МИНИСТЕРСТВО НАУКИ И ВЫСШЕГО ОБРАЗОВАНИЯ РОССИЙСКОЙ ФЕДЕРАЦИИ
НОВОСИБИРСКИЙ ТЕХНОЛОГИЧЕСКИЙ ИНСТИТУТ (ФИЛИАЛ)
ФЕДЕРАЛЬНОГО ГОСУДАРСТВЕННОГО БЮДЖЕТНОГО ОБРАЗОВАТЕЛЬНОГО УЧРЕЖДЕНИЯ
ВЫСШЕГО ОБРАЗОВАНИЯ
«РОССИЙСКИЙ ГОСУДАРСТВЕННЫЙ УНИВЕРСИТЕТ ИМ. А.Н. КОСЫГИНА (ТЕХНОЛОГИИ. ДИЗАЙН. ИСКУССТВО)»
(НТИ (филиал) РГУ им. А.Н. Косыгина)

УТВЕРЖДАЮ
Зам. директора по учебно-
методической работе
_____ /Печурина Г.Г./
«____» _____ 2025 г.

РАБОЧАЯ ПРОГРАММА ПРАКТИКИ

ПП.03.01

Производственная практика

по ПМ.03 Контроль за изготовлением изделий в производстве в части соответствия их авторскому образцу

Код, наименование специальности: 54.02.01 Дизайн (по отраслям). Промышленный дизайн

Квалификация выпускника: Дизайнер

Уровень образования: Среднее профессиональное образование

Новосибирск 2025

Программа составлена в соответствии с Федеральным государственным образовательным стандартом среднего профессионального образования по специальности 54.02.01 Дизайн (по отраслям), утвержденным Министерством просвещения РФ № 308 от 05.05.2022 г.

Разработчик:
проф., д-р. техн. наук _____ П.С. Карабанов

Рецензент:
ст. преподаватель _____ Д.К. Козлова

Рабочая программа рассмотрена на заседании кафедры «Технология и конструирование изделий из кожи и упаковочное производство» (протокол № 1 от «28» августа 2025 г.).

Зав. кафедрой ТКИКиУП
проф., д-р. техн. наук _____ П.С. Карабанов

1. ВИД ПРАКТИКИ, СПОСОБЫ И ФОРМА ЕЁ ПРОВЕДЕНИЯ

Вид практики: производственная.

Способы проведения: стационарная.

Форма проведения практики: концентрированная.

2. ПЕРЕЧЕНЬ ПЛАНИРУЕМЫХ РЕЗУЛЬТАТОВ ОБУЧЕНИЯ ПРИ ПРОХОЖДЕНИИ ПРАКТИКИ, СООТНЕСЁННЫХ С ПЛАНИРУЕМЫМИ РЕЗУЛЬТАТАМИ ОСВОЕНИЯ ППССЗ

В результате освоения программы производственной практики по ПМ.03 Контроль за изготовлением изделий в производстве в части соответствия их авторскому образцу обучающийся:

Компетенция	Показатели
ОК-01 Выбирать способы решения задач профессиональной деятельности применительно к различным контекстам	*Знает:* – актуальный профессиональный и социальный контекст, в котором приходится работать и жить; – основные источники информации и ресурсы длярешения задач и проблем в профессиональном и/или социальном контексте; – алгоритмы выполнения работ в профессиональной и смежных областях; – методы работы в профессиональной и смежныхсферах; – структуру плана для решения задач; – порядок оценки результатов решения задач профессиональной деятельности. *Умеет:* – распознавать задачу и/или проблему в профессиональном и/или социальном контексте; – анализировать задачу и/или проблему и выделятьеё составные части; – определять этапы решения задачи; – выявлять и эффективно искать информацию, необходимую для решениязадачи и/или проблемы; – составить план действия; – определить необходимые ресурсы; – владеть актуальными методами работы в профессиональной и смежных сферах; – реализовать составленный план; – оценивать результат и последствия своих действий (самостоятельно или с помощью наставника).

