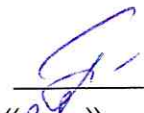


МИНИСТЕРСТВО НАУКИ И ВЫСШЕГО ОБРАЗОВАНИЯ РОССИЙСКОЙ ФЕДЕРАЦИИ
НОВОСИБИРСКИЙ ТЕХНОЛОГИЧЕСКИЙ ИНСТИТУТ (ФИЛИАЛ)
 ФЕДЕРАЛЬНОГО ГОСУДАРСТВЕННОГО БЮДЖЕТНОГО ОБРАЗОВАТЕЛЬНОГО УЧРЕЖДЕНИЯ
 ВЫСШЕГО ОБРАЗОВАНИЯ
**«РОССИЙСКИЙ ГОСУДАРСТВЕННЫЙ УНИВЕРСИТЕТ ИМ. А.Н. КОСЫГИНА
 (ТЕХНОЛОГИИ. ДИЗАЙН. ИСКУССТВО)»**
 (НТИ (филиал) РГУ им. А.Н. Косыгина)

УТВЕРЖДАЮ
 Зам. директора по учебно-методической работе

 Печурина Г.Г.
 «28» 08 2020 г.

**РАБОЧАЯ ПРОГРАММА УЧЕБНОЙ ДИСЦИПЛИНЫ
 ТОВАРНАЯ ИНФОРМАЦИЯ**

Направление подготовки: 38.03.02 Менеджмент
 Профиль подготовки: Производственный менеджмент
 Квалификация: бакалавр
 Форма обучения: очная, заочная

Факультет: ТиД, ЗОиЭ
 Кафедра: Экономики и управления

Курс, семестр 2 курс 4 семестр

Очная форма обучения

Лекции	18 час./0,5 з.е.	(4 час.*)	
Практические занятия	36 час./1,0 з.е.	(4 час.*)	
Лабораторные занятия	- час./- з.е.		Зачёт 4 семестр
Контроль	- час./- з.е.		
Самостоятельная работа	126 час./3,5 з.е.		
Всего	180 час./5,0 з.е.		
В т.ч.в интер. форме	(8 час.)		

Курс, семестр 4 курс 7 семестр

Заочная форма обучения

Лекции	8 час./0,22 з.е.	(2 час.*)	
Практические занятия	12 час./0,33 з.е.	(6 час.*)	
Лабораторные занятия	- час./- з.е.		Зачёт 7 семестр
Контроль	4 час./ 0,11 з.е.		Контрольная работа
Самостоятельная работа	156 час./4,33 з.е.		
Всего	180 час./5,0 з.е.		
В т.ч.в интер. форме	(8 час.)		

РЕЦЕНЗИЯ
на рабочую программу дисциплины
Товарная информация
основной образовательной программы НТИ (филиала) РГУ им. А.Н. Косыгина
по направлению подготовки 38.03.02 «Менеджмент»
профиль «Производственный менеджмент»

В соответствии с ФГОС ВО по направлению подготовки 38.03.02 «Менеджмент», профиль «Производственный менеджмент» дисциплина изучается в рамках вариативной части подготовки прикладного бакалавриата.

Разработчиком рабочей программы дисциплины (РПД) является доцент кафедры ЭиУ НТИ (филиала) РГУ им.А.Н. Косыгина Сапрыкина О.А.

№ п/п	Критерии оценки РПД	Отметка о соответствии
1	2	3
1	Цели изучения дисциплины	Да
2	Цели соотношены с общими целями основной образовательной программы (ООП), в том числе: - имеют междисциплинарный характер, - связаны с задачами воспитания.	Да
3	Прописана связь дисциплины с другими дисциплинами рабочего учебного плана по ООП	Да
4	Прописан вклад дисциплины при формировании компетенций (ОПК-5, ПК-3, ПК-4, ПК-5): - по ФГОС ВО по направлению(ям), -по ООП	Да
5	При формировании требований к результатам обучения по дисциплине (знать, уметь, владеть) учтены результаты обучения, приведённые во ФГОС ВО по направлению(ям)	Да
6	Содержание дисциплины структурировано по видам учебных занятий с указанием их объёмов	Да
7	Расчёт времени в программе соответствует объёму часов, отведённому на изучение дисциплины по учебному плану	Да
8	Представлен тематический план лекций и практических (лабораторных, семинарских) занятий	Да
9	Отражены современные достижения науки применительно к конкретной дисциплине	Да
10	Указано учебно-методическое обеспечение дисциплины, в том числе: - перечень основной и дополнительной литературы, электронных ресурсов; - методические рекомендации (материалы) преподавателю; - методические рекомендации студентам.	Да
11	Указаны формы текущего, промежуточного и итогового контроля	Да
12	В приложении к программе приведены фонды оценочных материалов (ФОМ): вопросы для самоконтроля и проверки качества знаний студентов; методические рекомендации по проведению практических занятий; методические рекомендации по проведению практических занятий; методические рекомендации по проведению контрольных работ.	Да
13	ФОМ содержат материалы, разработанные на основе реальных практических ситуаций, в том числе, связанных со спецификой ма-	Да

№ п/п	Критерии оценки РПД	Отметка о соответствии
1	2	3
	лого и среднего бизнеса	
14	Выявленные недостатки/замечания/рекомендации рецензента: <i>(необходимость сокращения, дополнения или переработки отдельных частей текста рукописи)</i>	Нет
15	К процессу разработки и актуализации РПД и учебно-методических материалов дисциплины привлекаются работодатели, ориентированные на выпускников программы: <i>участие в разработке содержания программы, предоставление исходных материалов для анализа, расчётных программ, фильтров и прочее</i>	Нет

РПД «Товарная информация» может быть использована для методического обеспечения учебного процесса в рамках основной образовательной программы НТИ (филиала) РГУ им. А.Н. Косыгина по направлению 38.03.02 «Менеджмент», профиль «Производственный менеджмент» в представленном виде.

Рецензент:
канд.техн.наук, доц. кафедры ЭиУ



Б.Ф. Степанов

Рабочая программа составлена на основании следующих нормативных документов:

1. Федеральный государственный образовательный стандарт высшего образования, уровень высшего образования – бакалавриат, направление подготовки 38.03.02 Менеджмент – Утвержден приказом Министерства образования и науки Российской Федерации от 12.01.2016 № 7.


2. Базовый учебный план. Направление: 38.03.02 «Менеджмент».

3. Образовательная программа. Направление подготовки: 38.03.02 «Менеджмент», профиль подготовки «Производственный менеджмент».

4. Рабочий учебный план. Направление подготовки: 38.03.02 «Менеджмент» (квалификация «бакалавр»). Профиль подготовки «Производственный менеджмент», набор 2020г. (очная и заочная форма обучения). – Новосибирск: Новосибирский технологический институт (филиал) ФГБОУ ВО «Российский государственный университет им. А.Н. Косыгина (Технологии. Дизайн. Искусство)». Утверждено Ученым советом НТИ (филиал) РГУ им. А.Н.Косыгина.

Разработчик:

канд. экон. наук, доц.



О.А Сапрыкина.

