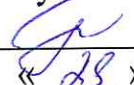


МИНИСТЕРСТВО НАУКИ И ВЫСШЕГО ОБРАЗОВАНИЯ РОССИЙСКОЙ ФЕДЕРАЦИИ
НОВОСИБИРСКИЙ ТЕХНОЛОГИЧЕСКИЙ ИНСТИТУТ (ФИЛИАЛ)
ФЕДЕРАЛЬНОГО ГОСУДАРСТВЕННОГО БЮДЖЕТНОГО ОБРАЗОВАТЕЛЬНОГО УЧРЕЖДЕНИЯ
ВЫСШЕГО ОБРАЗОВАНИЯ
**«РОССИЙСКИЙ ГОСУДАРСТВЕННЫЙ УНИВЕРСИТЕТ ИМ. А.Н. КОСЫГИНА
(ТЕХНОЛОГИИ. ДИЗАЙН. ИСКУССТВО)»**
(НТИ (филиал) РГУ им. А.Н. Косыгина)

УТВЕРЖДАЮ

Заместитель директора по
учебно-методической работе

 / Г.Г. Печурина
« 28 » 08 2023 г.

**РАБОЧАЯ ПРОГРАММА УЧЕБНОЙ ДИСЦИПЛИНЫ
ТЕОРИЯ МЕНЕДЖМЕНТА**

Направление подготовки:	38.03.02 Менеджмент
Профиль подготовки:	Технологии и коммуникации в маркетинге
Квалификация:	бакалавр
Форма обучения	очная
Факультет	ТиД
Кафедра	Экономики и управления

Курс 1, семестр 2

Лекции	18 час./0,50 з.е.	(6 час. *)	
Практические занятия	18 час./0,50 з.е.	(10 час. *)	
Лабораторные занятия	- час./- з.е.		Экзамен 2 семестр
Контроль	27 час./ 0,75 з.е		
Самостоятельная работа	25 час./0,69 з.е.		
Всего	144 час./4,0 з.е.		
В т.ч. контактная работа	92 час. / 2,56 з.е.		
В т.ч.в интер. форме	(16 час.)		

Новосибирск 2023

Рецензия
на рабочую программу дисциплины
Теория менеджмента
основной профессиональной образовательной программы
НТИ (филиала) РГУ им. А.Н. Косыгина
по направлению 38.03.02 Менеджмент
профиль «Технологии и коммуникации в маркетинге»

В соответствии с ФГОС ВО по направлению 38.03.02 Менеджмент профиль «Технологии и коммуникации в маркетинге» дисциплина изучается в рамках обязательной части подготовки прикладного бакалавриата.

Разработчики рабочей программы дисциплины (РПД) – доцент кафедры ЭиУ НТИ (филиала) РГУ им.А.Н. Косыгина Сапрыкина О.А., ассистент кафедры ЭиУ НТИ (филиала) РГУ им.А.Н. Косыгина Шимкова А.Б.

№ п/п	Критерии оценки РПД	Отметка о соответствии
1	Цели изучения дисциплины	Да
2	Цели соотнесены с общими целями основной профессиональной образовательной программы (ОПОП), в том числе: - имеют междисциплинарный характер, - связаны с задачами воспитания.	Да
3	Прописана связь дисциплины с другими дисциплинами рабочего учебного плана по ОПОП	Да
4	Прописан вклад дисциплины при формировании компетенций (УК-6, ОПК-1, ПК-5): - по ФГОС ВО по направлению(ям), - по ОПОП	Да
5	При формировании требований к результатам обучения по дисциплине (знать, уметь, владеть) учтены результаты обучения, приведённые во ФГОС ВО по направлению(ям)	Да
6	Содержание дисциплины структурировано по видам учебных занятий с указанием их объёмов	Да
7	Расчёт времени в программе соответствует объёму часов, отведённое на изучение дисциплины по учебному плану	Да
8	Представлен тематический план лекций и практических (лабораторных, семинарских) занятий	Да
9	Отражены современные достижения науки применительно к конкретной дисциплине	Да
10	Указано учебно-методическое обеспечение дисциплины, в том числе: - перечень основной и дополнительной литературы, электронных ресурсов; - методические рекомендации (материалы) преподавателю; - методические рекомендации студентам.	Да
11	Указаны формы текущего, промежуточного и итогового контроля	Да
12	В приложении к программе приведены фонды оценочных материалов (ФОМ): вопросы для самоконтроля и проверки качества знаний студентов; комплект тестов по дисциплине; методические рекомендации по проведению практических занятий; комплект экзаменационных билетов	Да
13	ФОМ содержат материалы, разработанные на основе реальных прак-	Да

№ п/п	Критерии оценки РПД	Отметка о соответствии
	тических ситуаций, в том числе, связанных со спецификой малого и среднего бизнеса	
14	Выявленные недостатки/замечания/рекомендации рецензента: <i>(необходимость сокращения, дополнения или переработки отдельных частей текста рукописи)</i>	Нет
15	К процессу разработки и актуализации РПД и учебно-методических материалов дисциплины привлекаются работодатели, ориентированные на выпускников программы: <i>участие в разработке содержания программы, предоставление исходных материалов для анализа, расчётных программ, фильтров и прочее</i>	Нет

РПД «Теория менеджмента» может быть использована для методического обеспечения учебного процесса в рамках основной профессиональной образовательной программы НТИ (филиала) РГУ им. А.Н. Косыгина по направлению 38.03.02 Менеджмент, профиль «Технологии и коммуникации в маркетинге» в представленном виде.

Рецензент:
канд.экон.наук, доц.



И.Г. Фютик

Рабочая программа составлена на основании следующих нормативных документов:

1. Федеральный государственный образовательный стандарт высшего образования – бакалавриат, направление подготовки 38.03.02 Менеджмент – Утвержден приказом Министерства науки и высшего образования Российской Федерации от 12.08.2020 № 970.

2. Базовый учебный план. Направление подготовки: 38.03.02 Менеджмент.

3. Образовательная программа. Направление подготовки: 38.03.02 Менеджмент, профиль подготовки «Технологии и коммуникации в маркетинге».

4. Рабочий учебный плана. Направление подготовки: 38.03.02 Менеджмент (квалификация «бакалавр»). Профиль подготовки «Технологии и коммуникации в маркетинге», набор 2023 г. (очная форма обучения). – Новосибирск: Новосибирский технологический институт (филиал) ФГБОУ ВО «Российский государственный университет им. А.Н.Косыгина (Технологии. Дизайн. Искусство)». Утверждено Ученым советом НТИ (филиал) РГУ им.А.Н.Косыгина.

Разработчик:
канд.экон.наук, доц.
асс.





О.А. Сапрыкина
А.Б.Шимкова

Рецензент:
канд.экон.наук, доц.