ОК-02 Использовать современные средства поиска, анализа и интерпретации информации и информационные технологии для выполнения задач профессиональной деятельности	*Знает:* – номенклатуру информационных источников, применяемых в профессиональной деятельности; – приемы структурирования информации; – формат оформления результатов поиска информации; – современные средства и устройства информатизации; – порядок их применения и программное обеспечение в профессиональной деятельности, в том числе с использованием цифровых средств. *Умеет:* – определять задачи для поиска информации; – определять необходимые источники информации; – планировать процесс поиска; структурировать получаемую информацию; – выделять наиболее значимое в перечне информации; – оценивать практическую значимость результатовпоиска; – оформлять результаты поиска, применять средства информационных технологий для решения профессиональных задач; – использовать современное программное обеспечение; – использовать различные цифровые средства для решения профессиональных задач.
ОК-09 Пользоваться профессиональной документацией на государственном и иностранном языках	*Знает:* – правила построения простых и сложных предложений на профессиональные темы; – основные общеупотребительные глаголы (бытоваяи профессиональная лексика); – лексический минимум, относящийся к описаниюпредметов, средств и процессов профессиональной деятельности; – особенности произношения; – правила чтения текстов профессиональной направленности. *Умеет:* – понимать общий смысл четко произнесенных высказываний на известные темы (профессиональные и бытовые), понимать текстына базовые профессиональные темы; – участвовать в диалогах на знакомые общие ипрофессиональные темы; – строить простые высказывания о себе и о своей профессиональной деятельности; – кратко обосновывать и объяснить свои действия(текущие и планируемые); – писать простые связные сообщения на знакомые или интересующие профессиональные темы.

ПК 3.1 Контролировать промышленную продукцию и предметно-пространственные комплексы на предмет соответствия требованиям стандартизации и сертификации	*Имеет практический опыт:* – контроля промышленной продукции и предметно-пространственных комплексов на предмет соответствия требованиям стандартизации и сертификации *Знает:* – принципы метрологического обеспечения на основных этапах жизненного цикла продукции *Умеет:* – выбирать и применять методики выполнения измерений; – подбирать средства измерений для контроля и испытания продукции
ПК 3.2 Осуществлять авторский надзор за реализацией дизайнерских решений при изготовлении и доводке опытных образцов промышленной продукции, воплощением предметно-пространственных комплексов	*Имеет практический опыт:* – проведения метрологической экспертизы *Знает:* – порядок метрологической экспертизы технической документации; – принципы выбора средств измерения и метрологического обеспечения технологическогопроцесса изготовления продукции в целом и по его отдельным этапам; – аттестации и проверки средств измерения и испытательного оборудования по государственных стандартам *Умеет:* – выполнять авторский надзор; – определять и анализировать нормативные документы на средства измерений при контроле качества и испытаниях продукции; – подготавливать документы для проведения подтверждения соответствия средств измерений

3. МЕСТО ПРАКТИКИ В СТРУКТУРЕ ОБРАЗОВАТЕЛЬНОЙ ПРОГРАММЫ

Программа производственной практики является частью программы подготовки специалистов среднего звена по специальности 54.02.01 Дизайн (по отраслям) (в промышленности) в части освоения квалификации: Дизайнер.

Производственная практика ПП.03.01 входит в состав профессионального модуля ПМ.03 Контроль за изготовлением изделий в производстве в части соответствия их авторскому образцу, являющегося частью профессионального цикла учебного плана выше названной специальности.

4. ОБЪЕМ ПРАКТИКИ

В соответствии с утвержденным учебным планом практика реализуется по очной форме обучения на 3 курсе.

Длительность практики составляет всего 2 недели или 72 часа.

