УТВЕРЖДЕНО
Решением Ученого совета
НТИ (филиала) РГУ им.А.Н.Косыгина,
Протокол №7 от «30» апреля 2026г.
_____А.Р.Соколовский
«30» _____2026 г.

ПОЛОЖЕНИЕ
О СТИПЕНДИАЛЬНОМ ОБЕСПЕЧЕНИИ И ДРУГИХ ФОРМАХ МАТЕРИАЛЬНОЙ ПОДДЕРЖКИ ОБУЧАЮЩИХСЯ

Новосибирского технологического института (филиала)
федерального государственного бюджетного образовательного учреждения высшего образования
«Российский государственный университет им. А.Н.Косыгина (Технологии. Дизайн. Искусство)»
(с дополнениями и изменениями)

НОВОСИБИРСК 2026

СОДЕРЖАНИЕ

ЛИСТ СОГЛАСОВАНИЯ……. 3
1 ОБЩИЕ ПОЛОЖЕНИЯ…….. 4
2 СТИПЕНДИАЛЬНОЕ ОБЕСПЕЧЕНИЕ ОБУЧАЮЩИХСЯ 6
3 ОСУЩЕСТВЛЕНИЕ МАТЕРИАЛЬНОЙ ПОДДЕРЖКИ ОБУЧАЮЩИХСЯ. РАЗМЕРЫ СТИПЕНДИЙ 7
4ПОРЯДОК НАЗНАЧЕНИЯ И ВЫПЛАТЫ ГОСУДАРСТВЕННЫХ АКАДЕМИЧЕСКИХ И ИМЕННЫХ СТИПЕНДИЙ 8
5ПОВЫШЕННАЯ ГОСУДАРСТВЕННАЯ АКАДЕМИЧЕСКАЯ СТИПЕНДИЯ СТУДЕНТАМ 13
6 ПОРЯДОК НАЗНАЧЕНИЯ И ВЫПЛАТЫ ПОВЫШЕННОЙ ГОСУДАРСТВЕННОЙ АКАДЕМИЧЕСКОЙ СТИПЕНДИИ 17
7 ПОРЯДОК НАЗНАЧЕНИЯ И ВЫПЛАТЫ ГОСУДАРСТВЕННЫХ СОЦИАЛЬНЫХ СТИПЕНДИЙ 18
8 ДРУГИЕ ФОРМЫ МАТЕРИАЛЬНОЙ ПОДДЕРЖКИ ОБУЧАЮЩИХСЯ 21
9 ПОРЯДОК НАЗНАЧЕНИЯ И ВЫПЛАТЫ МАТЕРИАЛЬНОЙ ПОДДЕРЖКИ (ПОМОЩИ) ОБУЧАЮЩИХСЯ 23
ПРИЛОЖЕНИЕ А Протокол заседания стипендиальной комиссии, 24
ПРИЛОЖЕНИЕ Б Явочный лист 26
ПРИЛОЖЕНИЕ В Личное заявление обучающегося для назначения на социальную стипендии 27
ПРИЛОЖЕНИЕ Г Личное заявление обучающегося об оказании единовременной материальной помощи/поддержки 28
ПРИЛОЖЕНИЕ Д Виды, основания и размеры материальной поддержки (помощи) нуждающимся обучающимся 29

	Должность	*Фамилия*	*Дата/ Подпись*
Разработал	Зам. директора по учебно-методической работе	Печурина Г.Г.	28.04.26

ЛИСТ СОГЛАСОВАНИЯ

Должность	*Фамилия*	*Дата/ Подпись*
Главный бухгалтер	Аверина И.Г.	28.04.26
Ведущий юрисконсульт	Архипенко Е.Н.	28.04.26
Помощник по воспитательной работе	Бунькова Т.О.	28.04.26
Председатель студсовета	Арынова З.А.	28.04.26

1 ОБЩИЕ ПОЛОЖЕНИЯ

1.1Настоящее Положение о стипендиальном обеспечении и других формах материальной поддержки обучающихся (далее - Положение) разработано в соответствии с Федеральным законом от 29 декабря 2012г. № 273-ФЗ «Об образовании в Российской Федерации»; приказом Минобразования РФ от 27.12.2016г.№1663 «Об утверждении Порядка назначения государственной академической стипендии и (или) государственной социальной стипендии студентам, обучающимся по очной форме обучения за счет бюджетных ассигнований федерального бюджета, государственной стипендии аспирантам, ординаторам, ассистентам-стажерам, обучающимся по очной форме обучения за счет бюджетных ассигнований федерального бюджета, выплаты стипендий слушателям подготовительных отделений федеральных государственных образовательных организаций высшего образования, обучающимся за счет бюджетных ассигнований федерального бюджета»; приказом Минобразования РФ от 2 апреля 2018 г. № 227«О внесении изменений в порядок назначения государственной академической стипендии и (или) государственной социальной стипендии студентам, обучающимся по очной форме обучения за счет бюджетных ассигнований федерального бюджета, государственной стипендии аспирантам, ординаторам, ассистентам-стажерам, обучающимся по очной форме обучения за счет бюджетных ассигнований федерального бюджета, выплаты стипендий слушателям подготовительных отделений федеральных государственных образовательных организаций высшего образования, обучающимся за счет бюджетных ассигнований федерального бюджета, утвержденный приказом министерства образования и науки Российской Федерации от 27 декабря 2016 г. № 1663»; постановлением правительства РФ от 17.12.2016г. № 1390 «О формировании стипендиального фонда»; письмом Минобрнауки России от 19.12.2016г. № ЛО-2003/05 «О государственной социальной стипендий»; письмом Минобрнауки России от 27.01.2017г. № ЛО-253/05 «О порядке назначения стипендий»; письмом Минобрнауки России от 06.05.2016г. № ВК-950/09 «О повышении эффективности материальной поддержки обучающихся»; приказом Минобразования РФ от 25 февраля 2014 г. № 139 «Об установлении требований к студентам, обучающимся по очной форме обучения за счет бюджетных ассигнований бюджетов субъектов российской федерации и местных бюджетов, которым назначается государственная академическая стипендия; письмом Министерства труда и социального развития от 21.01.2002 № 365 ГК «О справке для получения государственной социальной стипендии»; Федеральным законом от 7 августа 2000 г. № 122-ФЗ. «О порядке установления размеров стипендий и социальных выплат в Российской Федерации» (с изменениями и дополнениями); Федеральным законом от 21.12.1996 г. № 159-ФЗ «О дополнительных гарантиях по социальной поддержке детей-сирот и детей, оставшихся

без попечения родителей» (с изменениями и дополнениями); Приказом Министерства здравоохранения и социального развития Российской Федерации от 23.12.2009 г. №1012н «Об утверждении порядка и условий назначения и выплаты государственных пособий гражданам, имеющим детей» (с изменениями и дополнениями); Федеральным законом от 17.07.99 N 178-ФЗ «О государственной социальной помощи» (с изменениями и дополнениями).

1.2 Настоящее Положение определяет правила назначения и выплаты государственной академической стипендии (включая требования к обучающимся, которым назначается государственная академическая стипендия) и (или) государственной социальной стипендии, обучающимся по очной форме обучения за счет бюджетных ассигнований федерального бюджета, а также критерии, которым должны соответствовать достижения обучающихся в федеральных государственных образовательных организациях высшего/среднего специального образования по очной форме обучения за счет бюджетных ассигнований федерального бюджета по образовательным программам высшего/среднего специального образования (программам бакалавриата, магистратуры, по специальности), для назначения им государственной академической стипендии в повышенном размере (далее - повышенная государственная академическая стипендия).[1]

1.3 Настоящее Положение устанавливает общие требования к формированию системы стипендиального обеспечения и других форм материальной поддержки обучающихся. Целью вводимой настоящим Положением системы является усиление у обучающихся мотивации к повышению качественного освоения профессиональных образовательных программ и введение дифференцированной социальной политики по отношению к нуждающимся обучающимся Новосибирского технологического института (филиала) ФГБОУ ВО «Российский государственный университет им. А.Н.Косыгина (Технологии. Дизайн. Искусство)».

1.4 В настоящем Положении применяются следующие обозначения и сокращения:

Новосибирский технологический институт (филиал) федерального государственного бюджетного образовательного учреждения высшего образования «Российский государственный университет им. А.Н. Косыгина (Технологии. Дизайн. Искусство)» – НТИ (филиал) РГУ им. А.Н.Косыгина, Институт;

[1] Пункт 7 Правил формирования стипендиального фонда за счет бюджетных ассигнований федерального бюджета, утвержденных постановлением Правительства Российской Федерации от 17 декабря 2016 г. № 1390 (официальный интернет-портал правовой информации http://www.pravo.gov.ru, 21 декабря 2016 г., № 0001201612210031).

обучающиеся – студенты НТИ (филиала) РГУ им.А.Н.Косыгина, обучающиеся по очной форме обучения за счет бюджетных ассигнований федерального бюджета;

стипендиальный фонд – средства федерального бюджета, предусматриваемые НТИ (филиала) РГУ им.А.Н.Косыгина на выплату государственных академических стипендий студентам, государственных социальных стипендий студентам, в установленных Федеральным законом «Об образовании в Российской Федерации» случаях, назначаемых обучающимся по очной форме обучения в целях стимулирования и (или) поддержки освоения ими соответствующих образовательных программ;

академическая задолженность – неудовлетворительные результаты промежуточной аттестации по одному или нескольким учебным предметам, курсам, дисциплинам (модулям) образовательной программы или непрохождение промежуточной аттестации при отсутствии уважительных причин признаются академической задолженностью;

портфолио – комплект документов, подтверждающих индивидуальные достижения студентов по различным направлениям деятельности;

стипендиальная комиссия – коллегиальный, постоянно действующий орган НТИ (филиала) РГУ им. А.Н.Косыгина созданный для рассмотрения вопросов назначения различного вида стипендий обучающимся;

ВО – высшее образование;

СПО – среднее специальное образование;

семейный кодекс, СК РФ – Семейный кодекс Российской Федерации;

ГПК РФ – Гражданский процессуальный кодекс Российской Федерации.