И.Г. Фютик

Рабочая программа рассмотрена на заседании кафедры Экономики и управления (протокол № 01 от «29» августа 2023 г.).

Зав. кафедрой ЭиУ
канд.экон.наук, доц.



О.А. Сапрыкина

Декан ФТиД
канд. техн. наук



Т.О. Бунькова

СОДЕРЖАНИЕ

1 Аннотация (паспорт дисциплины).....	4
2 Место дисциплины в структуре ОПОП бакалавра	6
3 Ожидаемые результаты образования и компетенции обучающегося по завершению освоения программы учебной дисциплины.....	7
4 Структура и содержание учебной дисциплины	10
5 Образовательные технологии.....	13
6 Учебно-методическое обеспечение самостоятельной работы. Оценочные материалы для текущего контроля успеваемости, промежуточной аттестации по итогам освоения дисциплины.....	14
7 Учебно-методическое и информационное обеспечение дисциплины (модуля)	17
8 Условия реализации программы дисциплины	20
9 Учебно-методическая карта дисциплины	21
10 Протокол согласования рабочей программы с другими дисциплинами направления на 2023/2024 учебный год.....	22
11 Дополнения и изменения к рабочей программе на 20__/20__ учебный год ..	23
Приложение А	24

1 АННОТАЦИЯ (ПАСПОРТ ДИСЦИПЛИНЫ)

Обозначение документа	Пункт ГОСТ Р ИСО 9001-2011	Наименование процесса
Б1.О.09	7.3 и 7.5	Преподавание дисциплины «Теория менеджмента»
<p>Определение процесса: Процесс преподавания дисциплины «Теория менеджмента» для студентов очной формы обучения направления подготовки 38.03.02 Менеджмент, профиль «Технологии и коммуникации в маркетинге», ориентированный на выполнение требований ФГОС ВО</p>		<p>Цель процесса: выполнение требований ФГОС ВО и формирование целостной системы знаний о методах и приемах управления деятельностью предприятия</p>
<p>Владелец процесса: кафедра «Экономика и управление»</p>		<p>Ответственный руководитель процесса: канд.экон.наук, доц. Сапрыкина О.А. асс. Шимкова А.Б.</p>
<p>Входы процесса: Студенты и знания, полученные студентами при изучении школьного курса дисциплин в объёме полного (общего) среднего образования, а также дисциплины: - Институциональная экономика.</p>		<p>Выходы процесса: в результате изучения дисциплины студент должен:</p> <p><i>знать:</i></p> <ul style="list-style-type: none"> – основные приемы эффективного управления собственным временем; – основные методики самоконтроля, саморазвития и самообразования на протяжении всей жизни; – термины, основные понятия, подходы, модели организационной и управленческой теорий в контексте решения задач управленческой деятельности; – принципы теории менеджмента и аспекты работы во внутренних информационных системах управления с целью формирования различных баз данных о деятельности организации. <p><i>Уметь:</i></p> <ul style="list-style-type: none"> – используя основы теории менеджмента, эффективно планировать и контролировать собственное время; – используя основы теории менеджмента, использовать методы саморегуляции, саморазвития и самообучения; – демонстрировать корректную постановку профессиональных задач, используя категориальный аппарат организационной и управленческой теории; – на основе знания теории менеджмента оценивать информацию и осуществлять постановку управленческих задач; – на основе знания теории менеджмента формировать различные базы данных о деятельности организации, используя внутрен-

Обозначение документа	Пункт ГОСТ Р ИСО 9001-2011	Наименование процесса
Б1.О.09	7.3 и 7.5	Преподавание дисциплины «Теория менеджмента»
	<p>ную информационную систему;</p> <p>– на основе знания теории менеджмента описывать структурные объекты организации в контексте обработки информации об управленческой деятельности.</p> <p><i>Владеть:</i></p> <p>– методами управления собственным временем;</p> <p>– совокупностью знаний по теории менеджмента и технологиями приобретения, использования и обновления социально-исторических, этических и философском контекстах;</p> <p>– совокупностью знаний по теории менеджмента с целью применения инструментария экономико-математического моделирования для постановки и решения типовых задач выявления причинно-следственных связей и оптимизации деятельности объекта управления;</p> <p>– навыками использования совокупности знаний по теории менеджмента, а также данных информационной системы и баз данных по различным показателям деятельности организации с целью планирования, прогнозирования, координации действий, мотивации и контроля</p>	
<p>Требования к входам процесса: Соответствие требованиям ФГОС ВО, перечень компетенций, необходимых для изучения данной дисциплины:</p> <ul style="list-style-type: none"> - способен осуществлять поиск, критический анализ и синтез информации, применять системный подход для решения поставленных задач (УК-1); - способен решать профессиональные задачи на основе знаний (на промежуточном уровне) экономической, организационной и управленческой теории (ОПК-1). 	<p>Требования к выходам процесса: Перечень компетенций (в виде знаний, умений и навыков), полученных в ходе освоения разделов и тем дисциплины в рамках компетенций:</p> <ul style="list-style-type: none"> – способен управлять своим временем, выстраивать и реализовывать траекторию саморазвития на основе принципов образования в течение всей жизни (УК-6); – способен решать профессиональные задачи на основе знаний (на промежуточном уровне) экономической, организационной и управленческой теории (ОПК-1); – способен управлять внутренней информационной системой организации для сбора данных с целью планирования, прогнозирования, координации действий, мотивации и контроля (ПК-5) 	
<p>Поставщики процесса: Кафедры, участвующие в преподавании дисциплин, предшествующих изучению</p>	<p>Потребители процесса: Студенты 1 курса очно-заочной формы обучения и их будущие работодатели</p>	

Обозначение документа	Пункт ГОСТ Р ИСО 9001-2011	Наименование процесса
Б1.О.09	7.3 и 7.5	Преподавание дисциплины «Теория менеджмента»
данной дисциплины: - Учебные заведения СО и СПО; - Кафедра экономики и управления		
Управляющие воздействия: -ФГОС ВО, - рабочий учебный план, - рабочая программа по дисциплине, - итоговая аттестация по дисциплине - экзамен		Основные ресурсы: 4 з.е. (144 час.) Очная форма обучения: ЛК-18 час.; ПЗ-18 час.; СР-25 час.; контроль - 27 час.; контактная работа – 92 час. Выделенный аудиторный фонд, компьютер- ный класс (214, 512 ауд.), интернет-ресурсы
Контролируемые параметры процесса: участие в аудиторной работе, устный оп- рос, выполнение индивидуальных заданий, выполнение практических работ, тестиро- вание		Методы измерения параметров процесса: рейтинг, устный опрос, защита практических работ; индивидуальное задание, тестирова- ние, экзамен.
Показатели результативности: выполнение запланированных мероприя- тий в срок, обеспечивающих получение допуска к экзамену.		Периодичность оценки: непрерывно согласно графику проведения занятий и по завершению изучения дисцип- лины

2 МЕСТО ДИСЦИПЛИНЫ В СТРУКТУРЕ ОПОП БАКАЛАВРА

Дисциплина Б1.О.09 «Теория менеджмента» входит в обязательную часть рабочего учебного плана.

