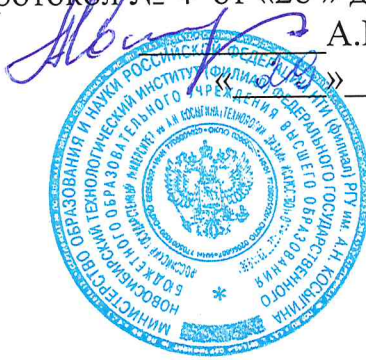

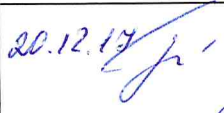
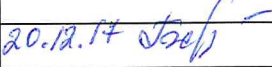
	Положение	Шифр документа: СМК.П.05.41.02.2017	стр. 1/35
	Положение о формировании фонда оценочных материалов	Адрес: www.ntimgudt.ru	

УТВЕРЖДЕНО
 Решением Ученого совета
 НТИ (филиала) РГУ им. А.н. Косыгина
 протокол № 4 от «28» декабря 2017 г.
 А.Р.Соколовский
 _____ 2017 г.



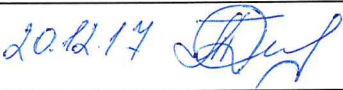




ПОЛОЖЕНИЕ
О ФОРМИРОВАНИИ ФОНДА ОЦЕНОЧНЫХ МАТЕРИАЛОВ
В Новосибирском технологическом институте (филиале)
 федерального государственного бюджетного образовательного учреждения
 высшего образования
«Российский государственный университет им. А.Н. Косыгина
(Технологии. Дизайн. Искусство)»

	Положение	Шифр документа: СМК.П.05.41.02.2017	стр. 3/35
	Положение о формировании фонда оценочных материалов	Адрес: www.ntimgudt.ru	

	<i>Должность</i>	<i>Фамилия</i>	<i>Дата/Подпись</i>
<i>Разработал</i>	зам. директора по учебно-методической работе	Печурин Г.Г.	20.12.17 
<i>Проверил</i>	Ответственный за СМК	Бороздина Г.А.	20.12.17 


ЛИСТ СОГЛАСОВАНИЯ

<i>Должность</i>	<i>Фамилия</i>	<i>Дата/Подпись</i>
Начальник учебнометодического отдела	Максимчук О.В.	20.12.17 
Декан ФТиД	Яковлева С.В.	20.12.17 
Декан ФЗО и Э	Дмитриенко Т.А.	20.12.17 
Ответственный за магистратуру	Вершинина И.В.	

	Положение	Шифр документа: СМК.П.05.41.02.2017	стр. 2/35
	Положение о формировании фонда оценочных материалов	Адрес: www.ntimgudt.ru	

СОДЕРЖАНИЕ

СОДЕРЖАНИЕ	2
ЛИСТ СОГЛАСОВАНИЯ	3
1 ОБЩИЕ ПОЛОЖЕНИЯ	4
2 ЗАДАЧИ И УСЛОВИЯ ФОРМИРОВАНИЯ ФОНДА ОЦЕНОЧНЫХ МАТЕРИАЛОВ	5
3 РАЗРАБОТКА ФОНДА ОЦЕНОЧНЫХ МАТЕРИАЛОВ	7
4 СТРУКТУРА И СОДЕРЖАНИЕ ФОНДА ОЦЕНОЧНЫХ МАТЕРИАЛОВ	9
5 ПРОЦЕДУРА ЭКСПЕРТИЗЫ И СОГЛАСОВАНИЕ ФОНДА ТЕСТОВЫХ ЗАДАНИЙ	11
6 ОТВЕТСТВЕННОСТЬ ЗА РАЗРАБОТКУ, ОБНОВЛЕНИЕ И ХРАНЕНИЕ ФОНДА ОЦЕНОЧНЫХ МАТЕРИАЛОВ	12
ПРИЛОЖЕНИЕ А Фонд оценочных материалов по учебной дисциплине	13
ПРИЛОЖЕНИЕ Б Пример оформления экзаменационного билета	18
ПРИЛОЖЕНИЕ В Оформление задания для деловой игры	19
ПРИЛОЖЕНИЕ Г Оформление задания для кейс-задачи	20
ПРИЛОЖЕНИЕ Д Оформление вопросов для коллоквиума, собеседования	21
ПРИЛОЖЕНИЕ Е Оформление комплекта заданий для контрольной работы	22
ПРИЛОЖЕНИЕ Ж Оформление перечня дискуссионных тем для круглого стола	23
ПРИЛОЖЕНИЕ И Оформление задания для портфолио	24
ПРИЛОЖЕНИЕ К Оформление групповых и/или индивидуальных творческих заданий/проектов	25
ПРИЛОЖЕНИЕ Л Оформление комплекта разноуровневых задач (заданий)	26
ПРИЛОЖЕНИЕ М Оформление комплекта заданий по видам работ	27
ПРИЛОЖЕНИЕ Н Оформление тем для эссе (рефератов, докладов, сообщений)	28
ПРИЛОЖЕНИЕ П Виды и формы текущего контроля и промежуточной аттестации	29
ПРИЛОЖЕНИЕ Р Примерный перечень оценочных материалов	30

	Положение	Шифр документа: СМК.П.05.41.02.2017	стр. 4/35
	Положение о формировании фонда оценочных материалов	Адрес: www.ntimgudt.ru	


1 ОБЩИЕ ПОЛОЖЕНИЯ

1.1 Настоящее Положение о формировании фонда оценочных материалов, (далее Положение) разработано в соответствии с законами и подзаконными нормативными актами Российской Федерации, регулирующими отношения в сфере образования РФ и МК (ГОСТ ISO 9001-2011), Федеральным законом «Об образовании в Российской Федерации» от 29 декабря 2012г. №273-ФЗ, Федеральными государственными образовательными стандартами высшего профессионального образования, утвержденные Министерством образования и науки в части требований к уровню подготовки бакалавра, магистра (далее - ФГОС ВО); Устава федерального государственного бюджетного образовательного учреждения высшего образования «Российский государственный университет им. А.Н. Косыгина (Технологии. Дизайн. Искусство)», положения о Новосибирском технологическом институте (филиале) государственного бюджетного образовательного учреждения высшего образования «Российский государственный университет им. А.Н. Косыгина (Технологии. Дизайн. Искусство)» (далее – НТИ (филиал) РГУ им. А.Н.Косыгина); Положением о бально-рейтинговой системе оценки знаний студентов, Положением о текущем контроле успеваемости и промежуточной аттестации обучающихся НТИ (филиала) РГУ им.А.Н.Косыгина; Положением об образовательной программе высшего образования НТИ (филиала) РГУ им.А.Н.Косыгина.

1.2 Настоящее положение устанавливает порядок разработки и требования к структуре, содержанию и оформлению, а также процедуру согласования, утверждения и хранения фонда оценочных материалов (далее - ФОМ) для контроля уровня усвоения знаний и компетенций обучающихся по дисциплинам (модулям) образовательных программ, реализуемых в НТИ (филиале) РГУ им.А.Н.Косыгина.

1.3 Фонд оценочных материалов входит в состав комплекта документов образовательных программ высшего профессионального образования (далее - ОП ВО).

1.4 Положение подлежит применению всеми кафедрами, библиотекой и другими структурными подразделениями НТИ (филиала) «РГУ им.А.Н.Косыгина», обеспечивающими реализацию образовательного процесса по соответствующим образовательным программам.