5. СОДЕРЖАНИЕ ПРАКТИКИ

Тематический план и содержание производственной практики

по ПМ.03 Контроль за изготовлением изделий в производстве в части соответствия их авторскому образцу

Код ПК	Содержание ПК	Виды работ	Наименование тем практики	Содержание учебных занятий	Количество часов по темам	Уровень освоения
1	2	3	4	5	6	7
ПК-3.1	Контролировать промышленную продукцию и предметно-пространственные комплексы на предмет соответствия требованиям стандартизации и сертификации	Осуществление контроля качества промышленной продукции и предметно-пространственных комплексов, оценка их соответствия требованиям стандартизации и сертификации	Экономическая эффективность стандартизации и ее задачи	Государственная система стандартизации РФ. Стандарт,стандартизация. Международные стандарты ИСО.	8	2
			Нормативные документы на виды продукции, процессы	Научная база стандартизации. Категории стандартов. Роль стандартизации в обеспечении повышения качества выпускаемой продукции.	12	2
			Документация систем качества	Общий подход и методыоценки качества. Определение подлинности товара по штрих-коду.	8	2
			Техническая документация	Изучение правовой основы технического регулирования.	8	3

			Подтверждение соответствия	Изучение порядка проведения сертификации промышленной продукции. Схемы сертификации. Типовая последовательность работ при сертификации промышленной продукции.	8	2
ПК-3.2	Осуществлять авторский надзор за реализацией дизайнерских решений при изготовлении и доводке опытных образцов промышленной продукции, воплощением предметно-пространственных комплексов	Осуществление надзора за реализацией художественно-конструкторских решений при изготовлении и доводке опытных образцов	Основные понятия метрологии	Службы контроля и надзора. Основные положения Закона РФ об обеспечении единства измерений.	8	3
			Основы технических измерений международной системы единиц СИ	Ознакомление с системами национальных единиц измерений. Правила перевода в единицы измерений СИ. Погрешности измерений, эталоны. Методы измерения, виды измерений.	12	3
			Основы теории и методы измерений СИ	Точность методов и результатов измерений. Системы воспроизведенияединиц и величин.	8	3

*Для характеристики уровня освоения учебного материала используются следующие обозначения:
2 – репродуктивный (выполнение деятельности по образцу, инструкции или под руководством);
3 – продуктивный (планирование и самостоятельное выполнение деятельности, решение проблемных задач).

6. ФОРМЫ ОТЧЕТНОСТИ ПО ПРАКТИКЕ

В результате освоения программы производственной практики студенты проходят промежуточную аттестацию в форме зачета с оценкой (дифференцированный зачёт).

Отчетные документы о прохождении производственной практики:

– положительный аттестационный лист;

– заполненный дневник практики, содержащий положительную характеристикустудента;

– отчет о практике, выполненный в соответствии с заданием на практику.

По результатам прохождения производственной практики руководитель практики отобразовательной организации составляет отчет.

7. ПЕРЕЧЕНЬ УЧЕБНО-МЕТОДИЧЕСКОГО И ИНФОРМАЦИОННОГО ОБЕСПЕЧЕНИЯ, НЕОБХОДИМОГО ДЛЯ ПРОВЕДЕНИЯ ПРАКТИКИ

Основная литература

1. Канке, А.А. Метрология, стандартизация, сертификация: учебник для СПО / А.А. Канке, И.П. Кошевая. – 2-е изд., перераб. и доп. – Москва: ИНФРА-М, 2023. – 363 с. – URL: https://znanium.ru/read?id=435531

2. Кошевая, И.П. Метрология, стандартизация, сертификация: учебник / И.П. Кошевая, А.А. Канке. – Москва: ФОРУМ: ИНФРА-М, 2022. – 415 с. – URL: https://znanium.ru/read?id=428864

3. Дубовой, Н.Д. Основы метрологии, стандартизации и сертификации: учебное пособие для СПО / Н.Д. Дубовой, Е.М. Портнов. – Москва: ФОРУМ: ИНФРА-М, 2019. – 256 с. – URL: https://znanium.ru/read?id=359360

4. Горбашко, Е.А. Управление качеством: учебник для среднего профессионального образования / Е.А. Горбашко. – 4-е изд., перераб. и

доп. — Москва: Издательство Юрайт, 2023. — 397 с. — URL: https://urait.ru/bcode/512212

