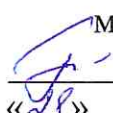


МИНИСТЕРСТВО НАУКИ И ВЫСШЕГО ОБРАЗОВАНИЯ РОССИЙСКОЙ ФЕДЕРАЦИИ
НОВОСИБИРСКИЙ ТЕХНОЛОГИЧЕСКИЙ ИНСТИТУТ (ФИЛИАЛ)
ФЕДЕРАЛЬНОГО ГОСУДАРСТВЕННОГО БЮДЖЕТНОГО ОБРАЗОВАТЕЛЬНОГО УЧРЕЖДЕНИЯ
ВЫСШЕГО ОБРАЗОВАНИЯ
**«РОССИЙСКИЙ ГОСУДАРСТВЕННЫЙ УНИВЕРСИТЕТ ИМ. А.Н. КОСЫГИНА
(ТЕХНОЛОГИИ. ДИЗАЙН. ИСКУССТВО)»**
(НТИ (филиал) РГУ им. А.Н. Косыгина)

УТВЕРЖДАЮ
Зам. директора по учебно-
методической работе
 Печурина Г.Г.
«28» 08 2023 г.

**РАБОЧАЯ ПРОГРАММА УЧЕБНОЙ ДИСЦИПЛИНЫ
ТОВАРНЫЙ МЕНЕДЖМЕНТ**

Направление подготовки:	38.03.07 Товароведение		
Профиль подготовки:	Экспертиза и сертификация		
Квалификация:	бакалавр		
Форма обучения:	очная		
факультет ТиД кафедра «Экономика и управление»			
курс – 4, семестр – 7			
Лекции	18 час./0,5 з.е.	(4 час. *)	Зачет 7 семестр
Практические занятия	18 час./0,5 з.е.	(4 час. *)	
Лабораторные занятия	– час. /– з.е.		
Самостоятельная работа	40 час./1,11 з.е.		
Контроль	– час./– з.е.		
Всего	108 час./3 з.е.		
В т.ч. контактная работа	68 час./ 1,89 з.е.		
В т.ч.в интер. форме	(8 час.)		

РЕЦЕНЗИЯ
на рабочую программу дисциплины
Товарный менеджмент
основной профессиональной образовательной программы
НТИ (филиала) РГУ им. А.Н. Косыгина
по направлению подготовки 38.03.07 «Товароведение»
профиль «Экспертиза и сертификация»

В соответствии с ФГОС ВО по направлению подготовки 38.03.07 «Товароведение», профиль «Экспертиза и сертификация» дисциплина изучается в рамках вариативной части подготовки прикладного бакалавриата.

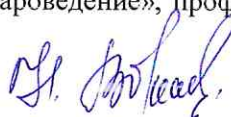
Разработчики рабочей программы дисциплины (РПД) – доцент кафедры ЭиУ НТИ (филиала) РГУ им.А.Н. Косыгина Сапрыкина О.А., асс. Кафедры ЭиУ НТИ (филиала) РГУ им.А.Н. Косыгина ШимковаА.Б.

№ п/п	Критерии оценки РПД	Отметка о соответствии
1	2	3
1	Цели изучения дисциплины	Да
2	Цели соотносятся с общими целями основной профессиональной образовательной программы (ОПОП), в том числе: - имеют междисциплинарный характер, - связаны с задачами воспитания.	Да
3	Прописана связь дисциплины с другими дисциплинами рабочего учебного плана по ОПОП	Да
4	Прописан вклад дисциплины при формировании компетенций (ПК-3, ПК-5, ПК-17): - по ФГОС ВО по направлению(ям), - по ОПОП	Да
5	При формировании требований к результатам обучения по дисциплине (знать, уметь, владеть) учтены результаты обучения, приведённые во ФГОС ВО по направлению(ям)	Да
6	Содержание дисциплины структурировано по видам учебных занятий с указанием их объёмов	Да
7	Расчёт времени в программе соответствует объёму часов, отведённому на изучение дисциплины по учебному плану	Да
8	Представлен тематический план лекций и практических (лабораторных, семинарских) занятий	Да
9	Отражены современные достижения науки применительно к конкретной дисциплине	Да
10	Указано учебно-методическое обеспечение дисциплины, в том числе: - перечень основной и дополнительной литературы, электронных ресурсов; - методические рекомендации (материалы) преподавателю; - методические рекомендации студентам.	Да
11	Указаны формы текущего, промежуточного и итогового контроля	Да
12	В приложении к программе приведены фонды оценочных материалов (ФОМ): вопросы для самоконтроля и проверки качества знаний студентов; методические рекомендации по проведению практических занятий; методические рекомендации по выполнению контрольной работы	Да
13	ФОМ содержат материалы, разработанные на основе реальных практических ситуаций, в том числе, связанных со спецификой малого и среднего бизнеса	Да
14	Выявленные недостатки/замечания/рекомендации рецензента: <i>(необходимость сокращения, дополнения или переработки отдельных частей текста рукописи)</i>	Нет
15	К процессу разработки и актуализации РПД и учебно-методических материалов дисциплины привлекаются работодатели, ориентированные на выпускников программы: <i>участие в разработке содержания программы, предоставление исходных материалов для анализа, расчётных программ, фильтров и прочее</i>	Нет

РПД «Товарный менеджмент» может быть использована для методического обеспечения учебного процесса в рамках основной профессиональной образовательной программы НТИ (филиала) РГУ им. А.Н. Косыгина по направлению 38.03.07 «Товароведение», профиль «Экспертиза и сертификация» в представленном виде.

Рецензент:

доцент, канд.экон.наук, доц. кафедры ЭиУ



Н.И.Воронина

Рабочая программа составлена на основании следующих нормативных документов:

1. Федеральный государственный образовательный стандарт высшего образования по направлению подготовки: 38.03.07 Товароведение. – Утвержден приказом Министерства науки и высшего образования и Российской Федерации от 12.08.2020 № 985.


2. Базовый учебный план. Направление подготовки: 38.03.07 Товароведение.

3. Образовательная программа. Направление подготовки: 38.03.07 Товароведение, профиль подготовки «Экспертиза и сертификация».

4. Рабочий учебный план. Направление: 38.03.07 Товароведение (квалификация «бакалавр»). Профиль подготовки «Экспертиза и сертификация», набор 2023 г. (очная форма обучения). – Новосибирск: Новосибирский технологический институт (филиал) ФГБОУ ВО «Российский государственный университет им. А.Н.Косыгина (Технологии. Дизайн. Искусство)». Утверждено Ученым советом НТИ (филиал) РГУ им.А.Н.Косыгина.

Разработчики:

доц., канд.экон.наук



О.А. Сапрыкина

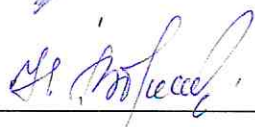
асс.



А.Б. Шимкова

Рецензент:

доц., канд.экон.наук



Н.И. Воронина

Рабочая программа рассмотрена на заседании кафедры Экономики и управления (протокол № 01 от «29» августа 2023 г.).

