

Индекс	Наименование
Блок 1.	Дисциплины (модули)
	Обязательная часть
Б1.О.01	История
Б1.О.02	Философия
Б1.О.03	Иностранный язык
Б1.О.04	Правовое регулирование коммерческой деятельности
Б1.О.05	Институциональная экономика
Б1.О.06	Математика
Б1.О.07	Методы принятия управленческих решений
Б1.О.08	Информационные технологии в менеджменте
Б1.О.09	Теория менеджмента
Б1.О.10	Маркетинг
Б1.О.11	Финансовый менеджмент
Б1.О.12	Управление человеческими ресурсами
Б1.О.13	Стратегический менеджмент
Б1.О.14	Безопасность жизнедеятельности
Б1.О.15	Инвестиционный анализ
Б1.О.16	Физическая культура и спорт
Б1.О.17	Правоведение
Б1.О.18	Социология
Б1.О.19	Экономика
Б1.О.20	Информатика
Б1.О.21	Русский язык и культура речи
Б1.О.22	Организация учебной деятельности студентов
1.О.23	Организация и планирование производства
Б1.О.24	Корпоративная социальная ответственность
Б1.О.25	Экология
	Часть, формируемая участниками образовательных отношений
Б1.В.01	Экономико-математическое моделирование
Б1.В.02	Налоги и налогообложение
Б1.В.03	Экономика предприятия
Б1.В.04	Анализ хозяйственной деятельности
Б1.В.05	Инновационный менеджмент
Б1.В.06	Управление затратами
Б1.В.07	Экономика отрасли
Б1.В.08	Технологические основы отрасли
Б1.В.09	Учет и анализ (финансовый учет, управленческий учет, финансовый анализ)
Б1.В.10	Деловые коммуникации
Б1.В.ДВ.01	Дисциплины по выбору Б1.В.ДВ.1
Б1.В.ДВ.01.01	Логистика
Б1.В.ДВ.01.02	Управление проектами
Б1.В.ДВ.02	Дисциплины по выбору Б1.В.ДВ.2
Б1.В.ДВ.02.01	Системный анализ
Б1.В.ДВ.02.02	Статистика
Б1.В.ДВ.03	Дисциплины по выбору Б1.В.ДВ.3
Б1.В.ДВ.03.01	Документационное и информационное обеспечение коммерческой деятельности
Б1.В.ДВ.03.02	Управление документацией организации
Б1.В.ДВ.04	Дисциплины по выбору Б1.В.ДВ.4
Б1.В.ДВ.04.01	Управление ценообразованием
Б1.В.ДВ.04.02	Товарная информация
Б1.В.ДВ.05	Дисциплины по выбору Б1.В.ДВ.5
Б1.В.ДВ.05.01	Рекламная деятельность
Б1.В.ДВ.05.02	Товарный менеджмент
Б1.В.ДВ.06	Дисциплины по выбору Б1.В.ДВ.6
Б1.В.ДВ.06.01	Психология управления
Б1.В.ДВ.06.02	Работа с персоналом в кризисных ситуациях
Б1.В.ДВ.07	Дисциплины по выбору Б1.В.ДВ.7
Б1.В.ДВ.07.01	Риск-менеджмент
Б1.В.ДВ.07.02	Управление рисками
Б1.В.ДВ.08	Элективные курсы по физической культуре и спорту
Б1.В.ДВ.08.01	Общая физическая культура
Б1.В.ДВ.08.02	Адаптивная физическая культура
Блок 2.	Практика
	Обязательная часть
Б2.О.01(У)	Учебная практика (ознакомительная практика)
Б2.О.02(П)	Производственная практика (технологическая (проектно-технологическая практика) Часть, формируемая участниками образовательных отношений
Б2.В.01(Пд)	Производственная практика (Преддипломная практика)
ФТД.	Факультативные дисциплины
ФТД.01	Трудовое право

АННОТАЦИЯ (ПАСПОРТ ДИСЦИПЛИНЫ)

Обозначение документа	Пункт ГОСТ Р ИСО 9001-2011	Наименование процесса
Б1.О.01	7.3 и 7.5	«История»
<p>Определение процесса: Процесс преподавания дисциплины «История» для студентов очно-заочной формы обучения направления подготовки: 38.03.02 Менеджмент «Производственный менеджмент», ориентированный на выполнение требований ФГОС ВО</p>	<p>Цель процесса: выполнение требований ФГОС ВО и формирование системного представления о важнейших исторических событиях России, а также освоение методологических основ для самостоятельной оценки исторических явлений прошлого и современной России</p>	
<p>Владелец процесса: кафедра ГНиИЯ</p>	<p>Ответственный руководитель процесса: доц., канд. ист. наук К.В. Луговой</p>	
<p>Входы процесса: Выпускники средних школ, лицеев, колледжей и знания, полученные ими при изучении предметов «История» и «Обществоведение» за курс средней школы</p>	<p>Выходы процесса: Компетенции, которыми студент должен обладать после изучения данной дисциплины (в соответствии с ФГОС ВО): Способен воспринимать межкультурное общества в социально-историческом, этическом и философском контекстах (УК-5)</p>	
<p>Требования к входам процесса: Соответствие требованиям ФГОС ВО, перечень компетенций, необходимых для изучения данной дисциплины: - Умение осуществлять анализ теоретического содержания в пределах учебной дисциплины; - Способность обобщать эмпирический материал, анализировать конкретные данные по актуальным историческим проблемам</p>	<p>Требования к выходам процесса: В результате изучения дисциплины студент должен знать: закономерности и особенности социально-исторического развития различных культур в этическом и философском контексте. уметь: понимать и воспринимать разнообразие общества в социально-историческом, этическом и философском контекстах; владеть: простейшими методами адекватного восприятия межкультурного разнообразия общества в социально-историческом, этическом и философском контекстах; навыками общения в мире культурного многообразия с использованием этических норм поведения</p>	
<p>Поставщики процесса: 1. Школа 2. Лицей 3. Колледж</p>	<p>Потребители процесса: студенты 1 курса очно-заочной формы обучения и их будущие работодатели</p>	
<p>Управляющие воздействия: - ФГОС ВО, - учебный план по направлению подготовки 38.03.02 Менеджмент, профиль «Производственный менеджмент» - рабочая программа по дисциплине - итоговая аттестация по дисциплине (экзамен)</p>	<p>Основные ресурсы: 4 з.е. (144 час) ЛК – 8 час., ПЗ – 8 час, СР – 58 час, Контроль – 36, Контактная работа – 50 час. Предпочтительные аудитории 501, 514, 301, 201</p>	
<p>Контролируемые параметры процесса:</p>	<p>Методы измерения параметров процесса:</p>	

-экзамен (I семестр) -участие в аудиторной работе, выполнение контрольных работ, тестирование	критерии оценок, рейтинговая шкала баллов
Показатели результативности: выполнение запланированных мероприятий в срок; рейтинг, обеспечивающий контрольные баллы, а также получение экзамена	Периодичность оценки: Непрерывно, согласно графику проведения занятий и по завершению изучения дисциплины

АННОТАЦИЯ (ПАСПОРТ ДИСЦИПЛИНЫ)

Обозначение документа	Пункт ГОСТ Р ИСО 9001-2011	Наименование процесса
Б1.О.02	7.3 и 7.5	«Философия»
<p>Определение процесса: Процесс преподавания дисциплины «Философия» для студентов очно-заочной формы обучения направления подготовки 38.03.02 Менеджмент, профиль подготовки «Производственный менеджмент», ориентированный на выполнение требований ФГОС ВО</p>	<p>Цель процесса: выполнение требований ФГОС ВО и формирование представления о специфике философии как способе познания и духовного освоения мира, основных разделах современного философского знания, философских проблемах и методах их исследования; овладение базовыми принципами и приемами философского познания</p>	
<p>Владелец процесса: кафедра ГНиИЯ</p>	<p>Ответственный руководитель процесса: доц., канд. социол. наук Добрина О.А.</p>	
<p>Входы процесса: Специальные требования к входным знаниям не предусматриваются</p>	<p>Выходы процесса: Компетенции, которыми студент должен обладать после изучения данной дисциплины (в соответствии с ФГОС ВО): Способен воспринимать межкультурное общества в социально-историческом, этическом и философском контекстах (УК-5)</p>	
<p>Требования к входам процесса: Соответствие требованиям ФГОС ВО, перечень компетенций, необходимых для изучения данной дисциплины:</p> <ul style="list-style-type: none"> - Умение осуществлять анализ теоретического содержания в пределах учебной дисциплины; - Способность обобщать эмпирический материал, анализировать конкретные данные по актуальным философским проблемам 	<p>Требования к выходам процесса: В результате изучения дисциплины студент должен</p> <p>знать: закономерности и особенности социально-исторического развития различных культур в этическом и философском контексте.</p> <p>уметь: понимать и воспринимать разнообразие общества в социально-историческом, этическом и философском контекстах;</p> <p>владеть: простейшими методами адекватного восприятия межкультурного разнообразия общества в социально-историческом, этическом и философском контекстах; навыками общения в мире культурного многообразия с использованием этических норм поведения</p>	
<p>Поставщики процесса:</p> <ol style="list-style-type: none"> 1. Школа 2. Лицей 3. Колледж 	<p>Потребители процесса: студенты 3 курса очно-заочной формы обучения и их будущие работодатели</p>	
<p>Управляющие воздействия:</p> <ul style="list-style-type: none"> - ФГОС ВО, - рабочий учебный план по направлению подготовки - 38.03.02 Менеджмент, профиль подготовки «Производственный менеджмент»; - рабочая программа по дисциплине - итоговая аттестация по дисциплине (экза- 	<p>Основные ресурсы: 3 з.е (144 час) Лк – 8 час, Пр – 10 час, СР-60час, Контроль – 36 час, Контактная работа – 48 час. Предпочтительные аудитории 501, 514, 301, 201</p>	

мен)	
Контролируемые параметры процесса: -экзамен (5 семестр) -участие в аудиторной работе, тестирование	Методы измерения параметров процесса: критерии оценок, рейтинговая шкала баллов
Показатели результативности: выполнение запланированных мероприятий в срок; рейтинг, обеспечивающий контрольные баллы, а также получение экзамена	Периодичность оценки: Непрерывно, согласно графику проведения занятий и по завершению изучения дисциплины

АННОТАЦИЯ (ПАСПОРТ ДИСЦИПЛИНЫ)

Обозначение документа	Пункт ГОСТ ISO 9001-2011	Наименование процесса
Б1.О.03	7.3 и 7.5	Преподавание дисциплины «Иностранный язык»
<p>Определение процесса: Процесс преподавания дисциплины «Иностранный язык» для студентов очно-заочной форм обучения направления 38.03.02 «Менеджмент», профиль «Производственный менеджмент», ориентированный на выполнение требований ФГОС ВО</p>		<p>Цель процесса: выполнение требований ФГОС ВО и формирование необходимого и достаточного уровня иноязычной коммуникативной компетенции студентов для решения социально-коммуникативных задач в различных областях бытовой, культурной, профессиональной и научной деятельности при общении с зарубежными партнерами, а также для дальнейшего самообразования</p>
<p>Владелец процесса: Кафедра гуманитарных наук и иностранных языков</p>		<p>Ответственный руководитель процесса: ст. преподаватель. Евсеева Л.П.</p>
<p>Входы процесса: Обучающиеся и знания, полученные обучающимися при изучении иностранного языка на предыдущей ступени образования (средняя школа, учебные заведения начального и среднего профессионального образования)</p>		<p>Выходы процесса: В результате изучения дисциплины обучающийся должен:</p> <p>Знать:</p> <ul style="list-style-type: none"> - принципы построения устного и письменного высказывания на русском и иностранном языках; - правила и закономерности деловой устной и письменной коммуникации. <p>Уметь:</p> <ul style="list-style-type: none"> - применять на практике деловую коммуникацию в устной и письменной формах, методы и навыки делового общения на русском и иностранном языках. <p>Владеть:</p> <ul style="list-style-type: none"> - навыками чтения и перевода текстов на иностранном языке в профессиональном общении; - навыками деловых коммуникаций в устной и письменной форме на русском и иностранном языках; - методикой составления суждения в межличностном деловом общении на русском и иностранном языках.
<p>Требования к входам процесса: Соответствие требованиям ФГОС ВО, перечень компетенций, необходимых для изучения данной дисциплины: лексический аспект в 400 единиц, включая служебные слова и базовые грамматические конструкции, умение узнавать и понимать данные языковые единицы в контексте при различных видах чтения, понимать устную речь (монологи-</p>		<p>Требования к выходам процесса: соответствующие требованиям ФГОС ВО компетенции, получаемые после изучения данной дисциплины: способен осуществлять деловую коммуникацию в устной и письменной формах на государственном языке Российской Федерации и иностранном(ых) языке(ах) (УК-4).</p>

ческую и диалогическую) по бытовой и страноведческой тематике	
Поставщики процесса: Средние школы, гимназии, лицеи и колледжи	Потребители процесса: Обучающиеся 1 и 2 курсов очно-заочной формы их будущие работодатели
Управляющие воздействия: - ФГОС ВО, - рабочий учебный план, - рабочая программа по дисциплине, - итоговая аттестация по дисциплине (эк-замен)	Основные ресурсы: 8 ЗЕ (288 часов); Очно-заочная форма: 40 час. – практические занятия, 120 час. - контактная работа, 141 час. - самостоятельная работа, 27 час. – контроль; аудиторный фонд: аудитории института, лингафонный кабинет
Контролируемые параметры процесса: - участие в аудиторной работе, - выполнение тестов, - воспроизведение монологов и диалогов на изучаемом языке, - чтение и перевод (со словарем) иностранной деловой и научной литературы, - составление деловых документов (резюме, письмо) на иностранном языке	Методы измерения параметров процесса: рейтинговая шкала 0-100 баллов, зачет, экзамен
Показатели результативности: выполнение запланированных мероприятий в срок; рейтинг, обеспечивающий допуск к экзамену	Периодичность оценки: непрерывно согласно графику проведения занятий и по завершению изучения дисциплины

АННОТАЦИЯ (ПАСПОРТ ДИСЦИПЛИНЫ)

Обозначение документа	Пункт ГОСТ Р ИСО 9001-2011	Наименование процесса
Б1.О.04	7.3 и 7.5	«Правовое регулирование коммерческой деятельно- сти»
<p>Определение процесса: Процесс преподавания дисциплины «Правовое регулирование коммерческой деятельности» для студентов очно-заочной формы обучения направления подготовки 38.03.02 Менеджмент «Производственный менеджмент», ориентированный на выполнение требований ФГОС ВО</p>		<p>Цель процесса: выполнение требований ФГОС ВО и формирование и развитие у студентов правовой культуры посредством приобщения к основам права; развитие у студентов логического мышления при освоение теоретических вопросов и решения практических задач, тестов, составления договоров, претензий и исков;</p>
<p>Владелец процесса: кафедра ГНиИЯ</p>		<p>Ответственный руководитель процесса: Старший преподаватель Архипенко Е. Н.</p>
<p>Входы процесса: Выпускники средних школ, лицеев, колледжей и знания, полученные ими при изучении дисциплины «Обществознание».</p>		<p>Выходы процесса: Компетенции, которыми студент должен обладать после изучения данной дисциплины (в соответствии с ФГОС ВО): Способен определять круг задач в рамках поставленной цели и выбирать оптимальные способы их решения, исходя из действующих правовых норм, имеющихся ресурсов и ограничений (УК-2) Способен формировать нетерпимое отношение к коррупционному поведению (УК-11)</p>
<p>Требования к входам процесса: Соответствие требованиям ФГОС ВО, перечень компетенций, необходимых для изучения данной дисциплины:</p> <ul style="list-style-type: none"> - Умение осуществлять анализ теоретического содержания в пределах учебной дисциплины; - Способность обобщать эмпирический материал, анализировать конкретные данные по актуальным философским проблемам 		<p>Требования к выходам процесса: В результате изучения дисциплины студент должен</p> <p>знать:</p> <ul style="list-style-type: none"> – виды ресурсов и ограничений для решения профессиональных задач; – основные методы оценки разных способов решения задач; – действующее законодательство и правовые нормы, регулирующие профессиональную деятельность. – действующие правовые нормы, обеспечивающие борьбу с коррупцией в различных областях жизнедеятельности, а также способы профилактики коррупции и формирования нетерпимого отношений к ней. <p>уметь:</p> <ul style="list-style-type: none"> – проводить анализ поставленной цели и формулировать задачи, которые необходимо решить для ее достижения; – анализировать альтернативные варианты для достижения намеченных результатов; его реализации, определять целевые этапы, основные направления работ;

	<p>– использовать нормативно-правовую документацию в сфере профессиональной деятельности</p> <p>– планировать, организовывать и проводить мероприятия, обеспечивающие формирование гражданской позиции и предотвращение коррупции в обществе.</p> <p>Владеть:</p> <p>– методиками разработки цели и задач проекта;</p> <p>– методами оценки потребности в ресурсах, продолжительности и стоимости проекта;</p> <p>навыками работы с нормативно-правовой документацией</p> <p>- навыками соблюдения правил общественного взаимодействия на основе нетерпимого отношения к коррупции</p>
<p>Поставщики процесса:</p> <p>1. Школа 2. Лицей 3. Колледж</p>	<p>Потребители процесса:</p> <p>студенты 2 курса очно-заочной формы обучения и их будущие работодатели</p>
<p>Управляющие воздействия:</p> <p>- ФГОС ВО, - учебный план по направлению подготовки 38.03.02 Менеджмент «Производственный менеджмент», ориентированный на выполнение требований ФГОС ВО; - рабочая программа дисциплины; - итоговая аттестация по дисциплине (экзамен)</p>	<p>Основные ресурсы:</p> <p>4 з.е (144 час) Лк – 4 час.; Пр – 6 час.; СР-68 час.:</p> <p>Контактная работа – 76 час.</p> <p>Предпочтительные аудитории 501, 514, 301, 201</p>
<p>Контролируемые параметры процесса:</p> <p>-экзамен (4 семестр) -участие в аудиторной работе, тестирование</p>	<p>Методы измерения параметров процесса:</p> <p>критерии оценок, рейтинговая шкала баллов</p>
<p>Показатели результативности:</p> <p>выполнение запланированных мероприятий в срок; рейтинг, обеспечивающий контрольные баллы, а также получение экзамена</p>	<p>Периодичность оценки:</p> <p>Непрерывно, согласно графику проведения занятий и по завершению изучения дисциплины</p>

АННОТАЦИЯ (ПАСПОРТ ДИСЦИПЛИНЫ)

Обозначение документа	Пункт ГОСТ Р ИСО 9001-2011	Наименование процесса
Шифр дисциплины Б1.О.05	7.3 и 7.5	Преподавание дисциплины «Институциональная экономика»
<p>Определение процесса: Процесс преподавания дисциплины «Институциональная экономика» для студентов очно-заочной формы обучения по направлению подготовки 38.03.02 Менеджмент, профиль «Производственный менеджмент» ориентированный на выполнение требований ФГОС ВО</p>	<p>Цель процесса: выполнение требований ФГОС ВО и формирование системного представления об относительно новом направлении в экономической науке – институционально-эволюционном, выработка навыков анализа экономических, социальных, политических и многих других проблем общества с позиции институционального подхода</p>	
<p>Владелец процесса: Кафедра ЭиУ</p>	<p>Ответственный руководитель процесса: канд. экон. наук, доц. Варакса А.М.</p>	
<p>Входы процесса: студенты и знания и компетенции, полученные студентами при изучении дисциплин базового школьного курса.</p>	<p>Выходы процесса: в результате изучения дисциплины студент должен:</p> <p><u>Знать:</u></p> <ul style="list-style-type: none"> – методики поиска, сбора и обработки информации; – актуальные российские и зарубежные источники информации в сфере институциональной экономики; – метод системного анализа в применении к оцениванию значения экономических институтов в области инвестиционного планирования и прогнозирования; выполнения количественной оценки транзакционных издержек рыночного механизма и внутрифирменных транзакций; – термины, основные понятия, подходы, модели в области институциональной экономической среды в контексте решения задач управленческой деятельности. <p><u>Уметь:</u></p> <ul style="list-style-type: none"> – применять методики поиска, сбора и обработки информации по объектам и структуре институциональных экономических организаций и групп, механизмов их функционирования; – осуществлять критический анализ и синтеза информации, полученной из разных источников; – применять системный подход для решения поставленных задач, в том числе определение параметров, основных составляющих и классификационных признаков оптимальных контрактов, для применения методов противодействия оппортунизму и асимметрии информации для контрактного взаимодействия; – демонстрировать корректную постановку профессиональных задач, используя категориальный аппарат институциональной экономики. <p><u>Владеть:</u></p> <ul style="list-style-type: none"> – методами поиска, сбора и обработки информации; – методами критического анализа и синтеза информации, в том числе элементарным институциональным анализом конкретных ситуаций, предлагать способы их решения 	

	<p>– методикой системного подхода для решения поставленных задач, в том числе технологиями оценки влияния экономических институтов на инвестиционную деятельность;</p> <p>– навыками применения инструментария институциональной экономики для постановки и решения типовых задач выявления причинно-следственных связей и оптимизации деятельности объекта управления</p>
<p>Требования к входам процесса: знания, умения и компетенции, сформированные при изучении дисциплин базового школьного курса</p>	<p>Требования к выходам процесса: соответствующие требованиям ФГОС ВО компетенции, получаемые после изучения данной дисциплины:</p> <p>– способен осуществлять поиск, критический анализ и синтез информации, применять системный подход для решения поставленных задач (УК-1);</p> <p>– способен решать профессиональные задачи на основе знания (на промежуточном уровне) экономической, организационной и управленческой теории (ОПК-1)</p>
<p>Поставщики процесса: Кафедра ЭиУ</p>	<p>Потребители процесса: Студенты 1 курса очно-заочной формы обучения и их будущие работодатели</p>
<p>Управляющие воздействия: -ФГОС ВО, - рабочий учебный план, - рабочая программа по дисциплине, - итоговая аттестация по дисциплине - экзамен</p>	<p>Основные ресурсы: 5 з.е (180 часов).: Очно-заочная форма обучения: ЛК-8 час., ПЗ-12час., СРС-76 час., контроль-36 час, контактная работа -68 часов Выделенный аудиторный фонд, компьютерный класс (214, 512 ауд.), интернет- ресурсы</p>
<p>Контролируемые параметры процесса: участие в аудиторной работе, выполнение индивидуальных заданий и практических работ, тестирование</p>	<p>Методы измерения параметров процесса: рейтинг, устный опрос, защита практических работ, тестирование, экзамен.</p>
<p>Показатели результативности: выполнение запланированных мероприятий в срок; рейтинг, обеспечивающий допуск к экзамену</p>	<p>Периодичность оценки: непрерывно согласно графику проведения занятий и по завершению изучения дисциплины экзамен</p>

АННОТАЦИЯ (ПАСПОРТ ДИСЦИПЛИНЫ)

Обозначение документа	Пункт ГОСТ ISO 9001-2011	Наименование процесса
Шифр дисциплины Б1.О.06	7.3 и 7.5	Математика
<p>Определение процесса: процесс преподавания дисциплины «Математика» для обучающихся очно-заочной формы обучения направления 38.03.02 «Менеджмент», профиль «Производственный менеджмент», ориентированный на выполнение требований ФГОС ВО.</p>		<p>Цель процесса: Выполнение требований ФГОС ВО и воспитание у выпускников достаточно высокой математической культуры; овладение основными знаниями по математике, необходимыми выпускникам в практической деятельности; развитие логического мышления и умения оперировать абстрактными объектами, привитие навыков корректного употребления математических понятий и символов для выражения различных количественных и качественных отношений; привитие навыков современных видов математического мышления, использования математических методов и основ математического моделирования в практической деятельности; ясное понимание математической составляющей в общей подготовке бакалавра</p>
<p>Владелец процесса: кафедра МиЕД</p>		<p>Ответственный руководитель процесса: доц., канд.пед.наук Эпова Е.В.</p>
<p>Входы процесса: Обучающиеся и знания, полученные обучающимися при изучении математики в средних школах, лицеях и колледжах</p>		<p>Выходы процесса: В результате изучения дисциплины студент должен знать: фундаментальные понятия математики; базовые разделы математики: линейную и векторную алгебру, аналитическую геометрию, дифференциальное и интегральное исчисления, обыкновенные дифференциальные уравнения; математическую логику, основы теории множеств, основы теории вероятности; основы математического моделирования; уметь: использовать математический аппарат в своей профессиональной деятельности; применять математические методы при решении прикладных задач; самостоятельно расширять и углублять свои математические знания и навыки; применять вычислительную технику для решения прикладных задач; владеть: базовыми знаниями в области математики, необходимыми для усвоения дисциплин профессионального и естественнонаучного циклов; методами математического анализа характеристик технологических процессов производств легкой промышленности</p>
<p>Требования к входам процесса Соответствие требованиям ФГОС ВО, компетенции, необходимые для изучения данной дисциплины:</p>		<p>Требования к выходам процесса соответствующие требованиям ФГОС ВО компетенции, получаемые после изучения данной дисциплины:</p>

Нет требований к входам	ОПК-2 - способен осуществлять сбор, обработку и анализ данных, необходимых для решения поставленных управленческих задач, с использованием современного инструментария и интеллектуальных информационно-аналитических систем; ОПК-5 - способен использовать при решении профессиональных задач современные информационные технологии и программные средства, включая управление крупными массивами данных и их интеллектуальный анализ.
<p align="center">Поставщики процесса:</p> <ol style="list-style-type: none"> 1. средние школы 2. гимназии 3. лицеи и колледжи 	<p align="center">Потребители процесса: Обучающиеся 1 курса очно-заочной формы обучения и их будущие работодатели</p>
<p align="center">Управляющие воздействия:</p> <p>ФГОС ВО; рабочий учебный план, рабочая программа по дисциплине, итоговая аттестация по дисциплине – экзамен</p>	<p align="center">Основные ресурсы:</p> <p>10 зачетных единиц (360 часов): Очно-заочная форма: 16 часов лекций; 24 часа практических занятий; 134 час. контактной работы , 163 час. самостоятельной работы, в т.ч. контроль 63ч; аудиторный фонд, информационно-библиотечные ресурсы</p>
<p align="center">Контролируемые параметры процесса:</p> <p>Участие в аудиторной работе, выполнение и защита контрольных и практических работ, типовых расчетов; экзамен (1, 2 семестры)</p>	<p align="center">Методы измерения параметров процесса:</p> <p>Рейтинговая шкала 100 баллов, экзамен</p>
<p align="center">Показатели результативности: выполнение запланированных мероприятий в срок; рейтинг, обеспечивающий допуск к экзамену</p>	<p align="center">Периодичность оценки: непрерывно согласно графику проведения занятий и по завершению изучения дисциплины</p>

АННОТАЦИЯ (ПАСПОРТ ДИСЦИПЛИНЫ)

Обозначение документа	Пункт ГОСТ Р ИСО 9001-2001	Наименование процесса
Шифр дисциплины Б1.О.07	7.3 и 7.5	Преподавание дисциплины «Методы принятия управленческих решений»
<p style="text-align: center;">Определение процесса:</p> <p>Процесс преподавания дисциплины «Методы принятия управленческих решений» для студентов очно-заочной формы обучения направления подготовки 38.03.02 Менеджмент, профиль подготовки «Производственный менеджмент» ориентированный на выполнение требований ФГОС ВО</p>		<p style="text-align: center;">Цель процесса:</p> <p>выполнение требований ФГОС ВО и формирование у студентов системы компетенций, определяющих их личную способность решать определенный класс профессиональных задач; знаний о математических методах анализа социально-экономических явлений и процессов, а также специфике проведения комплексных исследований, принципах формирования и организации основных источников социально-экономической информации</p>
<p style="text-align: center;">Владелец процесса:</p> <p>Кафедра «Экономика и управление»</p>		<p style="text-align: center;">Ответственный руководитель процесса:</p> <p>канд.экон.наук, доц. Сапрыкина О.А. асс. Быкова А.Б.</p>
<p style="text-align: center;">Входы процесса:</p> <p>Студенты и знания, полученные студентами при изучении дисциплин:</p> <ul style="list-style-type: none"> - Математика; - Экономика предприятия. 		<p style="text-align: center;">Выходы процесса:</p> <p>Перечень частных компетенций (в виде знаний, умений и навыков), полученных в ходе освоения разделов и тем дисциплины в рамках общих компетенций:</p> <p><u>Знать:</u></p> <ul style="list-style-type: none"> – базовые принципы функционирования экономики и экономического развития, цели и формы участия государства в экономике; – основы формирования и систематизации баз данных, необходимых для решения управленческих задач, способы сбора, обработки и анализа данных, а также специальных методов для решения управленческих задач; – методы принятия управленческих решений для обоснования результатов решения стратегических и оперативных управленческих задач как в целом на уровне организации и ее подразделениях, так и в отдельных функциональных областях менеджмента. <p><u>Уметь:</u></p> <ul style="list-style-type: none"> – применять принятия управленческих решений в сфере личного экономического и финансового планирования для достижения текущих и долгосрочных финансовых целей; – эффективно использовать поиск и корректно осуществлять анализ литературы, нормативных и правовых документов, а также специальных методов для решения управленческих задач; – проводить оценку результатов анализа и оптимизации бизнес-процессов на основе применения методов принятия управленческих реше-

Обозначение документа	Пункт ГОСТ Р ИСО 9001-2001	Наименование процесса
Шифр дисциплины Б1.О.07	7.3 и 7.5	Преподавание дисциплины «Методы принятия управленческих решений»
		<p>ний.</p> <p><u>Владеть:</u></p> <ul style="list-style-type: none"> – навыками использования методов принятия управленческих решений в применении финансовых инструментов для управления личными финансами, контроля собственных экономических и финансовых рисков; – навыками применения методов сбора, обработки и анализа данных, необходимых для решения поставленных управленческих задач, с использованием современных цифровых технологий; навыками восприятия, анализа, запоминания и передачи информации с использованием цифровых средств, а также с помощью алгоритмов при работе с полученными из различных источников данными; – на основе применения методов принятия управленческих решений навыками осуществления оценки ожидаемых результатов и последствий организационно-управленческих решений с учетом их социальной значимости и реализации в условиях сложной и динамической среды
<p>Требования к входам процесса:</p> <p>Соответствие требованиям ФГОС ВО, перечень компетенций, необходимых для изучения данной дисциплины:</p> <ul style="list-style-type: none"> – способен определять круг задач в рамках поставленной цели и выбирать оптимальные способы их решения, исходя из действующих правовых норм, имеющихся ресурсов и ограничений (УК-2); – способен управлять финансами исходя из стратегических целей и перспектив развития организации, руководить работой по определению источников финансирования с учетом рыночной конъюнктуры (ПК-6); – способен организовывать и вести предпринимательскую деятельность (ПК-9). 		<p>Требования к выходам процесса:</p> <p>В результате изучения дисциплины студент должен в рамках общих компетенций:</p> <ul style="list-style-type: none"> – способен принимать обоснованные экономические решения в различных областях жизнедеятельности (УК-10); – способен осуществлять сбор, обработку и анализ данных, необходимых для решения поставленных управленческих задач, с использованием современного инструментария и интеллектуальных информационно-аналитических систем (ОПК-2); – способен разрабатывать обоснованные организационно-управленческие решения с учетом их социальной значимости, содействовать их реализации в условиях сложной и динамичной среды и оценивать их последствия (ОПК-3).
<p>Поставщики процесса:</p> <p>Кафедры, участвующие в преподавании дисциплин, предшествующих изучению данной дисциплины:</p> <ol style="list-style-type: none"> 1. Кафедра экономики и управления 2. Кафедра математических и естественнонаучных дисциплин 		<p>Потребители процесса:</p> <p>Студенты 3 курса очно-заочной форм обучения и их будущие работодатели.</p>
Управляющие воздействия:		Основные ресурсы:

Обозначение документа	Пункт ГОСТ Р ИСО 9001-2001	Наименование процесса
Шифр дисциплины Б1.О.07	7.3 и 7.5	Преподавание дисциплины «Методы принятия управленческих решений»
ФГОС ВО, рабочий учебный план, рабочая программа по дисциплине, порядок проведения итоговой аттестации по дисциплине (зачет).	5 з.е (180 часов).: Очно-заочная форма обучения: 3 курс, 6 семестр – ЛК-8 час., ПЗ-8 час., СРС-90 час., контактная работа – 90 час. Выделенный аудиторный фонд, компьютерный класс (214, 512 ауд.), интернет- ресурсы	
Контролируемые параметры процесса: участие в аудиторной работе, защита практических работ, защита индивидуальных заданий, тестирование, зачёт.	Методы измерения параметров процесса: рейтинг; устный опрос, защита практических работ; выполнение индивидуальных заданий, тестирование, зачет.	
Показатели результативности: выполнение запланированных мероприятий в срок,; обеспечивающих получение допуска к зачету.	Периодичность оценки: непрерывно согласно графику проведения занятий и по завершению изучения дисциплины.	

АННОТАЦИЯ (ПАСПОРТ ДИСЦИПЛИНЫ)

Обозначение документа	Пункт ГОСТ Р ИСО 9001-2011	Наименование процесса
Б1.О.08	7.3 и 7.5	Преподавание дисциплины «Информационные технологии в менеджменте»
<p style="text-align: center;">Определение процесса:</p> процесс преподавания дисциплины «Информационные технологии в менеджменте» для обучающихся очно-заочной формы обучения направление подготовки 38.03.02 Менеджмент, профиль «Производственный менеджмент», ориентированный на выполнение требований ФГОС ВО		<p style="text-align: center;">Цель процесса:</p> выполнение требований ФГОС ВО и усвоение обучающимися теоретических знаний в области формирования у обучающихся системного представления о современном уровне развития информационных технологий и практических умений и навыков по применению информационно-коммуникационных технологий в профессиональной деятельности
<p style="text-align: center;">Владелец процесса:</p> кафедра Экономики и Управления		<p style="text-align: center;">Ответственный руководитель процесса:</p> доц., канд.экон.наук Воронина Н.И.
<p style="text-align: center;">Входы процесса:</p> студенты и знания, полученные студентами при изучении дисциплин: - экономика предприятия; - теория менеджмента; - статистика		<p style="text-align: center;">Выходы процесса:</p> Перечень частных компетенций (в виде знаний, умений и навыков), полученных в ходе освоения разделов и тем дисциплины в рамках общих компетенций: Знать: <ul style="list-style-type: none"> – основы формирования и систематизации баз данных, необходимых для решения управленческих задач; способы информационных технологий в менеджменте для сбора, обработки и анализа данных для решения управленческих задач; – современные информационные технологии в менеджменте для построения моделей систем при решении профессиональных задач; – современные информационные технологии в менеджменте и возможности их использования для решения задач профессиональной деятельности; – основные концепции и методы информационных технологий в менеджменте для организации операционной деятельности; принципы целеполагания, виды и методы информационных технологий в менеджменте для целей организационного планирования; – типовые организационные формы и методы информационных технологий в менеджменте с целью управления производством, рациональных границ их применения; – содержание информационных технологий в менеджменте для применения в маркетинговой концепции управления; методы информационных технологий в менеджменте для проведения маркетинговых исследований и применения основ маркетинговых коммуникаций.

Обозначение документа	Пункт ГОСТ Р ИСО 9001-2011	Наименование процесса
Б1.О.08	7.3 и 7.5	Преподавание дисциплины «Информационные технологии в менеджменте»
		<p>Уметь:</p> <ul style="list-style-type: none"> – эффективно использовать информационные технологии в менеджменте для поиска и корректного осуществления анализа литературы, нормативных и правовых документов для решения управленческих задач; – применять современные информационные технологии и программные средства, в том числе отечественного производства, для решения задач профессиональной деятельности. – применять современные информационные технологии в менеджменте для решения задач профессиональных задач; – использовать типовые методы и способы выполнения профессиональных задач в области организации и планирования производства, оценивать их эффективность и качество – проводить маркетинговые исследования разных типов и видов с использованием инструментов комплекса маркетинга. <p>Владеть:</p> <ul style="list-style-type: none"> – навыками применения для сбора, обработки и анализа данных, необходимых для решения поставленных управленческих задач, с использованием информационных технологий в менеджменте; навыками восприятия, анализа, запоминания и передачи информации с использованием цифровых средств, а также с помощью алгоритмов при работе с полученными из различных источников данными; – современными информационными технологиями в менеджменте и методами их использования при решении задач профессиональной деятельности; – навыками использования принципов работы современных информационных технологий в менеджменте для решения задач профессиональной деятельности; – методами реализации основных управленческих функций (принятие решений, организация, мотивирование и контроль); – навыками организации работы по тактическому планированию деятельности подразделений предприятия; – методами разработки и реализации маркетинговых программ
Требования к входам процесса:		Требования к выходам процесса:

Обозначение документа	Пункт ГОСТ Р ИСО 9001-2011	Наименование процесса
Б1.О.08	7.3 и 7.5	Преподавание дисциплины «Информационные технологии в менеджменте»
<p>Соответствие требованиям ФГОС ВО, компетенции, необходимые для изучения данной дисциплины:</p> <ul style="list-style-type: none"> -способен осуществлять поиск, критический анализ и синтез информации, применять системный подход для решения поставленных задач (УК-1); -способен определять круг задач в рамках поставленной цели и выбирать оптимальные способы их решения, исходя из действующих правовых норм, имеющихся ресурсов и ограничений (УК-2); -способен управлять своим временем, выстраивать и реализовывать траекторию саморазвития на основе принципов образования в течение всей жизни (УК-6); -способен принимать обоснованные экономические решения в различных областях жизнедеятельности (УК-10); -способен решать профессиональные задачи на основе знаний (на промежуточном уровне) экономической, организационной и управленческой теории (ОПК-1); -способен осуществлять сбор, обработку, анализ и оценку информации о состоянии внешней и внутренней среды организации для принятия управленческих решений (ПК-4); -способен управлять внутренней информационной системой организации для сбора данных с целью планирования, прогнозирования, координации действий, мотивации и контроля (ПК-5); -способен управлять финансами исходя из стратегических целей и перспектив развития организации, руководить работой по определению источников финансирования с учетом рыночной конъюнктуры (ПК-6); -способен организовывать и вести предпринимательскую деятельность (ПК-9) 	<p>В результате изучения дисциплины студент должен в рамках общих компетенций:</p> <ul style="list-style-type: none"> – способен осуществлять сбор, обработку и анализ данных, необходимых для решения поставленных управленческих задач, с использованием современного инструментария и интеллектуальных информационно-аналитических систем (ОПК-2); – способен использовать при решении профессиональных задач современные информационные технологии и программные средства, включая управление крупными массивами данных и их интеллектуальный анализ (ОПК-5); – способен понимать принципы работы современных информационных технологий и использовать их для решения задач профессиональной деятельности (ОПК-6); – способен формулировать, мотивировать, реализовывать и контролировать выполнение задач, связанных с процессом стратегического, тактического и операционного менеджмента и маркетинга (ПК-3) 	
<p>Поставщики процесса: Кафедра Экономики и Управления</p>	<p>Потребители процесса: Студенты 3 курса очно-заочной формы обучения и их будущие работодатели</p>	
<p>Управляющие воздействия:</p> <ul style="list-style-type: none"> - ФГОС ВО - рабочий учебный план - рабочая программа по дисциплине - порядок проведения итоговой аттестации по дисциплине (экзамен) 	<p>Основные ресурсы: 5 з.е (180 часа): Очно-заочная форма обучения: 3 курс, 5 семестр: ЛК-8 час., ЛБ-12 час., СРС-80 час., контроль – 36 час., контактная работа – 64 час. Выделенный аудиторный фонд, компьютерный</p>	

Обозначение документа	Пункт ГОСТ Р ИСО 9001-2011	Наименование процесса
Б1.О.08	7.3 и 7.5	Преподавание дисциплины «Информационные технологии в менеджменте»
		класс (214, 512 ауд.), интернет- ресурсы
<p>Контролируемые параметры процесса:</p> <ul style="list-style-type: none"> - экзамен (5 семестр); - участие в аудиторной работе; - выполнение лабораторных работ; - выполнение индивидуального задания; - выполнение тестирования; - выполнение заданий на самостоятельную работу 	<p>Методы измерения параметров процесса:</p> <p>рейтинг, защита лабораторных работ; защита индивидуального задания, тестирование, экзамен</p>	
<p>Показатели результативности:</p> <p>выполнение запланированных мероприятий в срок; обеспечивающих получение допуска к экзамену</p>	<p>Периодичность оценки:</p> <p>непрерывно согласно графику проведения занятий и по завершении изучения дисциплины</p>	

АННОТАЦИЯ (ПАСПОРТ ДИСЦИПЛИНЫ)

Обозначение документа	Пункт ГОСТ Р ИСО 9001-2011	Наименование процесса
Б1.О.09	7.3 и 7.5	Преподавание дисциплины «Теория менеджмента»
<p>Определение процесса: Процесс преподавания дисциплины «Теория менеджмента» для студентов очно-заочной формы обучения направления подготовки 38.03.02 Менеджмент, профиль «Производственный менеджмент», ориентированный на выполнение требований ФГОС ВО</p>		<p>Цель процесса: выполнение требований ФГОС ВО и формирование целостной системы знаний о методах и приемах управления деятельностью предприятия</p>
<p>Владелец процесса: кафедра «Экономика и управление»</p>		<p>Ответственный руководитель процесса: канд.экон.наук, доц. Сапрыкина О.А. асс. Быкова А.Б.</p>
<p>Входы процесса: Студенты и знания, полученные студентами при изучении школьного курса дисциплин в объёме полного (общего) среднего образования, а также дисциплины: - Институциональная экономика.</p>		<p>Выходы процесса: в результате изучения дисциплины студент должен: <i>знать:</i> – основные приемы эффективного управления собственным временем; – основные методики самоконтроля, саморазвития и самообразования на протяжении всей жизни; – термины, основные понятия, подходы, модели организационной и управленческой теорий в контексте решения задач управленческой деятельности; – принципы теории менеджмента и аспекты работы во внутренних информационных системах управления с целью формирования различных баз данных о деятельности организации. <i>Уметь:</i> – используя основы теории менеджмента, эффективно планировать и контролировать собственное время; – используя основы теории менеджмента, использовать методы саморегуляции, саморазвития и самообучения; – демонстрировать корректную постановку профессиональных задач, используя категориальный аппарат организационной и управленческой теории; – на основе знания теории менеджмента оценивать информацию и осуществлять постановку управленческих задач; – на основе знания теории менеджмента формировать различные базы данных о деятельности организации, используя внутреннюю информационную систему; – на основе знания теории менеджмента описывать структурные объекты организации в контек-</p>

