	Положение	Шифр документа: СМК.П.05.06.02.2019	стр. 1/18
	Положение о самостоятельной работе обучающихся	Адрес: www.ntikgu.ru	



УТВЕРЖДЕНО  
 Решением Ученого совета  
 НИИ (филиала) РГУ им. А. Н. Косыгина,  
 Протокол № 1 от «28» августа 2019г.  
 А. Р. Соколовский  
 «\_\_» \_\_\_\_\_ 2019 г.

## ПОЛОЖЕНИЕ

**О САМОСТОЯТЕЛЬНОЙ РАБОТЕ ОБУЧАЮЩИХСЯ**  
**Новосибирского технологического института (филиала)**  
 федерального государственного бюджетного образовательного учреждения  
 высшего образования  
 «Российский государственный университет им. А.Н. Косыгина  
 (Технологии. Дизайн. Искусство)»


НОВОСИБИРСК 2019

	Положение	Шифр документа: СМК.П.05.06.02.2019	стр. 3/18
	Положение о самостоятельной работе обучающихся	Адрес: www.ntikgu.ru	

	Должность	Фамилия	Дата / Подпись
Разработал	Заместитель директора по учебно-методической работе	Печурин Г.Г.	28.08.19 <i>[Signature]</i>
Проверил	Ответственный за СМК	Бороздина Г.А.	28.08.19 <i>[Signature]</i>


### ЛИСТ СОГЛАСОВАНИЯ

Должность	Фамилия	Дата / Подпись
Заместитель директора по научной работе и информатизации	Пищинская О.В.	28.08.19 <i>[Signature]</i>
Начальник учебно-методического отдела	Максимчук О.В.	28.08.2019 <i>[Signature]</i>
Декан Ф ТиД	Вершинина И.В.	28.08.2019 <i>[Signature]</i>
Декан ФЗОиЭ	Панферова Е.Г.	28.08.2019 <i>[Signature]</i>
Ведущий юрисконсульт	Архипенко Е.Н.	28.08.19 <i>[Signature]</i>
Помощник по воспитательной работе зам.директора по учебно-методической работе	Бунькова Т.О.	28.08.19 <i>[Signature]</i>

	Положение	Шифр документа: СМК.П.05.06.02.2019	стр. 2/18
	Положение о самостоятельной работе обучающихся	Адрес: <a href="http://www.ntikgu.ru">www.ntikgu.ru</a>	

## СОДЕРЖАНИЕ

		стр
	СОДЕРЖАНИЕ	2
	ЛИСТ СОГЛАСОВАНИЯ	3
1	ОБЩИЕ ПОЛОЖЕНИЯ	4
2	ВИДЫ И ФОРМЫ САМОСТОЯТЕЛЬНОЙ РАБОТЫ ОБУЧАЮЩИХСЯ	5
3	ОРГАНИЗАЦИЯ САМОСТОЯТЕЛЬНОЙ РАБОТЫ ОБУЧАЮЩИХСЯ	8
4	УЧЕБНО-МЕТОДИЧЕСКОЕ ОБЕСПЕЧЕНИЕ САМОСТОЯТЕЛЬНОЙ РАБОТЫ ОБУЧАЮЩИХСЯ	12
5	НОРМИРОВАННЫЕ ВИДЫ УЧЕБНЫХ ЗАНЯТИЙ	14
6	ОРГАНИЗАЦИЯ СРС	16
7	КОНТРОЛЬ САМОСТОЯТЕЛЬНОЙ РАБОТЫ ОБУЧАЮЩИХСЯ	17

	Положение	Шифр документа: СМК.П.02.ХХ-01-2013	стр. 4/18
	Положение о самостоятельной работе обучающихся	Адрес: www.ntimgudt.ru	