Рецензент:

канд. техн. наук, доц.



Б.Ф. Степанов

Рабочая программа рассмотрена на заседании кафедры Экономики и управления (протокол № 1 от «28» августа 2020 г.).

Зав. кафедрой ЭиУ


канд. экон. наук, доц.



О.А. Сапрыкина

Декан ФЗОиЭ

канд. техн. наук, доц.



Е.Г. Панферова

Декан ФТиД

канд. техн. наук, доц.



Е.В. Арчинова

СОДЕРЖАНИЕ

1	Аннотация (паспорт дисциплины)	4
2	Место дисциплины в структуре ООП бакалавра.....	7
3	Ожидаемые результаты образования и компетенции обучающегося по завершении освоения программы учебной дисциплины «Товарная информация»	9
4	Структура и содержание учебной дисциплины.....	10
5	Образовательные технологии.....	17
6	Учебно-методическое обеспечение самостоятельной работы. Оценочные средства для текущего контроля успеваемости, промежуточной аттестации по итогам освоения дисциплины.....	18
7	Учебно-методическое и информационное обеспечение дисциплины (модуля)	24
8	Условия реализации программы дисциплины.....	26
9	Учебно-методическая карта дисциплины.....	28
10	Протокол согласования рабочей программы с другими дисциплинами направления на 2020/2021 учебный год.....	29
11	Дополнения и изменения к рабочей программе на 20__/20__ уч. Год.	30
	Приложение А1.....	31

1 АННОТАЦИЯ (ПАСПОРТ ДИСЦИПЛИНЫ)

Обозначение документа	Пункт ГОСТ Р ИСО 9001-2011	Наименование процесса
Б1.В.ДВ.04.02	7.3 и 7.5	Преподавание дисциплины «Товарная информация»
<p>Определение процесса: процесс преподавания дисциплины «Товарная информация» для студентов очной и заочной формы обучения направления подготовки 38.03.02 Менеджмент, профиль «Производственный менеджмент», ориентированный на выполнение требований ФГОС ВО</p>		<p>Цель процесса: выполнение требований ФГОС ВО и усвоение студентами теоретических знаний в области видов, форм, средств товарной информации, ее нормативно-правового регулирования; приобретение умений использовать эти знания в условиях, моделирующих профессиональную деятельность; формирование необходимых профессиональных компетенций в области товарной информации</p>
<p>Владелец процесса: кафедра Экономики и управления</p>		<p>Ответственный руководитель процесса: доц..канд.экон.наук Сапрыкина О.А.</p>
<p>Входы процесса: студенты и знания, полученные студентами при изучении дисциплин: - Учет и анализ (финансовый учет, управленческий учет, финансовый анализ); - Экономика предприятия; - Экономика отрасли.</p>		<p>Выходы процесса: Перечень частных компетенций (в виде знаний, умений и навыков), полученных в ходе освоения разделов и тем дисциплины в рамках общих компетенций: Знать: – требования к упаковке и маркировке товаров, условиям и срокам их хранения и транспортирования; – основные возможности и инструменты рекламной деятельности менеджера для целей воздействия на поведение потребителя. Уметь: – ориентироваться в нормативных и правовых документах, регулирующих профессиональную деятельность; – оценивать соответствие товарной информации требованиям нормативной документации; – осуществлять сбор, хранение, обработку и оценку товарной информации, необходимой для организации и осуществления торговой деятельности. Владеть: – навыками работы с технической документацией, необходимой для осуществления торговой деятельности, оценки правильности ее оформления; – информационными базами данных, обеспечивающими учёт и движение товаров; – навыками информационной идентификации товаров для выявления и предупреждения их фальсификации</p>

Обозначение документа	Пункт ГОСТ Р ИСО 9001-2011	Наименование процесса
Б1.В.ДВ.04.02	7.3 и 7.5	Преподавание дисциплины «Товарная информация»
<p>Требования к входам процесса:</p> <p>Соответствие требованиям ФГОС ВО, компетенции, необходимые для изучения данной дисциплины:</p> <ul style="list-style-type: none"> - владением навыками составления финансовой отчетности с учетом последствий влияния различных методов и способов финансового учета на финансовые результаты деятельности организации на основе использования современных методов обработки деловой информации и корпоративных информационных систем (ОПК-5); - владением методами принятия решений в управлении операционной (производственной) деятельностью организаций (ОПК-6); - способностью анализировать взаимосвязи между функциональными стратегиями компаний с целью подготовки сбалансированных управленческих решений (ПК-5); - владением навыками количественного и качественного анализа информации при принятии управленческих решений, построения экономических, финансовых и организационно-управленческих моделей путем их адаптации к конкретным задачам управления (ПК-10); - умением организовать и поддерживать связи с деловыми партнерами, используя системы сбора необходимой информации для расширения внешних связей и обмена опытом при реализации проектов, направленных на развитие организации (предприятия, органа государственного или муниципального управления) (ПК-12); - умением применять основные принципы и стандарты финансового учета для формирования учетной политики и финансовой отчетности организации, навыков управления затратами и принятия решений на основе данных управленческого учета (ПК-14); - умением проводить анализ рыночных и специфических рисков для принятия управленческих решений, в том числе при принятии решений об инвестировании и 		<p>Требования к выходам процесса:</p> <p>В результате изучения дисциплины студент должен в рамках общих компетенций:</p> <ul style="list-style-type: none"> –владение навыками составления финансовой отчетности с учетом последствий влияния различных методов и способов финансового учета на финансовые результаты деятельности организации на основе использования современных методов обработки деловой информации и корпоративных информационных систем (ОПК-5); –владение навыками стратегического анализа, разработки и осуществления стратегии организации, направленной на обеспечение конкурентоспособности (ПК-3); –умение применять основные методы финансового менеджмента для оценки активов, управления оборотным капиталом, принятия инвестиционных решений, решений по финансированию, формированию дивидендной политики и структуры капитала, в том числе, при принятии решений, связанных с операциями на мировых рынках в условиях глобализации (ПК-4); –способность анализировать взаимосвязи между функциональными стратегиями компаний с целью подготовки сбалансированных управленческих решений (ПК-5);

Обозначение документа	Пункт ГОСТ Р ИСО 9001-2011	Наименование процесса
Б1.В.ДВ.04.02	7.3 и 7.5	Преподавание дисциплины «Товарная информация»
финансирования (ПК-15).		
Поставщики процесса: Кафедра Экономики и управления		Потребители процесса: Студенты 2 курса очной формы обучения, студенты 4 курса заочной формы обучения и их будущие работодатели
Управляющие воздействия: - ФГОС ВО - рабочий учебный план - рабочая программа по дисциплине - порядок проведения итоговой аттестации по дисциплине (зачёт)		Основные ресурсы: 4 з.е (180 часа): Очная форма обучения: 2 курс, 4 семестр: ЛК-18 час., ПЗ-36 час., СРС-126 час. Заочная форма обучения: 4 курс, 7 семестр: ЛК-8 час., ПЗ-12 час., СРС-156 час., кон- троль-4 час. Выделенный аудиторный фонд, компьютер- ный класс (214, 512 ауд.), интернет-ресурсы
Контролируемые параметры процесса: - зачет (4 семестр (ДО), 7 семестр (ЗО)); - участие в аудиторной работе; - выполнение практических работ; - выполнение заданий на самостоятельную работу; - выполнение контрольной работы (ЗО); - тестирование.		Методы измерения параметров процесса: рейтинг, защита практических работ; кон- трольная работ (заочная форма обучения), защита индивидуального задания (очная форма обучения), тестирование, зачёт.
Показатели результативности: выполнение запланированных мероприя- тий в срок; обеспечивающих получение допуска к зачету.		Периодичность оценки: непрерывно согласно графику проведения занятий и по завершении изучения дисцип- лины.

