УТВЕРЖДЕНО
Решением Ученого совета
НТИ (филиала) РГУ им.А.Н.Косыгина,
Протокол № 8 от «27 » апреля 2017г.
_____А.Р.Соколовский
«27» 04 _____2017 г.

ПОЛОЖЕНИЕ
О СТУДЕНЧЕСКОМ ОБЩЕЖИТИИ

Новосибирского технологического института (филиала)
федерального государственного бюджетного образовательного учреждения высшего образования
«Российский государственный университет им. А.Н.Косыгина (Технологии. Дизайн. Искусство)»
(с дополнениями и изменениями)

НОВОСИБИРСК 2017

СОДЕРЖАНИЕ

СОДЕРЖАНИЕ 2
ЛИСТ СОГЛАСОВАНИЯ……. 3
1 ОБЩИЕ ПОЛОЖЕНИЯ…….. 4
2 ПРАВА И ОБЯЗАННОСТИ ПРОЖИВАЮЩИХ В ОБЩЕЖИТИИ 7
3 АДМИНИСТРАЦИЯ ОБЩЕЖИТИЯ. ПРАВА И ОБЯЗАННОСТИ 9
4 ОБЯЗАННОСТИ АДМИНИСТРАЦИИ СТУДЕНЧЕСКОГО ОБЩЕЖИТИЯ 12
5 ПОРЯДОК ЗАСЕЛЕНИЯ И ВЫСЕЛЕНИЯ ИЗ ОБЩЕЖИТИЯ 14
6 ПОРЯДОК ПРЕДОСТАВЛЕНИЯ МЕСТ В СТУДЕНЧЕСКОМ ОБЩЕЖИТИИ ИНОГОРОДНИМ СЕМЕЙНЫМ СТУДЕНТАМ 16
7 ОПЛАТА ЗА ПРОЖИВАНИЕ В СТУДЕНЧЕСКОМ ОБЩЕЖИТИИ 17
8 ОБЩЕСТВЕННЫЕ ОРГАНИЗАЦИИ ОБУЧАЮЩИХСЯ И ОРГАНЫ САМОУПРАВЛЕНИЯ ПРОЖИВАЮЩИХ В ОБЩЕЖИТИИ 20
9 ЗАКЛЮЧИТЕЛЬНЫЕ ПОЛОЖЕНИЯ, 21

	Должность	***Фамилия***	***Дата/ Подпись***
Разработал	Ведущий юрисконсульт	Архипенко Е.Н.	24.04.17
Проверил	Зам. директора по учебно-методической работе	Печурина Г.Г.	24.04.17

ЛИСТ СОГЛАСОВАНИЯ

Должность	***Фамилия***	***Дата/ Подпись***
Заместитель директора по административно-хозяйственной работе	Беличенко К.А.	24.04.17
Главный бухгалтер	Зверева О.В.	24.04.17
Заведующая общежитием	Калинина М.В.	24.04.17
Председатель студсовета	Беца С.А.	24.04.17

1 ОБЩИЕ ПОЛОЖЕНИЯ

1.1 Настоящее Положение о студенческом общежитии НТИ (филиала) РГУ им. А.Н. Косыгина (далее – Положение) разработано на основании Жилищного кодекса РФ, Федерального закона «Об образовании в РФ» от 29.12.2012 года (действующая редакция, 2016г.), №273-ФЗ, Постановления Правительства РФ от 06.05.2011 года №354, Приказа Минобрнауки России от 15.08.2014 года №1010, Письма Минобрнауки России от 26.03.2014 года №09-567, Письма Федерального агентства по образованию от 27 июля 2007 года №1276/12-16, Устава федерального государственного бюджетного образовательного учреждения высшего образования «Российский государственный университет им. А.Н. Косыгина (Технологии. Дизайн. Искусство)», Положения о Новосибирском технологическом институте (филиале) федерального государственного бюджетного образовательного учреждения высшего образования «Российский государственный университет им. А.Н. Косыгина (Технологии. Дизайн. Искусство)» (далее НТИ (филиал0 РГУ им. А.Н.Косыгина).

1.2 Полное наименование структурного подразделения - Студенческое общежитие Новосибирского технологического института (филиала) федерального государственного бюджетного образовательного учреждения высшего образования «Российский государственный университет им. А.Н. Косыгина (Технологии. Дизайн. Искусство)».