## 1 ОБЩИЕ ПОЛОЖЕНИЯ


1.1 Настоящее Положение о самостоятельной работе студентов (обучающихся) (далее Положение) разработано в соответствии с законами и подзаконными нормативными актами Российской Федерации, регулирующими отношения в сфере образования РФ и МК (ГОСТ ISO 9001-2011), Приказом Минобрнауки России от 05 апреля 2017 г. № 301 «Об утверждении Порядка организации и осуществления образовательной деятельности по образовательным программам высшего образования - программам бакалавриата, программам специалитета, программам магистратуры»; Федеральным законом «Об образовании в Российской Федерации» от 29 декабря 2012г. №273-ФЗ, Федеральными государственными образовательными стандартами высшего образования, утвержденными Министерством образования и науки в части требований к организации учебного процесса (далее ФГОС ВО), Уставом Федерального государственного бюджетного образовательного учреждения высшего образования «Российский государственный университет им. А.Н.Косыгина (Технологии. Дизайн. Искусство)» (далее ФГБОУ ВО РГУ им. А.Н.Косыгина), Положением о Новосибирском технологическом институте (филиале) ФГБОУ ВО «Российский государственный университет им. А.Н.Косыгина (Технологии. Дизайн. Искусство)» (далее – НТИ (филиал) РГУ им. А.Н.Косыгина).

1.2 Внеаудиторная самостоятельная работа студентов (далее - СРС) НТИ (филиала) РГУ им. А.Н.Косыгина - планируемая учебная, учебно-исследовательская, научно-исследовательская работа обучающихся, направленная на развитие общекультурных и профессиональных компетенций, выполняемая во внеаудиторное время по заданию и при методическом руководстве преподавателя, но без его непосредственного участия.

1.4 Самостоятельная работа является неотъемлемой частью учебного процесса. В соответствии с требованиями ФГОС ВО СРС для очной формы обучения должна составлять не менее 50% от общего объема часов, предусмотренных для освоения образовательной программы, для заочной – до 90%.

1.4.1 Соотношение аудиторной и самостоятельной работы определяется действующими рабочими учебными планами по образовательным программам НТИ (филиала) РГУ им. А.Н.Косыгина.

1.4.2 Целью СРС является овладение фундаментальными знаниями, профессиональными умениями и навыками деятельности по профилю, опытом творческой, исследовательской деятельности. СРС способствует развитию самостоятель-

	Положение	Шифр документа: СМК.П.02.ХХ-01-2013	стр. 5/18
	Положение о самостоятельной работе обучающихся	Адрес: www.ntimgudt.ru	

ности, ответственности и организованности, творческого подхода к решению проблем учебного и профессионального уровня.


1.5 СРС проводится с целью формирования общекультурных и профессиональных компетенций, понимаемых как способность применять знания, умения и личностные качества для успешной деятельности в определенной области, в том числе:

- формирования умений по поиску и использованию нормативной, правовой, справочной и специальной литературы, а также других источников информации;
- качественного освоения и систематизации полученных теоретических знаний, их углубления и расширения по применению на уровне межпредметных связей; формирования умения применять полученные знания на практике (в профессиональной деятельности) и закрепления практических умений обучающихся;
- развития познавательных способностей обучающихся, формирования самостоятельности мышления;
- совершенствования речевых способностей;
- развития активности обучающихся, творческой инициативы, самостоятельности, ответственности и организованности;
- формирования способностей к саморазвитию (самопознанию, самоопределению, самообразованию, самосовершенствованию, самореализации, саморегуляции);
- развития научно-исследовательских навыков;
- развития навыков межличностных отношений.

1.6 Для организации СРС необходимы следующие условия:

- готовность обучающегося к самостоятельному труду;
- мотив к получению знаний; наличие и доступность всего необходимого учебно-методического и справочного материала;
- система регулярного контроля качества выполненной самостоятельной работы, консультационная помощь.

1.7 Формы СРС определяются содержанием учебной дисциплины, степенью подготовленности обучающихся. Они могут быть тесно связаны с теоретическими курсами и иметь учебный характер или учебно-исследовательский характер. Форму СРС определяют кафедры при разработке рабочих программ изучаемых дисциплин и учебно-методических комплексов дисциплин (далее - УМКД).

	Положение	Шифр документа: СМК.П.02.ХХ-01-2013	стр. 6/18
	Положение о самостоятельной работе обучающихся	Адрес: www.ntimgudt.ru	

## 2 ВИДЫ И ФОРМЫ САМОСТОЯТЕЛЬНОЙ РАБОТЫ ОБУЧАЮЩИХСЯ

2.1 СРС, выполняемая под контролем педагогического работника, может быть как аудиторной, так и внеаудиторной.

2.2 Видами СРС являются:

- выполнение самостоятельных заданий на практических, лабораторных занятиях;
- подготовка к аудиторным занятиям и выполнение заданий разного типа и уровня сложности; подготовка к проблемным лекциям, дискуссионным вопросам, коллоквиумам, «круглым столам», ролевым играм и т.п.;
- изучение отдельных тем (вопросов) учебных дисциплин в соответствии с рабочими программами, составление конспектов;
- составление хронологических таблиц, логических и структурных схем, выполнение индивидуальных заданий (подготовка докладов, т.п. сообщений, рефератов, эссе, презентаций, библиографических списков, резюме, глоссариев и т.д.);
- решение задач; выполнение самостоятельных и контрольных работ,
- выполнение проектных заданий (разработка проектов, моделей, программ, макетов и т.п.);
- выполнение исследовательской работы;
- выполнение курсовых работ (проектов);
- подготовка ко всем видам контрольных испытаний, в том числе к текущему контролю успеваемости (в течение семестра), промежуточной аттестации (по окончании семестра);
- подготовка к государственной итоговой аттестации, в том числе подготовка к выполнению выпускной квалификационной работы;
- подготовка к участию в научных и научно-практических конференциях и семинарах;
- подготовка к участию в работе факультативов, спецсеминаров;
- прохождение практик и выполнение предусмотренных ими заданий, составление отчетов итогам практик;
- другие виды работы, организуемые и осуществляемые НТИ (филиалом) РГУ им. А.Н.Косыгина, факультетом, кафедрой.


2.3 Виды СРС определяются требованиями ФГОС ВО, содержанием учебной дисциплины, степенью подготовленности обучающихся и утверждаются на кафедре при разработке учебно-методического комплекса (рабочей программы) учебной дисциплины (модуля) образовательной программы.

2.4 СРС может носить репродуктивный и продуктивный характер.

	Положение	Шифр документа: СМК.П.02.ХХ-01-2013	стр. 7/18
	Положение о самостоятельной работе обучающихся	Адрес: <a href="http://www.ntimgudt.ru">www.ntimgudt.ru</a>	

2.4.1 Самостоятельная работа, носящая репродуктивный характер, предполагает работу обучающихся, использующих методические материалы и пособия, в которых указывается последовательность изучения материала дисциплины, обращается внимание на особенности изучения отдельных тем и разделов, представляются алгоритмы решения типовых задач.

2.4.2 Самостоятельная работа, носящая продуктивный характер, требует анализа проблемной ситуации, получения новой информации, самостоятельного выбора средств и методов решения задач (самостоятельное составление различных текстов, учебно-исследовательские и проектные задания, курсовые и дипломные работы), способов выполнения работы. Такие задания нацеливают обучающихся на развитие у них навыков творческого мышления, инновационных методов решения поставленных задач.

	Положение	Шифр документа: СМК.П.02.ХХ-01-2013	стр. 8/18
	Положение о самостоятельной работе обучающихся	Адрес: www.ntimgudt.ru	

### 3 ОРГАНИЗАЦИЯ САМОСТОЯТЕЛЬНОЙ РАБОТЫ ОБУЧАЮЩИХСЯ

3.1 Общие сведения об организации учебного процесса в форме самостоятельной работы

3.1.1 Рабочие учебные планы в НТИ (филиале) РГУ им. А.Н.Косыгина предусматривают два основных вида СРС - аудиторную под руководством педагогического работника и внеаудиторную. Тесная взаимосвязь этих видов работ предусматривает дифференциацию и эффективность результатов ее выполнения и зависит от организации, содержания, логики учебного процесса (междисциплинарных связей, перспективных знаний и др.).

3.1.2 Управление СРС включает:

- четкое планирование содержания и объема самостоятельной работы;
- организацию, контроль и анализ результатов самостоятельной работы;
- необходимое учебно-методическое и материально-техническое обеспечение;
- внедрение новых технологий обучения;
- учет трудозатрат обучающихся и педагогических работников в рамках СРС.

3.1 Методика организации СРС зависит от структуры, характера и особенностей изучаемой дисциплины, объема часов на ее изучение, вида заданий для самостоятельной работы обучающихся, индивидуальных качеств обучающихся и условий учебной деятельности.

3.2 Процесс организации СРС включает в себя следующие этапы:

- подготовительный (определение целей, составление программы, подготовка методического обеспечения, оборудования);
- основной (реализация программы, использование приемов поиска информации, усвоения, переработки, применения, передачи знаний, фиксирование результатов, самоорганизация процесса работы);
- заключительный (оценка значимости и анализ результатов, их систематизация, оценка эффективности программы и приемов работы, выводы о направлениях оптимизации труда).

3.3 Организацию СРС обеспечивают:

- Ученый совет НТИ (филиала) РГУ им. А.Н.Косыгина;
- учебный отдел НТИ (филиала) РГУ им. А.Н.Косыгина;
- методическая комиссия НТИ (филиала) РГУ им. А.Н.Косыгина;
- деканаты факультетов;
- кафедры;
- педагогические работники.



	Положение	Шифр документа: СМК.П.02.ХХ-01-2013	стр. 9/18
	Положение о самостоятельной работе обучающихся	Адрес: www.ntimgudt.ru	

3.4 Ученый Совет НТИ (филиала) РГУ им. А.Н.Косыгина, учебно-методический отдел, методическая комиссия:


- разрабатывают нормативную документацию по СРС;
- информируют структурные подразделения НТИ (филиала) РГУ им. А.Н.Косыгина, обеспечивающие организацию СРС, о нормативных документах и рекомендациях Министерства науки и высшего образования Российской Федерации и Института;
- оказывают методическую помощь факультетам и кафедрам по организации СРС;
- контролируют планирование и организацию СРС в НТИ (филиале) РГУ им. А.Н.Косыгина, на факультетах и кафедрах.

3.5. Деканаты факультетов НТИ (филиала) РГУ им. А.Н.Косыгина:

- определяют правильность установленных кафедрой требований и условий выполнения заданий;
- устраняют дублирование учебного материала;
- устанавливают связь материала со смежными теоретическими курсами, между теоретическими знаниями и производственной практикой;
- планируют СРС на факультете по семестрам;
- составляют график СРС и ее контроля по факультету в целом, согласовывая объем и сроки заданий по всем дисциплинам (уточняют объем заданий по каждой дисциплине);
- определяют количество контрольных мероприятий в неделю;
- равномерно распределяют все планируемые объемы работ по неделям семестра;
- определяют необходимые работы по информационному и методическому обеспечению заданий для СРС;
- информируют обучающихся и педагогических работников о графике СРС на семестр;
- выделяют в расписании учебных занятий обучающихся день самостоятельной работы;
- контролируют деятельность кафедр факультета по организации СРС.

3.6 Кафедры НТИ (филиала) РГУ им. А.Н.Косыгина:

- определяют основные направления, содержание, формы и методы подготовки обучающихся к самостоятельному труду, формирования определенного уровня самодисциплины обучающихся, мотива к получению знаний;
- определяют конкретное содержание, объем материала, подлежащего самостоятельному изучению по каждой дисциплине в соответствии с рабочим учебным планом;

	Положение	Шифр документа: СМК.П.02.ХХ-01-2013	стр. 10/18
	Положение о самостоятельной работе обучающихся	Адрес: <a href="http://www.ntimgudt.ru">www.ntimgudt.ru</a>	


- определяют способ изложения его в методической литературе (учебных пособиях, методических указаниях и др.) в доступной для эффективного усвоения форме;
- определяют бюджет времени обучающихся (способом определения бюджета времени студентов является самофотография, хронометраж времени студенческих работ);
- разрабатывают элективные курсы по научной организации труда обучающихся, основам научного исследования;
- включают вопросы организации СРС в содержание пропедевтических (пропедевтика - введение в какую-либо науку, предварительный вводный курс, систематически изложенный в сжатой и элементарной форме) курсов;
- обеспечивают контроль организации и качества выполнения СРС;
- составляют график самостоятельной работы для обучающихся с указанием форм контроля по дисциплинам и срок выполнения работ и представляют его в деканат факультета в соответствующем разделе рабочей программы дисциплины;
- анализируют эффективность СРС, вносят коррективы с целью активизации и совершенствования СРС;
- осуществляют мониторинг развития навыков СРС и выработывают рекомендации по их совершенствованию.

3.7 Педагогические работники НТИ (филиала) РГУ им. А.Н.Косыгина знакомят обучающихся:

- с системой форм и методов обучения в НТИ (филиале) РГУ им. А.Н.Косыгина, научной организацией труда, методикой самостоятельной работы, критериями оценки качества выполняемой самостоятельной работы;
- с целями, средствами, трудоемкостью, сроками выполнения, формами контроля СРС.

формируют:


- умения поиска оптимальных вариантов ответов, расчетов, решений;
- навыки научного исследования;
- развивают навыки работы с учебником, классическими первоисточниками и современной научной литературой;
- проводят групповые и индивидуальные консультации по методике самостоятельной работы;
- осуществляют систематический контроль выполнения студентами графика самостоятельной работы;
- проводят анализ и дают оценку работы.

	Положение	Шифр документа: СМК.П.02.ХХ-01-2013	стр. 11/18
	Положение о самостоятельной работе обучающихся	Адрес: <a href="http://www.ntimgudt.ru">www.ntimgudt.ru</a>	

### 3.8 Библиотека ИТИ (филиала) РГУ им. А.Н.Косыгина:

- организует занятия по библиотековедению и библиографии с целью формирования навыков поиска информации, ее применения в учебном процессе, умения ориентироваться в справочно- библиографическом аппарате библиотеки, информационных системах и базах данных;
- оказывает обучающимся помощь в организации самостоятельных занятий.

3.9 Центр информационных технологий ИТИ (филиала) РГУ им. А.Н.Косыгина предоставляет виртуальное информационное пространство для организации самостоятельной работы обучающихся.

	Положение	Шифр документа: СМК.П.02.ХХ-01-2013	стр. 12/18
	Положение о самостоятельной работе обучающихся	Адрес: www.ntimgudt.ru	

## 4 УЧЕБНО-МЕТОДИЧЕСКОЕ ОБЕСПЕЧЕНИЕ САМОСТОЯТЕЛЬНОЙ РАБОТЫ ОБУЧАЮЩИХСЯ (СТУДЕНТОВ)


4.1 НТИ (филиал) РГУ им. А.Н.Косыгина обеспечивает учебно-методическую и материально-техническую базу для организации СРС.

4.2 Библиотека НТИ (филиал) РГУ им. А.Н.Косыгина обеспечивает:

- учебный процесс необходимой литературой и информацией (комплектует библиотечный фонд учебной, методической, научной, периодической, справочной и художественной литературой в соответствии с рабочим учебными планами и программами, в том числе на электронных носителях);
- доступ к основным информационным образовательным ресурсам, информационной базе данных, в том числе библиографической, возможность выхода в Интернет.


4.3 Кафедра

- организует работу по комплектованию учебных кабинетов научной и учебной литературой, периодическими изданиями, учебными материалами и пособиями, необходимой техникой;
- обеспечивает доступность всего необходимого учебно-методического и справочного материала;
- разрабатывает:
  - ✓ УМКД, программы, пособия, материалы, учебники, как в печатном, так и в электронном варианте в соответствии с ФГОС ВО;
  - ✓ методические рекомендации, пособия по организации СРС;
  - ✓ задания для самостоятельной работы;
  - ✓ темы рефератов и докладов;
  - ✓ темы курсовых работ и проектов и методические рекомендации по их выполнению;
  - ✓ темы выпускных квалификационных работ и методические рекомендации по их выполнению;
  - ✓ вопросы к экзаменам и зачетам;
  - ✓ образцы оформления индивидуальных заданий;
  - ✓ инструкции и методические указания к выполнению лабораторных работ, семестровых заданий и т.д.;
  - ✓ предоставляет обучающимся сведения о наличии учебно-методической литературы, современных программных средств по своей дисциплине.

	Положение	Шифр документа: СМК.П.02.ХХ-01-2013	стр. 13/18
	Положение о самостоятельной работе обучающихся	Адрес: <a href="http://www.ntimgudt.ru">www.ntimgudt.ru</a>	

4.4 Центр информационных технологий НТИ (филиала) РГУ им. А.Н.Косыгина обеспечивают информационную поддержку учебного процесса.

4.5 Редакционно-издательская группа совместно с методической комиссией удовлетворяют потребности НТИ (филиала) РГУ им. А.Н.Косыгина в тиражировании методической, учебной, научной литературы.

