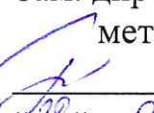


МИНИСТЕРСТВО НАУКИ И ВЫСШЕГО ОБРАЗОВАНИЯ РОССИЙСКОЙ ФЕДЕРАЦИИ  
**НОВОСИБИРСКИЙ ТЕХНОЛОГИЧЕСКИЙ ИНСТИТУТ (ФИЛИАЛ)**  
ФЕДЕРАЛЬНОГО ГОСУДАРСТВЕННОГО БЮДЖЕТНОГО ОБРАЗОВАТЕЛЬНОГО УЧРЕЖДЕНИЯ  
ВЫСШЕГО ОБРАЗОВАНИЯ  
**«РОССИЙСКИЙ ГОСУДАРСТВЕННЫЙ УНИВЕРСИТЕТ ИМ. А.Н. КОСЫГИНА  
(ТЕХНОЛОГИИ. ДИЗАЙН. ИСКУССТВО)»**  
(НТИ (филиал) РГУ им. А.Н. Косыгина)

УТВЕРЖДАЮ  
Зам. директора по учебно-методической работе  
  
Печурина Г.Г.  
«28» 08 2020 г.

**РАБОЧАЯ ПРОГРАММА УЧЕБНОЙ ДИСЦИПЛИНЫ  
ТОВАРНЫЙ МЕНЕДЖМЕНТ**

Направление подготовки:	38.03.02 Менеджмент
Профиль подготовки:	Производственный менеджмент
Квалификация:	бакалавр
Форма обучения:	очная, заочная

факультет ТиД, ЗОиЭ  
кафедра «Экономика и управление»

очная форма обучения  
курс – 4, семестр – 7

Лекции	18 час./0,5 з.е.	(4 час. *)	Зачет 7 семестр
Практические занятия	18 час./0,5 з.е.	(4 час. *)	
Лабораторные занятия	– час./– з.е.		
Самостоятельная работа	108 час./3,0 з.е.		
Контроль	– час./– з.е.		
Всего	144 час./4 з.е.		
*В т.ч.в интер. форме	(8 час.*)		

заочная форма обучения  
курс – 3, семестр – 5

Лекции	8 час./0,22 з.е.	(4 час. *)	Зачет 5 семестр
Практические занятия	8 час./0,22 з.е.	(4 час. *)	Контрольная работа
Лабораторные занятия	– час./– з.е.		
Самостоятельная работа	124 час./3,45 з.е.		
Контроль	4 час./0,11 з.е.		
Всего	144 час./– з.е.		
*В т.ч.в интер. форме	(8час.*)		

Новосибирск 2020

**РЕЦЕНЗИЯ**  
**на рабочую программу дисциплины**  
**Товарный менеджмент**  
**основной образовательной программы НТИ (филиала) РГУ им. А.Н. Косыгина**  
**по направлению подготовки 38.03.02 «Менеджмент»**  
**профиль «Производственный менеджмент»**

В соответствии с ФГОС ВО по направлению подготовки 38.03.02 «Менеджмент», профиль «Производственный менеджмент» дисциплина изучается в рамках вариативной части подготовки прикладного бакалавриата.

Разработчиком рабочей программы дисциплины (РПД) является доцент кафедры ЭиУ НТИ (филиала) РГУ им.А.Н. Косыгина Сапрыкина О.А.

№ п/п	Критерии оценки РПД	Отметка о соответствии
1	2	3
1	Цели изучения дисциплины	Да
2	Цели соотносены с общими целями основной образовательной программы (ООП), в том числе: - имеют междисциплинарный характер, - связаны с задачами воспитания.	Да
3	Прописана связь дисциплины с другими дисциплинами рабочего учебного плана по ООП	Да
4	Прописан вклад дисциплины при формировании компетенций (ПК-3, ПК-5, ПК-17): - по ФГОС ВО по направлению(ям), - по ООП	Да
5	При формировании требований к результатам обучения по дисциплине (знать, уметь, владеть) учтены результаты обучения, приведённые во ФГОС ВО по направлению(ям)	Да
6	Содержание дисциплины структурировано по видам учебных занятий с указанием их объёмов	Да
7	Расчёт времени в программе соответствует объёму часов, отведённому на изучение дисциплины по учебному плану	Да
8	Представлен тематический план лекций и практических (лабораторных, семинарских) занятий	Да
9	Отражены современные достижения науки применительно к конкретной дисциплине	Да
10	Указано учебно-методическое обеспечение дисциплины, в том числе: - перечень основной и дополнительной литературы, электронных ресурсов; - методические рекомендации (материалы) преподавателю; - методические рекомендации студентам.	Да
11	Указаны формы текущего, промежуточного и итогового контроля	Да
12	В приложении к программе приведены фонды оценочных материалов (ФОМ): вопросы для самоконтроля и проверки качества знаний студентов; методические рекомендации по проведению практических занятий; методические рекомендации по выполнению контрольной работы	Да
13	ФОМ содержат материалы, разработанные на основе реальных практических ситуаций, в том числе, связанных со спецификой малого и среднего бизнеса	Да

№ п/п	Критерии оценки РПД	Отметка о соответствии
1	2	3
14	Выявленные недостатки/замечания/рекомендации рецензента: <i>(необходимость сокращения, дополнения или переработки отдельных частей текста рукописи)</i>	Нет
15	К процессу разработки и актуализации РПД и учебно-методических материалов дисциплины привлекаются работодатели, ориентированные на выпускников программы: <i>участие в разработке содержания программы, предоставление исходных материалов для анализа, расчётных программ, фильтров и прочее</i>	Нет

РПД «Товарный менеджмент» может быть использована для методического обеспечения учебного процесса в рамках основной образовательной программы НТИ (филиала) РГУ им. А.Н. Косыгина по направлению 38.03.02 «Менеджмент», профиль «Производственный менеджмент» в представленном виде.

Рецензент:  
доцент, канд.экон.наук, доц. кафедры ЭиУ

Н.И. Воронина

Рабочая программа составлена на основании следующих нормативных документов:

1. Федеральный государственный образовательный стандарт высшего образования по направлению подготовки: 38.03.02 Менеджмент. – Утвержден приказом Министерства образования и науки Российской Федерации от 12.01.2016 № 7.

2. Базовый учебный план. Направление подготовки: 38.03.02 Менеджмент.

3. Образовательная программа. Направление подготовки: 38.03.02 Менеджмент, профиль подготовки «Производственный менеджмент».

4. Рабочий учебный план. Направление: 38.03.02 Менеджмент (квалификация «бакалавр»). Профиль подготовки «Производственный менеджмент», набор 2020 г. (очная и заочная формы обучения). – Новосибирск: Новосибирский технологический институт (филиал) ФГБОУ ВО «Российский государственный университет им. А.Н.Косыгина (Технологии. Дизайн. Искусство)». Утверждено Ученым советом НТИ (филиал) РГУ им.А.Н.Косыгина.

Разработчик:


доц., канд.экон.наук



О.А. Сапрыкина

Рецензент:

доц., канд.экон.наук




Н.И. Воронина

Рабочая программа рассмотрена на заседании кафедры Экономики и управления (протокол № 01 от «28» августа 2020 г.).