5. Управление качеством: учебник и практикум для среднего профессионального образования / А. Г. Зекунов [и др.]; под редакцией А. Г. Зекунова. — Москва: Издательство Юрайт, 2023. — 475 с. — URL: https://urait.ru/bcode/530591

6. Салимова, Т.А. Управление качеством: учебник / Т.А. Салимова. – 2-е изд., стер. – Москва: «Омега-Л», 2008. – 414с. Б-2 Елохов, А.М. Управление качеством: учебное пособие / А.М. Елохов. – 2-е изд., перераб. и дополнен. – Москва: ИНФРА-М, 2019. – 334 с. – URL: https://znanium.com/catalog/product /1009728

7. Управление качеством: учебник / Е.Н. Михеева, М.В. Сероштан. - 2-е изд., испр. и доп. – Москва: Дашков и К, 2017. – 532 с. – URL: https://znanium. com/catalog/product /336613

Дополнительная литература

1. Шишмарев, В.Ю. Метрология, стандартизация, сертификация, техническое регулирование и документоведение: учебник для СПО / В.Ю. Шишмарев. – Москва: КУРС: ИНФРА-М, 2025. — 312 с. – URL: https://znanium.ru/read?id=450627

2. Бузов, Б.А. Управление качеством продукции, техническое регулирование и технический регламент, стандартизация и сертификация / Б.А. Бузов. — Москва: ИИЦ МГУДТ, 2005. — 162 с.

Электронные издания (электронные ресурсы)

1. Электронно-библиотечная система Знаниум // ЭБС Знаниум— URL: https://znanium.com/

8. ОПИСАНИЕ МАТЕРИАЛЬНО-ТЕХНИЧЕСКОЙ БАЗЫ, НЕОБХОДИМОЙ ДЛЯ ПРОВЕДЕНИЯ ПРАКТИКИ

Требования к материально-техническому обеспечению

Места проведения практики, предоставляемые на основе договоров с профильными организациями.

Оборудование предприятий и технологическое оснащение рабочих мест производственной практики должно соответствовать содержанию профессиональной деятельности и давать возможность обучающемуся овладеть профессиональными компетенциями по всем видам деятельности, предусмотренными программой, с использованием современных технологий, материалов и оборудования.

Требования к организации производственной практики

Производственная практика по ПМ.03 Контроль за изготовлением изделий в производстве в части соответствия их авторскому образцу проводится в организациях на основе прямых договоров, заключаемых между НТИ (филиалом) РГУ им. А.Н. Косыгина и организациями.

Сроки проведения производственной практики устанавливаются в соответствии с учебным планом при освоении профессионального модуля. Период проведения практики включается в график учебного процесса.

Организация (предприятие, учреждение, фирма) как база практики должно:

– иметь сферы деятельности, предусмотренные программой практики;

– располагать квалифицированными кадрами для руководства практикой.

Для прохождения практики студенту предоставляется право выбора базы практики. Производственная практика реализуется на предприятиях и в организациях, обеспечивающих деятельность обучающихся в профессиональных областях: 10. Архитектура, проектирование, геодезия, топо-

графия и дизайн; 11. Средства массовой информации, издательство и полиграфия: 21. Легкая и текстильная промышленность; 33. Сервис, оказание услуг населению (торговля, техническое обслуживание, ремонт, предоставление персональных услуг, услуги гостеприимства, общественное питание и пр.)

При прохождении практики в организациях трудоемкость для студентов составляет 36 часов в неделю.

Студенты при прохождении производственной практики в организациях обязаны:

– полностью выполнять задания, предусмотренные программой практики;

– соблюдать действующие в организациях правила внутреннего трудового распорядка;

– изучать и строго соблюдать нормы охраны труда и правила пожарной безопасности.

Организацию и руководство практикой осуществляют руководители практики от института и от организации.

Направление на практику оформляется приказом по институту с указанием закрепления каждого студента за организацией, вида и сроков прохождения практики, руководителя практики от института.