2 СТИПЕНДИАЛЬНОЕ ОБЕСПЕЧЕНИЕ ОБУЧАЮЩИХСЯ

2.1 Стипендии, являясь денежной выплатой, назначаемой обучающимся по очной форме обучения в НТИ (филиале) РГУ им. А.Н.Косыгина за счет бюджетных ассигнований федерального бюджета, подразделяются:

- стипендия Президента РФ и специальные государственные стипендии Правительства РФ;
- государственные академические стипендии;
- повышенные государственные академические стипендии;
- государственные социальные стипендии;
- именные стипендии.

2.2 Стипендия Президента РФ и специальные государственные стипендии Правительства РФ назначаются обучающимся, достигшим выдающихся успехов в учебной и научной деятельности в соответствии с положениями, утвержденными Президентом РФ и Правительством РФ.

2.3 Государственные академические стипендии назначаются обучающимся по очной форме обучения в зависимости от успехов в учебе.

2.4 Повышенные государственные академические стипендии назначаются обучающимся очной формы обучения за особые достижения в какой-либо одной или нескольких областях деятельности – учебной, научно-исследовательской, общественной, культурно-творческой и спортивной.

2.5 Государственные социальные стипендии назначаются обучающимся, относящимся к льготным категориям лиц, указанных в п.7 настоящего Положения, а также студентам, получившим государственную социальную помощь.

2.6 Именные стипендии учреждаются органами государственной власти, органами местного самоуправления, юридическими и физическими лицами и назначаются обучающимся.

2.7Обучающимся - иностранным гражданам и лицам без гражданства, осваивающим основные профессиональные образовательные программы по очной форме обучения, выплачиваются государственные академические стипендии на условиях, установленных настоящим Положением, если они обучаются за счет бюджетных ассигнований федерального бюджета, в том числе в пределах квоты, установленной Правительством Российской Федерации, или это предусмотрено международными договорами Российской Федерации, в соответствии с которыми такие лица приняты на обучение.

3 ОСУЩЕСТВЛЕНИЕ МАТЕРИАЛЬНОЙ ПОДДЕРЖКИ ОБУЧАЮЩИХСЯ. РАЗМЕРЫ СТИПЕНДИЙ

3.1 Материальная поддержка обучающихся осуществляется за счет:

- бюджетных ассигнований федерального бюджета, выделяемых:
- средств, предназначенных для выплаты именных стипендий;
- внебюджетных средств.

3.2 Государственная академическая стипендия, государственная социальная стипендия студентам выплачиваются в размерах, определяемых Ученым советом НТИ (филиала) РГУ им. А.Н.Косыгина, осуществляющим образовательную деятельность, с учетом мнения совета обучающихся в пределах средств, выделяемых на стипендиальное обеспечение обучающихся (стипендиальный фонд).

3.3 Порядок распределения стипендиального фонда по видам стипендий определяется НТИ (филиалом) РГУ им. А.Н.Косыгина с учетом мнения совета обучающихся.

3.4 Размеры государственной академической стипендии, государственной социальной стипендии, определяемые Ученым советом НТИ (филиала) РГУ им. А.Н.Косыгина с учетом мнения студенческого совета, не могут быть меньше нормативов, установленных Правительством Российской Федерации по каждому уровню профессионального образования и категориям обучающихся с учетом уровня инфляции.

3.5 Размеры именных стипендий для обучающихся определяются органами государственной власти, органами местного самоуправления, юридическими и физическими лицами, учредившими эти стипендии.

4ПОРЯДОК НАЗНАЧЕНИЯ И ВЫПЛАТЫ ГОСУДАРСТВЕННЫХ АКАДЕМИЧЕСКИХ И ИМЕННЫХ СТИПЕНДИЙ

4.1Стипендиальный фонд предназначается для выплаты стипендий и определяется с учетом контингента обучающихся и размера стипендии, установленного законодательством Российской Федерации для каждой категории обучающихся.

4.2 Распределение стипендиального фонда производится стипендиальной комиссией.

4.2.1 В институте создаются следующие стипендиальные комиссии:

- стипендиальная комиссия НТИ (филиала) РГУ им. А.Н.Косыгина;
- стипендиальная комиссия факультета;
-стипендиальная комиссия отделения СПО.

4.2.2 Персональный состав стипендиальных комиссий НТИ (филиала) РГУ им. А.Н.Косыгина, факультета/отделения СПО определяется приказом директора. В состав стипендиальных комиссии включаются представители органа студенческого самоуправления.

4.2.3 В состав стипендиальной комиссии НТИ (филиала) РГУ им. А.Н.Косыгина входят:

- заместитель директора по учебно-методической работе;
- главный бухгалтер;
- помощник руководителя по воспитательной работе;
- декан факультета;
- зав.отделением СПО;
- руководитель органа студенческого самоуправления.

Председателем стипендиальной комиссии НТИ (филиала) РГУ им. А.Н.Косыгина является заместитель директора по учебно-методической работе;

4.2.4 В состав стипендиальной комиссии факультета входят:

- декан;
- заместитель декана;
- представитель органа студенческого самоуправления;
- старосты студенческих академических групп.

Председателем стипендиальной комиссии является декан.

4.2.5 В состав стипендиальной комиссии отделения СПО входят:

- зав.отделением СПО;
- представитель органа студенческого самоуправления;
- старосты студенческих академических групп.

Председателем стипендиальной комиссии является зав.отделением СПО.

4.2.6 Стипендиальные комиссии в своей деятельности руководствуются настоящим Положением, уставом РГУ им. А.Н.Косыгина и положением о НТИ (филиале) РГУ им. А.Н.Косыгина.

4.2.7 Стипендиальная комиссия собирается не реже двух раз в год (по окончании учебного семестра). Возможны по мере необходимости внеочередные заседания стипендиальной комиссии.

4.2.8 Заседание стипендиальной комиссии оформляется протоколом и явочным листом, который подписывают все члены комиссии. (ПРИЛОЖЕНИЯ А, Б).

4.3 Назначение государственной академической стипендии производится приказом директора Института по представлению стипендиальной комиссии факультета/ отделения СПО.

4.4 Государственная академическая стипендия, в том числе повышенная государственная академическая стипендия, назначается не реже двух раз в год распорядительным актом директора НТИ (филиала) РГУ им.А.Н.Косыгина в соответствии с календарным учебным графиком с первого числа месяца, следующего за месяцем окончания промежуточной аттестации, на период по месяц окончания очередной промежуточной аттестации в соответствии с календарным учебным графиком (в случае отсутствия такой промежуточной аттестации - до окончания обучения) для студентов.

4.5 Студент, которому назначается государственная академическая стипендия, должен соответствовать следующим требованиям:

-отсутствие по итогам промежуточной аттестации оценки "удовлетворительно";

-отсутствие академической задолженности.

4.6 Иностранным гражданам и лицам без гражданства, обучающимся в пределах квоты, установленной Правительством Российской Федерации, государственная академическая стипендия студентам назначается в течение всего периода прохождения обучения вне зависимости от успехов в учебе.

4.7 Назначение государственной академической стипендии успевающим обучающимся производится по результатам промежуточной аттестации.

4.7.1Обучающимся, имеющим по результатам экзаменационной сессии оценки «отлично» по всем видам аттестации, размер государственной академической стипендии может быть повышен. Критерии назначения и размер увеличенной академической стипендии утверждается ежегодно приказом директора.

4.7.2 Размер повышения стипендии, установленный п.2.4 настоящего Положения, может быть изменен решением Ученого совета НТИ (филиала) РГУ им. А.Н.Косыгина.

4.7.3 На установленные размеры академической и социальной стипендии начисляется районный коэффициент.

4.8 В период с начала учебного года по месяц окончания первой промежуточной аттестации в соответствии с календарным учебным графиком государственная академическая стипендия выплачивается всем студентам первого курса, обучающимся по очной форме обучения за счет бюджетных ассигнований федерального бюджета.

4.9 Поступившим для обучения по программам магистратуры, обучающимся за счет средств федерального бюджета, государственная академическая стипендия в осеннем семестре назначается независимо от результатов сдачи вступительных испытаний и результатов обучения в вузе на предыдущей ступени.

4.10 Обучающимся, получившим неудовлетворительные оценки и пересдавшим экзамены по этим дисциплинам после экзаменационной сессии в установленные деканом/зав.отделением СПО сроки, государственная академическая стипендия не назначается, независимо от того, какие оценки они получили при пересдаче.

4.11 Обучающимся, не явившимся на экзамены в период экзаменационной сессии по уважительным причинам, документально подтвержденным, после успешной сдачи зачетов и экзаменов в индивидуальные сроки, установленные деканом/зав.отделением СПО, назначается государственная академическая стипендия на общих основаниях.