Зав. кафедрой ЭиУ

доц., канд.экон.наук.



О.А. Сапрыкина

Декан ФТиД

доц., канд.техн.наук



Е.В. Арчинова

Декан ФЗОиЭ

доц., канд.техн.наук



Е.Г. Панферова

## СОДЕРЖАНИЕ

1 Аннотация (паспорт дисциплины).....	4
2 Место дисциплины в структуре ООП бакалавра.....	6
3 Ожидаемые результаты образования и компетенции обучающегося по завершении освоения программы учебной дисциплины «Товарный менеджмент».....	7
4 Структура и содержание учебной дисциплины.....	8
5 Образовательные технологии.....	14
6 Учебно-методическое обеспечение самостоятельной работы. Оценочные материалы для текущего контроля успеваемости, промежуточной аттестации по итогам освоения дисциплины «Товарный менеджмент».....	15
7 Учебно-методическое и информационное обеспечение дисциплины (модуля).....	21
8 Условия реализации программы дисциплины.....	23
9 Учебно-методическая карта дисциплины.....	25
10 Протокол согласования рабочей программы с другими дисциплинами направления на 2020/2021 учебный год.....	26
11 Дополнения и изменения к рабочей программе на 20__/20__ уч. год.....	27
Приложение А.....	28

## 1 АННОТАЦИЯ (ПАСПОРТ ДИСЦИПЛИНЫ)

Обозначение документа	Пункт ГОСТ Р ИСО 9001-2011	Наименование процесса
Б1.В.ДВ.05.02	7.3 и 7.5	Преподавание дисциплины «Товарный менеджмент»
<p>Определение процесса: процесс преподавания дисциплины «Товарный менеджмент» для студентов очной и заочной формы обучения профиль подготовки 38.03.02 Менеджмент, профиль «Производственный менеджмент», ориентированный на выполнение требований ФГОС ВО</p>		<p>Цель процесса: выполнение требований ФГОС ВО и усвоение студентами теоретических знаний и практических умений и навыков в области управления товаром на всех этапах его жизненного цикла и использование результатов освоения в профессиональной деятельности</p>
<p>Владелец процесса: кафедра Экономики и управления</p>		<p>Ответственный руководитель процесса: доц. канд.экон.наук Сапрыкина О.А.</p>
<p>Входы процесса: Студенты и знания, полученные студентами при изучении дисциплин: – Экономика отрасли; – Экономика предприятия; – Маркетинг.</p>		<p>Выходы процесса: Перечень частных компетенций (в виде знаний, умений и навыков), полученных в ходе освоения разделов и тем дисциплины в рамках общих компетенций: Знать: – теоретические основы товарного менеджмента; особенности менеджмента товаров; критерии выбора поставщиков, правила организации закупки и составления договоров; логистический менеджмент; закупочную и распределительную логистику. Уметь: – организовывать торгово-закупочную деятельность в масштабах отдельного торгового предприятия. Владеть: – навыками управления товаром на всех этапах жизненного цикла и навыками работы с товарно-сопроводительными документами</p>
<p>Требования к входам процесса: Соответствие требованиям ФГОС ВО, перечень компетенций, необходимых для изучения данной дисциплины. Выпускник должен обладать: – способностью использовать основы экономических знаний в различных сферах деятельности (ОК-3); – способностью находить организационно-управленческие решения и готовностью нести за них ответственность с позиций социальной значимости принимаемых решений (ОПК-2); – владением методами принятия решений в управлении операционной (производственной) деятельностью организаций (ОПК-6); – способностью анализировать взаимосвязи между функциональными стратегиями ком-</p>		<p>Требования к выходам процесса: В результате изучения дисциплины студент должен в рамках общих компетенций: - владением навыками стратегического анализа, разработки и осуществления стратегии организации, направленной на обеспечение конкурентоспособности (ПК-3); - способностью анализировать взаимосвязи между функциональными стратегиями компаний с целью подготовки сбалансированных управленческих решений (ПК-5); – способностью оценивать экономические и социальные условия осуществления предпринимательской деятельности, выявлять новые рыночные возможности и формировать новые бизнес-модели (ПК-17)</p>

Обозначение документа	Пункт ГОСТ Р ИСО 9001-2011	Наименование процесса
Б1.В.ДВ.05.02	7.3 и 7.5	Преподавание дисциплины «Товарный менеджмент»
<p>паний с целью подготовки сбалансированных управленческих решений (ПК-5);</p> <p>– умением организовать и поддерживать связи с деловыми партнерами, используя системы сбора необходимой информации для расширения внешних связей и обмена опытом при реализации проектов, направленных на развитие организации (предприятия, органа государственного или муниципального управления) (ПК-12);</p> <p>– умением проводить анализ рыночных и специфических рисков для принятия управленческих решений, в том числе при принятии решений об инвестировании и финансировании (ПК-15);</p> <p>– способностью оценивать экономические и социальные условия осуществления предпринимательской деятельности, выявлять новые рыночные возможности и формировать новые бизнес-модели (ПК-17)</p>		
<p>Поставщики процесса:</p> <p>Кафедра, участвующая в преподавании дисциплин, предшествующих изучению данной дисциплины:</p> <p>1. Кафедра экономики и управления</p>	<p>Потребители процесса:</p> <p>Студенты 4 курса очной формы обучения. Студенты 3 курса заочной формы обучения и их будущие работодатели</p>	
<p>Управляющие воздействия:</p> <ul style="list-style-type: none"> <li>- ФГОС ВО,</li> <li>- рабочий учебный план,</li> <li>- рабочая программа по дисциплине,</li> <li>- порядок проведения итоговой аттестации по дисциплине (зачет).</li> </ul>	<p>Основные ресурсы:</p> <p>Очная форма обучения 4 курс, 7 семестр: ЛК – 18 час.; ПЗ – 18 час.; СРС – 108 час. Заочная форма обучения 3 курс, 5 семестр: ЛК – 8 час.; ПЗ – 8 час.; СРС – 124 час.; контроль – 4 час. Выделенный аудиторный фонд, компьютерный класс (214, 512 ауд.), интернет-ресурсы</p>	
<p>Контролируемые параметры процесса:</p> <ul style="list-style-type: none"> <li>- зачет (7 семестр ДО, 5 семестр ЗО);</li> <li>- участие в аудиторной работе;</li> <li>- выполнение практических работ;</li> <li>- выполнение заданий на самостоятельную работу;</li> <li>- выполнение и защита контрольно работы (ЗО);</li> <li>- выполнение и защита индивидуального задания (ДО);</li> <li>- тестирование.</li> </ul>	<p>Методы измерения параметров процесса:</p> <p>рейтинг, защита практических работ, устный опрос, зачёт, выполнение и защита контрольно работы (ЗО), выполнение и защита индивидуального задания (ДО), тестирование</p>	
<p>Показатели результативности:</p> <ul style="list-style-type: none"> <li>- выполнение запланированных мероприятий в срок;</li> <li>- рейтинг, обеспечивающий допуск к зачету</li> </ul>	<p>Периодичность оценки:</p> <p>непрерывно согласно графику проведения занятий и по завершении изучения дисциплины</p>	