2 МЕСТО ДИСЦИПЛИНЫ В СТРУКТУРЕ ООП БАКАЛАВРА

Таблица 2.1 - Принципы построения дисциплины

Принцип (особенность)	Содержание
Ядро дисциплины	Базовая часть дисциплины: 1. Основы товарной информации 2. Средства товарной информации 3. Маркировка различных товаров
Основные понятия дисциплины (дидактические единицы)	Виды и формы товарной информации; нормативно-правовое регулирование товарной информации; требования к товарной информации; классификация средств товарной информации. Информационные ресурсы; Классификация маркировки. Производственная маркировка. Торговая маркировка. Потребительская и транспортная маркировка. Виды маркировки по назначению и способу нанесения. Структура маркировки; информационные знаки; знаки обращения на рынке и знаки качества; маркировка пищевых продуктов и табачных изделий; маркировка непродовольственных товаров; правовое регулирование требований к маркировке.
Обеспечение последующих дисциплин образовательной программы (связи с последующими дисциплинами)	Перечень дисциплин, изучение которых опирается на данную: - Финансовый менеджмент - Налоги и налогообложение - Государственная итоговая аттестация (защита выпускной квалификационной работы, включая подготовку к процедуре защиты и процедуру защиты)
Практическая направленность (практическая часть) дисциплины	Практическая часть дисциплины содержит практические занятия на темы: 1. Виды и формы товарной информации 2. Нормативно-правовое регулирование товарной информации 3. Требования к товарной информации 4. Классификация средств товарной информации. Информационные ресурсы 5. Классификация маркировки. Производственная маркировка. Торговая маркировка. Потребительская и транспортная маркировка. Виды маркировки по назначению и способу нанесения. Структура маркировки 6. Информационные знаки: товарные знаки, знаки наименования места происхождения товара, знаки соответствия. Знаки обращения на рынке и знаки качества 7. Маркировка пищевых продуктов и табачных изделий: нормативно-правовое регулирование, этикетирование 8. Маркировка непродовольственных товаров: общие и специфичные требования к маркировке 9. Правовое регулирование требований к маркировке
Учет индивидуальных особенностей обучающихся, реализация права выбора способа учения	Возможность работать в своем темпе; подбор индивидуальных заданий разного уровня сложности

Принцип (<i>особенность</i>)	Содержание
Описание основных “точек” контроля	Устный опрос Защита практических работ; Защита индивидуального задания (очная форма обучения); Защита контрольных работ (заочная форма обучения); Тестирование; Итоговый контроль (зачёт)
<i>Дисциплина и современные информационные технологии</i>	Текстовый редактор Word, графический редактор Paint и другие – как средство оформления документации, Excel – как средство выполнения расчетов.

3 ОЖИДАЕМЫЕ РЕЗУЛЬТАТЫ ОБРАЗОВАНИЯ И КОМПЕТЕНЦИИ ОБУЧАЮЩЕГОСЯ ПО ЗАВЕРШЕНИИ ОСВОЕНИЯ ПРОГРАММЫ УЧЕБНОЙ ДИСЦИПЛИНЫ «ТОВАРНАЯ ИНФОРМАЦИЯ»

Ожидаемые результаты освоения обучающимися программы учебной дисциплины «Товарная информация» представлены в таблице 3.1.

Таблица 3.1 – Результаты освоения обучающимися программы учебной дисциплины (цели дисциплины)

<i>После изучения дисциплины обучающийся будет:</i>			
№	Описание	Ссылка на компетенции	Формы и методы контроля и оценки результатов обучения
Знать			
1	– требования к упаковке и маркировке товаров, условиям и срокам их хранения и транспортирования;	ПК-3 ПК-4 ПК-5 ОПК-5	Текущий контроль: устный опрос; индивидуальное задание (ДО); контрольная работа (ЗО); защита практических работ; тестирование; зачёт
2	– основные возможности и инструменты рекламной деятельности менеджера для целей воздействия на поведение потребителя		
Уметь			
3	– ориентироваться в нормативных и правовых документах, регулирующих профессиональную деятельность;	ПК-3 ПК-4 ПК-5 ОПК-5	
4	– оценивать соответствие товарной информации требованиям нормативной документации;		
5	– осуществлять сбор, хранение, обработку и оценку товарной информации, необходимой для организации и осуществления торговой деятельности		
Владеть			
6	– навыками работы с технической документацией, необходимой для осуществления торговой деятельности, оценки правильности ее оформления;	ПК-3 ПК-4 ПК-5 ОПК-5	
7	– информационными базами данных, обеспечивающими учёт и движение товаров;		
8	– навыками информационной идентификации товаров для выявления и предупреждения их фальсификации		

4 СТРУКТУРА И СОДЕРЖАНИЕ УЧЕБНОЙ ДИСЦИПЛИНЫ

4.1 Объем дисциплины и виды учебной работы

Таблица 4.1.1 – Объем дисциплины и виды учебной работы

(очная форма обучения)

Форма контроля, семестр		Трудоемкость								Вид уч. занят.	Распределение по курсам и семестрам	
		в часах					в ЗЕ				2 курс	
экз.	зач.	с преподавателями			итого	СРС	К	Всего			3 сем.	4 сем.
		аудиторные занятия										
		ЛК	ПЗ	ЛБ								
-	4	18	36	-	54	126	-	180	5	ЛК	-	18
										ПЗ	-	36
										ЛБ	-	-

Таблица 4.1.2 – Объем дисциплины и виды учебной работы

(заочная форма обучения)

Форма контроля, семестр		Трудоемкость								Вид уч. занят.	Распределение по курсам и семестрам	
		в часах					в ЗЕ				4 курс	
экз.	зач.	с преподавателями			итого	СРС	К	Всего			7 сем.	8 сем.
		аудиторные занятия										
		ЛК	ПЗ	ЛБ								
-	7	8	12	-	20	156	4	180	5	ЛК	8	-
										ПЗ	12	-
										ЛБ	-	-

4.2 Разделы дисциплины

Общая трудоемкость дисциплины – 5 зачетные единицы, 180 часа.