	Положение	Шифр документа: СМК.П.05.41.02.2017	стр. 5/35
	Положение о формировании фонда оценочных материалов	Адрес: www.ntimgudt.ru	

2 ЗАДАЧИ И УСЛОВИЯ ФОРМИРОВАНИЯ ФОНДА ОЦЕНОЧНЫХ МАТЕРИАЛОВ

2.1 Фонд оценочных материалов должен решать следующие задачи:

- контроль и управление процессом приобретения обучающимися необходимых знаний, умений и навыков, формирования общекультурных и профессиональных компетенций определенных в ФГОС ВО по соответствующей специальности в качестве результатов освоения учебных модулей, либо отдельных дисциплин;

- контроль и управление достижением целей реализации данной ОП ВО, определенных в виде набора общекультурных и профессиональных компетенций выпускников;

- оценка персональных достижений обучающихся в процессе изучения дисциплины (модуля) с выделением положительных/отрицательных результатов и планирование предупреждающих/корректирующих мероприятий;

- обеспечение соответствия результатов обучения задачам будущей профессиональной деятельности через совершенствование традиционных и внедрение инновационных методов обучения в образовательный процесс колледжа;


- оценка обучающимся, НТИ (филиалом) РГУ им.А.Н.Косыгина, другими заинтересованными сторонами интенсивности и результативности учебного процесса, образовательной программы, степени их адекватности условиям будущей профессиональной деятельности.

2.2 Фонд оценочных материалов является составной частью нормативно-методического обеспечения системы оценки качества освоения обучающимися ОП ВО.

2.3 В соответствии с ФГОС ВО оценка качества освоения обучающимися образовательных программ включает текущий контроль успеваемости, промежуточную и итоговую государственную аттестацию обучающихся.

2.4 В соответствии с требованиями ФГОС ВО для аттестации обучающихся на соответствие их персональных достижений поэтапным требованиям соответствующей ОП НТИ (филиал) РГУ им.А.Н.Косыгина создает фонды оценочных материалов для проведения текущего контроля успеваемости и промежуточной аттестации обучающихся.

1) *Текущий контроль успеваемости.* Осуществляется в течение семестра согласно «Положения о текущем контроле успеваемости и промежуточной аттестации обучающихся». Данный вид контроля стимулирует у обучаю-

	Положение	Шифр документа: СМК.П.05.41.02.2017	стр. 6/35
	Положение о формировании фонда оценочных материалов	Адрес: www.ntimgudt.ru	

щихся стремление к систематической самостоятельной работе по изучению дисциплины (модуля);

2) *Промежуточная аттестация обучающихся по дисциплине (модулю) (зачет, дифференцированный зачет, экзамен)*. Осуществляется в рамках завершения изучения дисциплины, междисциплинарного курса, учебной и производственной практики. Промежуточная аттестация позволяет определить качество усвоения изученного материала и освоенные компетенции (компоненты компетенций).


2.5 Фонд оценочных материалов должен формироваться на основе ключевых принципов оценивания:

- валидность, объекты оценки должны соответствовать поставленным целям обучения;
- надежность, использование единообразных стандартов и критериев для оценивания достижений;
- объективность, разные обучающиеся должны иметь равные возможности добиться успеха;
- эффективность, не отнимать много времени у обучающихся и педагогических работников;
- полнота и адекватность отображения требований ФГОС ВО и вариативной части ОП;
- установление соответствия общекультурных и профессиональных компетенций обучающихся по уровням обучения.

2.6 Основными свойствами ФОМ являются:

- предметная направленность (соответствие предмету изучения конкретной учебной дисциплины);
- содержание (состав и взаимосвязь структурных единиц, образующих содержание теоретической и практической составляющих учебной дисциплины);
- объем (количественный состав оценочных материалов, входящих в ФОМ);
- качество оценочных материалов и ФОМ в целом, обеспечивающее получение объективных и достоверных результатов при проведении контроля с различными целями.

2.7 Все оценочные материалы по дисциплине (модулю) и по ОП в целом должны отражать результаты обучения и уровень (высокий, средний, базовый, низкий) сформированности общих и профессиональных компетенций в соответствии со спецификой и видом профессиональной деятельности, отраженной в Матрице соответствия компетенций, составных частей ОП и оценочных материалов.

	Положение	Шифр документа: СМК.П.05.41.02.2017	стр. 7/35
	Положение о формировании фонда оценочных материалов	Адрес: www.ntimgudt.ru	

3 РАЗРАБОТКА ФОНДА ОЦЕНОЧНЫХ МАТЕРИАЛОВ

3.1 Фонды оценочных материалов (далее – ФОМ) разрабатываются по каждой дисциплине, профессиональному модулю образовательной программы. Целесообразность разработки фондов оценочных материалов одноименных дисциплин, профилированных для различных направлений подготовки, определяется методической комиссией НТИ (филиала) РГУ им.А.Н.Косыгина и кафедрой, обеспечивающей преподавание данной дисциплины.

3.2 Основой для проектирования фонда оценочных материалов для оценки уровня освоения каждого модуля образовательной программы и/или для оценки освоения ОП в целом служит:

- структура требований ФГОС ВО и квалификационных требований к профессиональной деятельности выпускника;
- структура видов и задач профессиональной деятельности в соответствии с профилем подготовки.

3.3 Ответственность за разработку фондов оценочных материалов несет кафедра, за которой закреплены данные дисциплины, в соответствии рабочим учебным планом направления.

3.3.1 Непосредственный исполнитель разработки фонда оценочных материалов назначается распоряжением заведующего кафедрой из числа ведущих педагогических работников. Фонд оценочных материалов может разрабатываться коллективом авторов.


3.3.2 Работы, связанные с разработкой фонда оценочных материалов, вносятся в индивидуальные планы педагогических работников.

3.3.3 Разработка других оценочных материалов и включение их в ФОМ осуществляется по решению педагогического работника, ведущего дисциплину.


3.4 При составлении, согласовании и утверждении фонда оценочных материалов должно быть обеспечено его соответствие:

- ФГОС ВО по соответствующему направлению;
- ОП и рабочему учебному плану направления;
- рабочей программе дисциплины, реализуемой по ФГОС ВО.
- образовательным технологиям, используемым в преподавании данной дисциплины (модуля).

3.5 Построение ФОМ включает два этапа. На предварительном этапе осуществляется идентификация требований образовательной программы, оп-

	Положение	Шифр документа: СМК.П.05.41.02.2017	стр. 8/35
	Положение о формировании фонда оценочных материалов	Адрес: www.ntimgudt.ru	

ределяется количество учебных дисциплин, модулей, практик, включаемых в ФОМ, происходит их ранжирование по значимости, на следующем этапе формируются оценочные материалы.

	Положение	Шифр документа: СМК.П.05.41.02.2017	стр. 9/35
	Положение о формировании фонда оценочных материалов	Адрес: www.ntimgudt.ru	

4 СТРУКТУРА И СОДЕРЖАНИЕ ФОНДА ОЦЕНОЧНЫХ МАТЕРИАЛОВ И СИСТЕМ ОЦЕНИВАНИЯ

4.1 В соответствии с ФГОС ВО, фонды оценочных материалов, включают в себя типовые задания, контрольные работы, тесты и другие оценочные материалы, позволяющие оценить знания, умения и уровень приобретенных компетенций.

4.2 Оценочные материалы, сопровождающие реализацию каждой ОП ВО, должны быть разработаны для проверки качества формирования компетенций и являться действенным материалом не только оценки, но и обучения.

4.3 Структурными элементами фонда оценочных материалов являются:

4.3.1 Паспорт фонда оценочных материалов (ПРИЛОЖЕНИЕ А).