Таблица 2.1 - Принципы построения дисциплины

Принцип (особенность)	Содержание
Ядро <i>дисциплины</i>	Базовая часть дисциплины: 1 модуль. История управленческой мысли 2 модуль. Теория организации 3 модуль. Организационное поведение
Основные понятия дисцип- лины (дидактические еди- ницы)	Зарождение и этапы развития управленческой мысли, этапы и школы в процессе становления менеджмента, развитие школы менеджмента как науки, введение в теорию органи- зации, организация как процесс, законы организации, прин- ципы организации, структура управления организацией, персонал организации, принятие решений в организации, контроль в системе управления, теоретические основы ор- ганизационного поведения, группа, ее функционирование и развитие, мотивация как фактор управления поведением человека
Обеспечение <i>последующих</i> дисциплин образовательной программы (<i>связи с после-</i> <i>дующими дисциплинами</i>)	Перечень дисциплин, изучение которых опирается на дан- ную: - Управление человеческими ресурсами; - Корпоративная социальная ответственность; - Государственная итоговая аттестация (выполнение и за-

Принцип (особенность)	Содержание
	щита выпускной квалификационной работы)
<i>Практическая направленность (практическая часть) дисциплины</i>	Практическая часть дисциплины содержит практические занятия на тему: <ul style="list-style-type: none"> - Теоретические основы менеджмента; - Эволюция концепций менеджмента; - Миссия организации; - Организация и координация; - Мотивация в системе менеджмента; - Функция контроля в менеджменте; - Коммуникации в менеджменте; - Руководство: власть и партнёрство; - Управление конфликтами
Учет индивидуальных особенностей обучающихся, реализация права выбора способа учения	Возможность работать в своем темпе; подбор индивидуальных заданий разного уровня сложности
Описание основных “точек” контроля	Рейтинг, устный опрос, защита практических работ; индивидуальное задание, тестирование, экзамен.
<i>Дисциплина и современные информационные технологии</i>	Текстовый редактор <i>Word</i> , графический редактор <i>Point</i> и другие – как средство оформления документации.

3 ОЖИДАЕМЫЕ РЕЗУЛЬТАТЫ ОБРАЗОВАНИЯ И КОМПЕТЕНЦИИ ОБУЧАЮЩЕГОСЯ ПО ЗАВЕРШЕНИЮ ОСВОЕНИЯ ПРОГРАММЫ УЧЕБНОЙ ДИСЦИПЛИНЫ

Ожидаемые результаты освоения обучающимися программы учебной дисциплины «Теория менеджмента» представлены в таблице 3.1.

Таблица 3.1 – Результаты освоения программы учебной дисциплины (цели дисциплины)

После изучения дисциплины обучающийся будет:				
Наименование категории (группы) общепрофессиональных компетенций	Коды компетенции	Результаты освоения ОПОП	Содержание компетенций	Формы и методы контроля и оценки результатов обучения
1	2	3	4	5
Самоорганизация и саморазвитие (в том числе здоровьесбережение)	УК-6	Способен управлять своим временем, выстраивать и реализовывать траекторию саморазвития на основе принципов образования в течение всей жизни	<p>ИД-1ук-6 Знать:</p> <ul style="list-style-type: none"> – основные приемы эффективного управления собственным временем; – основные методики самоконтроля, саморазвития и самообразования на протяжении всей жизни; <p>ИД-2ук-6 Уметь:</p> <ul style="list-style-type: none"> – используя основы теории менеджмента, эффективно планировать и контролировать собственное время; – используя основы теории менеджмента, использовать методы саморегуляции, саморазвития и самообучения. <p>ИД-1ук-5 Владеть:</p> <ul style="list-style-type: none"> – методами управления собственным временем; – совокупностью знаний по теории менеджмента и технологиями приобретения, использования и обновления социально-исторических, этических и философском контекстах 	Текущий контроль: - устный опрос; - защита практических заданий; - защита индивидуального задания - тестирование
Теоретическая фундаментальная подготовка	ОПК-1	Способен решать профессиональные задачи на основе знания (на профессиональном уровне) экономической, организационной и управленческой теории	<p>ИД-1олк-1 Знать:</p> <ul style="list-style-type: none"> – термины, основные понятия, подходы, модели организационной и управленческой теорий в контексте решения задач управленческой деятельности; <p>ИД-2олк-1 Уметь:</p> <ul style="list-style-type: none"> – демонстрировать корректную постановку профессиональных задач, используя категориальный аппарат организационной и управленческой теории; <p>ИД-3олк-1 Владеть:</p> <ul style="list-style-type: none"> – совокупностью знаний по теории менеджмента с целью применения инструментария экономико-математического моделирования для постановки и решения типовых задач выявления причинно-следственных связей и оптимизации деятельности объекта управления 	
Поиск, сбор, обработка и анализ	ПК-5	Способен управлять внутренней	<p>ИД-1лк-5 Знать:</p> <ul style="list-style-type: none"> – принципы теории менеджмента и аспекты работы во внутренних информа- 	

После изучения дисциплины обучающийся будет:				
Наименование категории (группы) общепрофессиональных компетенций	Коды компетенции	Результаты освоения ОПОП <i>Содержание компетенций</i>	Перечень планируемых результатов обучения по дисциплине	Формы и методы контроля и оценки результатов обучения
1 данных	2	3 информацион- ной системой организации для сбора данных с целью планиро- вания, прогнози- рования, коор- динации дейст- вий, мотивации и контроля	4 Перечень планируемых результатов обучения с целью формирования различных баз данных о деятельности организации. ИД-2 лк-5 Уметь: – на основе знания теории менеджмента оценивать информацию и осуществлять постановку управленческих задач; – на основе знания теории менеджмента формировать различные базы данных о деятельности организации, используя внутреннюю информационную систему; – на основе знания теории менеджмента описывать структурные объекты организации в контексте обработки информации об управленческой деятельности. ИД-3 лк-5 Владеть: – навыками использования совокупности знаний по теории менеджмента, а также данных информационной системы и баз данных по различным показателям деятельности организации с целью планирования, прогнозирования, координации действий, мотивации и контроля	5 Текущий контроль: - устный опрос; - защита практических заданий; - защита индивидуального задания - тестирование

4 СТРУКТУРА И СОДЕРЖАНИЕ УЧЕБНОЙ ДИСЦИПЛИНЫ

4.1 Объем дисциплины и виды учебной работы

Таблица 4.1.1 – Объем дисциплины и виды учебной работы
очная форма (выписка из рабочего учебного плана)

Форма контроля, семестр		Трудоемкость								Вид уч. занят.	Распределение по курсам и семестрам	
		в часах						в ЗЕ			1 курс	
		экз.	зач.	с преподавателями			В т.ч. контактная работа	СР	К		Всего	1 сем.
ЛК	ПЗ			ЛБ								
1	2	2	4	5	6	7	8	9	10	11	12	
2	–	18	18	-	92	25	27	144	4	ЛК	–	18
										ПЗ	–	18
										ЛБ	–	–

4.2 Разделы дисциплины

Общая трудоемкость дисциплины составляет 4 з.е., 144 час.