Обозначение документа	Пункт ГОСТ Р ИСО 9001-2011	Наименование процесса
Б1.О.09	7.3 и 7.5	Преподавание дисциплины «Теория менеджмента»
	<p>сте обработки информации об управленческой деятельности.</p> <p><i>Владеть:</i></p> <ul style="list-style-type: none"> – методами управления собственным временем; – совокупностью знаний по теории менеджмента и технологиями приобретения, использования и обновления социально-исторических, этических и философском контекстах; – совокупностью знаний по теории менеджмента с целью применения инструментария экономико-математического моделирования для постановки и решения типовых задач выявления причинно-следственных связей и оптимизации деятельности объекта управления; – навыками использования совокупности знаний по теории менеджмента, а также данных информационной системы и баз данных по различным показателям деятельности организации с целью планирования, прогнозирования, координации действий, мотивации и контроля 	
<p>Требования к входам процесса: Соответствие требованиям ФГОС ВО, перечень компетенций, необходимых для изучения данной дисциплины:</p> <ul style="list-style-type: none"> - способен осуществлять поиск, критический анализ и синтез информации, применять системный подход для решения поставленных задач (УК-1); - способен решать профессиональные задачи на основе знаний (на промежуточном уровне) экономической, организационной и управленческой теории (ОПК-1). 	<p>Требования к выходам процесса: Перечень компетенций (в виде знаний, умений и навыков), полученных в ходе освоения разделов и тем дисциплины в рамках компетенций:</p> <ul style="list-style-type: none"> – способен управлять своим временем, выстраивать и реализовывать траекторию саморазвития на основе принципов образования в течение всей жизни (УК-6); – способен решать профессиональные задачи на основе знаний (на промежуточном уровне) экономической, организационной и управленческой теории (ОПК-1); – способен управлять внутренней информационной системой организации для сбора данных с целью планирования, прогнозирования, координации действий, мотивации и контроля (ПК-5) 	
<p>Поставщики процесса: Кафедры, участвующие в преподавании дисциплин, предшествующих изучению данной дисциплины:</p> <ul style="list-style-type: none"> - Учебные заведения СО и СПО; - Кафедра экономики и управления 	<p>Потребители процесса: Студенты 1 курса очно-заочной формы обучения и их будущие работодатели</p>	
<p>Управляющие воздействия:</p> <ul style="list-style-type: none"> - ФГОС ВО, - рабочий учебный план, - рабочая программа по дисциплине, - итоговая аттестация по дисциплине - экзамен 	<p>Основные ресурсы: 4 з.е. (144 час.) Очно-заочная форма обучения: ЛК - 12 час.; ПЗ - 20 час.; СРС - 45 час.; контроль - 27 час.; контактная работа – 72 час.</p>	

Обозначение документа	Пункт ГОСТ Р ИСО 9001-2011	Наименование процесса
Б1.О.09	7.3 и 7.5	Преподавание дисциплины «Теория менеджмента»
		Выделенный аудиторный фонд, компьютерный класс (214, 512 ауд.), интернет-ресурсы
Контролируемые параметры процесса: участие в аудиторной работе, устный опрос, выполнение индивидуальных заданий, выполнение практических работ, тестирование	Методы измерения параметров процесса: рейтинг, устный опрос, защита практических работ; индивидуальное задание, тестирование, экзамен.	
Показатели результативности: выполнение запланированных мероприятий в срок, обеспечивающих получение допуска к экзамену.	Периодичность оценки: непрерывно согласно графику проведения занятий и по завершению изучения дисциплины	

АННОТАЦИЯ (ПАСПОРТ ДИСЦИПЛИНЫ)

Обозначение документа	Пункт ГОСТ Р ИСО 9001-2011	Наименование процесса
Б1.О.10	7.3 и 7.5	Преподавание дисциплины «Маркетинг»
<p>Определение процесса: процесс преподавания дисциплины «Маркетинг» для студентов очно-заочной формы обучения направления подготовки 38.03.02 Менеджмент, профиль «Производственный менеджмент», ориентированный на выполнение требований ФГОС ВО</p>		<p>Цель процесса: выполнение требований ФГОС ВО и усвоение студентами теоретических знаний в области маркетинга, вооружение философией и концепцией маркетинга; овладение методическими и практическими навыками маркетинговой деятельности</p>
<p>Владелец процесса: кафедра Экономики и управления</p>		<p>Ответственный руководитель процесса: доц..канд.экон.наук Сапрыкина О.А. асс. Быкова А.Б.</p>
<p>Входы процесса: студенты и знания, полученные студентами при изучении дисциплин: - Экономика отрасли; - Теория менеджмента; - Системный анализ; - Статистика.</p>		<p>Выходы процесса: Перечень частных компетенций (в виде знаний, умений и навыков), полученных в ходе освоения разделов и тем дисциплины в рамках общих компетенций: <u>Знать:</u> – термины, основные понятия, подходы, модели маркетинга в контексте решения задач управленческой деятельности; – основные методы маркетинга для идентификации возможностей и угроз во внешней среде организации, комплекс маркетинга для выявления и оценивания возможности развития организации и бизнесов с учетом имеющихся ресурсов и компетенций; – основные концепции и методы маркетинга с целью организации операционной деятельности; принципы маркетинга для формулирования целеполагания и организационного планирования; – способы маркетинговых исследований, осуществляемых типовыми организационными формами производством; – содержание маркетинговой концепции управления; методы проведения маркетинговых исследований и основы маркетинговых коммуникаций. – принципы, методы и способы сбора, обработки, анализа информации о факторах внешней и внутренней среды организации с целью принятия управленческих решений в области маркетинга; – порядок применения инструментов маркетинга при разработке дорожных карт создания, ведения, развития бизнес-проектов предпринимательской деятельности, бизнес-моделей, бизнес-планов, технологических сценариев и других документов по управлению своим бизнесом; – инструменты маркетинга с целью осуществ-</p>

Обозначение документа	Пункт ГОСТ Р ИСО 9001-2011	Наименование процесса
Б1.О.10	7.3 и 7.5	Преподавание дисциплины «Маркетинг»
<p>ления анализа и оценки условий для осуществления предпринимательской деятельности;</p> <p><u>Уметь:</u></p> <ul style="list-style-type: none"> – демонстрировать корректную постановку профессиональных задач, используя категориальный аппарат маркетинга; – на основе маркетинговых исследований осуществлять разработку бизнес-планов проектов, развития новых направлений деятельности и организаций; – использовать типовые методы и способы маркетинга при выполнении профессиональных задач в области организации и планирования производства, оценки их эффективности и качества; – проводить маркетинговые исследования разных типов и видов с использованием инструментов комплекса маркетинга; – проводить анализ рынка (отрасли), при выявлении социально значимых проблем для реализации функций управления; – применять инструменты маркетинга для выявления новых рыночных возможностей и формирования новых бизнес-моделей; – на основе результатов маркетингового анализа оценивать условия осуществления предпринимательской деятельности. <p><u>Владеть:</u></p> <ul style="list-style-type: none"> – навыками применения инструментария маркетинга для постановки и решения типовых задач выявления причинно-следственных связей и оптимизации деятельности объекта управления; – навыками оценки экономической эффективности принимаемых управленческих решений на основе знания маркетингового анализа; – методами маркетинга при реализации основных управленческих функций (принятие решений, организация, мотивирование и контроль); – навыками организации работ по тактическому планированию деятельности подразделений маркетинга на предприятии; – методами разработки и реализации маркетинговых программ; – навыками извлечения необходимой информации, с использованием инструментов маркетинга, выявлять социально значимые проблемы из различных источников для решения управленческих задач и оценки окружения организации; – навыками совершенствования личностных ка- 		

Обозначение документа	Пункт ГОСТ Р ИСО 9001-2011	Наименование процесса
Б1.О.10	7.3 и 7.5	Преподавание дисциплины «Маркетинг»
	<p>чества, профессионально значимых для занятия предпринимательской деятельностью в том числе используя инструменты маркетинга;</p> <ul style="list-style-type: none"> – навыками технико-экономического обоснования и разработки бизнес-планов проектов и предприятий, используя результаты маркетингового анализа 	
<p>Требования к входам процесса: Соответствие требованиям ФГОС ВО, компетенции, необходимые для изучения данной дисциплины:</p> <ul style="list-style-type: none"> – способен осуществлять поиск, критический анализ и синтез информации, применять системный подход для решения поставленных задач (УК-1); – способен управлять своим временем, выстраивать и реализовывать траекторию саморазвития на основе принципов образования в течение всей жизни (УК-6); – способен создавать и поддерживать в повседневной жизни и в профессиональной деятельности безопасные условия жизнедеятельности для сохранения природной среды, обеспечения устойчивого развития общества, в том числе при угрозе и возникновении чрезвычайных ситуаций и военных конфликтов (УК-8); – способен решать профессиональные задачи на основе знаний (на промежуточном уровне) экономической, организационной и управленческой теории (ОПК-1); – способен использовать при решении профессиональных задач современные информационные технологии и программные средства, включая управление крупными массивами данных и их интеллектуальный анализ (ОПК-5); – способен осуществлять сбор, обработку, анализ и оценку информации о состоянии внешней и внутренней среды организации для принятия управленческих решений (ПК-4); – способен на основе оценки экономических и социальных условий выявлять новые рыночные возможности, разрабатывать и реализовывать бизнес-планы создания нового бизнеса (ПК-8); – способен организовывать и вести предпринимательскую деятельность (ПК-9). 	<p>Требования к выходам процесса: В результате изучения дисциплины студент должен в рамках общих компетенций:</p> <ul style="list-style-type: none"> – способен решать профессиональные задачи на основе знаний (на промежуточном уровне) экономической, организационной и управленческой теории (ОПК-1); – способен выявлять и оценивать новые рыночные возможности, разрабатывать бизнес-планы создания и развития новых направлений деятельности и организаций (ОПК-4); – способен формулировать, мотивировать, реализовывать и контролировать выполнение задач, связанных с процессом стратегического, тактического и операционного менеджмента и маркетинга (ПК-3); – способен осуществлять сбор, обработку, анализ и оценку информации о состоянии внешней и внутренней среды организации для принятия управленческих решений (ПК-4); – способен на основе оценки экономических и социальных условий выявлять новые рыночные возможности, разрабатывать и реализовывать бизнес-планы создания нового бизнеса (ПК-8). 	

Обозначение документа	Пункт ГОСТ Р ИСО 9001-2011	Наименование процесса
Б1.О.10	7.3 и 7.5	Преподавание дисциплины «Маркетинг»
<p>Поставщики процесса: Кафедра, участвующие в преподавании дисциплин, предшествующих изучению данной дисциплины: Кафедра экономики и управления</p>		<p>Потребители процесса: Студенты 2 курса очно-заочной формы обучения и их будущие работодатели</p>
<p>Управляющие воздействия: - ФГОС ВО - рабочий учебный план - рабочая программа по дисциплине - порядок проведения итоговой аттестации по дисциплине (экзамен)</p>		<p>Основные ресурсы: 5 з.е (180 часа): ЛК-12 час., ПЗ-12 час., СРС-69 час., контроль-27 час., контактная работа – 84 час. Выделенный аудиторный фонд, компьютерный класс (214, 512 ауд.), интернет-ресурсы</p>
<p>Контролируемые параметры процесса: - экзамен (4 семестр); - участие в аудиторной работе; - выполнение практических работ; - выполнение индивидуального задания; - выполнение заданий на самостоятельную работу; - тестирование</p>		<p>Методы измерения параметров процесса: рейтинг, устный опрос, защита практических работ; защита индивидуального задания, тестирование, экзамен</p>
<p>Показатели результативности: выполнение запланированных мероприятий в срок, обеспечивающих получение допуска к экзамену</p>		<p>Периодичность оценки: непрерывно согласно графику проведения занятий и по завершении изучения дисциплины</p>

АННОТАЦИЯ (ПАСПОРТ ПРОЦЕССА)

Обозначение документа	Пункт ГОСТ Р ИСО 9001-2001	Наименование процесса
Шифр дисциплины Б1.О.11	7.3 и 7.5	Преподавание дисциплины «Финансовый менеджмент»
<p>Определение процесса: Процесс преподавания дисциплины «Финансовый менеджмент» для студентов очно-заочной формы обучения направления 38.03.02 Менеджмент, профиль подготовки «Производственный менеджмент» ориентированный на выполнение требований ФГОС ВО</p>		<p>Цель процесса: выполнение требований ФГОС ВО и формирование современного экономического мышления, освоение методологии и методики финансового менеджмента, привитие навыков применения на практике его приемов.</p>
<p>Владелец процесса: Кафедра «Экономика и управление»</p>		<p>Ответственный руководитель процесса: доц., канд.экон.наук Сапрыкина О.А., асс. Быкова А.Б.</p>
<p>Входы процесса: Студенты и знания, полученные студентами при изучении дисциплин:</p> <ul style="list-style-type: none"> - Экономика отрасли; - Экономика предприятия; - Экономика 		<p>Выходы процесса: Перечень частных компетенций (в виде знаний, умений и навыков), полученных в ходе освоения разделов и тем дисциплины в рамках общих компетенций:</p> <p><u>Знать:</u></p> <ul style="list-style-type: none"> – базовые принципы управления финансами на предприятии, с учетом функционирования экономики и экономического развития, цели и формы участия государства в экономике; – основные методы финансового менеджмента для идентификации возможностей и угроз во внешней среде организации, способы выявления и оценивания возможности развития организации и бизнесов с учетом имеющихся ресурсов и компетенций; – в рамках финансового менеджмента состав финансовых и инвестиционных решений организации, структуру и принципы формирования финансовой стратегии и финансовой политики организации; – методы финансового менеджмента для осуществления анализа и оценки эффективности хозяйственной деятельности организации; – методы, техники, технологии финансового менеджмента для управления различными видами риска, классификацию рисков организации; – методы финансового менеджмента для проведения процедур внутреннего контроля организации. <p><u>Уметь:</u></p> <ul style="list-style-type: none"> – применять методы финансового менеджмента в целях личного экономического и финансового планирования для достижения текущих и долгосрочных финансовых целей; – осуществлять на основе технологий финансового менеджмента разработку бизнес-планов

Обозначение документа	Пункт ГОСТ Р ИСО 9001-2001	Наименование процесса
Шифр дисциплины Б1.О.11	7.3 и 7.5	Преподавание дисциплины «Финансовый менеджмент»
		<p>проектов, развития новых направлений деятельности и организаций;</p> <ul style="list-style-type: none"> –использовать методы финансового менеджмента для осуществления анализа хозяйственной организации на основе данных финансового и управленческого учета; –применять методы финансового менеджмента для оценки показателей деятельности организации для принятия решений по финансированию и инвестированию в конкурентной среде. –применять инструменты финансового менеджмента для оценки финансовых рисков организации; –на основе совокупности знаний в области финансового менеджмента выбирать оптимальные методы управления рисками. –на основе совокупности знаний в области финансового менеджмента принимать участие в мероприятиях по организации проведению внутреннего контроля. <p><i>Владеть:</i></p> <ul style="list-style-type: none"> –навыками использования инструментов финансового менеджмента для управления личными финансами, контроля собственных экономических и финансовых рисков; –навыками применения инструментов финансового менеджмента для оценки экономической эффективности принимаемых управленческих решений на основе знания методов финансового и инвестиционного анализа; –навыками использования в финансовом менеджменте результатов расчета финансовых показателей хозяйственной деятельности организации; –навыками сбора, анализа и обработки данных, необходимых для финансового менеджмента с целью принятия стратегических решений; –навыками применения инструментов финансового менеджмента для оценки и управления рисками при принятии финансовых и инвестиционных решений; –навыками применения инструментов финансового менеджмента с целью принятия мер по реализации выявленных проверками фактов совершения нарушений и их профилактики в будущем

Обозначение документа	Пункт ГОСТ Р ИСО 9001-2001	Наименование процесса
Шифр дисциплины Б1.О.11	7.3 и 7.5	Преподавание дисциплины «Финансовый менеджмент»
<p>Требования к входам процесса: Соответствие требованиям ФГОС ВО, перечень компетенций, необходимых для изучения данной дисциплины:</p> <ul style="list-style-type: none"> –способен осуществлять поиск, критический анализ и синтез информации, применять системный подход для решения поставленных задач (УК-1); –способен определять круг задач в рамках поставленной цели и выбирать оптимальные способы их решения, исходя из действующих правовых норм, имеющихся ресурсов и ограничений (УК-2); –способен создавать и поддерживать в повседневной жизни и в профессиональной деятельности безопасные условия жизнедеятельности для сохранения природной среды, обеспечения устойчивого развития общества, в том числе при угрозе и возникновении чрезвычайных ситуаций и военных конфликтов (УК-8); –способен принимать обоснованные экономические решения в различных областях жизнедеятельности (УК-10); –способен осуществлять сбор, обработку, анализ и оценку информации о состоянии внешней и внутренней среды организации для принятия управленческих решений (ПК-4); –способен управлять финансами исходя из стратегических целей и перспектив развития организации, руководить работой по определению источников финансирования с учетом рыночной конъюнктуры (ПК-6); –способен на основе оценки экономических и социальных условий выявлять новые рыночные возможности, разрабатывать и реализовывать бизнес-планы создания нового бизнеса (ПК-8); –способен организовывать и вести предпринимательскую деятельность (ПК-9) 	<p>Требования к выходам процесса: Перечень компетенций, освоенных в ходе изучения дисциплин (в соответствии с ФГОС ВО):</p> <ul style="list-style-type: none"> –способен принимать обоснованные экономические решения в различных областях жизнедеятельности (УК-10); –способен выявлять и оценивать новые рыночные возможности, разрабатывать бизнес-планы создания и развития новых направлений деятельности и организаций (ОПК-4); –способен управлять финансами исходя из стратегических целей и перспектив развития организации, руководить работой по определению источников финансирования с учетом рыночной конъюнктуры (ПК-6); –способен осуществлять анализ и оценку финансовых рисков, разрабатывать меры по сведению их к минимуму, обеспечивать контроль за соблюдением финансовой дисциплины, своевременным и полным выполнением обязательств организации и поступлением доходов, порядком оформления финансово-хозяйственных операций (ПК-7) 	
<p>Поставщики процесса: Кафедра, участвующая в преподавании дисциплин, предшествующих изучению данной дисциплины: 1. Кафедра экономики и управления</p>	<p>Потребители процесса: Студенты 3 курса очно-заочной формы обучения и их будущие работодатели</p>	
<p>Управляющие воздействия: ФГОС ВО, рабочий учебный план, рабочая программа по дисциплине, порядок проведения итоговой аттестации по дисциплине (эк-</p>	<p>Основные ресурсы: 5 з.е (180 часов).: Очно-заочная форма обучения: ЛК-12 час., ЛБ-16час., СР-54 час., контроль-36 час., контактная</p>	

Обозначение документа	Пункт ГОСТ Р ИСО 9001-2001	Наименование процесса
Шифр дисциплины Б1.О.11	7.3 и 7.5	Преподавание дисциплины «Финансовый менеджмент»
замен)	работа – 90 час. Выделенный аудиторный фонд, компьютерный класс (214, 512 ауд.), интернет-ресурсы	
Контролируемые параметры процесса: участие в аудиторной работе, выполнение индивидуальных заданий, лабораторных работ	Методы измерения параметров процесса: рейтинг, защита лабораторных работ; защита индивидуальных заданий, тестирование, экзамен.	
Показатели результативности: выполнение запланированных мероприятий в срок; обеспечивающих получение допуска к экзамену.	Периодичность оценки: непрерывно согласно графику проведения занятий и по завершению изучения дисциплины	

АННОТАЦИЯ (ПАСПОРТ ПРОЦЕССА)

Обозначение документа	Пункт ГОСТ Р ИСО 9001-2011	Наименование процесса
Б1.О.12	7.3 и 7.5	Преподавание дисциплины «Управление человеческими ресурсами»
<p>Определение процесса: процесс преподавания дисциплины «Управление человеческими ресурсами» для студентов очно-заочной формы обучения направление подготовки «38.03.02 Менеджмент», профиль «Производственный менеджмент», ориентированный на выполнение требований ФГОС ВО</p>		<p>Цель процесса: выполнение требований ФГОС ВО и формирование у студентов целостной системы знаний о закономерностях становления и развития подсистемы управления человеческими ресурсами организации как важнейшего элемента системы управления организации в целом, а также освоение студентами навыков и умений управления персоналом организации</p>
<p>Владелец процесса: кафедра «Экономика и управление»</p>		<p>Ответственный руководитель процесса: канд.экон.наук, доц. Сапрыкина О.А. асс. Быкова А.Б.</p>
<p>Входы процесса: студенты и знания, полученные студентами при изучении дисциплин: - Теория менеджмента; - Психология управления; - Работа с персоналом в кризисных ситуациях; - Деловые коммуникации.</p>		<p>Выходы процесса: Перечень частных компетенций (в виде знаний, умений и навыков), полученных в ходе освоения разделов и тем дисциплины в рамках общих компетенций: Знать: – основные приемы и нормы социального взаимодействия; – основные понятия и методы управления человеческими ресурсами, в том числе элементы конфликтологии, технологии межличностной и групповой коммуникации в деловом взаимодействии; – принципы управления человеческими ресурсами с целью организации инклюзивного образования, реализации модели инклюзивного взаимодействия; – этические и социальные нормы общения в коллективе, в том числе с лицами, имеющими ограниченные возможности здоровья; – основные концепции и методы организации операционной деятельности; принципы целеполагания, виды и методы организационного планирования в области управления человеческими ресурсами; – типовые организационные формы и методы управления человеческими ресурсами на предприятии, рациональные границы их применения; – содержание маркетинговой концепции управления человеческими ресурсами; методы проведения маркетинговых исследований и основы маркетинговых коммуникаций в области управления человеческими ресурсами; – принципы построения и технологию работы во</p>

Обозначение документа	Пункт ГОСТ Р ИСО 9001-2011	Наименование процесса
Б1.О.12	7.3 и 7.5	Преподавание дисциплины «Управление человеческими ресурсами»
<p>внутренних информационных системах управления человеческими ресурсами с целью формирования различных баз данных о деятельности организации.</p> <p>Уметь:</p> <ul style="list-style-type: none"> – устанавливать и поддерживать контакты, обеспечивающие успешную работу в коллективе; – применять основные методы и нормы социального взаимодействия для реализации своей роли в управлении человеческими ресурсами; – планировать и осуществлять профессиональную деятельность в организации, в том числе с лицами, имеющими ограниченные возможности здоровья. – использовать типовые методы и способы выполнения профессиональных задач в области управления человеческими ресурсами с целью организации и планирования производства, оценивать их эффективность и качество; – проводить маркетинговые исследования разных типов и видов в области управления человеческими ресурсами с использованием инструментов комплекса маркетинга; – оценивать информацию и осуществлять постановку управленческих задач в области управления человеческими ресурсами; – формировать различные базы данных в области управления человеческими ресурсами, используя внутреннюю информационную систему; – описывать структурные объекты организации в контексте обработки информации в области управления человеческими ресурсами. <p>Владеть:</p> <ul style="list-style-type: none"> – простейшими методами и приемами управления человеческими ресурсами для реализации социального взаимодействия и работы в команде; – навыками взаимодействия в социальной и профессиональной сферах, в том числе с лицами, имеющими ограниченные возможности здоровья; – методами реализации основных управленческих функций (принятие решений, организация, мотивирование и контроль) в области управления человеческими ресурсами; – навыками организации работы по тактическому планированию деятельности подразделений предприятия, работающих в области управления человеческими ресурсами (кадровые и социаль- 		

Обозначение документа	Пункт ГОСТ Р ИСО 9001-2011	Наименование процесса
Б1.О.12	7.3 и 7.5	Преподавание дисциплины «Управление человеческими ресурсами»
	<p>ные службы на предприятии);</p> <ul style="list-style-type: none"> – методами разработки и реализации маркетинговых программ в области управления человеческими ресурсами – навыками использования внутренней информационной системы и баз данных по различным показателям деятельности организации в области управления человеческими ресурсами с целью планирования, прогнозирования, координации действий, мотивации и контроля. 	
<p>Требования к входам процесса: Соответствие требованиям ФГОС ВО, компетенции, необходимые для изучения данной дисциплины:</p> <ul style="list-style-type: none"> - способен осуществлять социальное взаимодействие и реализовывать свою роль в команде (УК-3); - способен осуществлять деловую коммуникацию в устной и письменной формах на государственном языке Российской Федерации и иностранном(ых) языке(ах) (УК-4); - способен воспринимать межкультурное разнообразие общества в социально-историческом, этическом и философском контекстах (УК-5); - способен управлять своим временем, выстраивать и реализовывать траекторию саморазвития на основе принципов образования в течение всей жизни (УК-6); - способен решать профессиональные задачи на основе знаний (на промежуточном уровне) экономической, организационной и управленческой теории (ОПК-1); - способен участвовать в формулировке и решении управленческих задач в условиях конкурентной среды (ПК-1); - способен исходя из стратегических целей управлять деятельностью подразделения, команды (группы), организации (ПК-2); - способен управлять внутренней информационной системой организации для сбора данных с целью планирования, прогнозирования, координации действий, мотивации и контроля (ПК-5) 	<p>Требования к выходам процесса: В результате изучения дисциплины студент должен в рамках общих компетенций:</p> <ul style="list-style-type: none"> – способен осуществлять социальное взаимодействие и реализовывать свою роль в команде (УК-3); – способен использовать базовые дефектологические знания в социальной и профессиональной сферах (УК-9); – способен формулировать, мотивировать, реализовывать и контролировать выполнение задач, связанных с процессом стратегического, тактического и операционного менеджмента и маркетинга (ПК-3); – способен управлять внутренней информационной системой организации для сбора данных с целью планирования, прогнозирования, координации действий, мотивации и контроля (ПК-5) 	
<p>Поставщики процесса: Кафедра, участвующая в преподавании дисциплин, предшествующих изучению данной</p>	<p>Потребители процесса: Студенты 5 курса очно-заочной формы обучения и их будущие работодатели</p>	

Обозначение документа	Пункт ГОСТ Р ИСО 9001-2011	Наименование процесса
Б1.О.12	7.3 и 7.5	Преподавание дисциплины «Управление человеческими ресурсами»
дисциплины: Кафедра экономики и управления		
<p>Управляющие воздействия:</p> <ul style="list-style-type: none"> - ФГОС ВО - рабочий учебный план - рабочая программа по дисциплине - порядок проведения итоговой аттестации по дисциплине (зачёт) 	<p>Основные ресурсы:</p> <p>4 з.е (144 часа): очно-заочная форма обучения: 5 курс, 9 семестр: ЛК-8 час., ПЗ-10час., СРС-76 час., контакт. работа – 68 час.</p> <p>Выделенный аудиторный фонд, компьютерный класс (214, 512 ауд.), интернет- ресурсы</p>	
<p>Контролируемые параметры процесса:</p> <ul style="list-style-type: none"> - зачет (9 семестр); - участие в аудиторной работе; - выполнение практических работ; - выполнение индивидуального задания; - выполнение заданий на самостоятельную работу; - тестирование 	<p>Методы измерения параметров процесса:</p> <p>рейтинг, устный опрос, защита практических работ; защита индивидуального задания, тестирование, зачёт.</p>	
<p>Показатели результативности:</p> <p>выполнение запланированных мероприятий в срок, обеспечивающих получение допуска к экзамену.</p>	<p>Периодичность оценки:</p> <p>непрерывно согласно графику проведения занятий и по завершении изучения дисциплины.</p>	

АННОТАЦИЯ (ПАСПОРТ ДИСЦИПЛИНЫ)

Б1.О.13	7.3 и 7.5	Преподавание дисциплины «Стратегический менеджмент»
<p>Определение процесса: процесс преподавания дисциплины «Стратегический менеджмент» для студентов очно-заочной формы обучения направления подготовки 38.03.02 Менеджмент, профиль «Производственный менеджмент», ориентированный на выполнение требований ФГОС ВО</p>	<p>Цель процесса: выполнение требований ФГОС ВО и формирование системного понимания основных принципов и механизмов стратегического менеджмента, представления о фундаментальных и прикладных аспектах стратегического планирования и реализации стратегии в условиях неопределенности и динамичности внешней среды, а также практических навыков стратегического анализа, выбора стратегических альтернатив, определения ключевых компетенций и источников конкурентных преимуществ предприятия в области разработки и реализации стратегии</p>	
<p>Владелец процесса: Кафедра «Экономика и управление»</p>	<p>Ответственный руководитель процесса: канд. экон. наук, доц. О.А. Сапрыкина асс. Быкова А.Б.</p>	
<p>Входы процесса: Студенты и знания, полученные студентами при изучении дисциплин: – Маркетинг; – Статистика; – Системный анализ; – Информационные технологии в менеджменте</p>	<p>Выходы процесса: соответствующие требования ФГОС ВО, компетенции, получаемые после изучения дисциплины «Стратегический менеджмент»: <u>Знать:</u> – основные методы идентификации возможностей и угроз во внешней среде организации, способы выявления и оценивания возможности стратегического развития организации и бизнесов с учетом имеющихся ресурсов и компетенций; – методы анализа внешней среды, в том числе требования законодательства и закономерности развития экономики в целом, в условиях конкурентной среды; – методы решения типовых организационно-управленческих задач в области стратегического менеджмента; – методы оценки конкурентоспособности предприятия с целью разработки стратегии развития; – терминологию и основные понятия стратегического менеджмента; – основы организации деятельности предприятий с целью осуществления стратегического менеджмента; – основы организации, планирования и контроля подчиненных, теории мотивации персонала и его психологические особенности в условиях управления изменениями с целью осуществления стратегического менеджмента; – основные концепции и методы организации операционной деятельности; принципы целеполагания, виды и методы организационного планирования в условиях управления изменениями с целью осуще-</p>	

Б1.О.13	7.3 и 7.5	Преподавание дисциплины «Стратегический менеджмент»
		<p>ствления стратегического менеджмента;</p> <ul style="list-style-type: none"> – типовые организационные формы и методы управления производством, рациональные границы их применения в условиях управления изменениями с целью осуществления стратегического менеджмента; – содержание маркетинговой концепции управления; методы проведения маркетинговых исследований и основы маркетинговых коммуникаций с целью разработки стратегии развития предприятия; – основные концепции и методы организации операционной деятельности; принципы целеполагания, виды и методы организационного планирования в условиях управления изменениями с целью осуществления стратегического менеджмента; – типовые организационные формы и методы управления производством, рациональные границы их применения в условиях управления изменениями с целью осуществления стратегического менеджмента; – содержание маркетинговой концепции управления; методы проведения маркетинговых исследований и основы маркетинговых коммуникаций с целью разработки стратегии развития предприятия. <p><u>Уметь:</u></p> <ul style="list-style-type: none"> – осуществлять разработку стратегии развития. В том числе определения бизнес-планов проектов, развития новых направлений деятельности и организаций; – оценивать условия принятия организационно-управленческих решений с целью разработки стратегии развития, в том числе в условиях неопределенности и риска, а также их последствия; – анализировать конкурентную позицию предприятия с целью разработки стратегии развития; – проектировать организационную структуру предприятия для целей стратегического менеджмента; – осуществлять планирование, организацию, координацию и контроль деятельности подразделения, команды (группы), взаимодействие с другими структурными подразделениями предприятия в условиях управления изменениями с целью осуществления стратегического менеджмента; – использовать типовые методы и способы стратегического менеджмента с целью выполнения профессиональных задач в области организации и планирования производства, оценивать их эффективность и качество – проводить маркетинговые исследования разных

Б1.О.13	7.3 и 7.5	Преподавание дисциплины «Стратегический менеджмент»
	<p>типов и видов с использованием инструментов комплекса маркетинга с целью разработки стратегии развития предприятия.</p> <p><u>Владеть:</u></p> <ul style="list-style-type: none"> – навыками оценки реализации стратегии развития предприятия, в том числе экономической эффективности принимаемых управленческих решений; – навыками применения методов экспертного оценивания и прогнозирования управленческих ситуации, а также определения стратегических альтернатив в процессе решения управленческих задач; – навыками осуществления анализа внешней среды, в том числе анализа основных трендов в экономической среде, влияющих на конкурентоспособность предприятий; – методическими подходами к формированию стратегии конкурентного поведения предприятия; – навыками стратегическими и тактическими методами управления деятельностью подразделения, команды (группы), организации; – методическими подходами к формированию стратегии конкурентного поведения предприятия; – навыками стратегическими и тактическими методами управления деятельностью подразделения, команды (группы), организации; – методами реализации основных управленческих функций (принятие решений, организация, мотивирование и контроль) в условиях управления изменениями с целью осуществления стратегического менеджмента; – навыками организации работы по реализации стратегии развития, в том числе осуществление тактического планирования деятельности подразделений предприятия; – методами разработки и реализации маркетинговых программ в рамках стратегии развития предприятия 	
<p>Требования к входам процесса: Соответствие требованиям ФГОС ВО, перечень компетенций, необходимых для изучения данной дисциплины. Выпускник должен обладать:</p> <ul style="list-style-type: none"> – способен осуществлять поиск, критический анализ и синтез информации, применять системный подход для решения поставленных задач (УК-1); – способен решать профессиональные задачи на основе знаний (на промежуточном уровне) экономической, организационной и управленческой теории (ОПК-1); 	<p>Требования к выходам процесса: В результате изучения дисциплины студент должен в рамках общих компетенций:</p> <ul style="list-style-type: none"> – способен выявлять и оценивать новые рыночные возможности, разрабатывать бизнес-планы создания и развития новых направлений деятельности и организаций (ОПК-4); – способен участвовать в формулировке и решении управленческих задач в условиях конкурентной среды (ПК-1); – способен исходя из стратегических целей управлять деятельностью подразделения, команды (группы), организации (ПК-2); 	

Б1.О.13	7.3 и 7.5	Преподавание дисциплины «Стратегический менеджмент»
<p>– способен осуществлять сбор, обработку и анализ данных, необходимых для решения поставленных управленческих задач, с использованием современного инструментария и интеллектуальных информационно-аналитических систем (ОПК-2);</p> <p>– способен выявлять и оценивать новые рыночные возможности, разрабатывать бизнес-планы создания и развития новых направлений деятельности и организаций (ОПК-4);</p> <p>– способен использовать при решении профессиональных задач современные информационные технологии и программные средства, включая управление крупными массивами данных и их интеллектуальный анализ (ОПК-5);</p> <p>– способен понимать принципы работы современных информационных технологий и использовать их для решения задач профессиональной деятельности (ОПК-6);</p> <p>– способен формулировать, мотивировать, реализовывать и контролировать выполнение задач, связанных с процессом стратегического, тактического и операционного менеджмента и маркетинга (ПК-3);</p> <p>– способен осуществлять сбор, обработку, анализ и оценку информации о состоянии внешней и внутренней среды организации для принятия управленческих решений (ПК-4);</p> <p>– способен на основе оценки экономических и социальных условий выявлять новые рыночные возможности, разрабатывать и реализовывать бизнес-планы создания нового бизнеса (ПК-8)</p>	<p>– способен формулировать, мотивировать, реализовывать и контролировать выполнение задач, связанных с процессом стратегического, тактического и операционного менеджмента и маркетинга (ПК-3)</p>	
<p>Поставщики процесса: Кафедра, участвующая в преподавании дисциплин, предшествующих изучению данной дисциплины: 1. Кафедра экономики и управления</p>	<p>Потребители процесса: Студенты 3 курса очно-заочной формы обучения и их будущие работодатели</p>	
<p>Управляющие воздействия: - ФГОС ВО, - рабочий учебный план, - рабочая программа по дисциплине, - порядок проведения итоговой аттестации по дисциплине (экзамен).</p>	<p>Основные ресурсы: Очно-заочная форма обучения 6 семестр - 10 ЗЕ (360 час.): ЛК – 12 час.; ПЗ – 16 час.; ЛБ – 12 час.; СРС – 220 час.; контроль – 36час., контактная работа – 104 часа выделенный аудиторный фонд, информационно-библиотечные ресурсы</p>	
<p>Контролируемые параметры процесса: - экзамен (6 семестр); - курсовая работа (6 семестр)</p>	<p>Методы измерения параметров процесса: рейтинг, защита практических работ, защита лабораторных работ, защита курсовой работы; устный</p>	

Б1.О.13	7.3 и 7.5	Преподавание дисциплины «Стратегический менеджмент»
<ul style="list-style-type: none"> - участие в аудиторной работе; - выполнение практических работ; - выполнение лабораторных работ; - выполнение заданий на самостоятельную работу; - тестирование. 	опрос, тестирование; экзамен	
<p>Показатели результативности:</p> <ul style="list-style-type: none"> - выполнение запланированных мероприятий в срок; - рейтинг, обеспечивающий допуск к экзамену 	<p>Периодичность оценки:</p> <p>непрерывно согласно графику проведения занятий и по завершении изучения дисциплины</p>	

АННОТАЦИЯ (ПАСПОРТ ДИСЦИПЛИНЫ)

Обозначение документа	Пункт ГОСТ Р ИСО 9001-2001	Наименование процесса
Шифр дисциплины Б1.О.14	7.3 и 7.5	«Безопасность жизнедеятельности»

<p style="text-align: center;">Определение процесса:</p> <p>Процесс преподавания дисциплины «Безопасность жизнедеятельности» для студентов очно-заочной формы обучения направления 38.03.02 «Менеджмент», профиль «Производственный менеджмент» ориентированные на выполнение требований ФГОС ВО.</p>	<p style="text-align: center;">Цель процесса:</p> <p>выполнение требований ФГОС ВО и формирование теоретических знаний и практических навыков для создания безопасных и безвредных условий жизнедеятельности, характера мышления и ценностных ориентаций, при которых вопросы безопасности рассматриваются в качестве приоритета.</p>
<p style="text-align: center;">Владелец процесса:</p> <p>Кафедра БЖиФВ</p>	<p style="text-align: center;">Ответственный руководитель процесса:</p> <p>доцент, канд.техн.наук. Тихонова О.В.</p>
<p style="text-align: center;">Входы процесса:</p> <p>Студенты и знания, полученные при изучении дисциплин: социология, философия, экология.</p>	<p style="text-align: center;">Выходы процесса:</p> <p>Перечень частных компетенций (в виде знаний, умений и навыков), полученных в ходе освоения разделов и тем дисциплины в рамках общих компетенций:</p> <p>знать: теоретические основы безопасности жизнедеятельности в системе «человек-среда обитания»; средства и методы повышения безопасности, экологичности и устойчивости технических средств и технологических процессов продукции и услуг; методы и средства измерения; основы электробезопасности при эксплуатации электротехнических устройств.</p> <p>уметь: разрабатывать мероприятия по повышению безопасности и экологичности производственной деятельности; прогнозировать развитие и последствия чрезвычайных ситуаций; осуществлять мероприятия по повышению устойчивости производственных систем и объектов.</p> <p>владеть: специальной терминологией; методами оценки параметров и уровня негативных воздействий при производстве изделий легкой промышленности.</p>
<p style="text-align: center;">Требования к входам процесса:</p> <p>Соответствие требованиям ФГОС ВО, перечень компетенций, необходимых для изучения данной дисциплины:</p> <p>Способен определять круг задач в рамках поставленной цели и выбирать оптимальные способы их решения, исходя из действующих правовых норм, имеющихся ресурсов и ограничений (УК-2)</p>	<p style="text-align: center;">Требования к выходам процесса:</p> <p>Перечень компетенций, освоенных в ходе изучения дисциплин (в соответствии с ФГОС ВО): способностью создавать и поддерживать в повседневной жизни и в профессиональной деятельности безопасные условия жизнедеятельности для сохранения природной среды, обеспечения устойчивого развития общества, в том числе при угрозе и возникновении чрезвычайных ситуаций и военных конфликтов (УК-8)</p>

<p>Поставщики процесса: Кафедры, участвующие в преподавании дисциплин, предшествующих изучению данной дисциплины:</p> <ol style="list-style-type: none"> 1. Кафедра ЭиУ 2. Кафедра ГНиИЯ 3. Кафедра БЖиФВ 	<p>Потребители процесса: Студенты 5 курса (О-3О) и их будущие работодатели</p>
<p>Управляющие воздействия: ФГОС ВО, рабочий учебный план, рабочая программа по дисциплине, итоговая аттестация по дисциплине - экзамен</p>	<p>Основные ресурсы: 3 зачетные единицы: (108 час.); аудиторная нагрузка (О-3О): лк – 6 час., лб – 8 час., СРС-43 час., В т.ч. контактная работа - 38 час.+ 27 час. (контроль).</p>
<p>Контролируемые параметры процесса: участие в аудиторной работе, выполнение контрольных работ (другие виды занятий, установленные рабочим учебным планом)</p>	<p>Методы измерения параметров процесса: рейтинг, экзамен</p>
<p>Показатели результативности: выполнение запланированных мероприятий в срок; рейтинг, обеспечивающий получение экзамена.</p>	<p>Периодичность оценки: непрерывно согласно графику проведения занятий и по завершению изучения дисциплины.</p>

АННОТАЦИЯ (ПАСПОРТ ДИСЦИПЛИНЫ)