4.12 Зачеты с оценками по курсовым проектам/работам, а также оценки по учебной, производственной и преддипломной практикам, учитываются наравне с оценками, полученными на экзаменационной сессии. Если зачет по практике проводится после издания приказа о назначении стипендии, то оценка за практику относится к результатам следующей сессии.

4.13 Обучающимся, не прошедшим учебную, производственную практики, либо не сдавшим отчёт по практике в течение 10 дней после начала учебных занятий следующего курса, стипендия по результатам следующей экзаменационной сессии не назначается независимо от результатов сдачи экзаменов.

4.14 В период учебной, производственной и преддипломной практик, а также в период работы на рабочих местах и должностях вне учебного времени, с выплатой заработной платы, за обучающимися сохраняется право на получение стипендии.

4.15Нахождение обучающегося в академическом отпуске, а также отпуске по беременности и родам, отпуске по уходу за ребенком до достижения

им возраста трех лет не является основанием для прекращения выплаты (назначения) государственной социальной стипендии.

4.16 Выплата государственной академической стипендии студентам, в том числе повышенной государственной академической стипендии, приостанавливается с первого числа месяца, следующего за месяцем предоставления академического отпуска, а также отпуска по беременности и родам, отпуска по уходу за ребенком до достижения им возраста трех лет, и возобновляется с первого числа месяца выхода из академического отпуска, а также отпуска по беременности и родам, отпуска по уходу за ребенком до достижения им возраста трех лет по результатам промежуточной аттестации, имевшимся на дату предоставления академического отпуска, а также отпуска по беременности и родам, отпуска по уходу за ребенком до достижения им возраста трех лет, с учетом периода обучения, за который государственная академическая стипендия студентам, в том числе повышенная государственная академическая стипендия была выплачена до предоставления академического отпуска, а также отпуска по беременности и родам, отпуска по уходу за ребенком до достижения им возраста трех лет.

4.17 Обучающиеся-стипендиаты, в случае временной нетрудоспособности, подтвержденной лечебным учреждением, имеющим право выдачи больничных листов, получают государственную академическую стипендию в полном размере до восстановления трудоспособности или до установления инвалидности.

4.18 За отпуск по беременности и родам государственная академическая стипендия выдается в полном размере в течение сроков этого отпуска, установленных действующим законодательством.

4.18.1 Обучающимся, находящимся в отпуске по уходу за ребенком и не посещающим занятия, стипендия не выплачивается, а выплачивается пособие в соответствии с действующим законодательством.

4.18.2 Обучающиеся, находящиеся в отпуске по уходу за ребёнком и продолжающие обучение по индивидуальной программе, имеют право на получение стипендии (государственной академической, социальной), материальной помощи на общих основаниях.

4.19 Назначение и выплата государственной академической стипендии обучающимся из числа граждан, проходивших военную службу, осуществляются на общих основаниях.

4.20 Обучающимся института, получающим пенсию, государственная академическая стипендия назначается на общих основаниях.

4.21 Обучающимся, переведенным по личной просьбе из другого Государственного вуза (с другого факультета) стипендии назначаются после ликвидации академической задолженности в сроки, установленные деканом факультета, на общих основаниях при наличии финансовых средств. При отсутствии академической задолженности стипендия назначается по результатам данных, указанных в справке об образовании, с момента начала занятий в соответствии с приказом директора.

4.22 Порядок назначения и выплаты именных стипендий для обучающихся определяется органами, учредившими именные стипендии.

4.23 Выплата государственной академической стипендии студентам, в том числе повышенной государственной академической стипендии, государственной социальной стипендии студентам, осуществляется Организацией ежемесячно в пределах стипендиального фонда, определяемого в соответствии с законодательством Российской Федерации.

4.24 Вопросы, связанные с назначением и выплатой стипендий, а также при возникновении спорных, конфликтных ситуаций, связанных с распределением средств стипендиального фонда решаются стипендиальными комиссиями в пределах их полномочий, определенных настоящим Положением и иными локальными правовыми актами НТИ (филиала) РГУ им. А.Н.Косыгина

4.25Проекты приказов о назначении стипендий и иных выплат, предусмотренных Положением, готовятся на основании протоколов заседания соответствующей стипендиальной комиссии.

4.26 Приказы о назначении стипендии и иных выплатах предоставляются в бухгалтерию.

4.27 Выплата государственной академической стипендии студентам, в том числе повышенной государственной академической стипендии, прекращается с первого числа месяца, следующего за месяцем получения студентом оценки «удовлетворительно» во время прохождения промежуточной аттестации, или образования у студента академической задолженности.

4.28 Выплата государственной академической стипендии студентам, в том числе повышенной государственной академической стипендии, государственной социальной стипендии студентам прекращается с момента отчисления обучающегося из Института.

В этом случае размер государственной академической стипендии студентам, в том числе повышенной государственной академической стипендии,

государственной социальной стипендии студентам выплачиваемой за месяц, в котором происходит отчисление, определяется пропорционально количеству дней с первого числа месяца до даты отчисления.

4.29 В случае предоставления обучающемуся по его заявлению каникул после прохождения итоговой аттестации (государственной итоговой аттестации) выплата назначенной государственной академической стипендии, в том числе повышенной государственной академической стипендии, студентам продолжается в период указанных каникул до момента отчисления обучающегося из РГУ им.А.Н.Косыгина.

5 ПОВЫШЕННАЯ ГОСУДАРСТВЕННАЯ АКАДЕМИЧЕСКАЯ СТИПЕНДИЯ

5.1 Студентам, обучающимся в федеральных государственных образовательных организациях высшего образования/ среднего специального образования по очной форме обучения за счет бюджетных ассигнований федерального бюджета по образовательным программам высшего образования (программам бакалавриата, программам магистратуры), программам СПО в том числе обучающимся - иностранным гражданам и лицам без гражданства, указанным в пункте 2.7 настоящего Положения, за особые достижения в какой-либо одной или нескольких областях деятельности (учебной, научно-исследовательской, общественной, культурно-творческой и спортивной) назначается повышенная государственная академическая стипендия.

5.1.1 Достижения студентов для назначения им повышенной государственной академической стипендии должны соответствовать одному или нескольким критериям, установленным пунктами 5.3 - настоящего Положения.

5.1.2 Численность студентов, получающих повышенную государственную академическую стипендию, не может составлять более 10 процентов общего числа студентов, получающих государственную академическую стипендию.

5.2 Размеры повышенной государственной академической стипендии студентам устанавливаются решением Ученого совета НТИ (филиала) РГУ им. А.Н. Косыгина в зависимости от получения от Министерства образования и науки РФ/ Министерства просвещения РФ бюджетной субсидии с повышающим коэффициентом для стипендиального фонда и от курсов обучения с учетом приоритетного повышения стипендий для студентов, обучающихся на более старших курсах. Решение о размере повышенной государственной академической стипендии принимается совместно с органами студенческого самоуправления.

5. 3 Повышенная государственная академическая стипендия назначается за достижения студента в учебной деятельности при соответствии этих достижений одному или нескольким из следующих критериев:

а) получение студентом в течение не менее 2-х следующих друг за другом промежуточных аттестаций, предшествующих назначению повышенной государственной академической стипендии, только оценок «отлично»;

б) получение студентом в течение года, предшествующего назначению повышенной государственной академической стипендии, награды (приза) за результаты проектной деятельности и (или) опытно-конструкторской работы;

в) признание студента победителем или призером международной, всероссийской, ведомственной или региональной олимпиады, конкурса, сорев-

нования, состязания или иного мероприятия, направленных на выявление учебных достижений студентов, проведенных в течение года, предшествующего назначению повышенной государственной академической стипендии.

5.3.1 В случае наличия в течение года, предшествующего назначению повышенной государственной академической стипендии, пересдачи экзамена (зачета) по неуважительной причине повышенная государственная академическая стипендия за достижения студента в учебной деятельности в соответствии с критерием, указанным в подпункте «а» пункта 5.3 настоящего Положения, не назначается.

5.3.2 Численность студентов, получающих повышенную государственную академическую стипендию за достижения в учебной деятельности в соответствии с критерием, указанным в подпункте «а» пункта 5.3 настоящего Положения (Порядка), не может быть более 10 процентов общего числа студентов, получающих повышенную государственную академическую стипендию.

5.4 Повышенная государственная академическая стипендия назначается за достижения студента в научно-исследовательской деятельности при соответствии этих достижений одному или нескольким из следующих критериев:

а) получение студентом в течение года, предшествующего назначению повышенной государственной академической стипендии:

- награды (приза) за результаты научно-исследовательской работы, проводимой студентом;

- документа, удостоверяющего исключительное право студента на достигнутый им научный (научно-методический, научно-технический, научно-творческий) результат интеллектуальной деятельности (патент, свидетельство);

- гранта на выполнение научно-исследовательской работы;

б) наличие у студента публикации в научном (учебно-научном, учебно-методическом) международном, всероссийском, ведомственном или региональном издании, в издании федеральной государственной образовательной организации высшего образования или иной организации в течение года, предшествующего назначению повышенной государственной академической стипендии.

5.5 Повышенная государственная академическая стипендия назначается за достижения студента в общественной деятельности при соответствии этих достижений одному или нескольким из следующих критериев:

а) систематическое участие студента в течение года, предшествующего назначению повышенной государственной академической стипендии, в проведении (обеспечении проведения) общественно значимой деятельности социального, культурного, правозащитного, общественно полезного характера, организуемой федеральной государственной образовательной организацией

высшего образования или с ее участием, подтверждаемое документально;

б) систематическое участие студента в течение года, предшествующего назначению повышенной государственной академической стипендии, в деятельности по информационному обеспечению общественно значимых мероприятий, общественной жизни федеральной государственной образовательной организации высшего образования, подтверждаемое документально.