## 2 МЕСТО ДИСЦИПЛИНЫ В СТРУКТУРЕ ООП БАКАЛАВРА

Таблица 2.1 - Принципы построения дисциплины

Принцип (особенность)	Содержание
Ядро дисциплины	Базовая часть дисциплины: 1. Основы товарного менеджмента 2. Практические аспекты товарного менеджмента 3. Управление снабжением и сбытом
Основные понятия дисциплины (дидактические единицы)	Основные понятия в области товарного менеджмента; жизненный цикл продукции; характеристика потребностей и потребителей; управление торговым пространством и ассортиментом: основы категорийного менеджмента; товарные линии, их роль в товарном менеджменте; управление товарными запасами; материально-техническое снабжение организацией; организация работы с поставщиками; управление сбытом и продажами.
Обеспечение последующих дисциплин образовательной программы (связи с последующими дисциплинами)	Перечень дисциплин, изучение которых опирается на данную: – Организация и планирование производства; – Стратегический менеджмент; – Государственная итоговая аттестация (Защита выпускной квалификационной работы, включая подготовку к процедуре защиты и процедуру защиты).
Практическая направленность (практическая часть) дисциплины	Практическая часть дисциплины содержит практические занятия на темы: 1. Основные понятия в области товарного менеджмента 2. Жизненный цикл продукции 3. Характеристика потребностей и потребителей 4. Управление торговым пространством и ассортиментом: основы категорийного менеджмента 5. Товарные линии, их роль в товарном менеджменте 6. Управление товарными запасами 7. Материально-техническое снабжение организацией 8. Организация работы с поставщиками 9. Управление сбытом и продажами
Учет индивидуальных особенностей обучающихся, реализация права выбора способа учения	Возможность работать в своем темпе; подбор индивидуальных заданий разного уровня сложности
Описание основных “точек” контроля	Устный опрос Защита практических работ; Защита индивидуального задания (очная форма обучения); Тестирование; Защита контрольных работ (заочная форма обучения); Итоговый контроль (зачёт)
Дисциплина и современные информационные технологии	Текстовый редактор Word, графический редактор Paint и другие – как средство оформления документации, Excel – как средство выполнения расчетов.



### 3 ОЖИДАЕМЫЕ РЕЗУЛЬТАТЫ ОБРАЗОВАНИЯ И КОМПЕТЕНЦИИ ОБУЧАЮЩЕГОСЯ ПО ЗАВЕРШЕНИИ ОСВОЕНИЯ ПРОГРАММЫ УЧЕБНОЙ ДИСЦИПЛИНЫ «ТОВАРНЫЙ МЕНЕДЖМЕНТ»

Ожидаемые результаты освоения обучающимися программы учебной дисциплины «Товарный менеджмент» представлены в таблице 3.1.

Таблица 3.1 – Результаты освоения обучающимися программы учебной дисциплины (цели дисциплины)

<i>После изучения дисциплины обучающийся будет:</i>				
№	Описание	Ссылка на компетенции	Формы и методы контроля и оценки результатов обучения	
<b>Знать</b>				
1	теоретические основы товарного менеджмента; особенности менеджмента товаров; критерии выбора поставщиков, правила организации закупки и составления договоров; логистический менеджмент; закупочную и распределительную логистику	ПК–3 ПК–5 ПК–17	Текущий контроль: устный опрос; индивидуальное задание (ДО); контрольная работа (ЗО); защита практических работ; тестирование; зачёт	
<b>Уметь</b>				
2	организовывать торгово-закупочную деятельность в масштабах отдельного торгового предприятия	ПК–3 ПК–5 ПК–17		
<b>Владеть</b>				
3	навыками управления товаром на всех этапах жизненного цикла и навыками работы с товарно-сопроводительными документами	ПК–3 ПК–5 ПК–17		

## 4 СТРУКТУРА И СОДЕРЖАНИЕ УЧЕБНОЙ ДИСЦИПЛИНЫ

### 4.1 Объем дисциплины и виды учебной работы

Таблица 4.1.1 – Объем дисциплины и виды учебной работы

(выписка из рабочего учебного плана)

очная форма обучения

Форма контроля, курс		Трудоемкость								Вид уч. занят.	Распределение по курсам и семестрам	
		в часах					в ЗЕ				4 курс	
экз.	зач.	с преподавателями			итого	СРС	К	Всего			7 сем.	8 сем.
		аудиторные занятия										
		ЛК	ПЗ	ЛБ								
1	2	3	4	5	6	7	8	9	10	11	12	
–	7	18	18	–	36	108	–	144	4	ЛК	18	–
										ПЗ	18	–
										ЛБ	–	–

Таблица 4.1.2 – Объем дисциплины и виды учебной работы

(выписка из рабочего учебного плана)

заочная форма обучения

Форма контроля, курс		Трудоемкость								Вид уч. занят.	Распределение по курсам и семестрам	
		в часах					в ЗЕ				3 курс	
экз.	зач.	с преподавателями			итого	СРС	К	Всего			5 сем.	6 сем.
		аудиторные занятия										
		ЛК	ПЗ	ЛБ								
1	2	3	4	5	6	7	8	9	10	11	12	
–	5	8	8	–	16	124	4	144	4	ЛК	8	–
										ПЗ	8	–
										ЛБ	–	–

## 4.2 Разделы дисциплины

Общая трудоемкость дисциплины – 4 зачетные единицы, 144 часа.

Таблица 4.2 – Разделы дисциплины

№ п/п	Раздел дисциплины	Вид учебной работы, включая самостоятельную работу обучающихся														Формы текущего контроля успеваемости					
		трудоёмкость																			
		в часах						СР				в з.е									
		ЛК		ЛБ		ПЗ		ДО		ЗО		ДО		ЗО			ДО		ЗО		
1	2	ДО	ЗО	ДО	ЗО	ДО	ЗО	ДО	ЗО	ДО	ЗО	ДО	ЗО	ДО	ЗО	ДО	ЗО	13			
1	Основы товарного менеджмента	3	4	5	6	7	8	9	10	11	12	13	14	15	16	17	18	19	устный опрос; индивидуальное задание (ДО); контрольная работа (ЗО); защита практических работ; тестирование		
2	Практические аспекты товарного менеджмента	6	4	-	-	6	4	36	42	1,34	1,39	1,33	41	36	4	6	2	4	1,33	1,25	
3	Управление снабжением и сбытом	6	2	-	-	6	2	36	41	1,33	1,25	1,33	41	36	4	6	2	4	1,33	1,25	
	Контроль	-																4	-	0,11	
	Итого	18	8	-	-	18	8	108	128	4	-	4	108	128	4	8	4	4	4	4	4

### 4.3 Содержание разделов учебной дисциплины по видам занятий

#### 4.3.1 Лекционные занятия

Таблица 4.3.1 – Характеристика лекционных учебных занятий и самостоятельной работы