Обозначение документа	Пункт ГОСТ Р ИСО 9001-2001	Наименование процесса
Шифр дисциплины Б1.О.15	7.3 и 7.5	Преподавание дисциплины «Инвестиционный анализ»
<p>Определение процесса: Процесс преподавания дисциплины «Инвестиционный анализ» для студентов очно-заочной формы обучения направления подготовки 38.03.02 Менеджмент, профиль подготовки «Производственный менеджмент» ориентированный на выполнение требований ФГОС ВО</p>		<p>Цель процесса: выполнение требований ФГОС ВО и формирование у студентов системного представления о теоретических основах инвестиционного анализа, овладение различными методами инвестиционного анализа для обоснования инвестиционных решений</p>
<p>Владелец процесса: кафедра Экономики и управления</p>		<p>Ответственный руководитель процесса: доц..канд.экон.наук Сапрыкина О.А.</p>
<p>Входы процесса: Студенты и знания, полученные студентами при изучении дисциплин: - Информационные технологии в менеджменте; - Статистика; - Системный анализ.</p>		<p>Выходы процесса: Перечень частных компетенций (в виде знаний, умений и навыков), полученных в ходе освоения разделов и тем дисциплины в рамках общих компетенций: <u>Знать:</u> – основные методы инвестиционного анализа для целей идентификации возможностей и угроз во внешней среде организации, выявления и оценивания возможности развития организации и бизнесов с учетом имеющихся ресурсов и компетенций; – принципы проведения инвестиционного анализа для построения и технологии работы во внутренних информационных системах управления с целью формирования различных баз данных о деятельности организации; – методы, техники, технологии инвестиционного анализа с целью управления различными видами риска, классификацию рисков организации; – методы инвестиционного анализа для проведения процедур внутреннего контроля организации; – методы инвестиционного анализа для разработки дорожных карт создания, ведения, развития бизнес-проектов предпринимательской деятельности, бизнес-моделей, бизнес-планов, технологических сценариев и других документов по управлению своим бизнесом; – инструменты инвестиционного анализа с целью проведения оценки условий для осуществления предпринимательской деятельности. <u>Уметь:</u> – применять инструменты инвестиционного анализа для осуществления разработки бизнес-планов проектов, развития новых направлений деятельности и организаций; – оценивать информацию и осуществлять постановку управленческих задач в области инвестиционного анализа; – формировать различные базы данных о деятельности</p>

Обозначение документа	Пункт ГОСТ Р ИСО 9001-2001	Наименование процесса
Шифр дисциплины Б1.О.15	7.3 и 7.5	Преподавание дисциплины «Инвестиционный анализ»
		<p>организации, используя внутреннюю информационную систему, с целью осуществления инвестиционного анализа;</p> <ul style="list-style-type: none"> – описывать структурные объекты организации в контексте обработки информации для целей проведения инвестиционного анализа; – использовать методы инвестиционного анализа, в том числе современные методы оценки финансовых рисков организации; – выбирать оптимальные методы инвестиционного анализа для управления рисками. – используя знания инвестиционного анализа, принимать участие в мероприятиях по организации и проведению внутреннего контроля; – на основе знаний инвестиционного анализа выявлять новые рыночные возможности и формировать новые бизнес-модели; – на основе знаний инвестиционного анализа оценивать условия осуществления предпринимательской деятельности. <p><u>Владеть:</u></p> <ul style="list-style-type: none"> – навыками оценки экономической эффективности принимаемых управленческих решений на основе знания методов финансового и инвестиционного анализа; – навыками проведения инвестиционного анализа для целей использования внутренней информационной системы и баз данных по различным показателям деятельности организации с целью планирования, прогнозирования, координации действий, мотивации и контроля; – совокупностью знаний в области инвестиционного анализа для осуществления оценки и управления рисками при принятии финансовых и инвестиционных решений; – совокупностью знаний в области инвестиционного анализа для принятия мер по реализации выявленных проверками фактов совершения нарушений и их профилактики в будущем; – на основе знаний инвестиционного анализа навыками совершенствования личностных качеств, профессионально значимых для занятия предпринимательской деятельностью; – на основе знаний инвестиционного анализа навыками технико-экономического обоснования и разработки бизнес-планов проектов и предприятий
Требования к входам процесса: Соответствие требованиям ФГОС ВО, перечень компетенций, необходимых для изучения данной дисциплины:		Требования к выходам процесса: В результате изучения дисциплины студент должен в рамках общих компетенций: – способен выявлять и оценивать новые рыночные возможности, разрабатывать бизнес-планы создания и разви-

Обозначение документа	Пункт ГОСТ Р ИСО 9001-2001	Наименование процесса
Шифр дисциплины Б1.О.15	7.3 и 7.5	Преподавание дисциплины «Инвестиционный анализ»
<p>– способностью решать стандартные задачи профессиональной деятельности на основе информационной и библиографической культуры с применением информационно-коммуникационных технологий и с учетом основных требований информационной безопасности (ОПК-7);</p> <p>– умением применять основные методы финансового менеджмента для оценки активов, управления оборотным капиталом, принятия инвестиционных решений, решений по финансированию, формированию дивидендной политики и структуры капитала, в том числе, при принятии решений, связанных с операциями на мировых рынках в условиях глобализации (ПК-4);</p> <p>– способностью участвовать в управлении проектом, программой внедрения технологических и продуктовых инноваций или программой организационных изменений (ПК-6);</p> <p>– владением навыками количественного и качественного анализа информации при принятии управленческих решений, построения экономических, финансовых и организационно-управленческих моделей путем их адаптации к конкретным задачам управления (ПК-10);</p> <p>– владением навыками оценки инвестиционных проектов, финансового планирования и прогнозирования с учетом роли финансовых рынков и институтов (ПК-16)</p>		<p>тия новых направлений деятельности и организаций (ОПК-4);</p> <p>– способен управлять внутренней информационной системой организации для сбора данных с целью планирования, прогнозирования, координации действий, мотивации и контроля (ПК-5);</p> <p>– способен осуществлять анализ и оценку финансовых рисков, разрабатывать меры по сведению их к минимуму, обеспечивать контроль за соблюдением финансовой дисциплины, своевременным и полным выполнением обязательств организации и поступлением доходов, порядком оформления финансово-хозяйственных операций (ПК-7);</p> <p>– способен на основе оценки экономических и социальных условий выявлять новые рыночные возможности, разрабатывать и реализовывать бизнес-планы создания нового бизнеса (ПК-8)</p>
<p>Поставщики процесса: Кафедра, участвующая в преподавании дисциплин, предшествующих изучению данной дисциплины: 1. Кафедра Экономики и управления</p>		<p>Потребители процесса: Студенты 3 курса очно-заочной форм обучения и их будущие работодатели</p>
<p>Управляющие воздействия: - ФГОС ВО, - рабочий учебный план, - рабочая программа по дисциплине,</p>		<p>Основные ресурсы: 5 з.е (180 часов): Очно-заочная форма обучения: 3 курс, 5 семестр –ЛК-12 час., ПЗ-12 час., СРС -48 час., контроль – 36 час.; контакт-</p>

Обозначение документа	Пункт ГОСТ Р ИСО 9001-2001	Наименование процесса
Шифр дисциплины Б1.О.15	7.3 и 7.5	Преподавание дисциплины «Инвестиционный анализ»
- порядок проведения итоговой аттестации по дисциплине (экзамен)	ная работа – 96 час. Выделенный аудиторный фонд, информационно-библиотечные ресурсы	
Контролируемые параметры процесса: - экзамен (5 семестр); - участие в аудиторной работе; - выполнение практических работ; - выполнение заданий на самостоятельную работу; - выполнение и защита индивидуального задания -тест	Методы измерения параметров процесса: рейтинг, защита практических работ, устный опрос, выполнение и защита индивидуального задания, тестирование, экзамен	
Показатели результативности: выполнение запланированных мероприятий в срок; обеспечивающих получение допуска к экзамену	Периодичность оценки: непрерывно согласно графику проведения занятий и по завершению изучения дисциплины	

АННОТАЦИЯ (ПАСПОРТ ДИСЦИПЛИНЫ)

Обозначение документа	Пункт ГОСТ Р ИСО 9001-2001	Наименование процесса
Шифр дисциплины Б1. О.16	7.3 и 7.5	«Физическая культура и спорт»
<p>Определение процесса: Процесс преподавания дисциплины «Физическая культура и спорт» для студентов очно-заочной формы обучения направления подготовки 38.03.02 «Менеджмент». Профиль подготовки: «Производственный менеджмент», ориентированный на выполнение ФГОС ВО.</p>		<p>Цель процесса: Выполнение требований ФГОС ВО. Целью системы физического воспитания – воспитание физически совершенных и гармонически развитых студентов всесторонне подготовленных к творческому труду и высокой жизненной позиции.</p>
<p>Владелец процесса: Кафедра безопасности жизнедеятельности и физвоспитания</p>		<p>Ответственный руководитель процесса: Ст. преподаватель Никулин Ю.И.</p>
<p>Входы процесса: Студенты и знания, полученные студентами при изучении дисциплины «Физическая культура и спорт» на предыдущей ступени образования (средняя школа, учебные заведения начального и среднего образования). ФГОС ВО</p>		<p>Выходы процесса: В результате изучения дисциплины «Физическая культура и спорт» студент должен: знать: особенности использования средств физической культуры для обеспечения полноценной социальной и профессиональной деятельности. Общефизическую и специальную подготовку в системе ФК. Научно-практические основы ФК; ЗОЖ. уметь: применять специальные знания навыки и умения, необходимые для широкого использования средств ФК в процессе деятельности и повседневной жизни, а также жизненно важных, прикладных и спортивных умений. владеть: способностью владеть системой знаний: для сохранения укрепления здоровья, для обеспечения полноценной социальной и профессиональной деятельности, необходимых для широкого использования; способностью поддерживать должный уровень физической подготовленности для обеспечения сохранения и укрепления здоровья и самоопределения ФК. ФГОС ВО</p>
<p>Требования к входам процесса: Соответствие требования ФГОС ВО, перечень компетенции, необходимых для изучения данной дисциплины. Умение осуществлять анализ теоретического и практического содержания в пределах учебной дисциплины. Способность владеть системой практических умений и навыков обеспечивающих сохранение и укрепление здоровья.</p>		<p>Процесс изучения дисциплины направлен на формирование следующей компетенции: -УК-7 – Способностью поддерживать должный уровень физической подготовленности для обеспечения полноценной социальной и профессиональной деятельности.</p>

<p>Поставщики процесса:</p> <ol style="list-style-type: none"> 1. Школа. 2. Лицей. 3. Колледж. 	<p>Потребители процесса:</p> <p>Студенты 1-2 курса очно-заочной формы обучения и будущие работодатели.</p>
<p>Управляющие воздействия:</p> <p>ФГОС ВО, рабочий учебный план, рабочая программа по дисциплине, порядок проведения итоговой аттестации по дисциплине (зачет).</p>	<p>Основные ресурсы:</p> <p>Зачетные единицы (2); Лекции- 4 часа, СРС-68; Всего: (72часа) в т.ч. контактная работа: 4 часа</p>
<p>Контролируемые параметры процесса:</p> <ul style="list-style-type: none"> - зачет 2– 4 семестр; - выполнение теоретического раздела учебной программы; - реферативные работы; - тестирование. 	<p>Методы измерения параметров процесса:</p> <p>Критерии оценок, рейтинговая шкала 100 баллов, зачет или не зачет</p>
<p>Показатели результативности:</p> <p>Выполнение запланированных мероприятий в срок; рейтинг, обеспечивающий контрольные баллы, а также получение зачета.</p>	<p>Периодичность оценки:</p> <p>Непрерывно, согласно графику проведения занятий и по завершению изучения дисциплины.</p>

АННОТАЦИЯ (ПАСПОРТ ДИСЦИПЛИНЫ)

Обозначение документа	Пункт ГОСТ Р ИСО 9001-2011	Наименование процесса
Б1.О.17	7.3 и 7.5	«Правоведение»
<p>Определение процесса: Процесс преподавания дисциплины «Правоведение» для студентов очно-заочной формы обучения направления подготовки 38.03.02 Менеджмент «Производственный менеджмент», ориентированный на выполнение требований ФГОС ВО</p>	<p>Цель процесса: выполнение требований ФГОС ВО и формирование и развитие у студентов правовой культуры посредством приобщения к основам права; развитие у студентов логического мышления при освоении теоретических вопросов и решении практических задач.</p>	
<p>Владелец процесса: кафедра ГНиИЯ</p>	<p>Ответственный руководитель процесса: Ст. преп. Архипенко Е.Н.</p>	
<p>Входы процесса: Выпускники средних школ, лицеев, колледжей и знания, полученные ими при изучении дисциплины «Обществоведение»</p>	<p>Выходы процесса: Процесс изучения дисциплины направлен на формирование следующих компетенций: Способен определять круг задач в рамках поставленной цели и выбирать оптимальные способы их решения, исходя из действующих правовых норм, имеющихся ресурсов и ограничений (УК-2); Способен формировать нетерпимое отношение к коррупционному поведению (УК-11)</p>	
<p>Требования к входам процесса: Соответствие требованиям ФГОС ВО, перечень компетенций, необходимых для изучения данной дисциплины: Обществознание</p>	<p>Требования к выходам процесса: В результате изучения дисциплины студент должен: Знать: - виды ресурсов и ограничений для решения профессиональных задач; - основные методы оценки разных способов решения задач; - действующие правовые нормы, обеспечивающие борьбу с коррупцией в различных областях жизнедеятельности, а также способы профилактики коррупции и формирования нетерпимого отношений к ней. Уметь: - проводить анализ поставленной цели и формулировать задачи, которые необходимо решить для ее достижения; - анализировать альтернативные варианты для достижения намеченных результатов; - использовать нормативно-правовую документацию в сфере профессиональной деятельности. - планировать, организовывать и проводить мероприятия, обеспечивающие формирование гражданской позиции и предотвращение коррупции в обществе. Владеть: - методиками разработки цели и задач про-</p>	

	<p>екта;</p> <ul style="list-style-type: none"> - методами оценки потребности в ресурсах, продолжительности и стоимости проекта; - навыками работы с нормативно-правовой документацией. - навыками соблюдения правил общественного взаимодействия на основе нетерпимого отношения к коррупции
<p>Поставщики процесса: Кафедра ГНиИЯ</p>	<p>Потребители процесса: студенты 2 курса очно-заочной формы обучения и их будущие работодатели</p>
<p>Управляющие воздействия:</p> <ul style="list-style-type: none"> - ФГОС ВО, - учебный план по направлению подготовки - 38.03.02 Менеджмент «Производственный менеджмент», ориентированный на выполнение требований ФГОС ВО - рабочая программа по дисциплине - итоговая аттестация по дисциплине (зачет) 	<p>2 (72 часа) Лк-4час., Пр- 4 час., СР- 46 час., контактная работа – 26 час.</p> <p>Аудиторный фонд, информационно-библиотечные ресурсы</p> <p>Предпочтительные аудитории 201, 209, 301, 501</p>
<p>Контролируемые параметры процесса:</p> <ul style="list-style-type: none"> -зачет (3 семестр) -участие в аудиторной работе, тестирование 	<p>Методы измерения параметров процесса: критерии оценок, балльно-рейтинговая система оценки знаний студентов</p>
<p>Показатели результативности: выполнение запланированных мероприятий в срок; рейтинг, обеспечивающий контрольные баллы, а также получение зачета</p>	<p>Периодичность оценки: Непрерывно, согласно графику проведения занятий и по завершению изучения дисциплины</p>

АННОТАЦИЯ - ПАСПОРТ ПРОЦЕССА

Обозначение документа	Пункт ГОСТ Р ИСО 9001-2011	Наименование процесса
Шифр дисциплины Б1.О.18	7.3 и 7.5	«Социология»
Определение процесса: Процесс преподавания дисциплины «Социология» для студентов очно-заочной форм обучения направления подготовки 38.03.02 «Менеджмент», профиль «Производственный менеджмент», ориентированный на выполнение требований ФГОС ВО	Цель процесса: выполнение требований ФГОС ВО и формирование знаний о социальной структуре и общественной жизни России на современном этапе, о социально-значимых проблемах и процессах, о закономерностях социального взаимодействия людей.	
Владелец процесса: кафедра ГНиИЯ	Ответственный руководитель процесса: доц., канд. социол. наук О.А. Добрина	
Входы процесса: Выпускники средних школ, лицеев, колледжей и знания, полученные ими при изучении предмета «Обществознание» за курс средней школы	Выходы процесса: В результате изучения дисциплины студент должен знать: - основные приемы и нормы социального взаимодействия; - основные понятия и методы конфликтологии, технологии межличностной и групповой коммуникации в деловом взаимодействии уметь: - устанавливать и поддерживать контакты, обеспечивающие успешную работу в коллективе; - применять основные методы и нормы социального взаимодействия для реализации своей роли и взаимодействия внутри команды. владеть: - простейшими методами и приемами социального взаимодействия и работы в команде.	
Требования к входам процесса: Соответствие требованиям ФГОС ВО, перечень компетенций, необходимых для изучения данной дисциплины: - Умение осуществлять анализ теоретического содержания в пределах учебной дисциплины; - Способность обобщать эмпирический материал, анализировать конкретные данные по актуальным проблемам российского	Требования к выходам процесса: соответствующие требованиям ФГОС ВО, компетенции, которыми студент должен обладать после изучения данной дисциплины: - Способен осуществлять социальное взаимодействие и реализовывать свою роль в команде (УК-3)	
Поставщики процесса: 1. Школа 2. Лицей 3. Колледж	Потребители процесса: студенты 3 курса очно-заочной формы обучения и их будущие работодатели	
Управляющие воздействия:	Основные ресурсы:	

<ul style="list-style-type: none"> - ФГОС ВО, - учебный план по направлению подготовки 38.03.02 «Менеджмент», профиль «Производственный менеджмент» - рабочая программа по дисциплине - итоговая аттестация по дисциплине (зачет) 	<p>2 ЗЕ (72 часа)</p> <p>Очно-заочная форма: 4 часа лекций; 4 часа практических занятий; 28 часов контактной работы; 44 часа самостоятельной работы.</p> <p>Аудиторный фонд, информационно-библиотечные ресурсы Предпочтительные аудитории 201, 209, 301, 501</p>
<p>Контролируемые параметры процесса:</p> <ul style="list-style-type: none"> -зачет (6 семестр) -участие в аудиторной работе, тестирование. 	<p>Методы измерения параметров процесса: критерии оценок, рейтинговая шкала баллов</p>
<p>Показатели результативности: выполнение запланированных мероприятий в срок; рейтинг, обеспечивающий контрольные баллы, а также получение зачета.</p>	<p>Периодичность оценки: Непрерывно, согласно графику проведения занятий и по завершению изучения дисциплины</p>

АННОТАЦИЯ (ПАСПОРТ ДИСЦИПЛИНЫ)

Обозначение документа	Пункт ГОСТ ИСО 9001 - 2011	Наименование процесса
Шифр дисциплины Б1.О.19	7.3 и 7.5	Преподавание дисциплины «Экономика»
<p>Определение процесса: процесс преподавания дисциплины «Экономика» для студентов очно-заочной формы обучения направления подготовки 38.03.02 «Менеджмент», профиль подготовки «Производственный менеджмент», ориентированный на выполнение требований ФГОС ВО</p>		<p>Цель процесса: выполнение требований ФГОС ВО и формирование системного представления о приоритетных направлениях развития национальной экономики и перспективах технического, экономического и социального развития отрасли и предприятия.</p>
<p>Владелец процесса: кафедра «Экономика и управление»</p>		<p>Ответственный руководитель процесса: доц., канд.экон.наук Сапрыкина О.А., асс. Быкова А.Б.</p>
<p>Входы процесса: студенты и знания и компетенции, полученные студентами при изучении дисциплин базового школьного курса и дисциплин: - Институциональная экономика; - Экономика предприятия.</p>		<p>Выходы процесса: соответствующие требования ФГОС ВО, компетенции, получаемые после изучения дисциплины «Экономика»:</p> <p><u>знать:</u></p> <ul style="list-style-type: none"> – методики поиска, сбора и обработки информации в сфере экономики; – актуальные российские и зарубежные источники информации в сфере экономики; – метод системного анализа для исследования экономических процессов и экономических отношений; – базовые принципы функционирования экономики и экономического развития, цели и формы участия государства в экономике. <p><u>уметь:</u></p> <ul style="list-style-type: none"> – применять методики поиска, сбора и обработки информации в сфере экономики; – осуществлять критический анализ и синтеза информации, полученной из разных источников; – применять системный подход для решения поставленных экономических задач; – применять методы личного экономического и финансового планирования для достижения текущих и долгосрочных финансовых целей. <p><u>владеть:</u></p> <ul style="list-style-type: none"> – методами поиска, сбора и обработки информации в сфере экономики; – методами критического анализа и синтеза информации, полученной из разных источников; – методикой системного подхода для решения поставленных экономических задач; – навыками использования финансовых инструментов для управления личными финансами, контроля собственных экономических и

Обозначение документа	Пункт ГОСТ ИСО 9001 - 2011	Наименование процесса
Шифр дисциплины Б1.О.19	7.3 и 7.5	Преподавание дисциплины «Экономика»
		финансовых рисков
<p>Требования к входам: Соответствие требованиям ФГОС ВО, компетенции, необходимые для изучения данной дисциплины:</p> <ul style="list-style-type: none"> - способен осуществлять поиск, критический анализ и синтез информации, применять системный подход для решения поставленных задач (УК-1); - способен определять круг задач в рамках поставленной цели и выбирать оптимальные способы их решения, исходя из действующих правовых норм, имеющихся ресурсов и ограничений (УК-2); - способен принимать обоснованные экономические решения в различных областях жизнедеятельности (УК-10); - способен решать профессиональные задачи на основе знаний (на промежуточном уровне) экономической, организационной и управленческой теории (ОПК-1). 	<p>Требования к выходам процесса: В результате изучения дисциплины студент должен в рамках общих компетенций</p> <ul style="list-style-type: none"> – способен осуществлять поиск, критический анализ и синтез информации, применять системный подход для решения поставленных задач (УК-1); – способен принимать обоснованные экономические решения в различных областях жизнедеятельности (УК-10) 	
<p>Поставщики процесса: Кафедра, участвующая в преподавании дисциплин, предшествующих изучению данной дисциплины: Кафедра экономики и управления</p>	<p>Потребители процесса: Студенты 3 курса очно-заочной формы обучения и их будущие работодатели</p>	
<p>Управляющие воздействия:</p> <ul style="list-style-type: none"> - ФГОС ВО, - рабочий учебный план по направлению подготовки, - рабочая программа по дисциплине, - итоговая аттестация по дисциплине (зачёт) 	<p>Основные ресурсы: 3 з.е (108 часов).: Очно-заочная форма обучения: 3 курс, 5 семестр: Лекции – 8 часов; ПЗ – 8 часов; СР – 52 час., контактная работа – 56 час. Аудиторный фонд; информационно-библиотечные ресурсы</p>	
<p>Контролируемые параметры процесса: участие в аудиторной работе, самостоятельная работа, выполнение практических занятий, выполнение индивидуальных заданий, тестирование, зачёт</p>	<p>Методы измерения параметров процесса: Рейтинговая шкала 100 баллов, зачёт.</p>	
<p>Показатели результативности: выполнение запланированных мероприятий в срок; обеспечивающих получение допуска к зачёту.</p>	<p>Периодичность оценки: непрерывно согласно графику проведения занятий и по завершению изучения дисциплины</p>	

АННОТАЦИЯ - ПАСПОРТ ПРОЦЕССА

Обозначение документа	Пункт ГОСТ ISO 9001-2011	Наименование процесса
Шифр дисциплины Б1.О.20	7.3 и 7.5	Информатика
<p>Определение процесса: процесс преподавания дисциплины «Информатика» для обучающихся очно-заочной формы обучения направления 38.03.02 «Менеджмент», профиль «Производственный менеджмент», ориентированный на выполнение требований ФГОС ВО.</p>		<p>Цель процесса: Выполнение требований ФГОС ВО и формирование у студентов представлений о возможностях использования средств вычислительной техники; ознакомление с современными технологиями сбора, обработки, хранения и передачи информации и тенденциями их развития; обучение принципам построения информационных моделей, проведения анализа полученных результатов, применению современных информационных технологий; развитие навыков алгоритмического мышления; овладение приемами работы с современными пакетами прикладных программ, обеспечивающих широкие возможности обработки информации.</p>
<p>Владелец процесса: кафедра МиЕД</p>		<p>Ответственный руководитель процесса: доц., канд.техн.наук Максимчук О.В,</p>
<p>Входы процесса: Обучающиеся и знания, полученные обучающимися при изучении математики в средних школах, лицеях и колледжах</p>		<p>Выходы процесса: В результате изучения дисциплины студент должен</p> <p>Знать: основы формирования и систематизации баз данных, необходимых для решения управленческих задач, способы сбора, обработки и анализа данных для решения задач; современные технологии и программные средства для построения моделей систем при решении профессиональных задач</p> <p>Уметь: эффективно использовать поиск и корректно осуществлять анализ литературы, нормативных документов для решения задач; применять современные информационные технологии и программные средства, в том числе отечественного производства, для решения задач профессиональной деятельности</p> <p>Владеть: навыками применения методов сбора, обработки и анализа данных, необходимых для решения поставленных задач, с использованием современных цифровых технологий; навыками восприятия, анализа, запоминания и передачи информации с использованием цифровых средств, а также с помощью алгоритмов при работе с полученными из различных источников данными навыками владения современными информационными технологиями и методами их использования</p>

	при решении задач профессиональной деятельности
<p>Требования к входам процесса Соответствие требованиям ФГОС ВО, компетенции, необходимые для изучения данной дисциплины: Нет требований к входам</p>	<p>Требования к выходам процесса соответствующие требованиям ФГОС ВО компетенции, получаемые после изучения данной дисциплины: ОПК-2 - способен осуществлять сбор, обработку и анализ данных, необходимых для решения поставленных управленческих задач, с использованием современного инструментария и интеллектуальных информационно-аналитических систем; ОПК-5 - способен использовать при решении профессиональных задач современные информационные технологии и программные средства, включая управление крупными массивами данных и их интеллектуальный анализ.</p>
<p>Поставщики процесса:</p> <ol style="list-style-type: none"> 1. средние школы 2. гимназии 3. лицеи и колледжи 	<p>Потребители процесса: Обучающиеся 1 курса очно-заочной формы обучения и их будущие работодатели</p>
<p>Управляющие воздействия: ФГОС ВО; рабочий учебный план, рабочая программа по дисциплине, итоговая аттестация по дисциплине –зачет, экзамен</p>	<p>Основные ресурсы: 6 зачетных единиц: Очно-заочная форма: 6 часов лекций; 24 часа лабораторных занятий; 84 час. контактной работы , 132 час. самостоятельной работы, в т.ч. контроль 27ч; аудиторный фонд, информационно-библиотечные ресурсы</p>
<p>Контролируемые параметры процесса: участие в аудиторной работе, выполнение и защита лабораторных работ; зачет – 1 семестр, экзамен – 2 семестр</p>	<p>Методы измерения параметров процесса: Рейтинговая шкала 100 баллов, зачет, экзамен</p>
<p>Показатели результативности: выполнение запланированных мероприятий в срок; рейтинг, обеспечивающий получение зачета, допуск к экзамену</p>	<p>Периодичность оценки: непрерывно согласно графику проведения занятий и по завершению изучения дисциплины</p>

АННОТАЦИЯ - ПАСПОРТ ПРОЦЕССА

Обозначение документа	Пункт ГОСТ Р ИСО 9001-2011	Наименование процесса
Б1.О.21	7.3 и 7.5	«Русский язык и культура речи»
<p>Определение процесса: Процесс преподавания дисциплины «Русский язык и культура речи» для студентов очно-заочной формы обучения направления подготовки 38.03.02 Менеджмент «Производственный менеджмент», ориентированный на выполнение требований ФГОС ВО</p>		<p>Цель процесса: выполнение требований ФГОС ВО и дать студентам представления о стилях языка, охарактеризовать нормы литературного языка, показать приемы и способы наиболее целесообразного использования языковых средств, в соответствии с содержанием текста, привить навыки обоснованного их выбора; содействовать повышению речевой культуры студента.</p>
<p>Владелец процесса: кафедра ГНиИЯ</p>		<p>Ответственный руководитель процесса: Доц., канд. социол. наук Добрина О.А.</p>
<p>Входы процесса: Выпускники средних школ, лицеев, колледжей и знания, полученные ими в средней школе в объеме ЕГЭ.</p>		<p>Выходы процесса: Способен осуществлять деловую коммуникацию в устной и письменной формах на государственном языке Российской Федерации и иностранном (ых) языке (ах) (УК 4)</p>
<p>Требования к входам процесса: Соответствие требованиям ФГОС ВО, перечень компетенций, необходимых для изучения данной дисциплины: - владение основами школьного курса: грамматики, стилистики, синтаксиса, фонетики, орфографии и пунктуации; - умение формулировать свою мысль письменно и устно.</p>		<p>Требования к выходам процесса: В результате изучения дисциплины студент должен знать: принципы построения устного и письменного высказывания на русском и иностранном языках; правила и закономерности деловой устной и письменной коммуникации. уметь: применять на практике деловую коммуникацию в устной и письменной формах, методы и навыки делового общения на русском и иностранном языках. владеть: навыками чтения и перевода текстов на иностранном языке в профессиональном общении; навыками деловых коммуникаций в русском и иностранном языках; методикой составления суждения на межличностном деловом общении на русском и иностранном языках</p>
<p>Поставщики процесса: 1. Школа 2. Лицей 3. Колледж</p>		<p>Потребители процесса: Обучающиеся 2 курса очно-заочной формы обучения</p>

<p>Управляющие воздействия: - ФГОС ВО, - учебный план по направлению подготовки: 38.03.02 Менеджмент «Производственный менеджмент», ориентированный на выполнение требований ФГОС ВО рабочая программа по дисциплине -итоговая аттестация по дисциплине (зачет)</p>	<p>Основные ресурсы: 3 з.е. (108 часа) Пр-8 час., СР-76 час.. Контактная работа – 32час. Аудиторный фонд, информационно-библиотечные ресурсы Предпочтительные аудитории 201, 209, 301, 501</p>
<p>Контролируемые параметры процесса: - зачет (4 семестр) -участие в аудиторной работе, выполнение контрольных работ, тестирование</p>	<p>Методы измерения параметров процесса: критерии оценок, рейтинговая шкала баллов</p>
<p>Показатели результативности: выполнение запланированных мероприятий в срок; рейтинг, обеспечивающий контрольные баллы, а также получение зачета</p>	<p>Периодичность оценки: Непрерывно, согласно графику проведения занятий и по завершении изучения дисциплины</p>

ПАСПОРТ ПРОЦЕССА (АННОТАЦИЯ)

Обозначение документа	Пункт ГОСТ ISO 9001-2011	Наименование процесса
Б1.Б.22	7.3 и 7.5	Преподавание дисциплины «Организация учебной деятельности студентов»
<p>Определение процесса: Процесс преподавания дисциплины «Организация учебной деятельности студентов» для студентов очно - заочной форме обучения направления подготовки бакалавров: 38.03.02 Менеджмент, профиль "Производственный менеджмент" ориентированный на выполнение требований ФГОС ВО.</p>		<p>Цель процесса: Выполнение требований ФГОС ВПО и освоение основ академических компетенций и типов учебной деятельности; формированию целостностного и системного мышления у студентов по отношению к получаемому компетентностно-ориентированному высшему образованию и ожидаемым результатам образования; усилению (актуализации) мотивации к получению качественного высшего образования по избранной ОПОП ВО в вузе; выработке чувства ответственности за результаты своего образования в вузе.</p>
<p>Владелец процесса: кафедра Безопасности жизнедеятельности и физвоспитания</p>		<p>Ответственный руководитель процесса: Доцент, канд.техн.наук Печурина Г.Г;</p>
<p>Входы процесса: Студенты и знания, полученные при обучении в школах, лицеях, колледжах</p>		<p style="text-align: center;">Выходы процесса:</p> <p>в результате изучения дисциплины студент должен</p> <p><u>знать</u>: основные приемы и нормы социального взаимодействия, структуру Вуза и нормативные документы организации обучения в Вузе, содержание всех видов учебной деятельности и технологии учебной деятельности; основные приемы эффективного управления собственным временем, основные методики самоконтроля, саморазвия и самообразования на протяжении всей жизни, принципы организации самостоятельной работы студентов;</p> <p><u>уметь</u>: устанавливать и поддерживать контакты, обеспечивающие успешную работу в коллективе; эффективно планировать и контролировать собственное время, ориентироваться в совокупности компетентностно-ориентированных ожидаемы результатов образования по ОПОП ВО;</p> <p><u>владеть</u>: простейшими методами и приемами социального взаимодействия и работы в команде, умением подтвердить высокую мотивацию к выполнению своей профессиональной деятельности; технологиями приобретения, использования и обновления социокультурных и профессиональных знаний, умений и</p>

	навыков, организовать свою учебную деятельность на достижение ожидаемых результатов образования по ОПОП ВО
Требования к входам: Соответствие требованиям ФГОС ВО, компетенции, необходимые для изучения данной дисциплины: Требования к «входным» знаниям и умениям отсутствуют	Требования к выходам: соответствие требованиям ФГОС ВО, компетенции, получаемые после изучения данной дисциплины: - способен осуществлять социальное взаимодействие и реализовывать свою роль в команде (УК-3); - способен управлять своим временем, выстраивать и реализовывать траекторию саморазвития на основе принципов образования в течение всей жизни (УК-6)
Поставщики процесса 1. Деканат факультетов заочного обучения и экстерната	Потребители процесса: Обучающиеся и их будущие работодатели
Управляющие воздействия: - ФГОС ВО, - рабочий учебный план по направлению подготовки, - рабочая программа по дисциплине, - итоговая аттестация по дисциплине (зачет)	Основные ресурсы: время, отведенное рабочим учебным планом для изучения дисциплины (объем часов 108 /Зз.е.), Очно-заочная форма: 4 час. лекций; 6 час. практических занятий; 42 час. контактной работы 66 час. самостоятельной работы; аудиторный фонд, информационно-библиотечные ресурсы аудиторный фонд, информационно-библиотечные ресурсы
Контролируемые параметры процесса: Выполнение практических работ, Защита практических работ, Зачет (1 семестр),	Методы измерения параметров: Критерии оценок, рейтинговая шкала баллов, зачет или незачет
Показатели результативности: Выполнение запланированных мероприятий в срок, рейтинг, обеспечивающий получение зачета	Периодичность оценки: Непрерывно, согласно графику проведения занятий и по завершении изучения дисциплины

АННОТАЦИЯ (ПАСПОРТ ДИСЦИПЛИНЫ)

Обозначение документа	Пункт ГОСТ Р ИСО 9001-2011	Наименование процесса
Б1.О.23	7.3 и 7.5	Преподавание дисциплины «Организация и планирование производ- ства»
<p>Определение процесса: процесс преподавания дисциплины «Организация и планирование производства» для студентов очно-заочной формы обучения направления подготовки 38.03.02 Менеджмент, профиль «Производственный менеджмент», ориентированный на выполнение требований ФГОС ВО</p>	<p>Цель процесса: выполнение требований ФГОС ВО и формирование у студентов всесторонних знаний и навыков в области организации и планирования производства для эффективного осуществления профессиональной деятельности, а также развитие практических способностей и компетенций по эффективной организации производственного процесса на предприятии</p>	
<p>Владелец процесса: Кафедра «Экономика и управление»</p>	<p>Ответственный руководитель процесса: канд. экон. наук, доц. О.А. Сапрыкина канд. техн. наук, доц. А.В. Мукасеев</p>	
<p>Входы процесса: Студенты и знания, полученные студентами при изучении дисциплин: – Методы принятия управленческих решений; – Маркетинг; – Экономика предприятия.</p>	<p>Выходы процесса: соответствующие требования ФГОС ВО, компетенции, получаемые после изучения дисциплины «Организация и планирование производства»: <u>Знать:</u> – основы формирования и систематизации баз данных, необходимых для решения управленческих задач способы сбора, обработки и анализа данных для решения управленческих задач; – методы обоснования результатов решения стратегических и оперативных управленческих задач как в целом на уровне организации и ее подразделении, так и в отдельных функциональных областях менеджмента; – порядок разработки дорожных карт создания, ведения, развития бизнес-проектов предпринимательской деятельности, бизнес-моделей, бизнес-планов, технологических сценариев и других документов по управлению своим бизнесом, с учетом знаний теории отраслевых рынков; – инструменты анализа и оценки отраслевых рынков для выявления условий для осуществления предпринимательской деятельности; – перечень и требования нормативных правовых актов, необходимых для организации предпринимательской деятельности, с учетом знаний теории отраслевых рынков; – инструменты управления бизнес-процессами в условиях осуществления предпринимательской деятельности, с учетом знаний теории отраслевых рынков. <u>Уметь:</u> – эффективно использовать поиск и корректно осуществлять анализ литературы, нормативных и правовых документов для решения управленческих задач;</p>	

Обозначение документа	Пункт ГОСТ Р ИСО 9001-2011	Наименование процесса
Б1.О.23	7.3 и 7.5	Преподавание дисциплины «Организация и планирование производ- ства»
		<ul style="list-style-type: none"> – проводить оценку результатов анализа и оптимизации бизнес-процессов; – выявлять новые рыночные возможности и формировать новые бизнес-модели, с учетом знаний теории отраслевых рынков; – оценивать условия осуществления предпринимательской деятельности, с учетом знаний теории отраслевых рынков; – определять этапы реализации бизнес-модели в рамках модели осуществления предпринимательской деятельности, с учетом знаний теории отраслевых рынков; – рассчитывать потребности в ресурсах для осуществления предпринимательской деятельности, с учетом знаний теории отраслевых рынков. <p><u>Владеть:</u></p> <ul style="list-style-type: none"> – определять этапы реализации бизнес-модели в рамках модели осуществления предпринимательской деятельности, с учетом знаний теории отраслевых рынков; – рассчитывать потребности в ресурсах для осуществления предпринимательской деятельности, с учетом знаний теории отраслевых рынков; – навыками совершенствования личностных качеств, профессионально значимых для занятия предпринимательской деятельностью, с учетом знаний теории отраслевых рынков; – навыками технико-экономического обоснования и разработки бизнес-планов проектов и предприятий, с учетом знаний теории отраслевых рынков; – навыками осуществления оценки ожидаемых результатов и последствий организационно-управленческих решений с учетом их социальной значимости и реализации в условиях сложной и динамической среды; – навыками применения методов сбора, обработки и анализа данных, необходимых для решения поставленных управленческих задач, с использованием современных цифровых технологий; навыками восприятия, анализа, запоминания и передачи информации с использованием цифровых средств, а также с помощью алгоритмов при работе с полученными из различных источников данными.
<p>Требования к входам процесса: Соответствие требованиям ФГОС ВО, перечень компетенций, необходимых для изучения данной дисциплины. Выпускник должен обладать: - способен осуществлять поиск, критический анализ и синтез информации, при-</p>		<p>Требования к выходам процесса: В результате изучения дисциплины студент должен в рамках общих компетенций: – способен осуществлять сбор, обработку и анализ данных, необходимых для решения поставленных управленческих задач, с использованием современного инструментария и интеллектуальных информационно-</p>

Обозначение документа	Пункт ГОСТ Р ИСО 9001-2011	Наименование процесса
Б1.О.23	7.3 и 7.5	Преподавание дисциплины «Организация и планирование производ- ства»
<p>менять системный подход для решения поставленных задач (УК-1);</p> <ul style="list-style-type: none"> - способен определять круг задач в рамках поставленной цели и выбирать оптимальные способы их решения, исходя из действующих правовых норм, имеющихся ресурсов и ограничений (УК-2); - способен создавать и поддерживать в повседневной жизни и в профессиональной деятельности безопасные условия жизнедеятельности для сохранения природной среды, обеспечения устойчивого развития общества, в том числе при угрозе и возникновении чрезвычайных ситуаций и военных конфликтов (УК-8); - способен принимать обоснованные экономические решения в различных областях жизнедеятельности (УК-10); - способен осуществлять сбор, обработку и анализ данных, необходимых для решения поставленных управленческих задач, с использованием современного инструментария и интеллектуальных информационно-аналитических систем (ОПК-2); - способен разрабатывать обоснованные организационно-управленческие решения с учетом их социальной значимости, содействовать их реализации в условиях сложной и динамичной среды и оценивать их последствия (ОПК-3); - способен выявлять и оценивать новые рыночные возможности, разрабатывать бизнес-планы создания и развития новых направлений деятельности и организаций (ОПК-4); - способен формулировать, мотивировать, реализовывать и контролировать выполнение задач, связанных с процессом стратегического, тактического и операционного менеджмента и маркетинга (ПК-3); - способен осуществлять сбор, обработку, анализ и оценку информации о состоянии внешней и внутренней среды организации для принятия управленческих решений (ПК-4); - способен управлять финансами исходя <p>аналитических систем (ОПК-2);</p> <ul style="list-style-type: none"> – способен разрабатывать обоснованные организационно-управленческие решения с учетом их социальной значимости, содействовать их реализации в условиях сложной и динамичной среды и оценивать их последствия (ОПК-3); – способен на основе оценки экономических и социальных условий выявлять новые рыночные возможности, разрабатывать и реализовывать бизнес-планы создания нового бизнеса (ПК-8); – способен организовывать и вести предпринимательскую деятельность (ПК-9). 		