Зав. кафедрой ЭиУ

доц., канд.экон.наук.



О.А. Сапрыкина

Декан ФТиД

канд.техн.наук



Т.О. Бунькова

СОДЕРЖАНИЕ

1 Аннотация (паспорт дисциплины).....	4
2 Место дисциплины в структуре ОПОП бакалавра.....	6
3 Ожидаемые результаты образования и компетенции обучающегося по завершении освоения программы учебной дисциплины	7
4 Структура и содержание учебной дисциплины.....	10
5 Образовательные технологии.....	14
6 Учебно-методическое обеспечение самостоятельной работы. Оценочные материалы для текущего контроля успеваемости, промежуточной аттестации по итогам освоения дисциплины	15
7 Учебно-методическое и информационное обеспечение дисциплины (модуля).....	19
8 Условия реализации программы дисциплины.....	21
9 Учебно-методическая карта дисциплины.....	22
10 Протокол согласования рабочей программы с другими дисциплинами направления на 2023/2024 учебный год.....	23
11 Дополнения и изменения к рабочей программе на 20__/20__ уч. год.....	23
Приложение А.....	24

1 АННОТАЦИЯ (ПАСПОРТ ДИСЦИПЛИНЫ)

Обозначение документа	Пункт ГОСТ Р ИСО 9001-2011	Наименование процесса
Б1.В.ДВ.07.02	7.3 и 7.5	Преподавание дисциплины «Товарный менеджмент»
<p>Определение процесса: процесс преподавания дисциплины «Товарный менеджмент» для студентов очной формы обучения профиль подготовки 38.03.07 Товароведение, профиль «Экспертиза и сертификация», ориентированный на выполнение требований ФГОС ВО</p>		<p>Цель процесса: выполнение требований ФГОС ВО и усвоение студентами теоретических знаний и практических умений и навыков в области управления товаром на всех этапах его жизненного цикла и использование результатов освоения в профессиональной деятельности</p>
<p>Владелец процесса: кафедра Экономики и управления</p>		<p>Ответственный руководитель процесса: доц..канд.экон.наук Сапрыкина О.А. асс. Шимкова А.Б.</p>
<p>Входы процесса: знания и компетенции, полученные студентами при изучении дисциплин: - экономика - экономика предприятия, управление производством - информационные технологии в менеджменте</p>		<p>Выходы процесса: Перечень частных компетенций (в виде знаний, умений и навыков), полученных в ходе освоения разделов и тем дисциплины в рамках общих компетенций: Знать: – виды ресурсов и ограничений для решения профессиональных задач; – основные методы оценки разных способов решения задач; – действующее законодательство и правовые нормы, регулирующие профессиональную деятельность; – экономические основы ценообразования; – порядок установления ценообразующих факторов и выявления качественных характеристик, влияющих на стоимость товаров; – особенности ценообразования и влияние различных видов износа и ремонта на потребительские товары. Уметь: – проводить анализ поставленной цели и формулировать задачи, которые необходимо решить для ее достижения; – анализировать альтернативные варианты для достижения намеченных результатов; – использовать нормативно-правовую документацию в сфере профессиональной деятельности; – использовать вычислительную и иную вспомогательную технику, средства связи и коммуникаций для решения задач в области товарного менеджмента; – составлять заключения по результатам проведенного анализа в области товарного менеджмента;</p>

Обозначение документа	Пункт ГОСТ Р ИСО 9001-2011	Наименование процесса
Б1.В.ДВ.07.02	7.3 и 7.5	Преподавание дисциплины «Товарный менеджмент»
	<ul style="list-style-type: none"> – выявлять основные особенности и характеристики товаров. Владеть: <ul style="list-style-type: none"> – методиками разработки цели и задач проекта; – методами оценки потребности в ресурсах, продолжительности и стоимости проекта; – навыками работы с нормативно-правовой документацией обработкой и хранением данных в области товарного менеджмента – вычислительной и иной вспомогательной техникой, средствами связи и коммуникаций в области товарного менеджмента; – вычислительной и иной вспомогательной техникой, средствами связи для решения задач в области товарного менеджмента 	
<p>Требования к входам процесса: Соответствие требованиям ФГОС ВО, компетенции, необходимые для изучения данной дисциплины:</p> <ul style="list-style-type: none"> - способен осуществлять поиск, критический анализ и синтез информации, применять системный подход для решения поставленных задач (УК-1); - способен определять круг задач в рамках поставленной цели и выбирать оптимальные способы их решения, исходя из действующих правовых норм, имеющихся ресурсов и ограничений (УК-2); - способен управлять своим временем, выстраивать и реализовывать траекторию саморазвития на основе принципов образования в течение всей жизни (УК-6); - способен принимать обоснованные экономические решения в различных областях жизнедеятельности (УК-10); - осуществление закупок для государственных, муниципальных и корпоративных нужд (ПК-1). 	<p>Требования к выходам процесса: В результате изучения дисциплины студент должен в рамках общих компетенций:</p> <ul style="list-style-type: none"> – способен определять круг задач в рамках поставленной цели и выбирать оптимальные способы их решения, исходя из действующих правовых норм, имеющихся ресурсов и ограничений (УК-2); – осуществление закупок для государственных, муниципальных и корпоративных нужд (ПК-1); – консультирование в сфере закупок для государственных, муниципальных и корпоративных нужд (ПК-2); – способен определять стоимость движимого имущества, а также работ и услуг, связанных с машинами, оборудованием, иным движимым имуществом, за исключением уникального и представленного в единичных образцах движимого имущества, подлежащих государственной регистрации (ПК-3) 	
<p>Поставщики процесса: Кафедра, участвующая в преподавании дисциплин, предшествующих изучению данной дисциплины: 1. Кафедра Экономики и управления</p>	<p>Потребители процесса: Студенты 4 курса очной формы обучения и их будущие работодатели</p>	
<p>Управляющие воздействия: - ФГОС ВО, - рабочий учебный план,</p>	<p>Основные ресурсы: Очная форма обучения: 4 курс, 7 семестр: ЛК – 18 час.; ПЗ – 18 час.; КСР – 30; КАТ – 2;</p>	

Обозначение документа	Пункт ГОСТ Р ИСО 9001-2011	Наименование процесса
Б1.В.ДВ.07.02	7.3 и 7.5	Преподавание дисциплины «Товарный менеджмент»
- рабочая программа по дисциплине, - порядок проведения итоговой аттестации по дисциплине (зачет).		СР – 40 час.; контактная работа – 68 час. Выделенный аудиторный фонд, компьютерный класс (214, 512 ауд.), интернет-ресурсы
Контролируемые параметры процесса: - зачет (7 семестр ДО); - участие в аудиторной работе; - выполнение практических работ; - выполнение заданий на самостоятельную работу; - выполнение и защита индивидуального задания - тестирование		Методы измерения параметров процесса: рейтинг, защита практических работ, устный опрос, выполнение и защита индивидуального задания, тестирование, зачет,
Показатели результативности: - выполнение запланированных мероприятий в срок; - рейтинг, обеспечивающий допуск к зачету		Периодичность оценки: непрерывно согласно графику проведения занятий и по завершении изучения дисциплины