№ раз-дела	Наименование раздела дисциплины	№ заня-тия	Содержание	Объем, час		Ссылки на цели
				ДО	ЗО	
1	2	3	4	5	6	7
1	Основы товарного менеджмента	ЛК-1	Основные понятия в области товарного менеджмента	2	0,5	1-3
		ЛК-2	Жизненный цикл продукции	2	0,5	1-3
		ЛК-3	Характеристика потребностей и потребителей	2	1	1-3
	Самостоятельное обучение	СИ-1	Технологический цикл новых товаров	12	13	1-3
		СИ-2	Применение социологических методов исследования в товарном менеджменте	12	14	1-3
		СИ-3	Размещение и хранение товара на складах	12	14	1-3
Промежуточный контроль			устный опрос, защита ПЗ, защита индивидуально-го задания (ДО), защита контрольной работы (ЗО)			
Итого по разделу 1			Σ6/36 Σ2/41			
2	Практические аспекты товарного менеджмента	ЛК-4	Управление торговым пространством и ассортиментом: основы категорийного менеджмента	2	2	1-3
		ЛК-5	Товарные линии, их роль в товарном менеджменте	2	1	1-3
		ЛК-6	Управление товарными запасами	2	1	1-3
	Самостоятельное обучение	СИ-4	Стратегия деловых взаимоотношений в поставщиками	12	14	1-3
		СИ-5	Стратегия закупки товара	12	14	1-3
		СИ-6	Централизованная и децентрализованная система заказов: принципы работы и специфика	12	14	1-3
Промежуточный контроль			устный опрос, защита ПЗ, защита индивидуально-го задания (ДО), защита контрольной работы (ЗО)			
Итого по разделу 2			Σ6/36 Σ4/42			
3	Управление снабжением и сбытом	ЛК-7	Материально-техническое снабжение организацией	2	0,5	1-3
		ЛК-8	Организация работы с поставщиками	2	0,5	1-3
		ЛК-9	Управление сбытом и продажами	2	1	1-3
	Самостоятельное	СИ-7	Управление снабжением ор-	12	13	1-3

№ раз-дела	Наименование раздела дисциплины	№ заня-тия	Содержание	Объем, час		Ссылки на цели
				ДО	ЗО	
1	2	3	4	5	6	7
	обучение		ганизации			
		СИ-8	Механизм управления снабжением в холдингах	12	14	1-3
		СИ-9	Исследование конкурентов, потребителей и конъюнктуры рынка сбыта продукции	12	14	1-3
Промежуточный контроль			устный опрос, защита ПЗ, защита индивидуально-го задания (ДО), защита контрольной работы (ЗО), тестирование			
Итого по разделу 3				Σ6/36 Σ2/41		
Итого за семестр				Σ18/108		Σ8/124
Итого по дисциплине				Σ18/108		Σ8/124
Итоговый контроль – зачёт				–		4
В интерактивной форме обучения				4*		4*

#### 4.3.2 Практические занятия

Таблица 4.3.2 – Характеристика практических занятий

Ссылки на цели	№ пз	Наименование темы практического занятия	Количество часов		Содержание
			ДО	ЗО	
1	2	3	4	5	6
1-3	ПЗ-1	Основные понятия в области товарного менеджмента	2	–	– дискуссия, обсуждение вопросов по теме ПЗ; – решение задач; – подготовка индивидуального задания (написание реферата, подготовка доклада с электронной презентацией); – выступление с докладом; – подготовка ответов на контрольные вопросы; – подготовка отчета по теме ПЗ для защиты
1-3	ПЗ-2	Жизненный цикл продукции	2	–	– дискуссия, обсуждение вопросов по теме ПЗ; – решение задач; – подготовка индивидуального задания (написание реферата, подготовка доклада с электронной презентацией); – выступление с докладом; – подготовка ответов на контрольные вопросы; – подготовка отчета по теме ПЗ для защиты

Ссылки на цели	№ пз	Наименование темы практического занятия	Количество часов		Содержание
			ДО	ЗО	
1	2	3	4	5	6
1-3	ПЗ-3	Характеристика потребностей и потребителей	2	2	<ul style="list-style-type: none"> <li>– дискуссия, обсуждение вопросов по теме ПЗ;</li> <li>– решение задач;</li> <li>– подготовка индивидуального задания (написание реферата, подготовка доклада с электронной презентацией);</li> <li>– выступление с докладом;</li> <li>– подготовка ответов на контрольные вопросы;</li> <li>– подготовка отчета по теме ПЗ для защиты</li> </ul>
1-3	ПЗ-4	Управление торговым пространством и ассортиментом: основы категорийного менеджмента	2	2	<ul style="list-style-type: none"> <li>– дискуссия, обсуждение вопросов по теме ПЗ;</li> <li>– решение задач;</li> <li>– подготовка индивидуального задания (написание реферата, подготовка доклада с электронной презентацией);</li> <li>– выступление с докладом;</li> <li>– подготовка ответов на контрольные вопросы;</li> <li>– подготовка отчета по теме ПЗ для защиты</li> </ul>
1-3	ПЗ-5	Товарные линии, их роль в товарном менеджменте	2	2	<ul style="list-style-type: none"> <li>– дискуссия, обсуждение вопросов по теме ПЗ;</li> <li>– решение задач;</li> <li>– подготовка индивидуального задания (написание реферата, подготовка доклада с электронной презентацией);</li> <li>– выступление с докладом;</li> <li>– подготовка ответов на контрольные вопросы;</li> <li>– подготовка отчета по теме ПЗ для защиты</li> </ul>
1-3	ПЗ-6	Управление товарными запасами	2	–	<ul style="list-style-type: none"> <li>– дискуссия, обсуждение вопросов по теме ПЗ;</li> <li>– решение задач;</li> <li>– подготовка индивидуального задания (написание реферата, подготовка доклада с электронной презентацией);</li> <li>– выступление с докладом;</li> <li>– подготовка ответов на контрольные вопросы;</li> <li>– подготовка отчета по теме ПЗ для защиты</li> </ul>
1-3	ПЗ-7	Материально-техническое	2	–	<ul style="list-style-type: none"> <li>– дискуссия, обсуждение вопросов по теме ПЗ;</li> </ul>

Ссылки на цели	№ пз	Наименование темы практического занятия	Количество часов		Содержание
			ДО	ЗО	
1	2	3	4	5	6
		снабжение организацией			<ul style="list-style-type: none"> <li>– решение задач;</li> <li>– подготовка индивидуального задания (написание реферата, подготовка доклада с электронной презентацией);</li> <li>– выступление с докладом;</li> <li>– подготовка ответов на контрольные вопросы;</li> <li>– подготовка отчета по теме ПЗ для защиты</li> </ul>
1-3	ПЗ-8	Организация работы с поставщиками	2	–	<ul style="list-style-type: none"> <li>– дискуссия, обсуждение вопросов по теме ПЗ;</li> <li>– решение задач;</li> <li>– подготовка индивидуального задания (написание реферата, подготовка доклада с электронной презентацией);</li> <li>– выступление с докладом;</li> <li>– подготовка ответов на контрольные вопросы;</li> <li>– подготовка отчета по теме ПЗ для защиты</li> </ul>
1-3	ПЗ-9	Управление сбытом и продажами	2	2	<ul style="list-style-type: none"> <li>– дискуссия, обсуждение вопросов по теме ПЗ;</li> <li>– решение задач;</li> <li>– подготовка индивидуального задания (написание реферата, подготовка доклада с электронной презентацией);</li> <li>– выступление с докладом;</li> <li>– подготовка ответов на контрольные вопросы;</li> <li>– подготовка отчета по теме ПЗ для защиты</li> </ul>
Итого за семестр			18	8	
Итого по дисциплине			$\Sigma 18$	$\Sigma 8$	
В интерактивной форме обучения			4*	4*	

4.3.3 Лабораторные работы – не предусмотрены.