Обозначение документа	Пункт ГОСТ Р ИСО 9001-2011	Наименование процесса
Б1.О.23	7.3 и 7.5	Преподавание дисциплины «Организация и планирование производ- ства»
<p>из стратегических целей и перспектив развития организации, руководить работой по определению источников финансирования с учетом рыночной конъюнктуры (ПК-6);</p> <ul style="list-style-type: none"> - способен на основе оценки экономических и социальных условий выявлять новые рыночные возможности, разрабатывать и реализовывать бизнес-планы создания нового бизнеса (ПК-8); - способен организовывать и вести предпринимательскую деятельность (ПК-9). 		
<p>Поставщики процесса: Кафедра, участвующая в преподавании дисциплин, предшествующих изучению данной дисциплины: Кафедра экономики и управления</p>	Студенты 4 курса очно-заочной формы обучения и их будущие работодатели	
<p>Управляющие воздействия:</p> <ul style="list-style-type: none"> - ФГОС ВО, - рабочий учебный план, - рабочая программа по дисциплине, - порядок проведения итоговой аттестации по дисциплине (экзамен, курсовая работа) 	<p>Основные ресурсы:</p> <p>Очно-заочная форма обучения 8 семестр - 9 ЗЕ (324 час.): ЛК – 16 час.; ПЗ – 20 час.; ЛБ – 16 час.; СРС – 152 час.; контроль – 36 час.; контактная работа – 136 час. выделенный аудиторный фонд, информационно-библиотечные ресурсы</p>	
<p>Контролируемые параметры процесса:</p> <ul style="list-style-type: none"> - экзамен (8 семестр); - курсовая работа (8 семестр) - участие в аудиторной работе; - выполнение практических работ; - выполнение лабораторных работ; - выполнение заданий на самостоятельную работу 	<p>Методы измерения параметров процесса: рейтинг, защита практических работ, защита лабораторных работ, защита курсовой работы; устный опрос, экзамен</p>	
<p>Показатели результативности:</p> <ul style="list-style-type: none"> - выполнение запланированных мероприятий в срок; - рейтинг, обеспечивающий допуск 	<p>Периодичность оценки: непрерывно согласно графику проведения занятий и по завершении изучения дисциплины</p>	

АННОТАЦИЯ (ПАСПОРТ ДИСЦИПЛИНЫ)

Обозначение документа	Пункт ГОСТ Р ИСО 9001-2011	Наименование процесса
Б1.О.24	7.3 и 7.5	Преподавание дисциплины «Корпоративная социальная ответственность»
<p>Определение процесса: процесс преподавания дисциплины «Корпоративная социальная ответственность» для студентов очно-заочной формы обучения направления подготовки 38.03.02 «Менеджмент», профиль «Производственный менеджмент», ориентированный на выполнение требований ФГОС ВО</p>		<p>Цель процесса: выполнение требований ФГОС ВО и формирование представлений о корпоративной социальной политике, ответственности и механизмах их реализации в современном обществе.</p>
<p>Владелец процесса: кафедра «Экономика и управление»</p>		<p>Ответственный руководитель процесса: канд.экон.наук, доц. Сапрыкина О.А. асс. Быкова А.Б.</p>
<p>Входы процесса: студенты и знания, полученные студентами при изучении дисциплин: – маркетинг; – правовое регулирование коммерческой деятельности; – теория менеджмента.</p>		<p>Выходы процесса: Перечень частных компетенций (в виде знаний, умений и навыков), полученных в ходе освоения разделов и тем дисциплины в рамках общих компетенций: Знать: – закономерности и особенности социально-исторического развития различных культур в области корпоративной социальной ответственности; – основы корпоративной социальной ответственности с позиции недопущения чрезвычайных ситуаций природного и техногенного происхождения; – основы корпоративной социальной ответственности с позиции причин, признаков и последствий опасностей, способов защиты от чрезвычайных ситуаций и военных конфликтов; – принципы организации безопасности труда на предприятии, основы корпоративной социальной ответственности с позиции технических средств защиты людей в условиях чрезвычайной ситуации и военных конфликтов; – действующие правовые нормы, обеспечивающие деятельность организации в области корпоративной социальной ответственности, в том числе борьбу с коррупцией в различных областях жизнедеятельности; – методы обоснования результатов решения стратегических и оперативных управленческих задач в области корпоративной социальной ответственности как в целом на уровне организации и ее подразделении, так и в отдельных функциональных областях менеджмента; – принципы построения и технологию работы во</p>

Обозначение документа	Пункт ГОСТ Р ИСО 9001-2011	Наименование процесса
Б1.О.24	7.3 и 7.5	Преподавание дисциплины «Корпоративная социальная ответственность»
<p>внутренних информационных системах управления с целью формирования различных баз данных о деятельности организации в области корпоративной социальной ответственности;</p> <p>Уметь:</p> <ul style="list-style-type: none"> – понимать и воспринимать разнообразие общества в области корпоративной социальной ответственности с позиции социально-исторического, этического и философского контекстов; – поддерживать безопасные условия жизнедеятельности в организации в целях обеспечения корпоративной социальной ответственности; – выявлять признаки, причины и условия возникновения чрезвычайных ситуаций и военных конфликтов в целях обеспечения корпоративной социальной ответственности; – оценивать вероятность возникновения потенциальной опасности в организации и принимать меры по ее предупреждению в целях обеспечения корпоративной социальной ответственности; – планировать, организовывать и проводить мероприятия, обеспечивающие деятельность организации в области корпоративной социальной ответственности, формирование гражданской позиции и предотвращение коррупции в обществе; – проводить оценку результатов анализа и оптимизации деятельности организации в области корпоративной социальной ответственности; – оценивать информацию и осуществлять постановку управленческих задач в области корпоративной социальной ответственности; – формировать различные базы данных о деятельности организации в области корпоративной социальной ответственности, используя внутреннюю информационную систему; – описывать структурные объекты организации в контексте обработки информации в области корпоративной социальной ответственности. <p>Владеть:</p> <ul style="list-style-type: none"> – простейшими методами адекватного восприятия межкультурного разнообразия общества в области корпоративной социальной ответственности с позиции социально-исторического, этического и философского контекстов; – навыками общения в мире культурного многообразия с использованием этических норм поведения. 		

Обозначение документа	Пункт ГОСТ Р ИСО 9001-2011	Наименование процесса
Б1.О.24	7.3 и 7.5	Преподавание дисциплины «Корпоративная социальная ответственность»
		<ul style="list-style-type: none"> – методами прогнозирования развития корпоративной социальной ответственности в целях уменьшения вероятности возникновения опасных или чрезвычайных ситуаций и военных конфликтов; – навыками по применению основных методов корпоративной социальной ответственности в условиях вероятности возникновения чрезвычайных ситуаций и военных конфликтов; – навыками соблюдения правил общественного взаимодействия на основе нетерпимого отношения к коррупции; – навыками осуществления оценки ожидаемых результатов и последствий организационно-управленческих решений в области корпоративной социальной ответственности с учетом их социальной значимости и реализации в условиях сложной и динамической среды; – навыками использования внутренней информационной системы и баз данных по различным показателям деятельности организации в области корпоративной социальной ответственности с целью планирования, прогнозирования, координации действий, мотивации и контроля
<p>Требования к входам процесса: Соответствие требованиям ФГОС ВО, компетенции, необходимые для изучения данной дисциплины:</p> <ul style="list-style-type: none"> - способен определять круг задач в рамках поставленной цели и выбирать оптимальные способы их решения, исходя из действующих правовых норм, имеющихся ресурсов и ограничений (УК-2); - способен управлять своим временем, выстраивать и реализовывать траекторию саморазвития на основе принципов образования в течение всей жизни (УК-6); - способен создавать и поддерживать в повседневной жизни и в профессиональной деятельности безопасные условия жизнедеятельности для сохранения природной среды, обеспечения устойчивого развития общества, в том числе при угрозе и возникновении чрезвычайных ситуаций и военных конфликтов (УК-8); - способен принимать обоснованные экономические решения в различных областях жизне- 	<p>Требования к выходам процесса:</p> <ul style="list-style-type: none"> – способен воспринимать межкультурное общество в социально-историческом, этическом и философском контекстах (УК-5); – способен создавать и поддерживать в повседневной жизни и в профессиональной деятельности безопасные условия жизнедеятельности для сохранения природной среды, устойчивого развития общества, в том числе при угрозе и возникновении чрезвычайных ситуаций и военных конфликтов (УК-8); – способен формировать нетерпимое отношение к коррупционному поведению (УК-11); – способен разрабатывать обоснованные организационно-управленческие решения с учетом их социальной значимости, содействовать их реализации в условиях сложной и динамичной среды и оценивать их последствия (ОПК-3); – способен управлять внутренней информационной системой организации для сбора данных с целью планирования, прогнозирования, координации действий, мотивации и контроля (ПК-5) 	

Обозначение документа	Пункт ГОСТ Р ИСО 9001-2011	Наименование процесса
Б1.О.24	7.3 и 7.5	Преподавание дисциплины «Корпоративная социальная ответственность»
<p>деятельности (УК-10);</p> <ul style="list-style-type: none"> - способен формировать нетерпимое отношение к коррупционному поведению (УК-11); - способен решать профессиональные задачи на основе знаний (на промежуточном уровне) экономической, организационной и управленческой теории (ОПК-1); - способен осуществлять сбор, обработку, анализ и оценку информации о состоянии внешней и внутренней среды организации для принятия управленческих решений (ПК-4); - способен управлять внутренней информационной системой организации для сбора данных с целью планирования, прогнозирования, координации действий, мотивации и контроля (ПК-5); - способен на основе оценки экономических и социальных условий выявлять новые рыночные возможности, разрабатывать и реализовывать бизнес-планы создания нового бизнеса (ПК-8); - способен организовывать и вести предпринимательскую деятельность (ПК-9). 		
<p>Поставщики процесса:</p> <p>Кафедры, участвующие в преподавании дисциплин, предшествующих изучению данной дисциплины:</p> <p>Кафедра экономики и управления Кафедра гуманитарных наук и иностранных языков</p>		<p>Потребители процесса:</p> <p>Студенты 4 курса очно-заочной формы обучения и их будущие работодатели</p>
<p>Управляющие воздействия:</p> <ul style="list-style-type: none"> - ФГОС ВО - рабочий учебный план - рабочая программа по дисциплине - порядок проведения итоговой аттестации по дисциплине (зачёт) 		<p>Основные ресурсы:</p> <p>3 з.е (108 часов): ЛК-10 час., ПЗ-12 час., СРС-52 час.; контактная работа – 56 час. выделенный аудиторный фонд, информационно-библиотечные ресурсы</p>
<p>Контролируемые параметры процесса:</p> <ul style="list-style-type: none"> - участие в аудиторной работе; - выполнение практических работ; - выполнение заданий на самостоятельную работу; - выполнение индивидуального задания; - тестирование; - зачет (8 семестр). 		<p>Методы измерения параметров процесса:</p> <p>рейтинг, устный опрос, защита практических работ; защита индивидуальных заданий, тестирование, зачёт.</p>
<p>Показатели результативности:</p> <p>выполнение запланированных мероприятий в срок; рейтинг, обеспечивающий допуск к зачёту</p>		<p>Периодичность оценки:</p> <p>непрерывно согласно графику проведения занятий и по завершении изучения дисциплины</p>

АННОТАЦИЯ (ПАСПОРТ ДИСЦИПЛИНЫ)

Обозначение документа	Пункт ГОСТ ISO 9001-2011	Наименование процесса
Шифр дисциплины Б1.О.25.	7.3 и 7.5	Преподавание дисциплины «Экология»
<p>Определение процесса: процесс преподавания дисциплины «Экология» для студентов очно-заочной формы обучения направления 38.03.02 «Менеджмент», профиль «Производственный менеджмент» ориентированные на выполнение требований ФГОС ВО.</p>		<p>Цель процесса: выполнение требований ФГОС ВО и формирование системного представления об основных элементах, факторах, определяющих устойчивость биосферы, принципах рационального природопользования, организационных и правовых средствах охраны окружающей среды.</p>
<p>Владелец процесса: кафедра БЖиФВ</p>		<p>Ответственный руководитель процесса: доцент, канд.биол.наук. Жигулина Ю. А.</p>
<p>Входы процесса: студенты и знания, полученные при изучении дисциплин: социология, философия.</p>		<p>Выходы процесса: Перечень частных компетенций (в виде знаний, умений и навыков), полученных в ходе освоения разделов и тем дисциплины в рамках общих компетенций: знать: основные законы и проблемы экологии; основные физико-химические процессы, протекающие в окружающей среде; нормы оценки качества окружающей среды; методы контроля состояния окружающей природной среды; методы борьбы с глобальным загрязнением окружающей природной среды; структуру биосферы, экосистемы; взаимоотношения организма и среды; экологические основы рационального природопользования и охраны природы; основы экологического права; уметь: формулировать идею рационального природопользования; прогнозировать последствия профессиональной деятельности с позиций биосферных процессов; разрабатывать малоотходные, энергосберегающие экономически чистые технологии; владеть: способами защиты персонала в экстремальных ситуациях для обеспечения безопасности жизнедеятельности.</p>
<p>Требования к входам процесса: Соответствие требованиям ФГОС ВО, перечень компетенций, необходимых для изучения данной дисциплины: Способен определять круг задач в рамках поставленной цели и выбирать оптимальные способы их решения, исходя из действующих правовых норм, имеющихся ресурсов и ограничений (УК-2)</p>		<p>Требования к выходам процесса: Перечень компетенций, освоенных в ходе изучения дисциплин (в соответствии с ФГОС ВО): способностью создавать и поддерживать в повседневной жизни и в профессиональной деятельности безопасные условия жизнедеятельности для сохранения природной среды, обеспечения устойчивого развития общества, в том числе при угрозе и возникновении чрезвычайных ситуаций и военных конфликтов (УК-8).</p>
<p>Поставщики процесса: Кафедры, участвующие в преподавании дисциплин, предшествующих изучению данной дисциплины: 1. Кафедра ЭиУ 2. Кафедра ГНиИЯ 3. Кафедра БЖиФВ</p>		<p>Потребители процесса: Студенты 3 курса очно-заочной формы обучения и их будущие работодатели</p>

<p>Управляющие воздействия: ФГОС ВО; рабочий учебный план, рабочая программа по дисциплине, итоговая аттестация по дисциплине - зачет</p>	<p>Основные ресурсы: 2 зачетные единицы: (72 час.); аудиторная нагрузка: лк – 8 час.; лб – 8 час. СРС-46 час., В т.ч. контактная работа - 26 час.</p>
<p>Контролируемые параметры процесса: участие в аудиторной работе, выполнение контрольных работ (другие виды занятий, установленные рабочим учебным планом)</p>	<p>Методы измерения параметров процесса: Рейтинговая шкала 100 баллов, зачет или незачет</p>
<p>Показатели результативности: выполнение запланированных мероприятий в срок; рейтинг, обеспечивающий получение зачета</p>	<p>Периодичность оценки: непрерывно согласно графику проведения занятий и по завершению изучения дисциплины</p>

АННОТАЦИЯ (ПАСПОРТ ДИСЦИПЛИНЫ)

Обозначение документа	Пункт ГОСТ Р ИСО 9001-2001	Наименование процесса
Шифр дисциплины Б1.В.01	7.3 и 7.5	Преподавание дисциплины «Экономико-математическое моделирование»
<p>Определение процесса: Процесс преподавания дисциплины «Экономико-математическое моделирование» для студентов очно-заочной формы обучения направления подготовки 38.03.02 Менеджмент, профиль подготовки «Производственный менеджмент» ориентированный на выполнение требований ФГОС ВО</p>		<p>Цель процесса: выполнение требований ФГОС ВО и формирование системных представлений в области моделирования процессов в экономике и менеджменте; овладение методическими и практическими навыками проведения модельных экспериментов на базе экономико-математических моделей для выбора оптимальных вариантов управленческих решений</p>
<p>Владелец процесса: Кафедра «Экономика и управление»</p>		<p>Ответственный руководитель процесса: доц., канд.техн.наук Степанов Б.Ф.</p>
<p>Входы процесса: Студенты и знания, полученные студентами при изучении дисциплин: – математика; – теория менеджмента; – экономика предприятия.</p>		<p>Выходы процесса: Перечень частных компетенций (в виде знаний, умений и навыков), полученных в ходе освоения разделов и тем дисциплины в рамках общих компетенций: <u>Знать:</u> – методики поиска, сбора и обработки информации для осуществления экономико-математического моделирования; – актуальные российские и зарубежные источники информации в сфере экономико-математического моделирования; – системные аспекты моделирования; – виды ресурсов и ограничений для решения задач экономико-математического моделирования; – основные методы оценки разных способов решения задач экономико-математического моделирования; – действующее законодательство и правовые нормы, оказывающие влияние при решении задач экономико-математического моделирования; – методы, техники, технологии управления различными видами риска, классификацию рисков организации, используемые при решении задач экономико-математического моделирования; – методы экономико-математического моделирования с целью проведения процедур внутреннего контроля организации. <u>Уметь:</u> – применять методики поиска, сбора и обработки информации для осуществления экономико-математического моделирования; – осуществлять критический анализ и синтеза информации для осуществления экономико-математического моделирования, полученной из</p>

Обозначение документа	Пункт ГОСТ Р ИСО 9001-2001	Наименование процесса
Шифр дисциплины Б1.В.01	7.3 и 7.5	Преподавание дисциплины «Экономико-математическое моделирование»
<p>разных источников;</p> <ul style="list-style-type: none"> – применять системный подход для решения поставленных задач экономико-математического моделирования; – проводить анализ поставленной цели и формулировать задачи, которые необходимо решить для ее достижения; – при решении задач экономико-математического моделирования анализировать альтернативные варианты для достижения намеченных результатов; его реализации, определять целевые этапы, основные направления работ; – использовать нормативно-правовую документацию в сфере профессиональной деятельности при решении задач экономико-математического моделирования; – применять методы экономико-математического моделирования для проведения оценки финансовых рисков организации; – выбирать методы экономико-математического моделирования для оптимального управления рисками. – использовать инструменты экономико-математического моделирования для оптимизации мероприятий по организации и проведению внутреннего контроля. <p><u>Владеть:</u></p> <ul style="list-style-type: none"> – методами поиска, сбора и обработки информации для осуществления экономико-математического моделирования; – методами критического анализа и синтеза информации для осуществления экономико-математического моделирования; – методикой системного подхода для решения поставленных задач – методиками разработки цели и задач экономико-математического моделирования; – методами экономико-математического моделирования при осуществлении оценки потребности в ресурсах, продолжительности и стоимости проекта; – навыками работы с нормативно-правовой документацией в ходе решения задач экономико-математического моделирования; – навыками применения инструментов экономико-математического моделирования для проведения оценки и управления рисками при при- 		

Обозначение документа	Пункт ГОСТ Р ИСО 9001-2001	Наименование процесса
Шифр дисциплины Б1.В.01	7.3 и 7.5	Преподавание дисциплины «Экономико-математическое моделирование»
	<p>нятии финансовых и инвестиционных решений;</p> <ul style="list-style-type: none"> – навыками использования технологии экономико-математического моделирования для целей принятия мер по реализации выявленных проверками фактов совершения нарушений и их профилактики в будущем 	
<p>Требования к входам процесса: Соответствие требованиям ФГОС ВО, перечень компетенций, необходимых для изучения данной дисциплины:</p> <ul style="list-style-type: none"> - способен определять круг задач в рамках поставленной цели и выбирать оптимальные способы их решения, исходя из действующих правовых норм, имеющихся ресурсов и ограничений (УК-2); - способен управлять своим временем, выстраивать и реализовывать траекторию саморазвития на основе принципов образования в течение всей жизни (УК-6); - способен принимать обоснованные экономические решения в различных областях жизнедеятельности (УК-10); - способен решать профессиональные задачи на основе знаний (на промежуточном уровне) экономической, организационной и управленческой теории (ОПК-1); - способен осуществлять сбор, обработку и анализ данных, необходимых для решения поставленных управленческих задач, с использованием современного инструментария и интеллектуальных информационно-аналитических систем (ОПК-2); - способен использовать при решении профессиональных задач современные информационные технологии и программные средства, включая управление крупными массивами данных и их интеллектуальный анализ (ОПК-5); - способен управлять финансами исходя из стратегических целей и перспектив развития организации, руководить работой по определению источников финансирования с учетом рыночной конъюнктуры (ПК-6); - способен организовывать и вести предпринимательскую деятельность (ПК-9). 	<p>Требования к выходам процесса: В результате изучения дисциплины студент должен в рамках общих компетенций:</p> <ul style="list-style-type: none"> – способен осуществлять поиск, критический анализ и синтез информации, применять системный подход для решения поставленных задач (УК-1); – способен определять круг задач в рамках поставленной цели и выбирать оптимальные способы их решения, исходя из действующих правовых норм, имеющихся ресурсов и ограничений (УК-2); – способен осуществлять анализ и оценку финансовых рисков, разрабатывать меры по сведению их к минимуму, обеспечивать контроль за соблюдением финансовой дисциплины, своевременным и полным выполнением обязательств организации и поступлением доходов, порядком оформления финансово-хозяйственных операций (ПК-7). 	
<p>Поставщики процесса: Кафедры, участвующие в преподавании дисциплин, предшествующих изучению данной</p>	<p>Потребители процесса: Студенты 4 курса очно-заочной форм обучения и их будущие работодатели</p>	

Обозначение документа	Пункт ГОСТ Р ИСО 9001-2001	Наименование процесса
Шифр дисциплины Б1.В.01	7.3 и 7.5	Преподавание дисциплины «Экономико-математическое моделирование»
дисциплины: 1. Кафедра экономики и управления 2. Кафедра математических и естественнонаучных дисциплин		
Управляющие воздействия: ФГОС ВО, рабочий учебный план, рабочая программа по дисциплине, порядок проведения итоговой аттестации по дисциплине (зачет)	Основные ресурсы: 4 з.е (144 часов): Очно-заочная форма обучения: 4 курс, 7 семестр –ЛК - 8 час., ПЗ - 12 час., СРС-70 час. Контактная работа – 74 час. Аудиторный фонд; информационно-библиотечные ресурсы	
Контролируемые параметры процесса: участие в аудиторной работе, выполнение индивидуальных заданий, практических работ, тестирование, зачёт	Методы измерения параметров процесса: Рейтинговая шкала 100 баллов, зачёт.	
Показатели результативности: выполнение запланированных мероприятий в срок; обеспечивающих получение допуска к зачету.	Периодичность оценки: непрерывно согласно графику проведения занятий и по завершению изучения дисциплины	

1 АННОТАЦИЯ (ПАСПОРТ ДИСЦИПЛИНЫ)

Обозначение документа	Пункт ГОСТ Р ИСО 9001-2011	Наименование процесса
Б1.В.02	7.3 и 7.5	Преподавание дисциплины «Налоги и налогообложение»
<p>Определение процесса: процесс преподавания дисциплины «Налоги и налогообложение» для студентов очно-заочной формы обучения профиль подготовки 38.03.02 Менеджмент, профиль «Производственный менеджмент», ориентированный на выполнение требований ФГОС ВО</p>		<p>Цель процесса: выполнение требований ФГОС ВО и формирование у студентов теоретических знаний в области законодательных основ налоговой системы РФ и практических умений и навыков самостоятельного расчета различных налогов, анализа действующих налоговых систем РФ и других стран в условиях рыночной экономики</p>
<p>Владелец процесса: кафедра Экономики и управления</p>		<p>Ответственный руководитель процесса: доц. канд.экон.наук Воронина Н.И.</p>
<p>Входы процесса: знания, полученные студентами при изучении дисциплин: – экономика отрасли; – экономика предприятия; – учет и анализ (финансовый учет, управленческий учет, финансовый анализ).</p>		<p>Выходы процесса: Перечень частных компетенций (в виде знаний, умений и навыков), полученных в ходе освоения разделов и тем дисциплины в рамках общих компетенций: Знать: – базовые принципы функционирования экономики и экономического развития, цели и формы участия государства в экономике для целей исчисления налогов, сборов и взносов; – действующие правовые нормы в сфере налогообложения, обеспечивающие борьбу с коррупцией в различных областях жизнедеятельности, а также способы профилактики коррупции и формирования нетерпимого отношений к ней. – порядок исчисления налогов, сборов и взносов для целей разработки дорожных карт создания, ведения, развития бизнес-проектов предпринимательской деятельности, бизнес-моделей, бизнес-планов, технологических сценариев и других документов по управлению своим бизнесом; – инструменты формирования налогооблагаемой базы для исчисления налогов, сборов и взносов при проведении анализа и оценки условий для осуществления предпринимательской деятельности; – перечень и требования нормативных правовых актов, необходимых исчисления налогов, сборов и взносов в условиях организации предпринимательской деятельности; – инструменты исчисления налогов, сборов и взносов для целей управления бизнес процессами в условиях осуществления предпринимательской деятельности. Уметь:</p>

Обозначение документа	Пункт ГОСТ Р ИСО 9001-2011	Наименование процесса
Б1.В.02	7.3 и 7.5	Преподавание дисциплины «Налоги и налогообложение»
<ul style="list-style-type: none"> – применять методы личного экономического и финансового планирования для достижения текущих и долгосрочных финансовых целей, в том числе для исчисления налогов, сборов и взносов; – планировать, организовывать и проводить мероприятия в сфере налогообложения, обеспечивающие формирование гражданской позиции и предотвращение коррупции в обществе. – применять правила исчисления налогов, сборов и взносов и использовать это при выявлении новых рыночных возможностей и формировании новых бизнес-моделей; – оценивать практические аспекты налогообложения в условиях осуществления предпринимательской деятельности. – исчислять налоги, сборы и взносы и определять этапы реализации бизнес-модели в рамках модели осуществления предпринимательской деятельности; – формировать налогооблагаемую базу с целью определения потребностей в ресурсах (в том числе финансовых) для осуществления предпринимательской деятельности. <p>Владеть:</p> <ul style="list-style-type: none"> – навыками использования финансовых инструментов для управления личными финансами, контроля собственных экономических и финансовых рисков, в том числе в сфере налогообложения – навыками соблюдения правил исчисления налогов, сборов и взносов для целей общественного взаимодействия на основе нетерпимого отношения к коррупции – навыками совершенствования личностных качеств, профессионально значимых для занятия предпринимательской деятельностью, в том числе при исчислении налогов, сборов и взносов; – навыками исчисления налогов, сборов и взносов для целей технико-экономического обоснования, разработки бизнес-планов проектов и предприятий – навыками исчисления налогов, сборов и взносов при разработке бизнес-планов проектов; – навыками исчисления налогов, сборов и взносов в ходе проведения модернизации бизнес-модели организации, осуществляющей пред- 		

Обозначение документа	Пункт ГОСТ Р ИСО 9001-2011	Наименование процесса
Б1.В.02	7.3 и 7.5	Преподавание дисциплины «Налоги и налогообложение»
	приемательскую деятельность; – навыками исчисления налогов, сборов и взносов при подготовке документов, необходимых для создания новых предпринимательских структур	
<p>Требования к входам процесса:</p> <p>Соответствие требованиям ФГОС ВО, компетенции, необходимые для изучения данной дисциплины:</p> <ul style="list-style-type: none"> - Способен определять круг задач в рамках поставленной цели и выбирать оптимальные способы их решения, исходя из действующих правовых норм, имеющихся ресурсов и ограничений (УК-2); - Способен создавать и поддерживать в повседневной жизни и в профессиональной деятельности безопасные условия жизнедеятельности для сохранения природной среды, обеспечения устойчивого развития общества, в том числе при угрозе и возникновении чрезвычайных ситуаций и военных конфликтов (УК-8); -- Способен осуществлять сбор, обработку, анализ и оценку информации о состоянии внешней и внутренней среды организации для принятия управленческих решений (ПК-4); - Способен управлять финансами исходя из стратегических целей и перспектив развития организации, руководить работой по определению источников финансирования с учетом рыночной конъюнктуры (ПК-6); - Способен осуществлять анализ и оценку финансовых рисков, разрабатывать меры по сведению их к минимуму, обеспечивать контроль за соблюдением финансовой дисциплины, своевременным и полным выполнением обязательств организации и поступлением доходов, порядком оформления финансово-хозяйственных операций (ПК-7). 	<p>Требования к выходам процесса:</p> <p>В результате изучения дисциплины студент должен в рамках общих компетенций:</p> <ul style="list-style-type: none"> – способен принимать обоснованные экономические решения в различных областях жизнедеятельности (УК-10); – способен формировать нетерпимое отношение к коррупционному поведению (УК-11); – способен на основе оценки экономических и социальных условий выявлять новые рыночные возможности, разрабатывать и реализовывать бизнес-планы создания нового бизнеса (ПК-8); – способен организовывать и вести предпринимательскую деятельность (ПК-9) 	
<p>Поставщики процесса:</p> <p>Кафедра, участвующая в преподавании дисциплин, предшествующих изучению данной дисциплины:</p> <p>Кафедра Экономики и управления</p>	<p>Потребители процесса:</p> <p>Студенты 5 курса очно-заочной формы обучения и их будущие работодатели</p>	
<p>Управляющие воздействия:</p> <ul style="list-style-type: none"> - ФГОС ВО - рабочий учебный план - рабочая программа по дисциплине 	<p>Основные ресурсы:</p> <p>4 з.е (144 часа):</p> <p>Очно-заочная форма обучения:</p> <p>5 курс, 9 семестр: ЛК-12 час., ЛБ-16 час., ПЗ---</p>	

Обозначение документа	Пункт ГОСТ Р ИСО 9001-2011	Наименование процесса
Б1.В.02	7.3 и 7.5	Преподавание дисциплины «Налоги и налогообложение»
- порядок проведения итоговой аттестации по дисциплине (зачёт)	час.; СРС-58 час., контактная работа – 86 час. Выделенный аудиторный фонд, компьютерный класс (214, 512 ауд.), интернет- ресурсы	
Контролируемые параметры процесса: - зачет (9 семестр); - участие в аудиторной работе; - выполнение лабораторных работ; - выполнение заданий на самостоятельную работу; - выполнение и защита индивидуального задания; - выполнение тестирования.	Методы измерения параметров процесса: рейтинг, устный опрос, защита лабораторных работ; защита индивидуального задания, зачёт, тестирование.	
Показатели результативности: выполнение запланированных мероприятий в срок; обеспечивающих получение допуска к зачёту	Периодичность оценки: непрерывно согласно графику проведения занятий и по завершении изучения дисциплины.	

ПАСПОРТ ПРОЦЕССА (АННОТАЦИЯ)

Обозначение документа	Пункт ГОСТ Р ИСО 9001-2011	Наименование процесса
Б1.В.03	7.3 и 7.5	Преподавание дисциплины «Экономика предприятия»
<p>Определение процесса: процесс преподавания дисциплины «Экономика предприятия» для студентов очно-заочной формы обучения направления подготовки 38.03.02 Менеджмент, профиль «Производственный менеджмент», ориентированный на выполнение требований ФГОС ВО</p>		<p>Цель процесса: выполнение требований ФГОС ВО и формирование системного представления об эффективном ведении хозяйства на предприятии в условиях ограниченных ресурсов, воздействия внешних и внутренних факторов на производство; в выработке у обучающихся умений и наработке навыков выбора экономически оправданных стратегий, формировании тактики адаптации предприятия к изменяющейся внешней среде, обосновании управленческих решений в сфере функционирования предприятия</p>
<p>Владелец процесса: Кафедра экономики и управления</p>		<p>Ответственный руководитель процесса: доц., канд. экон. наук О.А. Сапрыкина асс. Быкова А.Б.</p>
<p>Входы процесса: Студенты и знания, полученные студентами при изучении дисциплины: - Теория менеджмента - Институциональная экономика</p>		<p>Выходы процесса: соответствующие требования ФГОС ВО, компетенции, получаемые после изучения дисциплины «Экономика предприятия»: <u>Знать:</u> – основные приемы, используемые в экономике предприятия, с целью эффективного управления собственным временем; – основные методики, используемые в экономике предприятия, с целью самоконтроля, саморазвития и самообразования на протяжении всей жизни; – базовые принципы функционирования экономики предприятия, цели и формы участия государства в экономике; – состав финансовых и инвестиционных решений организации, структуру и принципы формирования общей стратегии и финансовой политики организации; – методы расчета показателей предприятия с целью анализа и оценки эффективности хозяйственной его деятельности; – перечень и требования нормативных правовых актов, необходимых для организации предпринимательской деятельности; – инструменты управления экономикой предприятия с целью организации бизнес-процессов в условиях осуществления предпринимательской деятельности <u>Уметь:</u> – используя основы экономики предприятия, эффективно планировать и контролировать собственное время; – используя основы экономики предприятия, использовать методы саморегуляции, саморазвития и самообучения; – применять методы экономического и финансового планирования на предприятии для достижения текущих</p>

Обозначение документа	Пункт ГОСТ Р ИСО 9001-2011	Наименование процесса
Б1.В.03	7.3 и 7.5	Преподавание дисциплины «Экономика предприятия»
	<p>и долгосрочных финансовых целей.</p> <ul style="list-style-type: none"> – использовать данные финансового и управленческого учета для анализа хозяйственной организации; – применять методы оценки показателей деятельности предприятия для принятия управленческих решений; – определять этапы реализации бизнес-модели в рамках модели осуществления предпринимательской деятельности; – рассчитывать потребности в ресурсах для осуществления предпринимательской деятельности. <p><u>Владеть:</u></p> <ul style="list-style-type: none"> – методами управления собственным временем, основываясь на положениях экономики предприятия; – совокупностью знаний по экономике предприятия и технологиями приобретения, использования и обновления социально-исторических, этических и философском контекстах; – навыками использования финансовых инструментов для управления финансами предприятия, контроля экономических и финансовых рисков; – навыками расчета экономических показателей хозяйственной деятельности предприятия; – навыками сбора, анализа и обработки данных, необходимых для управления предприятием; – навыками разработки технико-экономических показателей деятельности предприятия с целью составления бизнес-планов проектов; – навыками анализа технико-экономических показателей деятельности предприятия с целью модернизации бизнес-модели; – владением навыками сбора и обобщения данных для подготовки документов, необходимых для создания новых предпринимательских структур 	
<p>Требования к входам процесса: Соответствие требованиям ФГОС ВО, перечень компетенций, необходимых для изучения данной дисциплины. Выпускник должен обладать:</p> <ul style="list-style-type: none"> – способен осуществлять поиск, критический анализ и синтез информации, применять системный подход для решения поставленных задач (УК-1); – способен управлять своим временем, выстраивать и реализовывать траекторию саморазвития на основе принципов образования в течение всей жизни (УК-6); – способен решать профессиональные 	<p>Требования к выходам процесса: В результате изучения дисциплины студент должен в рамках общих компетенций:</p> <ul style="list-style-type: none"> – способен определять круг задач в рамках поставленной цели и выбирать оптимальные способы их решения, исходя из действующих правовых норм, имеющихся ресурсов и ограничений (УК-2); – способен принимать обоснованные экономические решения в различных областях жизнедеятельности (УК-10); – способен управлять финансами исходя из стратегических целей и перспектив развития организации, руководить работой по определению источников финансирования с учетом рыночной конъюнктуры (ПК-6); – способен организовывать и вести предприниматель- 	

Обозначение документа	Пункт ГОСТ Р ИСО 9001-2011	Наименование процесса
Б1.В.03	7.3 и 7.5	Преподавание дисциплины «Экономика предприятия»
<p>задачи на основе знаний (на промежуточном уровне) экономической, организационной и управленческой теории (ОПК-1);</p> <p>– способен управлять внутренней информационной системой организации для сбора данных с целью планирования, прогнозирования, координации действий, мотивации и контроля (ПК-5).</p>	скую деятельность (ПК-9)	
<p>Поставщики процесса:</p> <p>Кафедра, участвующая в преподавании дисциплины, предшествующей изучению данной дисциплины:</p> <p>2. Кафедра экономики и управления</p>	<p>Потребители процесса:</p> <p>Студенты 2 курса очно-заочной формы обучения и их будущие работодатели</p>	
<p>Управляющие воздействия:</p> <ul style="list-style-type: none"> - ФГОС ВО, - рабочий учебный план, - рабочая программа по дисциплине, - порядок проведения итоговой аттестации по дисциплине (экзамен). 	<p>Основные ресурсы:</p> <p>Очно-заочная форма обучения 8 ЗЕ (288 час.):</p> <p>ЛК –12 час.; ЛБ – 16 час.; ПЗ- 8 час.; СРС – 110 час.;</p> <p>контактная работа – 142 час.</p> <p>выделенный аудиторный фонд,</p> <p>информационно-библиотечные ресурсы</p>	
<p>Контролируемые параметры процесса:</p> <ul style="list-style-type: none"> – экзамен (3 семестр); – участие в аудиторной работе; – выполнение практических работ; – выполнение лабораторных работ; – выполнение заданий на самостоятельную работу – выполнение индивидуального задания 	<p>Методы измерения параметров процесса:</p> <p>рейтинг, защита практических работ, защита лабораторных работ, устный опрос, индивидуальное задание, экзамен</p>	
<p>Показатели результативности:</p> <p>выполнение запланированных мероприятий в срок; рейтинг, обеспечивающий допуск к экзамену</p>	<p>Периодичность оценки:</p> <p>непрерывно согласно графику проведения занятий и по завершении изучения дисциплины</p>	

АННОТАЦИЯ (ПАСПОРТ ДИСЦИПЛИНЫ)

Обозначение документа	Пункт ГОСТ Р ИСО 9001- 2011	Наименование процесса
Б1.В.04	7.3 и 7.5	Преподавание дисциплины «Анализ хозяйственной деятельности»
<p>Определение процесса: процесс преподавания дисциплины «Анализ хозяйственной деятельности» для студентов очно-заочной формы обучения направления подготовки 38.03.02 Менеджмент, профиль «Производственный менеджмент», ориентированный на выполнение требований ФГОС ВО</p>		<p>Цель процесса: выполнение требований ФГОС ВО и формирование у студентов целостной системы знаний о методах и приемах анализа финансово-хозяйственной деятельности предприятия, а также практических умений и навыков самостоятельного расчета основных показателей, характеризующих хозяйственную деятельность предприятия</p>
<p>Владелец процесса: Кафедра «Экономика и управление»</p>		<p>Ответственный руководитель процесса: доц., канд. экон. наук Н.И. Воронина</p>
<p>Входы процесса: Студенты и знания, полученные студентами при изучении дисциплин: – Правовое регулирование коммерческой деятельности – Инвестиционный анализ; – Экономика предприятия; – Системный анализ</p>		<p>Выходы процесса: соответствующие требования ФГОС ВО, компетенции, получаемые после изучения дисциплины «Анализ хозяйственной деятельности»: Знать: – действующие правовые нормы, регулирующие правила осуществления финансово-хозяйственной деятельности предприятия, а также проведения анализа финансово-хозяйственной деятельности предприятия, способствуя тем самым противодействию коррупции в различных областях жизнедеятельности, а также профилактике коррупции и формированию нетерпимого отношений к ней. и приемы проведения; – требования законодательства и закономерности развития экономики в целом, в условиях конкурентной среды, в том числе для проведения анализа хозяйственной деятельности предприятия; – методы анализа хозяйственной деятельности предприятия для решения типовых организационно-управленческих задач; – методы анализа хозяйственной деятельности предприятия с целью осуществления оценки конкурентоспособности предприятия; – состав финансовых и инвестиционных решений организации, структуру и принципы формирования общей стратегии и финансовой политики организации, с целью проведения анализа ее хозяйственной деятельности; – методы анализа и оценки эффективности хозяйственной деятельности организации. Уметь:</p>

Обозначение документа	Пункт ГОСТ Р ИСО 9001- 2011	Наименование процесса
Б1.В.04	7.3 и 7.5	Преподавание дисциплины «Анализ хозяйственной деятельности»
		<ul style="list-style-type: none"> – планировать, организовывать и проводить мероприятия, обеспечивающие проведение анализа хозяйственной деятельности предприятия с целью подготовки добросовестных корпоративных отчетов, способствующих формированию гражданской позиции и предотвращению коррупции в обществе; – оценивать условия для проведения анализа хозяйственной деятельности предприятия с целью принятия организационно-управленческих решений, в том числе в условиях неопределенности и риска, а также их последствия; – анализировать конкурентную позицию предприятия на основе проведенного анализа хозяйственной деятельности; – использовать данные финансового и управленческого учета для анализа хозяйственной деятельности организации; – применять методы анализа и оценки показателей хозяйственной деятельности организации в том числе для принятия решений по финансированию и инвестированию в конкурентной среде. <p>Владеть:</p> <ul style="list-style-type: none"> – навыками соблюдения правил проведения анализа хозяйственной деятельности предприятия, в целях общественного взаимодействия на основе нетерпимого отношения к коррупции – навыками применения методов анализа хозяйственной деятельности предприятия, экспертного оценивания и прогнозирования управленческих ситуации, а также определения стратегических альтернатив в процессе решения управленческих задач; – навыками осуществления анализа хозяйственной деятельности предприятия с целью оценивания основных трендов в экономической среде, влияющих на конкурентоспособность предприятий – навыками расчета экономических и финансовых показателей хозяйственной деятельности организации; – навыками сбора, анализа и обработки данных, необходимых для проведения анализа хозяйственной деятельности предприятия и принятия стратегических решений
Требования к входам процесса:		Требования к выходам процесса:

Обозначение документа	Пункт ГОСТ Р ИСО 9001- 2011	Наименование процесса
Б1.В.04	7.3 и 7.5	Преподавание дисциплины «Анализ хозяйственной деятельно- сти»
<p>Соответствие требованиям ФГОС ВО, перечень компетенций, необходимых для изучения данной дисциплины. Выпускник должен обладать:</p> <ul style="list-style-type: none"> - способен осуществлять поиск, критический анализ и синтез информации (УК-1); – способен определять круг задач в рамках поставленной (УК-2); – способен принимать обоснованные экономические решения в различных областях жизнедеятельности (УК-10); – способен формировать нетерпимое отношение к коррупционному поведению (УК-11); – способен выявлять и оценивать новые рыночные возможности, разрабатывать бизнес-планы создания и развития новых направлений деятельности и организаций (ОПК-4); – способен осуществлять сбор, обработку, анализ и оценку информации о состоянии внешней и внутренней среды организации для принятия управленческих решений (ПК-4); – способен управлять внутренней информационной системой организации для сбора данных с целью планирования, прогнозирования, координации действий, мотивации и контроля (ПК-5); – способен осуществлять анализ и оценку финансовых рисков, разрабатывать меры по сведению их к минимуму, обеспечивать контроль за соблюдением финансовой дисциплины, своевременным и полным выполнением обязательств организации и поступлением доходов, порядком оформления финансово-хозяйственных операций (ПК-7) 		<p>В результате изучения дисциплины студент должен в рамках общих компетенций:</p> <ul style="list-style-type: none"> – способен формировать нетерпимое отношение к коррупционному поведению (УК-11); – способен участвовать в формулировке и решении управленческих задач в условиях конкурентной среды (ПК-1); – способен управлять финансами исходя из стратегических целей и перспектив развития организации, руководить работой по определению источников финансирования с учетом рыночной конъюнктуры (ПК-6).
<p>Поставщики процесса: Кафедры, участвующие в преподавании дисциплин, предшествующих изучению данной дисциплины: 3. Кафедра экономики и управления 4. Кафедра гуманитарных наук и иностранных языков</p>		<p>Потребители процесса: Студенты 4 курса очно-заочной формы обучения и их будущие работодатели</p>
<p>Управляющие воздействия: - ФГОС ВО, - рабочий учебный план, - рабочая программа по дисциплине, - курсовая работа (8 семестр);</p>		<p>Основные ресурсы: 10 з.е. (360 час.) Очно-заочная форма обучения: 7 семестр - 6 ЗЕ (216 час.): ЛК – 16 час.; ПЗ – 12 час.; ЛБ – 12 час.; СРС – 82 час.; контроль – 36</p>