2 МЕСТО ДИСЦИПЛИНЫ В СТРУКТУРЕ ОПОП БАКАЛАВРА

Таблица 2.1 – Принципы построения дисциплины

Принцип (особенность)	Содержание
1	2
Ядро дисциплины	Базовая часть дисциплины: 1. Основы товарного менеджмента 2. Практические аспекты товарного менеджмента 3. Управление снабжением и сбытом
Основные понятия дисциплины (дидактические единицы)	Основные понятия в области товарного менеджмента; жизненный цикл продукции; характеристика потребностей и потребителей; управление торговым пространством и ассортиментом: основы категорийного менеджмента; товарные линии, их роль в товарном менеджменте; управление товарными запасами; материально-техническое снабжение организацией; организация работы с поставщиками; управление сбытом и продажами.
Обеспечение последующих дисциплин образовательной программы (связи с последующими дисциплинами)	Перечень дисциплин, изучение которых опирается на данную: – Организация и планирование производства; – Государственная итоговая аттестация (выполнение и защита выпускной квалификационной работы)
Практическая направленность (практическая часть) дисциплины	Практическая часть дисциплины содержит практические занятия на темы: 1. Основные понятия в области товарного менеджмента 2. Жизненный цикл продукции 3. Характеристика потребностей и потребителей 4. Управление торговым пространством и ассортиментом: основы категорийного менеджмента 5. Товарные линии, их роль в товарном менеджменте 6. Управление товарными запасами 7. Материально-техническое снабжение организацией

Принцип (особенность)	Содержание
1	2
	8. Организация работы с поставщиками 9. Управление сбытом и продажами
Учет индивидуальных особенностей обучающихся, реализация права выбора способа учения	Возможность работать в своем темпе; подбор индивидуальных заданий разного уровня сложности
Описание основных “точек” контроля	Устный опрос, защита практических работ; защита индивидуального задания; тестирование, итоговый контроль (зачёт)
Дисциплина и современные информационные технологии	Текстовый редактор Word, графический редактор Paint и другие – как средство оформления документации, Excel – как средство выполнения расчетов.

3 ОЖИДАЕМЫЕ РЕЗУЛЬТАТЫ ОБРАЗОВАНИЯ И КОМПЕТЕНЦИИ ОБУЧАЮЩЕГОСЯ ПО ЗАВЕРШЕНИИ ОСВОЕНИЯ ПРОГРАММЫ УЧЕБНОЙ ДИСЦИПЛИНЫ

Ожидаемые результаты освоения обучающимися программы учебной дисциплины «Товарный менеджмент» представлены в таблице 3.1.

Таблица 3.1 – Результаты освоения обучающимися программы учебной дисциплины (цели дисциплины)

После изучения дисциплины обучающийся будет:				
Наименование категории (группы) общепрофессиональных компетенций	Коды компетенции	Результаты освоения ОПОП <i>Содержание компетенций</i>	Перечень планируемых результатов обучения по дисциплине	Формы и методы контроля и оценки результатов обучения
1	2	3	4	5
Системное и критическое мышление	УК-2	Способен определять круг задач в рамках поставленной цели и выбирать оптимальные способы их решения, исходя из действующих правовых норм, имеющих ресурсы и ограничений	ИД-1 ук-2 Знать: – виды ресурсов и ограничений для решения профессиональных задач; – основные методы оценки разных способов решения задач; – действующее законодательство и правовые нормы, регулирующие профессиональную деятельность. ИД-2 ук-2 Уметь: – проводить анализ поставленной цели и формулировать задачи, которые необходимо решить для ее достижения; – анализировать альтернативные варианты для достижения намеченных результатов; – использовать нормативно-правовую документацию в сфере профессиональной деятельности. ИД-3 ук-2 Владеть: – методиками разработки цели и задач проекта; – методами оценки потребности в ресурсах, продолжительности и стоимости проекта; – навыками работы с нормативно-правовой документацией.	Текущий контроль: – устный опрос; – защита практических заданий; – защита индивидуального задания – тестирование
Системное мышление	ПК-1	Способен осуществлять закупки для государственных, муниципальных и корпоративных нужд	ИД-1 лк-1 Знать: – экономические основы ценообразования ИД-2 лк-1 Уметь: – использовать вычислительную и иную вспомогательную технику, средства связи и коммуникаций для решения задач в области товарного менеджмента. ИД-3 лк-1 Владеть: – обработкой и хранением данных в области товарного ме-	

После изучения дисциплины обучающийся будет:

Наименование категории (группы) общепрофессиональных компетенций	Коды компетенции	Результаты освоения ОПОП <i>Содержание компетенций</i>	Перечень планируемых результатов обучения по дисциплине	Формы и методы контроля и оценки результатов обучения
1	2	3	4	5
Умение управлять проектами и процессами	ПК-2	Способен консультировать в сфере закупок для государственных, муниципальных и корпоративных нужд	недждмента ИД-1 пк-2 Знать: – порядок установления ценообразующих факторов и выявления качественных характеристик, влияющих на стоимость товаров ИД-2 пк-2 Уметь: – составлять заключения по результатам проведенного анализа в области товарного менеджмента. ИД-3 пк-2 Владеть: – вычислительной и иной вспомогательной техникой, средствами связи и коммуникаций в области товарного менеджмента	Текущий контроль: – устный опрос; – защита практических заданий; – защита индивидуального задания – тестирование
Оценочное мышление	ПК-3	Способен определять стоимость движимого имущества, а также работ и услуг, связанных с машинами, оборудованием, иным движимым имуществом, за исключением уникального и представленного в единичных образцах движимого имущества	ИД-1 пк-3 Знать: – особенности ценообразования и влияние различных видов износа и ремонта на потребительские товары. ИД-2 пк-3 Уметь: – выявлять основные особенности и характеристики товаров. ИД-3 пк-3 Владеть: – вычислительной и иной вспомогательной техникой, средствами связи для решения задач в области товарного менеджмента	

4 СТРУКТУРА И СОДЕРЖАНИЕ УЧЕБНОЙ ДИСЦИПЛИНЫ

4.1 Объем дисциплины и виды учебной работы

Таблица 4.1.1 – Объем дисциплины и виды учебной работы
(выписка из рабочего учебного плана)

Форма контроля, семестр		Трудоемкость							Вид уч. занят.	Распределение по курсам и семестрам		
		в часах					в ЗЕ			4 курс		
экз.	зач.	с преподавателями			В т.ч. контактная работа	СР	К	Всего		7 сем.	8 сем.	
		аудиторные занятия										
		ЛК	ПЗ	ЛБ								
1	2	2	4	5	6	7	8	9	10	11	12	
-	7	18	18	-	68	40	-	108	3	ЛК	18	-
										ПЗ	18	-
										ЛБ	-	-

4.2 Разделы дисциплины

Общая трудоемкость дисциплины составляет 3 з.е., 108 час.