Таблица 4.2 – Разделы дисциплины

№ п/п	Раздел дисциплины	Вид учебной работы, включая самостоятельную работу обучающихся													Формы текущего контроля успеваемости
		трудоёмкость													
		в часах						в з. е.							
		ЛК		ЛБ		ПЗ		СР		ДО		ЗО			
1	2	ДО	ЗО	ДО	ЗО	ДО	ЗО	ДО	ЗО	ДО	ЗО	ДО	ЗО	13	устный опрос; индивидуальное задание (ДО); контрольная работа (ЗО); защита практических работ; тестирование.
1	Основы товарной информации	3	4	5	6	7	8	9	10	11	12	1,66	1,61		
2	Средства товарной информации	6	2	-	-	12	4	42	52	42	52	1,66	1,67		
3	Маркировка различных товаров	6	4	-	-	12	4	42	52	42	52	1,67	1,61		
4	Контроль	18	8	-	-	36	12	126	160	-	4	-	0,11	5	Итоговый контроль - зачёт

4.3 Содержание разделов учебной дисциплины по видам занятий

4.3.1 Лекционные занятия

Таблица 4.3.1 – Характеристика лекционных учебных занятий и самостоятельной работы

№ раздела	Наименование раздела дисциплины	№ занятия	Содержание	Объем, час		Ссылки на цели
				ДО	ЗО	
1	2	3	4	5	6	7
1	Основы товарной информации	ЛК-1	Виды и формы товарной информации	2	0,5	1-8
		ЛК-2	Нормативно-правовое регулирование товарной информации	2	0,5	1-8
		ЛК-3	Требования к товарной информации	2	1	1-8
	Самостоятельное изучение	СИ-1	Товарно-сопроводительные документы	14	16	1-8
		СИ-2	Защита прав потребителей при продаже товаров	14	18	1-8
		СИ-3	Современные тенденции в области применения знаков соответствия	14	18	1-8
Промежуточный контроль			устный опрос, защита ПЗ, защита индивидуально-го задания (ДО), защита контрольной работы (ЗО)			
Итого по разделу 1			Σ6/42 Σ2/52			
2	Средства товарной информации	ЛК-4	Классификация средств товарной информации. Информационные ресурсы	2	2	1-8
		ЛК-5	Классификация маркировки. Производственная маркировка. Торговая маркировка. Потребительская и транспортная маркировка. Виды маркировки по назначению и способу нанесения. Структура маркировки	2	1	1-8
		ЛК-6	Информационные знаки: товарные знаки, знаки наименования места происхождения товара, знаки соответствия. Знаки обращения на рынке и знаки качества	2	1	1-8
	Самостоятельное изучение	СИ-4	Собственные торговые марки	14	16	1-8
		СИ-5	Штриховые коды: назначение, классификация, структура, применение	14	18	1-8
		СИ-6	Компонентные знаки. Раз-	14	18	1-8

№ раз-дела	Наименование раздела дисциплины	№ заня-тия	Содержание	Объем, час		Ссылки на цели
				ДО	ЗО	
1	2	3	4	5	6	7
			мерные знаки. Эксплуатационные знаки. Манипуляционные знаки. Уведомительные знаки. Предупредительные знаки. Экологические знаки			
Промежуточный контроль			устный опрос, защита ПЗ, защита индивидуального задания (ДО), защита контрольной работы (ЗО)			
Итого по разделу 2			$\Sigma 6/42 \quad \Sigma 4/52$			
3	Маркировка различных товаров	ЛК-7	Маркировка пищевых продуктов и табачных изделий: нормативно-правовое регулирование, этикетирование	2	0,5	1-8
		ЛК-8	Маркировка непродовольственных товаров: общие и специфичные требования к маркировке	2	0,5	1-8
		ЛК-9	Правовое регулирование требований к маркировке	2	1	1-8
	Самостоятельное изучение	СИ-7	Требования к маркировке продовольственных товаров, устанавливаемые национальными стандартами	14	16	1-8
		СИ-8	Требования к маркировке непродовольственных товаров, устанавливаемые национальными стандартами	14	16	1-8
		СИ-9	Маркировка потребительских товаров в странах Европейского союза, США, Канаде	14	20	1-8
Промежуточный контроль			устный опрос, защита ПЗ, защита индивидуального задания (ДО), защита контрольной работы (ЗО), тестирование			
Итого по разделу 3			$\Sigma 6/42 \quad \Sigma 2/52$			
Итого за семестр			$\Sigma 18/126 \quad \Sigma 8/156$			
Итого по дисциплине				$\Sigma 18/126$	$\Sigma 8/156$	
Итоговый контроль – зачёт				-		4
В интерактивной форме обучения				4*		2*

4.3.2 Практические занятия

Таблица 4.3.2 – Характеристика практических занятий

Ссылки на цели	№ ПЗ	Наименование темы практического занятия	Объем, час		Учебная деятельность студента
			ДО	ЗО	
	1	2	4	5	6
1-8	1	Виды и формы товарной информации	2	–	<ul style="list-style-type: none"> – дискуссия, обсуждение вопросов по теме ПЗ; – решение задач; – подготовка индивидуального задания (написание реферата, подготовка доклада с электронной презентацией); – выступление с докладом; – подготовка ответов на контрольные вопросы; – подготовка отчета по теме ПЗ для защиты
1-8	2	Нормативно-правовое регулирование товарной информации	2	–	<ul style="list-style-type: none"> – дискуссия, обсуждение вопросов по теме ПЗ; – решение задач; – подготовка индивидуального задания (написание реферата, подготовка доклада с электронной презентацией); – выступление с докладом; – подготовка ответов на контрольные вопросы; – подготовка отчета по теме ПЗ для защиты
1-8	3	Требования к товарной информации	2	2	<ul style="list-style-type: none"> – дискуссия, обсуждение вопросов по теме ПЗ; – решение задач; – подготовка индивидуального задания (написание реферата, подготовка доклада с электронной презентацией); – выступление с докладом; – подготовка ответов на контрольные вопросы; – подготовка отчета по теме ПЗ для защиты
1-8	4	Классификация средств товарной информации. Информационные ресурсы	2	2	<ul style="list-style-type: none"> – дискуссия, обсуждение вопросов по теме ПЗ; – решение задач; – подготовка индивидуального задания (написание реферата, подготовка доклада с электронной презентацией); – выступление с докладом; – подготовка ответов на контрольные вопросы;

Ссылки на цели	№ ПЗ	Наименование темы практического занятия	Объем, час		Учебная деятельность студента
			ДО	ЗО	
	1	2	4	5	6
					– подготовка отчета по теме ПЗ для защиты
1-8	5	Классификация маркировки. Производственная маркировка. Торговая маркировка. Потребительская и транспортная маркировка. Виды маркировки по назначению и способу нанесения. Структура маркировки	2	2	– дискуссия, обсуждение вопросов по теме ПЗ; – решение задач; – подготовка индивидуального задания (написание реферата, подготовка доклада с электронной презентацией); – выступление с докладом; – подготовка ответов на контрольные вопросы; – подготовка отчета по теме ПЗ для защиты
1-8	6	Информационные знаки: товарные знаки, знаки наименования места происхождения товара, знаки соответствия. Знаки обращения на рынке и знаки качества	2	–	– дискуссия, обсуждение вопросов по теме ПЗ; – решение задач; – подготовка индивидуального задания (написание реферата, подготовка доклада с электронной презентацией); – выступление с докладом; – подготовка ответов на контрольные вопросы; – подготовка отчета по теме ПЗ для защиты
1-8	7	Маркировка пищевых продуктов и табачных изделий: нормативно-правовое регулирование, этикетирование	2	–	– дискуссия, обсуждение вопросов по теме ПЗ; – решение задач; – подготовка индивидуального задания (написание реферата, подготовка доклада с электронной презентацией); – выступление с докладом; – подготовка ответов на контрольные вопросы; – подготовка отчета по теме ПЗ для защиты
1-8	8	Маркировка	2	–	– дискуссия, обсуждение вопросов по те-

Ссылки на цели	№ ПЗ	Наименование темы практического занятия	Объем, час		Учебная деятельность студента
			ДО	ЗО	
	1	2	4	5	6
		непродовольственных товаров: общие и специфические требования к маркировке			ме ПЗ; – решение задач; – подготовка индивидуального задания (написание реферата, подготовка доклада с электронной презентацией); – выступление с докладом; – подготовка ответов на контрольные вопросы; – подготовка отчета по теме ПЗ для защиты
1-8	9	Правовое регулирование требований к маркировке (международная практика)	2	2	– дискуссия, обсуждение вопросов по теме ПЗ; – решение задач; – подготовка индивидуального задания (написание реферата, подготовка доклада с электронной презентацией); – выступление с докладом; – подготовка ответов на контрольные вопросы; – подготовка отчета по теме ПЗ для защиты
Итого за семестр			18	8	
Итого по дисциплине			$\Sigma 18$	$\Sigma 8$	
В интерактивной форме обучения			4*	6*	

4.3.3 Лабораторные работы – не предусмотрены.

4.3.4 Курсовая работа – не предусмотрена.

5 ОБРАЗОВАТЕЛЬНЫЕ ТЕХНОЛОГИИ

При освоении дисциплины используются следующие сочетания видов учебной работы с методами и формами активизации познавательной деятельности бакалавров для достижения запланированных результатов обучения и формирования компетенций (таблица 5.1).

Таблица 5.1 – Интерактивные образовательные технологии

Методы и формы активизации деятельности	Виды учебной деятельности		
	ЛК	ПЗ	СРС
1	2	3	4
Дискуссия		+	
Кейс-задача		+	
Модульное обучение	+		+
Командная работа		+	
Опережающая СРС	+		+
Индивидуальное обучение	+	+	+
Проблемное обучение	+	+	
Обучение на основе опыта		+	

Для достижения поставленных целей преподавания дисциплины реализуются следующие средства, способы:

- теоретический материал дисциплины изучается на лекциях с использованием мультимедиа;
- самостоятельное изучение теоретического материала дисциплины с использованием Internet-ресурсов, информационных баз, методических разработок, специальной учебной и научной литературы;
- закрепление теоретического материала при выполнении лабораторных работ с использованием IT-технологий, выполнение проблемно-ориентированных, творческих заданий;
- при посещении профильных предприятий и выставок организуются встречи с представителями российских и зарубежных компаний, государственных и общественных организаций, мастер-классы экспертов и специалистов.

6 УЧЕБНО-МЕТОДИЧЕСКОЕ ОБЕСПЕЧЕНИЕ САМОСТОЯТЕЛЬНОЙ РАБОТЫ. ОЦЕНОЧНЫЕ МАТЕРИАЛЫ ДЛЯ ТЕКУЩЕГО КОНТРОЛЯ УСПЕВАЕМОСТИ, ПРОМЕЖУТОЧНОЙ АТТЕСТАЦИИ ПО ИТОГАМ ОСВОЕНИЯ ДИСЦИПЛИНЫ

6.1 Компетентностные характеристики обучающегося

В соответствии с ФГОС ВО выпускник по направлению подготовки 38.03.02 Менеджмент, профиль «Производственный менеджмент» квалификации «бакалавр» после изучения данной дисциплины должен обладать компетенциями, представленными в таблице 6.1.

Таблица 6.1.1 – Компетентностные характеристики обучающегося по дисциплине «Товарная информация»

Индекс	Наименование компетенции	Содержание компетенции	Технологии формирования	Форма оценочного средства
1	2	3	4	5
ОПК-5	Общепрофессиональные	владением навыками составления финансовой отчетности с учетом последствий влияния различных методов и способов финансового учета на финансовые результаты деятельности организации на основе использования современных методов обработки деловой информации и корпоративных информационных систем	ЛК ПЗ СРС	устный опрос; индивидуальное задание (ДО); контрольная работа (ЗО); защита практических работ; тестирование; зачёт
ПК-3	Профессиональные	владением навыками стратегического анализа, разработки и осуществления стратегии организации, направленной на обеспечение конкурентоспособности		
ПК-4		умение применять основные методы финансового менеджмента для оценки активов, управления оборотным капиталом, принятия инвестиционных решений, решений по финансированию, формированию дивидендной политики и структуры капитала, в том числе, при принятии решений, связанных с операциями на мировых рынках в условиях глобализации		
ПК-5		способностью анализировать взаимосвязи между функциональными стратегиями компаний с целью подготовки сбалансированных управленческих решений		

Содержание самостоятельной работы обучающихся представлено в таблице 6.1.2.

Таблица 6.1.2 – Содержание самостоятельной работы обучающихся

№ п/п	Виды самостоятельной работы	Тема дисциплины курса	Форма контроля
1	2	3	4
1	Изучение учебно-методической и научно-методической литературы	1-3	Устный опрос
2	Подготовка к практическим занятиям	1-3	Защита отчёта по практическим занятиям
3	Выполнение и защита контрольной работы (ЗО)	1-3	Защита контрольной работы, устный опрос
4	Выполнение и защита индивидуального задания (ДО)	1-3	Защита индивидуального задания, устный опрос
5	Подготовка к тестированию	1-3	Тестирование

На самостоятельную работу выделяется 156 часов (ЗО), 126 часов (ДО).

6.2 Для проверки знаний обучающихся предусматриваются следующие формы контроля:

К-1 Устный опрос;

К-2 Защита практических заданий;

К-3 Защита индивидуального задания (ДО);

К-4 Защита контрольной работы (ЗО);

К-5 Тестирование;

К-6 Зачет по дисциплине, включающий в себя весь лекционный курс и вопросы для самостоятельного изучения.

Для оценки качества учебной деятельности обучающихся применяется балльно-рейтинговая система (БРС). Оценка по дисциплине за семестр равна сумме баллов за работу в семестре (0-80) и числа баллов полученных на зачете (0-20). Максимальный рейтинг, который обучающийся может получить за семестр 100 баллов. Максимальный балл проставляется за качественное и

своевременное выполнение работ и требований к ним по всем видам деятельности обучающихся.

Баллы за работу в семестре включают в себя:

Баллы за работу на лекции: присутствие на лекции; введение конспекта.

Баллы за практические занятия: присутствие на занятии; ритмичность работы; оформление отчета; защита отчета.

Баллы за индивидуальное задание (ДО): реферат – это учебно-исследовательская работа студента, направленная на углубленное изучение им определенной темы. Реферат, не соответствующий требованиям, не оценивается, такой реферат возвращается студенту на доработку. Защита рефератов открытая, за углубленную проработку отдельных вопросов реферата, выполнение презентации, студент может получить дополнительные баллы. При сдаче рефератов позже установленного срока баллы снижаются.

Баллы за выполнение и защиту контрольной работы (ЗО).

Баллы за самостоятельную и дополнительную работу: оценивается самостоятельное изучение обучающимся модулей курса. Самостоятельная работа может быть выполнена в виде сообщения, структурно-логической схемы, таблицы, конспекта. Обучающийся может получить дополнительные баллы, если выполнял творческую работу (презентации, наглядные образцы и др.).

Итоговая аттестация: изучение курса завершается зачётом. К зачёту допускаются обучающиеся, набравшие по дисциплине 60 и более баллов. Зачёт проводится в устной форме. Минимальное количество баллов за зачёт – 0, максимальное – 20. Обучающийся, набравший за семестр менее 60 баллов, к зачёту не допускается, пока не сдаст не зачтенные темы.

Образец балльно-рейтингового листа приведен в ПРИЛОЖЕНИИ А (таблица А.1, А.2, А.3).

6.3. Оценочные материалы для текущего контроля и аттестации студента представлены в методических указаниях «Фонд оценочных материалов по дисциплине «Товарная информация».

6.3.1 Вопросы к зачету

1. Виды и формы товарной информации
2. Нормативно-правовое регулирование товарной информации
3. Требования к товарной информации
4. Классификация средств товарной информации
5. Информационные ресурсы
6. Товарно-сопроводительные и эксплуатационные документы
7. Классификация маркировки
8. Производственная маркировка
9. Торговая маркировка
10. Потребительская и транспортная маркировка
11. Виды маркировки по назначению и способу нанесения
12. Структура маркировки
13. Информационные знаки
14. Товарные знаки
15. Знаки страны происхождения товара
16. Знаки населенного пункта, местности, исторического названия географического объекта
17. Знаки соответствия и обращения на рынке
18. Знаки качества
19. Оценка конъюнктуры рынка сбыта
20. Штриховые коды
21. Компонентные знаки
22. Размерные знаки
23. Эксплуатационные знаки
24. Манипуляционные знаки
25. Уведомительные знаки
26. Предупредительные знаки
27. Экологические знаки

28. Собственные торговые марки
29. Нормативно-правовое регулирование маркировки пищевых продуктов
30. Этикетирование пищевых продуктов
31. Требования к маркировке продовольственных товаров, устанавливаемые национальными стандартами
32. Особенности маркировки консервов
33. Маркировка молочных товаров
34. Маркировка кондитерских изделий
35. Маркировка свежих и переработанных плодов и овощей
36. Маркировка пищевых концентратов
37. Маркировка чая, кофе и их заменителей
38. Маркировка алкогольных напитков
39. Маркировка зерномучных товаров
40. Маркировка пищевой масложировой продукции
41. Маркировка пищевых яиц и продуктов их переработки
42. Маркировка мясных товаров
43. Ветеринарная и товароведная маркировка мяса и мясопродуктов
44. Маркировка рыбных товаров
45. Маркировка продуктов детского питания
46. Маркировка табачных изделий
47. Штриховые коды
48. Назначение штриховых кодов
49. Классификация и структура штриховых кодов
50. Применение штриховых кодов разных типов
51. Компонентные знаки
52. Размерные знаки
53. Эксплуатационные знаки
54. Манипуляционные знаки
55. Уведомительные знаки

56. Предупредительные знаки
57. Экологические знаки
58. Собственные торговые марки
59. Классификация и характеристика собственных торговых марок
60. Общие и специфичные требования к маркировке непродовольственных товаров
61. Маркировка парфюмерно-косметической продукции
62. Маркировка текстильных товаров
63. Маркировка обуви
64. Маркировка игрушек
65. Маркировка бытовой техники
66. Маркировка ювелирных товаров
67. Маркировка строительных материалов (на примере вяжущих гипсовых и теплоизоляционных материалов)
68. Маркировка обоев
69. Правовое регулирование требований к маркировке
70. Маркировка потребительских товаров в различных странах

7 УЧЕБНО-МЕТОДИЧЕСКОЕ И ИНФОРМАЦИОННОЕ ОБЕСПЕЧЕНИЕ ДИСЦИПЛИНЫ (МОДУЛЯ)

7.1 Информация по учебно-методическому и информационному обеспечению дисциплины «Товарная информация» представлена в таблице 8.1.

7.2 Программное обеспечение

Для выполнения заданий по дисциплине «Товарная информация» обучающиеся используют:

– программное обеспечение: Windows 10 Pro, MS Office 2019; LibreOffice; Microsoft SQLServer2017 Developer Edition;

– российский информационно-аналитический портал в области науки, технологии, медицины и образования eLIBRARY;

– профессиональные базы данных, информационные справочные системы:

Справочная правовая система КонсультантПлюс. – URL: <http://www.consultant.ru/> (некоммерческая версия);

Информационно-правовой портал Гарант.ру. – URL: <https://www.garant.ru/> (некоммерческая версия);

Научная электронная библиотека КиберЛенинка. – URL: <https://cyberleninka.ru/>.

Таблица 7.1 - Обеспеченность образовательного процесса по дисциплине «Товарная информация» для направления подготовки 38.03.02 Менеджмент (очная и заочная форма обучения) учебно-методической литературой

№ п/п	Наименование дисциплины в соответствии с рабочим учебным планом	Автор, название, место издания, издательство, год издания учебной и учебно-методической литературы	Количество экземпляров	Количество экземпляров литературы на одного обучающегося
1	2	3	4	5
Б1.В.ДВ.04.02	Товарная информация	<p><i>Основная литература:</i> Б-1 Николаева, М.А. Товарная информация: Учебник / М.А. Николаева, Л.В.Карташова - Москва: Юр.Норма, НИЦ ИНФРА-М, 2018. - 256 с. – URL: https://znanium.com/catalog/product/938033 Б-2 Управление снабжением и сбытом организации: учебник / Г.Д. Антонов, О.П. Иванова, В.М. Тумин. – Москва: НИЦ ИНФРА-М, 2016. – 290 с. URL: https://new.znanium.com/read?id=217747. <i>Дополнительная литература:</i> Б-3 Киселев, В.М. Категорийный менеджмент: учебное пособие / В.М. Киселев, М.А. Николаева. – Москва: Норма: НИЦ ИНФРА-М, 2019. – 208 с. –URL: https://new.znanium.com/read?id=355186. Б-4 Магомедов, Ш.Ш. Управление товарным ассортиментом и запасами: учебник для бакалавров / Ш.Ш. Магомедов. – 2-е изд. – Москва: Дашков и К°, 2020. – 174 с. URL: https://new.znanium.com/read?id=358159</p>	100% 100% 100% 100%	

Заведующая библиотекой



Н.И. Русских

личная подпись расшифровка подписи дата

8 УСЛОВИЯ РЕАЛИЗАЦИИ ПРОГРАММЫ ДИСЦИПЛИНЫ

8.1 Материально-техническое обеспечение дисциплины (модуля)

- Лекции:

✓ аудитория, оснащенная презентационной техникой: проектор, экран, компьютеры/ноутбук.