Обозначение документа	Пункт ГОСТ Р ИСО 9001- 2011	Наименование процесса
Б1.В.04	7.3 и 7.5	Преподавание дисциплины «Анализ хозяйственной деятельности»
- порядок проведения итоговой аттестации по дисциплине (экзамен 7 семестр).	час., контактная работа – 98 час. 8 семестр - 4 ЗЕ (144 час.): ПЗ – 8 час.; СРС – 66 час., контактная работа – 78 час. выделенный аудиторный фонд, информационно-библиотечные ресурсы	
<p>Контролируемые параметры процесса:</p> <ul style="list-style-type: none"> - экзамен (7 семестр); - курсовая работа (8 семестр) - участие в аудиторной работе; - выполнение практических работ; - выполнение лабораторных работ; - тестирование; - выполнение заданий на самостоятельную работу 	<p>Методы измерения параметров процесса:</p> <p>рейтинг, защита практических работ, защита лабораторных работ, защита курсовой работы; устный опрос, экзамен</p>	
<p>Показатели результативности:</p> <p>выполнение запланированных мероприятий в срок, рейтинг, обеспечивающий допуск к экзамену</p>	<p>Периодичность оценки:</p> <p>непрерывно согласно графику проведения занятий и по завершении изучения дисциплины</p>	

ПАСПОРТ ПРОЦЕССА (АННОТАЦИЯ)

Обозначение документа	Пункт ГОСТ Р ИСО 9001-2011	Наименование процесса
Шифр дисциплины Б1.В.05	7.3 и 7.5	« Инновационный менеджмент »
<p>Определение процесса: Процесс преподавания дисциплины «Инновационный менеджмент» для студентов очно-заочной формы обучения направления 38.03.02 Менеджмент, профиль подготовки «Производственный менеджмент» ориентированный на выполнение требований ФГОС ВО</p>	<p>Цель процесса: выполнение требований ФГОС ВО и формирование системного представления о приоритетных направлениях развития национальной экономики и перспективах технического, экономического и социального развития отрасли и предприятия.</p>	
<p>Владелец процесса: Кафедра Э и У</p>	<p>Ответственный руководитель процесса: доц..канд.экон.наук Сапрыкина О.А. асс. Быкова А.Б.</p>	
<p>Входы процесса: Студенты и знания, полученные студентами при изучении дисциплин: - институциональная экономика - экономика предприятия - теория менеджмента</p>	<p>Выходы процесса: Перечень частных компетенций (в виде знаний, умений и навыков), полученных в ходе освоения разделов и тем дисциплины в рамках общих компетенций: Знать: – требования законодательства в области инновационной деятельности и закономерности развития экономики в целом, в условиях конкурентной среды; – методы решения типовых организационно-управленческих задач в сфере инновационного менеджмента; – методы инновационного менеджмента для оценки конкурентоспособности предприятия; – основные концепции и методы организации операционной деятельности; принципы целеполагания, виды и методы организационного планирования в области инновационного менеджмента; – типовые организационные формы и методы управления производством, рациональные границы их применения в области инновационного менеджмента; – содержание инновационного менеджмента с целью определения маркетинговой концепции управления; – методы инновационного менеджмента для проведения маркетинговых исследований и управления маркетинговыми коммуникациями – порядок применения приемов инновационного менеджмента с целью разработки дорожных карт создания, ведения, развития бизнес-проектов предпринимательской деятельности, бизнес-моделей, бизнес-планов, технологических сценариев и других документов по управлению своим бизнесом; – инструменты анализа и оценки условий для осуществления предпринимательской деятельности;</p>	

Обозначение документа	Пункт ГОСТ Р ИСО 9001-2011	Наименование процесса
Шифр дисциплины Б1.В.05	7.3 и 7.5	« Инновационный менеджмент »
<p>– перечень и требования нормативных правовых актов в области инновационного менеджмента, необходимых для организации предпринимательской деятельности;</p> <p>– инструменты управления в области инновационного менеджмента для управления бизнес-процессами в условиях осуществления предпринимательской деятельности.</p> <p>Уметь:</p> <p>– оценивать условия принятия организационно-управленческих решений в области инновационного менеджмента, в том числе в условиях неопределенности и риска, а также их последствия;</p> <p>– анализировать инновационную деятельность предприятия, в том числе его конкурентную позицию;</p> <p>– выявлять на основе знания приемов инновационного менеджмента новые рыночные возможности и формировать новые бизнес-модели;</p> <p>– оценивать на основе знания приемов инновационного менеджмента условия осуществления предпринимательской деятельности;</p> <p>– использовать типовые методы и способы инновационного менеджмента для выполнения профессиональных задач в области организации и планирования производства, оценивать их эффективность и качество;</p> <p>– проводить маркетинговые исследования разных типов и видов с использованием инструментов комплекса маркетинга и инновационного менеджмента;</p> <p>– определять на основе знания приемов инновационного менеджмента этапы реализации бизнес-модели в рамках модели осуществления предпринимательской деятельности;</p> <p>– рассчитывать на основе знания приемов инновационного менеджмента потребности в ресурсах для осуществления предпринимательской деятельности.</p> <p>Владеть:</p> <p>– навыками применения методов экспертного оценивания и прогнозирования управленческих ситуаций в инновационном менеджменте, а также определения стратегических альтернатив в процессе решения управленческих задач в области инновационного менеджмента;</p> <p>– навыками осуществления анализа результатов инновационной деятельности предприятия, с учетом основных трендов в экономической среде, влияю-</p>		

Обозначение документа	Пункт ГОСТ Р ИСО 9001-2011	Наименование процесса
Шифр дисциплины Б1.В.05	7.3 и 7.5	« Инновационный менеджмент »
	<p>щих на конкурентоспособность предприятий;</p> <ul style="list-style-type: none"> – навыками на основе знания приемов инновационного менеджмента совершенствования личностных качеств, профессионально значимых для занятия предпринимательской деятельностью; – навыками на основе знания приемов инновационного менеджмента технико-экономического обоснования и разработки бизнес-планов проектов и предприятий; – методами инновационного менеджмента для реализации основных управленческих функций (принятие решений, организация, мотивирование и контроль); – навыками организации работы в области инновационного менеджмента с целью тактического планирования деятельности подразделений предприятия; – методами инновационного менеджмента с целью разработки и реализации маркетинговых программ; – на основе знания приемов инновационного менеджмента навыками разработки бизнес-планов проектов; – на основе знания приемов инновационного менеджмента навыками модернизации бизнес-модели организации, осуществляющей предпринимательскую деятельность; – владением на основе знания приемов инновационного менеджмента навыками подготовки документов, необходимых для создания новых предпринимательских структур 	
<p>Требования к входам процесса: Соответствие требованиям ФГОС ВО, перечень компетенций, необходимых для изучения данной дисциплины:</p> <ul style="list-style-type: none"> - Способен осуществлять поиск, критический анализ и синтез информации, применять системный подход для решения поставленных задач (УК-1); - Способен определять круг задач в рамках поставленной цели и выбирать оптимальные способы их решения, исходя из действующих правовых норм, имеющихся ресурсов и ограничений (УК-2); - Способен управлять своим временем, выстраивать и реализовывать траекторию саморазвития на основе принципов образования в течение всей жизни (УК-6); 	<p>Требования к выходам процесса: Перечень компетенций, освоенных в ходе изучения дисциплин (в соответствии с ФГОС ВО)</p> <ul style="list-style-type: none"> – способен участвовать в формулировке и решении управленческих задач в условиях конкурентной среды (ПК-1); – способен формулировать, мотивировать, реализовывать и контролировать выполнение задач, связанных с процессом стратегического, тактического и операционного менеджмента и маркетинга (ПК-3); – способен на основе оценки экономических и социальных условий выявлять новые рыночные возможности, разрабатывать и реализовывать бизнес-планы создания нового бизнеса (ПК-8); – способен организовывать и вести предпринимательскую деятельность (ПК-9) 	

Обозначение документа	Пункт ГОСТ Р ИСО 9001-2011	Наименование процесса
Шифр дисциплины Б1.В.05	7.3 и 7.5	« Инновационный менеджмент »
<ul style="list-style-type: none"> - способен принимать обоснованные экономические решения в различных областях жизнедеятельности (УК-10); - способен решать профессиональные задачи на основе знаний (на промежуточном уровне) экономической, организационной и управленческой теории; (ОПК-1); - способен управлять внутренней информационной системой организации для сбора данных с целью планирования, прогнозирования, координации действий, мотивации и контроля (ПК-5); - способен управлять финансами исходя из стратегических целей и перспектив развития организации, руководить работой по определению источников финансирования с учетом рыночной конъюнктуры (ПК-6); - способен организовывать и вести предпринимательскую деятельность (ПК-9) 		
<p>Поставщики процесса: Кафедры, участвующие в преподавании дисциплин, предшествующих изучению данной дисциплины: 1. Кафедра Экономики и Управления</p>	<p>Потребители процесса: Студенты 4 курса очно-заочной формы обучения и их будущие работодатели</p>	
<p>Управляющие воздействия: -ФГОС ВО; - рабочий учебный план; - рабочая программа по дисциплине; - итоговая аттестация по дисциплине; - экзамен.</p>	<p>Основные ресурсы: 5 з.е (180 часов).: Очно-заочная форма обучения: ЛК-12 час., ПЗ-12час., СР-73 час., контроль-27 час., контактная работа – 80 час. Выделенный аудиторный фонд, компьютерный класс (214, 512 ауд.), интернет-ресурсы</p>	
<p>Контролируемые параметры процесса: участие в аудиторной работе, выполнение индивидуальных заданий и практических работ</p>	<p>Методы измерения параметров процесса: рейтинг, защита практических работ, устный опрос, экзамен, выполнение и защита контрольно работы, выполнение и защита индивидуального задания, тестирование.</p>	
<p>Показатели результативности: выполнение запланированных мероприятий в срок; обеспечивающих получение допуска к экзамену.</p>	<p>Периодичность оценки: непрерывно согласно графику проведения занятий и по завершению изучения дисциплины</p>	

АННОТАЦИЯ (ПАСПОРТ ПРОЦЕССА)

Обозначение документа	Пункт ГОСТ Р ИСО 9001- 2011	Наименование процесса
Б1.В.06	7.3 и 7.5	Преподавание дисциплины «Управление затратами»
<p>Определение процесса: процесс преподавания дисциплины «Управление затратами» для студентов очно-заочной формы обучения профиль подготовки 38.03.02 Менеджмент, профиль «Производственный менеджмент», ориентированный на выполнение требований ФГОС ВО</p>		<p>Цель процесса: выполнение требований ФГОС ВО и формирование у студентов теоретических знаний и практических умений и навыков в области закономерностей учета затрат и доходов, нормирования, контроля и анализа, позволяющих систематизировать информацию для решения оперативных управленческих решений</p>
<p>Владелец процесса: кафедра «Экономика и управление»</p>		<p>Ответственный руководитель процесса: канд.экон.наук, доц. Сапрыкина О.А. асс. Быкова А.Б.</p>
<p>Входы процесса: студенты и знания, полученные студентами при изучении дисциплин: - Анализ хозяйственной деятельности; - Инвестиционный анализ; - Экономика предприятия.</p>		<p>Выходы процесса: Перечень частных компетенций (в виде знаний, умений и навыков), полученных в ходе освоения разделов и тем дисциплины в рамках общих компетенций: <u>Знать:</u> – принципы, методы и способы сбора, обработки, анализа информации о затратах организации для принятия управленческих решений; – методы, техники, технологии управления затрат с целью управления различными видами риска организации; – методы проведения процедур внутреннего контроля затрат организации. <u>Уметь:</u> – проводить анализ затрат, используя экономические и математические методы, выявлять социально значимые проблемы для реализации функций управления; – ставить цели и формулировать задачи, связанные с реализацией системы контроля издержек по видам затрат, местам их возникновения, центрам ответственности; – выбирать оптимальные методы управления затратами. – принимать участие в мероприятиях по организации проведению внутреннего контроля над издержками по видам затрат, местам их возникновения, центрам ответственности. <u>Владеть:</u> – навыками извлечения необходимой информации о затратах из различных источников для решения управленческих задач и оценки окружения организации; – навыками оценки и управления затратами</p>

Обозначение документа	Пункт ГОСТ Р ИСО 9001- 2011	Наименование процесса
Б1.В.06	7.3 и 7.5	Преподавание дисциплины «Управление затратами»
		<p>при принятии финансовых и инвестиционных решений;</p> <p>– навыками управления затратами предприятия, в том числе в сфере принятия мер по реализации выявленных проверками фактов совершения нарушений и их профилактики в будущем</p>
<p>Требования к входам процесса: Соответствие требованиям ФГОС ВО, компетенции, необходимые для изучения данной дисциплины:</p> <ul style="list-style-type: none"> - способен принимать обоснованные экономические решения в различных областях жизнедеятельности (УК-10); - способен выявлять и оценивать новые рыночные возможности, разрабатывать бизнес-планы создания и развития новых направлений деятельности и организаций (ОПК-4); - способен формулировать, мотивировать, реализовывать и контролировать выполнение задач, связанных с процессом стратегического, тактического и операционного менеджмента и маркетинга (ПК-3); - способен осуществлять сбор, обработку, анализ и оценку информации о состоянии внешней и внутренней среды организации для принятия управленческих решений (ПК-4); - способен управлять финансами исходя из стратегических целей и перспектив развития организации, руководить работой по определению источников финансирования с учетом рыночной конъюнктуры (ПК-6); - способен осуществлять анализ и оценку финансовых рисков, разрабатывать меры по сведению их к минимуму, обеспечивать контроль за соблюдением финансовой дисциплины, своевременным и полным выполнением обязательств организации и поступлением доходов, порядком оформления финансово-хозяйственных операций (ПК-7); - способен на основе оценки экономических и социальных условий выявлять новые рыночные возможности, разрабатывать и реализовывать бизнес-планы создания нового бизнеса (ПК-8). 		<p>Требования к выходам процесса: В результате изучения дисциплины студент должен в рамках общих компетенций:</p> <ul style="list-style-type: none"> – способен осуществлять сбор, обработку, анализ и оценку информации о состоянии внешней и внутренней среды организации для принятия управленческих решений (ПК-4); – способен осуществлять анализ и оценку финансовых рисков, разрабатывать меры по сведению их к минимуму, обеспечивать контроль за соблюдением финансовой дисциплины, своевременным и полным выполнением обязательств организации и поступлением доходов, порядком оформления финансово-хозяйственных операций (ПК-7)
<p>Поставщики процесса: Кафедра, участвующая в преподавании дисциплин, предшествующих изучению данной дисциплины:</p>		<p>Потребители процесса: Студенты 4 курса очно-заочной формы обучения и их будущие работодатели</p>

Обозначение документа	Пункт ГОСТ Р ИСО 9001- 2011	Наименование процесса
Б1.В.06	7.3 и 7.5	Преподавание дисциплины «Управление затратами»
Кафедра Экономики и управления		
<p>Управляющие воздействия:</p> <ul style="list-style-type: none"> - ФГОС ВО - рабочий учебный план - рабочая программа по дисциплине - порядок проведения итоговой аттестации по дисциплине (зачёт) 	<p>Основные ресурсы:</p> <p>4 з.е (144 часа):</p> <p>Очно-заочная форма обучения: 4 курс, 8 семестр: ЛК-8 час.: ЛБ-8час.; СР-60 час., Контактная работа - 84 час.</p> <p>Выделенный аудиторный фонд, компьютерный класс (214, 512 ауд.), интернет- ресурсы</p>	
<p>Контролируемые параметры процесса:</p> <ul style="list-style-type: none"> - зачет (8 семестр); - участие в аудиторной работе; - выполнение лабораторных работ; - выполнение заданий на самостоятельную работу; - выполнение и защита индивидуального задания; - тестирование. 	<p>Методы измерения параметров процесса:</p> <p>рейтинг, устный опрос, защита практических работ; защита лабораторных работ; защита индивидуального задания, тестирование, зачёт.</p>	
<p>Показатели результативности:</p> <p>выполнение запланированных мероприятий в срок; обеспечивающих получение допуска к зачёту</p>	<p>Периодичность оценки:</p> <p>непрерывно согласно графику проведения занятий и по завершении изучения дисциплины.</p>	

АННОТАЦИЯ (ПАСПОРТ ДИСЦИПЛИНЫ)

Обозначение документа	Пункт ГОСТ Р ИСО 9001-2011	Наименование процесса
Б1.В.07	7.3 и 7.5	«Экономика отрасли»
<p>Определение процесса: Процесс преподавания дисциплины «Экономика отрасли» для студентов очно-заочной формы обучения направление подготовки «38.03.02 Менеджмент», профиль «Производственный менеджмент» ориентированный на выполнение требований ФГОС ВО</p>	<p>Цель процесса: выполнение требований ФГОС ВО и формирование у студентов фундаментальных знаний в области эффективности функционирования отраслей, изучение отношений, связанных с функционированием и управлением отраслями национальной экономики</p>	
<p>Владелец процесса: Кафедра «Экономика и управление»</p>	<p>Ответственный руководитель процесса: канд.экон. наук, доц. Сапрыкина О.А. асс. Быкова А.Б.</p>	
<p>Входы процесса: Студенты и знания, полученные студентами при изучении школьного курса и дисциплины: - Институциональная экономика.</p>	<p>Выходы процесса: Перечень частных компетенций (в виде знаний, умений и навыков), полученных в ходе освоения разделов и тем дисциплины в рамках общих компетенций: <u>Знать:</u> – основы теории отраслевых рынков с целью понимания классификации и источников чрезвычайных ситуаций природного и техногенного происхождения; – теорию смены технологических укладов для понимания причин, признаков и последствий опасностей, способов защиты от чрезвычайных ситуаций и военных конфликтов; – принципы организации экономики отрасли для обеспечения безопасности труда на предприятии, применения технических средств защиты людей в условиях чрезвычайной ситуации и военных конфликтов; – базовые принципы функционирования экономики отрасли, экономического развития, цели и формы участия государства в экономике; – принципы, методы и способы сбора, обработки, анализа информации об отраслевых рынках для понимания и оценки факторов внешней и внутренней среды организации для принятия управленческих решений. <u>Уметь:</u> – применять знания основ теории отраслевых рынков в целях поддержания безопасных условий жизнедеятельности; – применять теорию смены технологических укладов для выявления признаков, причин и условий возникновения чрезвычайных ситуаций и военных конфликтов; – на основе знания принципов организации экономики отрасли оценивать вероятность возникновения потенциальной опасности и принимать меры по ее</p>	

Обозначение документа	Пункт ГОСТ Р ИСО 9001-2011	Наименование процесса
Б1.В.07	7.3 и 7.5	«Экономика отрасли»
	<p>предупреждению;</p> <ul style="list-style-type: none"> – применять методы экономического и финансово-го планирования для достижения текущих и долгосрочных финансовых целей; – проводить анализ отраслевого рынка, используя экономические и математические методы, выявлять социально значимые проблемы для реализации функций управления. <p><u>Владеть:</u></p> <ul style="list-style-type: none"> – знаниями основ теории смены технологических укладов с целью прогнозирования возникновения опасных или чрезвычайных ситуаций и военных конфликтов; – совокупностью знаний о принципах организации экономики отрасли с целью применения основных методов защиты в условиях чрезвычайных ситуаций и военных конфликтов – навыками использования финансовых инструментов для управления финансами, контроля экономических и финансовых рисков, в том числе собственных – навыками извлечения необходимой информации об отраслевых рынках с целью выявления значимых проблем из различных источников для решения управленческих задач и оценки окружения организации 	
<p>Требования к входам процесса: Соответствие требованиям ФГОС ВО, перечень компетенций, необходимых для изучения данной дисциплины. Выпускник должен обладать:</p> <ul style="list-style-type: none"> - способен осуществлять поиск, критический анализ и синтез информации, применять системный подход для решения поставленных задач (УК-1); - способен решать профессиональные задачи на основе знаний (на промежуточном уровне) экономической, организационной и управленческой теории (ОПК-1). 	<p>Требования к выходам процесса: Перечень компетенций, освоенных в ходе изучения дисциплин (в соответствии с ФГОС ВО). Выпускник должен обладать:</p> <ul style="list-style-type: none"> – способен создавать и поддерживать в повседневной жизни и в профессиональной деятельности безопасные условия жизнедеятельности для сохранения природной среды, устойчивого развития общества, в том числе при угрозе и возникновении чрезвычайных ситуаций и военных конфликтов (УК-8); – способен принимать обоснованные экономические решения в различных областях жизнедеятельности (УК-10) – способен осуществлять сбор, обработку, анализ и оценку информации о состоянии внешней и внутренней среды организации для принятия управленческих решений (ПК-4); – способен на основе оценки экономических и социальных условий выявлять новые рыночные возможности, разрабатывать и реализовывать бизнес-планы создания нового бизнеса (ПК-8); – способен организовывать и вести предпринимательскую деятельность (ПК-9) 	

Обозначение документа	Пункт ГОСТ Р ИСО 9001-2011	Наименование процесса
Б1.В.07	7.3 и 7.5	«Экономика отрасли»
<p>Поставщики процесса: Кафедра, участвующая в преподавании дисциплины, предшествующей изучению данной дисциплины: 1. Кафедра экономики и управления</p>	<p>Потребители процесса: Студенты 1 курса очно-заочной формы обучения и их будущие работодатели</p>	
<p>Управляющие воздействия: -ФГОС ВО, - рабочий учебный план, - рабочая программа по дисциплине, - итоговая аттестация по дисциплине (эк-замен)</p>	<p>Основные ресурсы: 8 з.е (288 часов).: Очно-заочная форма обучения: ЛК-12 час., ПЗ-12час., СР-153 час., контроль-27 час. Выделенный аудиторный фонд, компьютерный класс (214, 512 ауд.), интернет- ресурсы</p>	
<p>Контролируемые параметры процесса: участие в аудиторной работе, выполнение индивидуальных заданий, защита практических занятий, тестирование</p>	<p>Методы измерения параметров процесса: рейтинг, устный опрос, защита практических занятий; защита индивидуальных заданий, тестирование, экзамен</p>	
<p>Показатели результативности: выполнение запланированных мероприятий в срок; обеспечивающих получение допуска к экзамену</p>	<p>Периодичность оценки: непрерывно согласно графику проведения занятий и по завершению изучения дисциплины</p>	

АННОТАЦИЯ - ПАСПОРТ ПРОЦЕССА

Обозначение документа	Пункт ГОСТ ИСО 9001 - 2011	Наименование процесса
Б1.В.08	7.3 и 7.5	Преподавание дисциплины «Технологические основы отрасли»
<p>Определение процесса: процесс преподавания дисциплины «Технологические основы отрасли» для обучающихся очно-заочной формы обучения направления подготовки 38.03.02 «Менеджмент», профиль «Производственный менеджмент», ориентированный на выполнение требований ФГОС ВО</p>		<p>Цель процесса: выполнение требований ФГОС ВО и формирование понимания основ современной технологии и техники производства основных видов изделий легкой промышленности, подготовить обучающегося к изучению других дисциплин профессионального цикла</p>
<p>Владелец процесса: кафедра химии, химической технологии и товароведения</p>		<p>Ответственный руководитель процесса: Ст.препод.. Аكوпова Е.И.</p>
<p>Входы процесса: Обучающиеся и знания, полученные ими при изучении вычислительной техники</p>		<p>Выходы процесса: В результате изучения дисциплины обучающийся должен в рамках общих компетенций знать: классификацию сырья и готовой продукции; виды, характер и свойства химических материалов, применяемых для изготовления изделий легкой промышленности; о производстве изделий легкой промышленности как совокупности последовательных, взаимосвязанных физико-химических и механических процессов; об оборудовании и машинах, применяемых в производстве. уметь: обосновать выбор сырья и материалов, применяемых для производства изделий легкой промышленности; владеть: навыками пользования общехимической и справочной литературой, специальной нормативно-технической документацией.</p>
<p>Требования к входам: Соответствие требованиям ФГОС ВО, компетенции, необходимые для изучения данной дисциплины: - Способен осуществлять социальное взаимодействие и реализовывать свою роль в команде (УК-3).</p>		<p>Требования к выходам процесса: соответствующие требованиям ФГОС ВО, компетенции, получаемые после изучения дисциплины «Технологические основы отрасли»: - Способен осуществлять поиск, критический анализ и синтез информации, применять системный подход для решения поставленных задач (УК-1) - Способен определять круг задач в рамках поставленной цели и выбирать оптимальные способы их решения, исходя из действующих правовых норм, имеющихся ресурсов и ограничений (УК-2)</p>

	<ul style="list-style-type: none"> - Способен исходя из стратегических целей управлять деятельностью подразделения, команды (группы), организации (ПК-2) - Способен осуществлять сбор, обработку, анализ и оценку информации о состоянии внешней и внутренней среды организации для принятия управленческих решений (ПК-4)
Поставщики процесса: Кафедра Х, ХТиТ	Потребители процесса: Обучающиеся 2 курса очно-заочной формы обучения и их будущие работодатели.
Управляющие воздействия: <ul style="list-style-type: none"> - ФГОС ВО, - рабочий учебный план по направлению подготовки, - рабочая программа по дисциплине, - итоговая аттестация по дисциплине (экзамен) 	Основные ресурсы: <ul style="list-style-type: none"> - 4 ЗЕ (144 час.), в т.ч. 12 час лекций, 12 часов лаб. занятий, 40 час самостоятельной работы; контактная работа – 68 часов - лаборатории 504, 511, аудиторный фонд, информационно-библиотечные ресурсы
Контролируемые параметры процесса: <ul style="list-style-type: none"> - экзамен (4 семестр) - участие в аудиторной работе: - выполнение лабораторного практикума 	Методы измерения параметров процесса: Критерии оценок - балльно-рейтинговая система
Показатели результативности: <ul style="list-style-type: none"> - выполнение запланированных мероприятий в срок; - рейтинг, обеспечивающий допуск к экзамену 	Периодичность оценки: непрерывно согласно графику проведения занятий и по завершению изучения дисциплины

АННОТАЦИЯ (ПАСПОРТ ДИСЦИПЛИНЫ)

Обозначение документа	Пункт ГОСТ Р ИСО 9001-2011	Наименование процесса
Б1.В.09	7.3 и 7.5	Преподавание дисциплины «Учёт и анализ (финансовый учет, управленческий учет, финансовый анализ)»
<p>Определение процесса: процесс преподавания дисциплины «Учёт и анализ (финансовый учет, управленческий учет, финансовый анализ)» для студентов очно-заочной формы обучения направления подготовки 38.03.02 Менеджмент, профиль Производственный менеджмент, ориентированный на выполнение требований ФГОС ВО</p>		<p>Цель процесса: выполнение требований ФГОС ВО и формирование у обучающихся теоретических знаний и практических умений и навыков в области учета фактов хозяйственной жизни (в том числе финансового учета и управленческого учета) и финансового анализа деятельности предприятия с целью принятия обоснованных управленческих решений</p>
<p>Владелец процесса: Кафедра «Экономика и управление»</p>		<p>Ответственный руководитель процесса: доц., канд. экон. наук О.А. Сапрыкина асс. Быкова А.Б.</p>
<p>Входы процесса: Студенты и знания, полученные студентами при изучении дисциплин: - Управление ценообразованием; - Товарная информация; - Экономика предприятия.</p>		<p>Выходы процесса: в результате изучения дисциплины студент должен:</p> <p><i>Знать:</i></p> <ul style="list-style-type: none"> – основные принципы и приемы учета (финансового учета, управленческого учета) для разработки финансовых и инвестиционных решений организации, понимания структуры и принципов формирования общей стратегии и финансовой политики организации; – основы финансового анализа и оценки эффективности хозяйственной деятельности организации; – методы, техники, технологии ведения учета (финансового учета, управленческого учета) с целью использования данных для управления различными видами риска, классификацию рисков организации; – методы проведения процедур внутреннего контроля организации; <p><i>Уметь:</i></p> <ul style="list-style-type: none"> – использовать данные финансового и управленческого учета для анализа хозяйственной организации; – применять методы оценки показателей деятельности организации для принятия решений по финансированию и инвестированию в конкурентной среде; – применять финансовые инструменты учета (финансового учета, управленческого учета) для обобщения данных, используемых для финансового анализа и оценки финансовых рисков организации; – систематизировать данные о деятельности предприятия с целью выбора оптимальных методов управления рисками. – принимать участие в мероприятиях по организации и проведению внутреннего контроля <p><i>Владеть:</i></p> <ul style="list-style-type: none"> – навыками расчета экономических и финансовых

Обозначение документа	Пункт ГОСТ Р ИСО 9001-2011	Наименование процесса
Б1.В.09	7.3 и 7.5	Преподавание дисциплины «Учёт и анализ (финансовый учет, управленческий учет, финансовый анализ)»
		<p>показателей хозяйственной деятельности организации;</p> <ul style="list-style-type: none"> – навыками сбора, анализа и обработки данных, необходимых для принятия стратегических решений – навыками оценки и управления рисками при принятии финансовых и инвестиционных решений; – навыками принятия мер по реализации выявленных проверками фактов совершения нарушений и их профилактики в будущем
<p>Требования к входам процесса: Соответствие требованиям ФГОС ВО, перечень компетенций, необходимых для изучения данной дисциплины. Выпускник должен обладать:</p> <ul style="list-style-type: none"> – способен определять круг задач в рамках поставленной цели и выбирать оптимальные способы их решения, исходя из действующих правовых норм, имеющихся ресурсов и ограничений (УК-2); – способен принимать обоснованные экономические решения в различных областях жизнедеятельности (УК-10); – способен управлять финансами исходя из стратегических целей и перспектив развития организации, руководить работой по определению источников финансирования с учетом рыночной конъюнктуры (ПК-6); – способен осуществлять анализ и оценку финансовых рисков, разрабатывать меры по сведению их к минимуму, обеспечивать контроль за соблюдением финансовой дисциплины, своевременным и полным выполнением обязательств организации и поступлением доходов, порядком оформления финансово-хозяйственных операций (ПК-7); – способен организовывать и вести предпринимательскую деятельность (ПК-9) 		<p>Требования к выходам процесса: Перечень компетенций, освоенных в ходе изучения дисциплин (в соответствии с ФГОС ВО). Выпускник должен обладать:</p> <ul style="list-style-type: none"> – способен управлять финансами исходя из стратегических целей и перспектив развития организации, руководить работой по определению источников финансирования с учетом рыночной конъюнктуры (ПК-6); – способен осуществлять анализ и оценку финансовых рисков, разрабатывать меры по сведению их к минимуму, обеспечивать контроль за соблюдением финансовой дисциплины, своевременным и полным выполнением обязательств организации и поступлением доходов, порядком оформления финансово-хозяйственных операций (ПК-7)
<p>Поставщики процесса: Кафедра, участвующая в преподавании дисциплин, предшествующих изучению данной дисциплины: Кафедра Экономики и управления</p>		<p>Потребители процесса: Студенты 3 курса очно-заочной формы обучения и их будущие работодатели.</p>
<p>Управляющие воздействия: - ФГОС ВО, - рабочий учебный план, - рабочая программа по дисциплине, - порядок проведения итоговой аттестации</p>		<p>Основные ресурсы: Очно-заочная форма обучения: 8 ЗЕ (288 часов) 5 семестр - 5 ЗЕ (108 час.): ЛК – 8 часов; ПЗ – 8 часов; ЛБ – 12 часов; СРС – 82 часов.</p>

Обозначение документа	Пункт ГОСТ Р ИСО 9001-2011	Наименование процесса
Б1.В.09	7.3 и 7.5	Преподавание дисциплины «Учёт и анализ (финансовый учет, управленческий учет, финансовый анализ)»
по дисциплине (зачёт, экзамен).		6 семестр - 3 ЗЕ (180 час.): ЛК – 12 часов; ПЗ – 8 часов; ЛБ – 12 часов; СРС-28; контроль – 36. выделенный аудиторный фонд, информационно-библиотечные ресурсы
<p>Контролируемые параметры процесса:</p> <ul style="list-style-type: none"> - зачет (5 семестр); - экзамен (6 семестры); - участие в аудиторной работе; - выполнение практических работ; - выполнение лабораторных работ; - выполнение заданий на самостоятельную работу. - индивидуальное задание 		<p>Методы измерения параметров процесса:</p> <p>рейтинг, защита практических работ, защита лабораторных работ, индивидуальное задание, устный опрос, тестирование зачет, экзамен</p>
<p>Показатели результативности:</p> <p>выполнение запланированных мероприятий в срок; рейтинг, обеспечивающий допуск к экзамену</p>		<p>Периодичность оценки:</p> <p>непрерывно согласно графику проведения занятий и по завершении изучения дисциплины</p>

АННОТАЦИЯ (ПАСПОРТ ДИСЦИПЛИНЫ)

Обозначение документа	Пункт ГОСТ Р ИСО 9001-2011	Наименование процесса
Б1.В.10	7.3 и 7.5	Преподавание дисциплины «Деловые коммуникации»
<p>Определение процесса: процесс преподавания дисциплины «Деловые коммуникации» для студентов очно-заочной формы обучения направления 38.03.02 Менеджмент, профиль подготовки «Производственный менеджмент» ориентированный на выполнение требований ФГОС ВО</p>	<p>Цель процесса: Выполнение требований ФГОС ВО и формирование системного представления о современном уровне развития деловых коммуникаций.</p>	
<p>Владелец процесса: кафедра «Экономика и управление»</p>	<p>Ответственный руководитель процесса: доц., канд.экон.наук Сапрыкина О.А. асс. Быкова А.Б.</p>	
<p>Входы процесса: Студенты и знания, полученные студентами при изучении дисциплин: - Иностранный язык; - Психология управления; - Работа с персоналом в кризисных ситуациях.</p>	<p>Выходы процесса: <i>знать:</i> – основные приемы и нормы социального взаимодействия; – основные понятия и методы конфликтологии, технологии межличностной и групповой коммуникации в деловом взаимодействии. – принципы построения устного и письменного высказывания на русском и иностранном языках для осуществления деловых коммуникаций; – правила и закономерности деловой устной и письменной коммуникации; – закономерности и особенности социально-исторического развития различных культур в этическом и философском контексте для успешного применения в деловых коммуникациях; – принципы организации инклюзивного образования, модели инклюзивного взаимодействия для успешного применения в деловых коммуникациях; – этические и социальные нормы общения с лицами, имеющими ограниченные возможности здоровья для успешного применения в деловых коммуникациях; – приемы деловых коммуникаций для выполнения требований законодательства и использования закономерностей развития экономики в целом, в условиях конкурентной среды; – приемы деловых коммуникаций для применения методов решения типовых организационно-управленческих задач; – приемы деловых коммуникаций для применения методов оценки конкурентоспособности предприятия; <i>Уметь:</i> – устанавливать и поддерживать контакты, обеспечивающие успешную работу в коллективе; – применять основные методы и нормы социаль-</p>	

Обозначение документа	Пункт ГОСТ Р ИСО 9001-2011	Наименование процесса
Б1.В.10	7.3 и 7.5	Преподавание дисциплины «Деловые коммуникации»
<p>ного взаимодействия для реализации своей роли взаимодействия внутри команды;</p> <ul style="list-style-type: none"> – применять на практике деловую коммуникацию в устной и письменной формах, методы и навыки делового общения на русском и иностранном языках; – применять приемы деловых коммуникаций для понимания и восприятия разнообразия общества в социально-историческом, этическом и философском контекстах; – применять приемы деловых коммуникаций при планировании и осуществлении профессиональной деятельности с лицами, имеющими ограниченные возможности здоровья; – использовать приемы деловых коммуникаций при осуществлении оценивания условий принятия организационно-управленческих решений, в том числе в условиях неопределенности и риска, а также их последствий; – использовать приемы деловых коммуникаций при проведении анализа конкурентной позиции предприятия; <p><i>Владеть:</i></p> <ul style="list-style-type: none"> – простейшими методами и приемами социального взаимодействия и работы в команде; – использовать приемы деловых коммуникаций при осуществлении оценивания условий принятия организационно-управленческих решений, в том числе в условиях неопределенности и риска, а также их последствий; – использовать приемы деловых коммуникаций при проведении анализа конкурентной позиции предприятия; – простейшими методами адекватного восприятия межкультурного разнообразия общества в социально-историческом, этическом и философском контекстах при осуществлении деловых коммуникаций; – навыками общения в мире культурного многообразия с использованием этических норм поведения при осуществлении деловых коммуникаций; – навыками взаимодействия в социальной и профессиональной сферах с лицами, имеющими ограниченные возможности здоровья; – использовать приемы деловых коммуникаций при осуществлении оценивания условий принятия организационно-управленческих решений, в том числе в условиях неопределенности и риска, а также их последствий; 		

Обозначение документа	Пункт ГОСТ Р ИСО 9001-2011	Наименование процесса
Б1.В.10	7.3 и 7.5	Преподавание дисциплины «Деловые коммуникации»
		– использовать приемы деловых коммуникаций при проведении анализа конкурентной позиции предприятия
<p>Требования к входам процесса: Соответствие требованиям ФГОС ВО, перечень компетенций, необходимых для изучения данной дисциплины:</p> <ul style="list-style-type: none"> - способен осуществлять социальное взаимодействие и реализовывать свою роль в команде (УК-3); - способен осуществлять деловую коммуникацию в устной и письменной формах на государственном языке Российской Федерации и иностранном(ых) языке(ах) (УК-4); - способен использовать базовые дефектологические знания в социальной и профессиональной сферах (УК-9); - способен участвовать в формулировке и решении управленческих задач в условиях конкурентной среды (ПК-1); - способен исходя из стратегических целей управлять деятельностью подразделения, команды (группы), организации (ПК-2) 	<p>Требования к выходам процесса: соответствующие требованиям ФГОС ВО компетенции, получаемые после изучения данной дисциплины:</p> <ul style="list-style-type: none"> - способен осуществлять социальное взаимодействие и реализовывать свою роль в команде (УК-3); - способен осуществлять деловую коммуникацию в устной и письменной формах на государственном языке Российской Федерации и иностранном(ых) языке(ах) (УК-4); - способен воспринимать межкультурное разнообразие общества в социально-историческом, этическом и философском контекстах (УК-5); - способен использовать базовые дефектологические знания в социальной и профессиональной сферах (УК-9); - способен исходя из стратегических целей управлять деятельностью подразделения, команды (группы), организации (ПК-2) 	
<p>Поставщики процесса: Кафедры, участвующие в преподавании дисциплин, предшествующих изучению данной дисциплины: Кафедра экономики и управления Кафедра гуманитарных наук и иностранных языков</p>	<p>Потребители процесса: Студенты 2 курса очно-заочной формы обучения и их будущие работодатели</p>	
<p>Управляющие воздействия:</p> <ul style="list-style-type: none"> – ФГОС ВО; – рабочий учебный план; – рабочая программа дисциплины; – порядок проведения итоговой аттестации по дисциплине (экзамен) 	<p>Основные ресурсы: 5 з.е (180 часов).: Очно-заочная форма обучения: ЛК-12 час., ПЗ-12час., СРС-69 час., контроль-27 час.; контактная работа – 84 час. выделенный аудиторный фонд, информационно-библиотечные ресурсы</p>	
<p>Контролируемые параметры процесса: участие в аудиторной работе, выполнение индивидуальных заданий, выполнение и защита практических работ, тестирование</p>	<p>Методы измерения параметров процесса: рейтинг, устный опрос, защита практических работ; индивидуальное задание, тестирование, экзамен.</p>	
<p>Показатели результативности: выполнение запланированных мероприятий в срок; обеспечивающих получение допуска к экзамену.</p>	<p>Периодичность оценки: непрерывно согласно графику проведения занятий и по завершению изучения дисциплины</p>	

АННОТАЦИЯ (ПАСПОРТ ДИСЦИПЛИНЫ)

Обозначение документа	Пункт ГОСТ Р ИСО 9001-2011	Наименование процесса
Б1.В.ДВ.01.01	7.3 и 7.5	Преподавание дисциплины «Логистика»
<p>Определение процесса: процесс преподавания дисциплины «Логистика» для студентов очно-заочной формы обучения направления подготовки 38.03.02 «Менеджмент», профиль «Производственный менеджмент», ориентированный на выполнение требований ФГОС ВО</p>		<p>Цель процесса: выполнение требований ФГОС ВО и формирование у обучающихся современного экономического мышления, предприимчивости, инициативы; овладение и закрепление студентами умений и практических навыков в области организации и управления предприятием с точки зрения логистических подходов для повышения его эффективности</p>
<p>Владелец процесса: кафедра «Экономика и управление»</p>		<p>Ответственный руководитель процесса: канд. экон. наук, доц. Н.И. Воронина</p>
<p>Входы процесса: студенты и знания, полученные студентами при изучении дисциплин: - Экономика предприятия; - Технологические основы отрасли; - Теория менеджмента</p>		<p>Выходы процесса: Знать: – виды ресурсов и ограничений для решения профессиональных задач в области логистики; – основные методы оценки разных способов решения задач в области логистики; – действующее законодательство и правовые нормы, регулирующие профессиональную деятельность в области логистики; – принципы построения и технологию работы во внутренних информационных системах управления с целью формирования различных баз данных о деятельности организации в области логистики. Уметь: – проводить анализ поставленной цели и формулировать задачи в области логистики, которые необходимо решить для ее достижения; – анализировать альтернативные варианты для достижения намеченных результатов; его реализации, определять целевые этапы, основные направления работ в области логистики; – использовать нормативно-правовую документацию в сфере профессиональной деятельности в области логистики; – оценивать информацию и осуществлять постановку управленческих задач в области логистики; – формировать различные базы данных о деятельности организации в области логистики, используя внутреннюю информационную систему; – описывать структурные объекты организации в контексте обработки информации в области логистики. Владеть: – методиками разработки цели и задач проекта в</p>

Обозначение документа	Пункт ГОСТ Р ИСО 9001-2011	Наименование процесса
Б1.В.ДВ.01.01	7.3 и 7.5	Преподавание дисциплины «Логистика»
	<p>области логистики;</p> <ul style="list-style-type: none"> – методами оценки потребности в ресурсах, продолжительности и стоимости проекта в области логистики; – навыками работы с нормативно-правовой документацией в области логистики – навыками использования внутренней информационной системы и баз данных по различным показателям деятельности организации в области логистики с целью планирования, прогнозирования, координации действий, мотивации и контроля 	
<p>Требования к входам процесса: Соответствие требованиям ФГОС ВО, компетенции, необходимые для изучения данной дисциплины:</p> <ul style="list-style-type: none"> - способен осуществлять поиск, критический анализ и синтез информации, применять системный подход для решения поставленных задач (УК-1); - способен определять круг задач в рамках поставленной цели и выбирать оптимальные способы их решения, исходя из действующих правовых норм, имеющихся ресурсов и ограничений (УК-2); - способен осуществлять сбор, обработку, анализ и оценку информации о состоянии внешней и внутренней среды организации для принятия управленческих решений (ПК-4); - способен организовывать и вести предпринимательскую деятельность (ПК-9). 	<p>Требования к выходам процесса:</p> <ul style="list-style-type: none"> – способен определять круг задач в рамках поставленной цели и выбирать оптимальные способы их решения, исходя из действующих правовых норм, имеющихся ресурсов и ограничений (УК-2); – способен управлять внутренней информационной системой организации для сбора данных с целью планирования, прогнозирования, координации действий, мотивации и контроля (ПК-5). 	
<p>Поставщики процесса: Кафедры, участвующие в преподавании дисциплин, предшествующих изучению данной дисциплины: Кафедра экономики и управления Кафедра химии, химической технологии и товароведения</p>	<p>Потребители процесса: Студенты 4 курса очно-заочной формы обучения и их будущие работодатели</p>	
<p>Управляющие воздействия:</p> <ul style="list-style-type: none"> - ФГОС ВО - рабочий учебный план - рабочая программа по дисциплине - порядок проведения итоговой аттестации по дисциплине (зачёт) 	<p>Основные ресурсы: 3 з.е (108 часов).:</p> <p>Очно-заочная форма обучения: ЛК-8 час., ПЗ-8 час., СРС-42 час., контактная работа – 66 час.</p> <ul style="list-style-type: none"> - аудитория, оборудованная мультимедиа 	
<p>Контролируемые параметры процесса:</p> <ul style="list-style-type: none"> - зачет (7 семестр); - участие в аудиторной работе; - выполнение практических работ; 	<p>Методы измерения параметров процесса: рейтинг, устный опрос, защита практических работ; защита индивидуального задания, тестирование, зачёт.</p>	

Обозначение документа	Пункт ГОСТ Р ИСО 9001-2011	Наименование процесса
Б1.В.ДВ.01.01	7.3 и 7.5	Преподавание дисциплины «Логистика»
<ul style="list-style-type: none"> - выполнение заданий на самостоятельную работу; - выполнение индивидуального задания; - тестирование. 		
<p>Показатели результативности:</p> <ul style="list-style-type: none"> - выполнение запланированных мероприятий в срок рейтинг, обеспечивающий допуск к зачёту 	<p>Периодичность оценки:</p> <p>непрерывно согласно графику проведения занятий и по завершении изучения дисциплины</p>	

АННОТАЦИЯ (ПАСПОРТ ДИСЦИПЛИНЫ)

Обозначение документа	Пункт ГОСТ Р ИСО 9001-2011	Наименование процесса
Б1.В.ДВ.01.02	7.3 и 7.5	Преподавание дисциплины «Управление проектами»
<p>Определение процесса: процесс преподавания дисциплины «Управление проектами» для обучающихся очно-заочной формы обучения направления подготовки 38.03.02 «Менеджмент», профиль «Производственный менеджмент», ориентированный на выполнение требований ФГОС ВО</p>		<p>Цель процесса: выполнение требований ФГОС ВО и формирование представлений об управлении проектами и подготовка обучающихся к организационно-управленческой, аналитической и иной деятельности, требующейся в ходе реализации проектов, как в качестве исполнителей, так и руководителей проектов</p>
<p>Владелец процесса: кафедра «Экономика и управление»</p>		<p>Ответственный руководитель процесса: канд. техн. наук, доц. Сапрыкина О.А. асс. Быкова А.Б.</p>
<p>Входы процесса: студенты и знания, полученные студентами при изучении дисциплин: - Экономика предприятия; - Технологические основы отрасли; - Теория менеджмента</p>		<p>Выходы процесса: <u>Знать:</u> – виды ресурсов и ограничений для управления проектом; – основные методы управления проектами для оценки разных способов решения задач; – действующее законодательство и правовые нормы, регулирующие профессиональную деятельность в области управления проектами; – принципы построения и технологию работы по управлению проектами во внутренних информационных системах управления с целью формирования различных баз данных о деятельности организации. <u>Уметь:</u> – проводить анализ поставленной цели и формулировать задачи, которые необходимо решить для ее достижения в рамках управления проектом; – анализировать альтернативные варианты для достижения намеченных результатов реализации проекта, определять целевые этапы, основные направления работ; – использовать нормативно-правовую документацию в управления проектами; – оценивать информацию и осуществлять постановку управленческих задач в области управления проектами; – формировать различные базы данных о деятельности организации в проектном управлении, используя внутреннюю информационную систему; – описывать структурные объекты организации в контексте обработки информации по проектному управлению. <u>Владеть:</u></p>

Обозначение документа	Пункт ГОСТ Р ИСО 9001-2011	Наименование процесса
Б1.В.ДВ.01.02	7.3 и 7.5	Преподавание дисциплины «Управление проектами»
	<ul style="list-style-type: none"> – методиками разработки цели и задач проекта; – методами оценки потребности в ресурсах, продолжительности и стоимости проекта; – навыками работы с нормативно-правовой документацией в области управления проектами; – навыками использования внутренней информационной системы и баз данных по различным показателям деятельности организации с целью планирования, прогнозирования, координации действий, мотивации и контроля в области управления проектами 	
<p>Требования к входам процесса: Соответствие требованиям ФГОС ВО, компетенции, необходимые для изучения данной дисциплины:</p> <ul style="list-style-type: none"> - способен осуществлять поиск, критический анализ и синтез информации, применять системный подход для решения поставленных задач (УК-1); - способен определять круг задач в рамках поставленной цели и выбирать оптимальные способы их решения, исходя из действующих правовых норм, имеющихся ресурсов и ограничений (УК-2); - способен осуществлять сбор, обработку, анализ и оценку информации о состоянии внешней и внутренней среды организации для принятия управленческих решений (ПК-4); - способен организовывать и вести предпринимательскую деятельность (ПК-9). 	<p>Требования к выходам процесса:</p> <ul style="list-style-type: none"> – способен определять круг задач в рамках поставленной цели и выбирать оптимальные способы их решения, исходя из действующих правовых норм, имеющихся ресурсов и ограничений (УК-2); – способен управлять внутренней информационной системой организации для сбора данных с целью планирования, прогнозирования, координации действий, мотивации и контроля (ПК-5) 	
<p>Поставщики процесса: Кафедры, участвующие в преподавании дисциплин, предшествующих изучению данной дисциплины: Кафедра экономики и управления Кафедра химии, химической технологии и товароведения</p>	<p>Потребители процесса: Студенты 4 курса очно-заочной формы обучения и их будущие работодатели</p>	
<p>Управляющие воздействия:</p> <ul style="list-style-type: none"> - ФГОС ВО - рабочий учебный план - рабочая программа по дисциплине - порядок проведения итоговой аттестации по дисциплине (зачёт) 	<p>Основные ресурсы: 3 з.е (108 часов).: Очно-заочная форма обучения: ЛК-8 час., ПЗ-8 час., СРС-42 час., контактная работа – 66 час. - аудитория, оборудованная мультимедиа</p>	
<p>Контролируемые параметры процесса:</p> <ul style="list-style-type: none"> - зачет (7 семестр); - участие в аудиторной работе; - выполнение практических работ; - выполнение заданий на самостоятельную 	<p>Методы измерения параметров процесса: рейтинг, устный опрос, защита практических работ; защита индивидуального задания, тестирование, зачёт.</p>	

Обозначение документа	Пункт ГОСТ Р ИСО 9001-2011	Наименование процесса
Б1.В.ДВ.01.02	7.3 и 7.5	Преподавание дисциплины «Управление проектами»
<p>работу;</p> <ul style="list-style-type: none"> - выполнение индивидуального задания; - тестирование. 		
<p>Показатели результативности:</p> <ul style="list-style-type: none"> - выполнение запланированных мероприятий в срок, рейтинг, обеспечивающий допуск к зачёту 	<p>Периодичность оценки:</p> <p>непрерывно согласно графику проведения занятий и по завершении изучения дисциплины</p>	

АННОТАЦИЯ (ПАСПОРТ ДИСЦИПЛИНЫ)

Обозначение документа	Пункт ГОСТ Р ИСО 9001-2011	Наименование процесса
Б1.В.ДВ.02.01	7.3 и 7.5	Преподавание дисциплины «Системный анализ»
<p>Определение процесса: процесс преподавания дисциплины «Системный анализ» для студентов очно-заочной формы обучения профиль подготовки 38.03.02 Менеджмент, профиль «Производственный менеджмент», ориентированный на выполнение требований ФГОС ВО</p>		<p>Цель процесса: выполнение требований ФГОС ВО и формирование у студентов теоретических знаний в области системного анализа и практических умений и навыков по использованию системного подхода при анализе, расчете и прогнозировании показателей и параметров, характеризующих деятельность хозяйствующего субъекта</p>
<p>Владелец процесса: кафедра «Экономика и управление»</p>		<p>Ответственный руководитель процесса: доц., канд.экон.наук Сапрыкина О.А. асс. Быкова А.Б.</p>
<p>Входы процесса: студенты и знания, полученные студентами при изучении дисциплин: - Экономика предприятия.</p>		<p>Выходы процесса: Перечень частных компетенций (в виде знаний, умений и навыков), полученных в ходе освоения разделов и тем дисциплины в рамках общих компетенций: <u>Знать:</u> – методики поиска, сбора и обработки информации; – актуальные российские и зарубежные источники информации в сфере профессиональной деятельности; – методы системного анализа; – принципы, методы и способы сбора, обработки, анализа статистической информации о факторах внешней и внутренней среды организации для принятия управленческих решений. <u>Уметь:</u> – применять методики поиска, сбора и обработки информации; – осуществлять критический анализ и синтеза информации, полученной из разных источников; – применять системный подход для решения поставленных задач; – проводить анализ рынка (отрасли), используя методы системного анализа, выявлять социально значимые проблемы для реализации функций управления. <u>Владеть:</u> – методами поиска, сбора и обработки информации; – методами критического анализа и синтеза информации; – методикой системного подхода для решения поставленных задач, принципы построения и технологию работы при осуществлении систем-</p>

Обозначение документа	Пункт ГОСТ Р ИСО 9001-2011	Наименование процесса
Б1.В.ДВ.02.01	7.3 и 7.5	Преподавание дисциплины «Системный анализ»
	ного анализа в ходе управления проектами во внутренних информационных системах управления с целью формирования различных баз данных о деятельности организации – навыками извлечения необходимой информации о значимых проблемах из различных источников, применяя инструменты статистики, для решения управленческих задач и оценки окружения организации.	
<p>Требования к входам процесса: Соответствие требованиям ФГОС ВО, компетенции, необходимые для изучения данной дисциплины:</p> <ul style="list-style-type: none"> - способен создавать и поддерживать в повседневной жизни и в профессиональной деятельности безопасные условия жизнедеятельности для сохранения природной среды, обеспечения устойчивого развития общества, в том числе при угрозе и возникновении чрезвычайных ситуаций и военных конфликтов (УК-8); - способен принимать обоснованные экономические решения в различных областях жизнедеятельности (УК-10); - способен осуществлять сбор, обработку, анализ и оценку информации о состоянии внешней и внутренней среды организации для принятия управленческих решений (ПК-4); - способен на основе оценки экономических и социальных условий выявлять новые рыночные возможности, разрабатывать и реализовывать бизнес-планы создания нового бизнеса (ПК-8); - способен организовывать и вести предпринимательскую деятельность (ПК-9). 	<p>Требования к выходам процесса: В результате изучения дисциплины студент должен в рамках общих компетенций:</p> <ul style="list-style-type: none"> – способен осуществлять поиск, критический анализ и синтез информации, применять системный подход для решения поставленных задач (УК-1); – способен осуществлять сбор, обработку, анализ и оценку информации о состоянии внешней и внутренней среды организации для принятия управленческих решений (ПК-4) 	
<p>Поставщики процесса: Кафедра, участвующая в преподавании дисциплин, предшествующих изучению данной дисциплины: 1. Кафедра экономики и управления</p>	<p>Потребители процесса: Студенты 2 курса очно-заочной формы обучения и их будущие работодатели</p>	
<p>Управляющие воздействия:</p> <ul style="list-style-type: none"> - ФГОС ВО - рабочий учебный план - рабочая программа по дисциплине - порядок проведения итоговой аттестации по дисциплине (экзамен) 	<p>Основные ресурсы:</p> <p>6 з.е (216 часа): Очно-заочная форма обучения: 2 курс, 3 сем.: ЛК-12час., ЛБ-12 час., ПЗ-12 час., СР-104 час., контроль – 36 час.; контактная работа – 76 час. Выделенный аудиторный фонд, компьютерный класс (214, 512 ауд.), интернет-ресурсы</p>	
Контролируемые параметры процесса:	Методы измерения параметров процесса:	

Обозначение документа	Пункт ГОСТ Р ИСО 9001-2011	Наименование процесса
Б1.В.ДВ.02.01	7.3 и 7.5	Преподавание дисциплины «Системный анализ»
<ul style="list-style-type: none"> - экзамен (3 семестр); - участие в аудиторной работе; - выполнение практических работ; - выполнение лабораторных работ; - выполнение заданий на самостоятельную работу; - тестирование. 	рейтинг, защита практических работ; защита лабораторных работ, защита индивидуального задания, тестирование, экзамен.	
Показатели результативности: выполнение запланированных мероприятий в срок, обеспечивающих получение допуска к экзамену	Периодичность оценки: непрерывно согласно графику проведения занятий и по завершении изучения дисциплины	

АННОТАЦИЯ (ПАСПОРТ ДИСЦИПЛИНЫ)

Обозначение документа	Пункт ГОСТ Р ИСО 9001- 2011	Наименование процесса
Б1.В.ДВ.02.02	7.3 и 7.5	Преподавание дисциплины «Статистика»
<p style="text-align: center;">Определение процесса:</p> <p>процесс преподавания дисциплины «Статистика» для студентов очно-заочной формы обучения профиль подготовки 38.03.02 Менеджмент, профиль «Производственный менеджмент», ориентированный на выполнение требований ФГОС ВО</p>	<p style="text-align: center;">Цель процесса:</p> <p>выполнение требований ФГОС ВО и усвоение студентами теоретических знаний и практических умений и навыков в области основных подходов и методов статистики для анализа социально-экономических явлений и процессов</p>	
<p style="text-align: center;">Владелец процесса:</p> <p>кафедра «Экономика и управления»</p>	<p style="text-align: center;">Ответственный руководитель процесса:</p> <p>доц., канд.экон.наук Сапрыкина О.А., асс. Быкова А.Б.</p>	
<p style="text-align: center;">Входы процесса:</p> <p>студенты и знания, полученные студентами при изучении дисциплин:</p> <ul style="list-style-type: none"> - математика; - институциональная экономика; - маркетинг 	<p style="text-align: center;">Выходы процесса:</p> <p>Перечень частных компетенций (в виде знаний, умений и навыков), полученных в ходе освоения разделов и тем дисциплины в рамках общих компетенций:</p> <p>Знать:</p> <ul style="list-style-type: none"> – методики поиска, сбора и обработки информации; – актуальные российские и зарубежные источники информации в сфере профессиональной деятельности; – метод системного анализа. – принципы, методы и способы сбора, обработки, анализа статистической информации о факторах внешней и внутренней среды организации для принятия управленческих решений. <p>Уметь:</p> <ul style="list-style-type: none"> – применять методики поиска, сбора и обработки информации; – осуществлять критический анализ и синтеза информации, полученной из разных источников; – применять системный подход для решения поставленных задач – проводить анализ рынка (отрасли), используя статистические методы, выявлять социально значимые проблемы для реализации функций управления. <p>Владеть:</p> <ul style="list-style-type: none"> – методам поиска, сбора и обработки информации; – методами критического анализа и синтеза информации; – методикой системного подхода для решения поставленных задач – навыками извлечения необходимой информации о значимых проблемах из различных ис- 	

Обозначение документа	Пункт ГОСТ Р ИСО 9001- 2011	Наименование процесса
Б1.В.ДВ.02.02	7.3 и 7.5	Преподавание дисциплины «Статистика»
	точников, применяя инструменты статистики, для решения управленческих задач и оценки окружения организации	
<p>Требования к входам процесса:</p> <p>Соответствие требованиям ФГОС ВО, компетенции, необходимые для изучения данной дисциплины:</p> <ul style="list-style-type: none"> – способен осуществлять поиск, критический анализ и синтез информации, применять системный подход для решения поставленных задач (УК-1); – способен решать профессиональные задачи на основе знаний (на промежуточном уровне) экономической, организационной и управленческой теории (ОПК-1); – способен осуществлять сбор, обработку и анализ данных, необходимых для решения поставленных управленческих задач, с использованием современного инструментария и интеллектуальных информационно-аналитических систем (ОПК-2); – способен использовать при решении профессиональных задач современные информационные технологии и программные средства, включая управление крупными массивами данных и их интеллектуальный анализ (ОПК-5); – способен создавать и поддерживать в повседневной жизни и в профессиональной деятельности безопасные условия жизнедеятельности для сохранения природной среды, обеспечения устойчивого развития общества, в том числе при угрозе и возникновении чрезвычайных ситуаций и военных конфликтов (УК-8); – способен принимать обоснованные экономические решения в различных областях жизнедеятельности (УК-10); – способен осуществлять сбор, обработку, анализ и оценку информации о состоянии внешней и внутренней среды организации для принятия управленческих решений (ПК-4); – способен на основе оценки экономических и социальных условий выявлять новые рыночные возможности, разрабатывать и реализовывать бизнес-планы создания нового бизнеса (ПК-8); – способен организовывать и вести предпри- 	<p>Требования к выходам процесса:</p> <p>В результате изучения дисциплины студент должен в рамках общих компетенций:</p> <ul style="list-style-type: none"> – способен осуществлять поиск, критический анализ и синтез информации, применять системный подход для решения поставленных задач (УК-1); – способен осуществлять сбор, обработку, анализ и оценку информации о состоянии внешней и внутренней среды организации для принятия управленческих решений (ПК-4). 	

Обозначение документа	Пункт ГОСТ Р ИСО 9001- 2011	Наименование процесса
Б1.В.ДВ.02.02	7.3 и 7.5	Преподавание дисциплины «Статистика»
нимательскую деятельность (ПК-9)		
<p>Поставщики процесса: Кафедра, участвующая в преподавании дисциплин, предшествующих изучению данной дисциплины: 1. Кафедра экономики и управления</p>	<p>Потребители процесса: Студенты 2 курса очно-заочной формы обучения и их будущие работодатели</p>	
<p>Управляющие воздействия: - ФГОС ВО - рабочий учебный план - рабочая программа по дисциплине - порядок проведения итоговой аттестации по дисциплине (экзамен)</p>	<p>Основные ресурсы: 6 з.е (216 часа): Очно-заочная форма обучения: 2 курс, 3 сем.: ЛК-12час., ЛБ-12 час., ПЗ-12 час., СР-104 час., контроль – 36 час.; контактная работа – 76 час. Выделенный аудиторный фонд, компьютерный класс (502, 512 ауд.), интернет-ресурсы</p>	
<p>Контролируемые параметры процесса: - экзамен (3 семестр); - участие в аудиторной работе; - выполнение практических работ; - выполнение лабораторных работ; - выполнение заданий на самостоятельную работу; -тестирование.</p>	<p>Методы измерения параметров процесса: Рейтинговая шкала 100 баллов, зачёт.</p>	
<p>Показатели результативности: выполнение запланированных мероприятий в срок; обеспечивающих получение допуска к экзамену</p>	<p>Периодичность оценки: непрерывно согласно графику проведения занятий и по завершении изучения дисциплины</p>	

АННОТАЦИЯ (ПАСПОРТ ДИСЦИПЛИНЫ)

Обозначение документа	Пункт ГОСТ Р ИСО 9001-2011	Наименование процесса
Б1.В.ДВ.03.01	7.3 и 7.5	Преподавание дисциплины «Документационное и информационное обеспечение коммерческой деятельности»
<p>Определение процесса: процесс преподавания дисциплины «Документационное и информационное обеспечение коммерческой деятельности» для студентов очно-заочной формы обучения профиль подготовки 38.03.02 Менеджмент, профиль «Производственный менеджмент», ориентированный на выполнение требований ФГОС ВО</p>		<p>Цель процесса: выполнение требований ФГОС ВО и формирование у студентов целостного представления о современном делопроизводстве как основе документационного и информационного обеспечения коммерческой деятельности предприятия, практических умений и навыков составления и оформления основных видов документов, составляющих основу управления работой предприятия, а также организации современного делопроизводства на предприятии</p>
<p>Владелец процесса: кафедра Экономики и управления</p>		<p>Ответственный руководитель процесса: доц., канд.экон.наук Н.И. Воронина.</p>
<p>Входы процесса: студенты и знания, полученные студентами при изучении дисциплин: - Информатика; - Правовое регулирование коммерческой деятельности</p>		<p>Выходы процесса: Перечень частных компетенций (в виде знаний, умений и навыков), полученных в ходе освоения разделов и тем дисциплины в рамках общих компетенций: знать: – принципы построения устного и письменного высказывания на русском и иностранном языках с целью организации документационного и информационного обеспечения коммерческой деятельности; – правила и закономерности деловой устной и письменной коммуникации для документационного и информационного обеспечения коммерческой деятельности; – принципы документационного и информационного обеспечения коммерческой деятельности с целью построения и использования технологии работы во внутренних информационных системах управления для формирования различных баз данных о деятельности организации; – состав документационного и информационного обеспечения коммерческой деятельности с целью формирования финансовых и инвестиционных решений организации, а также структуры и принципов формирования общей стратегии и финансовой политики организации; – методы анализа и оценки эффективности хозяйственной деятельности организации, для документационного и информационного обеспечения коммерческой деятельности.</p>

Обозначение документа	Пункт ГОСТ Р ИСО 9001-2011	Наименование процесса
Б1.В.ДВ.03.01	7.3 и 7.5	Преподавание дисциплины «Документационное и информационное обеспечение коммерческой деятельности»
		<p><i>Уметь:</i></p> <ul style="list-style-type: none"> – применять на практике деловую коммуникацию в устной и письменной формах, методы и навыки делового общения на русском и иностранном языках, для документационного и информационного обеспечения коммерческой деятельности; – оценивать информацию и осуществлять постановку управленческих задач с целью документационного и информационного обеспечения коммерческой деятельности; – формировать различные базы данных о деятельности организации, используя внутреннюю информационную систему для документационного и информационного обеспечения коммерческой деятельности; – описывать структурные объекты организации в контексте обработки информации для документационного и информационного обеспечения коммерческой деятельности; – использовать данные документационного и информационного обеспечения коммерческой деятельности с целью организации финансового и управленческого учета для анализа хозяйственной организации; – применять методы документационного и информационного обеспечения коммерческой деятельности с целью оценки показателей деятельности организации для принятия решений по финансированию и инвестированию в конкурентной среде. <p><i>Владеть:</i></p> <ul style="list-style-type: none"> – навыками чтения и перевода текстов на иностранном языке в профессиональном общении, для документационного и информационного обеспечения коммерческой деятельности; – навыками деловых коммуникаций в русском и иностранном языках, для документационного и информационного обеспечения коммерческой деятельности; – методикой составления суждения на межличностном деловом общении на русском и иностранном языках для документационного и информационного обеспечения коммерческой деятельности;

Обозначение документа	Пункт ГОСТ Р ИСО 9001-2011	Наименование процесса
Б1.В.ДВ.03.01	7.3 и 7.5	Преподавание дисциплины «Документационное и информационное обеспечение коммерческой деятельности»
		<p>– навыками документационного и информационного обеспечения коммерческой деятельности с целью использования внутренней информационной системы и баз данных по различным показателям деятельности организации для планирования, прогнозирования, координации действий, мотивации и контроля;</p> <p>– навыками документационного и информационного обеспечения коммерческой деятельности для расчета экономических и финансовых показателей хозяйственной деятельности организации;</p> <p>– навыками сбора, анализа и обработки данных, необходимых для документационного и информационного обеспечения коммерческой деятельности с целью принятия стратегических решений</p>
<p>Требования к входам процесса: Соответствие требованиям ФГОС ВО, компетенции, необходимые для изучения данной дисциплины:</p> <ul style="list-style-type: none"> - способен определять круг задач в рамках поставленной цели и выбирать оптимальные способы их решения, исходя из действующих правовых норм, имеющихся ресурсов и ограничений (УК-2); - Способен формировать нетерпимое отношение к коррупционному поведению (УК-11); - способен осуществлять сбор, обработку и анализ данных, необходимых для решения поставленных управленческих задач, с использованием современного инструментария и интеллектуальных информационно-аналитических систем (ОПК-2); - способен использовать при решении профессиональных задач современные информационные технологии и программные средства, включая управление крупными массивами данных и их интеллектуальный анализ (ОПК-5). 		<p>Требования к выходам процесса: В результате изучения дисциплины студент должен в рамках общих компетенций:</p> <ul style="list-style-type: none"> – способен осуществлять деловую коммуникацию в устной и письменной формах на государственном языке Российской Федерации и иностранном(ых) языке(ах) (УК-4); – способен управлять внутренней информационной системой организации для сбора данных с целью планирования, прогнозирования, координации действий, мотивации и контроля (ПК-5); – способен управлять финансами исходя из стратегических целей и перспектив развития организации, руководить работой по определению источников финансирования с учетом рыночной конъюнктуры (ПК-6)
<p>Поставщики процесса: Кафедра, участвующая в преподавании дисциплин, предшествующих изучению данной дисциплины: Кафедра Экономики и управления</p>		<p>Потребители процесса: Студенты 3 курса очно-заочной формы обучения и их будущие работодатели</p>
Управляющие воздействия:		Основные ресурсы:

Обозначение документа	Пункт ГОСТ Р ИСО 9001-2011	Наименование процесса
Б1.В.ДВ.03.01	7.3 и 7.5	Преподавание дисциплины «Документационное и информационное обеспечение коммерческой деятельности»
<ul style="list-style-type: none"> - ФГОС ВО - рабочий учебный план - рабочая программа по дисциплине - порядок проведения итоговой аттестации по дисциплине (зачёт) 	<p>4 з.е (144 часа):</p> <p>Очно-заочная форма обучения: ЛК-4 час., ПЗ-8 час., СРС-62 час., контактная работа – 82 часа.</p> <p>Выделенный аудиторный фонд, компьютерный класс (214, 512 ауд.), интернет- ресурсы</p>	
<p>Контролируемые параметры процесса:</p> <ul style="list-style-type: none"> - зачет (5 семестр); - участие в аудиторной работе; - выполнение практических работ; - выполнение и защита индивидуального задания 	<p>Методы измерения параметров процесса:</p> <p>рейтинг, устный опрос, защита практических работ; защита индивидуального задания, тестирование, зачёт</p>	
<p>Показатели результативности:</p> <p>выполнение запланированных мероприятий в срок; обеспечивающих получение допуска к зачету</p>	<p>Периодичность оценки:</p> <p>непрерывно согласно графику проведения занятий и по завершении изучения дисциплины</p>	

АННОТАЦИЯ (ПАСПОРТ ДИСЦИПЛИНЫ)

Обозначение документа	Пункт ГОСТ Р ИСО 9001- 2011	Наименование процесса
Б1. В.ДВ.03.02	7.3 и 7.5	Преподавание дисциплины «Управление документацией орга- низации»
<p>Определение процесса: процесс преподавания дисциплины «Управление документацией организации» для студентов очно-заочной формы обучения профиль подготовки 38.03.02 Менеджмент, профиль «Производственный менеджмент», ориентированный на выполнение требований ФГОС ВО</p>		<p>Цель процесса: выполнение требований ФГОС ВО и формирование у студентов целостного представления о современном делопроизводстве как основе документационного и информационного обеспечения коммерческой деятельности предприятия, практических умений и навыков составления и оформления основных видов документов, составляющих основу управления работой предприятия, а также организации современного делопроизводства на предприятии</p>
<p>Владелец процесса: кафедра Экономики и управления</p>		<p>Ответственный руководитель процесса: доц., канд. экон. наук Воронина Н.И.</p>
<p>Входы процесса: студенты и знания, полученные студентами при изучении дисциплин: -финансовый менеджмент; -анализ хозяйственной деятельности</p>		<p>Выходы процесса: Перечень частных компетенций (в виде знаний, умений и навыков), полученных в ходе освоения разделов и тем дисциплины в рамках общих компетенций: <i>Знать:</i> – принципы построения устного и письменного высказывания на русском и иностранном языках; – правила и закономерности деловой устной и письменной коммуникации. – принципы построения и технологию работы во внутренних информационных системах управления с целью формирования различных баз данных о деятельности организации. – состав финансовых и инвестиционных решений организации, структуру и принципы формирования общей стратегии и финансовой политики организации; – методы анализа и оценки эффективности хозяйственной деятельности организации. <i>Уметь:</i> – применять на практике деловую коммуникацию в устной и письменной формах, методы и навыки делового общения на русском и иностранном языках. – оценивать информацию и осуществлять постановку управленческих задач; – формировать различные базы данных о деятельности организации, используя внутреннюю информационную систему; – описывать структурные объекты организа-</p>

Обозначение документа	Пункт ГОСТ Р ИСО 9001- 2011	Наименование процесса
Б1. В.ДВ.03.02	7.3 и 7.5	Преподавание дисциплины «Управление документацией орга- низации»
		<p>ции в контексте обработки информации.</p> <ul style="list-style-type: none"> – использовать данные финансового и управленческого учета для анализа хозяйственной организации; – применять методы оценки показателей деятельности организации для принятия решений по финансированию и инвестированию в конкурентной среде. <p><i>Владеть:</i></p> <ul style="list-style-type: none"> – навыками чтения и перевода текстов на иностранном языке в профессиональном общении; – навыками деловых коммуникаций в русском и иностранном языках; – методикой составления суждения на межличностном деловом общении на русском и иностранном языках – навыками использования внутренней информационной системы и баз данных по различным показателям деятельности организации с целью планирования, прогнозирования, координации действий, мотивации и контроля – навыками расчета экономических и финансовых показателей хозяйственной деятельности организации; <p>навыками сбора, анализа и обработки данных, необходимых для принятия стратегических решений</p>
<p>Требования к входам процесса:</p> <p>Соответствие требованиям ФГОС ВО, компетенции, необходимые для изучения данной дисциплины:</p> <ul style="list-style-type: none"> – способен определять круг задач в рамках поставленной цели и выбирать оптимальные способы их решения, исходя из действующих правовых норм, имеющихся ресурсов и ограничений (УК-2); – способен создавать и поддерживать в повседневной жизни и в профессиональной деятельности безопасные условия жизнедеятельности для сохранения природной среды, обеспечения устойчивого развития общества, в том числе при угрозе и возникновении чрезвычайных ситуаций и военных конфликтов (УК-8); – способен принимать обоснованные экономические решения в различных областях жизнедеятельности (УК-10); 		<p>Требования к выходам процесса:</p> <p>В результате изучения дисциплины студент должен в рамках общих компетенций:</p> <ul style="list-style-type: none"> – способен осуществлять деловую коммуникацию в устной и письменной формах на государственном языке Российской Федерации и иностранном(ых) языке(ах) (УК-4); – способен управлять внутренней информационной системой организации для сбора данных с целью планирования, прогнозирования, координации действий, мотивации и контроля (ПК-5); – способен управлять финансами исходя из стратегических целей и перспектив развития организации, руководить работой по определению источников финансирования с учетом рыночной конъюнктуры (ПК-6).

Обозначение документа	Пункт ГОСТ Р ИСО 9001- 2011	Наименование процесса
Б1. В.ДВ.03.02	7.3 и 7.5	Преподавание дисциплины «Управление документацией орга- низации»
<p>– способен на основе оценки экономических и социальных условий выявлять новые рыночные возможности, разрабатывать и реализовывать бизнес-планы создания нового бизнеса (ПК-8);</p> <p>– способен организовывать и вести предпринимательскую деятельность (ПК-9).</p>		
<p>Поставщики процесса: Кафедра, участвующая в преподавании дисциплин, предшествующих изучению данной дисциплины: Кафедра Экономики и управления</p>	<p>Потребители процесса: Студенты 3 курса очно-заочной форм обучения и их будущие работодатели</p>	
<p>Управляющие воздействия: - ФГОС ВО - рабочий учебный план - рабочая программа по дисциплине - порядок проведения итоговой аттестации по дисциплине (зачёт)</p>	<p>Основные ресурсы: 4 з.е (144 часов): Очно-заочная форма обучения: 3 курс, 5 семестр –ЛК-4 час., ПЗ-8 час., СР-62 час. контактная работа – 82 час. Выделенный аудиторный фонд, информационно-библиотечные ресурсы</p>	
<p>Контролируемые параметры процесса: зачет (5 семестр), участие в аудиторной работе, выполнение практических работ, выполнение заданий на самостоятельную работу, выполнение и защита индивидуального задания, тест</p>	<p>Методы измерения параметров процесса: рейтинг, защита практических работ, устный опрос, выполнение и защита индивидуального задания, тестирование, зачёт</p>	
<p>Показатели результативности: выполнение запланированных мероприятий в срок; обеспечивающих получение допуска к зачету</p>	<p>Периодичность оценки: непрерывно согласно графику проведения занятий и по завершении изучения дисциплины</p>	

АННОТАЦИЯ (ПАСПОРТ ДИСЦИПЛИНЫ)

Обозначение документа	Пункт ГОСТ Р ИСО 9001-2011	Наименование процесса
Б1.В.ДВ.04.01	7.3 и 7.5	Преподавание дисциплины «Управление ценообразованием»
<p>Определение процесса: процесс преподавания дисциплины «Управление ценообразованием» для студентов очно-заочной формы обучения направления подготовки 38.03.02 Менеджмент, профиль «Производственный менеджмент», ориентированный на выполнение требований ФГОС ВО</p>		<p>Цель процесса: выполнение требований ФГОС ВО и усвоение студентами теоретических знаний в области управления ценообразованием на предприятии, нормативно-правового регулирования формирования цен; приобретение умений использовать эти знания в условиях, моделирующих профессиональную деятельность; формирование необходимых профессиональных компетенций в области управления ценообразованием</p>
<p>Владелец процесса: кафедра Экономики и управления</p>		<p>Ответственный руководитель процесса: доц..канд.экон.наук Сапрыкина О.А. асс. Быкова А.Б.</p>
<p>Входы процесса: студенты и знания, полученные студентами при изучении дисциплин: - Экономика предприятия</p>		<p>Выходы процесса: Перечень частных компетенций (в виде знаний, умений и навыков), полученных в ходе освоения разделов и тем дисциплины в рамках общих компетенций: <u>Знать:</u> – понятийный аппарат учебной дисциплины «Управление ценообразованием» с целью формирования общей стратегии и финансовой политики организации; – классификацию цен и методы ценообразования, в том числе для проведения анализа и оценки эффективности хозяйственной деятельности организации; – теоретические основы ценообразования; – методы проведения процедур внутреннего контроля при управлении ценами в организации. <u>Уметь:</u> – рассчитывать цены на продукцию (товары, работы, услуги), в том числе для проведения анализа и оценки эффективности хозяйственной деятельности организации; – применять способы и методы ценообразования хозяйственной деятельности организации; – классифицировать факторы ценообразования, современные методы оценки финансовых рисков организации при управлении ценами в организации; – выбирать оптимальные методы управления ценами в организации. – принимать участие в мероприятиях по организации проведению внутреннего контроля при управлении ценами в организации. <u>Владеть:</u></p>

Обозначение документа	Пункт ГОСТ Р ИСО 9001-2011	Наименование процесса
Б1.В.ДВ.04.01	7.3 и 7.5	Преподавание дисциплины «Управление ценообразованием»
	<ul style="list-style-type: none"> – навыками выбора целей, методов и стратегий ценообразования в организации; – навыками сбора, анализа и обработки данных, необходимых для определения стоимости, полезности продукции (товаров, работ, услуг); – навыками оценки и управления ценами в организации при принятии финансовых и инвестиционных решений; – навыками принятия мер по реализации выявленных проверками фактов совершения нарушений при ценообразовании и их профилактики в будущем 	
<p>Требования к входам процесса: Соответствие требованиям ФГОС ВО, компетенции, необходимые для изучения данной дисциплины:</p> <ul style="list-style-type: none"> - способен определять круг задач в рамках поставленной цели и выбирать оптимальные способы их решения, исходя из действующих правовых норм, имеющихся ресурсов и ограничений (УК-2); - способен создавать и поддерживать в повседневной жизни и в профессиональной деятельности безопасные условия жизнедеятельности для сохранения природной среды, обеспечения устойчивого развития общества, в том числе при угрозе и возникновении чрезвычайных ситуаций и военных конфликтов (УК-8); - способен принимать обоснованные экономические решения в различных областях жизнедеятельности (УК-10); - способен осуществлять сбор, обработку, анализ и оценку информации о состоянии внешней и внутренней среды организации для принятия управленческих решений (ПК-4); - способен управлять финансами исходя из стратегических целей и перспектив развития организации, руководить работой по определению источников финансирования с учетом рыночной конъюнктуры (ПК-6); - способен на основе оценки экономических и социальных условий выявлять новые рыночные возможности, разрабатывать и реализовывать бизнес-планы создания нового бизнеса (ПК-8); - способен организовывать и вести предпринимательскую деятельность (ПК-9) 	<p>Требования к выходам процесса: В результате изучения дисциплины студент должен в рамках общих компетенций:</p> <ul style="list-style-type: none"> – способен управлять финансами исходя из стратегических целей и перспектив развития организации, руководить работой по определению источников финансирования с учетом рыночной конъюнктуры (ПК-6); – способен осуществлять анализ и оценку финансовых рисков, разрабатывать меры по сведению их к минимуму, обеспечивать контроль за соблюдением финансовой дисциплины, своевременным и полным выполнением обязательств организации и поступлением доходов, порядком оформления финансово-хозяйственных операций (ПК-7) 	

Обозначение документа	Пункт ГОСТ Р ИСО 9001-2011	Наименование процесса
Б1.В.ДВ.04.01	7.3 и 7.5	Преподавание дисциплины «Управление ценообразованием»
<p>Поставщики процесса: Кафедра, участвующая в преподавании дисциплин, предшествующих изучению данной дисциплины: Кафедра Экономики и управления</p>		<p>Потребители процесса: Студенты 2 курса очно-заочной формы обучения и их будущие работодатели</p>
<p>Управляющие воздействия: - ФГОС ВО - рабочий учебный план - рабочая программа по дисциплине - порядок проведения итоговой аттестации по дисциплине (зачёт)</p>		<p>Основные ресурсы: 3 з.е (108 часов): Очно-заочная форма обучения: 2 курс, 4 семестр: ЛК-8 час., ПЗ-12 час., СР-42 час., контактная работа – 66 час. Выделенный аудиторный фонд, компьютерный класс (214, 512 ауд.), интернет-ресурсы</p>
<p>Контролируемые параметры процесса: - зачет (4 семестр); - участие в аудиторной работе; - выполнение практических работ; - выполнение заданий на самостоятельную работу; - выполнение и защита индивидуального задания</p>		<p>Методы измерения параметров процесса: рейтинг, защита практических работ, устный опрос, зачёт, тестирование, выполнение и защита индивидуального задания</p>
<p>Показатели результативности: выполнение запланированных мероприятий в срок; обеспечивающих получение допуска к зачёту</p>		<p>Периодичность оценки: непрерывно согласно графику проведения занятий и по завершении изучения дисциплины</p>

АННОТАЦИЯ (ПАСПОРТ ДИСЦИПЛИНЫ)

Обозначение документа	Пункт ГОСТ Р ИСО 9001-2011	Наименование процесса
Б1.В.ДВ.04.02	7.3 и 7.5	Преподавание дисциплины «Товарная информация»
<p>Определение процесса: процесс преподавания дисциплины «Товарная информация» для студентов очно-заочной формы обучения направления подготовки 38.03.02 Менеджмент, профиль «Производственный менеджмент», ориентированный на выполнение требований ФГОС ВО</p>	<p>Цель процесса: выполнение требований ФГОС ВО и усвоение студентами теоретических знаний в области видов, форм, средств товарной информации, ее нормативно-правового регулирования; приобретение умений использовать эти знания в условиях, моделирующих профессиональную деятельность; формирование необходимых профессиональных компетенций в области товарной информации</p>	
<p>Владелец процесса: кафедра Экономики и управления</p>	<p>Ответственный руководитель процесса: доц. канд.экон.наук Сапрыкина О.А. асс. Быкова А.Б.</p>	
<p>Входы процесса: студенты и знания, полученные студентами при изучении дисциплин: - документационное и информационное обеспечение коммерческой деятельности - управление документацией организации - финансовый менеджмент - анализ хозяйственной деятельности - государственная итоговая аттестация (выполнение и защита выпускной квалификационной работы)</p>	<p>Выходы процесса: Перечень частных компетенций (в виде знаний, умений и навыков), полученных в ходе освоения разделов и тем дисциплины в рамках общих компетенций: <u>Знать:</u> – требования к товарной информации, в том числе к упаковке и маркировке товаров, условиям и срокам их хранения и транспортирования с целью принятия финансовых и инвестиционных решений организации, влияние товарной информации на структуру и принципы формирования общей стратегии и финансовой политики организации; – технологию формирования товарной информации с целью осуществления анализа и оценки эффективности хозяйственной деятельности организации; – методы, техники, технологии формирования товарной информации, с учетом различных видов риска организации; – методы проведения процедур внутреннего контроля организации в сфере управления товарной информацией. <u>Уметь:</u> – использовать на практике методы и способы формирования товарной информации, используя данные финансового и управленческого учета хозяйственной организации; – применять методы и способы формирования товарной информации для принятия решений по финансированию и инвестированию в конкурентной среде; – применять методы и способы формирования</p>	

Обозначение документа	Пункт ГОСТ Р ИСО 9001-2011	Наименование процесса
Б1.В.ДВ.04.02	7.3 и 7.5	Преподавание дисциплины «Товарная информация»
	<p>товарной информации, с учетом оценки финансовых рисков организации;</p> <ul style="list-style-type: none"> – выбирать различные методы управления товарной информацией при формировании стратегии развития предприятия, с учетом оптимальных методов управления рисками. – принимать участие в мероприятиях по организации и проведению внутреннего контроля процессов управления товарной информацией на предприятии. <p><u>Владеть:</u></p> <ul style="list-style-type: none"> – навыками формирования товарной информации, используя различные способы, опираясь на экономические и финансовые показатели хозяйственной деятельности организации; – навыками сбора, анализа и обработки данных, необходимых для формирования товарной информации, в том числе с целью принятия стратегических решений – навыками управления товарной информацией на предприятии, с учетом оценки рисков; – навыками принятия мер по реализации выявленных проверками фактов совершения нарушений в области формирования товарной информации и их профилактики в будущем 	
<p>Требования к входам процесса: Соответствие требованиям ФГОС ВО, компетенции, необходимые для изучения данной дисциплины:</p> <ul style="list-style-type: none"> - способен определять круг задач в рамках поставленной цели и выбирать оптимальные способы их решения, исходя из действующих правовых норм, имеющихся ресурсов и ограничений (УК-4); - способен создавать и поддерживать в повседневной жизни и в профессиональной деятельности безопасные условия жизнедеятельности для сохранения природной среды, обеспечения устойчивого развития общества, в том числе при угрозе и возникновении чрезвычайных ситуаций и военных конфликтов (УК-8); - способен принимать обоснованные экономические решения в различных областях жизнедеятельности (УК-10); - способен осуществлять сбор, обработку и анализ данных, необходимых для решения поставленных управленческих задач, с исполь- 	<p>Требования к выходам процесса: В результате изучения дисциплины студент должен в рамках общих компетенций:</p> <ul style="list-style-type: none"> – способен управлять финансами исходя из стратегических целей и перспектив развития организации, руководить работой по определению источников финансирования с учетом рыночной конъюнктуры (ПК-6); – способен осуществлять анализ и оценку финансовых рисков, разрабатывать меры по сведению их к минимуму, обеспечивать контроль за соблюдением финансовой дисциплины, своевременным и полным выполнением обязательств организации и поступлением доходов, порядком оформления финансово-хозяйственных операций (ПК-7) 	

Обозначение документа	Пункт ГОСТ Р ИСО 9001-2011	Наименование процесса
Б1.В.ДВ.04.02	7.3 и 7.5	Преподавание дисциплины «Товарная информация»
<p>зованием современного инструментария и интеллектуальных информационно-аналитических систем (ОПК-2);</p> <ul style="list-style-type: none"> - способен использовать при решении профессиональных задач современные информационные технологии и программные средства, включая управление крупными массивами данных и их интеллектуальный анализ (ОПК-5); - способен осуществлять сбор, обработку, анализ и оценку информации о состоянии внешней и внутренней среды организации для принятия управленческих решений (ПК-4); - способен на основе оценки экономических и социальных условий выявлять новые рыночные возможности, разрабатывать и реализовывать бизнес-планы создания нового бизнеса (ПК-8); - способен организовывать и вести предпринимательскую деятельность (ПК-9). 		
<p>Поставщики процесса: Кафедры, участвующие в преподавании дисциплин, предшествующих изучению данной дисциплины:</p> <ol style="list-style-type: none"> 1. Кафедра Экономики и управления; 2. Кафедра математических и естественнонаучных дисциплин; 3. Кафедра гуманитарных наук и иностранных языков 		<p>Потребители процесса: Студенты 2 курса очно-заочной формы обучения и их будущие работодатели</p>
<p>Управляющие воздействия:</p> <ul style="list-style-type: none"> - ФГОС ВО - рабочий учебный план - рабочая программа по дисциплине - порядок проведения итоговой аттестации по дисциплине (зачёт) 		<p>Основные ресурсы: 3 з.е (108 часов): 2 курс, 4 семестр: ЛК-8 час., ПЗ-12 час., СР-42 час., контактная работа – 66 час. Выделенный аудиторный фонд, информационно-библиотечные ресурсы</p>
<p>Контролируемые параметры процесса:</p> <ul style="list-style-type: none"> - зачет (4 семестр); - участие в аудиторной работе; - выполнение практических работ; - выполнение заданий на самостоятельную работу; - выполнение и защита индивидуального задания; - тестирование. 		<p>Методы измерения параметров процесса: рейтинг, защита практических работ, устный опрос, тестирование, зачёт, выполнение и защита индивидуального задания</p>
<p>Показатели результативности: выполнение запланированных мероприятий в срок; обеспечивающих получение допуска к зачету.</p>		<p>Периодичность оценки: непрерывно согласно графику проведения занятий и по завершении изучения дисциплины.</p>

АННОТАЦИЯ (ПАСПОРТ ДИСЦИПЛИНЫ)

Обозначение документа	Пункт ГОСТ Р ИСО 9001-2011	Наименование процесса
Б1.В.ДВ.05.01	7.3 и 7.5	Преподавание дисциплины «Рекламная деятельность»
<p>Определение процесса: процесс преподавания дисциплины «Рекламная деятельность» для обучающихся очно-заочной формы обучения направления подготовки 38.03.02 Менеджмент, профиль «Производственный менеджмент», ориентированный на выполнение требований ФГОС ВО</p>		<p>Цель процесса: выполнение требований ФГОС ВО и формирование у обучающихся теоретико-методической базы знаний в области современной рекламы, а также развитие практических умений и навыков применения этих знаний в профессиональной деятельности</p>
<p>Владелец процесса: Кафедра «Экономика и управление»</p>		<p>Ответственный руководитель процесса: канд. экон. наук, доц. О.А. Сапрыкина асс. Быкова А.Б.</p>
<p>Входы процесса: Студенты и знания, полученные студентами при изучении дисциплин: – Стратегический менеджмент; – Деловые коммуникации; – Психология управления; – Работа с персоналом в кризисных ситуациях</p>		<p>Выходы процесса: соответствующие требования ФГОС ВО, компетенции, получаемые после изучения дисциплины «Рекламная деятельность»: <u>Знать:</u> – требования законодательства и закономерности развития экономики в целом, в условиях конкурентной среды с целью осуществления рекламной деятельности; – методы решения типовых организационно-управленческих задач в области рекламной деятельности; – методы оценки конкурентоспособности предприятия для целей управления рекламной деятельностью; – терминологию и основные понятия стратегического менеджмента для целей осуществления рекламной деятельности ; – основы организации деятельности предприятий в области рекламной деятельности; – основы организации, планирования и контроля подчиненных, теории мотивации персонала и его психологические особенности, в том числе с целью осуществления рекламной деятельности; <u>Уметь:</u> – оценивать условия принятия организационно-управленческих решений в области рекламной деятельности, в том числе в условиях неопределенности и риска, а также их последствия; – анализировать конкурентную позицию предприятия; – проектировать организационную структуру структурного подразделения, осуществляющего рекламную деятельность; – осуществлять планирование, организацию, координацию и контроль рекламной деятельности подразделения, команды (группы), взаимодейст-</p>

Обозначение документа	Пункт ГОСТ Р ИСО 9001-2011	Наименование процесса
Б1.В.ДВ.05.01	7.3 и 7.5	Преподавание дисциплины «Рекламная деятельность»
	<p>вие с другими структурными подразделениями предприятия;</p> <p>Владеть:</p> <ul style="list-style-type: none"> – навыками применения методов экспертного оценивания и прогнозирования управленческих ситуации, а также определения стратегических альтернатив в процессе решения управленческих задач в области рекламной деятельности; – навыками осуществления анализа основных трендов в экономической среде, влияющих на конкурентоспособность предприятий и на управление рекламной деятельностью; – методическими подходами к формированию стратегии конкурентного поведения предприятия с целью осуществления рекламной деятельности; – навыками стратегическими и тактическими методами управления деятельностью подразделения, команды (группы) в области рекламной деятельности 	
<p>Требования к входам процесса: Соответствие требованиям ФГОС ВО, перечень компетенций, необходимых для изучения данной дисциплины. Выпускник должен обладать:</p> <ul style="list-style-type: none"> – способен осуществлять социальное взаимодействие и реализовывать свою роль в команде (УК-3); – способен осуществлять деловую коммуникацию в устной и письменной формах на государственном языке Российской Федерации и иностранном(ых) языке(ах) (УК-4); – способен воспринимать межкультурное разнообразие общества в социально-историческом, этическом и философском контекстах (УК-5); – способен использовать базовые дефектологические знания в социальной и профессиональной сферах (УК-9); – способен выявлять и оценивать новые рыночные возможности, разрабатывать бизнес-планы создания и развития новых направлений деятельности и организаций (ОПК-4); – способен участвовать в формулировке и решении управленческих задач в условиях конкурентной среды (ПК-1); – способен исходя из стратегических целей управлять деятельностью подразделения, команды (группы), организации (УК-2); 	<p>Требования к выходам процесса: В результате изучения дисциплины студент должен в рамках общих компетенций:</p> <ul style="list-style-type: none"> – способен участвовать в формулировке и решении управленческих задач в условиях конкурентной среды (ПК-1); – способен исходя из стратегических целей управлять деятельностью подразделения, команды (группы), организации (ПК-2) 	

Обозначение документа	Пункт ГОСТ Р ИСО 9001-2011	Наименование процесса
Б1.В.ДВ.05.01	7.3 и 7.5	Преподавание дисциплины «Рекламная деятельность»
– способен формулировать, мотивировать, реализовывать и контролировать выполнение задач, связанных с процессом стратегического, тактического и операционного менеджмента и маркетинга (ПК-3)		
<p>Поставщики процесса: Кафедра, участвующая в преподавании дисциплин, предшествующих изучению данной дисциплины: 5. Кафедра экономики и управления</p>	<p>Потребители процесса: Студенты 4 курса очно-заочной формы обучения</p>	
<p>Управляющие воздействия: - ФГОС ВО, - рабочий учебный план, - рабочая программа по дисциплине, - порядок проведения итоговой аттестации по дисциплине (зачет).</p>	<p>Основные ресурсы: Очно-заочная форма обучения 4 курс, 7 семестр: ЛК – 8 час.; ПЗ – 8 час.; СР – 48 час.; контактная работа – 96 час. Выделенный аудиторный фонд, компьютерный класс (214, 512 ауд.), интернет-ресурсы</p>	
<p>Контролируемые параметры процесса: - зачет; - участие в аудиторной работе; - выполнение практических работ; - выполнение заданий на самостоятельную работу; - выполнение и защита индивидуального задания; - тестирование</p>	<p>Методы измерения параметров процесса: рейтинг, защита практических работ, устный опрос, зачёт, выполнение и защита индивидуального задания, тестирование</p>	
<p>Показатели результативности: выполнение запланированных мероприятий в срок, рейтинг, обеспечивающий допуск к зачету</p>	<p>Периодичность оценки: непрерывно согласно графику проведения занятий и по завершении изучения дисциплины</p>	

АННОТАЦИЯ (ПАСПОРТ ДИСЦИПЛИНЫ)

Обозначение документа	Пункт ГОСТ Р ИСО 9001-2011	Наименование процесса
Б1.В.ДВ.05.02	7.3 и 7.5	Преподавание дисциплины «Товарный менеджмент»
<p>Определение процесса: процесс преподавания дисциплины «Товарный менеджмент» для студентов очно-заочной формы обучения направление подготовки 38.03.02 Менеджмент, профиль «Производственный менеджмент», ориентированный на выполнение требований ФГОС ВО</p>		<p>Цель процесса: выполнение требований ФГОС ВО и усвоение студентами теоретических знаний и практических умений и навыков в области управления товаром на всех этапах его жизненного цикла и использование результатов освоения в профессиональной деятельности</p>
<p>Владелец процесса: кафедра Экономики и управления</p>		<p>Ответственный руководитель процесса: доц..канд.экон.наук Сапрыкина О.А. асс. Быкова А.Б.</p>
<p>Входы процесса: Студенты и знания, полученные студентами при изучении дисциплин: –Стратегический менеджмент; –Деловые коммуникации; –Психология управления; –Работа с персоналом в кризисных ситуациях</p>		<p>Выходы процесса: Перечень частных компетенций (в виде знаний, умений и навыков), полученных в ходе освоения разделов и тем дисциплины в рамках общих компетенций: Знать: – требования законодательства и закономерности развития товарного менеджмента, в условиях конкурентной среды; – методы решения типовых организационно-управленческих задач в области товарного менеджмента; – методы оценки конкурентоспособности предприятия, с учетом формирования и развития товарного менеджмента; – терминологию и основные понятия стратегического менеджмента в области управления товарами; – основы организации деятельности предприятий в области товарного менеджмента; – основы организации, планирования и контроля подчиненных, работающих в сфере товарного менеджмента, теории мотивации персонала и его психологические особенности; Уметь: – оценивать условия принятия организационно-управленческих решений в области товарного менеджмента, в том числе в условиях неопределенности и риска, а также их последствия; – анализировать конкурентную позицию предприятия, с учетом формирования и развития товарного менеджмента; – проектировать организационную структуру предприятия в области товарного менеджмента; – осуществлять планирование, организацию, координацию и контроль деятельности подразделения, команды (группы), взаимодействие с другими струк-</p>

Обозначение документа	Пункт ГОСТ Р ИСО 9001-2011	Наименование процесса
Б1.В.ДВ.05.02	7.3 и 7.5	Преподавание дисциплины «Товарный менеджмент»
	<p>турными подразделениями предприятия в области товарного менеджмента;</p> <p>Владеть:</p> <ul style="list-style-type: none"> – навыками применения методов экспертного оценивания и прогнозирования управленческих ситуации, а также определения стратегических альтернатив в процессе решения управленческих задач в области товарного менеджмента; – навыками осуществления анализа основных трендов в экономической среде, влияющих на конкурентоспособность предприятий, с учетом формирования и развития товарного менеджмента; – методическими подходами к формированию стратегии конкурентного поведения предприятия в области товарного менеджмента; – навыками стратегическими и тактическими методами управления деятельностью подразделения, команды (группы), организации в области товарного менеджмента 	
<p>Требования к входам процесса: Соответствие требованиям ФГОС ВО, перечень компетенций, необходимых для изучения данной дисциплины. Выпускник должен обладать:</p> <ul style="list-style-type: none"> – способен осуществлять социальное взаимодействие и реализовывать свою роль в команде (УК-3); – способен осуществлять деловую коммуникацию в устной и письменной формах на государственном языке Российской Федерации и иностранном(ых) языке(ах) (УК-4); – способен воспринимать межкультурное разнообразие общества в социально-историческом, этическом и философском контекстах (УК-5); – способен использовать базовые дефектологические знания в социальной и профессиональной сферах (УК-9); – способен выявлять и оценивать новые рыночные возможности, разрабатывать бизнес-планы создания и развития новых направлений деятельности и организаций (ОПК-4); – способен участвовать в формулировке и решении управленческих задач в условиях конкурентной среды (ПК-1); – способен исходя из стратегических целей управлять деятельностью подразделения, команды (группы), организации (УК-2); 	<p>Требования к выходам процесса: В результате изучения дисциплины студент должен в рамках общих компетенций:</p> <ul style="list-style-type: none"> – способен участвовать в формулировке и решении управленческих задач в условиях конкурентной среды (ПК-1); – способен исходя из стратегических целей управлять деятельностью подразделения, команды (группы), организации (ПК-2) 	

Обозначение документа	Пункт ГОСТ Р ИСО 9001-2011	Наименование процесса
Б1.В.ДВ.05.02	7.3 и 7.5	Преподавание дисциплины «Товарный менеджмент»
– способен формулировать, мотивировать, реализовывать и контролировать выполнение задач, связанных с процессом стратегического, тактического и операционного менеджмента и маркетинга (ПК-3)		
<p>Поставщики процесса: Кафедра, участвующая в преподавании дисциплин, предшествующих изучению данной дисциплины: б. Кафедра Экономики и управления</p>		<p>Потребители процесса: Студенты 4 курса очно-заочной формы обучения и их будущие работодатели</p>
<p>Управляющие воздействия: - ФГОС ВО, - рабочий учебный план, - рабочая программа по дисциплине, - порядок проведения итоговой аттестации по дисциплине (зачет).</p>		<p>Основные ресурсы: Очно-заочная форма обучения: 4 курс, 7 семестр – 144 час (4 з.е.): ЛК – 8 час.; ПЗ – 8 час.; СР – 48 час.; контактная работа – 96 час. Выделенный аудиторный фонд, компьютерный класс (214, 512 ауд.), интернет-ресурсы</p>
<p>Контролируемые параметры процесса: - зачет (7 семестр); - участие в аудиторной работе; - выполнение практических работ; - выполнение заданий на самостоятельную работу; - выполнение и защита индивидуального задания; - тестирование</p>		<p>Методы измерения параметров процесса: рейтинг, защита практических работ, устный опрос, выполнение и защита индивидуального задания, тестирование; зачёт</p>
<p>Показатели результативности: - выполнение запланированных мероприятий в срок; - рейтинг, обеспечивающий допуск к зачету</p>		<p>Периодичность оценки: непрерывно согласно графику проведения занятий и по завершении изучения дисциплины</p>

АННОТАЦИЯ (ПАСПОРТ ПРОЦЕССА)

Обозначение документа	Пункт ГОСТ Р ИСО 9001-2011	Наименование процесса
Б1.В.ДВ.06.01	7.3 и 7.5	Преподавание дисциплины «Психология управления»
<p>Определение процесса: процесс преподавания дисциплины «Психология управления» для студентов очно-заочной формы обучения профиль подготовки «38.03.02 Менеджмент», профиль «Производственный менеджмент», ориентированный на выполнение требований ФГОС ВО</p>		<p>Цель процесса: выполнение требований ФГОС ВО и обеспечение психологической подготовки менеджера, формирование навыка принятия самостоятельных решений при анализе проблем, связанных с отношениями между сотрудниками предприятия</p>
<p>Владелец процесса: кафедра «Экономика и управление»</p>		<p>Ответственный руководитель процесса: канд.экон.наук, доц. Сапрыкина О.А. асс. Быкова А.Б.</p>
<p>Входы процесса: Студенты и знания, полученные студентами при изучении школьного курса дисциплин в объёме полного (общего) среднего образования, а также дисциплины: - Теория менеджмента</p>		<p>Выходы процесса: Перечень частных компетенций (в виде знаний, умений и навыков), полученных в ходе освоения разделов и тем дисциплины в рамках общих компетенций: <u>Знать:</u> – основные приемы и нормы психологии управления для социального взаимодействия; – основные понятия и методы психологии управления для межличностной и групповой коммуникации в деловом взаимодействии. – в рамках психологии управления основные принципы организации инклюзивного образования, модели инклюзивного взаимодействия; – в рамках психологии управления этические и социальные нормы общения с лицами, имеющими ограниченные возможности здоровья; – требования законодательства и закономерности развития психологии управления в целом, в условиях конкурентной среды; – методы психологии управления для решения типовых организационно-управленческих задач; – методы психологии управления, применяемые в процессе оценки конкурентоспособности предприятия; – терминологию и основные понятия психологии управления, применяемые в стратегическом менеджменте; – основы психологии управления, используемые для организации деятельности предприятий; – основы психологии управления, используемые для организации, планирования и контроля подчиненных, теории мотивации персонала и его психологические особенности; <u>Уметь:</u> – устанавливать и поддерживать контакты, обеспечивающие успешную работу в коллективе;</p>

Обозначение документа	Пункт ГОСТ Р ИСО 9001-2011	Наименование процесса
Б1.В.ДВ.06.01	7.3 и 7.5	Преподавание дисциплины «Психология управления»
		<ul style="list-style-type: none"> – применять основные методы и нормы психологии управления с целью социального взаимодействия для реализации своей роли взаимодействия внутри команды; – планировать и осуществлять профессиональную деятельность с лицами, имеющими ограниченные возможности здоровья; – оценивать психологические условия при принятии организационно-управленческих решений, в том числе в условиях неопределенности и риска, а также их последствия; – анализировать психологические условия для анализа и оценки конкурентной позиции предприятия; – применять психологические приемы при проектировании организационной структуры предприятия; – применять психологические приемы при осуществлении планирования, организации, координации и контроле деятельности подразделения, команды (группы), в ходе взаимодействия с другими структурными подразделениями предприятия; <p><u>Владеть:</u></p> <ul style="list-style-type: none"> – простейшими методами и приемами психологии управления с целью социального взаимодействия и работы в команде; – навыками взаимодействия в социальной и профессиональной сферах с лицами, имеющими ограниченные возможности здоровья – навыками применения приемов психологии управления в условиях экспертного оценивания и прогнозирования управленческих ситуаций, а также определения стратегических альтернатив в процессе решения управленческих задач; – навыками применения психологических приемов для осуществления анализа основных трендов в экономической среде, влияющих на конкурентоспособность предприятий – методическими подходами психологии управления при формировании стратегии конкурентного поведения предприятия; – навыками психологических приемов при использовании стратегических и тактических методов управления деятельностью подразделения, команды (группы), организации
Требования к входам процесса: Соответствие требованиям ФГОС ВО, компе-		Требования к выходам процесса: В результате изучения дисциплины студент дол-

Обозначение документа	Пункт ГОСТ Р ИСО 9001-2011	Наименование процесса
Б1.В.ДВ.06.01	7.3 и 7.5	Преподавание дисциплины «Психология управления»
<p>тенции, необходимые для изучения данной дисциплины:</p> <ul style="list-style-type: none"> – способен управлять своим временем, выстраивать и реализовывать траекторию саморазвития на основе принципов образования в течение всей жизни (УК-6); – способен решать профессиональные задачи на основе знаний (на промежуточном уровне) экономической, организационной и управленческой теории (ОПК-1); – способен управлять внутренней информационной системой организации для сбора данных с целью планирования, прогнозирования, координации действий, мотивации и контроля (ПК-5) 	<p>жен в рамках общих компетенций:</p> <ul style="list-style-type: none"> – способен осуществлять социальное взаимодействие и реализовывать свою роль в команде (УК-3); – способен использовать базовые дефектологические знания в социальной и профессиональной сферах (УК-9); – способен участвовать в формулировке и решении управленческих задач в условиях конкурентной среды (ПК-1); – способен исходя из стратегических целей управлять деятельностью подразделения, команды (группы), организации (ПК-2) 	
<p>Поставщики процесса:</p> <p>Кафедры, участвующие в преподавании дисциплин, предшествующих изучению данной дисциплины:</p> <ul style="list-style-type: none"> - Учебные заведения СО и СПО; - Кафедра экономики и управления 	<p>Потребители процесса:</p> <p>Студенты 2 курса очно-заочной формы обучения и их будущие работодатели</p>	
<p>Управляющие воздействия:</p> <ul style="list-style-type: none"> - ФГОС ВО - рабочий учебный план - рабочая программа по дисциплине - порядок проведения итоговой аттестации по дисциплине (зачёт) 	<p>Основные ресурсы:</p> <p>4 з.е (144 часа):</p> <p>Очно-заочная форма обучения: ЛК-8час., ПЗ-12час., СР-84 час., контактная работа – 60 час.</p> <p>Выделенный аудиторный фонд, компьютерный класс (214, 512 ауд.), интернет- ресурсы</p>	
<p>Контролируемые параметры процесса:</p> <ul style="list-style-type: none"> - зачет (3 семестр); - участие в аудиторной работе; - выполнение практических работ; - выполнение индивидуальных заданий; - тестирование; - выполнение заданий на самостоятельную работу 	<p>Методы измерения параметров процесса:</p> <p>рейтинг, устный опрос, защита практических работ; защита индивидуального задания; тестирование, зачёт.</p>	
<p>Показатели результативности:</p> <p>выполнение запланированных мероприятий в срок; обеспечивающих получение допуска к зачету</p>	<p>Периодичность оценки:</p> <p>непрерывно согласно графику проведения занятий и по завершении изучения дисциплины.</p>	

АННОТАЦИЯ (ПАСПОРТ ПРОЦЕССА)

Обозначение документа	Пункт ГОСТ Р ИСО 9001-2011	Наименование процесса
Б1.В.ДВ.06.02	7.3 и 7.5	Преподавание дисциплины «Работа с персоналом в кризисных ситуациях»
<p>Определение процесса: процесс преподавания дисциплины «Работа с персоналом в кризисных ситуациях» для студентов очно-заочной формы обучения профиль подготовки «38.03.02 Менеджмент», профиль «Производственный менеджмент», ориентированный на выполнение требований ФГОС ВО</p>		<p>Цель процесса: выполнение требований ФГОС ВО и обеспечить психологическую подготовку менеджеров, формирование навыка принятия самостоятельных решений при анализе проблем, связанных с отношениями между сотрудниками предприятия</p>
<p>Владелец процесса: кафедра «Экономика и управление»</p>		<p>Ответственный руководитель процесса: канд.экон.наук, доц. Сапрыкина О.А. асс. Быкова А.Б.</p>
<p>Входы процесса: Студенты и знания, полученные студентами при изучении школьного курса дисциплин в объеме полного (общего) среднего образования, а также дисциплины: - Теория менеджмента</p>		<p>Выходы процесса: Перечень частных компетенций (в виде знаний, умений и навыков), полученных в ходе освоения разделов и тем дисциплины в рамках общих компетенций: <u>Знать:</u> – основные приемы и нормы психологии управления для социального взаимодействия с персоналом в кризисных ситуациях; – основные понятия и методы работы с персоналом в кризисных ситуациях для межличностной и групповой коммуникации в деловом взаимодействии; – в рамках работы с персоналом в кризисных ситуациях основные принципы организации инклюзивного образования, модели инклюзивного взаимодействия; – в рамках работы с персоналом в кризисных ситуациях этические и социальные нормы общения с лицами, имеющими ограниченные возможности здоровья; – требования законодательства и закономерности осуществления работы с персоналом в кризисных ситуациях в целом, в условиях конкурентной среды; – методы по работе с персоналом в кризисных ситуациях для решения типовых организационно-управленческих задач; – методы по работе с персоналом в кризисных ситуациях, применяемые в процессе оценки конкурентоспособности предприятия; – терминологию и основные понятия работы с персоналом в кризисных ситуациях, применяемые в стратегическом менеджменте; – основы работы с персоналом в кризисных си-</p>

Обозначение документа	Пункт ГОСТ Р ИСО 9001-2011	Наименование процесса
Б1.В.ДВ.06.02	7.3 и 7.5	Преподавание дисциплины «Работа с персоналом в кризисных ситуациях»
<p>туациях, используемые для организации деятельности предприятий;</p> <ul style="list-style-type: none"> – основы работы с персоналом в кризисных ситуациях, используемые для организации, планирования и контроля подчиненных, теории мотивации персонала и его психологические особенности; <p><u>Уметь:</u></p> <ul style="list-style-type: none"> – устанавливать и поддерживать контакты, обеспечивающие успешную работу с персоналом в кризисных ситуациях; – применять основные методы и нормы работы с персоналом в кризисных ситуациях с целью социального взаимодействия для реализации своей роли взаимодействия внутри команды; – планировать и осуществлять профессиональную деятельность с лицами, имеющими ограниченные возможности здоровья, при работе с персоналом в кризисных ситуациях; – оценивать психологические условия при принятии организационно-управленческих решений, в том числе в условиях неопределенности и риска, а также их последствия; – анализировать психологические условия для анализа и оценки конкурентной позиции предприятия; – применять психологические приемы при проектировании организационной структуры предприятия; – применять психологические приемы при осуществлении планирования, организации, координации и контроле деятельности подразделения, команды (группы), в ходе взаимодействия с другими структурными подразделениями предприятия; <p><u>Владеть:</u></p> <ul style="list-style-type: none"> – простейшими методами и приемами работы с персоналом в кризисных ситуациях с целью социального взаимодействия и работы в команде – навыками взаимодействия в социальной и профессиональной сферах с лицами, имеющими ограниченные возможности здоровья, при работе с персоналом в кризисных ситуациях – навыками применения приемов работы с персоналом в кризисных ситуациях в условиях экспертного оценивания и прогнозирования управленческих ситуаций, а также определения страте- 		

Обозначение документа	Пункт ГОСТ Р ИСО 9001-2011	Наименование процесса
Б1.В.ДВ.06.02	7.3 и 7.5	Преподавание дисциплины «Работа с персоналом в кризисных ситуациях»
		<p>гических альтернатив в процессе решения управленческих задач;</p> <ul style="list-style-type: none"> – навыками применения психологических приемов для осуществления анализа основных трендов в экономической среде, влияющих на конкурентоспособность предприятий – методическим подходом к работе с персоналом в кризисных ситуациях при формировании стратегии конкурентного поведения предприятия; – навыками психологических приемов при использовании стратегических и тактических методов управления деятельностью подразделения, команды (группы), организации
<p>Требования к входам процесса: Соответствие требованиям ФГОС ВО, компетенции, необходимые для изучения данной дисциплины:</p> <ul style="list-style-type: none"> – способен управлять своим временем, выстраивать и реализовывать траекторию саморазвития на основе принципов образования в течение всей жизни (УК-6); – способен решать профессиональные задачи на основе знаний (на промежуточном уровне) экономической, организационной и управленческой теории (ОПК-1); способен управлять внутренней информационной системой организации для сбора данных с целью планирования, прогнозирования, координации действий, мотивации и контроля (ПК-5) 	<p>Требования к выходам процесса: В результате изучения дисциплины студент должен в рамках общих компетенций:</p> <ul style="list-style-type: none"> – способен осуществлять социальное взаимодействие и реализовывать свою роль в команде (УК-3); – способен использовать базовые дефектологические знания в социальной и профессиональной сферах (УК-9); – способен участвовать в формулировке и решении управленческих задач в условиях конкурентной среды (ПК-1); – способен исходя из стратегических целей управлять деятельностью подразделения, команды (группы), организации (ПК-2) 	
<p>Поставщики процесса: Кафедры, участвующие в преподавании дисциплин, предшествующих изучению данной дисциплины:</p> <ul style="list-style-type: none"> - Учебные заведения СО и СПО; - Кафедра экономики и управления 	<p>Потребители процесса: Студенты 2 курса очно-заочной формы обучения и их будущие работодатели</p>	
<p>Управляющие воздействия:</p> <ul style="list-style-type: none"> - ФГОС ВО - рабочий учебный план - рабочая программа по дисциплине - порядок проведения итоговой аттестации по дисциплине (зачёт) 	<p>Основные ресурсы:</p> <p>4 з.е (144 часа): Очно-заочная форма обучения: ЛК-8час., ПЗ-12час., СР-84 час., контактная работа – 60 час. Выделенный аудиторный фонд, компьютерный класс (214, 512 ауд.), интернет- ресурсы</p>	
<p>Контролируемые параметры процесса:</p> <ul style="list-style-type: none"> - зачет (3 семестр); - участие в аудиторной работе; - выполнение практических работ; - выполнение индивидуальных заданий; 	<p>Методы измерения параметров процесса: рейтинг, устный опрос, защита практических работ; защита индивидуального задания; тестирование, зачёт.</p>	

Обозначение документа	Пункт ГОСТ Р ИСО 9001-2011	Наименование процесса
Б1.В.ДВ.06.02	7.3 и 7.5	Преподавание дисциплины «Работа с персоналом в кри- зисных ситуациях»
<ul style="list-style-type: none"> - тестирование; - выполнение заданий на самостоятельную работу; - тестирование 		
Показатели результативности: выполнение запланированных мероприятий в срок; обеспечивающих получение допуска к зачету	Периодичность оценки: непрерывно согласно графику проведения занятий и по завершении изучения дисциплины.	

АННОТАЦИЯ (ПАСПОРТ ДИСЦИПЛИНЫ)

Обозначение документа	Пункт ГОСТ Р ИСО 9001-2011	Наименование процесса
Б1.В.ДВ.07.01	7.3 и 7.5	Преподавание дисциплины «Риск-менеджмент»
<p>Определение процесса: процесс преподавания дисциплины «Риск-менеджмент» для студентов очно-заочной формы обучения направление подготовки 38.03.02 Менеджмент, профиль «Производственный менеджмент», ориентированный на выполнение требований ФГОС ВО</p>		<p>Цель процесса: выполнение требований ФГОС ВО и усвоение студентами теоретических знаний в области управления рисками и практических умений и навыков по организации и функционированию системы риск-менеджмента на предприятии</p>
<p>Владелец процесса: кафедра Экономики и управления</p>		<p>Ответственный руководитель процесса: доц., канд.экон.наук И.Г. Фютик</p>
<p>Входы процесса: студенты и знания, полученные студентами при изучении дисциплин:</p> <ul style="list-style-type: none"> - Стратегический менеджмент; - Психология управления; - Работа с персоналом в кризисных ситуациях; - Управление затратами; - Финансовый менеджмент; - Инвестиционный анализ. 		<p>Выходы процесса: Перечень частных компетенций (в виде знаний, умений и навыков), полученных в ходе освоения разделов и тем дисциплины в рамках общих компетенций:</p> <p>Знать:</p> <ul style="list-style-type: none"> – терминологию и основные понятия стратегического менеджмента, с учетом знаний в области риск-менеджмента; – основы организации деятельности предприятий, в том числе структурного подразделения в области управления рисками; – основы организации, планирования и контроля подчиненных, теории мотивации персонала и его психологические особенности для развития системы риск-менеджмента; – принципы, методы и способы сбора, обработки, анализа информации о факторах внешней и внутренней среды организации для принятия управленческих решений в области риск-менеджмента; – методы, техники, технологии управления различными видами риска, классификацию рисков организации; – методы проведения процедур внутреннего контроля структурного подразделения организации, осуществляющего деятельность в области управления рисками. <p>Уметь:</p> <ul style="list-style-type: none"> – проектировать организационную структуру предприятия, в том числе структурного подразделения в области управления рисками; – осуществлять планирование, организацию, координацию и контроль деятельности подразделения, команды (группы), взаимодействие с другими структурными подразделениями предприятия для развития системы риск-менеджмента; – проводить анализ рынка (отрасли), используя экономические и математические методы, выяв-

Обозначение документа	Пункт ГОСТ Р ИСО 9001-2011	Наименование процесса
Б1.В.ДВ.07.01	7.3 и 7.5	Преподавание дисциплины «Риск-менеджмент»
	<p>лять социально значимые проблемы для реализации функций управления в области риск-менеджмента;</p> <ul style="list-style-type: none"> – финансовые инструменты современные методы оценки финансовых рисков организации; – выбирать оптимальные методы управления рисками; – принимать участие в мероприятиях по организации и проведению внутреннего контроля, структурного подразделения организации, осуществляющего деятельность в области управления рисками. <p>Владеть:</p> <ul style="list-style-type: none"> – методическими подходами к формированию стратегии конкурентного поведения предприятия, с учетом знаний в области риск-менеджмента; – навыками стратегическими и тактическими методами управления деятельностью подразделения, команды (группы), организации, в том числе структурного подразделения в области управления рисками; – навыками извлечения необходимой информации о значимых проблемах из различных источников для решения управленческих задач и оценки окружения организации, для развития системы риск-менеджмента; – навыками оценки и управления рисками при принятии финансовых и инвестиционных решений; – навыками принятия мер по реализации выявленных проверками фактов совершения нарушений и их профилактики в будущем 	
<p>Требования к входам процесса: Соответствие требованиям ФГОС ВО, компетенции, необходимые для изучения данной дисциплины:</p> <ul style="list-style-type: none"> – способен осуществлять социальное взаимодействие и реализовывать свою роль в команде (УК-3); – способен принимать обоснованные экономические решения в различных областях жизнедеятельности (УК-10); – способен выявлять и оценивать новые рыночные возможности, разрабатывать бизнес-планы создания и развития новых направлений деятельности и организаций (ОПК-4); – способен участвовать в формулировке и решении управленческих задач в условиях 	<p>Требования к выходам процесса: В результате изучения дисциплины студент должен в рамках общих компетенций:</p> <ul style="list-style-type: none"> – способен исходя из стратегических целей управлять деятельностью подразделения, команды (группы), организации (ПК-2); – способен осуществлять сбор, обработку, анализ и оценку информации о состоянии внешней и внутренней среды организации для принятия управленческих решений (ПК-4); – способен осуществлять анализ и оценку финансовых рисков, разрабатывать меры по сведению их к минимуму, обеспечивать контроль за соблюдением финансовой дисциплины, своевременным и полным выполнением обязательств организации и поступлением доходов, порядком 	

Обозначение документа	Пункт ГОСТ Р ИСО 9001-2011	Наименование процесса
Б1.В.ДВ.07.01	7.3 и 7.5	Преподавание дисциплины «Риск-менеджмент»
<p>конкурентной среды (ПК-1);</p> <ul style="list-style-type: none"> – способен формулировать, мотивировать, реализовывать и контролировать выполнение задач, связанных с процессом стратегического, тактического и операционного менеджмента и маркетинга (ПК-3); – способен управлять внутренней информационной системой организации для сбора данных с целью планирования, прогнозирования, координации действий, мотивации и контроля (ПК-5); – способен управлять финансами исходя из стратегических целей и перспектив развития организации, руководить работой по определению источников финансирования с учетом рыночной конъюнктуры (ПК-6); – способен на основе оценки экономических и социальных условий выявлять новые рыночные возможности, разрабатывать и реализовывать бизнес-планы создания нового бизнеса (ПК-8). 		оформления финансово-хозяйственных операций (ПК-7)
<p>Поставщики процесса:</p> <p>Кафедра, участвующая в преподавании дисциплины, предшествующей изучению данной дисциплины:</p> <p>Кафедра экономики и управления</p>		<p>Потребители процесса:</p> <p>Студенты 4 курса очно-заочной формы обучения и их будущие работодатели</p>
<p>Управляющие воздействия:</p> <ul style="list-style-type: none"> - ФГОС ВО - рабочий учебный план - рабочая программа по дисциплине - порядок проведения итоговой аттестации по дисциплине (зачёт) 		<p>Основные ресурсы:</p> <p>4 з.е (144 часа):</p> <p>4 курс, 8 семестр: ЛК-4 час., ПЗ-8 час., СРС-62 час, контактная работа – 82 часа.</p> <p>Выделенный аудиторный фонд, компьютерный класс (214, 512 ауд.), интернет-ресурсы</p>
<p>Контролируемые параметры процесса:</p> <ul style="list-style-type: none"> - зачет; - устный опрос; - выполнение практических работ; - выполнение заданий на самостоятельную работу; - тестирование. 		<p>Методы измерения параметров процесса:</p> <p>рейтинг, устный опрос, защита практических работ; защита заданий на самостоятельную работу, тестирование, зачёт</p>
<p>Показатели результативности:</p> <p>выполнение запланированных мероприятий в срок, обеспечивающих получение допуска к экзамену</p>		<p>Периодичность оценки:</p> <p>непрерывно согласно графику проведения занятий и по завершении изучения дисциплины</p>

АННОТАЦИЯ (ПАСПОРТ ДИСЦИПЛИНЫ)

Обозначение документа	Пункт ГОСТ Р ИСО 9001-2011	Наименование процесса
Б1.В.ДВ.07.01	7.3 и 7.5	Преподавание дисциплины «Управление рисками»
<p>Определение процесса: процесс преподавания дисциплины «Управление рисками» для студентов очно-заочной формы обучения направление подготовки 38.03.02 Менеджмент, профиль «Производственный менеджмент», ориентированный на выполнение требований ФГОС ВО</p>		<p>Цель процесса: выполнение требований ФГОС ВО и усвоение студентами теоретических знаний в области управления рисками и практических умений и навыков по организации и функционированию системы управления рисками на предприятии</p>
<p>Владелец процесса: кафедра Экономики и Управления</p>		<p>Ответственный руководитель процесса: доц., канд.экон.наук Фютик И.Г.</p>
<p>Входы процесса: студенты и знания, полученные студентами при изучении дисциплин:</p> <ul style="list-style-type: none"> - Стратегический менеджмент; - Психология управления; - Работа с персоналом в кризисных ситуациях; - Управление затратами; - Финансовый менеджмент; - Инвестиционный анализ. 		<p>Выходы процесса: Перечень частных компетенций (в виде знаний, умений и навыков), полученных в ходе освоения разделов и тем дисциплины в рамках общих компетенций:</p> <p>Знать:</p> <ul style="list-style-type: none"> – терминологию и основные понятия в области управления рисками с целью выработки решений исходя из стратегических целей; – основы организации деятельности предприятий, в том числе структурного подразделения в области управления рисками; – основы организации, планирования и контроля подчиненных, теории мотивации персонала и его психологические особенности для развития системы управления рисками; – принципы, методы и способы сбора, обработки, анализа информации о факторах внешней и внутренней среды организации для принятия управленческих решений в области управления рисками; – методы, техники, технологии управления различными видами риска, классификацию рисков организации; – методы проведения процедур внутреннего контроля структурного подразделения организации, осуществляющего деятельность в области управления рисками. <p>Уметь:</p> <ul style="list-style-type: none"> – проектировать организационную структуру предприятия, в том числе структурного подразделения в области управления рисками; – осуществлять планирование, организацию, координацию и контроль деятельности подразделения, команды (группы), взаимодействие с другими структурными подразделениями предприятия для развития системы управления рисками; – проводить анализ рынка (отрасли), используя

Обозначение документа	Пункт ГОСТ Р ИСО 9001-2011	Наименование процесса
Б1.В.ДВ.07.01	7.3 и 7.5	Преподавание дисциплины «Управление рисками»
	<p>экономические и математические методы, выявлять социально значимые проблемы для реализации функций управления в области управления рисками;</p> <ul style="list-style-type: none"> – финансовые инструменты современные методы оценки финансовых рисков организации; – выбирать оптимальные методы управления рисками; – принимать участие в мероприятиях по организации и проведению внутреннего контроля, структурного подразделения организации, осуществляющего деятельность в области управления рисками. <p>Владеть:</p> <ul style="list-style-type: none"> – методическими подходами к формированию стратегии конкурентного поведения предприятия, с учетом знаний в области управления рисками; – навыками стратегическими и тактическими методами управления деятельностью подразделения, команды (группы), организации, в том числе структурного подразделения в области управления рисками; – навыками извлечения необходимой информации о значимых проблемах из различных источников для решения управленческих задач и оценки окружения организации, для развития системы управления рисками; – навыками оценки и управления рисками при принятии финансовых и инвестиционных решений; – навыками принятия мер по реализации выявленных проверками фактов совершения нарушений и их профилактики в будущем 	
<p>Требования к входам процесса: Соответствие требованиям ФГОС ВО, компетенции, необходимые для изучения данной дисциплины:</p> <ul style="list-style-type: none"> – способен осуществлять социальное взаимодействие и реализовывать свою роль в команде (УК-3); – способен принимать обоснованные экономические решения в различных областях жизнедеятельности (УК-10); – способен выявлять и оценивать новые рыночные возможности, разрабатывать бизнес-планы создания и развития новых направлений деятельности и организаций (ОПК-4); – способен участвовать в формулировке и 	<p>Требования к выходам процесса: В результате изучения дисциплины студент должен в рамках общих компетенций:</p> <ul style="list-style-type: none"> – способен исходя из стратегических целей управлять деятельностью подразделения, команды (группы), организации (ПК-2); – способен осуществлять сбор, обработку, анализ и оценку информации о состоянии внешней и внутренней среды организации для принятия управленческих решений (ПК-4); – способен осуществлять анализ и оценку финансовых рисков, разрабатывать меры по сведению их к минимуму, обеспечивать контроль за соблюдением финансовой дисциплины, своевременным и полным выполнением обязательств ор- 	