По результатам практики руководителями практики от института и от организации формируется аттестационный лист, содержащий сведения об уровне освоения обучающимся профессиональных компетенций. Руководитель практики от организации пишет характеристику на студента, отмечает полученные им навыки, отражающие уровень освоения профессиональных компетенций, уровень подготовки и профессиональные качества.

В процессе прохождения практики, обучающиеся заполняют дневники практики, в которые ежедневно вносят записи о проделанной работе.

В том случае, если студент проходит практику в той организации, где нет возможности освоить навыки по выполнению какого-либо вида работ, он должен выполнить индивидуальное задание для полного освоения компетенций.

Организация практики студентов с ограниченными возможностями здоровья иинвалидов

При выборе мест происхождения практики студентами с ОВЗ и инвалидами учитывается состояние их здоровья и доступность баз практики для данных обучающихся. При определении мест производственной практики для студентов с ОВЗ и инвалидов должны учитываться рекомендации индивидуальной программы реабилитации и медико-социальной экспертизы, отраженные в индивидуальной программе реабилитации инвалида, относительно рекомендованных условий и видов труда.

На основании личного заявления студента практика может проводиться в структурных подразделениях университета.

9. КРИТЕРИИ ОЦЕНИВАНИЯ ПРОМЕЖУТОЧНОЙ АТТЕСТАЦИИ

Оценка *"отлично"*

1. Индивидуальное задание выполнено в полном объеме.
2. Оформление и содержание отчета по производственной практике соответствует в полном объеме требованиям, предъявляемым в образовательной организации.
3. Отражены цели и задачи программы производственной практики.
4. Не нарушены сроки сдачи отчета по производственной практике.
5. Точность и обоснованность выводов в отчете по производственной практике соответствует.
6. Представлена положительная характеристика от руководителя практики.
7. Обучающийся при защите отчета демонстрирует системность и глубину знаний, полученных при прохождении производственной практики.
8. Точные, полные и логичные ответы на дополнительные вопросы.

Оценка *"хорошо"*

1. Индивидуальное задание выполнено в полном объеме.
2. Оформление и содержание отчета по производственной практике соответствует требованиям, предъявляемым в образовательной организации.
3. Отражены цели и задачи программы производственной практики
4. Не нарушены сроки сдачи отчета по производственной практике.
5. Точность и обоснованность выводов в отчете соответствует.
6. Представлена положительная характеристика от руководителя практики.
7. Обучающийся при защите отчета демонстрирует системность и глубину знаний, полученных при прохождении производственной практики, при наличии лишь несущественных неточностей в изложении содержания основных и дополнительных ответов.

8. Точные, полные и логичные ответы на дополнительные вопросы.

Оценка *"удовлетворительно"*

1. Индивидуальное задание в целом выполнено.

2. Оформление и содержание отчета по производственной практике соответствует требованиям, предъявляемым в образовательной организации, прослеживается небрежность.

3. Отражены цели и задачи программы производственной практики не полностью.

4. Нарушены сроки сдачи отчета по производственной практике.

5. Точность и обоснованность выводов в отчете частично соответствует.

6. Представлена положительная характеристика от руководителя практики.

7. Обучающийся при защите отчета демонстрирует недостаточно последовательные знания по вопросам, полученных при прохождении производственной практики.

8. Неточные ответы на дополнительные вопросы.

Оценка *"неудовлетворительно"*

1. Индивидуальное задание выполнено частично.

2. Оформление и содержание отчета по производственной практике не полностью соответствует требованиям, предъявляемым в образовательной организации.

3. Не отражены цели и задачи программы производственной практики

4. Нарушены сроки сдачи отчета по производственной практике.

5. Точность и обоснованность выводов в отчете не соответствует.

6. Представлена положительная характеристика от руководителя практики с замечаниями.

7. Обучающийся при защите отчета не раскрывает суть вопроса, полученного при прохождении производственной практики

8. Грубые ошибки при ответах на дополнительные вопросы.