Таблица 4.2 – Разделы дисциплины

№ п/п	Раздел дисциплины	Семестр	Вид учебной работы, включая самостоятельную работу обучающихся, трудоемкость						Формы текущего контроля успеваемости
			в часах					в з.е.	
			ЛК	ЛБ	ПЗ	Контактная работа	СР		
1	Основы товарного менеджмента	7	6	-	6	22	13	0,97	устный опрос; защита практических заданий; защита индивидуального задания тестирование
2	Практические аспекты товарного менеджмента	7	6	-	6	23	13	1,00	
3	Управление снабжением и сбытом	7	6	-	6	23	14	1,03	
4	Итого по дисциплине	-	18	-	18	68	40	3,0	Итоговый контроль - зачет

4.3 Содержание разделов учебной дисциплины по видам занятий

4.3.1 Лекционные занятия

Таблица 4.3.1 – Характеристика лекционных учебных занятий и самостоятельной работы

№ раздела	Наименование раздела дисциплины, используемые образовательные технологии, интерактивные методы)	Содержание раздела			
		№ темы	Наименование темы, дидактика	Объем, час	ки на ком-пе-нат
1	2	3	4	5	6
1	Основы товарного менеджмента	ЛК-1	Основные понятия в области товарного менеджмента	2	УК-2 ПК-1

№ раздела	Наименование раздела дисциплины, используемые образовательные технологии, интерактивные методы)	Содержание раздела			
		№ темы	Наименование темы, дидактика	Объем, час	ки на ком-пе-тал
1	2	3	4	5	6
		ЛК-2	Жизненный цикл продукции	2	ПК-2 ПК-3
		ЛК-3	Характеристика потребностей и потребителей	2	
		Самостоятельное изучение	СИ-1	Технологический цикл новых товаров	4
	СИ-2	Применение социологических методов исследования в товарном менеджменте	5		
	СИ-3	Размещение и хранение товара на складах	4		
Промежуточный контроль		Устный опрос, защита ПЗ, защита ИЗ			
	Контактная работа	КСР	Контроль самостоятельной работы студентов	10	УК-2 ПК-1 ПК-2 ПК-3
		СРП	Самостоятельная работа под руководством преподавателя	–	
		КАт	Контроль за текущей успеваемостью	0,5	
		Итого:		10,5	
Итого по разделу 1		∑6/13/10,5			
2	Практические аспекты товарного менеджмента	ЛК-4	Управление торговым пространством и ассортиментом: основы категорийного менеджмента	2	УК-2 ПК-1 ПК-2 ПК-3
		ЛК-5	Товарные линии, их роль в товарном менеджменте	2	
		ЛК-6	Управление товарными запасами	2	
	Самостоятельное изучение	СИ-4	Стратегия деловых взаимоотношений с поставщиками	4	
		СИ-5	Стратегия закупки товара	4	
		СИ-6	Централизованная и децентрализованная система заказов: принципы работы и специфика	5	
Промежуточный контроль		Устный опрос, защита ПЗ, защита ИЗ			
	Контактная работа	КСР	Контроль самостоятельной работы студентов	10	УК-2 ПК-1 ПК-2 ПК-3
		СРП	Самостоятельная работа под руководством преподавателя	–	
		КАт	Контроль за текущей успеваемостью	0,5	
		Итого:		10,5	
Итого по разделу 2		∑6/13/10,5			
3	Управление снабжением и сбытом	ЛК-7	Материально-техническое снабжение организацией	2	УК-2 ПК-1 ПК-2 ПК-3
		ЛК-8	Организация работы с поставщиками	2	

№ раздела	Наименование раздела дисциплины, используемые образовательные технологии, интерактивные методы)	Содержание раздела			
		№ темы	Наименование темы, дидактика	Объем, час	ки на ком- псе- тат
1	2	3	4	5	6
	Самостоятельное изучение	ЛК-9	Управление сбытом и продажами	2	
		СИ-7	Управление снабжением организации	4	
		СИ-8	Механизм управления снабжением в холдингах	5	
		СИ-9	Исследование конкурентов, потребителей и конъюнктуры рынка сбыта продукции	5	
Промежуточный контроль			Устный опрос, защита ПЗ, защита ИЗ, тестирование		
	Контактная работа	КСР	Контроль самостоятельной работы студентов	10	УК-2 ПК-1 ПК-2 ПК-3
		СРП	Самостоятельная работа под руководством преподавателя	–	
		КАт	Контроль за текущей успеваемостью	1	
		Итого:		11	
Итого по разделу 3				Σ6/14/11	
Итого по учебной дисциплине				Σ18/40/32	
Итоговый контроль				Зачёт	
Итого интерактивные формы обучения*				4	

4.3.2 Практические занятия

Таблица 4.3.2 – Характеристика практических занятий

Ссылки на компетенции	№ пз	Наименование темы практического занятия	Кол-во часов	Содержание
1	2	3	4	5
УК-2 ПК-1 ПК-2 ПК-3	ПЗ-1	Основные понятия в области товарного менеджмента	2	– дискуссия, обсуждение вопросов по теме ПЗ; – решение задач; – подготовка индивидуального задания (написание реферата, подготовка доклада с электронной презентацией); – выступление с докладом; – подготовка ответов на контрольные вопросы; – подготовка отчета по теме ПЗ для защиты
УК-2 ПК-1 ПК-2 ПК-3	ПЗ-2	Жизненный цикл продукции	2	– дискуссия, обсуждение вопросов по теме ПЗ; – решение задач; – подготовка индивидуального задания (написание реферата, подготовка доклада с электронной презентацией); – выступление с докладом;