Сокращенное наименование: Студенческое общежитие НТИ (филиала) РГУ им. А.Н. Косыгина.

Общежитие также имеет официальное наименование: Дом студента НТИ (филиала) РГУ им. А.Н. Косыгина.

Все наименования общежития, указанные в настоящем пункте являются равнозначными.

1.3 Студенческое общежитие НТИ (филиала) РГУ им. А.Н. Косыгина находится в собственности Российской Федерации и оперативном управлении ФГБОУ ВО РГУ им. А.Н. Косыгина, является структурным подразделением НТИ (филиала) РГУ им. А.Н. Косыгина. Руководствуется в своей деятельности уставом Университета, Положением о НТИ (филиала) РГУ им. А.Н. Косыгина, настоящим положением, решениями Ученого совета.

1.4 Работа студенческого общежития осуществляется во взаимодействии со структурными подразделениями НТИ (филиала) РГУ им. А.Н. Косыгина с учетом направлений деятельности.

1.5 Студенческое общежитие предназначено для временного проживания:

- иногородних студентов, аспирантов, докторантов, обучающихся по очной форме обучения, на период обучения;
- иногородних студентов, аспирантов, докторантов, обучающихся по заочной форме обучения, на период экзаменационных сессий, сдачи экзаменов, защиты дипломных и диссертационных работ;
- абитуриентов - на период прохождения вступительных испытаний.
- стажеров, слушателей подготовительных отделений, институтов и факультетов повышения квалификации и других форм послевузовского и дополнительного профессионального образования для временного проживания на период их очного обучения;
- других категорий обучающихся.

1.6Иностранные граждане, принятые на обучение в НТИ (филиал) РГУ им. А.Н. Косыгина, размещаются в общежитии на общих основаниях с обучающимися из числа российских граждан.

1.7 При полном обеспечении всех нуждающихся из числа обучающихся в НТИ (филиале) РГУ им. А.Н. Косыгина студентов местами в студенческом общежитии по установленным санитарным правилам и нормам проживания, изолированные пустующие этажи, блоки могут по решению Ученого совета образовательного учреждения, согласованному с профсоюзной организацией предоставляться под общежития (временное проживание) для работников НТИ (филиала) РГУ им. А.Н. Косыгина на условиях заключения с ними договора найма специализированного жилого помещения в студенческом общежитии.

В исключительных случаях, по письменному разрешению директора, могут временно размещаться обучающиеся других образовательных учреждений.

1.8 Студенческое общежитие расположено по адресу: 630112, г.Новосибирск, ул. Ипподромская, 22.

1.9 Общежитие имеет круглую печать, штампы, бланки с указанием своей принадлежности к НТИ (филиалу) РГУ им. А.Н. Косыгина на право оперативного обслуживания проживающих в общежитиях.

1.10 Студенческое общежитие НТИ (филиала) РГУ им. А.Н. Косыгина содержится за счет средств федерального бюджета, выделяемых Университету, платы за пользование студенческим общежитием и других внебюджетных средств, поступающих от предпринимательской и иной приносящей доход деятельности.

1.11 В студенческом общежитии, в соответствии со строительными нормами и правилами, организуются комнаты для самостоятельных занятий, комнаты отдыха, психологической разгрузки, досуга, интернет-комнаты, детские комнаты (в случае решения о создании семейного общежития), спортивные залы, санатории-профилактории, изоляторы, помещения для бытового обслуживания и общественного питания (кухни, душевые, умывальные комнаты, постирочные, туалеты и другие).

Помещения санитарно-бытового назначения выделяются и оснащаются в соответствии с санитарными правилами устройства, оборудования и содержания студенческого общежития.

1.12 Нежилые помещения студенческого общежития для организации общественного питания (столовые, буфеты), бытового обслуживания (парикмахерские, прачечные), медицинского обслуживания (здравпункты, поликлиники, санатории-профилактории), охраны образовательных учреждений, для обслуживания проживающих, предоставляются в пользование на договорной основе.