- Практические занятия:

✓ аудитория, оснащенная презентационной техникой: проектор, экран, компьютеры/ноутбук.

Информация о наличии специализированных аудиторий, лабораторий, технических средств обучения и т.д. представляется в виде таблицы (таблица 8.1).

Таблица 8.1 - Обеспечение образовательного процесса по программе оборудованными учебными кабинетами, объектами для проведения практических занятий

№ п/п	Наименование дисциплины в соответствии с рабочим учебным планом	Наименование оборудованных учебных кабинетов, объектов для проведения лабораторных/практических занятий с перечнем основного оборудования	Фактический адрес учебных кабинетов и объектов
Б1.В.ДВ.04.02	Товарная информация	Лекции - аудитории, оснащенные электронным мультимедийным оборудованием: проектор, экран, компьютеры/ноутбук. Практические занятия, лабораторные работы: 512 ауд. - Компьютерная аудитория для проведения занятий лекционного и семинарского типа, лабораторных работ, групповых и индивидуальных консультаций, текущего контроля, промежуточной аттестации Аудиторная мебель - компьютерные столы 18 шт., стулья 18 шт., компьютер в комплекте - 18 шт. с базовым лицензионным программным обеспечением и подключенным к сети Интернет; стол преподавателя, доска аудиторная для писания мелом. Ком-	Новосибирск, Красный проспект, 35 НТИ (филиал) РГУ им. А.Н. Косыгина

№ п/п	Наименование дисциплины в соответствии с рабочим учебным планом	Наименование оборудованных учебных кабинетов, объектов для проведения лабораторных/практических занятий с перечнем основного оборудования	Фактический адрес учебных кабинетов и объектов
	Товарная информация	<p>плект демонстрационного оборудования (экран и мультимедиа проектор). Комплект учебно-наглядных пособий, обеспечивающих тематические иллюстрации по дисциплине. Кондиционер – 1 шт. Ауд. 502 – Учебная аудитория для проведения занятий семинарского типа, групповых и индивидуальных консультаций, текущего контроля, промежуточной аттестации (Учебно-научная лабораторию психологии и менеджмента.): Аудиторная мебель - компьютерные столы 9 шт., стол преподавателя 1 шт., стулья 11 шт., компьютер в комплекте - 10 шт. с базовым лицензионным программным обеспечением и подключенным к сети Интернет. Комплект демонстрационного оборудования (мультимедиа проектор), доска аудиторная для писания мелом. Комплект учебно-наглядных пособий, обеспечивающих тематические иллюстрации по дисциплине.</p>	Новосибирск, Красный проспект, 35 НТИ (филиал) РГУ им. А.Н. Косыгина

9 УЧЕБНО-МЕТОДИЧЕСКАЯ КАРТА ДИСЦИПЛИНЫ

4 семестр

№ нед.	Номер темы учебных занятий			Используемые учебно-методические материалы	Самостоятельная работа студентов (СРС)	Форма контроля
	ЛК	ПЗ	ЛБ			
1	2	3	4	5	6	7
1	ЛК-1	ПЗ-1		Б-1-Б-5	СИ-1	БРС
2				Б-1-Б-5	СИ-1	БРС
3	ЛК-2	ПЗ-2		Б-1-Б-5	СИ-2	БРС
4				Б-1-Б-5	СИ-2	БРС
5	ЛК-3	ПЗ-3		Б-1-Б-5	СИ-3	БРС
6				Б-1-Б-5	СИ-3	БРС
7	ЛК-4	ПЗ-4		Б-1-Б-5	СИ-4	БРС
8				Б-1-Б-5	СИ-4	БРС
9	ЛК-5	ПЗ-5		Б-1-Б-5	СИ-5	БРС
10				Б-1-Б-5	СИ-5	БРС
11	ЛК-6	ПЗ-6		Б-1-Б-5	СИ-6	БРС
12				Б-1-Б-5	СИ-6	БРС
13	ЛК-7	ПЗ-7		Б-1-Б-5	СИ-7	БРС
14				Б-1-Б-5	СИ-7	БРС
15	ЛК-8	ПЗ-8		Б-1-Б-5	СИ-8	БРС
16				Б-1-Б-5	СИ-8	БРС
17	ЛК-9	ПЗ-9		Б-1-Б-5	СИ-9	БРС
18				Б-1-Б-5	СИ-9	Зачёт

10 ПРОТОКОЛ СОГЛАСОВАНИЯ РАБОЧЕЙ ПРОГРАММЫ С ДРУГИМИ ДИСЦИПЛИНАМИ НАПРАВЛЕНИЯ НА 2020/2021 УЧЕБНЫЙ ГОД

Наименование дисциплин, изучение которых опирается на данную	Кафедра	Предложения об изменениях в рабочую программу и подпись зав. кафедрой	Решение, принятое кафедрой, разрабатывающей программу и подпись зав. кафедрой
1	2	3	4
Финансовый менеджмент	ЭиУ	<i>С.С. Сапрыкина</i>	<i>С.С. Сапрыкина</i>
Налоги и налогообложение	ЭиУ	<i>С.С. Сапрыкина</i>	<i>С.С. Сапрыкина</i>
Государственная итоговая аттестация (Защита выпускной квалификационной работы, включая подготовку к процедуре защиты и процедуру защиты)	ЭиУ	<i>С.С. Сапрыкина</i>	<i>С.С. Сапрыкина</i>

Декан ФТиД _____ *А* _____ *Аришнев Э.В.* _____ *28.08.2020*
личная подпись расшифровка подписи дата

Декан ФЗОиЭ _____ *В.И.* _____ *Станферова Е.С.* _____ *28.08.2020*
личная подпись расшифровка подписи дата

**11 ДОПОЛНЕНИЯ И ИЗМЕНЕНИЯ К РАБОЧЕЙ ПРОГРАММЕ НА
20__/20__ УЧ. ГОД.**

В рабочую программу вносятся следующие изменения:

- 1)
- 2)

Рабочая программа пересмотрена на заседании кафедры _____

«__» _____ 20__ г.

Заведующий кафедрой _____
личная подпись расшифровка подписи дата

Заведующая библиотекой _____
личная подпись расшифровка подписи дата

Декан ФТиД _____
личная подпись расшифровка подписи дата

Декан ФЗОиЭ _____
личная подпись расшифровка подписи дата

ПРИЛОЖЕНИЕ А

Таблица А.1 – Оценка знаний студентов по балльно-рейтинговой системе по дисциплине «Товарная информация», 38.03.02 «Менеджмент», профиль «Производственный менеджмент», очная форма обучения.
(2 курс, 4 семестр)

Вид контроля	Баллы	ДМ-1					ДМ-2					ДМ-3					РР	Всего													
		ТР (неделя)					ТР (неделя)					ТР (неделя)							Итого РР												
		1	2	3	4		5	6	7	8	9	10	11	12	13	14				15	16	17	18								
4 семестр																															
Посещаемость ЛК	0,44	*		*		*		*		*		*		*		*		*		*		*		*		*					
Конспекты лекций	0,67	*		*		*		*		*		*		*		*		*		*		*		*		*		*			
Посещаемость ПЗ	0,44	*		*		*		*		*		*		*		*		*		*		*		*		*		*			
Ритmicность работы	0,44	*		*		*		*		*		*		*		*		*		*		*		*		*		*			
Оформление отчета по ПЗ	2	*		*		*		*		*		*		*		*		*		*		*		*		*		*			
Защита отчета по ПЗ	1,78	*		*		*		*		*		*		*		*		*		*		*		*		*		*			
Индивидуальное задание	1,33	*		*		*		*		*		*		*		*		*		*		*		*		*		*			
Тестирование	7																														
Самостоятельная работа	3			*										*																	
Рейтинг по дисциплине (промежуточный)																															
Зачёт																															
Рейтинг по дисциплине (итоговый)																															

Примечание: ДМ-дисциплинарный модуль; ТР-текущий рейтинг; ПР-рубежный рейтинг; ПР-промежуточный рейтинг

Преподаватель: _____ / О.А. Сапрыкина /

Зав. кафедрой ЭиУ: _____ / О.А. Сапрыкина/

Таблица А.2 - Рейтинговый лист по дисциплине «Товарная информация»
студента гр. _____

(курс 2, семестр 4)

Нед.	№ ЛК, ПЗ	Час	Тема лекции, практической работы	Рейтинговая оценка													
				посещаемость		ритмичность		отчёт/ кон-спект		защита ПЗ		СР/ защита ИЗ / тест					
				план	факт	план	факт	план	факт	план	факт	план	факт	план	факт		
1	2	3	4	5	6	7	8	9	10	11	12	13	14				
1	ЛК-1	2	Виды и формы товарной информации	0,44		-		-		-		-					
3	ЛК-2	2	Нормативно-правовое регулирование товарной информации	0,44		-		-		-		3					
5	ЛК-3	2	Требования к товарной информации	0,44		-		-		-		-					
7	ЛК-4	2	Классификация средств товарной информации. Информационные ресурсы	0,44		-		-		-		-					
9	ЛК-5	2	Классификация маркировки. Производственная маркировка. Торговая маркировка. Потребительская и транспортная маркировка. Виды маркировки по назначению и способу нанесения. Структура маркировки	0,44		-		4		-		3					
11	ЛК-6	2	Информационные знаки: товарные знаки, знаки наименования места происхождения товара, знаки соответствия. Знаки обращения на рынке и знаки качества	0,44		-		-		-		-					
13	ЛК-7	2	Маркировка пищевых продуктов и табачных изделий: нормативно-правовое регулирование, этикетирование	0,44		-		-		-		-					
15	ЛК-8	2	Маркировка непродовольственных товаров: общие и специфические требования к маркировке	0,44		-		-		-		-					

Нед.	№ ЛК, ПЗ	Час	Тема лекции, практической работы	Рейтинговая оценка													
				посещаемость		ритмичность		отчёт/ кон-спект		защита ПЗ		СР/ защита ИЗ / тест					
				план	факт	план	факт	план	факт	план	факт	план	факт	план	факт		
				5	6	7	8	9	10	11	12	13	14				
1	2	3	4	5	6	7	8	9	10	11	12	13	14				
17	ЛК-9	2	Правовое регулирование требований к маркировке	0,44		-		4		-		3					
1	ПЗ-1	2	Виды и формы товарной информации	0,44		0,44		2		1,78		1,33					
3	ПЗ-2	2	Нормативно-правовое регулирование товарной информации	0,44		0,44		2		1,78		1,33					
5	ПЗ-3	2	Требования к товарной информации	0,44		0,44		2		1,78		1,33					
7	ПЗ-4	2	Классификация средств товарной информации. Информационные ресурсы	0,44		0,44		2		1,78		1,33					
9	ПЗ-5	2	Классификация маркировки. Производственная маркировка. Торговая маркировка. Потребительская и транспортная маркировка. Виды маркировки по назначению и способу нанесения. Структура маркировки														
11	ПЗ-6	2	Информационные знаки: товарные знаки, знаки наименования места происхождения товара, знаки соответствия. Знаки обращения на рынке и знаки качества	0,44		0,44		2		1,78		1,33					
13	ПЗ-7	2	Маркировка пищевых продуктов и табачных изделий: нормативно-правовое регулирование, этикетирование	0,44		0,44		2		1,78		1,33					
15	ПЗ-8	2	Маркировка непродовольственных товаров: общие и специфические требования к маркировке	0,44		0,44		2		1,78		1,33					
17	ПЗ-9	2	Правовое регулирование требований к маркировке	0,44		0,44		2		1,78		1,33 / 7,0					
Итого:				8		4		24		16		28					
				10													
				8+4+24+16+28=80													
				60													

Примечание: Посещаемость лекций – 0,44 балл;
Посещаемость практических занятий – 0,44 балл;
Проверка наличия конспектов лекций – 4 балла;
Ритmicность работы ПЗ – 0,44 балла, отсутствие – 0 баллов, отработка – 0,22 балла;
Оформление отчета по ПЗ – 2 балла;
Защита отчёта о выполнении практического занятия – 1,78 балла;
Контроль выполнения самостоятельной работы – 3 балла;
Тестирование – 7 баллов;
Защита индивидуального задания – 1,33 балла;
Дополнительные виды работ – 10 баллов;
Минимальный балл для допуска к зачёту – 60 баллов.

Преподаватель: _____ / О.А. Сапрыкина /

Итого:	Балл:	Оценка:
--------	-------	---------

Таблица А.3 – Оценка знаний студентов по балльно-рейтинговой системе по дисциплине «Говарная информация»,
38.03.02 «Менеджмент», профиль «Производственный менеджмент», заочная форма обучения.
(курс 4, семестр 7)

Вид контроля	Оценочный балл	7 семестр				PP	Всего
		ТР					
		1	2	3	4		
Стартовый рейтинг	4	*				*	4
Посещаемость лк	1	*	*	*	*	*	4
Посещаемость пз	1		*	*	*	*	3
Конспекты лекций	3	*	*	*	*	*	12
Ритмичность пз	2	*	*	*	*	*	8
Оформление отчета по пз	3		*	*	*	*	9
Защита отчета по пз	5		*	*	*	*	15
Контрольная работа	10				*	*	10
Тестирование	5				*	*	5
Самостоятельная работа	10						10
Рейтинг по дисциплине (промежуточный)						*	80
Зачёт	20						20
Рейтинг по дисциплине (итоговый)						*	100

Примечание: ДМ-дисциплинарный модуль; ТР-текущий рейтинг; ТР-рубежный рейтинг; РР-рубежный рейтинг; РР-промежуточный рейтинг
 Преподаватель: _____ / О.А. Сапрыкина /
 Зав. кафедрой ЭиУ: _____ / О.А. Сапрыкина /