Ссылки на компетенции	№ пз	Наименование темы практического занятия	Кол-во часов	Содержание
1	2	3	4	5
				<ul style="list-style-type: none"> – подготовка ответов на контрольные вопросы; – подготовка отчета по теме ПЗ для защиты
УК-2 ПК-1 ПК-2 ПК-3	ПЗ-3	Характеристика потребностей и потребителей	2	<ul style="list-style-type: none"> – дискуссия, обсуждение вопросов по теме ПЗ; – решение задач; – подготовка индивидуального задания (написание реферата, подготовка доклада с электронной презентацией); – выступление с докладом; – подготовка ответов на контрольные вопросы; – подготовка отчета по теме ПЗ для защиты
УК-2 ПК-1 ПК-2 ПК-3	ПЗ-4	Управление торговым пространством и ассортиментом: основы категорийного менеджмента	2	<ul style="list-style-type: none"> – дискуссия, обсуждение вопросов по теме ПЗ; – решение задач; – подготовка индивидуального задания (написание реферата, подготовка доклада с электронной презентацией); – выступление с докладом; – подготовка ответов на контрольные вопросы; – подготовка отчета по теме ПЗ для защиты
УК-2 ПК-1 ПК-2 ПК-3	ПЗ-5	Товарные линии, их роль в товарном менеджменте	2	<ul style="list-style-type: none"> – дискуссия, обсуждение вопросов по теме ПЗ; – решение задач; – подготовка индивидуального задания (написание реферата, подготовка доклада с электронной презентацией); – выступление с докладом; – подготовка ответов на контрольные вопросы; – подготовка отчета по теме ПЗ для защиты
УК-2 ПК-1 ПК-2 ПК-3	ПЗ-6	Управление товарными запасами	2	<ul style="list-style-type: none"> – дискуссия, обсуждение вопросов по теме ПЗ; – решение задач; – подготовка индивидуального задания (написание реферата, подготовка доклада с электронной презентацией); – выступление с докладом; – подготовка ответов на контрольные вопросы; – подготовка отчета по теме ПЗ для защиты
УК-2 ПК-1 ПК-2 ПК-3	ПЗ-7	Материально-техническое снабжение организацией	2	<ul style="list-style-type: none"> – дискуссия, обсуждение вопросов по теме ПЗ; – решение задач; – подготовка индивидуального задания (написание реферата, подготовка доклада с электронной презентацией); – выступление с докладом; – подготовка ответов на контрольные вопросы; – подготовка отчета по теме ПЗ для защиты
УК-2 ПК-1 ПК-2 ПК-3	ПЗ-8	Организация работы с поставщиками	2	<ul style="list-style-type: none"> – дискуссия, обсуждение вопросов по теме ПЗ; – решение задач; – подготовка индивидуального задания (написание реферата, подготовка доклада с электронной презентацией);

Ссылки на компетенции	№ пз	Наименование темы практического занятия	Кол-во часов	Содержание
1	2	3	4	5
				– выступление с докладом; – подготовка ответов на контрольные вопросы; – подготовка отчета по теме ПЗ для защиты
УК-2 ПК-1 ПК-2 ПК-3	ПЗ-9	Управление сбытом и продажами	2	– дискуссия, обсуждение вопросов по теме ПЗ; – решение задач; – подготовка индивидуального задания (написание реферата, подготовка доклада с электронной презентацией); – выступление с докладом; – подготовка ответов на контрольные вопросы; – подготовка отчета по теме ПЗ для защиты
Итого за семестр			18	
Итого по дисциплине			∑18	
В интерактивной форме обучения			4*	

4.3.3 Лабораторные работы
– не предусмотрены.

4.3.4 Курсовая работа
– не предусмотрена.

5 ОБРАЗОВАТЕЛЬНЫЕ ТЕХНОЛОГИИ

При освоении дисциплины используются следующие сочетания видов учебной работы с методами и формами активизации познавательной деятельности бакалавров для достижения запланированных результатов обучения и формирования компетенций (таблица 5.1).

Таблица 5.1 – Интерактивные образовательные технологии

Методы и формы активизации деятельности	Виды учебной деятельности		
	ЛК	ПЗ	СР
1	2	3	4
Дискуссия		+	
Кейс-задача		+	
Модульное обучение	+		+
Командная работа		+	
Опережающая СРС	+		+
Индивидуальное обучение	+	+	+
Проблемное обучение	+	+	
Обучение на основе опыта		+	
Проверка контрольных заданий и консультирование посредством электронной почты			x

Для достижения поставленных целей преподавания дисциплины реализуются следующие средства, способы:

- теоретический материал дисциплины изучается на лекциях с использованием мультимедиа;
- самостоятельное изучение теоретического материала дисциплины с использованием Internet-ресурсов, информационных баз, методических разработок, специальной учебной и научной литературы;
- закрепление теоретического материала при выполнении лабораторных работ с использованием IT-технологий, выполнение проблемно-ориентированных, творческих заданий.

6 УЧЕБНО-МЕТОДИЧЕСКОЕ ОБЕСПЕЧЕНИЕ САМОСТОЯТЕЛЬНОЙ РАБОТЫ. ОЦЕНОЧНЫЕ МАТЕРИАЛЫ ДЛЯ ТЕКУЩЕГО КОНТРОЛЯ УСПЕВАЕМОСТИ, ПРОМЕЖУТОЧНОЙ АТТЕСТАЦИИ ПО ИТОГАМ ОСВОЕНИЯ ДИСЦИПЛИНЫ

6.1 Компетентностные характеристики обучающегося

В соответствии с ФГОС ВО выпускник по направлению подготовки 38.03.07 Товароведение, профиль «Экспертиза и сертификация» квалификации «бакалавр» после изучения данной дисциплины должен обладать следующими компетенциями, представленными в таблице 6.1. Содержание самостоятельной работы обучающихся представлено в таблице 6.2.

Таблица 6.1 – Компетентностные характеристики обучающегося по дисциплине «Товарный менеджмент»

Индекс	Наименование компетенции	Содержание компетенции	Технологии формирования	Форма оценочного средства
1	2	3	4	5
УК-2	Универсальные	способен определять круг задач в рамках поставленной цели и выбирать оптимальные способы их решения, исходя из действующих правовых норм, имеющихся ресурсов и ограничений	ЛК ПЗ СРС	устный опрос; индивидуальное задание;
ПК-1	Профессиональные	осуществление закупок для государственных, муниципальных и корпоративных нужд	ЛК ПЗ СРС	защита практических работ; тестирование зачёт
ПК-2		консультирование в сфере закупок для государственных, муниципальных и корпоративных нужд		
ПК-3		способен определять стоимость движимого имущества, а также работ и услуг, связанных с машинами, оборудованием, иным движимым имуществом, за исключением уникального и представленного в единичных образцах движимого имущества, подлежащих государ-		

Индекс	Наименование компетенции	Содержание компетенции	Технологии формирования	Форма оценочного средства
1	2	3	4	5
		ственной регистрации		

Таблица 6.2 – Содержание самостоятельной работы обучающихся

№ п/п	Виды самостоятельной работы	Тема дисциплины курса	Форма контроля
1	2	3	4
1	Изучение учебно-методической и научно-методической литературы	1-3	Устный опрос
2	Подготовка к практическим занятиям	1-3	Защита отчёта по практическим занятиям
3	Выполнение и защита индивидуального задания	1-3	Защита индивидуального задания, устный опрос
4	Подготовка к тестированию	1-3	Тестирование

На самостоятельную работу выделяется 40 часов.

6.2 Формы контроля

Для проверки знаний обучающихся предусматриваются следующие формы контроля:

К-1 Устный опрос;

К-2 Защита практических заданий;

К-3 Защита индивидуального задания;

К-4 Тестирование;

К-5 Зачет по дисциплине, включающий в себя весь лекционный курс и вопросы для самостоятельного изучения.

Для оценки качества учебной деятельности обучающихся применяется балльно-рейтинговая система (БРС). Оценка по дисциплине за семестр равна сумме баллов за работу в семестре (0-80) и числа баллов полученных на зачёте (0-20). Максимальный рейтинг, который обучающийся может получить за семестр 100 баллов. Максимальный балл проставляется за качественное и своевременное выполнение работ и требований к ним по всем видам деятельности обучающихся.