№ п/п	Раздел дисциплины	Семестр	Вид учебной работы, включая самостоятельную работу обучающихся, трудоемкость						Формы текущего контроля успеваемости
			в часах					в з.е	
			ЛК	ЛБ	ПЗ	Контактная работа	СР*		
1	История управленческой мысли	2	6	–	6	30	8	1,06	устный опрос; защита практических заданий; защита индивидуального задания; тестирование
2	Теория организации	2	6	–	6	30	8	1,06	
3	Организационное поведение	2	6	–	6	32	9	1,13	
4	Контроль	2	27					0,75	Итоговый контроль - экзамен
5	Итого по дисциплине	–	18	–	18	92	25	4,00	

* в т.ч. контроль

4.3 Содержание разделов учебной дисциплины по видам занятий

4.3.1 Лекционные занятия

Таблица 4.3.1 – Характеристика лекционных учебных занятий и самостоятельной работы

№ раздела	Наименование раздела дисциплины, используемые образовательные технологии, интерактивные методы)	Содержание раздела			
		№ темы	Наименование темы, дидактика	Объем, час	Ссылки на компетенции
1	2	3	4	5	6

№ раздела	Наименование раздела дисциплины, используемые образовательные технологии, интерактивные методы)	Содержание раздела			
		№ темы	Наименование темы, дидактика	Объем, час	Ссылки на компетенции
1	2	3	4	5	6
1	История управленческой мысли	ЛК-1	Зарождение и этапы развития управленческой мысли	2	УК-6 ОПК-1 ПК-5
		ЛК-2	Этапы и школы в процессе становления менеджмента	2	
		ЛК-3	Развитие школы менеджмента как науки	2	
	Самостоятельное изучение	СИ-1	Организация как объект менеджмента. Сущность, объект и предмет теории менеджмента	3	
		СИ-2	Модели управления как форма эволюции управленческой мысли	2	
		СИ-3	Развитие теории и практики управления в России в 20 и 21 веках	3	
Промежуточный контроль			Устный опрос, защита ПЗ, защита ИЗ		
	Контактная работа	КСР	Контроль самостоятельной работы студентов	13	УК-6 ОПК-1 ПК-5
		СРП	Самостоятельная работа под руководством преподавателя	23	
		КАт	Контроль текущей успеваемости	1,5	
		Конс.	Консультация	0,5	
		Итого:		18	
Итого по разделу 1				Σ4/15/13	
2	Теория организации	ЛК-4	Введение в теорию организации. Организация как процесс. Законы организации. Принципы организации	2	УК-6 ОПК-1 ПК-5
		ЛК-5	Структура управления организацией. Персонал организации	2	
		ЛК-6	Принятие решений в организации. Контроль в системе управления	2	
	Самостоятельное изучение	СИ-4	Коммерческие и некоммерческие организации и органы управления ими	3	
		СИ-5	Деловая среда организации	2	
		СИ-6	Организационное проектирование. Перспективные модели организаций	3	
Промежуточный контроль			Устный опрос, защита ПЗ, защита ИЗ		
	Контактная работа	КСР	Контроль самостоятельной работы студентов	12	УК-6 ОПК-1 ПК-5
		СРП	Самостоятельная работа под руководством преподавателя	3	
		КАт	Контроль текущей успеваемости	1,5	
		Конс.	Консультация	0,5	
		Итого:		18	
Итого по разделу 2				Σ6/8/18	

№ раздела	Наименование раздела дисциплины, используемые образовательные технологии, интерактивные методы)	Содержание раздела			
		№ темы	Наименование темы, дидактика	Объем, час	Ссылки на компетенции
1	2	3	4	5	6
3	Организационное поведение	ЛК-7	Теоретические основы организационного поведения	2	УК-6 ОПК-1 ПК-5
		ЛК-8	Группа, ее функционирование и развитие	2	
		ЛК-9	Мотивация как фактор управления поведением человека	2	
	Самостоятельное изучение	СИ-7	Личность в организации и факторы, определяющие ее поведение. Самоменеджмент и	3	
		СИ-8	Организационная культура: понятие, содержание, поддержание и развитие	3	
		СИ-9	Лидерство: основные понятия. Конфликты в группе	3	
Промежуточный контроль			Устный опрос, защита ПЗ, защита ИЗ		
	Контактная работа	КСР	Контроль самостоятельной работы студентов	14	УК-6 ОПК-1 ПК-5
		СРП	Самостоятельная работа под руководством преподавателя	4	
		КАт	Контроль текущей успеваемости	1	
		Конс.	Консультация	1	
		Итого:		20	
Итого по разделу 3				∑6/9/20	
Итого по учебной дисциплине				∑18/25/56	
Итоговый контроль - экзамен				27	
*В интерактивной форме обучения				6	

4.3.2 Практические занятия

Таблица 4.3.2 – Характеристика практических учебных занятий

Ссылки на компетенции	№ ПЗ	Тема дисциплины	Кол-во часов	Содержание
УК-6 ОПК-1 ПК-5	ПЗ-1	Теоретические основы менеджмента	2	- основные управленческие навыков и характеристики - контур управления - ситуационные задачи - индивидуальное задание
УК-6 ОПК-1 ПК-5	ПЗ-2	Эволюция концепций менеджмента	2	- школы менеджмента - управленческие революции - эссе - индивидуальное задание
УК-6 ОПК-1 ПК-5	ПЗ-3	Миссия организации	2	- теоретические аспекты - ситуационные задачи - индивидуальное задание
УК-6 ОПК-1 ПК-5	ПЗ-4	Организация и координация	2	- ситуационные задачи - кейс - характеристика видов организационных структур управления

Ссылки на компетенции	№ ПЗ	Тема дисциплины	Кол-во часов	Содержание
УК-6 ОПК-1 ПК-5	ПЗ-5	Мотивация в системе менеджмента	2	- характеристика основных теорий мотивации - ситуационные задачи - кейс
УК-6 ОПК-1 ПК-5	ПЗ-6	Функция контроля в менеджменте	2	- характеристика процесса контроля - ситуационные задачи - индивидуальное задание
УК-6 ОПК-1 ПК-5	ПЗ-7	Коммуникации в менеджменте	2	- ситуационные задачи - кейс - индивидуальное задание
УК-6 ОПК-1 ПК-5	ПЗ-8	Руководство: власть и партнёрство	2	- эссе - характеристика одномерных стилей управления - ситуационные задачи - кейс - индивидуальное задание
УК-6 ОПК-1 ПК-5	ПЗ-9	Управление конфликтами	2	- эссе - характеристика видов конфликтов и методов их разрешения - ситуационные задачи - кейс - индивидуальное задание
Итого по дисциплине			∑18	
*В интерактивной форме обучения			10	

- 4.3.3 Лабораторные работы – не предусмотрены;
4.3.4 Курсовая работа – не предусмотрена.

5 ОБРАЗОВАТЕЛЬНЫЕ ТЕХНОЛОГИИ

При освоении дисциплины используются следующие сочетания видов учебной работы с методами и формами активизации познавательной деятельности бакалавров для достижения запланированных результатов обучения и формирования компетенций (таблица 5.1).

Таблица 5.1 – Интерактивные образовательные технологии

Методы и формы активизации деятельности	Виды учебной деятельности		
	ЛК	ПЗ	СРС
1	2	3	4
Дискуссия	x	x	
IT-методы	x	x	x
Командная работа		x	
Разбор конкретных ситуаций	x	x	
Тестирование		x	
Проблемное обучение	x	x	x
Индивидуальное обучение			x
Опережающая СРС			x
Проверка домашних заданий и консультирование посредством электронной почты и в электронной среде обучения (Moodle)		x	

Для достижения поставленных целей преподавания дисциплины реализуются следующие средства, способы:

- теоретический материал дисциплины изучается на лекциях с использованием мультимедиа;
- самостоятельное изучение теоретического материала дисциплины с использованием Internet-ресурсов, информационных баз, методических разработок, специальной учебной и научной литературы;
- закрепление теоретического материала при выполнении практических работ с использованием IT-технологий, выполнение проблемно-ориентированных, творческих заданий;
- при посещении профильных предприятий и выставок организуются встречи с представителями российских и зарубежных компаний, государственных и общественных организаций, мастер-классы экспертов и специалистов.

6 УЧЕБНО-МЕТОДИЧЕСКОЕ ОБЕСПЕЧЕНИЕ САМОСТОЯТЕЛЬНОЙ РАБОТЫ. ОЦЕНОЧНЫЕ МАТЕРИАЛЫ ДЛЯ ТЕКУЩЕГО КОНТРОЛЯ УСПЕВАЕМОСТИ, ПРОМЕЖУТОЧНОЙ АТТЕСТАЦИИ ПО ИТОГАМ ОСВОЕНИЯ ДИСЦИПЛИНЫ

В соответствии с ФГОС ВО выпускник по направлению подготовки 38.03.02 Менеджмент, профиль «Технологии и коммуникации в маркетинге» квалификации «бакалавр» после изучения данной дисциплины должен обладать следующими компетенциями, представленными в таблице 6.1.

Таблица 6.1 – Компетентностные характеристики обучающегося по дисциплине «Теория менеджмента»

Индекс	Наименование компетенции	Содержание компетенции	Технологии формирования	Форма оценочного средства
УК-6	Универсальные	способен управлять своим временем, выстраивать и реализовывать траекторию саморазвития на основе принципов образования в течение всей жизни	ЛК ПЗ СРС	Текущий контроль: - устный опрос; - защита практических работ; - защита индивидуального задания;
ОПК-1	Общепрофессиональные	способен решать профессиональные задачи на основе знаний (на промежуточном уровне) экономической, организационной и управленческой теории;		- тестирование; - экзамен.
ПК-5	Профессиональные	способен управлять внутренней информационной системой организации для сбора данных с целью планирования, прогнозирования, коор-		

Индекс	Наименование компетенции	Содержание компетенции	Технологии формирования	Форма оценочного средства
		динации действий, мотивации и контроля		

Содержание самостоятельной работы обучающихся представлено в таблице 6.2.

Таблица 6.2 – Содержание самостоятельной работы обучающихся

№ п/п	Виды самостоятельной работы	Тема дисциплины курса	Форма контроля
1	2	3	4
1	Изучение учебно-методической и научно-методической литературы	1-3	Собеседование
2	Подготовка к практическим занятиям	1-3	Устный опрос, защита ПЗ
3	Подготовка к защите индивидуального задания	1-3	Защита индивидуального задания
4	Подготовка к экзамену	1-3	Вопросы для подготовки к экзамену
5	Подготовка к тестированию	1-3	Тестирование

На самостоятельную работу выделяется 25 часов.

6.1 Формы контроля

Для проверки знаний обучающихся предусматриваются следующие формы контроля:

- К-1 Устный опрос;
- К-2 Защита практических работ;
- К-3 Защита индивидуальных заданий;
- К-4 Тестирование;
- К-5 Бально-рейтинговая система;
- К-6 Экзамен по дисциплине

Образец бально-рейтингового листа приведен в ПРИЛОЖЕНИИ А (таблицы А.1, А.2).

6.2 Вопросы для экзамена

1. Организация как объект менеджмента.
2. Сущность, объект и предмет теории менеджмента.
3. Развитие зарубежной управленческой мысли с древних времен до конца 19 в.
4. Управленческая мысль в России в 19 веке.
5. Предпосылки возникновения и этапы становления управления как науки.
6. Школа научного управления.
7. Классическая (административная) школа.
8. Школа человеческих отношений и науки поведения.
9. Школа количественных методов (науки управления).
10. Процессный подход: понятие и сущность.

