входило составление трудовых договоров, проверка анкетных данных сотрудников организации, работа с бухгалтерскими документами и оформление архивной документации»*).
Характеристика теоретических знаний обучающегося и приобретенных им практических навыков:
(*например, «Практикант Петров В.Д. успешно применял полученные в Институте теоретические знания для выполнения заданий на производстве»*).
Оценка выполненной практикантом работы:
(*например, «Руководство организации ООО "Образец" положительно оценивает работу практиканта Петрова В.Д., все поставленные задачи были им выполнены в срок с соблюдением
требований к качеству исполнения»)*.
Характеристика профессиональных качеств обучающегося:
(например, «Обучающийся проявил знание принципов составления плана мероприятий по непрерывному функционированию производственного процесса изготовления швейных изделий и использования методов расчета параметров производственного процесса, а также умение оценивать эффективность оборудования, применяемого при изготовлении узлов (карманов) в верхней одежде. Работоспособен, исполнителен. Компетентен в профессиональной сфере»).
Оценка личных качеств практиканта:
(например, «Общителен, дружелюбен, проявляет инициативу, но не стремится помогать коллегам и работать в команде»).
Итоговая оценка уровня освоения компетенций:
(например, «Общий уровень освоения профессиональных компетенций в рамках ОПОП ВО в период прохождения практики студентом Петровым В.Д. - « повышенный»).

_____ _____

*(подпись) ** *(фамилия, инициалы)*

«___»_____202___г. МП

**Подпись должна быть заверена в отделе кадров.*
Печать, дата, подпись руководителя от организации (подразделения)

ПРИЛОЖЕНИЕ Е

Таблица Е.1 – Рейтинговый лист оценки знаний обучающегося по производственной практике ФТи Д направление 54.03.01«Дизайн» профиль «Дизайн костюма» обучающегося гр. ДК - _____

(ФИО)

Вид контроля	**Оценочный балл**		**Итого**	**Всего**
	план	**факт**		
Посещаемость ПЗ (15 занятий*0,5 балла)	**7,5**			
Ритмичность ПЗ (15 занятий*0,5 балла)	**7,5**			
Оформление дневника практики	**20**			
Оформление отчета по практике	**15**			
Наличие положительного отзыва (характеристики)	**10**			
Рейтинг по дисциплине (промежуточный) ПР			∑	**60**
Диф.зачет				**40**
Рейтинг по дисциплине (ИТОГОВЫЙ)			∑	**100**

Примечание:

Посещение практического занятия –0,5 балла, отсутствие – 0 баллов, отработка – 0,1 балл.

Поправочный коэффициент: при сдаче в срок К=1, при сдаче не в срок К=0,5-0,75

Диф. зачет- 40 баллов

Отлично – 91 -100 баллов,

Хорошо – 75-90 баллов,

Удовлетворительно – **60-74** баллов,

Неудовлетворительно – менее **60 баллов**.

Итого:	балл:

Преподаватель: _____ Зав. кафедрой: _____

Для получения допуска к зачету при условии обязательного выполнения всех предусмотренных рабочей программой производственной практики видов работ, общее количество баллов по текущему рейтингу должно быть не ниже 40 баллов.

Максимальное количество баллов за все виды деятельности студента, предусмотренные рабочей программой производственной практики (текущий рейтинг) составляет 60 баллов.

Максимальное количество баллов, которое студент может получить на зачете равно 40 (отлично); 30 - (хорошо), 20 - (удовлетворительно) и менее 20 – неудовлетворительно.

Зачет – 20-40 баллов

Отлично – 91-100 баллов

Хорошо – 75-90 баллов

Удовлетворительно – 60-79 баллов

Неудовлетворительно – менее 60 баллов.

Обучающиеся, набравшие менее 40 баллов по результатам текущего рейтинга по практике, могут выполнить дополнительную работу. К этим видам работ относятся: выполнение индивидуальных заданий, написание рефератов, методических указаний и другое. Общее количество баллов за выполнение внеучебной дополнительной работы может быть не более 20 баллов.



РисунокЕ.1- Пример моделей пальто на одной базовой основе
http://www.nocoshop.ru/blog/illustrations/fashion-illyustratsiya_ot_olgi_batalovoy370.html