4.3.2 Программа и план-график проведения контрольно-оценочных мероприятий (может формироваться как отдельный документ или быть представлен как раздел Паспорта ФОМ).

4.3.3 Матрица соответствия компетенций, составных частей ОП и оценочных материалов по направлению.

4.3.4 Паспорта и программы формирования и оценивания компетенций в соответствии с рабочим учебным планом направления и рабочими программами.

4.3.5 Совокупность контрольно-оценочных материалов:


а) комплект тестовых заданий, разработанный по соответствующей дисциплине;

б) комплект других оценочных материалов (типовых задач (заданий), нестандартных задач (заданий), наборов проблемных ситуаций, соответствующих будущей профессиональной деятельности, сценариев деловых игр и т.п.), предназначенных для оценивания уровня сформированности компетенций на определенных этапах обучения (ПРИЛОЖЕНИЕ Б-Н).

Комплекты оценочных материалов по каждой дисциплине (модулю) должны соответствовать рабочей программе дисциплины (модуля) и включать тестовые задания и другие оценочные материалы по каждому разделу дисциплины (контрольные точки текущего контроля). Каждый оценочный материал по теме должно обеспечивать проверку качества усвоения конкретных элементов учебного материала.

4.3.6 Методические материалы, определяющие процедуры оценивания компетенций на всех этапах проверки.

4.3.7 Технологии и методы обработки результатов оценивания компетен-

	Положение	Шифр документа: СМК.П.05.41.02.2017	стр. 10/35
	Положение о формировании фонда оценочных материалов	Адрес: www.ntimgudt.ru	

ций.


4.3.8 Рекомендации по интерпретации результатов и методические материалы, определяющие процедуру обратной связи с потребителями; банк статистической информации и программы мониторинга достижений на основе применения информационных технологий.

4.4 Стандартизированные задания тестовой формы оформляются с учётом следующих требований:

- а) текстовый редактор MS Word, формат файла – RTF;
- б) текст файла с набором заданий по теме должен иметь специальную разметку, в которой различаются: текст задания, верный ответ;
- в) в комплекте тестовых заданий желательно использовать все формы тестовых заданий, а именно: выбор одного варианта ответа из предложенного множества, выбор нескольких верных вариантов ответа из предложенного множества, задания на установление соответствия, задание на установление правильной последовательности, задание на заполнение пропущенного ключевого слова (открытая форма задания), графическая форма тестового задания;
- г) на каждый проверяемый учебный элемент по теме должно быть не менее одного тестового задания.

4.5 Комплект других оценочных материалов (типовых задач (заданий), нестандартных задач (заданий), наборы проблемных ситуаций, соответствующих будущей профессиональной деятельности, сценарии деловых игр и т.п.) также должен быть структурирован в соответствии с содержанием рабочей программы дисциплины, видами и формами текущего контроля и промежуточной аттестации (ПРИЛОЖЕНИЕ П).

4.6 Примерный перечень оценочных материалов представлен в ПРИЛОЖЕНИЕ Р.

	Положение	Шифр документа: СМК.П.05.41.02.2017	стр. 11/35
	Положение о формировании фонда оценочных материалов	Адрес: www.ntimgudt.ru	

5 ПРОЦЕДУРА ЭКСПЕРТИЗЫ И СОГЛАСОВАНИЯ ФОНДА ТЕСТОВЫХ ЗАДАНИЙ


5.1 Создаваемые фонды оценочных материалов, как правило, должны проходить экспертизу. Экспертиза фонда оценочных материалов проводится с целью установления соответствий:

- требованиям ФГОС ВО;
- образовательной программе по направлению;
- рабочей программе дисциплины, реализуемой по ФГОС ВО;
- целям и задачам обучения, требованиям к результату, сформулированным в рабочей программе дисциплины.

5.2 Решение о включении оценочных материалов по дисциплине (модулю) в ФОМ принимается на заседании кафедры после проведения апробации.

5.3 Если одна и та же дисциплина с одинаковыми требованиями к ее результату преподается на различных направлениях, то по ней создается единый фонд оценочных материалов.

5.4 ФОМ по дисциплине утверждается заведующим кафедрой.

	Положение	Шифр документа: СМК.П.05.41.02.2017	стр. 12/35
	Положение о формировании фонда оценочных средств	Адрес: www.ntimgudt.ru	

6 ОТВЕТСТВЕННОСТЬ ЗА РАЗРАБОТКУ, ОБНОВЛЕНИЕ И ХРАНЕНИЕ ФОНДА ОЦЕНОЧНЫХ МАТЕРИАЛОВ

6.1 Ответственность за создание фондов оценочных материалов по отдельной дисциплине (модулю) несет кафедра.

6.2 Составитель оценочных материалов несет ответственность за качество разработки, правильность составления и оформления оценочных материалов.

6.3 Ответственность за координацию действий по созданию ФОМ в целом по ОП возлагается на профилирующую кафедру и деканат.


6.4 Рекомендации по обновлению ФОМ (периодичность, степень обновления, изменение процедур, методов, технологий, показателей, критериев и др.) рассматриваются на заседании кафедры по завершении промежуточной аттестации по дисциплине, междисциплинарному курсу, модулю.

6.5 Решение об актуализации, изменении, аннулировании, включения новых оценочных материалов в ФОМ принимается составителем и отражается в листе регистрации изменений в УМКД.

6.6 Печатный экземпляр фонда оценочных материалов хранится в составе учебно-методических комплексов по дисциплине (модулю).

6.7 Авторы-разработчики несут ответственность за нераспространение оценочных материалов среди обучающихся НТИ (филиала) РГУ им.А.Н.Косыгина и других учебных заведений.

6.8 Типовые задания, тренажерные тесты и другие образцы заданий вместе с описанием процедур контроля, показателей и критериев оценки могут размещаться на сайте НТИ (филиала) РГУ им.А.Н.Косыгина в составе ОП направления.

	Положение	Шифр документа: СМК.П.05.41.02.2017	стр. 13/35
	Положение о формировании фонда оценочных средств	Адрес: www.ntimgudt.ru	

ПРИЛОЖЕНИЕ А

МИНОБРНАУКИ РОССИИ
НОВОСИБИРСКИЙ ТЕХНОЛОГИЧЕСКИЙ ИНСТИТУТ (ФИЛИАЛ)
 ФЕДЕРАЛЬНОГО ГОСУДАРСТВЕННОГО БЮДЖЕТНОГО ОБРАЗОВАТЕЛЬНОГО УЧРЕЖДЕНИЯ
 ВЫСШЕГО ОБРАЗОВАНИЯ
**«РОССИЙСКИЙ ГОСУДАРСТВЕННЫЙ УНИВЕРСИТЕТ ИМ. А.Н. КОСЫГИНА
 (ТЕХНОЛОГИИ. ДИЗАЙН. ИСКУССТВО)»**
 (НТИ (филиал) РГУ им. А.Н. Косыгина)

УТВЕРЖДАЮ

Зав.кафедрой

_____ ФИО

Протокол № _____ от

«__» _____ 201_

**ФОНД ОЦЕНОЧНЫХ МАТЕРИАЛОВ
ПО УЧЕБНОЙ ДИСЦИПЛИНЕ**

«Организация учебной деятельности студентов»

Направление подготовки:

Код, название

Профили подготовки:

Квалификация (степень) выпуск-
ника:

бакалавр


Программа подготовки:

академический бакалавриат

Форма обучения:

очная

Новосибирск 201_

	Положение	Шифр документа: СМК.П.05.41.02.2017	стр. 14/35
	Положение о формировании фонда оценочных средств	Адрес: www.ntimgudt.ru	

СОДЕРЖАНИЕ

1. Общие положения с.
2. Паспорт фонда оценочных материалов по дисциплине
3. Процедуры оценивания знаний, умений, компетенций при промежуточной аттестации
4. Процедуры оценивания знаний, умений при текущем контроле
5. Система оценок результатов промежуточной аттестации
6. Комплект контрольно-оценочных материалов для текущего контроля
7. Комплект контрольно - оценочных материалов для промежуточной аттестации
8. Другие материалы на усмотрение педагогического работника

	Положение	Шифр документа: СМК.П.05.41.02.2017	стр. 15/35
	Положение о формировании фонда оценочных средств	Адрес: www.ntimgudt.ru	

ОБЩИЕ ПОЛОЖЕНИЯ

В результате освоения дисциплины обучающийся должен уметь:

В результате освоения дисциплины обучающийся должен знать:

Указываются требования к умениям и знаниям в соответствии с утвержденной рабочей программой дисциплины п.1.3.