11. Системный подход: понятие и сущность.
12. Ситуационный подход: понятие и сущность.
13. Новые подходы в менеджменте.
14. Сущность в факторы, определяющие особенности моделей управления.
15. Американская модель управления: характерные признаки и особенности.
16. Японская модель управления: характерные признаки и особенности.
17. Управленческие мысли в первой половине 20 века.
18. Реформы 1965 – 1979 гг. как этап развития управленческой мысли.
19. Перестройка управления государственными предприятиями в 1985 – 1991 гг.
20. Формирование новой системы взглядов на управление организациями.
21. Факторы, оказывающие влияние на процесс формирования российского менеджмента
22. Формирование нового поколения менеджеров
23. Особенности российского менеджмента в начале 20 века
24. Сущность теории организации
25. Организация как социальная система
26. Жизненный цикл организации
27. Классификация организаций
28. Сущность и классификация процессов, протекающих в организации
29. Бизнес-процессы коммерческой организации
30. Совершенствование бизнес-процессов
31. Законы организации и их классификация
32. Основополагающие законы организации
33. Законы организации второго уровня
34. Принцип организации: понятие и сущность. Классификация принципов организации.
35. Универсальные принципы организации
36. Принципы структуры организации
37. Принципы процесса организации
38. Принципы модернизации структур и процессов организации
39. Организация как юридическое лицо
40. Внутренняя среда организации
41. Факторы внешней среды организации
42. Анализ внешней и внутренней среды организации
43. Структура управления организацией: основные понятия
44. Линейные и функциональные организационные структуры
45. Дивизиональные организационные структуры
46. Адаптивные организационные структуры
47. Функции, выполняемые персоналом
48. Делегирование задач и полномочий
49. Сущность управленческих решений
50. Проблемы как предпосылки принятия решений
51. Подготовка, принятие и организация выполнения управленческих решений
52. Виды контроля, осуществляемого в организации
53. Процесс контроля, осуществляемого в организации

54. Требования, предъявляемые к контролю
55. Контроллинг: понятие и сущность.
56. Организационно-управленческий анализ
57. Методы проектирования организационной структуры
58. Методические основы разработки организационного проекта
59. Преодоление сопротивления изменениям
60. Эдхократическая организация
61. Сетевые организации
62. Виртуальная организация
63. Обучающаяся организация
64. Сущность и типология поведения людей
65. Модели организационного поведения

6.3 Примерный вариант экзаменационного билета

МИНИСТЕРСТВО НАУКИ И ВЫСШЕГО ОБРАЗОВАНИЯ
РОССИЙСКОЙ ФЕДЕРАЦИИ
**НОВОСИБИРСКИЙ ТЕХНОЛОГИЧЕСКИЙ
ИНСТИТУТ (ФИЛИАЛ)**
ФЕДЕРАЛЬНОГО ГОСУДАРСТВЕННОГО БЮДЖЕТНОГО ОБ-
РАЗОВАТЕЛЬНОГО УЧРЕЖДЕНИЯ
ВЫСШЕГО ОБРАЗОВАНИЯ
**«РОССИЙСКИЙ ГОСУДАРСТВЕННЫЙ
УНИВЕРСИТЕТ ИМ. А.Н. КОСЫГИНА
(ТЕХНОЛОГИИ. ДИЗАЙН. ИСКУССТВО)»**
(НТИ (филиал) РГУ им. А.Н. Косыгина)

ЭКЗАМЕНАЦИОННЫЙ БИЛЕТ №01
по дисциплине: Теория менеджмента
Курс 1, семестр 2
Направление: 38.03.02 Менеджмент
Профиль: Технологии и коммуникации в
маркетинге
Факультет: ТиД

-
1. Методы управления конфликтом. Стили разрешения межличностных конфликтов.
 2. Оперативное управление организаций.
 3. Представьте себе, что к Вам в подчинение поступает человек, который ранее работал на должности такого же уровня, как и Ваша. Чем может быть вызван такой переход и каковы Ваши действия?

Составил: доц., канд.экон.наук, зав. каф. ЭиУ Сапрыкина О.А.
Утвердил: декан ФТиД Бунькова Т.О.

Утв. кафедрой ЭиУ, прот.№1 от 29.08.2023 г.

7 УЧЕБНО-МЕТОДИЧЕСКОЕ И ИНФОРМАЦИОННОЕ ОБЕСПЕЧЕНИЕ ДИСЦИПЛИНЫ (МОДУЛЯ)

7.1 Информация по учебно-методическому и информационному обеспечению дисциплины «Теория менеджмента» представлена в таблице 7.1

7.2 Программное обеспечение

Для выполнения заданий по дисциплине «Теория менеджмента» обучающиеся используют:

– программное обеспечение: Windows 10 Pro, MS Office 2019; LibreOffice; Microsoft SQLServer2017 Developer Edition;

– российский информационно-аналитический портал в области науки, технологии, медицины и образования eLIBRARY;

– профессиональные базы данных, информационные справочные системы:

Справочная правовая система КонсультантПлюс. – URL: <http://www.consultant.ru/> (некоммерческая версия);

Государственный информационный ресурс бухгалтерской (финансовой) отчетности. – URL: <https://bo.nalog.ru/>;

Портал «Прозрачный бизнес»: проверь себя и контрагента. – URL: <https://pb.nalog.ru/>;

Портал о компаниях «За честный бизнес». – URL: <https://zachestnyibiznes.ru/>;

Центр раскрытия корпоративной информации. – URL: <https://www.e-disclosure.ru/>;

Научная электронная библиотека КиберЛенинка. – URL: <https://cyberleninka.ru/>.

Таблица 7.1 – Обеспеченность образовательного процесса по дисциплине «Теория менеджмента» для направления 38.03.02 Менеджмент (очно-заочная форма обучения) учебно-методической литературой

№ п/п	Наименование дисциплины в соответствии с учебным планом	Автор, название, место издания, издательство, год издания учебной и учебно-методической литературы	Количество экземпляров (или %)	Количество экземпляров литературы на одного обучающегося
1	2	3	4	5
Б1.О.09	Теория менеджмента	<p>Основная литература: Б-1 Балашов, А. П. Теория менеджмента: Учебное пособие / А.П. Балашов. - Москва: Вузовский учебник: НИЦ ИНФРА-М, 2018. - 352 с. URL: https://znanium.com/read?id=371675 Б-2 Семенов, А.К. Теория менеджмента: учебник / А.К. Семенов, В.И. Набоков. – 3-е изд., стер. – Москва: Дашков и К°, 2020. – 490 с. URL: https://new.znanium.com/read?id=358217. Б-3 Блинов, А.О. Теория менеджмента: учебник для бакалавров / А.О. Блинов, Н.В. Угрюмова. – 2-е изд., стер. – Москва: Дашков и К°, 2020. – 298 с. URL: https://new.znanium.com/read?id=358222. Дополнительная литература: Б-4 Маслова, Е.Л. Теория менеджмента: практикум для бакалавров. – 3-е изд., стер. – Москва: Дашков и К°, 2020. – 158 с. URL: https://new.znanium.com/read?id=358270. Б-5 Хохлова, Т. П. Теория менеджмента: история управленческой мысли: учебник / Т. П. Хохлова. – Москва: Магистр: ИНФРА-М, 2022. – 384 с. – URL: https://znanium.com/read?id=399893 Б-6 Хохлова, Т.П. Организационное поведение (Теория менеджмента: Организационное поведение). Практикум: Учебное пособие / Т.П.Хохлова - Москва: Магистр, НИЦ ИНФРА-М, 2019. – 256 с. - URL: https://znanium.com/read?id=354716 Б-7 Тихомирова, О. Г. Менеджмент организации: история, теория, практика: учебное пособие / О.Г. Тихомирова, Б.А. Варламов. – Москва: ИНФРА-М, 2022. – 256 с. - URL: https://znanium.com/read?id=399573 Учебно-методическая литература: М-1 Сапрыкина, О.А. Методические указания к выполнению практических работ по дисциплине «Теория менеджмента» / О.А. Сапрыкина, А.Б. Шимкова. – Новосибирск: НТИ (филиал) РГУ им. А.Н. Косыгина (Технологии. Дизайн. Искусство), 2023. – 62 с. - URL: https://moodle.ntirgu.ru М-2 Сапрыкина, О.А. Методические указания для самостоятельной работы обучающихся по учебной дисциплине «Теория менеджмента» / О.А. Сапрыкина, А.Б. Шимкова. – Новосибирск: НТИ (филиал) РГУ им. А.Н. Косыгина (Технологии. Дизайн. Искусство), 2023. – 38 с. - URL: https://moodle.ntirgu.ru</p>	100% 100% 100% 100% 100% 100% 100% 100%	5