5.6 Повышенная государственная академическая стипендия назначается за достижения студента в культурно-творческой деятельности при соответствии этих достижений одному или нескольким из следующих критериев:

а) получение студентом в течение года, предшествующего назначению повышенной государственной академической стипендии, награды (приза) за результаты культурно-творческой деятельности, осуществленной им в рамках деятельности, проводимой федеральной государственной образовательной организацией высшего образования или иной организацией, в том числе в рамках конкурса, смотра и иного аналогичного международного, всероссийского, ведомственного, регионального мероприятия, подтверждаемое документально;

б) публичное представление студентом в течение года, предшествующего назначению повышенной государственной академической стипендии, созданного им произведения литературы или искусства (литературного произведения, драматического, музыкально-драматического произведения, сценарного произведения, хореографического произведения, пантомимы, музыкального произведения с текстом или без текста, аудиовизуального произведения, произведения живописи, скульптуры, графики, дизайна, графического рассказа, комикса, другого произведения изобразительного искусства, произведения декоративно-прикладного, сценографического искусства, произведения архитектуры, градостроительства, садово-паркового искусства, в том числе в виде проекта, чертежа, изображения, макета, фотографического произведения, произведения, полученного способом, аналогичным фотографии, географической, геологической, другой карты, плана, эскиза, пластического произведения, относящегося к географии, топографии и другим наукам, а также другого произведения), подтверждаемое документально;

в) систематическое участие студента в течение года, предшествующего назначению повышенной государственной академической стипендии, в проведении (обеспечении проведения) публичной культурно-творческой деятельности воспитательного, пропагандистского характера и иной общественно значимой публичной культурно-творческой деятельности, подтверждаемое документально.

5.7 Повышенная государственная академическая стипендия назначается за достижения студента в спортивной деятельности при соответствии этих достижений одному или нескольким из следующих критериев:

а) получение студентом в течение года, предшествующего назначению повышенной государственной академической стипендии, награды (приза) за результаты спортивной деятельности, осуществленной им в рамках спортивных международных, всероссийских, ведомственных, региональных мероприятий, проводимых федеральной государственной образовательной организацией высшего образования или иной организацией;

б) систематическое участие студента в течение года, предшествующего назначению повышенной государственной академической стипендии, в спортивных мероприятиях воспитательного, пропагандистского характера и (или) иных общественно значимых спортивных мероприятиях, подтверждаемое документально;

в) выполнение нормативов и требований золотого знака отличия «Всероссийского физкультурно-спортивного комплекса «Готов к труду и обороне» (ГТО) соответствующей возрастной группы на дату назначения повышенной государственной академической стипендии.

5.8 Повышенная государственная академическая стипендия не назначается за достижения в спортивной деятельности студентам, получающим стипендию Президента Российской Федерации, выплачиваемую в соответствии с Указом Президента Российской Федерации от 31 марта 2011 г. № 368 «О стипендиях Президента Российской Федерации спортсменам, тренерам и иным специалистам спортивных сборных команд Российской Федерации по видам спорта, включенным в программы Олимпийских игр, Паралимпийских игр и Сурдлимпийских игр, чемпионам Олимпийских игр, Паралимпийских игр и Сурдлимпийских игр» (Собрание законодательства Российской Федерации, 2011, № 14, ст. 1883; 2013, № 12, ст. 1244).

6 ПОРЯДОК НАЗНАЧЕНИЯ И ВЫПЛАТЫ ПОВЫШЕННОЙ ГОСУДАРСТВЕННОЙ АКАДЕМИЧЕСКОЙ СТИПЕНДИИ

6.1Повышенная государственная академическая стипендия назначается обучающимся, получающим государственную академическую стипендию. Размер государственной академической стипендии в этом случае повышается.

6.2 Обучающиеся, претендующие на получение повышенной государственной академической стипендии, представляют в деканат пакет документов, подтверждающих достижения в какой-либо деятельности (учебной, научной, спортивной, культурно-творческой или общественной) в течение 20 дней с начала очередного семестра. Информация доводится до обучающихся через сайт НТИ (филиал) РГУ им. А.Н.Косыгина, кураторов, студенческий актив.

6.3 Стипендиальная комиссия НТИ (филиал) РГУ им. А.Н.Косыгина, утвержденная приказом директора, по истечении срока сбора документов рассматривает представленные документы, при необходимости может затребовать дополнительную информацию о каком-либо претенденте от структурного подразделения.

6.4 По результатам работы комиссии формируется открытый список кандидатов и доводится до сведения общественности. При возникновении спорных ситуаций стипендиальная комиссия назначает дату и время рассмотрения претензий.

6.5 После полного рассмотрения всех представлений стипендиальная комиссия НТИ (филиала) РГУ им. А.Н.Косыгина принимает окончательное решение в соответствии с утвержденным регламентом о назначении обучающихся на повышенную государственную академическую стипендию. Решения протоколируются, и на основании протокола издается приказ директора о назначении обучающихся на повышенную государственную академическую стипендию на текущий очередной учебный семестр.

6.6 Повышенная государственная академическая стипендия назначается с даты назначения государственной академической стипендии.

7 ПОРЯДОК НАЗНАЧЕНИЯ И ВЫПЛАТЫ ГОСУДАРСТВЕННЫХ СОЦИАЛЬНЫХ СТИПЕНДИЙ

7.1 Государственная социальная стипендия назначается студентам, являющимся детьми-сиротами и детьми, оставшимися без попечения родителей, лицами из числа детей-сирот и детей, оставшихся без попечения родителей, лицами, потерявшими в период обучения обоих родителей или единственного родителя, детьми-инвалидами, инвалидами I и II групп, инвалидами с детства, студентам, подвергшимся воздействию радиации вследствие катастрофы на Чернобыльской АЭС и иных радиационных катастроф, вследствие ядерных испытаний на Семипалатинском полигоне, студентам, являющимся инвалидами вследствие военной травмы или заболевания, полученных в период прохождения военной службы, и ветеранами боевых действий, а также студентам из числа граждан, проходивших в течение не менее трех лет военную службу по контракту на воинских должностях, подлежащих замещению солдатами, матросами, сержантами, старшинами, и уволенных с военной службы по основаниям, предусмотренным подпунктами "б" - "г" пункта 1, подпунктом "а" пункта 2 и подпунктами "а" - "в" пункта 3 статьи 51 Федерального закона от 28 марта 1998 года N 53-ФЗ "О воинской обязанности и военной службе", а также студентам, получившим государственную социальную помощь

7.2 Государственная социальная стипендия назначается студентам, являющимся детьми-сиротами и детьми, оставшимися без попечения родителей - на весь период обучения; студентам, являющимся лицами из числа детей-сирот и детей, оставшихся без попечения родителей – до момента отчисления, в том числе достигшим 23-летнего возраста. Для назначения социальной стипендии данной категории граждан необходимо предъявить следующие подтверждающие документы:

- свидетельство о рождении;
- свидетельство о смерти матери и свидетельство о смерти отца;
- или свидетельство о смерти единственного родителя (матери) и справка учреждения загса о внесении сведений об отце ребенка со слов матери;
- или решение суда о лишении обоих или единственного родителя родительских прав (ст. 69-71 семейного кодекса);
- или решение суда об ограничении обоих или единственного родителя родительских прав (ст.73-76 семейного кодекса);
- или решение суда о признании отца и матери безвестно отсутствующими;
- или объявлении единственного родителя умершим (ст. 274-279 ГПК РФ);
- или обвинительный приговор суда с назначением наказания в виде лишения свободы отца и матери или единственного родителя;

- или решение суда об ограничении дееспособности отца и матери или единственного родителя (ст.281-284 ГПК РФ);

- или решение суда о признании отца и матери или единственного родителя недееспособными (ст. 281-284 ГПК РФ);

- или свидетельство о смерти одного из родителей и письменный (нотариально заверенный) отказ другого родителя (отказ обоих родителей).

7.3 Государственная социальная стипендия назначается студентам, являющимся лицами, потерявшими в период обучения обоих родителей или единственного родителя, до момента отчисления. Применяется к студентам в возрасте от 18 до 23 лет. Для назначения социальной стипендии данной категории граждан необходимо предъявить следующие подтверждающие документы:

- свидетельство о рождении;

- свидетельство о смерти матери и свидетельство о смерти отца;

- или свидетельство о смерти единственного родителя (матери) и справка учреждения загса о внесении сведений об отце ребенка со слов матери;

- или решение суда о лишении обоих или единственного родителя родительских прав (ст. 69-71 семейного кодекса);

- или решение суда об ограничении обоих или единственного родителя родительских прав (ст.73-76 семейного кодекса);

- или решение суда о признании отца и матери безвестно отсутствующими;

- или объявлении единственного родителя умершим (ст. 274-279 ГПК РФ);

- или решение суда об ограничении дееспособности отца и матери или единственного родителя (ст.281-284 ГПК РФ);

- или решение суда о признании отца и матери или единственного родителя недееспособными (ст. 281-284 ГПК РФ).

7.4 Государственная социальная стипендия назначается студентам, являющимся:

- детьми-инвалидами (категория ребенок-инвалид). Стипендия назначается на основании справки учреждения медико-социальной экспертизы до достижения возраста 18 лет или на срок действия справки;

- инвалидами I и II групп. Стипендия назначается на основании справки учреждения медико-социальной экспертизы на срок действия справки;

- инвалидами с детства. Стипендия назначается на основании справки учреждения медико-социальной экспертизы, в которой указано, что причина инвалидности «инвалид с детства» до окончания обучения или действия справки.