	Положение	Шифр документа: СМК.П.02.ХХ-01-2013	стр. 14/18
	Положение о самостоятельной работе обучающихся	Адрес: <a href="http://www.ntimgudt.ru">www.ntimgudt.ru</a>	

## 5 НОРМИРОВАННЫЕ ВИДЫ УЧЕБНЫХ ЗАНЯТИЙ

5.1 В соответствии с требованиями ФГОС ВО, объем изучаемых дисциплин в рабочих учебных планах НТИ (филиала) РГУ им. А.Н.Косыгина установлен (нормирован) в академических часах и включает в себя аудиторную и самостоятельную (внеаудиторную) работу обучающихся. Максимальная учебная нагрузка обучающихся очной формы в соответствии с ФГОС ВО составляет 54 – 60 часов в неделю.


5.2 Объем аудиторных занятий обучающихся в неделю (лекции, практические занятия, лабораторные работы), согласно ФГОС ВО составляет в среднем 27 часов. При этом планируемый объем СРС составляет 50 и более процентов от учебной нагрузки обучающихся НТИ (филиала) РГУ им. А.Н.Косыгина, что требует в первую очередь разработки более четкого нормативно-методического и организационного обеспечения данного вида деятельности.

5.3 Основными видами СРС без участия педагогических работников являются:


- формирование и усвоение содержания конспекта лекций на базе рекомендованной лектором учебной литературы, включая информационные образовательные ресурсы (электронные учебники, электронные библиотеки и др.);
- написание рефератов;
- подготовка к семинарам и лабораторным работам, их оформление;
- составление аннотированного списка статей из соответствующих журналов по отраслям знаний (педагогических, психологических, методических и др.);
- подготовка рецензий на статью, пособие;
- выполнение микроисследований;
- подготовка практических разработок;
- выполнение домашних заданий в виде решения отдельных задач, проведения типовых расчетов, расчетно-компьютерных и индивидуальных работ по отдельным разделам содержания дисциплин и т.д.;
- компьютерный текущий самоконтроль и контроль успеваемости на базе электронных обучающихся и аттестующих тестов.

5.4 Основными видами СРС с участием педагогических работников являются:

- текущие консультации;
- коллоквиум как форма контроля освоения теоретического содержания дисциплин: (в часы консультаций, предусмотренных учебным планом);
- прием и разбор домашних заданий (в часы практических занятий);
- прием и защита лабораторных работ (во время проведения лабораторных работ);

	Положение	Шифр документа: СМК.П.02.ХХ-01-2013	стр. 15/18
	Положение о самостоятельной работе обучающихся	Адрес: <a href="http://www.ntimgudt.ru">www.ntimgudt.ru</a>	

- выполнение курсовых работ (проектов) в рамках дисциплин (руководство, консультирование и защита курсовых работ (в часы, предусмотренные учебным планом));
- выполнение учебно-исследовательской работы (руководство, консультирование и защита УИРС);
- прохождение и оформление результатов практик (руководство и оценка уровня сформированности компетенций);
- выполнение выпускной квалификационной работы (руководство, консультирование и защита выпускных квалификационных работ).

	Положение	Шифр документа: СМК.П.02.ХХ-01-2013	стр. 16/18
	Положение о самостоятельной работе обучающихся	Адрес: www.ntimgudt.ru	

## 6 ОРГАНИЗАЦИЯ СРС

6.1. Планирование СРС по дисциплине выполняется педагогическими работниками кафедры на основе утвержденной рабочей программы дисциплины. Результат планирования СРС по дисциплине представляется в виде нормативного документа установленной формы, который является обязательным приложением к рабочей программе дисциплины.

### 6.2 Организация управления СРС

Административное управление:

- ✓ На уровне деканата - осуществление общего руководства и контроля.
- ✓ На уровне кафедры - осуществление обучения, методического и материально-технического обеспечения, стимулирования СРС; планирования и непосредственного контроля (через кафедральные расписания учебных занятий преподавателей, индивидуальные графики контроля преподавателей за СРС).

Методическая комиссия:


- ✓ На уровне Ученого совета, методической комиссии – разработка методических основ организации СРС и контроль состояния работы.
- ✓ На уровне преподавания конкретной дисциплины - осуществление планирования, руководства и контроля выполнения СРС по конкретному предмету.

Распределение видов, объемов, форм и сроков контроля СРС без участия педагогических работников, а также условия её проведения и расписания доводятся педагогическими работниками до обучающихся в начале учебного семестра. Контроль за проведением СРС в часы, установленные кафедральным расписанием, осуществляется заведующим кафедрой.

6.3 Для методического обеспечения и руководства СРС кафедра должна располагать необходимыми учебно-методическими материалами и литературой, в полной мере отражающей содержание программы по дисциплине, выносимого на аудиторную и самостоятельную внеаудиторную работу. С этой целью кафедра разрабатывает учебные пособия по изучаемой дисциплине, методические рекомендации по самостоятельной подготовке к различным видам занятий (семинарским, лабораторным, практическим и т.п.) с учетом специальности, особенностей контингента студентов, объема и содержания самостоятельной работы, форм контроля и т.п.

6.4 Изменения в организации СРС производятся по представлению кафедры.



	Положение	Шифр документа: СМК.П.02.ХХ-01-2013	стр. 17/18
	Положение о самостоятельной работе обучающихся	Адрес: www.ntimgudt.ru	

## 7 КОНТРОЛЬ САМОСТОЯТЕЛЬНОЙ РАБОТЫ ОБУЧАЮЩИХСЯ

СРС проводится под постоянным контролем и в соответствии с графиком учебной работы. Контроль и оценка результатов СРС организуется как единство двух форм:

- контроль и оценка со стороны педагогического работника;
- самоконтроль и самооценка обучающегося.

График работы обучающихся составляется на каждый семестр с указанием формы оценочных средств и номера недели для контроля успеваемости и результатов освоения учебной дисциплины (модуля).


В случае, когда применяется рейтинговая система оценки знаний обучающихся, график работы не заполняется; необходимая информация указывается в «Таблице рейтинговой оценки знаний обучающихся» (см. Положение о бально-рейтинговой оценке знаний).

Формами контроля СРС являются:

- оперативный (текущий) контроль;
- текущая аттестация;
- промежуточная аттестация по завершении изучения дисциплины (модуля);
- итоговая аттестация;
- самоконтроль.

Обучающийся должен регулярно отчитываться о проделанной им самостоятельной работе. Формами отчёта о самостоятельной работе являются:

- оценка устного ответа на вопрос;
- оценка сделанного сообщения, доклада и т.п. (на семинарах и практических занятиях);
- решение ситуационных задач по практикоориентированным дисциплинам;
- конспект, выполненный по теме, изучаемой самостоятельно;
- представленный текст контрольной работы;
- отчёт, дневник наблюдения, протоколы процедур, таблицы, схемы и т.п.;
- тестирование, выполнение письменной контрольной работы по изучаемой теме;
- рейтинговая система оценки знаний студентов и слушателей по блокам (разделам) изучаемой дисциплины, циклам дисциплин;
- прохождение текущей и промежуточной аттестаций;
- отчёт о научно-исследовательской работе (её этапе, части работы и т.п.);
- статья об учебно-исследовательской работе, тезисы выступления и др. публикации в научном, научно-популярном, учебном издании и т.п.

	Положение	Шифр документа: СМК.П.02.ХХ-01-2013	стр. 18/18
	Положение о самостоятельной работе обучающихся	Адрес: <a href="http://www.ntimgudt.ru">www.ntimgudt.ru</a>	

- статьи по итогам самостоятельной учебной и научно-исследовательской работы, опубликованные по решению кафедры и др.

Результаты самостоятельной работы обучающихся могут быть опубликованы в студенческих, научных или научно-методических изданиях НТИ (филиала) РГУ им. А.Н.Косыгина, материалах Всероссийских и международных студенческих конференций.

Руководство СРС обучающихся по очной форме планируется для педагогических работников в часах из расчета до 15% от трудоемкости дисциплины на одну студенческую группу. На проверку домашних заданий по дисциплине отводится до одного часа на одного обучающегося за семестр. Эти виды работы заносятся в индивидуальный план работы педагогического работника в раздел "Учебно-методическая работа" и выполняются в рамках второй половины рабочего дня. Выполнение данного вида работы фиксируется в индивидуальном плане работы педагогического работника в графе "Примечания" отдельной строкой, без включения в общую сумму часов нагрузки.