А также общие компетенции и /или профессиональные компетенции (их компоненты, составные части, уровень освоения), формирующиеся в процессе освоения дисциплины.


Код и название компетенций	Раздел, тема	Компоненты, составные части	Уровень освоения
ОК 1.....			
ОК _n			
ПК 1.2.....			
ПК 2.1.....			

Указывается перечень компетенций согласно требованиям ФГОС раздел VI Требования к структуре образовательной программы, в соответствии: а) с Матрицей соответствия компетенций, составных частей ОП и оценочных МАТЕРИАЛОВ по специальности; б) Паспортом и программой формирования у обучающихся данных компетенций; в) паспортом дисциплины.

Результаты освоения дисциплины, подлежащие проверке при промежуточной аттестации:

- комплексная (итоговая) проверка качества (уровня) освоения знаний и умений по дисциплине;
- промежуточная проверка формирования профессиональных и общих компетенций.

Текущий контроль успеваемости предусматривает систематический мониторинг качества получаемых обучающимися знаний и умений по дисциплине, а также результатов самостоятельной работы над изучаемой дисциплиной.

	Положение	Шифр документа: СМК.П.05.41.02.2017	стр. 16/35
	Положение о формировании фонда оценочных средств	Адрес: www.ntimgudt.ru	

2 ПАСПОРТ ФОНДА ОЦЕНОЧНЫХ МАТЕРИАЛОВ ПО ДИСЦИПЛИНЕ

наименование дисциплины

1. Формой промежуточной аттестации по дисциплине согласно рабочему учебному плану является _____ и проводится в виде _____ контроля в форме _____

Указать используемые виды, формы и методы промежуточной аттестации (см. ПРИЛОЖЕНИЕ Г к Положению о формировании фонда оценочных МАТЕРИАЛОВ). Проверь соответствие с разделами Рабочей Программы, Матрицей соответствия компетенций, составных частей ОП и оценочных МАТЕРИАЛОВ по направлению.

2. Формами текущего контроля знаний, умений и элементов компетенций согласно рабочей программы дисциплины являются:

№ к.т.	Наименование раздела/ темы	Наименование оценочного МАТЕРИАЛОВА

3 ПРОЦЕДУРЫ ОЦЕНИВАНИЯ ЗНАНИЙ, УМЕНИЙ, КОМПЕТЕНЦИЙ ПРИ ПРОМЕЖУТОЧНОЙ АТТЕСТАЦИИ

4 ПРОЦЕДУРЫ ОЦЕНИВАНИЯ ЗНАНИЙ, УМЕНИЙ ПРИ ТЕКУЩЕМ КОНТРОЛЕ

5 СИСТЕМА ОЦЕНОК РЕЗУЛЬТАТОВ ПРОМЕЖУТОЧНОЙ АТТЕСТАЦИИ

Диапазон оценки в баллах	Экзамен, дифференцированный зачет	Зачет
	Традиционная шкала	
91 - 100	Отлично (5)	зачтено
71 - 90	Хорошо (4)	
51 - 70	Удовлетворительно (3)	
0 - 50	Неудовлетворительно (2)	незачтено

Описание системы оценок

Диапазон оценки в баллах	Описание оценок
1	2
91 - 100	Отлично - теоретическое содержание курса освоено полностью, без пробелов, необходимые практические навыки работы с освоенным материалом в основном сформированы, все предусмотренные программой обучения учебные задания выполнены, качество выполнения большинства из них оценено числом баллов, близким к максимальному.

	Положение	Шифр документа: СМК.П.05.41.02.2017	стр. 17/35
	Положение о формировании фонда оценочных средств	Адрес: www.ntimgudt.ru	

1	2
71 – 90	Хорошо - теоретическое содержание курса освоено полностью, без пробелов, некоторые практические навыки работы с освоенным материалом сформированы недостаточно, все предусмотренные программой обучения учебные задания выполнены, качество выполнения ни одного из них не оценено минимальным числом баллов, некоторые виды заданий выполнены с ошибками.
51 - 70	Удовлетворительно - теоретическое содержание курса освоено частично, но пробелы не носят существенного характера, необходимые практические навыки работы с освоенным материалом в основном сформированы, большинство предусмотренных программой обучения учебных заданий выполнено, некоторые из выполненных заданий, содержат ошибки.
0 - 50	Условно неудовлетворительно - теоретическое содержание курса освоено частично, необходимые практические навыки работы не сформированы, большинство предусмотренных программой обучения учебных заданий не выполнено, либо качество их выполнения оценено числом баллов, близким к минимальному; при дополнительной самостоятельной работе над материалом курса возможно повышение качества выполнения учебных заданий.

Если педагогический работник применяет другую систему оценок, то обязательно должен ее представить в данном пункте.

6 КОМПЛЕКТ КОНТРОЛЬНО-ОЦЕНОЧНЫХ МАТЕРИАЛОВ ДЛЯ ТЕКУЩЕГО КОНТРОЛЯ

Для проведения текущего контроля комплект контрольно-оценочных МАТЕРИАЛОВ (далее – КОС) по дисциплине

- Титульный лист;
- Пояснительную записку;
- Виды контрольно-измерительных материалов (вопросы, задания, задачи, тесты и т.п.);
- Эталоны ответов (ключи);
- Оценочный лист сформированности общих и профессиональных компетенций;
- Показатели и критерии оценки; требования к выполнению заданий.


7 КОМПЛЕКТ КОНТРОЛЬНО - ОЦЕНОЧНЫХ МАТЕРИАЛОВ ДЛЯ ПРОМЕЖУТОЧНОЙ АТТЕСТАЦИИ

Для проведения промежуточной аттестации комплект КОС по дисциплине разрабатывается на основании требований к знаниям и умениям, компетенциям, определенных во ФГОС по дисциплине и содержит:

- Титульный лист;
- Пояснительную записку;
- Виды контрольно-измерительных материалов (вопросы, задания, задачи, тесты и т.п.);
- Эталоны ответов (ключи);
- Оценочный лист сформированности общих и профессиональных компетенций;
- Показатели и критерии оценки; требования к выполнению заданий.

Комплекты контрольно-оценочных МАТЕРИАЛОВ оформляются в соответствии с Приложениями Форм к Положению о формировании фонда оценочных МАТЕРИАЛОВ.

8 ДРУГИЕ МАТЕРИАЛЫ (НА УСМОТРЕНИЕ ПЕДАГОГИЧЕСКОГО РАБОТНИКА)

	Положение	Шифр документа: СМК.П.05.41.02.2017	стр. 18/35
	Положение о формировании фонда оценочных средств	Адрес: www.ntimgudt.ru	

ПРИЛОЖЕНИЕ Б

(справочное)

Пример оформления экзаменационного билета

Министерство образования и науки РФ

ЭКЗАМЕНАЦИОННЫЙ БИЛЕТ № 01

По дисциплине

Факультет

НТИ (филиал) РГУ им.А.Н.Косыгина

Курс 3

- 1.
- 2.

Задача:

Составил

Утверждаю:
Зав. кафедрой

Дата:

Примечание * Практическая (ое) задача/задание включается в соответствии с требованиями РПД к уровню освоения

К комплекту экзаменационных билетов прилагаются: разработанные педагогическим работником и утвержденные на заседании кафедры критерии оценки по дисциплине.

Критерии оценки:

- оценка «отлично» выставляется обучающемуся, если

.....;

- оценка «хорошо»

.....;


- оценка «удовлетворительно»

.....;

- оценка «неудовлетворительно»

К комплекту экзаменационных билетов также прилагаются эталонные решения задач

В комплекте контрольно-измерительных материалов промежуточной аттестации по дисциплине (если это устный экзамен) размещаются: перечень вопросов, типовые задачи с эталонными решениями, перечень литературы для подготовки к экзамену, образцы решенных задач, тренажерные задачи для подготовки к экзамену. Критерии и показатели оценки ЗУН и элементов компетенций

	Положение	Шифр документа: СМК.П.05.41.02.2017	стр. 19/35
	Положение о формировании фонда оценочных средств	Адрес: www.ntimgudt.ru	

ПРИЛОЖЕНИЕ В
(рекомендуемое)

Оформление задания для деловой (ролевой) игры

НТИ (филиал) РГУ им.А.Н.Косыгина

Кафедра _____
(наименование)

Деловая (ролевая) игра

по дисциплине _____
(наименование дисциплины)

1 Тема (проблема)

2 Концепция игры

3 Роли:

-
-


4 Ожидаемый (е) результат (ы).....

Критерии оценки:

- оценка «отлично» выставляется обучающемуся, если
- оценка «хорошо»
- оценка «удовлетворительно»
- оценка «неудовлетворительно»
- оценка «зачтено» выставляется обучающемуся, если
- оценка «не зачтено»

Составитель _____
(подпись) (расшифровка подписи)

« ____ » _____ 20 ____ г.

	Положение	Шифр документа: СМК.П.05.41.02.2017	стр. 20/35
	Положение о формировании фонда оценочных средств	Адрес: www.ntimgudt.ru	

Приложение Г
(рекомендуемое)

Оформление задания для кейс-задачи

НТИ (филиал) РГУ им. А.Н. Косыгина

Кафедра _____
(наименование)

Кейс-задача

по дисциплине _____
(наименование дисциплины)


Задание (я):

-
-
-
-

Критерии оценки:

- оценка «зачтено» выставляется обучающемуся, если
- оценка «не зачтено»

Составитель _____
(подпись) _____ (расшифровка подписи)
« ____ » _____ 20 ____ г.

	Положение	Шифр документа: СМК.П.05.41.02.2017	стр. 21/35
	Положение о формировании фонда оценочных средств	Адрес: www.ntimgudt.ru	

ПРИЛОЖЕНИЕ Д
(рекомендуемое)

Оформление вопросов для коллоквиумов, собеседования

НТИ (филиал) РГУ им.А.Н.Косыгина

Кафедра _____
(наименование)

Вопросы для коллоквиумов, собеседования

по дисциплине _____
(наименование дисциплины)

Раздел

1

2

.....

n

Раздел

1

2

.....


n

Критерии оценки:

- оценка «отлично» выставляется обучающемуся, если
- оценка «хорошо»
- оценка «удовлетворительно»
- оценка «неудовлетворительно»
- оценка «зачтено» выставляется обучающемуся, если
- оценка «не зачтено»

Составитель _____
(подпись) (расшифровка подписи)

« ____ » _____ 20 ____ г.

	Положение	Шифр документа: СМК.П.05.41.02.2017	стр. 22/35
	Положение о формировании фонда оценочных средств	Адрес: www.ntimgudt.ru	

ПРИЛОЖЕНИЕ Е
(рекомендуемое)

Оформление комплекта заданий для контрольной работы

НТИ (филиал) РГУ им.А.Н.Косыгина

Кафедра _____
(наименование)

Комплект заданий для контрольной работы

по дисциплине _____
(наименование дисциплины)

Тема

Вариант 1

Задание 1

Задание n

Вариант 2

Задание 1

Задание n

Тема

Вариант 1

Задание 1

Задание n

Вариант 2

Задание 1

Задание n

Критерии оценки:


- оценка «отлично» выставляется обучающемуся, если
- оценка «хорошо»
- оценка «удовлетворительно»
- оценка «неудовлетворительно»

- оценка «зачтено» выставляется обучающемуся, если

- оценка «не зачтено»

Составитель _____
(подпись) (расшифровка подписи)

« ____ » _____ 20 ____ г.

	Положение	Шифр документа: СМК.П.05.41.02.2017	стр. 23/35
	Положение о формировании фонда оценочных средств	Адрес: www.ntimgudt.ru	

ПРИЛОЖЕНИЕ Ж
(рекомендуемое)

Оформление перечня дискуссионных тем для круглого стола
(дискуссии, полемики, диспута, дебатов)

НТИ (филиал) РГУ им.А.Н.Косыгина

Кафедра _____
(наименование)

Перечень дискуссионных тем для круглого стола
(дискуссии, полемики, диспута, дебатов)

ПО ДИСЦИПЛИНЕ _____
(наименование дисциплины)

- 1
- 2
-
- n


Критерии оценки:

- оценка «отлично» выставляется обучающемуся, если
- оценка «хорошо»
- оценка «удовлетворительно»
- оценка «неудовлетворительно»

- оценка «зачтено» выставляется обучающемуся, если
- оценка «не зачтено»

Составитель _____
(подпись) _____ (расшифровка подписи)

« ____ » _____ 20 ____ г.

	Положение	Шифр документа: СМК.П.05.41.02.2017	стр. 24/35
	Положение о формировании фонда оценочных средств	Адрес: www.ntimgudt.ru	

ПРИЛОЖЕНИЕ И
(рекомендуемое)

Оформление задания для портфолио

НТИ (филиал) РГУ им.А.Н.Косыгина

Кафедра _____
(наименование)

Портфолио

ПО ДИСЦИПЛИНЕ _____
(наименование дисциплины)

1 Название портфолио

2 Структура портфолио (инвариантные и вариативные части):

2.1

2.2


... ..

n

Критерии оценки портфолио содержатся в методических рекомендациях по составлению портфо-
лио

Составитель _____
(подпись) _____
(расшифровка подписи)

« _____ » _____ 20 ____ г.

	Положение	Шифр документа: СМК.П.05.41.02.2017	стр. 25/35
	Положение о формировании фонда оценочных средств	Адрес: www.ntimgudt.ru	

ПРИЛОЖЕНИЕ К
(рекомендуемое)

Оформление групповых и/или индивидуальных творческих заданий/проектов

НТИ (филиал) РГУ им.А.Н.Косыгина

Кафедра _____
(наименование)

Темы групповых и/или индивидуальных творческих заданий/проектов **

по дисциплине _____
(наименование дисциплины)

Групповые творческие задания (проекты):

- 1
- 2
-
- п

Индивидуальные творческие задания (проекты):


- 1
- 2
-
- п

Критерии оценки:

- оценка «отлично» выставляется обучающемуся, если
- оценка «хорошо»
- оценка «удовлетворительно»
- оценка «неудовлетворительно»
- оценка «зачтено» выставляется обучающемуся, если
- оценка «не зачтено»

Составитель _____
(подпись) _____ (расшифровка подписи)
«__» _____ 20__ г.