7.5 Государственная социальная стипендия назначается студентам, подвергшимся воздействию радиации вследствие катастрофы на Чернобыльской АЭС и иных радиационных катастроф, до момента изменения места проживания или работы (выезд с указанных территорий). Обязанность информировать о наступлении вышеозначенного события возложена на заявителя. К данной категории граждан относятся:

- граждане, постоянно проживающие (работающие) на территории зоны проживания с правом на отселение;
- граждане, постоянно проживающие (работающие) в зоне отселения до их переселения в другие районы;
- военнослужащие, лица начальствующего и рядового состава органов внутренних дел, государственной противопожарной службы, проходящие (проходившие) военную службу (службу) в зоне отчуждения, зоне отселения, зоне проживания с правом на отселение и зоне проживания с льготным социально-экономическим статусом;
- граждане, занятые на работах в зоне отселения (не проживающие в этой зоне);
- граждане, постоянно проживающие (работающие) на территории зоны проживания с льготным социально-экономическим статусом.

7.6 Государственная социальная стипендия назначается студентам:

- являющимся инвалидами вследствие военной травмы или заболевания, полученных в период прохождения военной службы. Стипендия назначается на основании справки учреждения медико-социальной экспертизы, в которой указано, что причина инвалидности «военная травма или заболевание, полученное в период прохождения военной службы» до окончания обучения или действия справки;
- являющимся ветеранами боевых действий. Стипендия назначается на основании удостоверения ветерана боевых действий на весь срок обучения;
- из числа граждан, проходивших в течение не менее трех лет военную службу по контракту в Вооруженных Силах Российской Федерации: во внутренних войсках Министерства внутренних дел Российской Федерации и федеральных государственных органах; в Войсках национальной гвардии Российской Федерации; в инженерно-технических, дорожно-строительных воинских формированиях при федеральных органах исполнительной власти и в спасательных воинских формированиях федерального органа исполнительной власти, уполномоченного на решение задач в области гражданской обороны, службе внешней разведки Российской Федерации, органах федеральной службы безопасности, органах государственной охраны и федеральном органе обеспечения мобилизационной подготовки, органов государственной власти Российской Федерации на воинских должностях, подлежащих замещению солдатами, матросами, сержантами, старшинами, и уволенных с военной службы по соответствующим основаниям, предусмотренным Феде-

ральным законом от 28 марта 1998 года №53-ФЗ «О воинской обязанности и военной службе». Стипендия назначается на основании военного билета на весь срок обучения.

7.7 Право на получение государственной социальной стипендии также имеет обучающийся, представивший в вуз справку, выдаваемую органом социальной защиты населения по месту жительства, для получения государственной социальной помощи в соответствии с порядком, установленным Федеральным законом от 5 апреля 2003 г. № 44-ФЗ «О порядке учета доходов и расчета среднедушевого дохода семьи и дохода одиноко проживающего гражданина для признания их малоимущими и оказания им государственной социальной помощи» (далее – студенты, предоставившие справку). Справка предоставляется ежегодно.

7.8 Дети-инвалиды (до достижения 18 лет) и инвалиды 3 группы (при прочих равных условиях) имеют первоочередное право на получение социальной стипендии по сравнению с обучающимися, представившими справки на получение государственных социальных стипендий.

7.9 Назначение государственной социальной стипендии осуществляется приказом директора по представлению стипендиальной комиссии факультета на основании личного заявления обучающегося (ПРИЛОЖЕНИЕ В) и предоставленных документов установленного образца, указанных в п.п. 7.1-7.7 по месяц прекращения действия основания ее назначения (за исключением категории лиц, получивших государственную социальную помощь) в пределах средств, предусмотренных на эти цели в стипендиальном фонде с даты представления документа.

В случае если документ, подтверждающий соответствие одной из категорий граждан, указанных в пункте 7.1 настоящего Положения (за исключением категории лиц, получивших государственную социальную помощь), является бессрочным, государственная социальная стипендия может быть назначена студенту до окончания обучения.

7.9.1 Детям-сиротам и детям, оставшимся без попечения родителей, лицам из числа детей-сирот и детей, оставшихся без попечения родителей, государственная социальная стипендия назначается на основании приказа о зачислении.

7.9.2 Государственные социальные стипендии обучающимся - инвалидам, предоставившим справку, назначаются до месяца, в котором истекает срок действия справки включительно.

7.10 Обучающиеся, получающие государственную социальную стипендию, имеют право претендовать на получение государственной академической стипендии на общих основаниях.

7. 11 Студентам первого и второго курсов, обучающимся в федеральных государственных образовательных организациях высшего образования по образовательным программам высшего образования (программам бакалавриата, программам специалитета), имеющим оценки успеваемости "отлично" или "хорошо" или "отлично" и "хорошо" и относящимся к категориям лиц, имеющих право на получение государственной социальной стипендии в соответствии с пунктом 7 настоящего Положения, или являющимся студентами в возрасте до 20 лет, имеющими только одного родителя - инвалида I группы, назначается государственная академическая и (или) государственная социальная стипендия в повышенном размере.

Сумма указанных стипендий не может составлять менее величины прожиточного минимума на душу населения в целом по Российской Федерации, установленного Правительством Российской Федерации за IV квартал года, предшествующего году, в котором осуществлялось формирование стипендиального фонда этой федеральной государственной образовательной организации высшего образования.

7.12 Размер (размеры) приведенных в настоящем пункте государственной академической и (или) государственной социальной стипендий определяется Ученым советом НТИ (филиала) РГУ им.А.Н.Косыгина с учетом мнения совета обучающихся в пределах средств, предусмотренных на указанные цели в составе стипендиального фонда.

7.13 Претендент на назначение государственной социальной стипендии студентам должен предоставить в деканат/отделение СПО следующие документы:

- личное заявление о назначении государственной социальной стипендии;
- документ, подтверждающий соответствие одной из категорий граждан, указанных в пункте 7.1 настоящего Положения, либо документ, подтверждающий назначение государственной социальной помощи.

7.14 Ответственный сотрудник деканата/отделения СПО на основании пакета документов, указанных в пункте 7.9 настоящего Положения формирует проект приказа о назначении государственной социальной стипендии студентам в течение 5 рабочих дней с момента предоставления документов и передает его с приложением копий документов, подтверждающих основание для назначения государственной социальной стипендии студентам, на согласование и утверждение в установленном порядке.

7.15 При наличии нераспределенных средств, предназначенных для выплаты социальных стипендий, обучающимся могут быть назначены социальные стипендии в течение учебного года с даты представления документа, подтверждающего соответствие одной из категорий граждан обращения в деканат/отделение СПО о назначении социальной стипендии и представления справки для получения государственной социальной стипендии.

7.16 Выплата государственной (муниципальной) социальной стипендии производится 1 раз в месяц.

7.17 Нахождение обучающегося в академическом отпуске, а также отпуске по беременности и родам, отпуска по уходу за ребенком до достижения им возраста трех лет не является основанием для прекращения выплаты назначенной обучающемуся государственной социальной стипендии. Обучающимся их числа детей-сирот и детей, оставшихся без попечения родителей, находящимся в академическом отпуске по медицинским показаниям, государственная социальная стипендия выплачивается в полном объеме.

7.18 Выплата государственной социальной стипендии прекращается в случае отчисления из вуза с момента отчисления обучающегося или прекращения действия основания, по которому она была назначена.

8 ДРУГИЕ ФОРМЫ МАТЕРИАЛЬНОЙ ПОДДЕРЖКИ ОБУЧАЮЩИХСЯ

8.1 Обучающимся в институте по очной форме обучения, могут выплачиваться денежные средства в виде материальной помощи, либо могут оказываться иные меры материальной поддержки по основаниям, установленным законодательством РФ и настоящим Положением. Финансирование данных расходов осуществляется за счет стипендиального фонда. На финансирование данных расходов может быть направлено не более 25% стипендиального фонда.

8.2 Решение об оказании единовременной материальной помощи/ поддержки принимается директором на основании личного заявления обучающегося (ПРИЛОЖЕНИЕ Г).

8.3 Социальная поддержка оказывается обучающимся в зависимости от их материального положения в следующей очередности:

- студентам из числа детей-сирот и детей, оставшихся без попечения родителей;
- признанным в установленном порядке инвалидами I и II групп;
- пострадавшим в результате аварии на Чернобыльской АЭС и других радиационных катастроф;
- являющимся инвалидами и ветеранами боевых действий;
- остальным нуждающимся.

8.4 Размер материальной поддержки (помощи) определяется в зависимости от указанных в заявлении оснований для предоставления выплат согласно ПРИЛОЖЕНИЯ Д (в исключительных случаях размер материальной помощи может быть увеличен) по предложению органа студенческого самоуправления, согласованным с деканом факультета

Директор Института имеет право оказать материальную поддержку (помощь) большего размера в индивидуальном порядке.

8.5 При оказании материальной помощи учитывается мнение студенческой группы и органа студенческого самоуправления.

8.6 Обучающийся имеет право претендовать на оказание материальной поддержки (помощи) по одному и тому же основанию не более одного раза в течение учебного семестра.

8.7 Материальная поддержка (помощь) может быть оказана нуждающемуся обучающемуся по иным, не указанным в ПРИЛОЖЕНИИ Д, основаниям в установленном порядке.