4.3.4 Курсовая работа – не предусмотрена.

## 5 ОБРАЗОВАТЕЛЬНЫЕ ТЕХНОЛОГИИ

При освоении дисциплины используются следующие сочетания видов учебной работы с методами и формами активизации познавательной деятельности бакалавров для достижения запланированных результатов обучения и формирования компетенций (таблица 5.1).

Таблица 5.1 – Интерактивные образовательные технологии

Методы и формы активизации деятельности	Виды учебной деятельности		
	ЛК	ПЗ	СРС
1	2	3	4
Дискуссия		+	
Кейс-задача		+	
Модульное обучение	+		+
Командная работа		+	
Опережающая СРС	+		+
Индивидуальное обучение	+	+	+
Проблемное обучение	+	+	
Обучение на основе опыта		+	
Проверка контрольных заданий и консультирование посредством электронной почты			x

Для достижения поставленных целей преподавания дисциплины реализуются следующие средства, способы:

– теоретический материал дисциплины изучается на лекциях с использованием мультимедиа;

– самостоятельное изучение теоретического материала дисциплины с использованием Internet-ресурсов, информационных баз, методических разработок, специальной учебной и научной литературы;

– закрепление теоретического материала при выполнении лабораторных работ с использованием IT-технологий, выполнение проблемно-ориентированных, творческих заданий;

– при посещении профильных предприятий и выставок организуются встречи с представителями российских и зарубежных компаний, государственных и общественных организаций, мастер-классы экспертов и специалистов.



**6 УЧЕБНО-МЕТОДИЧЕСКОЕ ОБЕСПЕЧЕНИЕ  
САМОСТОЯТЕЛЬНОЙ РАБОТЫ. ОЦЕНОЧНЫЕ МАТЕРИАЛЫ ДЛЯ  
ТЕКУЩЕГО КОНТРОЛЯ УСПЕВАЕМОСТИ, ПРОМЕЖУТОЧНОЙ  
АТТЕСТАЦИИ ПО ИТОГАМ ОСВОЕНИЯ ДИСЦИПЛИНЫ  
«ТОВАРНЫЙ МЕНЕДЖМЕНТ»**

6.1 Компетентностные характеристики обучающегося

В соответствии с ФГОС ВО выпускник по направлению подготовки 38.03.02 Менеджмент, профиль «Производственный менеджмент» квалификации «бакалавр» после изучения данной дисциплины должен обладать следующими компетенциями, представленными в таблице 6.1. Содержание самостоятельной работы обучающихся представлено в таблице 6.2.

Таблица 6.1 – Компетентностные характеристики обучающегося по дисциплине «Товарный менеджмент»

Индекс	Наименование компетенции	Содержание компетенции	Технологии формирования	Форма оценочного средства
1	2	3	4	5
ПК-3	Профессиональные	владение навыками стратегического анализа, разработки и осуществления стратегии организации, направленной на обеспечение конкурентоспособности	ЛК ПЗ СРС	устный опрос; индивидуальное задание (ДО); контрольная работа (ЗО); защита практических работ; тестирование; зачёт
ПК-5		способность анализировать взаимосвязи между функциональными стратегиями компаний с целью подготовки сбалансированных управленческих решений		
ПК-17		способность оценивать экономические и социальные условия осуществления предпринимательской деятельности, выявлять новые рыночные возможности и формировать новые бизнес-модели		

Таблица 6.2 – Содержание самостоятельной работы обучающихся

№ п/п	Виды самостоятельной работы	Тема дисциплины курса (таблица 4.3)	Форма контроля
1	2	3	4
1	Изучение учебно-методической и научно-методической литературы	1-3	Устный опрос
2	Подготовка к практическим занятиям	1-3	Защита отчёта по практическим занятиям
3	Выполнение и защита контрольной работы (ЗО)	1-3	Защита контрольной работы, устный опрос
4	Выполнение и защита индивидуального задания (ДО)	1-3	Защита индивидуального задания, устный опрос
5	Подготовка к тестированию	1-3	Тестирование
6	Подготовка к зачёту	1-3	Зачёт

На самостоятельную работу выделяется 124 часов (ЗО), 108 часов (ДО).

## 6.2 Формы контроля

Для проверки знаний обучающихся предусматриваются следующие формы контроля:

К-1 Устный опрос;

К-2 Защита практических заданий;

К-3 Защита индивидуального задания (ДО);

К-4 Защита контрольной работы (ЗО);

К-5 Тестирование;

К-6 БРС;

К-7 Зачет по дисциплине, включающий в себя весь лекционный курс и вопросы для самостоятельного изучения.

Для оценки качества учебной деятельности обучающихся применяется балльно-рейтинговая система (БРС). Оценка по дисциплине за семестр равна сумме баллов за работу в семестре (0-80) и числа баллов полученных на зачёте (0-20). Максимальный рейтинг, который обучающийся может получить за семестр 100 баллов. Максимальный балл проставляется за качественное и своевременное выполнение работ и требований к ним по всем видам деятельности обучающихся.

Баллы за работу в семестре включают в себя:

Баллы за работу на лекции: присутствие на лекции; введение конспекта.

Баллы за практические занятия: присутствие на занятии; ритмичность

работы; оформление отчета; защита отчета.

Баллы за индивидуальное задание (ДО): реферат – это учебно-исследовательская работа студента, направленная на углубленное изучение им определенной темы. Реферат, не соответствующий требованиям, не оценивается, такой реферат возвращается студенту на доработку. Защита рефератов открытая, за углубленную проработку отдельных вопросов реферата, выполнение презентации, студент может получить дополнительные баллы. При сдаче рефератов позже установленного срока баллы снижаются.

Баллы за выполнение и защиту контрольной работы (ЗО).

Баллы за самостоятельную и дополнительную работу: оценивается самостоятельное изучение обучающимся модулей курса. Самостоятельная работа может быть выполнена в виде сообщения, структурно-логической схемы, таблицы, конспекта. Обучающийся может получить дополнительные баллы, если выполнял творческую работу (презентации, наглядные образцы и др.).

Итоговая аттестация: изучение курса завершается зачётом. К зачёту допускаются обучающиеся, набравшие по дисциплине 60 и более баллов. Зачёт проводится в устной форме. Минимальное количество баллов за зачёт – 0, максимальное – 20. Обучающийся, набравший за семестр менее 60 баллов, к зачёту не допускается, пока не сдаст не зачтенные темы.

Образец балльно-рейтингового листа приведен в ПРИЛОЖЕНИИ А (таблица А.1, А.2, А.3).