**Кроме курсовых проектов (работ)

	Положение	Шифр документа: СМК.П.05.41.02.2017	стр. 26/35
	Положение о формировании фонда оценочных средств	Адрес: www.ntimgudt.ru	

ПРИЛОЖЕНИЕ Л
(рекомендуемое)
Оформление комплекта разноуровневых задач (заданий)

НТИ (филиал) РГУ им.А.Н.Косыгина

Кафедра _____
(наименование)

Комплект разноуровневых задач (заданий)

по дисциплине _____
(наименование дисциплины)

1 Задачи репродуктивного уровня

Задача (задание) 1
Задача (задание) 2
Задача (задание) n

2 Задачи реконструктивного уровня

Задача (задание) 1
Задача (задание) 2
Задача (задание) n

3 Задачи творческого уровня

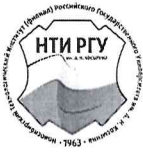
Задача (задание) 1
Задача (задание) 2
Задача (задание) n

Критерии оценки:

- оценка «отлично» выставляется обучающемуся, если
- оценка «хорошо»
- оценка «удовлетворительно»
- оценка «неудовлетворительно»
- оценка «зачтено» выставляется обучающемуся, если
- оценка «не зачтено».....

Составитель _____
(подпись) (расшифровка подписи)

« ____ » _____ 20 ____ г.

	Положение	Шифр документа: СМК.П.05.41.02.2017	стр. 27/35
	Положение о формировании фонда оценочных средств	Адрес: www.ntimgudt.ru	

ПРИЛОЖЕНИЕ М
(рекомендуемое)

Оформление комплекта заданий по видам работ

НТИ (филиал) РГУ им.А.Н.Косыгина

Кафедра _____
(наименование)

**Комплект заданий для выполнения
расчетно-графической работы, работы на тренажере**

по дисциплине _____
(наименование дисциплины)


- Задача (задание) 1
- Задача (задание) 2
- Задача (задание) 3
- Задача (задание) 4
- Задача (задание) 5
- Задача (задание) n

Критерии оценки:

- оценка «отлично» выставляется обучающемуся, если
- оценка «хорошо»
- оценка «удовлетворительно»
- оценка «неудовлетворительно»

- оценка «зачтено» выставляется обучающемуся, если
- оценка «не зачтено»

Составитель _____
(подпись) _____ (расшифровка подписи)
« ____ » _____ 20 ____ г.

	Положение	Шифр документа: СМК.П.05.41.02.2017	стр. 28/35
	Положение о формировании фонда оценочных средств	Адрес: www.ntimgudf.ru	

ПРИЛОЖЕНИЕ Н
(рекомендуемое)

Оформление тем для эссе
(рефератов, докладов, сообщений)

НТИ (филиал) РГУ им.А.Н.Косыгина

Кафедра _____
(наименование)

Темы эссе
(рефератов, докладов, сообщений)

по дисциплине _____
(наименование дисциплины)


- 1
- 2
- 3
-
- п

Критерии оценки:

- оценка «отлично» выставляется обучающемуся, если
- оценка «хорошо»
- оценка «удовлетворительно»
- оценка «неудовлетворительно»

- оценка «зачтено» выставляется обучающемуся, если
- оценка «не зачтено»

Составитель _____
(подпись) _____ (расшифровка подписи)
« ____ » _____ 20 ____ г.

	Положение	Шифр документа: СМК.П.05.41.02.2017	стр. 29/35
	Положение о формировании фонда оценочных средств	Адрес: www.ntimgudt.ru	

ПРИЛОЖЕНИЕ П


Виды и формы текущего контроля и промежуточной аттестации*

Код	Виды контроля	Код	Формы контроля
Раздел 1. Текущий контроль по дисциплине			
УО	Устный опрос	УО 1	Собеседование
		УО 2	Коллоквиум
		УО 3	Семинар
		УО 4	Вебинар
		УО 5	Видеоконференция
ПР	Письменный контроль	ПР 1	Тесты
		ПР 2	Контрольные работы
		ПР 3	Лабораторная работа
		ПР 4	Практическая работа
		ПР 5	Расчетно-графическая работа
		ПР 6	Сквозная задача
		ПР 7	Учебный проект
		ПР 8	Эссе и иные творческие работы
		ПР 9	Рефераты, доклады, сообщения
		ПР10	Курсовые работы
		ПР11	Учебные отчеты по практикам
		ПР12	Отчеты студента по НИРС
ТС	Технические формы контроля	ТС 1	Обучающие тесты для самоконтроля
		ТС 2	Аттестующие тесты
		ТС 3	Электронный практикум
		ТС 4	Виртуальные лабораторные работы
Раздел 2. Промежуточная аттестация по дисциплине**			
		ДЗ	Дифференцированный зачет
		З	Зачет
		Э	Экзамен
И	Инновационные виды (сочетающие в себе все предыдущие)	ИП	Портфолио ***
		ИКЗ	Кейс – задача***
		ИД	Деловая и/или ролевая игра

**Это предпочтительные формы, виды и методы контроля. Каждый педагогический работник самостоятельно, в зависимости от целей и задач образовательной программы, отбирает наиболее оптимальные в соответствии с формой текущего контроля и промежуточной аттестации;*

***Все виды контроля (кроме УО3, УО 4, ПР3, ПР4, ПР8, ТС1, ТС3,ТС4), указанные в разделе1 данной таблицы могут использоваться при промежуточной аттестации по дисциплине;*

****Данное оценочное МАТЕРИАЛОВО должно сопровождаться разработанными методическими рекомендациями по его составлению и использованию*

	Положение	Шифр документа: СМК.П.05.41.02.2017	стр. 30/35
	Положение о формировании фонда оценочных средств	Адрес: www.nitimgudt.ru	


ПРИЛОЖЕНИЕ Р

Примерный перечень оценочных материалов


№ п/п	Наименование оценочного материала	Краткая характеристика оценочного материала	Представление оценочного материала в фонде
1.	Лабораторная работа*	Лабораторные работы представляют собой моделирование производственной ситуации на учебно-лабораторном оборудовании (стенде) и подразумевают экспериментальное подтверждение и проверку существенных теоретических положений (законов, зависимостей и т.д.). Самостоятельная работа, направленная на формирование практических умений - профессиональных (умений выполнять определенные действия, операции, необходимые в последующем в профессиональной деятельности) или учебных (умений решать задачи по математике, физике, химии, информатике и др.), необходимых в последующей учебной деятельности по общепрофессиональным дисциплинам и профессиональным модулям	4 Задания для лабораторных работ с указанием перечня используемого оборудования и формой отчета обучающегося
2.	Практическая работа*	Самостоятельная работа, способствующая координации и систематизации учебного материала, формирующая у обучающихся общеучучные (общепредметные) знания, умения, навыки и способы их получения в различных видах деятельности. Реализация осуществляется через систему междисциплинарного переноса знаний при решении познавательных и профессиональных задач. Формируются и проверяются умения обучающихся самостоятельно решать крупные междисциплинарные проблемы (увидеть проблему, составить план ее решения, обработать нужные знания из разных предметов, обобщить их, сделать выводы); Разрабатывается и реализуется совместными усилиями преподавателями	Задания для практических работ с условиями предъявления обучающимся выполненной работы
3.	Сквозная задача*	Самостоятельная работа, способствующая координации и систематизации учебного материала, формирующая у обучающихся общеучучные (общепредметные) знания, умения, навыки и способы их получения в различных видах деятельности. Реализация осуществляется через систему междисциплинарного переноса знаний при решении познавательных и профессиональных задач. Формируются и проверяются умения обучающихся самостоятельно решать крупные междисциплинарные проблемы (увидеть проблему, составить план ее решения, обработать нужные знания из разных предметов, обобщить их, сделать выводы); Разрабатывается и реализуется совместными усилиями преподавателями	Разработки сквозных задач для индивидуального или группового решения
4.	Курсовая работа*	Самостоятельная письменная работа, направленная на творческое освоение профессиональных дисциплин (модулей) и выработку соответствующих общих и профессиональных компетенций. В зависимости от объема времени, отводимого на выполнение задания, курсовая работа может иметь различную творческую направленность. При написании курсовой работы студент должен полностью раскрыть выбранную тему, соблюсти логику изложения материала, показать умение делать обобщения и выводы. Курсовая работа должна состоять из введения, основной части, заключения и списка использованной литературы.	Тематика курсовых работ, основные требования к выполнению курсовой работы

	<p align="center">Положение</p>	<p>Шифр документа: СМК.П.05.41.02.2017</p> <p align="right">стр. 31/35</p>
	<p>Положение о формировании фонда оценочных средств</p>	<p>Адрес: www.ntimgudt.ru</p>


1	2	3	4
5.	Семинар*	<p>Форма самостоятельной коллективной работы, которая способствует углубленному изучению материала, формированию мировоззренческих позиций, проявлению индивидуальных способностей, совместному творчеству, гуманизации образовательного процесса, формированию интереса к предмету. Семинары различают по учебным задачам, источникам получения знаний, а также по методическим приемам их проведения:</p> <ul style="list-style-type: none"> – семинар повторительно-обобщающего типа проводится в конце изучения темы, с акцентом на повторение, обобщение, контроль; – семинар-сочетание обобщения с изучением нового материала; – семинар-изучение нового; – семинар-практикум и др. 	<p>Тематика семинаров. Вопросы для самостоятельного изучения и дальнейшего обсуждения. Рекомендуемая, дополнительная литература и Интернет-источники</p>
6.	Вебинар*	<p>Организация процесса обучения и контроля с программно-управляемым оборудованием телекоммуникаций в двух режимах:</p> <ul style="list-style-type: none"> -интерактивный режим - двухстороннее общение обучаемых и преподавателя в момент обучения. Возможно общение педагогического работника с массовой аудиторией или индивидуально с каждым обучаемым; -симплексный режим - односторонняя передача информации от обучаемого к педагогическому работнику и обратно. Возможность организовать последовательный или выборочный опрос обучаемых в режиме "on line" или "off line". <p>Все видеоконференции можно разбить на три основные группы.</p> <ul style="list-style-type: none"> - <i>Персональные</i> (настольные) видеоконференции - обычно системы программно-аппаратного типа, поддерживающие диалог двух участников. <p>Для проведения конференции необходим персональный компьютер с мультимедийными возможностями и канал связи (например, локальная сеть).</p> <p><i>Веб-уловы</i> видеоконференции обеспечивают одновременную связь между группами участников. Применяются как аппаратные, так и программно-аппаратные решения, которые, как правило, требуют использования специального оборудования и наличия линии ISDN.</p> <ul style="list-style-type: none"> - <i>Студийные</i> видеоконференции - системы высшего класса, реализованные преимущественно аппаратными МАТЕРИАЛОВ. Они требуют высокоскоростных линий связи и четкой регламентации сеансов. Обычно такая система объединяет одного выступающего с большой аудиторией. 	<p>Тематика вебинаров и с перечнем вопросов. Темы видеоконференций с перечнем вопросов. Описание режимов организации деятельности, необходимого оборудования.</p>
7.	Видеоконференция*		

	Положение		Шифр документа: СМК.П.05.41.02.2017	стр. 32/35
	Положение о формировании фонда оценочных средств		Адрес: www.npiingudt.ru	


1	2	3	4
8.	Деловая и/или ролевая игра*	Совместная деятельность группы обучающихся и преподавателя под управлением педагогического работника с целью решения учебных и профессионально-ориентированных задач путем игрового моделирования реальной проблемной ситуации. Позволяет оценивать умение анализировать и решать типичные профессиональные задачи. Проблемное задание, в котором обучающемуся предлагается осмыслить решение профессионально-ориентированную ситуацию, необходимую для решения данной проблемы. МАТЕРИАЛОВО контроля усвоения учебного материала темы, раздела или разделов дисциплины, организованное как учебное занятие в виде собеседования педагогического работника с обучающимися. МАТЕРИАЛОВО проверки умений применять полученные знания для решения задач определенного типа по теме или разделу	Тема (проблема), концепция, роли и ожидаемый результат по каждой игре Задания для решения кейс-задачи Вопросы по темам/разделам дисциплины Комплект контрольных заданий по вариантам
10.	Кейс-задача*	Проблемное задание, в котором обучающемуся предлагается осмыслить решение профессионально-ориентированную ситуацию, необходимую для решения данной проблемы. МАТЕРИАЛОВО контроля усвоения учебного материала темы, раздела или разделов дисциплины, организованное как учебное занятие в виде собеседования педагогического работника с обучающимися. МАТЕРИАЛОВО проверки умений применять полученные знания для решения задач определенного типа по теме или разделу	Задания для решения кейс-задачи
11.	Коллоквиум	МАТЕРИАЛОВО контроля усвоения учебного материала темы, раздела или разделов дисциплины, организованное как учебное занятие в виде собеседования педагогического работника с обучающимися. МАТЕРИАЛОВО проверки умений применять полученные знания для решения задач определенного типа по теме или разделу	Вопросы по темам/разделам дисциплины
12.	Контрольная работа	МАТЕРИАЛОВО проверки умений применять полученные знания для решения задач определенного типа по теме или разделу	Комплект контрольных заданий по вариантам
13.	Круглый стол, дискуссия, полемика, диспут, дебаты	Оценочные МАТЕРИАЛОВА, позволяющие включить обучающихся в процесс обсуждения спорного вопроса, проблемы и оценить их умение аргументировать собственную точку зрения.	Перечень дискуссионных тем для проведения круглого стола, дискуссии, полемики, диспута, дебатов
14.	Портфолио	Целевая подборка работ обучающегося, раскрывающая его индивидуальные образовательные достижения в одной или нескольких учебных дисциплинах.	Структура портфолио
15.	Проект*	Конечный продукт, получаемый в результате планирования и выполнения комплекса учебных и исследовательских заданий. Позволяет оценить умения обучающихся самостоятельно конструировать свои знания в процессе решения практических задач и проблем, ориентироваться в информационном пространстве и уровень сформированности аналитических, исследовательских навыков, навыков практического и творческого мышления. Может выполняться в индивидуальном порядке или группой	Темы групповых и/или индивидуальных проектов
16.	Рабочая тетрадь	Дидактический комплекс, предназначенный для самостоятельной работы обучающегося и позволяющий оценивать уровень усвоения им учебного материала.	Образец рабочей тетради

	Положение	Шифр документа: СМК.П.05.41.02.2017	стр. 33/35
	Положение о формировании фонда оценочных средств	Адрес: www.nitimgudt.ru	

1	2	3	4
17.	Разноразличные задания и задания	<p>Различают задачи и задания:</p> <p>а) репродуктивного уровня, позволяющие оценивать и диагностировать знание фактического материала (базовые понятия, алгоритмы, факты) и умение правильно использовать специальные термины и понятия, узнавание объектов изучения в рамках определенного раздела дисциплины;</p> <p>б) реконструктивного уровня, позволяющие оценивать и диагностировать умения синтезировать, анализировать, обобщать фактический и теоретический материал с формулированием конкретных выводов, установлением причинно-следственных связей;</p> <p>в) творческого уровня, позволяющие оценивать и диагностировать умения, интегрировать знания различных областей, аргументировать собственную точку зрения.</p> <p>Материалы проверки умений применять полученные знания по заранее определенной методике для решения задач или заданий по модулю или дисциплине в целом.</p>	Комплект разноразличных задач и заданий
18.	Расчетно-графическая работа*	Материалы проверки умений применять полученные знания по заранее определенной методике для решения задач или заданий по модулю или дисциплине в целом.	Комплект заданий для выполнения расчетно-графической работы
19.	Реферат*	Продукт самостоятельной работы обучающегося, представляющий собой краткое изложение в письменном виде полученных результатов теоретического анализа определенной научной (учебно-исследовательской) темы, где автор раскрывает суть исследуемой проблемы, приводит различные точки зрения, а также собственные взгляды на нее.	Темы рефератов
20.	Доклад, сообщение	Продукт самостоятельной работы обучающегося, представляющий собой публичное выступление по представлению полученных результатов решения определенной учебно-практической, учебно-исследовательской или научной темы	Темы докладов, сообщений
21.	Собеседование	Материал контроля, организованное как специальная беседа педагогического работника с обучающимся на темы, связанные с изучаемой дисциплиной, и рассчитанное на выяснение объема знаний обучающегося по определенному разделу, теме, проблеме и т.п.	Вопросы по темам/разделам дисциплины
22.	Творческое задание	Частично регламентированное задание, имеющее нестандартное решение и позволяющее диагностировать умения, интегрировать знания различных областей, аргументировать собственную точку зрения. Может выполняться в индивидуальном порядке или группой обучающихся.	Темы групповых и/или индивидуальных творческих заданий
23.	Тест	Система стандартизированных заданий, позволяющая автоматизировать процедуру измерения уровня знаний и умений обучающегося.	Фонд тестовых заданий

	Положение		Шифр документа: СМК.П.05.41.02.2017	стр. 34/35
	Положение о формировании фонда оценочных средств		Адрес: www.npiingudft.ru	

1	2	3	4
24.	Тренажер	<p>Технический материал, который может быть использован для контроля приобретенных студентом профессиональных навыков и умений по управлению конкретным материальным объектом.</p> <p>Материал, позволяющий оценить умение обучающегося письменно излагать суть поставленной проблемы, самостоятельно проводить анализ этой проблемы с использованием концепций и аналитического инструментария соответствующей дисциплины, делать выводы, обобщающие авторскую позицию по поставленной проблеме.</p>	Комплект заданий для работы на тренажере
25.	Эссе*	<p>Специфическая форма письменных работ, позволяющей обучающемуся обобщить свои знания, умения и навыки, приобретенные за время прохождения учебной и производственных практик. Отчеты по учебным практикам могут составляться коллективно с обозначением участия каждого обучающегося в написании отчета (если это сквозная задача, проект, работа учебной фирмы и т.п.). Отчеты по производственным практикам готовятся индивидуально. Правильно сформулированные требования к содержанию, оформлению и защите отчетов по практикам могут дать хороший образец нового «интегрального» или системного подхода к оценке уровня приобретенных обучающимся умений, навыков, общих и профессиональных компетенций.</p>	Тематика эссе
26	Учебные отчеты по практикам	<p>Специфическая форма письменных работ, позволяющей обучающемуся обобщить свои знания, умения и навыки, приобретенные за время прохождения учебной и производственных практик. Отчеты по учебным практикам могут составляться коллективно с обозначением участия каждого обучающегося в написании отчета (если это сквозная задача, проект, работа учебной фирмы и т.п.). Отчеты по производственным практикам готовятся индивидуально. Правильно сформулированные требования к содержанию, оформлению и защите отчетов по практикам могут дать хороший образец нового «интегрального» или системного подхода к оценке уровня приобретенных обучающимся умений, навыков, общих и профессиональных компетенций.</p>	Требования к оформлению отчета. Образец Формы отчета по видам практик: учебная, производственная
27.	Электронный практикум	<p>Практикум содержит набор заданий, которые необходимо выполнить обучающемуся. Предъявляемое задание выбирается из базы данных и закрепляется за конкретным обучающимся. В отличие от тестов, задание, которое предъявляется обучающемуся в рамках практикума, не требует мгновенного выполнения. Системой определяется срок, в течение которого задание должно быть сдано. Результатом выполнения задания должен быть файл, отсылаемый обучающимся в базу данных. Проверка результата работы обучающегося осуществляется педагогическим работником, который может поставить оценку или отправить работу на исправление, указав выявленные недостатки, не позволяющие ее принять. При неудовлетворительной оценке обучающемуся может быть выдан другой</p>	Набор заданий электронного практикума, план-график выполнения практикума студентом

	Положение	Идентификационный номер документа: СМК.П.05.41.02.2017	стр. 35/35
	Положение о формировании фонда оценочных средств	Адрес: www.ntimgudt.ru	

1	2	3	4
28.	Виртуальные лабораторные работы*	<p>Специализированный обучающий комплекс, позволяющий производить эксперименты либо с математической моделью, либо с физической (технической, технологической) установкой. Выполнение лабораторной работы заканчивается представлением отчета, который может быть проверен автоматически. В частном случае, результатом выполнения лабораторной работы может быть формальное описание какой-либо системы, которая оценивается по реакциям на эталонные воздействия. Использование виртуальной лаборатории требуется в случае, когда невозможно реализовать авторский замысел материалами других видов электронных элементов системы. Например, когда существует достаточно большое количество правильных ответов или задача проверки результата не является алгоритмической. Как и в случае с тестами, результат выполнения лабораторной работы доступен и обучающемуся, и педагогическому коллективу.</p>	<p>Перечень виртуальных лабораторных работ с указанием целей и задач для выполнения обучающимся. Наименование (тип, вид) оборудования, установок. Ссылки на место расположения (хранение виртуальных лабораторных работ)</p>
Специфические оценочные материалы для экзамена (квалификационного) по профессиональному модулю			
29.	Изготовление готового продукта	<p>Выполнение практикоориентированных комплексных проектов (пр. итоговая аттестация может представлять собой оценку ранее выполненного проекта, при условии открытой демонстрации и защиты проекта)</p>	<p>Набор типовых заданий по изготовлению продукта (стенда, действующей модели механизма, прибора, конструкторская разработка и опытный образец и т.п.)</p>
30.	Выполнение различных видов деятельности (процесс)	<p>Процесс практической деятельности, демонстрация усвоенных алгоритмов деятельности заданному эталону деятельности или качественным характеристикам процесса (правильность, точность и т.д.) в соответствии с установленными критериями</p>	<p>Задания, ориентированные на проверку освоения вида деятельности (всего модуля) в целом. Задания, проверяющие освоение группы компетенций, соответствующих определенному разделу модуля (МДК); Задания, проверяющие освоение отдельной компетенции внутри ПМ</p>

В случаях отмеченных этим знаком, речь идет о неразрывной связи форм контроля с соответствующими видами учебной деятельности и образовательными технологиями. Определенные компетенции приобретаются в процессе выполнения этих видов деятельности, а контроль над их формированием осуществляется в ходе проверки преподавателем результатов данных работ и выставления соответствующей оценки (отметки)