Заведующая библиотекой


личная подпись

Н.И. Русских

расшифровка подписи

8 УСЛОВИЯ РЕАЛИЗАЦИИ ПРОГРАММЫ ДИСЦИПЛИНЫ

8.1 Материально-техническое обеспечение дисциплины (модуля)

- Лекции:

- ✓ аудитория, оснащенная презентационной техникой: проектор, экран, компьютеры/ноутбук.

- Практические занятия:

- ✓ аудитория, оснащенная презентационной техникой: проектор, экран, компьютеры/ноутбук.

Информация о наличии специализированных аудиторий, лабораторий, технических средств обучения и т.д. представляется в виде таблицы (табл.8.1).

Таблица 8.1 – Обеспечение образовательного процесса по программе оборудованными учебными кабинетами, объектами для проведения практических занятий

№ п/п	Наименование дисциплины в соответствии с рабочим учебным планом	Наименование оборудованных учебных кабинетов, объектов для проведения практических занятий с перечнем основного оборудования	Фактический адрес учебных кабинетов и объектов
1	2	3	4
Б1.О.09	Теория менеджмента	Лекции - аудитории, оснащенные электронным мультимедийным оборудованием: проектор, экран, компьютеры/ноутбук. Практические занятия: Ауд. 502 – Учебная аудитория для проведения занятий семинарского типа, групповых и индивидуальных консультаций, текущего контроля, промежуточной аттестации (Учебно-научная лабораторию психологии и менеджмента.): Аудиторная мебель - компьютерные столы 9 шт., стол преподавателя 1 шт., стулья 11 шт., компьютер в комплекте - 10 шт. с базовым лицензионным программным обеспечением и подключенным к сети Интернет. Комплект демонстрационного оборудования (мультимедиа проектор), доска аудиторная для писания мелом. Комплект учебно-наглядных пособий, обеспечивающих тематические иллюстрации по дисциплине.	Новосибирск, Красный проспект, 35 НТИ (филиал) РГУ им. А.Н. Косыгина

9 УЧЕБНО-МЕТОДИЧЕСКАЯ КАРТА ДИСЦИПЛИНЫ

2 семестр

№ не- дели	Номера учебных занятий и тем			Используемые учебные и методи- ческие материалы	Самостоятельная работа	Форма контроля
	ЛК	ПЗ	ЛБ			
1	2	3	4	5	4	6
1.	ЛК-1	ПЗ-1	-	Б-1 – Б-6, М-1, М-2	СИ-1 – СИ-3	БРС
2.	-	-	-	Б-1 – Б-6, М-1, М-2	СИ-1 – СИ-3	БРС
3.	ЛК-2	ПЗ-2	-	Б-1 – Б-6, М-1, М-2	СИ-1 – СИ-3	БРС
4.	-	-	-	Б-1 – Б-6, М-1, М-2	СИ-1 – СИ-3	БРС
5.	ЛК-3	ПЗ-3	-	Б-1 – Б-6, М-1, М-2	СИ-1 – СИ-3	БРС
6.	-	-	-	Б-1 – Б-6, М-1, М-2	СИ-1 – СИ-3	БРС
7.	ЛК-4	ПЗ-4	-	Б-1 – Б-6, М-1, М-2	СИ-4 – СИ-6	БРС
8.	-	-	-	Б-1 – Б-6, М-1, М-2	СИ-4 – СИ-6	БРС
9.	ЛК-5	ПЗ-5	-	Б-1 – Б-6, М-1, М-2	СИ-4 – СИ-6	БРС
10.	-	-	-	Б-1 – Б-6, М-1, М-2	СИ-4 – СИ-6	БРС
11.	ЛК-6	ПЗ-6	-	Б-1 – Б-6, М-1, М-2	СИ-4 – СИ-6	БРС
12.	-	-	-	Б-1 – Б-6, М-1, М-2	СИ-4 – СИ-6	БРС
13.	ЛК-7	ПЗ-7	-	Б-1 – Б-6, М-1, М-2	СИ-7 – СИ-9	БРС
14.	-	-	-	Б-1 – Б-6, М-1, М-2	СИ-7 – СИ-9	БРС
15.	ЛК-8	ПЗ-8	-	Б-1 – Б-6, М-1, М-2	СИ-7 – СИ-9	БРС
16.	-	-	-	Б-1 – Б-6, М-1, М-2	СИ-7 – СИ-9	БРС
17.	ЛК-9	ПЗ-9	-	Б-1 – Б-6, М-1, М-2	СИ-7 – СИ-9	БРС
18.	-	-	-	Б-1 – Б-6, М-1, М-2	СИ-1 – СИ-9	БРС
						Экзамен

**10 ПРОТОКОЛ СОГЛАСОВАНИЯ РАБОЧЕЙ ПРОГРАММЫ С
ДРУГИМИ ДИСЦИПЛИНАМИ НАПРАВЛЕНИЯ
НА 2023/2024 УЧЕБНЫЙ ГОД**

Наименование дисциплин, изучение которых опирается на данную	Кафедра	Предложения об изменениях в раб. программу и под- пись зав. кафедрой	Решение, принятое ка- федрой, разрабатываю- щей программу и под- пись зав. кафедрой
Управление человеческими ресурсами	ЭиУ	<i>СЛ</i> <i>о согласовании</i>	<i>СЛ</i> <i>о согласовании</i>
Корпоративная социальная ответственность	ЭиУ	<i>СЛ</i> <i>о согласовании</i>	<i>СЛ</i> <i>о согласовании</i>
Государственная итоговая ат- тестация (выполнение и за- щита выпускной квалифика- ционной работы)	ЭиУ	<i>СЛ</i> <i>о согласовании</i>	<i>СЛ</i> <i>о согласовании</i>

Декан ФТиД _____

СЛ

личная подпись

Бунькова Т.О.

расшифровка подписи

29.08.2023

дата

11 ДОПОЛНЕНИЯ И ИЗМЕНЕНИЯ К РАБОЧЕЙ ПРОГРАММЕ НА 20__/20__ УЧЕБНЫЙ ГОД

В рабочую программу вносятся следующие изменения:

- 1)
- 2)

Рабочая программа пересмотрена на заседании кафедры _____

«__» _____ 20__ г.

Заведующий кафедрой _____
личная подпись расшифровка подписи дата

Заведующая библиотекой _____
личная подпись расшифровка подписи дата

Декан ФТиД _____
личная подпись расшифровка подписи дата

ПРИЛОЖЕНИЕ А

Таблица А.1 - Оценка знаний студентов по балльно-рейтинговой системе по дисциплине «Теория менеджмента», 38.03.02 «Менеджмент», профиль «Технологии и коммуникации в маркетинге», очная форма обучения (1 курс, 2 семестр)

Вид контроля	Баллы	2 семестр									Итого									Всего					
		ДМ-1			ДМ-2			ДМ-3			ТР (неделя)			ТР (неделя)			Итого								
		1	2	3	4	5	6	7	8	9	10	11	12	13	14	15		16	17		18				
Посещаемость ЛК	0,5	*	*	*	*	*	*	*	*	*	*	*	*	*	*	*	*	*	*	*	*	*	*	4,5	
Конспекты лекций	0,5	*	*	*	*	*	*	*	*	*	*	*	*	*	*	*	*	*	*	*	*	*	*	*	4,5
Посещаемость ПЗ	0,5	*	*	*	*	*	*	*	*	*	*	*	*	*	*	*	*	*	*	*	*	*	*	*	4,5
Ритмичность работы	0,8	*	*	*	*	*	*	*	*	*	*	*	*	*	*	*	*	*	*	*	*	*	*	*	7,2
Оформление отчета по ПЗ	0,7	*	*	*	*	*	*	*	*	*	*	*	*	*	*	*	*	*	*	*	*	*	*	*	6,3
Защита отчета по ПЗ	2,0	*	*	*	*	*	*	*	*	*	*	*	*	*	*	*	*	*	*	*	*	*	*	*	18,0
Индивидуальное задание	2,5																								5,0
Самостоятельная работа	1,0					*									*						*			*	3,0
Тестирование	7,0														*						*				7,0
Дополнительный рейтинг																									10,0
Рейтинг по дисциплине (промежуточный)																									60,0
Экзамен																									40,0
Рейтинг по дисциплине (итоговый)																									100,0

Примечание: ДМ-дисциплинарный модуль; ТР-текущий рейтинг; РР-рубежный рейтинг; РР-рубежный рейтинг; РР-промежуточный рейтинг

Преподаватель: _____ / О.А. Сапрыкина /

_____ / А.Б. Шимкова /

Зав. кафедрой ЭиУ: _____ / О.А. Сапрыкина /

Таблица А.3 - Рейтинговый лист по дисциплине «Теория менеджмента» студента гр. _____

(курс 1, семестр 2)

Нед.	№ ЛК, ПЗ	Час	Тема лекции, практической работы	Рейтинговая оценка												СП / тест	
				посещаемость		ритмичность		отчёт/ кон-спект		защита ПЗ/ защита ИЗ							
				план	факт	план	факт	план	факт	план	факт	план	факт	план	факт	план	факт
1	2	3	4	5	6	7	8	9	10	11	12	13	14				
1	ЛК-1	2	Зарождение и этапы развития управленческой мысли	0,5				0,5									
3	ЛК-2	2	Этапы и школы в процессе становления менеджмента	0,5		-		0,5		-							
5	ЛК-3	2	Развитие школы менеджмента как науки	0,5				0,5				1,0					
7	ЛК-4	2	Введение в теорию организации. Организация как процесс. Законы организации. Принципы организации	0,5		-		0,5		-							
9	ЛК-5	2	Структура управления организацией. Персонал организации	0,5				0,5				2,5					
11	ЛК-6	2	Принятие решений в организации. Контроль в системе управления	0,5		-		0,5				1,0					
13	ЛК-7	2	Теоретические основы организационного поведения	0,5				0,5									
15	ЛК-8	2	Группа, ее функционирование и развитие	0,5				0,5									
17	ЛК-9	2	Мотивация как фактор управления поведением человека	0,5				0,5				1,0					
1	ПЗ-1	2	Теоретические основы менеджмента	0,5		0,8		0,7				2,0					
3	ПЗ-2	2	Эволюция концепций менеджмента	0,5		0,8		0,7				2,0					
5	ПЗ-3	2	Миссия организации	0,5		0,8		0,7				2,0					
7	ПЗ-4	2	Организация и координация	0,5		0,8		0,7				2,0					
9	ПЗ-5	2	Мотивация в системе менеджмента	0,5		0,8		0,7				2,0					
11	ПЗ-6	2	Функция контроля в менеджменте	0,5		0,8		0,7				2,0					
13	ПЗ-7	2	Коммуникации в менеджменте	0,5		0,8		0,7				2,0					
15	ПЗ-8	2	Руководство: власть и партнёрство	0,5		0,8		0,7				2,0					
17	ПЗ-9	2	Управление конфликтами	0,5		0,8		0,7				2,0					
18			Тестирование											7,0			

Нед.	№ ЛК, ПЗ	Час	Тема лекции, практической работы	Рейтинговая оценка									
				посещаемость		ритмичность		отчёт/ кон-спект		защита ПЗ/ защита ИЗ		СР / тест	
				план	факт	план	факт	план	факт	план	факт	план	факт
1	2	3	4	5	6	7	8	9	10	11	12	13	14
Итого:				9,0		7,2		10,8		23,0		10,0	
				10									
				9,0+7,2+10,8+23,0+10,0=60,0									
				40,0									

Примечание: Посещаемость лекций – 0,5 балла;
Посещаемость практических занятий – 0,5 балла;
Проверка наличия конспектов лекций – 0,5 балла;
Ритмичность работы ПЗ – 0,8 балла, отсутствие – 0 баллов, отработка – 0,3 балла;
Оформление отчета по ПЗ – 0,7 балл;
Защита отчёта о выполнении практического занятия – 2,0 балла;
Контроль выполнения самостоятельной работы – 1,0 балла;
Защита и выполнение индивидуального задания – 2,5 балла;
Тестирование – 7,0 балла;
Дополнительные виды работ – 10 баллов;
Минимальный балл для допуска к экзамену – 40 баллов.

Преподаватель: _____ / О.А. Сапрыкина /

Итого:	Балл:	Оценка:
--------	-------	---------

_____ / А.Б. Шимкова /