Баллы за работу в семестре включают в себя:

Баллы за работу на лекции: присутствие на лекции; введение конспекта.

Баллы за практические занятия: присутствие на занятии; ритмичность работы; оформление отчета; защита отчета.

Баллы за индивидуальное задание: реферат – это учебно-исследовательская работа студента, направленная на углубленное изучение им определенной темы. Реферат, не соответствующий требованиям, не оценивается, такой реферат возвращается студенту на доработку. Защита рефе-

ратов открытая, за углубленную проработку отдельных вопросов реферата, выполнение презентации, студент может получить дополнительные баллы. При сдаче рефератов позже установленного срока баллы снижаются.

Баллы за самостоятельную и дополнительную работу: оценивается самостоятельное изучение обучающимся модулей курса. Самостоятельная работа может быть выполнена в виде сообщения, структурно-логической схемы, таблицы, конспекта. Обучающийся может получить дополнительные баллы, если выполнял творческую работу (презентации, наглядные образцы и др.).

Итоговая аттестация: изучение курса завершается зачётом. К зачёту допускаются обучающиеся, набравшие по дисциплине 60 и более баллов. Зачёт проводится в устной форме. Минимальное количество баллов за зачёт – 0, максимальное – 20. Обучающийся, набравший за семестр менее 60 баллов, к зачёту не допускается, пока не сдаст не зачтенные темы.

Образец балльно-рейтингового листа приведен в ПРИЛОЖЕНИИ А (таблица А.1, А.2).

6.3. Оценочные материалы для текущего контроля и аттестации студента представлены в методических указаниях «Фонд оценочных материалов по дисциплине «Товарный менеджмент».

Вопросы к зачету

1. Понятия, задачи, объекты товарного менеджмента
2. Принципы товарного менеджмента
3. Общая характеристика методов товарного менеджмента
4. Экономические методы товарного менеджмента
5. Административно-правовые методы товарного менеджмента
6. Социально-психологические методы товарного менеджмента
7. Понятие жизненного цикла продукции
8. Этапы жизненного цикла продукции
9. Обоснование предпосылок создания функциональных пищевых продуктов
10. Этапы технологического цикла новых товаров
11. Требования к деятельности специалистов на этапах технологического цикла
12. Коммуникации с потребителем при внедрении новых товаров на потребительский рынок
13. Понятие и классификация потребностей, факторы, влияющие на формирование потребностей
14. Средства и способы формирования новых потребностей
15. Потребительная стоимость, ценность, полезность
16. Прогнозирование потребностей и спроса
17. Факторы характеристик потребителей
18. Целевые сегменты
19. Социологические методы изучения потребительского поведения, проводимые на постоянной основе

20. Основные виды и подготовка социологического исследования
21. Методы социологического исследования
22. Выборочный метод и анализ данных социологического исследования
23. Основные понятия в области категорийного менеджмента
24. Виды ассортимента: промышленный и торговый; развернутый и укрупненный; сложный и простой; рациональный; прогнозируемый
25. Ассортимент товаров как сложная система и объект управления
26. Основные виды анализа эффективности ассортиментной политики
27. Основные ошибки в управлении ассортиментом
28. Влияние значений показателей ассортимента на результаты коммерческой деятельности предприятия
29. Понятие о товарной линии
30. Рыночный профиль товарной линии
31. Длина, наполнение, обновление и сокращение товарной линии
32. Рыночная адекватность продукта
33. Понятие, значение и классификация товарных запасов
34. Управление товарными запасами
35. Показатели товарных запасов
36. Методы оценки товарных запасов
37. Анализ товарных запасов и оборачиваемости товаров
38. Необходимость создания стратегии взаимоотношений с поставщиками
39. Формирование базы поставщиков
40. Классификация поставщиков и типы взаимодействий с поставщиками
41. Организация отношений с поставщиками
42. Процесс принятия решения о закупках товаров
43. Этапы организации процесса закупок
44. Концепции закупок товаров
45. Осуществление закупок в режиме «точно в срок»
46. Возврат товаров поставщикам
47. Организация службы закупок на розничном и оптовом торговых предприятиях
48. Способы хранения товаров
49. Адресная система хранения
50. Стеллажное хранение товаров
51. Понятие, функции и формы организации материально-технического снабжения
52. Оценка эффективности снабжения
53. Проблемы снабжения организаций и практика их решения
54. Стратегический подход к управлению снабжением организации
55. Централизованное снабжение и логистический подход к управлению цепями поставок

56. Роль компетенций специалистов по закупкам в реализации стратегии снабжения
57. Понятие и типология поставщиков
58. Оценка и выбор поставщиков
59. Стратегия работы с поставщиками
60. Понятие, типология, преимущества формирования и проблемы функционирования холдингов
61. Выбор модели снабжения в многоотраслевом холдинге
62. Организация и оценка эффективности снабжения в многоотраслевом холдинге
63. Понятие сбыта, продаж и стратегии сбыта
64. Особенности товарной стратегии
65. Стратегические решения при выборе цен
66. Контрольные вопросы и задания
67. Выявление конкурентов и оценка конкуренции
68. Исследование поведения потребителей
69. Оценка конъюнктуры рынка сбыта

7 УЧЕБНО-МЕТОДИЧЕСКОЕ И ИНФОРМАЦИОННОЕ ОБЕСПЕЧЕНИЕ ДИСЦИПЛИНЫ (МОДУЛЯ)

7.1 Информация по учебно-методическому и информационному обеспечению дисциплины «Товарный менеджмент» представлена в таблице 7.1.

7.2 Программное обеспечение

Для выполнения заданий по дисциплине «Товарный менеджмент» обучающиеся используют:

– программное обеспечение: Windows 10 Pro, MS Office 2019; LibreOffice; Microsoft SQL Server 2017 Developer Edition;

– российский информационно-аналитический портал в области науки, технологии, медицины и образования eLIBRARY;

– профессиональные базы данных, информационные справочные системы:

Справочная правовая система КонсультантПлюс. – URL: <http://www.consultant.ru/> (некоммерческая версия);

Научная электронная библиотека КиберЛенинка. – URL: <https://cyberleninka.ru/>.