1.13 В НТИ (филиале) РГУ им. А.Н. Косыгина в соответствии с настоящим Положением и учетом конкретных условий разработаны правила внутреннего распорядка в студенческом общежитии, которые утверждены директором НТИ (филиала) РГУ им. А.Н. Косыгина по согласованию с профсоюзной организацией.

1.14 Деятельность общественных организаций в общежитии осуществляется в соответствии с Уставом университета и Положением о НТИ (филиале) РГУ им. А.Н. Косыгина.

1.15 В общежитии не допускается создание и деятельность организационных структур политических партий, общественно-политических и религиозных движений и организаций (объединений).

1.16 Общее руководство работой по организации обслуживания проживающих в общежитии возлагается на заместителя директора НТИ (филиала) РГУ им. А.Н. Косыгина по АХР и директора общежития.

1.17 Помещения, расположенные в общежитии, не подлежат отчуждению, приватизации. Нежилые помещения, расположенные в общежитии, могут передаваться в аренду или безвозмездное пользование в порядке, установленном законодательством РФ.

2 ПРАВА И ОБЯЗАННОСТИ ПРОЖИВАЮЩИХ В ОБЩЕЖИТИИ

2.1 Проживающие в студенческом общежитии имеют право:

- проживать в закрепленном жилом помещении (комнате) весь срок обучения в НТИ (филиале) РГУ им. А.Н. Косыгина при условии соблюдения правил внутреннего распорядка в общежитии;
- пользоваться помещениями учебного и культурно-бытового назначения, оборудованием, инвентарем общежития;
- вносить администрации НТИ (филиала) РГУ им. А.Н. Косыгина и дирекции общежития предложения о внесении изменений в Договор найма жилого помещения в студенческом общежитии (далее - Договор найма жилого помещения);
- переселяться с согласия дирекции общежития в другое жилое помещение общежития;
- избирать студенческий совет общежития и быть избранным в его состав;
- участвовать через студенческий совет общежития и профсоюзную организацию в решении вопросов улучшения условий проживания обучающихся, организации вне учебной воспитательной работы и досуга, оборудования и оформления жилых помещений и комнат для самостоятельной работы.

2.2 Проживающие в общежитии обязаны:

- строго соблюдать Правила проживания и правила внутреннего распорядка в общежитии, техники безопасности, пожарной и общественной безопасности;
- бережно относиться к помещениям, оборудованию и инвентарю студенческого общежития, экономно расходовать электроэнергию и воду, соблюдать чистоту в жилых помещениях и местах общего пользования, ежедневно производить уборку в своих жилых помещениях (блоках);
- своевременно, в установленном НТИ (филиалом) РГУ им. А.Н. Косыгина порядке, вносить плату за проживание, коммунальные услуги и за все виды потребляемых дополнительных услуг, предоставляемых по желанию проживающих;
- выполнять положения заключенного с администрацией НТИ (филиала) РГУ им. А.Н. Косыгина договора найма жилого помещения;

- возмещать причиненный материальный ущерб в соответствии с законодательством Российской Федерации и заключенным Договором найма жилого помещения.

В случае не обнаружения лица, виновного в порче имущества в комнате или в местах общего пользования, материальный ущерб взыскивается солидарно со всех лиц, проживающих в комнате (блоке).

2.3 Проживающие в студенческом общежитии студенты и другие лица на добровольной основе привлекаются администрацией общежития и студенческим советом общежития во вне учебное время к работам по самообслуживанию, благоустройству и озеленению территории общежития, к проведению ремонта занимаемых ими жилых комнат, систематических (не реже двух раз в месяц) генеральных уборок помещений студенческого общежития и закрепленной территории и другим видам работ с соблюдением правил охраны труда.

2.4 За нарушение правил проживания и правил внутреннего распорядка в
студенческом общежитии к проживающим по представлению администрации общежития или решению студенческого совета общежития могут быть применены меры общественного, административного воздействия, наложены дисциплинарные и иные виды взысканий, предусмотренные Уставом Университета, Положением о НТИ (филиале) РГУ им. А.Н. Косыгина и законодательством РФ, а также выселение из общежития.

2.5 Категорически запрещается появление в общежитии в состоянии алкогольного, наркотического и(или) иного токсического опьянения, распитие спиртных напитков, а также хранение, употребление и сбыт наркотических и психотропных веществ, алкогольных напитков.