6.3. Оценочные материалы для текущего контроля и аттестации студента представлены в методических указаниях «Фонд оценочных материалов по дисциплине «Товарный менеджмент».

Вопросы к зачету

1. Понятия, задачи, объекты товарного менеджмента
2. Принципы товарного менеджмента
3. Общая характеристика методов товарного менеджмента
4. Экономические методы товарного менеджмента

5. Административно-правовые методы товарного менеджмента
6. Социально-психологические методы товарного менеджмента
7. Понятие жизненного цикла продукции
8. Этапы жизненного цикла продукции
9. Обоснование предпосылок создания функциональных пищевых продуктов
10. Этапы технологического цикла новых товаров
11. Требования к деятельности специалистов на этапах технологического цикла
12. Коммуникации с потребителем при внедрении новых товаров на потребительский рынок
13. Понятие и классификация потребностей, факторы, влияющие на формирование потребностей
14. Средства и способы формирования новых потребностей
15. Потребительная стоимость, ценность, полезность
16. Прогнозирование потребностей и спроса
17. Факторы характеристик потребителей
18. Целевые сегменты
19. Социологические методы изучения потребительского поведения, проводимые на постоянной основе
20. Основные виды и подготовка социологического исследования
21. Методы социологического исследования
22. Выборочный метод и анализ данных социологического исследования
23. Основные понятия в области категорийного менеджмента
24. Виды ассортимента: промышленный и торговый; развернутый и укрупненный; сложный и простой; рациональный; прогнозируемый
25. Ассортимент товаров как сложная система и объект управления
26. Основные виды анализа эффективности ассортиментной политики
27. Основные ошибки в управлении ассортиментом

28. Влияние значений показателей ассортимента на результаты коммерческой деятельности предприятия
29. Понятие о товарной линии
30. Рыночный профиль товарной линии
31. Длина, наполнение, обновление и сокращение товарной линии
32. Рыночная адекватность продукта
33. Понятие, значение и классификация товарных запасов
34. Управление товарными запасами
35. Показатели товарных запасов
36. Методы оценки товарных запасов
37. Анализ товарных запасов и оборачиваемости товаров
38. Необходимость создания стратегии взаимоотношений с поставщиками
39. Формирование базы поставщиков
40. Классификация поставщиков и типы взаимодействий с поставщиками
41. Организация отношений с поставщиками
42. Процесс принятия решения о закупках товаров
43. Этапы организации процесса закупок
44. Концепции закупок товаров
45. Осуществление закупок в режиме «точно в срок»
46. Возврат товаров поставщикам
47. Организация службы закупок на розничном и оптовом торговых предприятиях
48. Способы хранения товаров
49. Адресная система хранения
50. Стеллажное хранение товаров
51. Понятие, функции и формы организации материально-технического снабжения
52. Оценка эффективности снабжения

53. Проблемы снабжения организаций и практика их решения
54. Стратегический подход к управлению снабжением организации
55. Централизованное снабжение и логистический подход к управлению цепями поставок
56. Роль компетенций специалистов по закупкам в реализации стратегии снабжения
57. Понятие и типология поставщиков
58. Оценка и выбор поставщиков
59. Стратегия работы с поставщиками
60. Понятие, типология, преимущества формирования и проблемы функционирования холдингов
61. Выбор модели снабжения в многоотраслевом холдинге
62. Организация и оценка эффективности снабжения в многоотраслевом холдинге
63. Понятие сбыта, продаж и стратегии сбыта
64. Особенности товарной стратегии
65. Стратегические решения при выборе цен
66. Контрольные вопросы и задания
67. Выявление конкурентов и оценка конкуренции
68. Исследование поведения потребителей
69. Оценка конъюнктуры рынка сбыта

## 7 УЧЕБНО-МЕТОДИЧЕСКОЕ И ИНФОРМАЦИОННОЕ ОБЕСПЕЧЕНИЕ ДИСЦИПЛИНЫ (МОДУЛЯ)

7.1 Информация по учебно-методическому и информационному обеспечению дисциплины «Товарный менеджмент» представлена в таблице 7.1.

### 7.2 Программное обеспечение

Для выполнения заданий по дисциплине «Товарный менеджмент» обучающиеся используют:

– программное обеспечение: Windows 10 Pro, MS Office 2019; LibreOffice; Microsoft SQL Server 2017 Developer Edition;

– российский информационно-аналитический портал в области науки, технологии, медицины и образования eLIBRARY;

– профессиональные базы данных, информационные справочные системы:

Некоммерческое партнерство «Гильдия маркетологов». - URL: <https://www.marketologi.ru/>;

Справочная правовая система КонсультантПлюс. – URL: <http://www.consultant.ru/> (некоммерческая версия);

Информационно-правовой портал Гарант.ру. – URL: <https://www.garant.ru/> (некоммерческая версия);

Научная электронная библиотека КиберЛенинка. – URL: <https://cyberleninka.ru/>.

Таблица 7.1 - Обеспеченность образовательного процесса по дисциплине «Товарный менеджмент» для направления подготовки 38.03.02 Менеджмент (очная и заочная форма обучения) учебно-методической литературой

№ п/п	Наименование дисциплины в соответствии с рабочим учебным планом	Автор, название, место издания, издательство, год издания учебной и учебно-методической литературы	Количество экземпляров	Количество экземпляров литературы на одного обучающегося
1	2	3	4	5
Б1.В.ДВ.05.02	Товарный менеджмент	<p><i>Основная литература:</i>  Б-1 Товарный менеджмент: учебное пособие / под ред. Т.Н. Ивановой. – Москва: ИНФРА-М, 2019. – 234 с. – URL: <a href="https://new.znanium.com/read?id=355055">https://new.znanium.com/read?id=355055</a>.  Б-2 Управление снабжением и сбытом организации: учебник / Г.Д. Антонов, О.П. Иванова, В.М. Тумин. – Москва: НИЦ ИНФРА-М, 2016. – 290 с. URL: <a href="https://new.znanium.com/read?id=217747">https://new.znanium.com/read?id=217747</a>.</p> <p><i>Дополнительная литература:</i>  Б-3 Киселев, В.М. Категорийный менеджмент: учебное пособие / В.М. Киселев, М.А. Николаева. – Москва: Нормэ: НИЦ ИНФРА-М, 2019. – 208 с. –URL: <a href="https://new.znanium.com/read?id=355186">https://new.znanium.com/read?id=355186</a>.  Б-4 Магомедов, Ш.Ш. Управление товарным ассортиментом и запасами: учебник для бакалавров / Ш.Ш. Магомедов. – 2-е изд. – Москва: Дашков и К°, 2020. – 174 с. URL: <a href="https://new.znanium.com/read?id=358159">https://new.znanium.com/read?id=358159</a>.</p>	100% 100%	100% 100%

Заведующая библиотекой

Русских Н.И.

личная подпись

расшифровка подписи

дата



## 8 УСЛОВИЯ РЕАЛИЗАЦИИ ПРОГРАММЫ ДИСЦИПЛИНЫ

### 8.1 Материально-техническое обеспечение дисциплины (модуля)

- Лекции:

- ✓ аудитория, оснащенная презентационной техникой: проектор, экран, компьютеры/ноутбук.

- Практические занятия:

- ✓ аудитория, оснащенная презентационной техникой: проектор, экран, компьютеры/ноутбук.

Информация о наличии специализированных аудиторий, лабораторий, технических средств обучения и т.д. представляется в виде таблицы (таблица 8.1).

Таблица 8.1 - Обеспечение образовательного процесса по программе оборудованными учебными кабинетами, объектами для проведения практических занятий

№ п/п	Наименование дисциплины в соответствии с рабочим учебным планом	Наименование оборудованных учебных кабинетов, объектов для проведения лабораторных/практических занятий с перечнем основного оборудования	Фактический адрес учебных кабинетов и объектов
Б1.В.ДВ.05.02	Товарный менеджмент	Лекции - аудитории, оснащенные электронным мультимедийным оборудованием: проектор, экран, компьютеры/ноутбук. Практические занятия, лабораторные работы: 512 ауд. - Компьютерная аудитория для проведения занятий лекционного и семинарского типа, лабораторных работ, групповых и индивидуальных консультаций, текущего контроля, промежуточной аттестации Аудиторная мебель - компьютерные столы 18 шт., стулья 18 шт., компьютер в комплекте - 18 шт. с базовым лицензионным программным обеспечением и подключенным к сети Интернет; стол преподавателя, доска аудиторная для писания мелом. Комплект демонстрационного оборудова-	Новосибирск, Красный проспект, 35 НТИ (филиал) РГУ им. А.Н. Косыгина

№ п/п	Наименование дисциплины в соответствии с рабочим учебным планом	Наименование оборудованных учебных кабинетов, объектов для проведения лабораторных/практических занятий с перечнем основного оборудования	Фактический адрес учебных кабинетов и объектов
Б1.В.ДВ.05.02	Товарный менеджмент	<p>ния (экран и мультимедиа проектор).            Комплект учебно-наглядных пособий, обеспечивающих тематические иллюстрации по дисциплине.            Кондиционер – 1 шт.            Ауд. 502 – Учебная аудитория для проведения занятий семинарского типа, групповых и индивидуальных консультаций, текущего контроля, промежуточной аттестации (Учебно-научная лабораторию психологии и менеджмента.):            Аудиторная мебель - компьютерные столы 9 шт., стол преподавателя 1 шт., стулья 11 шт., компьютер в комплекте - 10 шт. с базовым лицензионным программным обеспечением и подключенным к сети Интернет.            Комплект демонстрационного оборудования (мультимедиа проектор), доска аудиторная для писания мелом.            Комплект учебно-наглядных пособий, обеспечивающих тематические иллюстрации по дисциплине.</p>	Новосибирск, Красный проспект, 35 НТИ (филиал) РГУ им. А.Н. Косыгина

## 9 УЧЕБНО-МЕТОДИЧЕСКАЯ КАРТА ДИСЦИПЛИНЫ

7 семестр

№ нед.	Номер темы учебных за- нятий			Используемые учебно- методические материа- лы	Самостоятельная работа студентов (СРС)	Форма контроля
	ЛК	ПЗ	ЛБ			
1	2	3	4	5	6	7
1	ЛК-1			Б-1 – Б-4	СИ-1 – СИ 3	БРС
2		ПЗ-1		Б-1 – Б-4	СИ-1 – СИ 3	БРС
3	ЛК-2			Б-1 – Б-4	СИ-1 – СИ 3	БРС
4		ПЗ-2		Б-1 – Б-4	СИ-1 – СИ 3	БРС
5	ЛК-3			Б-1 – Б-4	СИ-1 – СИ 3	БРС
6		ПЗ-3		Б-1 – Б-4	СИ-1 – СИ 3	БРС
7	ЛК-4			Б-1 – Б-4	СИ-4 – СИ 6	БРС
8		ПЗ-4		Б-1 – Б-4	СИ-4 – СИ 6	БРС
9	ЛК-5			Б-1 – Б-4	СИ-4 – СИ 6	БРС
10		ПЗ-5		Б-1 – Б-4	СИ-4 – СИ 6	БРС
11	ЛК-6			Б-1 – Б-4	СИ-4 – СИ 6	БРС
12		ПЗ-6		Б-1 – Б-4	СИ-4 – СИ 6	БРС
13	ЛК-7			Б-1 – Б-4	СИ-7 – СИ 9	БРС
14		ПЗ-7		Б-1 – Б-4	СИ-7 – СИ 9	БРС
15	ЛК-8			Б-1 – Б-4	СИ-7 – СИ 9	БРС
16		ПЗ-8		Б-1 – Б-4	СИ-7 – СИ 9	БРС
17	ЛК-9			Б-1 – Б-4	СИ-7 – СИ 9	БРС
18		ПЗ-9		Б-1 – Б-4	СИ-7 – СИ 9	Зачёт

**10 ПРОТОКОЛ СОГЛАСОВАНИЯ РАБОЧЕЙ ПРОГРАММЫ  
С ДРУГИМИ ДИСЦИПЛИНАМИ НАПРАВЛЕНИЯ НА 2020/2021  
УЧЕБНЫЙ ГОД**

Наименование дисциплин, изучение которых опирается на данную	Кафедра	Предложения об изменениях в рабочую программу и подпись зав. кафедрой	Решение, принятое кафедрой, разрабатывающей программу и подпись зав. кафедрой
1	2	3	4
Стратегический менеджмент	Э и У	<i>ф.ф.</i> 0 # согласована	<i>ф.ф.</i> 0 # согласована
Организация и планирование производства	Э и У	<i>ф.ф.</i> 0 # согласована	<i>ф.ф.</i> 0 # согласована
Государственная итоговая аттестация (защита выпускной квалификационной работы, включая подготовку к процедуре защиты и процедуру защиты)	Э и У	<i>ф.ф.</i> 0 # согласована	<i>ф.ф.</i> 0 # согласована

Декан ФТиД \_\_\_\_\_ *н.* \_\_\_\_\_ *Аришова Е.В.* \_\_\_\_\_ *28.08.2020*  
личная подпись расшифровка подписи дата

Декан ФЗОиЭ \_\_\_\_\_ *я.я.* \_\_\_\_\_ *Станферова Е.Т.* \_\_\_\_\_ *28.08.2020*  
личная подпись расшифровка подписи дата

**11 ДОПОЛНЕНИЯ И ИЗМЕНЕНИЯ К РАБОЧЕЙ ПРОГРАММЕ  
НА 20\_\_/20\_\_ УЧ. ГОД.**

В рабочую программу вносятся следующие изменения:

- 1) .....
- 2) .....

Рабочая программа пересмотрена на заседании кафедры \_\_\_\_\_  
«\_\_» \_\_\_\_\_ 20\_\_ г.

Заведующий кафедрой \_\_\_\_\_  
*личная подпись      расшифровка подписи      дата*

Заведующая библиотекой \_\_\_\_\_  
*личная подпись      расшифровка подписи      дата*

Декан ФТиД \_\_\_\_\_  
*личная подпись      расшифровка подписи      дата*

Декан ФЗОиЭ \_\_\_\_\_  
*личная подпись      расшифровка подписи      дата*

## ПРИЛОЖЕНИЕ А

Таблица А.1-Оценка знаний студентов по балльно-рейтинговой системе по дисциплине «Товарный менеджмент», на-  
правление подготовки 38.03.02 Менеджмент профиль «Производственный менеджмент»

### 4 курс, 7 семестр

Вид контроля	Баллы	ДМ-1										ДМ-2								ДМ-3						Итого	PP	Всего										
		ТР (неделя)										ТР (неделя)								ТР (неделя)																		
		1	2	3	4	5	6	7	8	9	Итого	1	2	3	4	5	6	7	8	9	Итого	10	11	12	13				14	15	16	17	18	Итого				
7 семестр																																						
Посещаемость ЛК	1,0	*				*				*				*				*				*				*				*								
Конспекты лекций	1,5													*					*																			
Посещаемость ПЗ	1,0	*			*				*				*					*			*				*			*										
Ритмичность работы	0,5	*			*				*				*					*			*				*			*										
Оформление отчета по ПЗ	1,5	*			*				*				*					*			*				*			*										
Защита отчета по ПЗ	1,5	*			*				*				*					*			*				*			*										
Индивидуальное задание	2,0	*			*				*				*					*			*				*			*										
Самостоятельная работа	2,5																																					
Тестирование	4,5																																					
Рейтинг по дисциплине (промежуточный)																																						
Зачёт																																						
Рейтинг по дисциплине (итоговый)																																						

Примечание: ДМ-дисциплинарный модуль; ТР-текущий рейтинг; РР-рубежный рейтинг; ПР-промежуточный рейтинг

Преподаватель: Сапрыкина О.А.

Зав. кафедрой: Сапрыкина О.А.

Таблица А.2 - Рейтинговый лист по дисциплине «Товарный менеджмент» студента гр. \_\_\_\_\_

(курс 4, семестр 7)

Нед.	№ ЛК, ПЗ	Час	Тема лекций, практической работы	Рейтинговая оценка											
				посещаемость		ритмичность		отчёт/ кон-спект		защита ПЗ / защита ИЗ		СР/ тест			
				план	факт	план	факт	план	факт	план	факт	план	факт	план	факт
1	2	3	4	5	6	7	8	9	10	11	12	13	14		
1	ЛК-1	2	Основные понятия в области товарного менеджмента	1,0		-		-		-		-			
3	ЛК-2	2	Жизненный цикл продукции	1,0		-		-		-		-			
5	ЛК-3	2	Характеристика потребностей и потребителей	1,0		-		-		-		-			
7	ЛК-4	2	Управление торговым пространством и ассортиментом: основы категорийного менеджмента	1,0		-		-		-		-			
9	ЛК-5	2	Товарные линии, их роль в товарном менеджменте	1,0		-		1,5		-		2,5			
11	ЛК-6	2	Управление товарными запасами	1,0		-		-		-		-			
13	ЛК-7	2	Материально-техническое снабжение организацией	1,0		-		-		-		-			
15	ЛК-8	2	Организация работы с поставщиками	1,0		-		-		-		-			
17	ЛК-9	2	Управление сбытом и продажами	1,0		-		1,5		-		2,5			
2	ПЗ-1	2	Основные понятия в области товарного менеджмента	1,0		0,5		1,5		1,5 / 2,0		-			
4	ПЗ-2	2	Жизненный цикл продукции	1,0		0,5		1,5		1,5 / 2,0		-			
6	ПЗ-3	2	Характеристика потребностей и потребителей	1,0		0,5		1,5		1,5 / 2,0		-			
8	ПЗ-4	2	Управление торговым пространством и	1,0		0,5		1,5		1,5 /		-			

Нед.	№ ЛК, ПЗ	Час	Тема лекции, практической работы	Рейтинговая оценка											
				посещаемость		ритмичность		отчёт/ кон-спект		защита ПЗ / защита ИЗ		СР/ тест			
				план	факт	план	факт	план	факт	план	факт	план	факт		
1	2	3	4	5	6	7	8	9	10	11	12	13	14		
			ассортиментом: основы категорийного менеджмента							2,0					
10	ПЗ-5	2	Товарные линии, их роль в товарном менеджменте	1,0		0,5		1,5		1,5 / 2,0		-			
12	ПЗ-6	2	Управление товарными запасами	1,0		0,5		1,5		1,5 / 2,0		-			
14	ПЗ-7	2	Материально-техническое снабжение организацией	1,0		0,5		1,5		1,5 / 2,0		-			
16	ПЗ-8	2	Организация работы с поставщиками	1,0		0,5		1,5		1,5 / 2,0		-			
18	ПЗ-9	2	Управление сбытом и продажами	1,0		0,5		1,5		1,5 / 2,0		4,5			
Итого:		36	Всего:	18,0		4,5		16,5		31,5		9,5			
			Дополнительный рейтинг:	10											
			Максимальный балл к зачёту:	18,0+4,5+16,5+31,5+9,5=80											
			Минимальный балл к зачёту:	60											

Примечание: Посещаемость лекций – 1,0 балл;

Посещаемость практических занятий – 1,0 балл;

Проверка наличия конспектов лекций – 1,5 балла;

Ритмичность работы ПЗ – 0,5 балла, отсутствие – 0 баллов, отработка – 0,3 балла;

Оформление отчета по ПЗ – 1,5 балла;

Защита отчёта о выполнении практического занятия – 1,5 балла;

Контроль выполнения самостоятельной работы – 2,5 балла;

Защита индивидуального задания – 2,0 балла;

Тестирование – 4,5 баллов;

Дополнительные виды работ – 10 баллов;

Минимальный балл для допуска к зачёту – 60 баллов.

Преподаватель: \_\_\_\_\_ / О.А. Сапрыкина /

Итого:

Балл:

Оценка:



Таблица А.3 - Оценка знаний студентов по балльно-рейтинговой системе по дисциплине «Товарный менеджмент», 38.03.02 «Менеджмент», профиль «Производственный менеджмент».

заочная форма обучения

(3 курс, 5 семестр)

Вид контроля	Оценочный балл	5 семестр				Итого	РР	Всего
		ТР						
		1	2	3	4			
Стартовый рейтинг	2	*					*	2
Посещаемость лек	1	*	*				*	4
Конспекты лекций	3	*	*	*			*	12
Посещаемость ПЗ	1	*	*	*			*	4
Ритмичность ПЗ	1	*	*	*			*	4
Оформление отчета по ПЗ	3		*	*			*	4
Защита отчета по ПЗ	3		*	*			*	9
Контрольная работа	10						*	9
Самостоятельная работа	7						*	10
Тестирование	10						*	7
Дополнительные виды работ	9						*	10
Рейтинг по дисциплине (промежуточный)							*	9
Зачёт	20						*	80
Рейтинг по дисциплине (итоговый)							*	20
							*	100

Примечание: ДМ-дисциплинарный модуль; ТР-текущий рейтинг; РР-рубежный рейтинг; РР-промежуточный рейтинг

Преподаватель:

Зав. кафедрой ЭиУ: \_\_\_\_\_ / О.А. Сапрыкина /

\_\_\_\_\_ / О.А. Сапрыкина/