Обозначение документа	Пункт ГОСТ Р ИСО 9001-2011	Наименование процесса
Б1.В.ДВ.07.01	7.3 и 7.5	Преподавание дисциплины «Управление рисками»
<p>решении управленческих задач в условиях конкурентной среды (ПК-1);</p> <ul style="list-style-type: none"> – способен формулировать, мотивировать, реализовывать и контролировать выполнение задач, связанных с процессом стратегического, тактического и операционного менеджмента и маркетинга (ПК-3); – способен управлять внутренней информационной системой организации для сбора данных с целью планирования, прогнозирования, координации действий, мотивации и контроля (ПК-5); – способен управлять финансами исходя из стратегических целей и перспектив развития организации, руководить работой по определению источников финансирования с учетом рыночной конъюнктуры (ПК-6); – способен на основе оценки экономических и социальных условий выявлять новые рыночные возможности, разрабатывать и реализовывать бизнес-планы создания нового бизнеса (ПК-8). 		<p>ганизации и поступлением доходов, порядком оформления финансово-хозяйственных операций (ПК-7)</p>
<p>Поставщики процесса: Кафедра Экономики и Управления</p>		<p>Потребители процесса: Студенты 4 курса очно-заочной формы обучения и их будущие работодатели</p>
<p>Управляющие воздействия:</p> <ul style="list-style-type: none"> - ФГОС ВО - рабочий учебный план - рабочая программа по дисциплине - порядок проведения итоговой аттестации по дисциплине (зачёт) 		<p>Основные ресурсы:</p> <p>4 з.е (144 часа):</p> <p>Очно-заочная форма обучения: 4 курс, 8 семестр: ЛК-4 час., ПЗ-8 час., СР-62 час. Контактная работа – 82 часа. Выделенный аудиторный фонд, компьютерный класс (214, 512 ауд.), интернет-ресурсы</p>
<p>Контролируемые параметры процесса:</p> <ul style="list-style-type: none"> - зачет; - устный опрос; - выполнение практических работ; - выполнение заданий на самостоятельную работу; - тестирование. 		<p>Методы измерения параметров процесса: рейтинг, защита практических работ; защита индивидуального задания; зачёт</p>
<p>Показатели результативности: выполнение запланированных мероприятий в срок; обеспечивающих получение допуска к экзамену</p>		<p>Периодичность оценки: непрерывно согласно графику проведения занятий и по завершении изучения дисциплины</p>

АННОТАЦИЯ (ПАСПОРТ ПРОЦЕССА)

Обозначение документа	Пункт ГОСТ Р ИСО 9001-2001	Наименование процесса
Б1.В.ДВ.08.01	7.3 и 7.5	«Элективные курсы по физической культуре и спорту: Общая физическая культура»
<p>Определение процесса: Процесс преподавания дисциплины «Элективные курсы по физической культуре и спорту: Общая физическая культура» для студентов очно-заочной формы обучения направления подготовки: 38.03.02 «Менеджмент» направленность/профиль «Производственный менеджмент», ориентированный на выполнение ФГОС ВО.</p>		<p>Цель процесса: Выполнение требований ФГОС ВО. Целью системы физического воспитания – воспитание физически совершенных и гармонически развитых студентов, всесторонне подготовленных к творческому труду и высокой жизненной позиции.</p>
<p>Владелец процесса: Кафедра Безопасности жизнедеятельности и физического воспитания</p>		<p>Ответственный руководитель процесса: Ст. Преподаватель Никулин Ю.И.</p>
<p>Входы процесса: Студенты и знания, полученные студентами при изучении дисциплины «Элективные курсы по физической культуре и спорту: Общая физическая культура» на предыдущей ступени образования (средняя школа, учебные заведения начального и среднего образования). ФГОС ВО</p> <p>Требования к входам процесса: Соответствие требования ФГОС ВО, перечень компетенции, необходимых для изучения данной дисциплины. Умение осуществлять анализ теоретического и практического содержания в пределах учебной дисциплины</p>		<p>Выходы процесса: В результате изучения дисциплины «Элективные курсы по физической культуре и спорту: Общая физическая культура» студент должен:</p> <p>знать: особенности использования средств физической культуры для обеспечения полноценной социальной и профессиональной деятельности. Общефизическую и специальную подготовку в системе ФК. Научно-практические основы ФК; ЗОЖ.</p> <p>уметь: применять специальные знания навыки и умения, необходимые для широкого использования средств ФК в процессе деятельности и повседневной жизни, а также жизненно важных, прикладных и спортивных умений.</p> <p>владеть: способностью владеть системой практических умений и навыков, необходимых для широкого использования; способностью поддерживать должный уровень физической подготовленности для обеспечения сохранения и укрепления здоровья и самоопределения ФК.</p> <p>ФГОС ВО</p> <p>Процесс изучения дисциплины направлен на формирование следующей компетенции: УК–7 Способностью поддерживать должный уровень физической подготовленности для обеспечения полноценной социальной и профессиональной деятельности.</p>

лины. Способность владеть системой практических умений и навыков обеспечивающих сохранение и укрепление здоровья.	
Поставщики процесса: 1. Школа. 2. Лицей. 3. Колледж.	Потребители процесса: Студенты 1-2 курса очно-заочной формы обучения и будущие работодатели.
Управляющие воздействия: ФГОС ВО, рабочий учебный план, рабочая программа по дисциплине, порядок проведения итоговой аттестации по дисциплине (зачет).	Основные ресурсы: Основные ресурсы: (328 час); СРС-328час.
Контролируемые параметры процесса: - зачет 1- 2 семестр; - реферативные работы; - тестирование.	Методы измерения параметров процесса: Критерии оценок, рейтинговая шкала 100 баллов, зачет или не зачет
Показатели результативности: Выполнение запланированных мероприятий в срок; рейтинг, обеспечивающий контрольные баллы, а также получение зачета.	Периодичность оценки: Непрерывно, согласно графику проведения занятий и по завершению изучения дисциплины.

АННОТАЦИЯ (ПАСПОРТ ПРОЦЕССА)

Обозначение документа	Пункт ГОСТ Р ИСО 9001-2001	Наименование процесса
Б1.В.ДВ.08.02	7.3 и 7.5	«Элективные курсы по физической культуре и спорту: Адаптивная физическая культура»
<p>Определение процесса: Процесс преподавания дисциплины «Элективные курсы по физической культуре и спорту: Адаптивная физическая культура» для студентов очно-заочной формы обучения направления подготовки: 38.03.02 «Менеджмент» направленность/профиль «Технологии и коммуникации в маркетинге», ориентированный на выполнение ФГОС ВО.</p>		<p>Цель процесса: Выполнение требований ФГОС ВО. Целью системы физического воспитания – воспитание физически совершенных и гармонически развитых студентов, всесторонне подготовленных к творческому труду и высокой жизненной позиции.</p>
<p>Владелец процесса: Кафедра БЖиФВ</p>		<p>Ответственный руководитель процесса: Ст. Преподаватель Никулин Ю.И.</p>
<p>Входы процесса: Студенты и знания, полученные студентами при изучении дисциплины «Элективные курсы по физической культуре и спорту: Адаптивная физическая культура» на предыдущей ступени образования (средняя школа, учебные заведения начального и среднего образования). ФГОС ВО</p> <p>Требования к входам процесса: Соответствие требования ФГОС ВО, перечень компетенции, необходимых для изуче-</p>		<p>Выходы процесса: В результате изучения дисциплины «Элективные курсы по физической культуре и спорту: Адаптивная физическая культура» студент должен:</p> <p>знать: различия и основное содержание видов, методов и средств адаптивной физической культуры для обеспечения полноценной социальной и профессиональной деятельности. Общефизическую и специальную подготовку в системе ФК. Научно-практические основы ФК; ЗОЖ.</p> <p>уметь: использовать средства и методы адаптивной физической культуры для профессионально-личностного развития, физического самосовершенствования, формирования здорового образа и стиля жизни.</p> <p>владеть: навыками использования средств адаптивной физической культуры для сохранения и укрепления здоровья, а также средствами и методами укрепления индивидуального здоровья, физического самосовершенствования, ценностями адаптивной физической культуры личности для успешной социально-культурной и профессиональной деятельности.</p> <p>Процесс изучения дисциплины направлен на формирование следующей компетенции:</p>

<p>ния данной дисциплины. Умение осуществлять анализ теоретического и практического содержания в пределах учебной дисциплины. Способность владеть системой практических умений и навыков обеспечивающих сохранение и укрепление здоровья.</p>	<p>УК–7 Способностью поддерживать должный уровень физической подготовленности для обеспечения полноценной социальной и профессиональной деятельности.</p>
<p>Поставщики процесса:</p> <ol style="list-style-type: none"> 1. Школа. 2. Лицей. 3. Колледж. 	<p>Потребители процесса:</p> <p>Студенты 1-2 курса очно-заочной формы обучения и будущие работодатели.</p>
<p>Управляющие воздействия:</p> <p>ФГОС ВО, рабочий учебный план, рабочая программа по дисциплине, порядок проведения итоговой аттестации по дисциплине (зачет).</p>	<p>Основные ресурсы:</p> <p>Основные ресурсы: (328 час); СРС-328час.</p>
<p>Контролируемые параметры процесса:</p> <ul style="list-style-type: none"> - зачет 1- 2 семестр; - реферативные работы; - тестирование. 	<p>Методы измерения параметров процесса:</p> <p>Критерии оценок, рейтинговая шкала 100 баллов, зачет или не зачет</p>
<p>Показатели результативности:</p> <p>Выполнение запланированных мероприятий в срок; рейтинг, обеспечивающий контрольные баллы, а также получение зачета.</p>	<p>Периодичность оценки:</p> <p>Непрерывно, согласно графику проведения занятий и по завершению изучения дисциплины.</p>

АННОТАЦИЯ (ПАСПОРТ ПРОЦЕССА)

Обозначение документа	Пункт ГОСТ Р ИСО 9001-2011	Наименование процесса
Б2.О.01(У)	7.3 и 7.5	Учебная практика (ознакомительная практика)
<p>Определение процесса: процесс прохождения учебной (ознакомительной) практики обучающимися очно-заочной формы обучения направления подготовки 38.03.02 «Менеджмент», профиль «Производственный менеджмент», ориентированный на выполнение требований ФГОС ВО</p>		<p>Цель процесса: выполнение требований ФГОС ВО и закрепление теоретических знаний, полученных при изучении специальных дисциплин; формирование первичных профессиональных умений и навыков и навыков научно-исследовательской деятельности, необходимых для успешного осуществления профессионально-практической деятельности</p>
<p>Владелец процесса: кафедра «Экономика и управление»</p>		<p>Ответственный руководитель процесса: доц., канд.экон.наук Сапрыкина О.А. асс. Быкова А.Б.</p>
<p>Входы процесса: обучающиеся и знания, полученные при изучении дисциплин: – Теория менеджмента; – Математика; – Информатика</p>		<p>Выходы процесса: Перечень частных компетенций (в виде знаний, умений и навыков), полученных в ходе освоения разделов и тем дисциплины в рамках общих компетенций: <u>знать:</u> – основные приемы эффективного управления собственным временем; – основные методики, самоконтроля и саморазвития и самообразования на протяжении всей жизни; – принципы организации инклюзивного образования, модели инклюзивного взаимодействия; – этические и социальные нормы общения с лицами, имеющими ограниченные возможности здоровья; – современные технологии и программные средства для построения моделей систем при решении профессиональных задач; – требования законодательства и закономерности развития экономики в целом, в условиях конкурентной среды; – методы решения типовых организационно-управленческих задач; – методы оценки конкурентоспособности предприятия. <u>уметь:</u> – эффективно планировать и контролировать собственное время; – использовать методы саморегуляции, саморазвития и самообучения; – планировать и осуществлять профессиональную деятельность с лицами, имеющими ограниченные возможности здоровья; – применять современные информационные технологии и программные средства, в том числе отече-</p>

Обозначение документа	Пункт ГОСТ Р ИСО 9001-2011	Наименование процесса
Б2.О.01(У)	7.3 и 7.5	Учебная практика (ознакомительная практика)
		<p>ственного производства, для решения задач профессиональной деятельности;</p> <ul style="list-style-type: none"> – оценивать условия принятия организационно-управленческих решений, в том числе в условиях неопределенности и риска, а также их последствия; – анализировать конкурентную позицию предприятия. <p><u>владеть:</u></p> <ul style="list-style-type: none"> – методами управления собственным временем; – технологиями приобретения, использования и обновления социально-исторических, этических и философском контекстах; – навыками взаимодействия в социальной и профессиональной сферах с лицами, имеющими ограниченные возможности здоровья; – навыками владения современными информационными технологиями и методами их использования при решении задач профессиональной деятельности; – навыками применения методов экспертного оценивания и прогнозирования управленческих ситуации, а также определения стратегических альтернатив в процессе решения управленческих задач; – навыками осуществления анализа основных трендов в экономической среде, влияющих на конкурентоспособность предприятий.
<p>Требования к входам процесса: соответствующие требования ФГОС ВО, компетенции, необходимые для изучения данной дисциплины:</p> <ul style="list-style-type: none"> – способен управлять своим временем, выстраивать и реализовывать траекторию саморазвития на основе принципов образования в течение всей жизни (УК-6); – способен решать профессиональные задачи на основе знаний (на промежуточном уровне) экономической, организационной и управленческой теории (ОПК-1); – способен осуществлять сбор, обработку и анализ данных, необходимых для решения поставленных управленческих задач, с использованием современного инструментария и интеллектуальных информационно-аналитических систем (ОПК-2); – способен использовать при решении профессиональных задач современные информационные технологии и программные средства, вклю- 	<p>Требования к выходам процесса: Перечень компетенций, освоенных в ходе изучения дисциплин (в соответствии с ФГОС ВО). Выпускник должен обладать:</p> <ul style="list-style-type: none"> – способен управлять своим временем, выстраивать и реализовывать траекторию саморазвития на основе принципов образования в течение всей жизни (УК-6); – способен использовать базовые дефектологические знания в социальной и профессиональной сферах (УК-9); – способен использовать при решении профессиональных задач современные информационные технологии и программные средства, включая управление крупными массивами данных и их интеллектуальный анализ (ОПК-5); – способен участвовать в формулировке и решении управленческих задач в условиях конкурентной среды (ПК-1). 	

Обозначение документа	Пункт ГОСТ Р ИСО 9001-2011	Наименование процесса
Б2.О.01(У)	7.3 и 7.5	Учебная практика (ознакомительная практика)
<p>чая управление крупными массивами данных и их интеллектуальный анализ (ОПК-5);</p> <p>– способен управлять внутренней информационной системой организации для сбора данных с целью планирования, прогнозирования, координации действий, мотивации и контроля (ПК-5)</p>		
<p>Поставщик процесса:</p> <p>Кафедра, участвующая в преподавании дисциплин, предшествующих изучению данной дисциплины:</p> <ol style="list-style-type: none"> 1. Кафедра экономики и управления 2. Кафедра математических и естественно-научных дисциплин 	<p>Потребители процесса:</p> <p>Студенты 1 курса очно-заочной формы обучения и их будущие работодатели</p>	
<p>Управляющие воздействия:</p> <ul style="list-style-type: none"> –ФГОС ВО; –рабочий учебный план; –рабочая программа по учебной практике; –порядок проведения итоговой аттестации по практике (зачет с оценкой) 	<p>Основные ресурсы:</p> <p>6 з.е (216 часов):</p> <p>Очно-заочная форма обучения: СРС – 216 час. выделенный аудиторный фонд, место прохождения практики, информационно-библиотечные ресурсы</p>	
<p>Контролируемые параметры процесса:</p> <p>Зачет с оценкой (2 семестр), выполнение различных видов работ, оформление отчета</p>	<p>Методы измерения параметров процесса:</p> <p>защита отчёта по практике, зачёт с оценкой</p>	
<p>Показатели результативности: выполнение запланированных мероприятий в срок</p>	<p>Периодичность оценки:</p> <p>непрерывно согласно графику проведения занятий и по завершению прохождения практики</p>	

АННОТАЦИЯ (ПАСПОРТ ДИСЦИПЛИНЫ)

Обозначение документа	Пункт ГОСТ Р ИСО 9001- 2011	Наименование процесса
Б2.О.02 (П)	7.3 и 7.5	Производственная практика (технологическая (проектно-технологическая практика))
<p>Определение процесса: процесс прохождения Производственная практика (технологическая (проектно-технологическая практика)) обучающимися очно-заочного обучения направления подготовки 38.03.02 «Менеджмент», профиль «Производственный менеджмент», ориентированный на выполнение требований ФГОС ВО</p>		<p>Цель процесса: выполнение требований ФГОС ВО и закрепление полученных теоретических знаний в области экономики и менеджмента; формирование профессиональных умений и навыков, необходимых для успешного осуществления профессионально-практической деятельности</p>
<p>Владелец процесса: кафедра «Экономика и управление»</p>		<p>Ответственный руководитель процесса: доц., канд.экон.наук Сапрыкина О.А. асс. Быкова А.Б.</p>
<p>Входы процесса: обучающиеся и знания, полученные при изучении дисциплин:</p> <ul style="list-style-type: none"> – теория менеджмента; – экономика предприятия; – маркетинговые коммуникации; – системный анализ; – статистика 		<p>Выходы процесса: в результате прохождения производственной практики обучающийся должен <u>знать</u>:</p> <ul style="list-style-type: none"> – методики поиска, сбора и обработки информации; – актуальные российские и зарубежные источники информации в сфере профессиональной деятельности; – метод системного анализа; – принципы построения и технологию работы во внутренних информационных системах управления с целью формирования различных баз данных о деятельности организации; – порядок разработки дорожных карт создания, ведения, развития бизнес-проектов предпринимательской деятельности, бизнес-моделей, бизнес-планов, технологических сценариев и других документов по управлению своим бизнесом; – инструменты анализа и оценки условий для осуществления предпринимательской деятельности; – перечень и требования нормативных правовых актов, необходимых для организации предпринимательской деятельности; – инструменты управления бизнес процессами в условиях осуществления предпринимательской деятельности <p><u>уметь</u>:</p> <ul style="list-style-type: none"> – применять методики поиска, сбора и обработки информации; – осуществлять критический анализ и синтеза

Обозначение документа	Пункт ГОСТ Р ИСО 9001- 2011	Наименование процесса
Б2.О.02 (П)	7.3 и 7.5	Производственная практика (технологическая (проектно-технологическая практика))
		<p>информации, полученной из разных источников;</p> <p>применять системный подход для решения поставленных задач;</p> <ul style="list-style-type: none"> – оценивать информацию и осуществлять постановку управленческих задач; – формировать различные базы данных о деятельности организации, используя внутреннюю информационную систему; – описывать структурные объекты организации в контексте обработки информации. – выявлять новые рыночные возможности и формировать новые бизнес-модели; – оценивать условия осуществления предпринимательской деятельности. – определять этапы реализации бизнес-модели в рамках модели осуществления предпринимательской деятельности; <p>рассчитывать потребности в ресурсах для осуществления предпринимательской деятельности <u>владеть</u>:</p> <ul style="list-style-type: none"> – методами поиска, сбора и обработки информации; – методами критического анализа и синтеза информации; – методикой системного подхода для решения поставленных задач; – навыками использования внутренней информационной системы и баз данных по различным показателям деятельности организации с целью планирования, прогнозирования, координации действий, мотивации и контроля; – навыками совершенствования личностных качеств, профессионально значимых для занятия предпринимательской деятельностью; – навыками технико-экономического обоснования и разработки бизнес-планов проектов и предприятий; – навыками разработки бизнес-планов проектов; – навыками модернизации бизнес-модели организации, осуществляющей предпринимательскую деятельность; – владением навыками подготовки документов, необходимых для создания новых предпринимательских структур
Требования к входам процесса:		Требования к выходам процесса:

Обозначение документа	Пункт ГОСТ Р ИСО 9001- 2011	Наименование процесса
Б2.О.02 (П)	7.3 и 7.5	Производственная практика (технологическая (проектно-технологическая практика))
<p>соответствующие требования ФГОС ВО, компетенции, необходимые для изучения данной дисциплины:</p> <ul style="list-style-type: none"> – способен осуществлять поиск, критический анализ и синтез информации, применять системный подход для решения поставленных задач (УК-1); – способен определять круг задач в рамках поставленной цели и выбирать оптимальные способы их решения, исходя из действующих правовых норм, имеющихся ресурсов и ограничений (УК-2); – способен управлять своим временем, выстраивать и реализовывать траекторию саморазвития на основе принципов образования в течение всей жизни (УК-6); – способен принимать обоснованные экономические решения в различных областях жизнедеятельности (УК-10); – способен решать профессиональные задачи на основе знаний (на промежуточном уровне) экономической, организационной и управленческой теории (ОПК-1); – способен выявлять и оценивать новые рыночные возможности, разрабатывать бизнес-планы создания и развития новых направлений деятельности и организаций (ОПК-4); – способен формулировать, мотивировать, реализовывать и контролировать выполнение задач, связанных с процессом стратегического, тактического и операционного менеджмента и маркетинга (ПК-3); – способен осуществлять сбор, обработку, анализ и оценку информации о состоянии внешней и внутренней среды организации для принятия управленческих решений (ПК-4); – способен управлять внутренней информационной системой организации для сбора данных с целью планирования, прогнозирования, координации действий, мотивации и контроля (ПК-5); – способен управлять финансами исходя из стратегических целей и перспектив развития организации, руководить работой по определению источников финансирования с учетом рыночной конъюнктуры (ПК-6); 	<p>соответствующие требования ФГОС ВО, компетенции, получаемые после прохождения производственной практики (практики по получению профессиональных умений и навыков):</p> <ul style="list-style-type: none"> – способен осуществлять поиск, критический анализ и синтез информации, применять системный подход для решения поставленных задач (УК-1); – способен управлять внутренней информационной системой организации для сбора данных с целью планирования, прогнозирования, координации действий, мотивации и контроля (ПК-5); – способен на основе оценки экономических и социальных условий выявлять новые рыночные возможности, разрабатывать и реализовывать бизнес-планы создания нового бизнеса (ПК-8); – способен организовывать и вести предпринимательскую деятельность (ПК-9) 	

Обозначение документа	Пункт ГОСТ Р ИСО 9001- 2011	Наименование процесса
Б2.О.02 (П)	7.3 и 7.5	Производственная практика (технологическая (проектно-технологическая практика))
<p>– способен на основе оценки экономических и социальных условий выявлять новые рыночные возможности, разрабатывать и реализовывать бизнес-планы создания нового бизнеса (ПК-8);</p> <p>– способен организовывать и вести предпринимательскую деятельность (ПК-9)</p>		
<p>Поставщик процесса: Кафедра, участвующая в преподавании дисциплин, предшествующих изучению данной дисциплины: Кафедра Экономики и управления</p>		<p>Потребители процесса: Обучающиеся 2 курса очно-заочной формы обучения бакалавриата и их будущие работодатели</p>
<p>Управляющие воздействия: –ФГОС ВО; –рабочий учебный план; –рабочая программа по производственной практике; –порядок проведения итоговой аттестации по практике (зачет с оценкой)</p>		<p>Основные ресурсы: 6 ЗЕ (216 часов), СРС – 216 часов; выделенный аудиторный фонд, место прохождения практики, информационно-библиотечные ресурсы</p>
<p>Контролируемые параметры процесса: Зачёт с оценкой (4 семестр), выполнение различных видов работ, оформление отчета</p>		<p>Методы измерения параметров процесса: критерии оценок, рейтинговая шкала баллов</p>
<p>Показатели результативности: выполнение запланированных мероприятий в срок; рейтинг, обеспечивающий получение зачета</p>		<p>Периодичность оценки: непрерывно согласно графику проведения занятий и по завершению прохождения практики</p>

АННОТАЦИЯ - ПАСПОРТ ПРОЦЕССА

Обозначение документа	Пункт ГОСТ Р ИСО 9001- 2011	Наименование процесса
Б2.В.02(П)	7.3 и 7.5	Производственная практика (Технологическая (проектно-технологическая практика))
<p>Определение процесса: процесс прохождения Производственная практика (Технологическая (проектно-технологическая практика)) обучающимися очно-заочной формы обучения направления подготовки 38.03.02 «Менеджмент», профиль «Производственный менеджмент», ориентированный на выполнение требований ФГОС ВО</p>		<p>Цель процесса: выполнение требований ФГОС ВО и закрепление полученных теоретических знаний в области экономики и менеджмента; формирование профессиональных умений и навыков, необходимых для успешного осуществления профессионально-практической деятельности</p>
<p>Владелец процесса: кафедра Экономики и управления</p>		<p>Ответственный руководитель процесса: доц., канд.экон.наук Сапрыкина О.А.</p>
<p>Входы процесса: обучающиеся и знания, полученные при изучении дисциплин:</p> <ul style="list-style-type: none"> – экономика; – документационное и информационное обеспечение коммерческой деятельности; – управление документацией организации; – инвестиционный анализ 		<p>Выходы процесса: в результате прохождения производственной практики обучающийся должен <u>знать</u>:</p> <ul style="list-style-type: none"> – методики поиска, сбора и обработки информации; – актуальные российские и зарубежные источники информации в сфере профессиональной деятельности; – метод системного анализа; – принципы построения и технологию работы во внутренних информационных системах управления с целью формирования различных баз данных о деятельности организации; – порядок разработки дорожных карт создания, ведения, развития бизнес-проектов предпринимательской деятельности, бизнес-моделей, бизнес-планов, технологических сценариев и других документов по управлению своим бизнесом; – инструменты анализа и оценки условий для осуществления предпринимательской деятельности; – перечень и требования нормативных правовых актов, необходимых для организации предпринимательской деятельности; – инструменты управления бизнес процессами в условиях осуществления предпринимательской деятельности <p><u>уметь</u>:</p> <ul style="list-style-type: none"> – применять методики поиска, сбора и обработки информации; – осуществлять критический анализ и синтеза информации, полученной из разных источников;

Обозначение документа	Пункт ГОСТ Р ИСО 9001- 2011	Наименование процесса
Б2.В.02(П)	7.3 и 7.5	Производственная практика (Технологическая (проектно-технологическая практика))
		<p>применять системный подход для решения поставленных задач;</p> <ul style="list-style-type: none"> – оценивать информацию и осуществлять постановку управленческих задач; – формировать различные базы данных о деятельности организации, используя внутреннюю информационную систему; – описывать структурные объекты организации в контексте обработки информации. – выявлять новые рыночные возможности и формировать новые бизнес-модели; – оценивать условия осуществления предпринимательской деятельности. – определять этапы реализации бизнес-модели в рамках модели осуществления предпринимательской деятельности; <p>рассчитывать потребности в ресурсах для осуществления предпринимательской деятельности</p> <p><u>владеть:</u></p> <ul style="list-style-type: none"> – методами поиска, сбора и обработки информации; – методами критического анализа и синтеза информации; – методикой системного подхода для решения поставленных задач; – навыками использования внутренней информационной системы и баз данных по различным показателям деятельности организации с целью планирования, прогнозирования, координации действий, мотивации и контроля; – навыками совершенствования личностных качеств, профессионально значимых для занятия предпринимательской деятельностью; – навыками технико-экономического обоснования и разработки бизнес-планов проектов и предприятий; – навыками разработки бизнес-планов проектов; – навыками модернизации бизнес-модели организации, осуществляющей предпринимательскую деятельность; – владением навыками подготовки документов, необходимых для создания новых предпринимательских структур
Требования к входам процесса: соответствующие требования ФГОС ВО, ком-		Требования к выходам процесса: соответствующие требования ФГОС ВО, ком-

Обозначение документа	Пункт ГОСТ Р ИСО 9001- 2011	Наименование процесса
Б2.В.02(П)	7.3 и 7.5	Производственная практика (Технологическая (проектно-технологическая практика))
<p>петенции, необходимые для изучения данной дисциплины:</p> <ul style="list-style-type: none"> – способен осуществлять деловую коммуникацию в устной и письменной формах на государственном языке Российской Федерации и иностранном(ых) языке(ах) (УК-4); – способен принимать обоснованные экономические решения в различных областях жизнедеятельности (УК-10); – способен управлять внутренней информационной системой организации для сбора данных с целью планирования, прогнозирования, координации действий, мотивации и контроля (ПК-5) 	<p>петенции, получаемые после прохождения производственной практики (практики по получению профессиональных умений и навыков):</p> <ul style="list-style-type: none"> – способен осуществлять поиск, критический анализ и синтез информации, применять системный подход для решения поставленных задач (УК-1); – способен управлять внутренней информационной системой организации для сбора данных с целью планирования, прогнозирования, координации действий, мотивации и контроля (ПК-5); – способен на основе оценки экономических и социальных условий выявлять новые рыночные возможности, разрабатывать и реализовывать бизнес-планы создания нового бизнеса (ПК-8); – способен организовывать и вести предпринимательскую деятельность (ПК-9) 	
<p>Поставщик процесса: Кафедра, участвующая в преподавании дисциплин, предшествующих изучению данной дисциплины: Кафедра ЭиУ</p>	<p>Потребители процесса: Обучающиеся 3 курса очно-заочной формы обучения бакалавриата и их будущие работодатели</p>	
<p>Управляющие воздействия: –ФГОС ВО; –рабочий учебный план; –рабочая программа по производственной практике; –порядок проведения итоговой аттестации по практике (зачет с оценкой)</p>	<p>Основные ресурсы: 6 ЗЕ (216 часов), СРС – 216 часов; выделенный аудиторный фонд, место прохождения практики, информационно-библиотечные ресурсы</p>	
<p>Контролируемые параметры процесса: Зачёт с оценкой (6 семестр), выполнение различных видов работ, оформление отчета</p>	<p>Методы измерения параметров процесса: критерии оценок, рейтинговая шкала баллов</p>	
<p>Показатели результативности: выполнение запланированных мероприятий в срок; рейтинг, обеспечивающий получение зачета</p>	<p>Периодичность оценки: непрерывно согласно графику проведения занятий и по завершению прохождения практики</p>	

ПАСПОРТ ПРОЦЕССА - АННОТАЦИЯ

Обозначение документа	Пункт ГОСТ Р ИСО 9001- 2011	Наименование процесса
Б2.В.03(Пд)	7.3 и 7.5	Производственная практика (преддипломная практика)
<p>Определение процесса: процесс прохождения преддипломной практики студентов очно-заочной формы обучения направления 38.03.02 Менеджмент, профиль подготовки «Производственный менеджмент» ориентированный на выполнение требований ФГОС ВО</p>		<p>Цель процесса: выполнение требований ФГОС ВО и закрепление у обучающихся теоретических знаний, полученных при изучении специальных дисциплин на основе изучения деятельности конкретной организации; приобретение первоначального практического опыта по избранной специальности, практическое развитие профессиональных навыков и компетенций будущих специалистов</p>
<p>Владелец процесса: кафедра ЭиУ</p>		<p>Ответственный руководитель процесса: доц., канд.экон.наук Сапрыкина О.А. асс. Шимкова А.Б.</p>
<p>Входы процесса: обучающиеся и знания, полученные при изучении дисциплин: – инновационный менеджмент; – налоги и налогообложение; – организация и планирование производства; – риск-менеджмент; – управление рисками; – управление затратами; – управление человеческими ресурсами; – экономико-математическое моделирование</p>		<p>Выходы процесса: в результате прохождения практики обучающийся должен <u>знать</u>: – основные концепции и методы организации операционной деятельности; принципы целеполагания, виды и методы организационного планирования; – типовые организационные формы и методы управления производством, рациональные границы их применения; – содержание маркетинговой концепции управления; методы проведения маркетинговых исследований и основы маркетинговых коммуникаций; – принципы, методы и способы сбора, обработки, анализа информации о факторах внешней и внутренней среды организации для принятия управленческих решений. – методы, техники, технологии управления различными видами риска, классификацию рисков организации; – методы проведения процедур внутреннего контроля организации; – порядок разработки дорожных карт создания, ведения, развития бизнес-проектов предпринимательской деятельности, бизнес-моделей, бизнес-планов, технологических сценариев и других документов по управлению своим бизнесом; – инструменты анализа и оценки условий для осуществления предпринимательской деятельности. – перечень и требования нормативных правовых актов, необходимых для организации предпринимательской деятельности; – инструменты управления бизнес процессами в условиях осуществления предпринимательской дея-</p>

Обозначение документа	Пункт ГОСТ Р ИСО 9001- 2011	Наименование процесса
Б2.В.03(Пд)	7.3 и 7.5	Производственная практика (преддипломная практика)
<p>тельности.</p> <p><u>Уметь:</u></p> <ul style="list-style-type: none"> – использовать типовые методы и способы выполнения профессиональных задач в области организации и планирования производства, оценивать их эффективность и качество; – проводить маркетинговые исследования разных типов и видов с использованием инструментов комплекса маркетинга; – проводить анализ рынка (отрасли), используя экономические и математические методы, выявлять социально значимые проблемы для реализации функций управления; – финансовые инструменты современные методы оценки финансовых рисков организации; – выбирать оптимальные методы управления рисками; – принимать участие в мероприятиях по организации проведению внутреннего контроля; – выявлять новые рыночные возможности и формировать новые бизнес-модели; – оценивать условия осуществления предпринимательской деятельности; – определять этапы реализации бизнес-модели в рамках модели осуществления предпринимательской деятельности; – рассчитывать потребности в ресурсах для осуществления предпринимательской деятельности. <p><u>Владеть:</u></p> <ul style="list-style-type: none"> – методами реализации основных управленческих функций (принятие решений, организация, мотивирование и контроль); – навыками организации работы по тактическому планированию деятельности подразделений предприятия; – методами разработки и реализации маркетинговых программ – навыками извлечения необходимой информации о значимых проблемах из различных источников для решения управленческих задач и оценки окружения организации – навыками оценки и управления рисками при принятии финансовых и инвестиционных решений; – навыками принятия мер по реализации выявленных проверками фактов совершения нарушений и их профилактики в будущем – навыками совершенствования личностных ка- 		

Обозначение документа	Пункт ГОСТ Р ИСО 9001- 2011	Наименование процесса
Б2.В.03(Пд)	7.3 и 7.5	Производственная практика (преддипломная практика)
		<p>честв, профессионально значимых для занятия предпринимательской деятельностью;</p> <ul style="list-style-type: none"> – навыками технико-экономического обоснования и разработки бизнес-планов проектов и предприятий – навыками разработки бизнес-планов проектов; – навыками модернизации бизнес-модели организации, осуществляющей предпринимательскую деятельность; – владением навыками подготовки документов, необходимых для создания новых предпринимательских структур
<p>Требования к входам процесса: соответствующие требования ФГОС ВО, компетенции, необходимые для изучения данной дисциплины:</p> <ul style="list-style-type: none"> – Способен осуществлять поиск, критический анализ и синтез информации, применять системный подход для решения поставленных задач (УК-1); – Способен определять круг задач в рамках поставленной цели и выбирать оптимальные способы их решения, исходя из действующих правовых норм, имеющихся ресурсов и ограничений (УК-2); – Способен осуществлять социальное взаимодействие и реализовывать свою роль в команде (УК-3); – Способен принимать обоснованные экономические решения в различных областях жизнедеятельности (УК-10); – Способен формировать нетерпимое отношение к коррупционному поведению (УК-11); – Способен осуществлять сбор, обработку и анализ данных, необходимых для решения поставленных управленческих задач, с использованием современного инструментария и интеллектуальных информационно-аналитических систем (ОПК-2); – Способен разрабатывать обоснованные организационно-управленческие решения с учетом их социальной значимости, содействовать их реализации в условиях сложной и динамичной среды и оценивать их последствия (ОПК-3); – Способен участвовать в формулировке и 		<p>Требования к выходам процесса: соответствующие требования ФГОС ВО, компетенции, получаемые после прохождения производственной практики (преддипломной практики):</p> <ul style="list-style-type: none"> – способен формулировать, мотивировать, реализовывать и контролировать выполнение задач, связанных с процессом стратегического, тактического и операционного менеджмента и маркетинга (ПК-3); – способен осуществлять сбор, обработку, анализ и оценку информации о состоянии внешней и внутренней среды организации для принятия управленческих решений (ПК-4); – способен осуществлять анализ и оценку финансовых рисков, разрабатывать меры по сведению их к минимуму, обеспечивать контроль за соблюдением финансовой дисциплины, своевременным и полным выполнением обязательств организации и поступлением доходов, порядком оформления финансово-хозяйственных операций (ПК-7); – способен на основе оценки экономических и социальных условий выявлять новые рыночные возможности, разрабатывать и реализовывать бизнес-планы создания нового бизнеса (ПК-8); – способен организовывать и вести предпринимательскую деятельность (ПК-9)

Обозначение документа	Пункт ГОСТ Р ИСО 9001- 2011	Наименование процесса
Б2.В.03(Пд)	7.3 и 7.5	Производственная практика (преддиплом- ная практика)
<p>решении управленческих задач в условиях конкурентной среды (ПК-1);</p> <ul style="list-style-type: none"> – Способен исходя из стратегических целей управлять деятельностью подразделения, команды (группы), организации (ПК-2); – Способен управлять внутренней информационной системой организации для сбора данных с целью планирования, прогнозирования, координации действий, мотивации и контроля (ПК-5) 		
<p>Поставщик процесса: Кафедра ЭиУ</p>	<p>Потребители процесса: Студенты 5 курса очно-заочной формы обучения и их будущие работодатели</p>	
<p>Управляющие воздействия: ФГОС ВО, рабочий учебный план, рабочая программа практики, итоговая аттестация по практике (зачет с оценкой)</p>	<p>Основные ресурсы: 9 ЗЕ (324 часов), выделенный аудиторный фонд, информационно-библиотечные ресурсы</p>	
<p>Контролируемые параметры процесса: Диф.зачет (9 семестр), выполнение различных видов работ, оформление отчета</p>	<p>Методы измерения параметров процесса: критерии оценок, рейтинговая шкала баллов</p>	
<p>Показатели результативности: выполнение запланированных мероприятий в срок; рейтинг, обеспечивающий получение зачета с оценкой</p>	<p>Периодичность оценки: непрерывно согласно графику проведения занятий и по завершению прохождения практики</p>	

АННОТАЦИЯ - ПАСПОРТ ПРОЦЕССА

Обозначение документа	Пункт ГОСТ Р ИСО 9001-2001	Наименование процесса
ФТД.01	7.3 и 7.5	«Трудовое право»
<p>Определение процесса: Процесс преподавания дисциплины «Трудовое право» для студентов очно-заочной формы обучения направления подготовки 38.03.02 Менеджмент «Производственный менеджмент», ориентированный на выполнение требований ФГОС ВО</p>	<p>Цель процесса: выполнение требований ФГОС ВО и формирование и развитие у студентов правовой культуры посредством приобщения к основам трудового права; развитие у студентов логического мышления при освоении теоретических вопросов и решении практических задач.</p>	
<p>Владелец процесса: кафедра ГНиИЯ</p>	<p>Ответственный руководитель процесса: Доц., канд. социол. наук Добрина О.А.</p>	
<p>Входы процесса: Выпускники средних школ, лицеев, колледжей, имеющие знания, полученные ими при изучении дисциплин «Обществоведение», «Обществознание»</p>	<p>Выходы процесса: Процесс изучения дисциплины направлен на формирование следующих компетенций: Способен определять круг задач в рамках поставленной цели и выбирать оптимальные способы их решения, исходя из действующих правовых норм, имеющихся ресурсов и ограничений (УК-2)</p>	
<p>Требования к входам процесса: Соответствие требованиям ФГОС ВО, перечень компетенций, необходимых для изучения данной дисциплины:</p>	<p>Требования к выходам процесса: В результате изучения дисциплины студент должен: знать: - виды ресурсов и ограничений для решения профессиональных задач; - основные методы оценки разных способов решения задач; - действующее законодательство и правовые нормы, регулирующие профессиональную деятельность. уметь: - проводить анализ поставленной цели и формулировать задачи, которые необходимо решить для ее достижения; - анализировать альтернативные варианты для достижения намеченных результатов; - использовать нормативно-правовую документацию в сфере профессиональной деятельности. владеть: - методиками разработки цели и задач проекта; - методами оценки потребности в ресурсах, продолжительности и стоимости проекта; - навыками работы с нормативно-правовой документацией.</p>	
<p>Поставщики процесса: Кафедра ГНиИЯ</p>	<p>Потребители процесса: студенты 1 курса очно-заочной формы обучения и их будущие работодатели</p>	
<p>Управляющие воздействия:</p>	<p>2 з.е. (72 часа) Лк – 4 час., Пр – 4 час., СР –</p>	

<ul style="list-style-type: none"> - ФГОС ВО, - учебный план по направлению 38.03.02 Менеджмент - рабочая программа по дисциплине - итоговая аттестация по дисциплине (зачет) 	<p>44 час, контактная работа – 28 час. Аудиторный фонд, информационно-библиотечные ресурсы Предпочтительные аудитории 201, 209, 301, 501</p>
<p>Контролируемые параметры процесса: -зачет (2 семестр). -участие в аудиторной работе, тестирование</p>	<p>Методы измерения параметров процесса: критерии оценок, балльно-рейтинговая система оценки знаний студентов</p>
<p>Показатели результативности: выполнение запланированных мероприятий в срок; рейтинг, обеспечивающий контрольные баллы, а также получение зачета</p>	<p>Периодичность оценки: Непрерывно, согласно графику проведения занятий и по завершению изучения дисциплины</p>