ЗАДМИНИСТРАЦИЯ ОБЩЕЖИТИЯ. ПРАВА И ОБЯЗАННОСТИ

3.1 Для руководства хозяйственной деятельностью и эксплуатацией общежитий, организации быта проживающих, поддержанием в них установленного порядка функционирует дирекция общежития, возглавляемая директором, назначаемым на должность и освобождаемым от нее директором НТИ (филиала) РГУ им. А.Н. Косыгина.

На должность директора общежития назначается лицо, имеющее необходимое образование и опыт работы в структуре студенческих общежитий.

3.2Дирекция Студенческого общежития в своей деятельности руководствуется Уставом Университета, Положением о НТИ (филиале) РГУ им. А.Н. Косыгина, настоящим Положением, иными локальными актами Университета и НТИ (филиала) РГУ им. А.Н. Косыгина и законодательством Российской Федерации.

3.3Обязанности дирекции общежития:

- осуществляет непосредственное руководство административной и хозяйственной деятельностью общежития, в пределах компетенции предусмотренной настоящим Положением;
- в пределах имеющихся полномочий издает распоряжения, обязательные для всех сотрудников общежития и проживающих;
- осуществляет непосредственное руководство мероприятиями по антитеррористической защищенности общежития:

а) проведение организационных мероприятий по обеспечению антитеррористической защищенности общежития, включая их категорирование;
б) осуществление контроля и устранения причин и условий, способствующих совершению в общежитии террористических актов;
в) применение современных технологий для обеспечения безопасности общежития;
г) осуществление контроля за соблюдением требований по обеспечению антитеррористической защищенности;
д) организация физической охраны общежития совместно с администрацией НТИ (филиала) РГУ им. А.Н. Косыгина.

- представляет интересы Университета в рамках предмета деятельности общежития по административно-хозяйственным вопросам во взаимоотношениях с государственными органами, юридическими и физическими лицами;
- укомплектовывает штаты общежития обслуживающим персоналом;

- разрабатывает должностные инструкции для всех категорий работников общежития, находящихся в его подчинении;
- рассматривает в установленном порядке разногласия, возникающие между проживающими и обслуживающим персоналом общежития;
- участвует в контроле за своевременностью внесения платы за проживание, а также за пользованием дополнительными электробытовыми приборами;
- обеспечивает вселение обучающихся в общежития;
- в части вселения студентов и организации воспитательной работы взаимодействует с руководством НТИ (филиала) РГУ им. А.Н. Косыгина и деканами факультетов;
- принимает участие в реализации воспитательных задач, направленных на решение проблем адаптации студентов в общежитии и создание предпосылок для активного участия в организации общественной жизни, досуга и отдыха студентов;
- осуществляет контроль правомерности вселения и выселения из общежитий и соблюдение пропускного режима в общежитии;
- обеспечивает организацию и контроль за подготовкой общежития к новому учебному году;
- обеспечивает содержание общежития в соответствии с санитарными нормами;
- своевременно информирует руководство НТИ (филиала) РГУ им. А.Н. Косыгина о необходимом укомплектовании общежития мебелью, постельными принадлежностями и другим инвентарем в соответствии с установленными типовыми нормами;
- своевременно информирует руководство НТИ (филиала) РГУ им. А.Н. Косыгина о необходимости текущего ремонта здания общежития и установленного в нём оборудования, внешних коммуникаций;
- подает заявки заместителю директора НТИ (филиала) РГУ им. А.Н. Косыгина по административно-хозяйственной работе на капитальный ремонт общежития, контролирует качество проведения капитального и текущего ремонтов, выполняемых сторонними организациями;
- принимает все необходимые меры по выполнению проживающими и работающими в общежитии правил охраны труда и техники безопасности, соблюдению трудовой дисциплины, противопожарных мер и Правил проживания в общежитии;
- организует обеспечение сохранности имущества и оборудования переданного общежитию в пользование, и содержание помещений в надлежащем порядке;

- принимает меры по созданию необходимых условий для проживания, самостоятельных занятий и отдыха обучающихся, а также для организации вне учебной работы и проведения культурно-массовой, спортивной и физкультурно-оздоровительной работы.

3.4 Дирекция общежития имеет право:

- принимать решения о переселении проживающих из одной комнаты общежития в другую;
- в любое время контролировать выполнение проживающими правил, предусмотренных настоящим Положением и правилами внутреннего распорядка в общежитии;
- вводить ограничения по допуску в общежитие посторонних лиц;
- вносить предложения руководству НТИ (филиала) РГУ им. А.Н. Косыгина по укреплению и развитию материальной базы, созданию условий по безопасности проживающих, организации бытового обслуживания проживающих в общежитии;
- вносить предложения руководству НТИ (филиала) РГУ им. А.Н. Косыгина по улучшению условий проживания в общежитиях;
- совместно с объединенной профсоюзной организацией НТИ (филиала) РГУ им. А.Н. Косыгина и студенческим советом общежития вносить на рассмотрение предложения о поощрении и наложении взысканий на проживающих в общежитии;
- вносить предложения о поощрении и применении мер дисциплинарного воздействия к обслуживающему персоналу общежития в соответствии с существующим законодательством;

4 ОБЯЗАННОСТИ АДМИНИСТРАЦИИ СТУДЕНЧЕСКОГО ОБЩЕЖИТИЯ

4.1 Обязанности администрации студенческого общежития:

- непосредственное руководство работой обслуживающего персонала общежития;
- вселение обучающихся в общежитие на основании Договора найма жилого помещения, паспорта и справки о состоянии здоровья;
- предоставление проживающим необходимого оборудования и инвентаря в соответствии с Типовыми нормами, производить смену постельного белья согласно санитарным правилам и нормам;
- учет и доведение до зам. директора НТИ (филиала) РГУ им. А.Н. Косыгина замечаний по содержанию общежития и предложений проживающих по улучшению жилищно-бытовых условий;
- информирование зам. директора НТИ (филиала) РГУ им. А.Н. Косыгина о положении дел в общежитии;
- создание условий для нормальной жизнедеятельности общежития;
- обеспечение нормального теплового режима и необходимого освещения всех помещений общежития;
- обеспечение чистоты и порядка в общежитии и на его территории, проведение инструктажей и принятие мер к соблюдению правил внутреннего распорядка в общежитии, техники безопасности и правил пожарной безопасности, проведение генеральной уборки помещений общежития и закрепленной территории;
- выполнение мероприятий по антитеррористической защищенности общежития (система видеонаблюдения, система оповещения и управления эвакуацией, система освещения);
- оформление информационных стендов, содержащих схему эвакуации при возникновении ЧС, контактные телефоны руководства, аварийно-спасательных служб, правоохранительных органов и органов безопасности;
- надлежащее содержание аварийных и запасных выходов (пути эвакуации).

4.3 Заведующий общежитием:

- вносит предложения зам. директору НТИ (филиала) РГУ им. А.Н. Косыгина по улучшению условий проживания в общежитии;
- совместно с профсоюзной организацией и студенческим советом общежития вносит на рассмотрение директору НТИ (филиала) РГУ им. А.Н.

Косыгина предложения о поощрении и наложении взысканий на проживающих в общежитии;

- принимает решение о переселении проживающих по их просьбе из одной комнаты в другую;

- вносит предложения директору НТИ (филиала) РГУ им. А.Н. Косыгина о поощрении и применении мер дисциплинарного воздействия к обслуживающему персоналу общежития;

- рассматривает в установленном порядке разногласия, возникающие между проживающими и обслуживающим персоналом студенческого общежития.

5ПОРЯДОК ЗАСЕЛЕНИЯ И ВЫСЕЛЕНИЯ ИЗ ОБЩЕЖИТИЯ

5.1Размещение обучающихся производится с соблюдением установленных санитарных норм в соответствии с настоящим Положением.

5.2В соответствии с санитарными нормами и правилами жилое помещение (жилая комната) предоставляется из расчета не менее шести квадратных метров жилой площади на одного проживающего (п.1 ст. 105 Жилищного кодекса Российской Федерации).

5.3Распределение мест в студенческом общежитии и порядок заселения в студенческое общежитие (в том числе утверждение списка обучающихся на вселение в студенческое общежитие) определяется НТИ (филиалом) РГУ им. А.Н. Косыгина совместно с профкомом и объявляется приказом директора НТИ (филиала) РГУ им. А.Н. Косыгина.

5.4Проживающие в студенческом общежитии и администрация НТИ (филиала) РГУ им. А.Н. Косыгина заключают договор найма жилого помещения в студенческом общежитии (далее - договор найма жилого помещения), разработанный НТИ (филиалом) РГУ им. А.Н. Косыгина на основе Типового договора найма жилого помещения в общежитии.

5.5 Вселение обучающихся осуществляется на свободные места на основании договора найма жилого помещения, в котором указывается номер комнаты, номер блока студенческого общежития.

5.6 Как правило, жилая комната закрепляется за проживающими на весь период обучения в образовательном учреждении.

5.7 При невозможности проживания в общежитии вследствие аварии переселение проживающих из одной комнаты студенческого общежития в другую производится по решению администрации общежития и студенческого совета общежития.

5.8 Порядок пользования студенческим общежитием обучающимися, находящимися в академических отпусках по медицинским основаниям и в других исключительных случаях определяется образовательным учреждени-

ем по согласованию с профсоюзной организацией и администрацией общежития.

5.9 Регистрация проживающих в общежитии осуществляется в соответствии с действующим законодательством Российской Федерации.
Содействие в организации и оформлении регистрационного учета проживающих
осуществляется дирекцией общежития.

5.10Абитуриенты на период сдачи вступительных экзаменов размещаются в студенческом общежитии в соответствии с законодательством Российской Федерации.

5.11Абитуриенты, получившие неудовлетворительную оценку на вступительных экзаменах, освобождают место в студенческом общежитии в течение трех дней со дня объявления результата экзамена, а подавшие апелляцию - в трехдневный срок после подтверждения апелляционной комиссией правильности оценки; абитуриенты, не прошедшие по конкурсу в образовательное учреждение, - в течение трех дней после издания приказа о зачислении.

5.12При отчислении из НТИ (филиала) РГУ им. А.Н. Косыгина (в том числе и по его окончании) проживающие освобождают студенческое общежитие в течение срока, указанного в заключенном договоре найма жилого помещения в студенческом общежитии.

Примечание. Выселение обучающихся из студенческого общежития производится в соответствии с п. 2. ст. 105 Жилищного кодекса Российской Федерации при условии прекращения ими учебы (отчислении из образовательного учреждения), а также при нарушении условий договора найма жилого помещения.

6 ПОРЯДОК ПРЕДОСТАВЛЕНИЯ МЕСТ В СТУДЕНЧЕСКОМ ОБЩЕЖИТИИ ИНОГОРОДНИМ СЕМЕЙНЫМ СТУДЕНТАМ

6.1 Места в студенческом общежитии, выделяемые иногородним обучающимся, создавшим семью (в первую очередь - студенческим семьям), определяются совместным решением администрации НТИ (филиала) РГУ им. А.Н. Косыгина и общежития. Исходя из имеющегося жилого фонда, места для студенческих семей предоставляются в блоках, с соблюдением санитарных норм их проживания.

6.2 Вселение семейных студентов осуществляется на общих основаниях. В случае если супруги не являются обучающимися (студентами) одного образовательного учреждения, договор найма жилого помещения с ними заключается в отдельности.

Примечание. Если семья состоит из студентов разных образовательных учреждений города, то постановка на учет может осуществляться по договоренности между образовательными учреждениями или по рекомендации Совета ректоров (директоров).

6.3Проживающие семейные студенты руководствуются правилами внутреннего распорядка в студенческом общежитии.

7 ОПЛАТА ЗА ПРОЖИВАНИЕ В СТУДЕНЧЕСКОМ ОБЩЕЖИТИИ

7.1 Плата за пользование студенческим общежитием взимается с обучающихся ежемесячно согласно договора найма жилого помещения за все время их проживания.

7.2 При выезде обучающихся на каникулярный период плата не взимается.

Примечание. Студенты, в том числе иностранные, поступившие в НТИ (филиал) РГУ им. А.Н. Косыгина с оплатой расходов на образование, оплачивают услуги за пользование общежитием в соответствии с законодательством Российской Федерации, межгосударственными договорами, договорами между Министерством образования и науки РФ и соответствующими органами управления образованием иностранных государств, а также по прямым договорам, заключенным ВУЗом с иностранными юридическими лицами.

7.3 Плата за пользование студенческим общежитием семьями из числа обучающихся (прежде всего, семейных студентов) взимается по установленным тарифам, за число мест в занимаемой семьей комнате.

7.4 Администрация НТИ (филиала) РГУ им. А.Н. Косыгина по согласованию с профсоюзной организацией и объединенным советом обучающихся вправе оказывать проживающим с их согласия дополнительные (платные) услуги. Размер оплаты за дополнительные услуги,
предоставляемые Нанимателю, устанавливается Ученым советом НТИ (филиала) РГУ им. А.Н. Косыгина. Порядок оказания дополнительных услуг, предоставляемых Нанимателю, оформляется отдельным договором либо дополнительным соглашением (приложением) к договору найма жилого
помещения согласно Положения о порядке оплаты за оказание дополнительных коммунальных и бытовых услуг.

7.5 Пользование в жилых комнатах разрешенными к использованию в общежитии личными энергоемкими электропотребляющими приборами (в том числе дополнительно установленными проживающими электрическими плитами) и аппаратурой допускается с разрешения администрации общежития с внесением дополнительной платы за потребляемую электроэнергию. Плата вносится проживающими тех комнат (блоков), в которых используются указанные приборы, аппаратура.

7.6 Внесение платы за проживание в студенческом общежитии производится на счет НТИ (филиала) РГУ им. А.Н. Косыгина через банк с использо-

ванием контрольно-кассовой техники и выдачей кассового чека (квитанции) после произведенной оплаты.

7.7 Размер оплаты за проживание в студенческом общежитии, коммунальные и бытовые услуги для всех категорий обучающихся устанавливается приказом директора НТИ (филиала) РГУ им. А.Н. Косыгина на основании решения Ученого совета НТИ (филиала) РГУ им. А.Н. Косыгина.

7.8 Льготы по оплате за проживание в студенческом общежитии для обучающихся предоставляются в соответствие с действующим законодательством.

7.9Абитуриенты, заселенные в студенческое общежитие на период сдачи вступительных экзаменов, а также студенты-заочники на период сдачи экзаменационных сессий и защиты дипломных проектов (сдачи государственных экзаменов) вносят плату за проживание по тарифам, установленным приказом директора НТИ (филиала) РГУ им. А.Н. Косыгина в соответствии с законодательством Российской Федерации.

7.10Сотрудники оплачивают проживание по тарифам, установленным приказом директора НТИ (филиала) РГУ им. А.Н. Косыгина, в соответствии с занимаемой площадью и количеством совместно проживающих (в том числе детей).

7.11 . Льгота по оплате проживания в связи с объективными причинами может быть установлена письменным распоряжением директора на основе личного заявления сотрудника на определенный (ограниченный) срок.

7.12 Кратковременным считается заселение сроком не более 30 суток. Данной услугой могут пользоваться временно приехавшие родители (родственники) студентов, аспирантов, сотрудников, а также абитуриентов.

7.13Оплата взимается за каждый день по установленному тарифу для данной категории проживающих. Данный тариф является единым для любого временно заселенного стороннего проживающего и его детей.

7.14Сторонние граждане, не являющиеся студентами или сотрудниками НТИ (филиала) РГУ им.А.Н. Косыгина оплачивают проживание по тарифам, установленными приказом директора НТИ (филиала) РГУ им.А.Н. Косыгина

для сторонних проживающих в соответствии с занимаемой площадью и количеством совместно проживающих членов семьи, в том числе детей. Какие-либо исключения из этого правила могут быть установлены в индивидуальном порядке письменным указанием директора НТИ (филиала) РГУ им. А.Н. Косыгина на конкретный срок.

7.15Лица, фактически проживающие в общежитии, не освободившие занимаемое жилое помещение после прекращения оснований для проживания в студенческом общежитии (окончание обучения и отчисление; прекращение трудовых отношений с НТИ (филиалом) РГУ им. А.Н. Косыгина; утрата права проживания в общежитии по решению суда) несут обязанность по оплате жилого помещения на общих основаниях в соответствии с приказами директора НТИ (филиала) РГУ им. А.Н. Косыгина, действующими в соответствующий период, до дня фактического выезда из общежития и передачи комнаты, а также ключей от входной двери комнаты и блока по акту приема-передачи.

7.16Общая площадь жилого помещения состоит из суммы площади всех частей такого помещения, включая площадь помещений вспомогательного использования, предназначенных для удовлетворения гражданами бытовых и иных нужд, связанных с их проживанием в жилом помещении, за исключением балконов, лоджий, веранд и террас (п. 5. ст. 15 Жилищного кодекса РФ).

7.17В случае уменьшения количества членов семьи нанимателя изменение размера подлежащей оплате суммы производится администрацией НТИ (филиала) РГУ им. А.Н. Косыгина только на основании подтверждающих документов и заявления нанимателя.

7.18В случае увеличения количества членов семьи нанимателя изменение размера подлежащей оплате суммы производится администрацией НТИ (филиала) РГУ им. А.Н. Косыгина по факту на основании подтверждающих документов. В том числе акта об установлении количества проживающих.

7.19Временное отсутствие нанимателя и(или) кого-либо из членов его семьи в общежитии без подачи письменного уведомления об этом не освобождает от обязанности по внесению платы за проживание в общежитии.

7.20Совершеннолетние члены семьи нанимателя солидарно с ним несут ответственность за соблюдение настоящего Положения, а также по оплате занимаемого жилого помещения.

8 ОБЩЕСТВЕННЫЕ ОРГАНИЗАЦИИ ОБУЧАЮЩИХСЯ И ОРГАНЫ САМОУПРАВЛЕНИЯ ПРОЖИВАЮЩИХ В ОБЩЕЖИТИИ

8.1 Для представления интересов обучающихся из числа студентов, проживающих в общежитии, ими создается общественная организация обучающихся – студенческий совет общежития (далее - Студсовет общежития), осуществляющий свою деятельность в соответствии с законодательством об общественных организациях (объединениях), настоящим Положением, правилами внутреннего распорядка в студенческом общежитии НТИ (филиала) РГУ им. А.Н. Косыгина, положением о Студсовете общежития НТИ (филиала) РГУ им. А.Н. Косыгина. Студсовет общежития имеет право заключать договора (соглашения) с администрацией НТИ (филиала) РГУ им. А.Н. Косыгина.

8.2Студсовет общежития координирует деятельность старост блоков, организует работу по привлечению в добровольном порядке проживающих к выполнению общественно-полезных работ в студенческом общежитии (уборка и ремонт жилых комнат, мелкий ремонт мебели) и на прилегающей территории, помогает администрации студенческого общежития в организации контроля за сохранностью материальных ценностей, закрепленных за проживающими, организует проведение с ними культурно-массовой работы.

8.3Студсовет совместно с дирекцией общежития разрабатывает и в пределах своих полномочий и осуществляет мероприятия по приему проживающими на сохранность жилых помещений, оборудования и мебели и закреплению за ними жилых комнат на весь период обучения.

8.4 Со студсоветом общежития должны согласовываться следующие вопросы:

- выселение проживающих обучающихся из студенческого общежития по инициативе администрации, за исключением случаев грубого нарушения правил внутреннего распорядка и нарушения условий договора найма жилого помещения.
- план внеучебных мероприятий в студенческом общежитии.

Администрация НТИ (филиала) РГУ им.А.Н. Косыгина принимает меры к моральному и материальному поощрению членов студсовета общежития за успешную работу.

8.5 В каждом жилом блоке студенческого общежития избирается староста.

Староста блока следит за бережным отношением проживающих к находящемуся в комнате (блоке) имуществу, содержанию комнаты (блока) в чистоте и порядке.

Староста жилого помещения (комнаты, блока) в своей работе руководствуется правилами внутреннего распорядка в студенческом общежитии, а также решениями Студсовета и администрации общежития.

9 ЗАКЛЮЧИТЕЛЬНЫЕ ПОЛОЖЕНИЯ

9.1 Настоящее Положение принимается Ученым Советом НТИ (филиала) РГУ им. А.Н. Косыгина и утверждается директором. Изменения (дополнения) к настоящему Положению принимаются Ученым Советом НТИ (филиала) РГУ им. А.Н. Косыгина с последующим утверждением директором.

9.2Реорганизация и ликвидация общежития осуществляется в соответствии с Уставом Университета.