8.8 Назначение обучающемуся предусмотренных законодательством Российской Федерации стипендий не является основанием для отказа в предоставлении и выплате материальной поддержки (помощи).

8.9 Обучающимся во время отпуска по беременности и родам выплачивается пособие в течение сроков этого отпуска, установленного действующим законодательством.

9 ПОРЯДОК НАЗНАЧЕНИЯ И ВЫПЛАТЫ МАТЕРИАЛЬНОЙ ПОДДЕРЖКИ (ПОМОЩИ) ОБУЧАЮЩИМСЯ

9.1 Обучающийся подает в деканат факультета/отделение СПО личное заявление установленной формы (ПРИЛОЖЕНИЕ Г) с указанием оснований, подтверждающие их документы для предоставления материальной поддержки (помощи).

9.2 Секретарь деканата/отделения СПО вправе не принять заявление от обучающегося в случае отсутствия подтверждающих основания документов с обязательным ответом декана факультета/зав.отделения СПО в письменной форме.

9.3 За достоверность заявленных сведений ответственность несет представивший личное заявление обучающийся.

9.4. Поданные заявление и документы, подтверждающие основания для предоставления выплат, рассматриваются стипендиальной комиссией факультета.

9.4.1 Стипендиальная комиссия факультета принимает решение о ходатайстве оказания или не оказания материальной поддержки (помощи) обучающемуся.

9.4.2 По итогам работы стипендиальной комиссии факультета ее секретарь готовит проект приказа директора об оказании материальной поддержки (помощи) по установленной форме и в соответствующем порядке.

ПРИЛОЖЕНИЕ А

Протокол заседания стипендиальной комиссии

группа за _ семестр _ курс 20__/__ уч. год

№	Фамилия и инициалы	шифр	экзамены							зачеты							назначение
1																	
2																	
3																	
4																	
5																	
6																	
7																	
8																	
9																	
10																	
																	150% - 125% - 100% -
																	Соц. стип. -
																	Отказ. - Контракт - Всего -

Председатель стипендиальной комиссии:_____/ФИО/

Декан факультета/зав.отделения СПО ___ _____ /ФИО/.

Дата: __._____.20__г.

МИНИСТЕРСТВО ОБРАЗОВАНИЯ И НАУКИ РФ

НТИ (филиал) РГУ им. А.Н.Косыгина

ФАКУЛЬТЕТ _____

Отделение СПО

СТИПЕНДИАЛЬНАЯ КОМИССИЯ

ПРОТОКОЛ № __ от _____

с _____г по _____

_____ СЕССИЯ

_____уч.года

ГРУППА _____

Староста группы _____

ПРИЛОЖЕНИЕ Б

Явочный лист

МИНОБРНАУКИ РОССИИ

НОВОСИБИРСКИЙ ТЕХНОЛОГИЧЕСКИЙ ИНСТИТУТ (ФИЛИАЛ)

ФЕДЕРАЛЬНОГО ГОСУДАРСТВЕННОГО БЮДЖЕТНОГО ОБРАЗОВАТЕЛЬНОГО УЧРЕЖДЕНИЯ ВЫСШЕГО ОБРАЗОВАНИЯ

«РОССИЙСКИЙ ГОСУДАРСТВЕННЫЙ УНИВЕРСИТЕТ ИМ. А.Н. КОСЫГИНА (ТЕХНОЛОГИИ. ДИЗАЙН. ИСКУССТВО)»

(НТИ (филиал) РГУ им. А.Н. Косыгина)

Факультет/отделение СПО _____

ЯВОЧНЫЙ ЛИСТ

К ПРОТОКОЛУ ЗАСЕДАНИЯ СТИПЕНДИАЛЬНОЙ КОМИССИИ

№__ от _____.

На заседании стипендиальной комиссии по назначению академической и/или социальной стипендии на _____ семестр 20__/20__ учебного года от _____г. присутствовали:

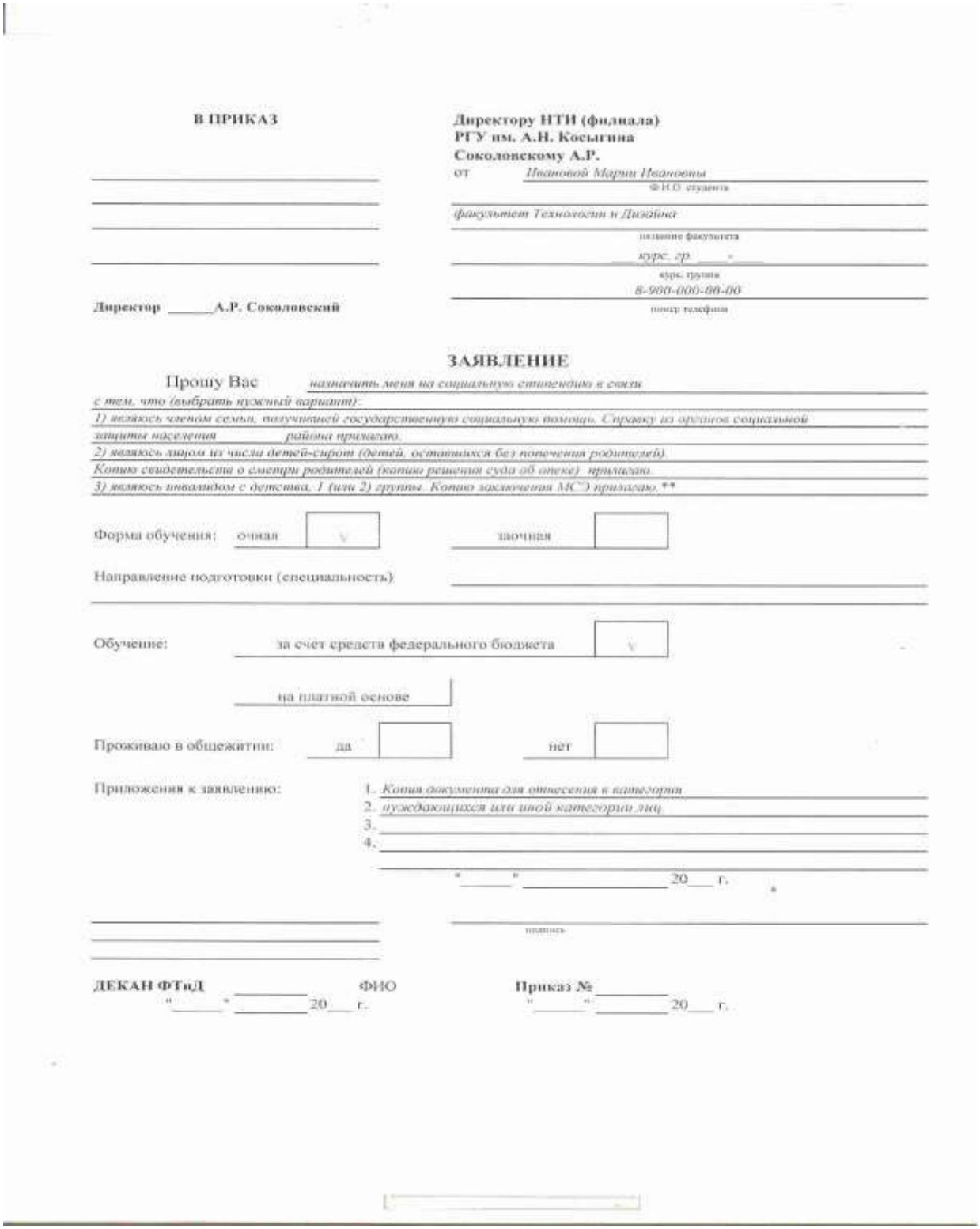
ФИО – председатель, декан факультета/зав.отделения СПО

ФИО. – секретарь деканата факультета/отделения СПО

Старосты групп:

ФИО	№ группы	Подпись
	– группа	
	– группа	
	– группа	
	– группа	
	– группа	
	– группа	
	– группа	
	– группа	

ПРИЛОЖЕНИЕ В
Личное заявление обучающегося для назначения на социальную стипендию



В ПРИКАЗ

Директору НТИ (филиала)
РГУ им. А.Н. Косыгина
Соколовскому А.Р.
от *Ивановой Марии Ивановны*
Ф.И.О. студента
факультет Технологии и Дизайна
название факультета
курс, гр -
курс, группа
8-900-000-00-00
номер телефона

Директор _____А.Р. Соколовский

ЗАЯВЛЕНИЕ

Прошу Вас *назначить меня на социальную стипендию в связи*
с тем, что (выбрать нужный вариант):
1) являюсь членом семьи, получающей государственную социальную помощь. Справку из органов социальной
защиты населения _____ района прилагаю.
2) являюсь лицом из числа детей-сирот (детей, оставшихся без попечения родителей).
Копию свидетельства о смерти родителей (копию решения суда об этом) прилагаю.
3) являюсь инвалидом с детства, I (или 2) группы. Копию заключения МСЭ прилагаю. **

Форма обучения: очная [v] заочная [ ]

Направление подготовки (специальность) _____

Обучение: за счет средств федерального бюджета [v]

на платной основе [ ]

Проживаю в общежитии: да [ ] нет [ ]

Приложения к заявлению:
1. *Копия документа для отнесения к категории*
2. *нуждающихся или иной категории лиц*
3. _____
4. _____

"_____" _____ 20___ г.

_____ _____
подпись

ДЕКАН ФТиД _____ ФИО
"_____" _____ 20___ г.