Таблица 7.1 – Обеспеченность образовательного процесса по дисциплине «Товарный менеджмент» для направления подготовки 38.03.07 Товароведение (очная и заочная форма обучения) учебно-методической литературой

№ п/п	Наименование дисциплины в соответствии с рабочим учебным планом	Автор, название, место издания, издательство, год издания учебной и учебно-методической литературы	Кол-во экземпляров	Количество экземпляров литературы на одного обучающегося
1	2	3	4	5
Б1.В.ДВ.07.02	Товарный менеджмент	<p><i>Основная литература:</i></p> <p>Б-1 Товарный менеджмент: учебное пособие / под ред. Т.Н. Ивановой. – Москва: ИНФРА-М, 2019. – 234 с. – URL: https://new.znanium.com/read?id=355055.</p> <p>Б-2 Иванов, Г.Г. Управление торговой организацией: учебник / Г.Г. Иванов, И.С. Лебедева, Т.В. Панкина. – Москва: ФОРУМ: ИНФРА-М, 2020. – 368 с. – URL: https://znanium.com/read?id=356009</p> <p><i>Дополнительная литература:</i></p> <p>Б-3 Калачев, С.Л. Товароведение и товарный менеджмент товаров для творчества, развигия, спорта, активного отдыха и мебели: учебник / С.Л. Калачев, Н.А. Ибрагимова. – Москва: Издательско-торговая корпорация «Дашков и К°», 2022. – 221 с. – URL: https://znanium.com/read?id=426382.</p> <p>Б-4 Магомедов, Ш.Ш. Управление товарным ассортиментом и запасами: учебник для бакалавров / Ш.Ш. Магомедов. – 2-е изд. – Москва: Дашков и К°, 2020. – 174 с. URL: https://new.znanium.com/read?id=358159.</p> <p>Б-5 Баженов, Ю.К. Коммерческая деятельность: учебник для бакалавров / Ю.К. Баженов, А.Ю. Баженов; под. ред. Л.П. Дашкова. – Москва: Дашков и К, 2020. – 286 с. – URL: https://znanium.com/read?id=370996</p> <p><i>Учебно-методическая литература:</i></p> <p>М-1 Сапрыкина, О.А. Методические указания к выполнению практических работ по дисциплине «Товарный менеджмент» / О.А. Сапрыкина, А.Б. Шимкова. – Новосибирск: НТИ (филиал) РГУ им. А.Н. Косыгина (Технологии. Дизайн. Искусство), 2023. – 24 с. URL: https://moodle.ntirgu.ru</p> <p>М-2 Сапрыкина, О.А. Методические указания для организации самостоятельной работы обучающихся по дисциплине «Товарный менеджмент» / О.А. Сапрыкина, А.Б. Шимкова. – Новосибирск: НТИ (филиал) РГУ им. А.Н. Косыгина (Технологии. Дизайн. Искусство), 2023. – 23 с. URL: https://moodle.ntirgu.ru</p>	100% 100% 100% 100% 100% 100% 100%	

Заведующая библиотекой

Н.И. Русских

 личная подпись

расшифровка подписи

дата

8 УСЛОВИЯ РЕАЛИЗАЦИИ ПРОГРАММЫ ДИСЦИПЛИНЫ

8.1 Материально-техническое обеспечение дисциплины (модуля)

- Лекции:

✓ аудитория, оснащенная презентационной техникой: проектор, экран, компьютеры/ноутбук.

- Практические занятия:

✓ аудитория, оснащенная презентационной техникой: проектор, экран, компьютеры/ноутбук.

Информация о наличии специализированных аудиторий, лабораторий, технических средств обучения и т.д. представлена в таблице 8.1.

Таблица 8.1 - Обеспечение образовательного процесса по программе оборудованными учебными кабинетами, объектами для проведения практических занятий

№ п/п	Наименование дисциплины в соответствии с рабочим учебным планом	Наименование оборудованных учебных кабинетов, объектов для проведения лабораторных/практических занятий с перечнем основного оборудования	Фактический адрес учебных кабинетов и объектов
1	2	3	4
Б1.В.ДВ.07.02	Товарный менеджмент	Лекции - аудитории, оснащенные электронным мультимедийным оборудованием: проектор, экран, компьютеры/ноутбук. Практические занятия, лабораторные работы: 512 ауд. - Компьютерная аудитория для проведения занятий лекционного и семинарского типа, лабораторных работ, групповых и индивидуальных консультаций, текущего контроля, промежуточной аттестации Аудиторная мебель - компьютерные столы 18 шт., стулья 18 шт., компьютер в комплекте - 18 шт. с базовым лицензионным программным обеспечением и подключенным к сети Интернет; стол преподавателя, доска аудиторная для писания мелом. Комплект демонстрационного оборудования (экран и мультимедиа проектор). Комплект учебно-наглядных пособий, обеспечивающих тематические иллюстрации по дисциплине. Кондиционер – 1 шт.	Новосибирск, Красный проспект, 35 НТИ (филиал) РГУ им. А.Н. Косыгина

№ п/п	Наименование дисциплины в соответствии с рабочим учебным планом	Наименование оборудованных учебных кабинетов, объектов для проведения лабораторных/практических занятий с перечнем основного оборудования	Фактический адрес учебных кабинетов и объектов
1	2	3	4
Б1.В.ДВ.07.02	Товарный менеджмент	<p>Ауд. 502 – Учебная аудитория для проведения занятий семинарского типа, групповых и индивидуальных консультаций, текущего контроля, промежуточной аттестации (Учебно-научная лабораторию психологии и менеджмента.):</p> <p>Аудиторная мебель - компьютерные столы 9 шт., стол преподавателя 1 шт., стулья 11 шт., компьютер в комплекте - 10 шт. с базовым лицензионным программным обеспечением и подключенным к сети Интернет. Комплект демонстрационного оборудования (мультимедиа проектор), доска аудиторная для писания мелом.</p> <p>Комплект учебно-наглядных пособий, обеспечивающих тематические иллюстрации по дисциплине.</p>	Новосибирск, Красный проспект, 35 НТИ (филиал) РГУ им. А.Н. Косыгина

9 УЧЕБНО-МЕТОДИЧЕСКАЯ КАРТА ДИСЦИПЛИНЫ

7 семестр

№ нед.	Номер темы учебных занятий			Используемые учебно-методические материалы	Самостоятельная работа студентов (СРС)	Форма контроля
	ЛК	ПЗ	ЛБ			
1	2	3	4	5	6	7
1	ЛК-1	ПЗ-1		Б-1 – Б-4	СИ-1 – СИ 3	БРС
2				Б-1 – Б-4	СИ-1 – СИ 3	БРС
3	ЛК-2	ПЗ-2		Б-1 – Б-4	СИ-1 – СИ 3	БРС
4				Б-1 – Б-4	СИ-1 – СИ 3	БРС
5	ЛК-3	ПЗ-3		Б-1 – Б-4	СИ-1 – СИ 3	БРС
6				Б-1 – Б-4	СИ-1 – СИ 3	БРС
7	ЛК-4	ПЗ-4		Б-1 – Б-4	СИ-4 – СИ 6	БРС
8				Б-1 – Б-4	СИ-4 – СИ 6	БРС
9	ЛК-5	ПЗ-5		Б-1 – Б-4	СИ-4 – СИ 6	БРС
10				Б-1 – Б-4	СИ-4 – СИ 6	БРС
11	ЛК-6	ПЗ-6		Б-1 – Б-4	СИ-4 – СИ 6	БРС
12				Б-1 – Б-4	СИ-4 – СИ 6	БРС
13	ЛК-7	ПЗ-7		Б-1 – Б-4	СИ-7 – СИ 9	БРС
14				Б-1 – Б-4	СИ-7 – СИ 9	БРС
15	ЛК-8	ПЗ-8		Б-1 – Б-4	СИ-7 – СИ 9	БРС
16				Б-1 – Б-4	СИ-7 – СИ 9	БРС
17	ЛК-9	ПЗ-9		Б-1 – Б-4	СИ-7 – СИ 9	БРС
18				Б-1 – Б-4	СИ-7 – СИ 9	Зачёт