Приказ № _____
"_____" _____ 20___ г.

- являюсь лицом из числа детей-сирот (детей, оставшихся без попечения родителей). Копия свидетельств (а) о смерти родителей (родителя) или (и) копию решения суда (органа опеки и попечительства) о назначении опеки прилагаю.
- являюсь инвалидом первой (второй) группы (инвалидом с детства). Копию заключения МСЭК (иного органа) прилагаю.
- являюсь гражданином (членом семьи), получившим (-ей) государственную социальную помощь. Документ, подтверждающий назначение государственной социальной помощи, выданный органом социальной защиты населения по месту жительства (пребывания), прилагаю.
- являюсь пострадавшим в результате радиационной катастрофы _____(какой). Справку (иной подтверждающий документ по его наименованию и выдавшему органу) _____ прилагаю.
- являюсь инвалидом (или ветераном) боевых действий. Копию удостоверения (справки) прилагаю.

ПРИЛОЖЕНИЕ Г

Личное заявление об оказании единовременной материальной помощи/поддержки

В ПРИКАЗ

_____
_____
_____
_____

Директор _____ **А.Р. Соколовский**

Директору
ИТИ (филиала) РГУ им. А.Н. Соколовскому А.Р.
от *Иванновой Марии Ивановны*
ФИО студента
_____
ФТиД
название факультета (института)
курс, гр. _____
курс, группа
8-939-000-00-00
номер телефона

ЗАЯВЛЕНИЕ

Прошу Вас *оказать мне материальную поддержку (помощь)*
в связи с ... (указать причину).
Копии документов, подтверждающих тяжелое материальное положение, прилагаю.

Форма обучения: очная [v] заочная [ ]

Направление подготовки (специальность) _____

Обучение: за счет средств федерального бюджета [v]
на платной основе [ ]

Проживаю в общежитии: да [ ] нет [v]

Приложения к заявлению:
1. *Копии документов для отнесения к категории*
2. *нуждающихся.*
3. _____
4. _____

"_____" _____ 20___ г.

_____
подпись

ДЕКАН ФТиД
"_____" _____ 20___ г.

Приказ № _____
"_____" _____ 20___ г.

ПРИЛОЖЕНИЕД
ПЕРЕЧЕНЬ СОЦИАЛЬНЫХ КАТЕГОРИЙ ОБУЧАЮЩИХСЯ[2]
с указанием документов[3], рекомендуемых для предоставления и оформления материальной поддержки[4]

№ п/п	Основания для предоставления материальной поддержки (помощи)	Документы, подтверждающие основания для предоставления выплат	Размер выплат, руб. / периодичность выплат
1	2	3	4
1.Семьи обучающихся			
1.1	В связи со вступлением в брак. При условии, что с момента регистрации брака прошло не более 6-ти месяцев.	1.Личное заявление обучающегося. 2.Копия свидетельства о заключении брака.	не более 6-ти гос. академ. стипендий / единовременно
1.2	Семьи обучающихся, где оба супруга – обучающиеся очной формы обучения (по заявлению одного из супругов)	1.Личное заявление обучающегося, 2.Копия свидетельства о заключении брака, 3.Справка из учебного учреждения (для супруга (и))	не более 6-ми гос. академ. стипендий/ 1 раз в семестр
1.3	Беременная обучающаяся / обучающийся, будущий отец (с двадцатой недели беременности)	*Для обучающихся:* 1.Личное заявление обучающейся, 2.Копия справки из медицинского учреждения, подтверждающая состояние и срок беременности. *Для обучающихся, будущих отцов:* 1.Личное заявление обучающегося, 2.Копия свидетельства о заключении брака, 3.копия справки из медицинского учреждения, подтверждающая состояние и срок беременности супруги	не более 6-ми гос. академ. стипендий / единовременно

[2] Категории обучающихся, размер выплат и их периодичность могут быть изменены с учетом объема выделяемых денежных средств согласно законодательству РФ.

[3] Для рассмотрения вопроса о предоставлении материальной поддержки, документы, подтверждающие наступление соответствующего события, должны быть датированы не позднее 6ти месяцев на день обращения обучающегося с заявлением (за исключением документов, **не имеющих ограниченного срока действия или с указанием – «бессрочно»**), напр. свидетельство о рождении, смерти, заключения брака, по статусу пенсионера, факту инвалидности и т.д.).

[4] Материальная поддержка обучающемуся в текущем месяце может быть предоставлена только по одной из категорий (для пунктов 1.1 - 5.16 настоящего перечня).

1	2	3	4
1.4	Беременная обучающаяся - супруга военнослужащего по призыву/контракту (с двадцатой недели беременности)	1.Личное заявление обучающейся, 2.Копия справки из медицинского учреждения, подтверждающая состояние и срок беременности; 3.Копия свидетельства о заключении брака; 4.Документ на супруга, подтверждающий статус военнослужащего по призыву/контракту	не более 8-ми гос. академ. стипендий / единовременно
1.5	Семьи обучающихся, где оба супруга – обучающиеся очной формы обучения (по заявлению одного из супругов), имеющие одного ребёнка в возрасте до 18 лет	1.Личное заявление обучающегося, 2.Копия свидетельства о заключении брака, 3.Справка из учебного учреждения (для супруга(и)) (если один из супругов не является обучающимся НТИ (филиала) РГУ им.А.Н.Косыгин), 4.Копия свидетельства о рождении ребенка	не более 4-х гос. академ. стипендий / ежеквартально
1.6	Семьи обучающихся, где оба супруга – обучающиеся очной формы обучения (по заявлению одного из супругов), имеющие двух и более детей в возрасте до 18 лет	1.Личное заявление обучающегося, 2.Копия свидетельства о заключении брака, 3.Справка из учебного учреждения (для супруга(и)) (если один из супругов не является обучающимся НТИ (филиала) РГУ им.А.Н.Косыгин), 4.Копия свидетельства о рождении ребенка	не более 4-х гос. академ. стипендий на каждого ребенка / ежеквартально
1.7	Семьи, где один из супругов - обучающийся очной формы обучения, имеющие ребенка (детей) в возрасте до 18 лет	1.Личное заявление обучающегося, 2.Копия свидетельства о заключении брака,	не более 4-х гос. академ. стипендий / ежеквартально
1.8	Неполные семьи, где родитель – обучающийся очной формы обучения, воспитывает ребенка (детей)	1.Личное заявление обучающегося. 2.Копия свидетельства о рождении.	не более 4-х гос. академ. стипендий на каждого ребенка / ежеквартально
1.9	Обучающемуся, имеющему ребенка, проходящего дорогостоящее лечение.	1.Личное заявление обучающегося. 2.Копия свидетельства о рождении ребенка. 3.Подтверждающие финансовые документы (договор на оказание платных медицинских услуг, чеки и т.п.).	50% от стоимости общих затрат, но не более 8-ми гос. академ. стипендий/ единовременно
2.Инвалидность			
2.1	Обучающиеся, признанные в установленном порядке инвалидами I, II группы	1.Личное заявление обучающегося, 2.Копия справки, подтверждающей факт инвалидности	не более 4-х гос. академ. стипендий / ежеквартально
2.2	Обучающиеся, признанные в установленном порядке инвалидами III группы, инвалидами детства	1.Личное заявление обучающегося, 2.Копия справки, подтверждающей факт инвалидности	не более 4-х гос. академ. стипендий / ежеквартально

1	2	3	4
2.3	Обучающиеся, признанные в установленном порядке инвалидами III группы, инвалидами детства и имеющими одного родителя	1.Личное заявление обучающегося, 2.Копия справки, подтверждающей факт инвалидности, 3.Копия свидетельства о рождении, *В отношении второго родителя (что применимо):* 1.Копия свидетельства о смерти, 2.Копия документа о признании безвестно отсутствующим, *Либо:* копия свидетельства о рождении обучающегося, где второй родитель не указан / справка по форме № 25, выданная органами ЗАГС	не более 4-х гос. академ. стипендий / ежеквартально
2.4	Обучающиеся, имеющие единственного, одного или обоих родителей пенсионеров и (или) признанных инвалидами I, II группы	1Личное заявление обучающегося, 2.Ккопия свидетельства о рождении студента (в том числе, где второй родитель не указан *или* справка по форме № 25, выданная органами ЗАГС), 3.Свидетельство о смерти одного из родителей (в случае смерти одного из родителей), *Далее, что применимо:* 1.Копия документа/справки, подтверждающей статус пенсионера родителя(лей) *и (или)* 2.Копия справки, подтверждающая факт инвалидности родителя(лей)	не более 4-х гос. академ. стипендий / ежеквартально
2.5	Обучающиеся, являющиеся инвалидами боевых действий	1.Личное заявление обучающегося, 2.Копия справки, подтверждающая факт инвалидности, 3. Копия документа, подтверждающего участие обучающегося в военных действиях	не более 6-ти гос. академ. стипендий / ежеквартально
3.Военная служба			
3.1	Обучающиеся, из числа ветеранов боевых действий, в т.ч. участники СВО	1.Личное заявление обучающегося, 2.Копия удостоверения ветерана боевых действий *или* - копия документа, подтверждающего участие в СВО	не более 6-ти гос. академ. стипендий / 1 раз в семестр
3.2	Обучающиеся, прошедшие военную службу по призыву	-личное заявление обучающегося, - копия документа, подтверждающего прохождение военной службы по призыву	не более 4-х гос. академ. стипендий / единовременно

1	2	3	4
3.3	Обучающиеся, члены семей которых (родители, опекуны, усыновители, брат, сестра, супруг(а)) принимают/принимали участие, погибшие на СВО либо являются ветеранами боевых действий	1.Личное заявление обучающегося, 2.Копия документа, подтверждающего родственные отношения, 3.Копия документа, подтверждающего участие члена семьи в СВО *или* 1.Копия свидетельства о смерти члена семьи, погибшего на СВО *или* 1.Ккопия удостоверения ветерана боевых действий *или* 1.Копия командировочного удостоверения/приказа о направлении в зону СВО *Далее, что применимо:* 1.Копия свидетельства о заключении брака, 2. Копия постановления органа опеки и попечительства об установлении опеки или попечительства гражданина, принимающего участие в СВО, над подопечным (для опекунов обучающегося), 3.копия заключения о браке родителя с гражданином, принимающим участие в СВО (для обучающегося, относящегося к категории «пасынок», «падчерица»)	не более 4-х гос. академ. стипендий / 1 раз в семестр
4.Обстоятельства, связанные с родителями студента			
4.1	Дети-сироты и дети, оставшиеся без попечения родителей, лица из числа детей-сирот и детей, оставшихся без попечения родителей, а также обучающиеся, потерявшие в период обучения обоих или единственного родителя до достижения ими 23 лет	1.Личное заявление обучающегося, 2. Копия документа, о присвоении статуса сироты или опекаемого *и (или)*: 1.Копия(и) свидетельства о смерти обоих или единственного родителя, 2. Копия решения(й) суда о лишении родительских прав, 3.Копия документа о признании безвестно отсутствующим одного или обоих родителей, 4. Копии документов, подтверждающих родство	не более 4-х гос. академ. стипендий / ежеквартально
4.2	Обучающемуся из неполной семьи (имеющему одного родителя), среднедушевой доход которой ниже прожиточного минимума.	1.Личное заявление обучающегося, 2.Копия свидетельства о рождении (в том числе, где второй родитель не указан) / справка по форме № 25, выданная органами ЗАГС, 3.Копия свидетельства о смерти одного из родителей (в случае смерти второго родителя)	не более 4-х гос. академ. стипендий / ежеквартально
4.3	Обучающиеся из многодетных семей (3 и более детей) в возрасте до 23 лет включительно (с учетом детей, не достигших 18ти летнего возраста, либо обучающихся по очной форме обучения)	1.Личное заявление обучающегося, 2.Копия удостоверения многодетной матери / свидетельство / справка, подтверждающая статус многодетной семьи, действующее на момент подачи заявления	не более 4-х гос. академ. стипендий / ежеквартально

1	2	3	4
4.4	Обучающемуся, имеющему родителя(ей) –инвалида(ов).	1.Личное заявление обучающегося. 2.Копия справки МСЭ об установлении инвалидности родителя (родителей). 3.Копия свидетельства о рождении обучающегося.	не более 6-ти гос. академ. стипендий/ 1 раз в семестр
4.5	В связи со смертью близкого родственника (супруг, дети, родители, братья, сестры). При условии, что с момента смерти родственника прошло не более 6-ти месяцев.	1.Личное заявление обучающегося. 2.Копия свидетельства о рождении обучающегося. 3. Копия свидетельства о смерти родственника. 4.Документы, подтверждающие степень родства с умершим родственником (справка о составе семьи, копия свидетельства о заключении брака и т.п.).	не более 4-х гос. академ. стипендий (родитель/опекун /усыновитель, супруг(а)) / единовременно
			не более 3-х гос. академ. стипендий (брат, сестра) / единовременно
5.Иные категории			
5.1	Обучающиеся из числа лиц, которым назначена государственная социальная помощь	1.Личное заявление обучающегося, 2.Копия документа о назначении государственной социальной помощи	не более 2-х гос. академ. стипендий / ежеквартально
5.2	Обучающиеся, прибывшие из вновь присоединившихся территорий	- личное заявление обучающегося, - копия страниц паспорта, где указано место регистрации, относящееся к присоединившимся территориям	не более 6-ти гос. академ. стипендий / 1 раз в семестр
5.3	Иногородним обучающимся для оплаты проезда в период каникул в плацкартном вагоне / автобусе по территории РФ к основному месту жительства или к месту жительства родителей.	1.Личное заявление обучающегося. 2.Проездные документы. 3.Документ, удостоверяющий адрес регистрации по месту жительства (паспорт).	50% от стоимости общих затрат, но не более 6-ти гос. академ. стипендий
5.4	Иногородним, одиноко проживающим обучающимся. При условии наличия денежных средств.	1.Личное заявление обучающегося. 2. Документ, удостоверяющий адрес регистрации по месту жительства (паспорт). 3. Документ, удостоверяющий адрес временной регистрации.	не более 6-ти гос. академ. стипендий/1 раз в семестр
5.5	Обучающемуся - представителю НТИ (филиала) РГУ им. А.Н.Косыгина, участнику спортивных соревнований и иных конкурсов / смотров.	1.Личное заявление обучающегося. 2.Копия приказа директора об участии. 3.Смета расходов (приложение к приказу директора).	не более 6-ти гос. академ. стипендий/ 1 раз в семестр

1	2	3	4
5.6	Обучающемуся, получившему дополнительное образование на базе ЦДО НТИ (филиала) РГУ им. А.Н.Косыгина. Вид обучения (профессиональная переподготовка, повышение квалификации, тренинг, семинар и т.д.)	1.Личное заявление обучающегося. 2.Копия документа о дополнительном образовании (сертификат, удостоверение о повышении квалификации, диплом). 3.Смета расходов (приложение к приказу директора).	30% от стоимости общих затрат, но не более 6-ти гос. академ. стипендий / 1 раз в семестр
5.7	Обучающемуся - представителю НТИ (филиала) РГУ им. А.Н.Косыгина, участнику спортивных соревнований и иных конкурсов / смотров.	1.Личное заявление обучающегося. 2.Копия приказа директора об участии. 3.Смета расходов (приложение к приказу директора).	не более 6-ти гос. академ. стипендий/ 1 раз в семестр
5.8	Обучающиеся из числа лиц, подвергшихся воздействию радиации	1.Личное заявление обучающегося, 2.Копия удостоверения/справки, полученной на территории РФ, в которых засвидетельствовано, что обучающийся является пострадавшим	не более 6-ти гос. академ. стипендий / 1 раз в год
5.9	В связи с нахождением обучающегося на диспансерном учете с хроническими заболеваниями.	1.Личное заявление обучающегося. 2.Справки, заключения, иные документы, выдаваемые организациями, входящими в государственную, муниципальную или частную системы здравоохранения.	не более 6-ти гос. академ. стипендий
5.10	В связи с прохождением платного лечения / санаторно-курортного лечения.	1.Личное заявление обучающегося. 2.Подтверждающие финансовые документы (договор на оказание платных медицинских услуг, чеки).	50% от стоимости, но не более 6-ти гос. академ. стипендий / 8-ми гос. академ. стипендий
5.11	В связи со стихийным бедствием или иным чрезвычайным обстоятельством (утрата имущества в результате пожара, взрыва, аварии, кражи, потери и др.). При условии, что с момента произошедшего события прошло не более 12-ти месяцев.	1.Личное заявление обучающегося. 2.Подтверждающие документы, выданные компетентными органами (полиция, МЧС и т.п.).	до 10-ти гос. академ. стипендий/ единовременно

1	2	3	4
5.12	Обучающиеся, отнесенные к коренным малочисленным народам Севера, Сибири и Дальнего Востока Российской Федерации	1.Личное заявление обучающегося, *Далее, что применимо:* 2.Документ/выписка из реестра КМНС, подтверждающие статус отнесения гражданина к коренным малочисленным народам, 3.Копия свидетельства о рождении с указанием, что оба родителя или единственный родитель относится к коренным малочисленным народам, 4.Копия решения суда об установлении факта национальной принадлежности к коренным малочисленным народам	не более 6-ти гос. академ. стипендий / 1 раз в семестр
5.13	Обучающиеся, осуществляющие добровольческую деятельность (волонтёры)	1.Личное заявление обучающегося, 2.Документ (служебная записка) руководителя структурного подразделения (УМП), подтверждающий статус активного участника добровольческой деятельности (волонтёра) НТИ (филиала) РГУ им. А.Н.Косыгина *или* 1.Документ (в т.ч. справка, книжка волонтёра) или иной документ, подтверждающий статус участника добровольческой деятельности (волонтёра)	не более 2-х гос. академ. стипендий / ежемесячно
5.14	Обучающиеся, осуществляющие добровольную сдачу крови и её компонентов	1.Личное заявление обучающегося, - документ (справка, сведения с портала Госуслуг) или иной подтверждающий документ (напр. удостоверение донора)	не более 2-х гос. академ. стипендий / за каждый факт сдачи крови и её компонентов
5.15	Обучающиеся, осуществляющие на добровольной основе общественно полезную деятельность в области организации учебной и социальной активности обучающихся	1.Личное заявление обучающегося, 2.Документ (служебная записка, распоряжение, приказ, выписка из приказа) руководителя структурного подразделения, подтверждающий факт деятельности обучающегося в соответствующих областях	не более 6-ти гос. академ. стипендий / 1 раз в семестр
5.16	Обучающиеся – для оплаты проезда в городском общественном пассажирском транспорте	1.Личное заявление обучающегося, составленное на один календарный год	не более 2-х гос. академ. стипендий / 1 раз в квартал