ПРИЛОЖЕНИЕ А

Таблица А.1-Оценка знаний студентов по балльно-рейтинговой системе по дисциплине «Товарный менеджмент», направление подготовки 38.03.07 Товароведение профиля «Экспертиза и сертификация»
4 курс, 7 семестр

Вид контроля	Баллы	ДМ-1		ДМ-2					ДМ-3										Итого	Итого	РР													
		ТР (неделя)		ТР (неделя)					ТР (неделя)																									
		1	2	3	4	5	6	7	8	9	10	11	12	13	14	15	16	17				18												
7 семестр																																		
Посещаемость ЛК	1,0	*	*	*	*	*	*	*	*	*	*	*	*	*	*	*	*	*	*	*	*	*	*	*	*	*	*	*					9,0	
Конспекты лекций	1,5							*										*							*	*	*	*	*	*	*	*	3,0	
Посещаемость ПЗ	1,0	*	*	*	*	*	*	*	*	*	*	*	*	*	*	*	*	*	*	*	*	*	*	*	*	*	*	*	*	*	*	*	*	9,0
Ритмичность работы	0,5	*	*	*	*	*	*	*	*	*	*	*	*	*	*	*	*	*	*	*	*	*	*	*	*	*	*	*	*	*	*	*	*	4,5
Оформление отчета по ПЗ	1,0	*	*	*	*	*	*	*	*	*	*	*	*	*	*	*	*	*	*	*	*	*	*	*	*	*	*	*	*	*	*	*	*	9,0
Защита отчета по ПЗ	2,0	*	*	*	*	*	*	*	*	*	*	*	*	*	*	*	*	*	*	*	*	*	*	*	*	*	*	*	*	*	*	*	*	18,0
Индивидуальное задание	2,0	*	*	*	*	*	*	*	*	*	*	*	*	*	*	*	*	*	*	*	*	*	*	*	*	*	*	*	*	*	*	*	*	18,0
Самостоятельная работа	2,5																	*								*							5,0	
Тестирование	4,5																														*			4,5
Дополнительный рейтинг	10,0																																	10,0
Рейтинг по дисциплине (промежуточный)																																		80,0
Зачёт																																		20,0
Рейтинг по дисциплине (итоговый)																																		100,0

Примечание: ДМ-дисциплинарный модуль; ТР-текущий рейтинг; ТР-рубежный рейтинг; РР-рубежный рейтинг; РР-промежуточный рейтинг
 Преподаватель: _____ Сапрыкина О.А.
 Зав. кафедрой: _____ Сапрыкина О.А.

Таблица А.2 - Рейтинговый лист по дисциплине «Товарный менеджмент» студента гр. _____

(курс 4, семестр 7)

Нед.	№ ЛК, ПЗ	Час	Тема лекции, практической работы	Рейтинговая оценка											
				посещаемость		ритмичность		отчёт/конспект		защита ПЗ / защита ИЗ		СР/ тест			
				план	факт	план	факт	план	факт	план	факт	план	факт		
1	2	3	4	5	6	7	8	9	10	11	12	13	14		
1	ЛК-1	2	Основные понятия в области товарного менеджмента	1,0		-		-		-		-			
3	ЛК-2	2	Жизненный цикл продукции	1,0		-		-		-		-			
5	ЛК-3	2	Характеристика потребностей и потребителей	1,0		-		-		-		-			
7	ЛК-4	2	Управление торговым пространством и ассортиментом: основы категорийного менеджмента	1,0		-		-		-		-			
9	ЛК-5	2	Товарные линии, их роль в товарном менеджменте	1,0		-		1,5		-		2,5			
11	ЛК-6	2	Управление товарными запасами	1,0		-		-		-		-			
13	ЛК-7	2	Материально-техническое снабжение организацией	1,0		-		-		-		-			
15	ЛК-8	2	Организация работы с поставщиками	1,0		-		-		-		-			
17	ЛК-9	2	Управление сбытом и продажами	1,0		-		1,5		-		2,5			
1	ПЗ-1	2	Основные понятия в области товарного менеджмента	1,0		0,5		1,0		2,0 / 2,0		-			
3	ПЗ-2	2	Жизненный цикл продукции	1,0		0,5		1,0		2,0 / 2,0		-			
5	ПЗ-3	2	Характеристика потребностей и потребителей	1,0		0,5		1,0		2,0 / 2,0		-			
7	ПЗ-4	2	Управление торговым пространством и ассортиментом: основы категорийного менеджмента	1,0		0,5		1,0		2,0 / 2,0		-			
9	ПЗ-5	2	Товарные линии, их роль в товарном менеджменте	1,0		0,5		1,0		2,0 / 2,0		-			
11	ПЗ-6	2	Управление товарными запасами	1,0		0,5		1,0		2,0 / 2,0		-			
13	ПЗ-7	2	Материально-техническое снабжение организацией	1,0		0,5		1,0		2,0 / 2,0		-			

Нед	№ ЛК, ПЗ	Час	Тема лекции, практической работы	Рейтинговая оценка											
				посещаемость		ритмичность		отчёт/конспект		защита ПЗ / защита ИЗ		СР/ тест			
				план	факт	план	факт	план	факт	план	факт	план	факт		
1	2	3	4	5	6	7	8	9	10	11	12	13	14		
15	ПЗ-8	2	Организация работы с поставщиками	1,0		0,5		1,0		2,0 / 2,0		-			
17	ПЗ-9	2	Управление сбытом и продажами	1,0		0,5		1,0		2,0 / 2,0		4,5			
Итого:		36	Всего:	18,0		4,5		12,0		36,0		9,5			
Дополнительный рейтинг:				10											
Максимальный балл к зачёту:				18,0+4,5+12,0+36,0+9,5 =80											
Минимальный балл к зачёту:				60											

Примечание: Посещаемость лекций – 1,0 балл;
Посещаемость практических занятий – 1,0 балл;
Проверка наличия конспектов лекций – 1,5 балла;
Ритмичность работы ПЗ – 0,5 балла, отсутствие – 0 баллов, отработка – 0,3 балла;
Оформление отчета по ПЗ – 1,0 балл;
Защита отчёта о выполнении практического занятия – 2,0 балла;
Контроль выполнения самостоятельной работы – 2,5 балла;
Защита индивидуального задания – 2,0 балла;
Дополнительные виды работ – 10 баллов;
Минимальный балл для допуска к зачёту – 60 баллов.

Преподаватель: _____ /О.А. Сапрыкина/

Итого:

Балл:

Оценка: