

| Индекс | Наименование |
|---------------|--|
| Блок 1. | Дисциплины (модули) |
| | Обязательная часть |
| Б1.О.01 | История |
| Б1.О.02 | Философия |
| Б1.О.03 | Иностранный язык |
| Б1.О.04 | Правовое регулирование коммерческой деятельности |
| Б1.О.05 | Институциональная экономика |
| Б1.О.06 | Математика |
| Б1.О.07 | Методы принятия управленческих решений |
| Б1.О.08 | Информационные технологии в менеджменте |
| Б1.О.09 | Теория менеджмента |
| Б1.О.10 | Маркетинговые коммуникации |
| Б1.О.11 | Финансовый менеджмент |
| Б1.О.12 | Управление человеческими ресурсами |
| Б1.О.13 | Стратегический менеджмент |
| Б1.О.14 | Безопасность жизнедеятельности |
| Б1.О.15 | Инвестиционный анализ |
| Б1.О.16 | Физическая культура и спорт |
| Б1.О.17 | Правоведение |
| Б1.О.18 | Социология |
| Б1.О.19 | Экономика |
| Б1.О.20 | Информатика |
| Б1.О.21 | Русский язык и культура речи |
| Б1.О.22 | Организация учебной деятельности студентов |
| 1.О.23 | Организация и планирование производства |
| Б1.О.24 | Корпоративная социальная ответственность |
| Б1.О.25 | Экология |
| | Часть, формируемая участниками образовательных отношений |
| Б1.В.01 | Экономико-математическое моделирование |
| Б1.В.02 | Маркетинговый анализ |
| Б1.В.03 | Экономика предприятия |
| Б1.В.04 | Анализ хозяйственной деятельности |
| Б1.В.05 | Инновационный менеджмент |
| Б1.В.06 | Управление затратами |
| Б1.В.07 | Маркетинг |
| Б1.В.08 | Технологические основы отрасли |
| Б1.В.09 | Маркетинговые исследования |
| Б1.В.10 | Деловые коммуникации |
| Б1.В.ДВ.01 | Дисциплины по выбору Б1.В.ДВ.1 |
| Б1.В.ДВ.01.01 | Логистика |
| Б1.В.ДВ.01.02 | Управление проектами |
| Б1.В.ДВ.02 | Дисциплины по выбору Б1.В.ДВ.2 |
| Б1.В.ДВ.02.01 | Системный анализ |
| Б1.В.ДВ.02.02 | Статистика |
| Б1.В.ДВ.03 | Дисциплины по выбору Б1.В.ДВ.3 |
| Б1.В.ДВ.03.01 | Документационное и информационное обеспечение коммерческой деятельности |
| Б1.В.ДВ.03.02 | Управление документацией организации |
| Б1.В.ДВ.04 | Дисциплины по выбору Б1.В.ДВ.4 |
| Б1.В.ДВ.04.01 | Управление ценообразованием |
| Б1.В.ДВ.04.02 | Товарная информация |
| Б1.В.ДВ.05 | Дисциплины по выбору Б1.В.ДВ.5 |
| Б1.В.ДВ.05.01 | Рекламная деятельность |
| Б1.В.ДВ.05.02 | Товарный менеджмент |
| Б1.В.ДВ.06 | Дисциплины по выбору Б1.В.ДВ.6 |
| Б1.В.ДВ.06.01 | Психология управления |
| Б1.В.ДВ.06.02 | Работа с персоналом в кризисных ситуациях |
| Б1.В.ДВ.07 | Дисциплины по выбору Б1.В.ДВ.7 |
| Б1.В.ДВ.07.01 | Риск-менеджмент |
| Б1.В.ДВ.07.02 | Управление рисками |
| Б1.В.ДВ.08 | Элективные курсы по физической культуре и спорту |
| Б1.В.ДВ.08.01 | Общая физическая культура |
| Б1.В.ДВ.08.02 | Адаптивная физическая культура |
| Блок 2. | Практика |
| | Обязательная часть |
| Б2.О.01(У) | Учебная практика (ознакомительная практика) |
| Б2.О.02(П) | Производственная практика (технологическая (проектно-технологическая практика) Часть, формируемая участниками образовательных отношений |
| Б2.В.01(Пд) | Производственная практика (Преддипломная практика) |
| ФТД. | Факультативные дисциплины |
| ФТД.01 | Трудовое право |

АННОТАЦИЯ (ПАСПОРТ ДИСЦИПЛИНЫ)

| Обозначение документа | Пункт ГОСТ Р ИСО 9001-2011 | Наименование процесса |
|--|-------------------------------|---|
| Б1.О.01 | 7.3 и 7.5 | «История» |
| <p>Определение процесса: Процесс преподавания дисциплины «История» для студентов очно-заочной формы обучения направления подготовки: 38.03.02 Менеджмент «Технологии и коммуникации в маркетинге», ориентированный на выполнение требований ФГОС ВО</p> | | <p>Цель процесса: выполнение требований ФГОС ВО и формирование системного представления о важнейших исторических событиях России, а также освоение методологических основ для самостоятельной оценки исторических явлений прошлого и современной России</p> |
| <p>Владелец процесса: кафедра ГНиИЯ</p> | | <p>Ответственный руководитель процесса: доц., канд. ист. наук К.В. Луговой</p> |
| <p>Входы процесса: Выпускники средних школ, лицеев, колледжей и знания, полученные ими при изучении предметов «История» и «Обществоведение» за курс средней школы</p> | | <p>Выходы процесса: Компетенции, которыми студент должен обладать после изучения данной дисциплины (в соответствии с ФГОС ВО): Способен воспринимать межкультурное общества в социально-историческом, этическом и философском контекстах (УК-5)</p> |
| <p>Требования к входам процесса: Соответствие требованиям ФГОС ВО, перечень компетенций, необходимых для изучения данной дисциплины: - Умение осуществлять анализ теоретического содержания в пределах учебной дисциплины; - Способность обобщать эмпирический материал, анализировать конкретные данные по актуальным историческим проблемам</p> | | <p>Требования к выходам процесса: В результате изучения дисциплины студент должен знать: закономерности и особенности социально-исторического развития различных культур в этическом и философском контексте. уметь: понимать и воспринимать разнообразие общества в социально-историческом, этическом и философском контекстах; владеть: простейшими методами адекватного восприятия межкультурного разнообразия общества в социально-историческом, этическом и философском контекстах; навыками общения в мире культурного многообразия с использованием этических норм поведения</p> |
| <p>Поставщики процесса: 1. Школа 2. Лицей 3. Колледж</p> | | <p>Потребители процесса: студенты 1 курса очно-заочной формы обучения и их будущие работодатели</p> |
| <p>Управляющие воздействия: - ФГОС ВО, - учебный план по направлению подготовки 38.03.02 Менеджмент, профиль «Технологии и коммуникации в маркетинге», ориентированный на выполнение требований - рабочая программа по дисциплине</p> | | <p>Основные ресурсы: 4 з.е. (144 час) ЛК – 8, ПЗ – 8, КСР – 30, КАТ – 2, Конс – 2, СР – 58, Контроль – 36 Контактная работа – 50 час. Предпочтительные аудитории 501, 514, 301, 201</p> |

| | |
|---|---|
| -итоговая аттестация по дисциплине (экзамен) | |
| Контролируемые параметры процесса: -экзамен (I семестр) -участие в аудиторной работе, выполнение контрольных работ, тестирование | Методы измерения параметров процесса: критерии оценок, рейтинговая шкала баллов |
| Показатели результативности: выполнение запланированных мероприятий в срок; рейтинг, обеспечивающий контрольные баллы, а также получение экзамена | Периодичность оценки: Непрерывно, согласно графику проведения занятий и по завершению изучения дисциплины |

АННОТАЦИЯ (ПАСПОРТ ДИСЦИПЛИНЫ)

| Обозначение документа | Пункт ГОСТ Р ИСО 9001-2011 | Наименование процесса |
|---|-------------------------------|---|
| Б1.О.02 | 7.3 и 7.5 | «Философия» |
| <p>Определение процесса: Процесс преподавания дисциплины «Философия» для студентов очно-заочной формы обучения направления подготовки 38.03.02 Менеджмент, профиль подготовки «Технологии и коммуникации в маркетинге», ориентированный на выполнение требований ФГОС ВО</p> | | <p>Цель процесса: выполнение требований ФГОС ВО и формирование представления о специфике философии как способе познания и духовного освоения мира, основных разделах современного философского знания, философских проблемах и методах их исследования; овладение базовыми принципами и приемами философского познания</p> |
| <p>Владелец процесса: кафедра ГНиИЯ</p> | | <p>Ответственный руководитель процесса: доц., канд. социол. наук Добрина О.А.</p> |
| <p>Входы процесса: Специальные требования к входным знаниям не предусматриваются</p> | | <p>Выходы процесса: Компетенции, которыми студент должен обладать после изучения данной дисциплины (в соответствии с ФГОС ВО): Способен воспринимать межкультурное общества в социально-историческом, этическом и философском контекстах (УК-5)</p> |
| <p>Требования к входам процесса: Соответствие требованиям ФГОС ВО, перечень компетенций, необходимых для изучения данной дисциплины: - Умение осуществлять анализ теоретического содержания в пределах учебной дисциплины; - Способность обобщать эмпирический материал, анализировать конкретные данные по актуальным философским проблемам</p> | | <p>Требования к выходам процесса: В результате изучения дисциплины студент должен знать: закономерности и особенности социально-исторического развития различных культур в этическом и философском контексте. уметь: понимать и воспринимать разнообразие общества в социально-историческом, этическом и философском контекстах; владеть: простейшими методами адекватного восприятия межкультурного разнообразия общества в социально-историческом, этическом и философском контекстах; навыками общения в мире культурного многообразия с использованием этических норм поведения</p> |
| <p>Поставщики процесса: 1. Школа 2. Лицей 3. Колледж</p> | | <p>Потребители процесса: студенты 3 курса очно-заочной формы обучения и их будущие работодатели</p> |
| <p>Управляющие воздействия: - ФГОС ВО, - рабочий учебный план по направлению подготовки - 38.03.02 Менеджмент, профиль подготовки</p> | | <p>Основные ресурсы: 3 з.е (144 час) Лк – 8 Пр – 10, КСР-26, КАт-2, Конс – 2, СР-60, Контроль - 36 Контактная работа - 48 Предпочтительные аудитории 501, 514, 301,</p> |

| | |
|--|--|
| <p>«Технологии и коммуникации в маркетинге»; - рабочая программа по дисциплине - итоговая аттестация по дисциплине (экзамен)</p> | 201 |
| <p>Контролируемые параметры процесса: - экзамен (5 семестр) - участие в аудиторной работе, тестирование</p> | <p>Методы измерения параметров процесса: критерии оценок, рейтинговая шкала баллов</p> |
| <p>Показатели результативности: выполнение запланированных мероприятий в срок; рейтинг, обеспечивающий контрольные баллы, а также получение экзамена</p> | <p>Периодичность оценки: Непрерывно, согласно графику проведения занятий и по завершению изучения дисциплины</p> |

АННОТАЦИЯ (ПАСПОРТ ДИСЦИПЛИНЫ)

| Обозначение документа | Пункт ГОСТ ISO 9001-2011 | Наименование процесса |
|---|-----------------------------|--|
| Б1.О.03 | 7.3 и 7.5 | Преподавание дисциплины «Иностранный язык» |
| <p>Определение процесса: Процесс преподавания дисциплины «Иностранный язык» для студентов очно-заочной форм обучения направления 38.03.02 «Менеджмент», профиль «Технологии и коммуникации в маркетинге», ориентированный на выполнение требований ФГОС ВО</p> | | <p>Цель процесса: выполнение требований ФГОС ВО и формирование необходимого и достаточного уровня иноязычной коммуникативной компетенции студентов для решения социально-коммуникативных задач в различных областях бытовой, культурной, профессиональной и научной деятельности при общении с зарубежными партнерами, а также для дальнейшего самообразования</p> |
| <p>Владелец процесса: Кафедра гуманитарных наук и иностранных языков</p> | | <p>Ответственный руководитель процесса: ст. преподаватель. Евсеева Л.П.</p> |
| <p>Входы процесса: Обучающиеся и знания, полученные обучающимися при изучении иностранного языка на предыдущей ступени образования (средняя школа, учебные заведения начального и среднего профессионального образования)</p> | | <p>Выходы процесса: В результате изучения дисциплины обучающийся должен:</p> <p>Знать:</p> <ul style="list-style-type: none"> - принципы построения устного и письменного высказывания на русском и иностранном языках; - правила и закономерности деловой устной и письменной коммуникации. <p>Уметь:</p> <ul style="list-style-type: none"> - применять на практике деловую коммуникацию в устной и письменной формах, методы и навыки делового общения на русском и иностранном языках. <p>Владеть:</p> <ul style="list-style-type: none"> - навыками чтения и перевода текстов на иностранном языке в профессиональном общении; - навыками деловых коммуникаций в устной и письменной форме на русском и иностранном языках; - методикой составления суждения в межличностном деловом общении на русском и иностранном языках. |
| <p>Требования к входам процесса: Соответствие требованиям ФГОС ВО, перечень компетенций, необходимых для изучения данной дисциплины: лексический аспект в 400 единиц, включая служебные слова и базовые грамматические конструкции, умение</p> | | <p>Требования к выходам процесса: соответствующие требованиям ФГОС ВО компетенции, получаемые после изучения данной дисциплины: способен осуществлять деловую коммуникацию в устной и письменной формах на государственном языке</p> |

| | |
|---|---|
| <p>узнавать и понимать данные языковые единицы в контексте при различных видах чтения, понимать устную речь (монологическую и диалогическую) по бытовой и страноведческой тематике</p> | <p>Российской Федерации и иностранном(ых) языке(ах) (УК-4).</p> |
| <p>Поставщики процесса: Средние школы, гимназии, лицеи и колледжи</p> | <p>Потребители процесса: Обучающиеся 1 и 2 курсов очно-заочной формы их будущие работодатели</p> |
| <p>Управляющие воздействия:</p> <ul style="list-style-type: none"> - ФГОС ВО, - рабочий учебный план, - рабочая программа по дисциплине, - итоговая аттестация по дисциплине (экзамен) | <p>Основные ресурсы: 8 ЗЕ (288 часов);</p> <p>Очно-заочная форма: 40 час. – практические занятия, 120 час. - контактная работа, 141 час. - самостоятельная работа, 27 час. – контроль;</p> <p>аудиторный фонд: аудитории института, лингафонный кабинет</p> |
| <p>Контролируемые параметры процесса:</p> <ul style="list-style-type: none"> - участие в аудиторной работе, - выполнение тестов, - воспроизведение монологов и диалогов на изучаемом языке, - чтение и перевод (со словарем) иностранной деловой и научной литературы, - составление деловых документов (резюме, письмо) на иностранном языке | <p>Методы измерения параметров процесса: рейтинговая шкала 0-100 баллов, зачет, экзамен</p> |
| <p>Показатели результативности: выполнение запланированных мероприятий в срок; рейтинг, обеспечивающий допуск к экзамену</p> | <p>Периодичность оценки: непрерывно согласно графику проведения занятий и по завершению изучения дисциплины</p> |

АННОТАЦИЯ (ПАСПОРТ ДИСЦИПЛИНЫ)

| Обозначение документа | Пункт ГОСТ Р ИСО 9001-2011 | Наименование процесса |
|--|-------------------------------|--|
| Б1.О.04 | 7.3 и 7.5 | «Правовое регулирование коммерческой деятельности» |
| <p>Определение процесса: Процесс преподавания дисциплины «Правовое регулирование коммерческой деятельности» для студентов очно-заочной формы обучения направления подготовки 38.03.02 Менеджмент «Технологии и коммуникации в маркетинге», ориентированный на выполнение требований ФГОС ВО</p> | | <p>Цель процесса: выполнение требований ФГОС ВО и формирование и развитие у студентов правовой культуры посредством приобщения к основам права; развитие у студентов логического мышления при освоение теоретических вопросов и решения практических задач, тестов, составления договоров, претензий и исков;</p> |
| <p>Владелец процесса: кафедра ГНиИЯ</p> | | <p>Ответственный руководитель процесса: Старший преподаватель Архипенко Е. Н.</p> |
| <p>Входы процесса: Выпускники средних школ, лицеев, колледжей и знания, полученные ими при изучении дисциплины «Обществознание».</p> | | <p>Выходы процесса: Компетенции, которыми студент должен обладать после изучения данной дисциплины (в соответствии с ФГОС ВО): Способен определять круг задач в рамках поставленной цели и выбирать оптимальные способы их решения, исходя из действующих правовых норм, имеющихся ресурсов и ограничений (УК-2) Способен формировать нетерпимое отношение к коррупционному поведению (УК-11)</p> |
| <p>Требования к входам процесса: Соответствие требованиям ФГОС ВО, перечень компетенций, необходимых для изучения данной дисциплины:</p> <ul style="list-style-type: none"> - Умение осуществлять анализ теоретического содержания в пределах учебной дисциплины; - Способность обобщать эмпирический материал, анализировать конкретные данные по актуальным философским проблемам | | <p>Требования к выходам процесса: В результате изучения дисциплины студент должен</p> <p>знать:</p> <ul style="list-style-type: none"> – виды ресурсов и ограничений для решения профессиональных задач; – основные методы оценки разных способов решения задач; – действующее законодательство и правовые нормы, регулирующие профессиональную деятельность. – действующие правовые нормы, обеспечивающие борьбу с коррупцией в различных областях жизнедеятельности, а также способы профилактики коррупции и формирования нетерпимого отношений к ней. <p>уметь:</p> <ul style="list-style-type: none"> – проводить анализ поставленной цели и формулировать задачи, которые необходимо решить для ее достижения; – анализировать альтернативные варианты для достижения намеченных результатов; его |

| | |
|---|--|
| | <p>реализации, определять целевые этапы, основные направления работ;</p> <ul style="list-style-type: none"> – использовать нормативно-правовую документацию в сфере профессиональной деятельности – планировать, организовывать и проводить мероприятия, обеспечивающие формирование гражданской позиции и предотвращение коррупции в обществе. <p><u>владеть:</u></p> <ul style="list-style-type: none"> – методиками разработки цели и задач проекта; – методами оценки потребности в ресурсах, продолжительности и стоимости проекта; <p>навыками работы с нормативно-правовой документацией</p> <ul style="list-style-type: none"> - навыками соблюдения правил общественного взаимодействия на основе нетерпимого отношения к коррупции |
| <p>Поставщики процесса:</p> <ol style="list-style-type: none"> 1. Школа 2. Лицей 3. Колледж | <p>Потребители процесса:</p> <p>студенты 2 курса очно-заочной формы обучения и их будущие работодатели</p> |
| <p>Управляющие воздействия:</p> <ul style="list-style-type: none"> - ФГОС ВО, - учебный план по направлению подготовки 38.03.02 Менеджмент «Технологии и коммуникации в маркетинге», ориентированный на выполнение требований ФГОС ВО; - рабочая программа дисциплины; - итоговая аттестация по дисциплине (экзамен) | <p>Основные ресурсы:</p> <p>4 з.е (144 час) Лк – 4 Пр – 6, СР-68, Контактная работа - 76 Предпочтительные аудитории 501, 514, 301, 201</p> |
| <p>Контролируемые параметры процесса:</p> <ul style="list-style-type: none"> - экзамен (4 семестр) - участие в аудиторной работе, тестирование | <p>Методы измерения параметров процесса:</p> <p>критерии оценок, рейтинговая шкала баллов</p> |
| <p>Показатели результативности:</p> <p>выполнение запланированных мероприятий в срок; рейтинг, обеспечивающий контрольные баллы, а также получение экзамена</p> | <p>Периодичность оценки:</p> <p>Непрерывно, согласно графику проведения занятий и по завершению изучения дисциплины</p> |

АННОТАЦИЯ (ПАСПОРТ ДИСЦИПЛИНЫ)

| | | |
|---|---|--|
| Обозначение документа | Пункт ГОСТ Р ИСО 9001-2011 | Наименование процесса |
| Шифр дисциплины Б1.О.05 | 7.3 и 7.5 | Преподавание дисциплины «Институциональная экономика» |
| <p>Определение процесса: Процесс преподавания дисциплины «Институциональная экономика» для студентов очно-заочной формы обучения по направлению подготовки 38.03.02 Менеджмент, профиль «Технологии и коммуникации в маркетинге» ориентированный на выполнение требований ФГОС ВО</p> | <p>Цель процесса: выполнение требований ФГОС ВО и формирование системного представления об относительно новом направлении в экономической науке – институционально-эволюционном, выработка навыков анализа экономических, социальных, политических и многих других проблем общества с позиции институционального подхода</p> | |
| <p>Владелец процесса: Кафедра ЭиУ</p> | <p>Ответственный руководитель процесса: канд. экон. наук, доц. Варакса А.М.</p> | |
| <p>Входы процесса: студенты и знания и компетенции, полученные студентами при изучении дисциплин базового школьного курса.</p> | <p>Выходы процесса: в результате изучения дисциплины студент должен:</p> <p><u>Знать:</u></p> <ul style="list-style-type: none"> – методики поиска, сбора и обработки информации; – актуальные российские и зарубежные источники информации в сфере институциональной экономики; – метод системного анализа в применении к оцениванию значения экономических институтов в области инвестиционного планирования и прогнозирования; выполнения количественной оценки транзакционных издержек рыночного механизма и внутрифирменных транзакций; – термины, основные понятия, подходы, модели в области институциональной экономической среды в контексте решения задач управленческой деятельности. <p><u>Уметь:</u></p> <ul style="list-style-type: none"> – применять методики поиска, сбора и обработки информации по объектам и структуре институциональных экономических организаций и групп, механизмов их функционирования; – осуществлять критический анализ и синтеза информации, полученной из разных источников; – применять системный подход для решения поставленных задач, в том числе определение параметров, основных составляющих и классификационных признаков оптимальных контрактов, для применения методов противодействия оппортунизму и асимметрии информации для контрактного взаимодействия; – демонстрировать корректную постановку профессиональных задач, используя категориальный аппарат институциональной экономики. <p><u>Владеть:</u></p> <ul style="list-style-type: none"> – методами поиска, сбора и обработки информации; – методами критического анализа и синтеза информации, в | |

| | |
|--|--|
| | <p>том числе элементарным институциональным анализом конкретных ситуаций, предлагать способы их решения</p> <p>– методикой системного подхода для решения поставленных задач, в том числе технологиями оценки влияния экономических институтов на инвестиционную деятельность;</p> <p>– навыками применения инструментария институциональной экономики для постановки и решения типовых задач выявления причинно-следственных связей и оптимизации деятельности объекта управления</p> |
| <p>Требования к входам процесса: знания, умения и компетенции, сформированные при изучении дисциплин базового школьного курса</p> | <p>Требования к выходам процесса: соответствующие требованиям ФГОС ВО компетенции, получаемые после изучения данной дисциплины:</p> <p>– способен осуществлять поиск, критический анализ и синтез информации, применять системный подход для решения поставленных задач (УК-1);</p> <p>– способен решать профессиональные задачи на основе знания (на промежуточном уровне) экономической, организационной и управленческой теории (ОПК-1)</p> |
| <p>Поставщики процесса: Кафедра ЭиУ</p> | <p>Потребители процесса: Студенты 1 курса очно-заочной формы обучения и их будущие работодатели</p> |
| <p>Управляющие воздействия: -ФГОС ВО, - рабочий учебный план, - рабочая программа по дисциплине, - итоговая аттестация по дисциплине - экзамен</p> | <p>Основные ресурсы: 5 з.е (180 часов).: Очно-заочная форма обучения: ЛК-8 час., ПЗ-12час., СРС-76 час., контроль-36 час, контактная работа -68 часов Выделенный аудиторный фонд, компьютерный класс (214, 512 ауд.), интернет- ресурсы</p> |
| <p>Контролируемые параметры процесса: участие в аудиторной работе, выполнение индивидуальных заданий и практических работ, тестирование</p> | <p>Методы измерения параметров процесса: рейтинг, устный опрос, защита практических работ, тестирование, экзамен.</p> |
| <p>Показатели результативности: выполнение запланированных мероприятий в срок; рейтинг, обеспечивающий допуск к экзамену</p> | <p>Периодичность оценки: непрерывно согласно графику проведения занятий и по завершению изучения дисциплины экзамен</p> |

АННОТАЦИЯ (ПАСПОРТ ДИСЦИПЛИНЫ)

| Обозначение документа | Пункт ГОСТ ISO 9001-2011 | Наименование процесса |
|--|--|-----------------------|
| Шифр дисциплины Б1.О.06 | 7.3 и 7.5 | Математика |
| <p>Определение процесса: процесс преподавания дисциплины «Математика» для обучающихся очно-заочной формы обучения направления 38.03.02 «Менеджмент», профиль «Технологии и коммуникации в маркетинге», ориентированный на выполнение требований ФГОС ВО.</p> | <p>Цель процесса: Выполнение требований ФГОС ВО и воспитание у выпускников достаточно высокой математической культуры; овладение основными знаниями по математике, необходимыми выпускникам в практической деятельности; развитие логического мышления и умения оперировать абстрактными объектами, привитие навыков корректного употребления математических понятий и символов для выражения различных количественных и качественных отношений; привитие навыков современных видов математического мышления, использования математических методов и основ математического моделирования в практической деятельности; ясное понимание математической составляющей в</p> | |
| Владелец процесса: кафедра МиЕД | Ответственный руководитель процесса: доц., канд.пед.наук Эпова Е.В. | |
| <p>Входы процесса: Обучающиеся и знания, полученные обучающимися при изучении математики в средних школах, лицеях и колледжах</p> | <p>Выходы процесса: В результате изучения дисциплины студент должен <u>знать:</u> фундаментальные понятия математики; базовые разделы математики: линейную и векторную алгебру, аналитическую геометрию, дифференциальное и интегральное исчисления, обыкновенные дифференциальные уравнения; математическую логику, основы теории множеств, основы теории вероятности; основы математического моделирования; <u>уметь:</u> использовать математический аппарат в своей профессиональной деятельности; применять математические методы при решении прикладных задач; самостоятельно расширять и углублять свои математические знания и навыки; применять вычислительную технику для решения прикладных задач; <u>владеть:</u> базовыми знаниями в области математики, необходимыми для усвоения дисциплин профессионального и естественнонаучного циклов; методами математического анализа характеристик технологических процессов производств легкой</p> | |
| <p>Требования к входам процесса Соответствие требованиям ФГОС ВО, компетенции, необходимые для изучения данной дисциплины:</p> | <p>Требования к выходам процесса соответствующие требованиям ФГОС ВО компетенции, получаемые после изучения данной дисциплины:</p> | |

| | |
|--|---|
| Нет требований к входам | ОПК-2 - способен осуществлять сбор, обработку и анализ данных, необходимых для решения поставленных управленческих задач, с использованием современного инструментария и интеллектуальных информационно-аналитических систем; ОПК-5 - способен использовать при решении профессиональных задач современные информационные технологии и программные средства, включая управление крупными |
| <p align="center">Поставщики процесса:</p> 1. средние школы 2. гимназии | <p align="center">Потребители процесса:</p> Обучающиеся 1 курса очно-заочной формы обучения и их будущие работодатели |
| <p align="center">Управляющие воздействия:</p> ФГОС ВО; рабочий учебный план, рабочая программа по дисциплине, итоговая аттестация по дисциплине – экзамен | <p align="center">Основные ресурсы:</p> 10 зачетных единиц (360 часов): Очно-заочная форма: 16 часов лекций; 24 часа практических занятий; 134 час. контактной работы, 226 час. самостоятельной работы, в т.ч. контроль 63ч; аудиторный фонд, информационно-библиотечные ресурсы |
| <p align="center">Контролируемые параметры процесса:</p> Участие в аудиторной работе, выполнение и защита контрольных и практических работ, типовых расчетов; экзамен (1, 2 семестры) | <p align="center">Методы измерения параметров процесса:</p> Рейтинговая шкала 100 баллов, экзамен |
| <p align="center">Показатели результативности:</p> выполнение запланированных мероприятий в срок; рейтинг, обеспечивающий допуск к экзамену | <p align="center">Периодичность оценки:</p> непрерывно согласно графику проведения занятий и по завершению изучения дисциплины |

АННОТАЦИЯ (ПАСПОРТ ДИСЦИПЛИНЫ)

| Обозначение документа | Пункт ГОСТ Р ИСО 9001-2001 | Наименование процесса |
|---|--|--|
| Шифр дисциплины Б1.О.07 | 7.3 и 7.5 | Преподавание дисциплины «Методы принятия управленческих решений» |
| <p style="text-align: center;">Определение процесса:</p> <p>Процесс преподавания дисциплины «Методы принятия управленческих решений» для студентов очно-заочной формы обучения направления подготовки 38.03.02 Менеджмент, профиль подготовки «Технологии и коммуникации в маркетинге» ориентированный на выполнение требований ФГОС ВО</p> | <p style="text-align: center;">Цель процесса:</p> <p>выполнение требований ФГОС ВО и формирование у студентов системы компетенций, определяющих их личную способность решать определенный класс профессиональных задач; знаний о математических методах анализа социально-экономических явлений и процессов, а также специфике проведения комплексных исследований, принципах формирования и организации основных источников социально-экономической информации</p> | |
| <p style="text-align: center;">Владелец процесса:</p> <p>Кафедра «Экономика и управление»</p> | <p style="text-align: center;">Ответственный руководитель процесса:</p> <p>канд.экон.наук, доц. Сапрыкина О.А. асс. Быкова А.Б.</p> | |
| <p style="text-align: center;">Входы процесса:</p> <p>Студенты и знания, полученные студентами при изучении дисциплин:</p> <ul style="list-style-type: none"> - Математика; - Экономика предприятия. | <p style="text-align: center;">Выходы процесса:</p> <p>Перечень частных компетенций (в виде знаний, умений и навыков), полученных в ходе освоения разделов и тем дисциплины в рамках общих компетенций:</p> <p><u>Знать:</u></p> <ul style="list-style-type: none"> – базовые принципы функционирования экономики и экономического развития, цели и формы участия государства в экономике; – основы формирования и систематизации баз данных, необходимых для решения управленческих задач, способы сбора, обработки и анализа данных, а также специальных методов для решения управленческих задач; – методы принятия управленческих решений для обоснования результатов решения стратегических и оперативных управленческих задач как в целом на уровне организации и ее подразделении, так и в отдельных функциональных областях менеджмента. <p><u>Уметь:</u></p> <ul style="list-style-type: none"> – применять принятия управленческих решений в сфере личного экономического и финансового планирования для достижения текущих и долгосрочных финансовых целей; – эффективно использовать поиск и корректно осуществлять анализ литературы, нормативных и правовых документов, а также специальных методов для решения управленческих задач; – проводить оценку результатов анализа и | |

| Обозначение документа | Пункт ГОСТ Р ИСО 9001-2001 | Наименование процесса |
|---|-------------------------------|--|
| Шифр дисциплины Б1.О.07 | 7.3 и 7.5 | Преподавание дисциплины «Методы принятия управленческих решений» |
| | | <p>оптимизации бизнес-процессов на основе применения методов принятия управленческих решений.</p> <p><u>Владеть:</u></p> <ul style="list-style-type: none"> – навыками использования методов принятия управленческих решений в применении финансовых инструментов для управления личными финансами, контроля собственных экономических и финансовых рисков; – навыками применения методов сбора, обработки и анализа данных, необходимых для решения поставленных управленческих задач, с использованием современных цифровых технологий; навыками восприятия, анализа, запоминания и передачи информации с использованием цифровых средств, а также с помощью алгоритмов при работе с полученными из различных источников данными; – на основе применения методов принятия управленческих решений навыками осуществления оценки ожидаемых результатов и последствий организационно-управленческих решений с учетом их социальной значимости и реализации в условиях сложной и динамической среды |
| <p>Требования к входам процесса: Соответствие требованиям ФГОС ВО, перечень компетенций, необходимых для изучения данной дисциплины:</p> <ul style="list-style-type: none"> – способен определять круг задач в рамках поставленной цели и выбирать оптимальные способы их решения, исходя из действующих правовых норм, имеющихся ресурсов и ограничений (УК-2); – способен принимать обоснованные экономические решения в различных областях жизнедеятельности (УК-10); – способен осуществлять сбор, обработку и анализ данных, необходимых для решения поставленных управленческих задач, с использованием современного инструментария и интеллектуальных информационно-аналитических систем (ОПК-2); – способен использовать при решении профессиональных задач современные информационные технологии и программные | | <p>Требования к выходам процесса: В результате изучения дисциплины студент должен в рамках общих компетенций:</p> <ul style="list-style-type: none"> – способен принимать обоснованные экономические решения в различных областях жизнедеятельности (УК-10); – способен осуществлять сбор, обработку и анализ данных, необходимых для решения поставленных управленческих задач, с использованием современного инструментария и интеллектуальных информационно-аналитических систем (ОПК-2); – способен разрабатывать обоснованные организационно-управленческие решения с учетом их социальной значимости, содействовать их реализации в условиях сложной и динамичной среды и оценивать их последствия (ОПК-3). |

| Обозначение документа | Пункт ГОСТ Р ИСО 9001-2001 | Наименование процесса |
|--|-------------------------------|--|
| Шифр дисциплины Б1.О.07 | 7.3 и 7.5 | Преподавание дисциплины «Методы принятия управленческих решений» |
| <p>средства, включая управление крупными массивами данных и их интеллектуальный анализ. (ОПК-5);</p> <p>– способен управлять финансами исходя из стратегических целей и перспектив развития организации, руководить работой по определению источников финансирования с учетом рыночной конъюнктуры (ПК-6);</p> <p>– способен организовывать и вести предпринимательскую деятельность (ПК-9).</p> | | |
| <p>Поставщики процесса: Кафедры, участвующие в преподавании дисциплин, предшествующих изучению данной дисциплины:</p> <ol style="list-style-type: none"> 1. Кафедра экономики и управления 2. Кафедра математических и естественнонаучных дисциплин | | <p>Потребители процесса: Студенты 3 курса очно-заочной форм обучения и их будущие работодатели.</p> |
| <p>Управляющие воздействия: ФГОС ВО, рабочий учебный план, рабочая программа по дисциплине, порядок проведения итоговой аттестации по дисциплине (зачет).</p> | | <p>Основные ресурсы: 5 з.е (180 часов).: Очно-заочная форма обучения: 3 курс, 6 семестр – ЛК-8 час., ПЗ-8 час., СРС-90 час., контактная работа – 90 час. Выделенный аудиторный фонд, компьютерный класс (214, 512 ауд.), интернет- ресурсы</p> |
| <p>Контролируемые параметры процесса: участие в аудиторной работе, защита практических работ, защита индивидуальных заданий, тестирование, зачёт.</p> | | <p>Методы измерения параметров процесса: рейтинг; устный опрос, защита практических работ; выполнение индивидуальных заданий, тестирование, зачет.</p> |
| <p>Показатели результативности: выполнение запланированных мероприятий в срок,; обеспечивающих получение допуска к зачету.</p> | | <p>Периодичность оценки: непрерывно согласно графику проведения занятий и по завершению изучения дисциплины.</p> |

АННОТАЦИЯ (ПАСПОРТ ДИСЦИПЛИНЫ)

| Обозначение документа | Пункт ГОСТ Р ИСО 9001-2011 | Наименование процесса |
|--|-------------------------------|---|
| Б1.О.08 | 7.3 и 7.5 | Преподавание дисциплины «Информационные технологии в менеджменте» |
| <p style="text-align: center;">Определение процесса:</p> <p>процесс преподавания дисциплины «Информационные технологии в менеджменте» для обучающихся очно-заочной формы обучения направление подготовки 38.03.02 Менеджмент, профиль «Технологии и коммуникации в маркетинге», ориентированный на выполнение требований ФГОС ВО</p> | | <p style="text-align: center;">Цель процесса:</p> <p>выполнение требований ФГОС ВО и усвоение обучающимися теоретических знаний в области формирования у обучающихся системного представления о современном уровне развития информационных технологий и практических умений и навыков по применению информационно-коммуникационных технологий в профессиональной деятельности</p> |
| <p style="text-align: center;">Владелец процесса:</p> <p>кафедра Экономики и Управления</p> | | <p style="text-align: center;">Ответственный руководитель процесса:</p> <p>доц., канд.экон.наук Воронина Н.И.</p> |
| <p style="text-align: center;">Входы процесса:</p> <p>студенты и знания, полученные студентами при изучении дисциплин:</p> <ul style="list-style-type: none"> - экономика предприятия; - теория менеджмента; - статистика | | <p style="text-align: center;">Выходы процесса:</p> <p>Перечень частных компетенций (в виде знаний, умений и навыков), полученных в ходе освоения разделов и тем дисциплины в рамках общих компетенций:</p> <p>Знать:</p> <ul style="list-style-type: none"> – основы формирования и систематизации баз данных, необходимых для решения управленческих задач; способы информационных технологий в менеджменте для сбора, обработки и анализа данных для решения управленческих задач; – современные информационные технологии в менеджменте для построения моделей систем при решении профессиональных задач; – современные информационные технологии в менеджменте и возможности их использования для решения задач профессиональной деятельности; – основные концепции и методы информационных технологий в менеджменте для организации операционной деятельности; принципы целеполагания, виды и методы информационных технологий в менеджменте для целей организационного планирования; – типовые организационные формы и методы информационных технологий в менеджменте с целью управления производством, рациональных границ их применения; – содержание информационных технологий в менеджменте для применения в маркетинговой концепции управления; методы информационных технологий в менеджменте для проведения маркетинговых исследований и применения основ маркетинговых |

| Обозначение документа | Пункт ГОСТ Р ИСО 9001-2011 | Наименование процесса |
|-----------------------|-------------------------------|--|
| Б1.О.08 | 7.3 и 7.5 | Преподавание дисциплины «Информационные технологии в менеджменте» |
| | | <p>коммуникаций.</p> <p>Уметь:</p> <ul style="list-style-type: none"> – эффективно использовать информационные технологии в менеджменте для поиска и корректного осуществления анализа литературы, нормативных и правовых документов для решения управленческих задач; – применять современные информационные технологии и программные средства, в том числе отечественного производства, для решения задач профессиональной деятельности. – применять современные информационные технологии в менеджменте для решения задач профессиональных задач; – использовать типовые методы и способы выполнения профессиональных задач в области организации и планирования производства, оценивать их эффективность и качество – проводить маркетинговые исследования разных типов и видов с использованием инструментов комплекса маркетинга. <p>Владеть:</p> <ul style="list-style-type: none"> – навыками применения для сбора, обработки и анализа данных, необходимых для решения поставленных управленческих задач, с использованием информационных технологий в менеджменте; навыками восприятия, анализа, запоминания и передачи информации с использованием цифровых средств, а также с помощью алгоритмов при работе с полученными из различных источников данными; – современными информационными технологиями в менеджменте и методами их использования при решении задач профессиональной деятельности; – навыками использования принципов работы современных информационных технологий в менеджменте для решения задач профессиональной деятельности; – методами реализации основных управленческих функций (принятие решений, организация, мотивирование и контроль); – навыками организации работы по тактическому планированию деятельности подразделений предприятия; – методами разработки и реализации |

| Обозначение документа | Пункт ГОСТ Р ИСО 9001-2011 | Наименование процесса |
|---|---|--|
| Б1.О.08 | 7.3 и 7.5 | Преподавание дисциплины «Информационные технологии в менеджменте» |
| | | маркетинговых программ |
| <p>Требования к входам процесса:</p> <p>Соответствие требованиям ФГОС ВО, компетенции, необходимые для изучения данной дисциплины:</p> <ul style="list-style-type: none"> -способен осуществлять поиск, критический анализ и синтез информации, применять системный подход для решения поставленных задач (УК-1); -способен определять круг задач в рамках поставленной цели и выбирать оптимальные способы их решения, исходя из действующих правовых норм, имеющихся ресурсов и ограничений (УК-2); -способен управлять своим временем, выстраивать и реализовывать траекторию саморазвития на основе принципов образования в течение всей жизни (УК-6); -способен принимать обоснованные экономические решения в различных областях жизнедеятельности (УК-10); -способен решать профессиональные задачи на основе знаний (на промежуточном уровне) экономической, организационной и управленческой теории (ОПК-1); -способен осуществлять сбор, обработку, анализ и оценку информации о состоянии внешней и внутренней среды организации для принятия управленческих решений (ПК-4); -способен управлять внутренней информационной системой организации для сбора данных с целью планирования, прогнозирования, координации действий, мотивации и контроля (ПК-5); -способен управлять финансами исходя из стратегических целей и перспектив развития организации, руководить работой по определению источников финансирования с учетом рыночной конъюнктуры (ПК-6); -способен организовывать и вести предпринимательскую деятельность (ПК-9) | <p>Требования к выходам процесса:</p> <p>В результате изучения дисциплины студент должен в рамках общих компетенций:</p> <ul style="list-style-type: none"> – способен осуществлять сбор, обработку и анализ данных, необходимых для решения поставленных управленческих задач, с использованием современного инструментария и интеллектуальных информационно-аналитических систем (ОПК-2); – способен использовать при решении профессиональных задач современные информационные технологии и программные средства, включая управление крупными массивами данных и их интеллектуальный анализ (ОПК-5); – способен понимать принципы работы современных информационных технологий и использовать их для решения задач профессиональной деятельности (ОПК-6); – способен формулировать, мотивировать, реализовывать и контролировать выполнение задач, связанных с процессом стратегического, тактического и операционного менеджмента и маркетинга (ПК-3) | |
| <p>Поставщики процесса:</p> <p>Кафедра Экономики и Управления</p> | | <p>Потребители процесса:</p> <p>Студенты 3 курса очно-заочной формы обучения и их будущие работодатели</p> |
| <p>Управляющие воздействия:</p> <ul style="list-style-type: none"> - ФГОС ВО - рабочий учебный план - рабочая программа по дисциплине | | <p>Основные ресурсы:</p> <p>5 з.е (180 часа): Очно-заочная форма обучения: 3 курс, 5 семестр: ЛК-8 час., ЛБ-12 час., СРС-80 час., контроль – 36 час., контактная работа – 64</p> |

| Обозначение документа | Пункт ГОСТ Р ИСО 9001-2011 | Наименование процесса |
|---|---|--|
| Б1.О.08 | 7.3 и 7.5 | Преподавание дисциплины «Информационные технологии в менеджменте» |
| - порядок проведения итоговой аттестации по дисциплине (экзамен) | час. Выделенный аудиторный фонд, компьютерный класс (214, 512 ауд.), интернет- ресурсы | |
| <p>Контролируемые параметры процесса:</p> <ul style="list-style-type: none"> - экзамен (5 семестр); - участие в аудиторной работе; - выполнение лабораторных работ; - выполнение индивидуального задания; - выполнение тестирования; - выполнение заданий на самостоятельную работу | <p>Методы измерения параметров процесса:</p> <p>рейтинг, защита лабораторных работ; защита индивидуального задания, тестирование, экзамен</p> | |
| <p>Показатели результативности:</p> <p>выполнение запланированных мероприятий в срок; обеспечивающих получение допуска к экзамену</p> | <p>Периодичность оценки:</p> <p>непрерывно согласно графику проведения занятий и по завершении изучения дисциплины</p> | |

АННОТАЦИЯ (ПАСПОРТ ДИСЦИПЛИНЫ)

| Обозначение документа | Пункт ГОСТ Р ИСО 9001-2011 | Наименование процесса |
|--|-------------------------------|---|
| Б1.О.09 | 7.3 и 7.5 | Преподавание дисциплины «Теория менеджмента» |
| <p>Определение процесса: Процесс преподавания дисциплины «Теория менеджмента» для студентов очно-заочной формы обучения направления подготовки 38.03.02 Менеджмент, профиль «Технологии и коммуникации в маркетинге», ориентированный на выполнение требований ФГОС ВО</p> | | <p>Цель процесса: выполнение требований ФГОС ВО и формирование целостной системы знаний о методах и приемах управления деятельностью предприятия</p> |
| <p>Владелец процесса: кафедра «Экономика и управление»</p> | | <p>Ответственный руководитель процесса: канд.экон.наук, доц. Сапрыкина О.А. асс. Быкова А.Б.</p> |
| <p>Входы процесса: Студенты и знания, полученные студентами при изучении школьного курса дисциплин в объеме полного (общего) среднего образования, а также дисциплины: - Институциональная экономика.</p> | | <p>Выходы процесса: в результате изучения дисциплины студент должен:</p> <p><i>знать:</i></p> <ul style="list-style-type: none"> – основные приемы эффективного управления собственным временем; – основные методики самоконтроля, саморазвития и самообразования на протяжении всей жизни; – термины, основные понятия, подходы, модели организационной и управленческой теорий в контексте решения задач управленческой деятельности; – принципы теории менеджмента и аспекты работы во внутренних информационных системах управления с целью формирования различных баз данных о деятельности организации. <p><i>Уметь:</i></p> <ul style="list-style-type: none"> – используя основы теории менеджмента, эффективно планировать и контролировать собственное время; – используя основы теории менеджмента, использовать методы саморегуляции, саморазвития и самообучения; – демонстрировать корректную постановку профессиональных задач, используя категориальный аппарат организационной и управленческой теории; – на основе знания теории менеджмента оценивать информацию и осуществлять постановку управленческих задач; – на основе знания теории менеджмента формировать различные базы данных о деятельности организации, используя внутреннюю информационную систему; |

| Обозначение документа | Пункт ГОСТ Р ИСО 9001-2011 | Наименование процесса |
|--|-------------------------------|---|
| Б1.О.09 | 7.3 и 7.5 | Преподавание дисциплины «Теория менеджмента» |
| | | <p>–на основе знания теории менеджмента описывать структурные объекты организации в контексте обработки информации об управленческой деятельности.</p> <p><i>Владеть:</i></p> <p>–методами управления собственным временем;</p> <p>–совокупностью знаний по теории менеджмента и технологиями приобретения, использования и обновления социально-исторических, этических и философском контекстах;</p> <p>–совокупностью знаний по теории менеджмента с целью применения инструментария экономико-математического моделирования для постановки и решения типовых задач выявления причинно-следственных связей и оптимизации деятельности объекта управления;</p> <p>–навыками использования совокупности знаний по теории менеджмента, а также данных информационной системы и баз данных по различным показателям деятельности организации с целью планирования, прогнозирования, координации действий, мотивации и контроля</p> |
| <p>Требования к входам процесса: Соответствие требованиям ФГОС ВО, перечень компетенций, необходимых для изучения данной дисциплины: - способен осуществлять поиск, критический анализ и синтез информации, применять системный подход для решения поставленных задач (УК-1); - способен решать профессиональные задачи на основе знаний (на промежуточном уровне) экономической, организационной и управленческой теории (ОПК-1).</p> | | <p>Требования к выходам процесса: Перечень компетенций (в виде знаний, умений и навыков), полученных в ходе освоения разделов и тем дисциплины в рамках компетенций: –способен управлять своим временем, выстраивать и реализовывать траекторию саморазвития на основе принципов образования в течение всей жизни (УК-6); –способен решать профессиональные задачи на основе знаний (на промежуточном уровне) экономической, организационной и управленческой теории (ОПК-1); –способен управлять внутренней информационной системой организации для сбора данных с целью планирования, прогнозирования, координации действий, мотивации и контроля (ПК-5)</p> |
| <p>Поставщики процесса: Кафедры, участвующие в преподавании дисциплин, предшествующих изучению данной дисциплины: - Учебные заведения СО и СПО; - Кафедра экономики и управления</p> | | <p>Потребители процесса: Студенты 1 курса очно-заочной формы обучения и их будущие работодатели</p> |
| <p>Управляющие воздействия: -ФГОС ВО,</p> | | <p>Основные ресурсы: 4 з.е. (144 час.)</p> |

| Обозначение документа | Пункт ГОСТ Р ИСО 9001-2011 | Наименование процесса |
|---|---|---|
| Б1.О.09 | 7.3 и 7.5 | Преподавание дисциплины «Теория менеджмента» |
| <ul style="list-style-type: none"> - рабочий учебный план, - рабочая программа по дисциплине, - итоговая аттестация по дисциплине - экзамен | <p>Очно-заочная форма обучения: ЛК - 12 час.; ПЗ - 20 час.; СРС - 45 час.; контроль - 27 час.;</p> <p>контактная работа – 72 час.</p> <p>Выделенный аудиторный фонд, компьютерный класс (214, 512 ауд.), интернет-ресурсы</p> | |
| Контролируемые параметры процесса: участие в аудиторной работе, устный опрос, выполнение индивидуальных заданий, выполнение практических работ, тестирование | Методы измерения параметров процесса: рейтинг, устный опрос, защита практических работ; индивидуальное задание, тестирование, экзамен. | |
| Показатели результативности: выполнение запланированных мероприятий в срок, обеспечивающих получение допуска к экзамену. | Периодичность оценки: непрерывно согласно графику проведения занятий и по завершению изучения дисциплины | |

АННОТАЦИЯ (ПАСПОРТ ДИСЦИПЛИНЫ)

| Обозначение документа | Пункт ГОСТ Р ИСО 9001-2011 | Наименование процесса |
|---|-------------------------------|--|
| Б1.О.10 | 7.3 и 7.5 | Преподавание дисциплины «Маркетинговые коммуникации» |
| <p>Определение процесса: процесс преподавания дисциплины «Маркетинговые коммуникации» для студентов очно-заочной формы обучения направления подготовки 38.03.02 Менеджмент, профиль «Технологии и коммуникации в маркетинге», ориентированный на выполнение требований ФГОС ВО</p> | | <p>Цель процесса: выполнение требований ФГОС ВО и усвоение студентами теоретических знаний в области маркетинговых коммуникаций, вооружение философией и концепцией маркетинговых коммуникаций; овладение методическими и практическими навыками осуществления маркетинговых коммуникаций</p> |
| <p>Владелец процесса: кафедра Экономики и Управления</p> | | <p>Ответственный руководитель процесса: доц., канд. экон. наук Сапрыкина О.А.</p> |
| <p>Входы процесса: студенты и знания, полученные студентами при изучении дисциплин: –институциональная экономика; –теория менеджмента; –маркетинг; –системный анализ; –статистика</p> | | <p>Выходы процесса: Перечень частных компетенций (в виде знаний, умений и навыков), полученных в ходе освоения разделов и тем дисциплины в рамках общих компетенций: Знать: – термины, основные понятия, подходы, модели маркетинговой коммуникаций в контексте решения задач управленческой деятельности; – основные методы маркетинговых коммуникаций для идентификации возможностей и угроз во внешней среде организации, комплекс маркетинговых коммуникаций для выявления и оценивания возможности развития организации и бизнесов с учетом имеющихся ресурсов и компетенций; – основные концепции и методы маркетинговых коммуникаций с целью организации операционной деятельности; принципы маркетинговых коммуникаций для формулирования целеполагания и организационного планирования; – способы маркетинговых коммуникаций, осуществляемых типовыми организационными формами производством; – содержание управления маркетинговыми коммуникациями; методы проведения маркетинговых коммуникаций; – принципы, методы и способы сбора, обработки, анализа информации о факторах внешней и внутренней среды организации с целью принятия управленческих решений в области маркетинговых коммуникаций; – порядок применения инструментов маркетинговых коммуникаций при разработке дорожных карт создания, ведения, развития</p> |

| Обозначение документа | Пункт ГОСТ Р ИСО 9001-2011 | Наименование процесса |
|---|-------------------------------|---|
| Б1.О.10 | 7.3 и 7.5 | Преподавание дисциплины «Маркетинговые коммуникации» |
| <p>бизнес-проектов предпринимательской деятельности, бизнес-моделей, бизнес-планов, технологических сценариев и других документов по управлению своим бизнесом;</p> <ul style="list-style-type: none"> – инструменты маркетинговых коммуникаций с целью осуществления анализа и оценки условий для осуществления предпринимательской деятельности; <p>Уметь:</p> <ul style="list-style-type: none"> – демонстрировать корректную постановку профессиональных задач, используя категориальный аппарат маркетинговых коммуникаций; – на основе результатов маркетинговых коммуникаций осуществлять разработку бизнес-планов проектов, развития новых направлений деятельности и организаций; – использовать типовые методы и способы маркетинговых коммуникаций при выполнении профессиональных задач в области организации и планирования производства, оценки их эффективности и качества; – проводить маркетинговые коммуникации разных типов и видов с использованием инструментов комплекса маркетинга; – проводить анализ рынка (отрасли), при выявлении социально значимых проблем для реализации функций управления маркетинговыми коммуникациями; – применять инструменты маркетинговых коммуникаций для выявления новых рыночных возможностей и формирования новых бизнес-моделей; – на основе результатов осуществления предприятием маркетинговых коммуникаций оценивать условия осуществления предпринимательской деятельности. <p>Владеть:</p> <ul style="list-style-type: none"> – навыками применения инструментария маркетинговых коммуникаций для постановки и решения типовых задач выявления причинно-следственных связей и оптимизации деятельности объекта управления; – навыками оценки экономической эффективности принимаемых управленческих решений на основе знания маркетинговых коммуникаций; – методами маркетинговых коммуникаций при | | |

| Обозначение документа | Пункт ГОСТ Р ИСО 9001-2011 | Наименование процесса |
|---|---|---|
| Б1.О.10 | 7.3 и 7.5 | Преподавание дисциплины «Маркетинговые коммуникации» |
| | <p>реализации основных управленческих функций (принятие решений, организация, мотивирование и контроль);</p> <ul style="list-style-type: none"> – навыками организации работ по тактическому планированию деятельности подразделений предприятия, осуществляющих маркетинговые коммуникации; – методами разработки и реализации программ осуществления маркетинговых коммуникаций; – навыками извлечения необходимой информации, с использованием инструментов маркетинговых коммуникаций, выявлять социально значимые проблемы из различных источников для решения управленческих задач и оценки окружения организации; – навыками совершенствования личностных качеств, профессионально значимых для занятия предпринимательской деятельностью в том числе используя инструменты комплекса маркетинговых коммуникаций; – навыками технико-экономического обоснования и разработки бизнес-планов проектов и предприятий, используя результаты маркетинговых коммуникаций | |
| <p>Требования к входам процесса: Соответствие требованиям ФГОС ВО, компетенции, необходимые для изучения данной дисциплины:</p> <ul style="list-style-type: none"> – способен осуществлять поиск, критический анализ и синтез информации, применять системный подход для решения поставленных задач (УК-1); – способен управлять своим временем, выстраивать и реализовывать траекторию саморазвития на основе принципов образования в течение всей жизни (УК-6); – способен создавать и поддерживать в повседневной жизни и в профессиональной деятельности безопасные условия жизнедеятельности для сохранения природной среды, устойчивого развития общества, в том числе при угрозе и возникновении чрезвычайных ситуаций и военных конфликтов (УК-8); – способен принимать обоснованные экономические решения в различных областях жизнедеятельности (УК-10); – способен решать профессиональные задачи | <p>Требования к выходам процесса: В результате изучения дисциплины студент должен в рамках общих компетенций:</p> <ul style="list-style-type: none"> – способен решать профессиональные задачи на основе знаний (на промежуточном уровне) экономической, организационной и управленческой теории (ОПК-1); – способен выявлять и оценивать новые рыночные возможности, разрабатывать бизнес-планы создания и развития новых направлений деятельности и организаций (ОПК-4); – способен формулировать, мотивировать, реализовывать и контролировать выполнение задач, связанных с процессом стратегического, тактического и операционного менеджмента и маркетинга (ПК-3) – способен осуществлять сбор, обработку, анализ и оценку информации о состоянии внешней и внутренней среды организации для принятия управленческих решений (ПК-4); – способен на основе оценки экономических и социальных условий выявлять новые рыночные возможности, разрабатывать и реализовывать бизнес-планы создания нового бизнеса (ПК-8) | |

| Обозначение документа | Пункт ГОСТ Р ИСО 9001-2011 | Наименование процесса |
|--|-------------------------------|---|
| Б1.О.10 | 7.3 и 7.5 | Преподавание дисциплины «Маркетинговые коммуникации» |
| <p>на основе знаний (на промежуточном уровне) экономической, организационной и управленческой теории (ОПК-1);</p> <p>– способен осуществлять сбор, обработку, анализ и оценку информации о состоянии внешней и внутренней среды организации для принятия управленческих решений (ПК-4);</p> <p>– способен на основе оценки экономических и социальных условий выявлять новые рыночные возможности, разрабатывать и реализовывать бизнес-планы создания нового бизнеса (ПК-8);</p> <p>– способен организовывать и вести предпринимательскую деятельность (ПК-9)</p> | | |
| <p>Поставщики процесса: Кафедра Экономики и Управления</p> | | <p>Потребители процесса: Студенты 2 курса очно-заочной формы обучения и их будущие работодатели</p> |
| <p>Управляющие воздействия:</p> <ul style="list-style-type: none"> - ФГОС ВО - рабочий учебный план - рабочая программа по дисциплине - порядок проведения итоговой аттестации по дисциплине (экзамен) | | <p>Основные ресурсы:</p> <p>5 з.е (180 часа): 2 курс, 4 семестр: ЛК-12 час., ПЗ-12 час., СР-69 час., контроль-27 час. Контактная работа – 84 час.</p> <p>Выделенный аудиторный фонд, компьютерный класс (214, 512 ауд.), интернет-ресурсы</p> |
| <p>Контролируемые параметры процесса:</p> <ul style="list-style-type: none"> - экзамен (4 семестр); - участие в аудиторной работе; - выполнение практических работ; - выполнение заданий на самостоятельную работу | | <p>Методы измерения параметров процесса: Рейтинговая шкала 100 баллов, экзамен.</p> |
| <p>Показатели результативности: выполнение запланированных мероприятий в срок; обеспечивающих получение допуска к экзамену</p> | | <p>Периодичность оценки: непрерывно согласно графику проведения занятий и по завершении изучения дисциплины</p> |

АННОТАЦИЯ (ПАСПОРТ ПРОЦЕССА)

| Обозначение документа | Пункт ГОСТ Р ИСО 9001-2001 | Наименование процесса |
|--|-------------------------------|---|
| Шифр дисциплины Б1.О.11 | 7.3 и 7.5 | Преподавание дисциплины «Финансовый менеджмент» |
| <p>Определение процесса: Процесс преподавания дисциплины «Финансовый менеджмент» для студентов очно-заочной формы обучения направления 38.03.02 Менеджмент, профиль подготовки «Технологии и коммуникации в маркетинге» ориентированный на выполнение требований ФГОС ВО</p> | | <p>Цель процесса: выполнение требований ФГОС ВО и формирование современного экономического мышления, освоение методологии и методики финансового менеджмента, привитие навыков применения на практике его приемов.</p> |
| <p>Владелец процесса: Кафедра «Экономика и управление»</p> | | <p>Ответственный руководитель процесса: доц., канд.экон.наук Сапрыкина О.А., асс. Быкова А.Б.</p> |
| <p>Входы процесса: Студенты и знания, полученные студентами при изучении дисциплин: - Экономика отрасли; - Экономика предприятия; - Экономика</p> | | <p>Выходы процесса: Перечень частных компетенций (в виде знаний, умений и навыков), полученных в ходе освоения разделов и тем дисциплины в рамках общих компетенций: <u>Знать:</u> – базовые принципы управления финансами на предприятии, с учетом функционирования экономики и экономического развития, цели и формы участия государства в экономике; – основные методы финансового менеджмента для идентификации возможностей и угроз во внешней среде организации, способы выявления и оценивания возможности развития организации и бизнесов с учетом имеющихся ресурсов и компетенций; – в рамках финансового менеджмента состав финансовых и инвестиционных решений организации, структуру и принципы формирования финансовой стратегии и финансовой политики организации; – методы финансового менеджмента для осуществления анализа и оценки эффективности хозяйственной деятельности организации; – методы, техники, технологии финансового менеджмента для управления различными видами риска, классификацию рисков организации; – методы финансового менеджмента для проведения процедур внутреннего контроля организации. <u>Уметь:</u> – применять методы финансового менеджмента в целях личного экономического и финансового планирования для достижения текущих и долгосрочных финансовых целей;</p> |

| Обозначение документа | Пункт ГОСТ Р ИСО 9001-2001 | Наименование процесса |
|--|-------------------------------|--|
| Шифр дисциплины Б1.О.11 | 7.3 и 7.5 | Преподавание дисциплины «Финансовый менеджмент» |
| <p>–осуществлять на основе технологий финансового менеджмента разработку бизнес-планов проектов, развития новых направлений деятельности и организаций;</p> <p>–использовать методы финансового менеджмента для осуществления анализа хозяйственной организации на основе данных финансового и управленческого учета;</p> <p>–применять методы финансового менеджмента для оценки показателей деятельности организации для принятия решений по финансированию и инвестированию в конкурентной среде.</p> <p>–применять инструменты финансового менеджмента для оценки финансовых рисков организации;</p> <p>–на основе совокупности знаний в области финансового менеджмента выбирать оптимальные методы управления рисками.</p> <p>–на основе совокупности знаний в области финансового менеджмента принимать участие в мероприятиях по организации проведению внутреннего контроля.</p> <p><i>Владеть:</i></p> <p>–навыками использования инструментов финансового менеджмента для управления личными финансами, контроля собственных экономических и финансовых рисков;</p> <p>–навыками применения инструментов финансового менеджмента для оценки экономической эффективности принимаемых управленческих решений на основе знания методов финансового и инвестиционного анализа;</p> <p>–навыками использования в финансовом менеджменте результатов расчета финансовых показателей хозяйственной деятельности организации;</p> <p>–навыками сбора, анализа и обработки данных, необходимых для финансового менеджмента с целью принятия стратегических решений;</p> <p>–навыками применения инструментов финансового менеджмента для оценки и управления рисками при принятии финансовых и инвестиционных решений;</p> <p>–навыками применения инструментов финансового менеджмента с целью принятия</p> | | |

| Обозначение документа | Пункт ГОСТ Р ИСО 9001-2001 | Наименование процесса |
|---|---|--|
| Шифр дисциплины Б1.О.11 | 7.3 и 7.5 | Преподавание дисциплины «Финансовый менеджмент» |
| | мер по реализации выявленных проверками фактов совершения нарушений и их профилактики в будущем | |
| <p>Требования к входам процесса: Соответствие требованиям ФГОС ВО, перечень компетенций, необходимых для изучения данной дисциплины:</p> <ul style="list-style-type: none"> –способен осуществлять поиск, критический анализ и синтез информации, применять системный подход для решения поставленных задач (УК-1); –способен определять круг задач в рамках поставленной цели и выбирать оптимальные способы их решения, исходя из действующих правовых норм, имеющихся ресурсов и ограничений (УК-2); –способен создавать и поддерживать в повседневной жизни и в профессиональной деятельности безопасные условия жизнедеятельности для сохранения природной среды, обеспечения устойчивого развития общества, в том числе при угрозе и возникновении чрезвычайных ситуаций и военных конфликтов (УК-8); –способен принимать обоснованные экономические решения в различных областях жизнедеятельности (УК-10); –способен осуществлять сбор, обработку, анализ и оценку информации о состоянии внешней и внутренней среды организации для принятия управленческих решений (ПК-4); –способен управлять финансами исходя из стратегических целей и перспектив развития организации, руководить работой по определению источников финансирования с учетом рыночной конъюнктуры (ПК-6); –способен на основе оценки экономических и социальных условий выявлять новые рыночные возможности, разрабатывать и реализовывать бизнес-планы создания нового бизнеса (ПК-8); –способен организовывать и вести предпринимательскую деятельность (ПК-9) | <p>Требования к выходам процесса: Перечень компетенций, освоенных в ходе изучения дисциплин (в соответствии с ФГОС ВО):</p> <ul style="list-style-type: none"> –способен принимать обоснованные экономические решения в различных областях жизнедеятельности (УК-10); –способен выявлять и оценивать новые рыночные возможности, разрабатывать бизнес-планы создания и развития новых направлений деятельности и организаций (ОПК-4); –способен управлять финансами исходя из стратегических целей и перспектив развития организации, руководить работой по определению источников финансирования с учетом рыночной конъюнктуры (ПК-6); –способен осуществлять анализ и оценку финансовых рисков, разрабатывать меры по сведению их к минимуму, обеспечивать контроль за соблюдением финансовой дисциплины, своевременным и полным выполнением обязательств организации и поступлением доходов, порядком оформления финансово-хозяйственных операций (ПК-7) | |
| <p>Поставщики процесса: Кафедра, участвующая в преподавании дисциплин, предшествующих изучению данной дисциплины: 1. Кафедра экономики и управления</p> | <p>Потребители процесса: Студенты 3 курса очно-заочной формы обучения и их будущие работодатели</p> | |

| Обозначение документа | Пункт ГОСТ Р ИСО 9001-2001 | Наименование процесса |
|---|---|--|
| Шифр дисциплины Б1.О.11 | 7.3 и 7.5 | Преподавание дисциплины «Финансовый менеджмент» |
| Управляющие воздействия: ФГОС ВО, рабочий учебный план, рабочая программа по дисциплине, порядок проведения итоговой аттестации по дисциплине (экзамен) | Основные ресурсы: 5 з.е (180 часов).: Очно-заочная форма обучения: ЛК-12 час., ЛБ- 16час., СР-54 час., контроль-36 час., контактная работа – 90 час. Выделенный аудиторный фонд, компьютерный класс (214, 512 ауд.), интернет-ресурсы | |
| Контролируемые параметры процесса: участие в аудиторной работе, выполнение индивидуальных заданий, лабораторных работ | Методы измерения параметров процесса: рейтинг, защита лабораторных работ; защита индивидуальных заданий, тестирование, экзамен. | |
| Показатели результативности: выполнение запланированных мероприятий в срок; обеспечивающих получение допуска к экзамену. | Периодичность оценки: непрерывно согласно графику проведения занятий и по завершению изучения дисциплины | |

АННОТАЦИЯ (ПАСПОРТ ПРОЦЕССА)

| Обозначение документа | Пункт ГОСТ Р ИСО 9001-2011 | Наименование процесса |
|--|-------------------------------|---|
| Б1.О.12 | 7.3 и 7.5 | Преподавание дисциплины «Управление человеческими ресурсами» |
| <p>Определение процесса: процесс преподавания дисциплины «Управление человеческими ресурсами» для студентов очно-заочной формы обучения направление подготовки «38.03.02 Менеджмент», профиль «Технологии и коммуникации в маркетинге», ориентированный на выполнение требований ФГОС ВО</p> | | <p>Цель процесса: выполнение требований ФГОС ВО и формирование у студентов целостной системы знаний о закономерностях становления и развития подсистемы управления человеческими ресурсами организации как важнейшего элемента системы управления организации в целом, а также освоение студентами навыков и умений управления персоналом организации</p> |
| <p>Владелец процесса: кафедра «Экономика и управление»</p> | | <p>Ответственный руководитель процесса: канд.экон.наук, доц. Сапрыкина О.А. асс. Быкова А.Б.</p> |
| <p>Входы процесса: студенты и знания, полученные студентами при изучении дисциплин: - Теория менеджмента; - Психология управления; - Работа с персоналом в кризисных ситуациях; - Деловые коммуникации.</p> | | <p>Выходы процесса: Перечень частных компетенций (в виде знаний, умений и навыков), полученных в ходе освоения разделов и тем дисциплины в рамках общих компетенций: Знать: – основные приемы и нормы социального взаимодействия; – основные понятия и методы управления человеческими ресурсами, в том числе элементы конфликтологии, технологии межличностной и групповой коммуникации в деловом взаимодействии; – принципы управления человеческими ресурсами с целью организации инклюзивного образования, реализации модели инклюзивного взаимодействия; – этические и социальные нормы общения в коллективе, в том числе с лицами, имеющими ограниченные возможности здоровья; – основные концепции и методы организации операционной деятельности; принципы целеполагания, виды и методы организационного планирования в области управления человеческими ресурсами; – типовые организационные формы и методы управления человеческими ресурсами на предприятии, рациональные границы их применения; – содержание маркетинговой концепции управления человеческими ресурсами; методы проведения маркетинговых исследований и основы маркетинговых коммуникаций в области управления человеческими ресурсами;</p> |

| Обозначение документа | Пункт ГОСТ Р ИСО 9001-2011 | Наименование процесса |
|--|-------------------------------|--|
| Б1.О.12 | 7.3 и 7.5 | Преподавание дисциплины «Управление человеческими ресурсами» |
| <p>– принципы построения и технологию работы во внутренних информационных системах управления человеческими ресурсами с целью формирования различных баз данных о деятельности организации.</p> <p>Уметь:</p> <ul style="list-style-type: none"> – устанавливать и поддерживать контакты, обеспечивающие успешную работу в коллективе; – применять основные методы и нормы социального взаимодействия для реализации своей роли в управлении человеческими ресурсами; – планировать и осуществлять профессиональную деятельность в организации, в том числе с лицами, имеющими ограниченные возможности здоровья. – использовать типовые методы и способы выполнения профессиональных задач в области управления человеческими ресурсами с целью организации и планирования производства, оценивать их эффективность и качество; – проводить маркетинговые исследования разных типов и видов в области управления человеческими ресурсами с использованием инструментов комплекса маркетинга; – оценивать информацию и осуществлять постановку управленческих задач в области управления человеческими ресурсами; – формировать различные базы данных в области управления человеческими ресурсами, используя внутреннюю информационную систему; – описывать структурные объекты организации в контексте обработки информации в области управления человеческими ресурсами. <p>Владеть:</p> <ul style="list-style-type: none"> – простейшими методами и приемами управления человеческими ресурсами для реализации социального взаимодействия и работы в команде; – навыками взаимодействия в социальной и профессиональной сферах, в том числе с лицами, имеющими ограниченные возможности здоровья; – методами реализации основных управленческих функций (принятие решений, организация, мотивирование и контроль) в области управления человеческими ресурсами; | | |

| Обозначение документа | Пункт ГОСТ Р ИСО 9001-2011 | Наименование процесса |
|--|--|---|
| Б1.О.12 | 7.3 и 7.5 | Преподавание дисциплины «Управление человеческими ресурсами» |
| | <ul style="list-style-type: none"> – навыками организации работы по тактическому планированию деятельности подразделений предприятия, работающих в области управления человеческими ресурсами (кадровые и социальные службы на предприятии); – методами разработки и реализации маркетинговых программ в области управления человеческими ресурсами – навыками использования внутренней информационной системы и баз данных по различным показателям деятельности организации в области управления человеческими ресурсами с целью планирования, прогнозирования, координации действий, мотивации и контроля. | |
| <p>Требования к входам процесса: Соответствие требованиям ФГОС ВО, компетенции, необходимые для изучения данной дисциплины:</p> <ul style="list-style-type: none"> - способен осуществлять социальное взаимодействие и реализовывать свою роль в команде (УК-3); - способен осуществлять деловую коммуникацию в устной и письменной формах на государственном языке Российской Федерации и иностранном(ых) языке(ах) (УК-4); - способен воспринимать межкультурное разнообразие общества в социально-историческом, этическом и философском контекстах (УК-5); - способен управлять своим временем, выстраивать и реализовывать траекторию саморазвития на основе принципов образования в течение всей жизни (УК-6); - способен решать профессиональные задачи на основе знаний (на промежуточном уровне) экономической, организационной и управленческой теории (ОПК-1); - способен участвовать в формулировке и решении управленческих задач в условиях конкурентной среды (ПК-1); - способен исходя из стратегических целей управлять деятельностью подразделения, команды (группы), организации (ПК-2); - способен управлять внутренней | <p>Требования к выходам процесса: В результате изучения дисциплины студент должен в рамках общих компетенций:</p> <ul style="list-style-type: none"> – способен осуществлять социальное взаимодействие и реализовывать свою роль в команде (УК-3); – способен использовать базовые дефектологические знания в социальной и профессиональной сферах (УК-9); – способен формулировать, мотивировать, реализовывать и контролировать выполнение задач, связанных с процессом стратегического, тактического и операционного менеджмента и маркетинга (ПК-3); – способен управлять внутренней информационной системой организации для сбора данных с целью планирования, прогнозирования, координации действий, мотивации и контроля (ПК-5) | |

| Обозначение документа | Пункт ГОСТ Р ИСО 9001-2011 | Наименование процесса |
|---|---|--|
| Б1.О.12 | 7.3 и 7.5 | Преподавание дисциплины «Управление человеческими ресурсами» |
| информационной системой организации для сбора данных с целью планирования, прогнозирования, координации действий, мотивации и контроля (ПК-5) | | |
| <p>Поставщики процесса: Кафедра, участвующая в преподавании дисциплин, предшествующих изучению данной дисциплины: Кафедра экономики и управления</p> | <p>Потребители процесса: Студенты 5 курса очно-заочной формы обучения и их будущие работодатели</p> | |
| <p>Управляющие воздействия: - ФГОС ВО - рабочий учебный план - рабочая программа по дисциплине - порядок проведения итоговой аттестации по дисциплине (зачёт)</p> | <p>Основные ресурсы: 4 з.е (144 часа): очно-заочная форма обучения: 5 курс, 9 семестр: ЛК-8 час., ПЗ-10час., СРС-76 час., контакт. работа – 68 час. Выделенный аудиторный фонд, компьютерный класс (214, 512 ауд.), интернет- ресурсы</p> | |
| <p>Контролируемые параметры процесса: - зачет (9 семестр); - участие в аудиторной работе; - выполнение практических работ; - выполнение индивидуального задания; - выполнение заданий на самостоятельную работу; - тестирование</p> | <p>Методы измерения параметров процесса: рейтинг, устный опрос, защита практических работ; защита индивидуального задания, тестирование, зачёт.</p> | |
| <p>Показатели результативности: выполнение запланированных мероприятий в срок, обеспечивающих получение допуска к экзамену.</p> | <p>Периодичность оценки: непрерывно согласно графику проведения занятий и по завершении изучения дисциплины.</p> | |

АННОТАЦИЯ (ПАСПОРТ ДИСЦИПЛИНЫ)

| Б1.О.13 | 7.3 и 7.5 | Преподавание дисциплины «Стратегический менеджмент» |
|---|---|--|
| <p>Определение процесса: процесс преподавания дисциплины «Стратегический менеджмент» для студентов очно-заочной формы обучения направления подготовки 38.03.02 Менеджмент, профиль «Технологии и коммуникации в маркетинге», ориентированный на выполнение требований ФГОС ВО</p> | <p>Цель процесса: выполнение требований ФГОС ВО и формирование системного понимания основных принципов и механизмов стратегического менеджмента, представления о фундаментальных и прикладных аспектах стратегического планирования и реализации стратегии в условиях неопределенности и динамичности внешней среды, а также практических навыков стратегического анализа, выбора стратегических альтернатив, определения ключевых компетенций и источников конкурентных преимуществ предприятия в области разработки и реализации стратегии</p> | |
| <p>Владелец процесса: Кафедра «Экономика и управление»</p> | <p>Ответственный руководитель процесса: канд. экон. наук, доц. О.А. Сапрыкина асс. Быкова А.Б.</p> | |
| <p>Входы процесса: Студенты и знания, полученные студентами при изучении дисциплин: – Маркетинг; – Статистика; – Системный анализ; – Информационные технологии в менеджменте</p> | <p>Выходы процесса: соответствующие требования ФГОС ВО, компетенции, получаемые после изучения дисциплины «Стратегический менеджмент»: <u>Знать:</u> – основные методы идентификации возможностей и угроз во внешней среде организации, способы выявления и оценивания возможности стратегического развития организации и бизнесов с учетом имеющихся ресурсов и компетенций; – методы анализа внешней среды, в том числе требования законодательства и закономерности развития экономики в целом, в условиях конкурентной среды; – методы решения типовых организационно-управленческих задач в области стратегического менеджмента; – методы оценки конкурентоспособности предприятия с целью разработки стратегии развития; – терминологию и основные понятия стратегического менеджмента; – основы организации деятельности предприятий с целью осуществления стратегического менеджмента; – основы организации, планирования и контроля подчиненных, теории мотивации персонала и его психологические особенности в условиях управления изменениями с целью осуществления стратегического менеджмента; – основные концепции и методы организации операционной деятельности; принципы</p> | |

| Б1.О.13 | 7.3 и 7.5 | Преподавание дисциплины «Стратегический менеджмент» |
|---------|-----------|---|
| | | <p>целеполагания, виды и методы организационного планирования в условиях управления изменениями с целью осуществления стратегического менеджмента;</p> <p>– типовые организационные формы и методы управления производством, рациональные границы их применения в условиях управления изменениями с целью осуществления стратегического менеджмента;</p> <p>– содержание маркетинговой концепции управления; методы проведения маркетинговых исследований и основы маркетинговых коммуникаций с целью разработки стратегии развития предприятия;</p> <p>– основные концепции и методы организации операционной деятельности; принципы целеполагания, виды и методы организационного планирования в условиях управления изменениями с целью осуществления стратегического менеджмента;</p> <p>– типовые организационные формы и методы управления производством, рациональные границы их применения в условиях управления изменениями с целью осуществления стратегического менеджмента;</p> <p>– содержание маркетинговой концепции управления; методы проведения маркетинговых исследований и основы маркетинговых коммуникаций с целью разработки стратегии развития предприятия.</p> <p><u>Уметь:</u></p> <p>– осуществлять разработку стратегии развития. В том числе определения бизнес-планов проектов, развития новых направлений деятельности и организаций;</p> <p>– оценивать условия принятия организационно-управленческих решений с целью разработки стратегии развития, в том числе в условиях неопределенности и риска, а также их последствия;</p> <p>– анализировать конкурентную позицию предприятия с целью разработки стратегии развития;</p> <p>– проектировать организационную структуру предприятия для целей стратегического менеджмента;</p> <p>– осуществлять планирование, организацию, координацию и контроль деятельности подразделения, команды (группы), взаимодействие с другими структурными подразделениями предприятия в условиях управления изменениями</p> |

| Б1.О.13 | 7.3 и 7.5 | Преподавание дисциплины «Стратегический менеджмент» |
|--|-----------|--|
| | | <p>с целью осуществления стратегического менеджмента;</p> <ul style="list-style-type: none"> – использовать типовые методы и способы стратегического менеджмента с целью выполнения профессиональных задач в области организации и планирования производства, оценивать их эффективность и качество – проводить маркетинговые исследования разных типов и видов с использованием инструментов комплекса маркетинга с целью разработки стратегии развития предприятия. <p><u>Владеть:</u></p> <ul style="list-style-type: none"> – навыками оценки реализации стратегии развития предприятия, в том числе экономической эффективности принимаемых управленческих решений; – навыками применения методов экспертного оценивания и прогнозирования управленческих ситуации, а также определения стратегических альтернатив в процессе решения управленческих задач; – навыками осуществления анализа внешней среды, в том числе анализа основных трендов в экономической среде, влияющих на конкурентоспособность предприятий; – методическими подходами к формированию стратегии конкурентного поведения предприятия; – навыками стратегическими и тактическими методами управления деятельностью подразделения, команды (группы), организации; – методическими подходами к формированию стратегии конкурентного поведения предприятия; – навыками стратегическими и тактическими методами управления деятельностью подразделения, команды (группы), организации; – методами реализации основных управленческих функций (принятие решений, организация, мотивирование и контроль) в условиях управления изменениями с целью осуществления стратегического менеджмента; – навыками организации работы по реализации стратегии развития, в том числе осуществление тактического планирования деятельности подразделений предприятия; – методами разработки и реализации маркетинговых программ в рамках стратегии развития предприятия |
| <p>Требования к входам процесса: Соответствие требованиям ФГОС ВО, перечень компетенций, необходимых для</p> | | <p>Требования к выходам процесса: В результате изучения дисциплины студент должен в рамках общих компетенций:</p> |

| Б1.О.13 | 7.3 и 7.5 | Преподавание дисциплины «Стратегический менеджмент» |
|--|--|--|
| <p>изучения данной дисциплины. Выпускник должен обладать:</p> <ul style="list-style-type: none"> – способен осуществлять поиск, критический анализ и синтез информации, применять системный подход для решения поставленных задач (УК-1); – способен решать профессиональные задачи на основе знаний (на промежуточном уровне) экономической, организационной и управленческой теории (ОПК-1); – способен осуществлять сбор, обработку и анализ данных, необходимых для решения поставленных управленческих задач, с использованием современного инструментария и интеллектуальных информационно-аналитических систем (ОПК-2); – способен выявлять и оценивать новые рыночные возможности, разрабатывать бизнес-планы создания и развития новых направлений деятельности и организаций (ОПК-4); – способен использовать при решении профессиональных задач современные информационные технологии и программные средства, включая управление крупными массивами данных и их интеллектуальный анализ (ОПК-5); – способен понимать принципы работы современных информационных технологий и использовать их для решения задач профессиональной деятельности (ОПК-6); – способен формулировать, мотивировать, реализовывать и контролировать выполнение задач, связанных с процессом стратегического, тактического и операционного менеджмента и маркетинга (ПК-3); – способен осуществлять сбор, обработку, анализ и оценку информации о состоянии внешней и внутренней среды организации для принятия управленческих решений (ПК-4); – способен на основе оценки экономических и социальных условий выявлять новые рыночные возможности, разрабатывать и реализовывать бизнес-планы создания нового бизнеса (ПК-8) | <ul style="list-style-type: none"> – способен выявлять и оценивать новые рыночные возможности, разрабатывать бизнес-планы создания и развития новых направлений деятельности и организаций (ОПК-4); – способен участвовать в формулировке и решении управленческих задач в условиях конкурентной среды (ПК-1); – способен исходя из стратегических целей управлять деятельностью подразделения, команды (группы), организации (ПК-2); – способен формулировать, мотивировать, реализовывать и контролировать выполнение задач, связанных с процессом стратегического, тактического и операционного менеджмента и маркетинга (ПК-3) | |
| <p>Поставщики процесса: Кафедра, участвующая в преподавании дисциплин, предшествующих изучению данной дисциплины:</p> | <p>Потребители процесса: Студенты 3 курса очно-заочной формы обучения и их будущие работодатели</p> | |

| Б1.О.13 | 7.3 и 7.5 | Преподавание дисциплины «Стратегический менеджмент» |
|---|--|--|
| 1. Кафедра экономики и управления | | |
| <p>Управляющие воздействия:</p> <ul style="list-style-type: none"> - ФГОС ВО, - рабочий учебный план, - рабочая программа по дисциплине, - порядок проведения итоговой аттестации по дисциплине (экзамен). | <p>Основные ресурсы:</p> <p>Очно-заочная форма обучения 6 семестр - 10 ЗЕ (360 час.): ЛК – 12 час.; ПЗ – 16 час.; ЛБ – 12 час.; СРС – 220 час.; контроль – 36 час., контактная работа – 104 часа выделенный аудиторный фонд, информационно-библиотечные ресурсы</p> | |
| <p>Контролируемые параметры процесса:</p> <ul style="list-style-type: none"> - экзамен (6 семестр); - курсовая работа (6 семестр) - участие в аудиторной работе; - выполнение практических работ; - выполнение лабораторных работ; - выполнение заданий на самостоятельную работу; - тестирование. | <p>Методы измерения параметров процесса:</p> <p>рейтинг, защита практических работ, защита лабораторных работ, защита курсовой работы; устный опрос, тестирование; экзамен</p> | |
| <p>Показатели результативности:</p> <ul style="list-style-type: none"> - выполнение запланированных мероприятий в срок; - рейтинг, обеспечивающий допуск к экзамену | <p>Периодичность оценки:</p> <p>непрерывно согласно графику проведения занятий и по завершении изучения дисциплины</p> | |

АННОТАЦИЯ (ПАСПОРТ ДИСЦИПЛИНЫ)

| | | |
|------------------------------------|-------------------------------|---|
| Обозначение документа | Пункт ГОСТ Р ИСО 9001-2001 | Наименование процесса |
| Шифр дисциплины Б1.О.14 | 7.3 и 7.5 | «Безопасность жизнедеятельности» |

| | |
|--|---|
| <p style="text-align: center;">Определение процесса:</p> <p>Процесс преподавания дисциплины «Безопасность жизнедеятельности» для студентов очно-заочной формы обучения направления 38.03.02 «Менеджмент», профиль «Технологии и коммуникации в маркетинге» ориентированные на выполнение требований ФГОС ВО.</p> | <p style="text-align: center;">Цель процесса:</p> <p>выполнение требований ФГОС ВО и формирование теоретических знаний и практических навыков для создания безопасных и безвредных условий жизнедеятельности, характера мышления и ценностных ориентаций, при которых вопросы безопасности рассматриваются в качестве приоритета.</p> |
| <p style="text-align: center;">Владелец процесса:</p> <p>Кафедра БЖиФВ</p> | <p style="text-align: center;">Ответственный руководитель процесса:</p> <p>доцент, канд.техн.наук. Тихонова О.В.</p> |
| <p style="text-align: center;">Входы процесса:</p> <p>Студенты и знания, полученные при изучении дисциплин: социология, философия, экология.</p> | <p style="text-align: center;">Выходы процесса:</p> <p>Перечень частных компетенций (в виде знаний, умений и навыков), полученных в ходе освоения разделов и тем дисциплины в рамках общих компетенций:</p> <p>знать: теоретические основы безопасности жизнедеятельности в системе «человек-среда обитания»; средства и методы повышения безопасности, экологичности и устойчивости технических средств и технологических процессов продукции и услуг; методы и средства измерения; основы электробезопасности при эксплуатации электротехнических устройств.</p> <p>уметь: разрабатывать мероприятия по повышению безопасности и экологичности производственной деятельности; прогнозировать развитие и последствия чрезвычайных ситуаций; осуществлять мероприятия по повышению устойчивости производственных систем и объектов.</p> <p>владеть: специальной терминологией; методами оценки параметров и уровня негативных воздействий при производстве изделий легкой промышленности.</p> |
| <p style="text-align: center;">Требования к входам процесса:</p> <p>Соответствие требованиям ФГОС ВО, перечень компетенций, необходимых для изучения данной дисциплины: Способен определять круг задач в рамках поставленной цели и выбирать оптимальные способы их решения, исходя из действующих правовых норм, имеющихся ресурсов и ограничений (УК-2)</p> | <p style="text-align: center;">Требования к выходам процесса:</p> <p>Перечень компетенций, освоенных в ходе изучения дисциплин (в соответствии с ФГОС ВО): способностью создавать и поддерживать в повседневной жизни и в профессиональной деятельности безопасные условия жизнедеятельности для сохранения природной среды, обеспечения устойчивого развития общества, в том числе при угрозе и возникновении чрезвычайных ситуаций и</p> |

| | |
|---|--|
| | военных конфликтов (УК-8) |
| <p>Поставщики процесса: Кафедры, участвующие в преподавании дисциплин, предшествующих изучению данной дисциплины:</p> <ol style="list-style-type: none"> 1. Кафедра ЭиУ 2. Кафедра ГНиИЯ 3. Кафедра БЖиФВ | <p>Потребители процесса: Студенты 5 курса (О-3О) и их будущие работодатели</p> |
| <p>Управляющие воздействия: ФГОС ВО, рабочий учебный план, рабочая программа по дисциплине, итоговая аттестация по дисциплине - экзамен</p> | <p>Основные ресурсы: 3 зачетные единицы: (108 час.); аудиторная нагрузка (О-3О): лк – 6 час., лб – 8 час., СРС-43 час., В т.ч. контактная работа - 38 час.+ 27 час. (контроль).</p> |
| <p>Контролируемые параметры процесса: участие в аудиторной работе, выполнение контрольных работ (другие виды занятий, установленные рабочим учебным планом)</p> | <p>Методы измерения параметров процесса: рейтинг, экзамен</p> |
| <p>Показатели результативности: выполнение запланированных мероприятий в срок; рейтинг, обеспечивающий получение экзамена.</p> | <p>Периодичность оценки: непрерывно согласно графику проведения занятий и по завершению изучения дисциплины.</p> |

АННОТАЦИЯ (ПАСПОРТ ДИСЦИПЛИНЫ)

| Обозначение документа | Пункт ГОСТ Р ИСО 9001-2001 | Наименование процесса |
|---|-------------------------------|---|
| Шифр дисциплины Б1.О.15 | 7.3 и 7.5 | Преподавание дисциплины «Инвестиционный анализ» |
| <p>Определение процесса: Процесс преподавания дисциплины «Инвестиционный анализ» для студентов очно-заочной формы обучения направления подготовки 38.03.02 Менеджмент, профиль подготовки «Технологии и коммуникации в маркетинге» ориентированный на выполнение требований ФГОС ВО</p> | | <p>Цель процесса: выполнение требований ФГОС ВО и формирование у студентов системного представления о теоретических основах инвестиционного анализа, овладение различными методами инвестиционного анализа для обоснования инвестиционных решений</p> |
| <p>Владелец процесса: кафедра Экономики и управления</p> | | <p>Ответственный руководитель процесса: доц..канд.экон.наук Сапрыкина О.А.</p> |
| <p>Входы процесса: Студенты и знания, полученные студентами при изучении дисциплин: - Информационные технологии в менеджменте; - Статистика; - Системный анализ.</p> | | <p>Выходы процесса: Перечень частных компетенций (в виде знаний, умений и навыков), полученных в ходе освоения разделов и тем дисциплины в рамках общих компетенций: <u>Знать:</u> – основные методы инвестиционного анализа для целей идентификации возможностей и угроз во внешней среде организации, выявления и оценивания возможности развития организации и бизнесов с учетом имеющихся ресурсов и компетенций; – принципы проведения инвестиционного анализа для построения и технологии работы во внутренних информационных системах управления с целью формирования различных баз данных о деятельности организации; – методы, техники, технологии инвестиционного анализа с целью управления различными видами риска, классификацию рисков организации; – методы инвестиционного анализа для проведения процедур внутреннего контроля организации; – методы инвестиционного анализа для разработки дорожных карт создания, ведения, развития бизнес-проектов предпринимательской деятельности, бизнес-моделей, бизнес-планов, технологических сценариев и других документов по управлению своим бизнесом; – инструменты инвестиционного анализа с целью проведения оценки условий для осуществления предпринимательской деятельности. <u>Уметь:</u> – применять инструменты инвестиционного анализа для осуществления разработки бизнес-планов проектов, развития новых направлений деятельности и организаций; – оценивать информацию и осуществлять постановку управленческих задач в области инвестиционного</p> |

| Обозначение документа | Пункт ГОСТ Р ИСО 9001-2001 | Наименование процесса |
|--|-------------------------------|--|
| Шифр дисциплины Б1.О.15 | 7.3 и 7.5 | Преподавание дисциплины «Инвестиционный анализ» |
| | | <p>анализа;</p> <ul style="list-style-type: none"> – формировать различные базы данных о деятельности организации, используя внутреннюю информационную систему, с целью осуществления инвестиционного анализа; – описывать структурные объекты организации в контексте обработки информации для целей проведения инвестиционного анализа; – использовать методы инвестиционного анализа, в том числе современные методы оценки финансовых рисков организации; – выбирать оптимальные методы инвестиционного анализа для управления рисками. – используя знания инвестиционного анализа, принимать участие в мероприятиях по организации и проведению внутреннего контроля; – на основе знаний инвестиционного анализа выявлять новые рыночные возможности и формировать новые бизнес-модели; – на основе знаний инвестиционного анализа оценивать условия осуществления предпринимательской деятельности. <p><u>Владеть:</u></p> <ul style="list-style-type: none"> – навыками оценки экономической эффективности принимаемых управленческих решений на основе знания методов финансового и инвестиционного анализа; – навыками проведения инвестиционного анализа для целей использования внутренней информационной системы и баз данных по различным показателям деятельности организации с целью планирования, прогнозирования, координации действий, мотивации и контроля; – совокупностью знаний в области инвестиционного анализа для осуществления оценки и управления рисками при принятии финансовых и инвестиционных решений; – совокупностью знаний в области инвестиционного анализа для принятия мер по реализации выявленных проверками фактов совершения нарушений и их профилактики в будущем; – на основе знаний инвестиционного анализа навыками совершенствования личностных качеств, профессионально значимых для занятия предпринимательской деятельностью; – на основе знаний инвестиционного анализа навыками технико-экономического обоснования и разработки бизнес-планов проектов и предприятий |
| Требования к входам процесса: Соответствие требованиям ФГОС | | Требования к выходам процесса: В результате изучения дисциплины студент должен в |

| Обозначение документа | Пункт ГОСТ Р ИСО 9001-2001 | Наименование процесса |
|--|-------------------------------|---|
| Шифр дисциплины Б1.О.15 | 7.3 и 7.5 | Преподавание дисциплины «Инвестиционный анализ» |
| <p>ВО, перечень компетенций, необходимых для изучения данной дисциплины:</p> <ul style="list-style-type: none"> – способностью решать стандартные задачи профессиональной деятельности на основе информационной и библиографической культуры с применением информационно-коммуникационных технологий и с учетом основных требований информационной безопасности (ОПК-7); – умением применять основные методы финансового менеджмента для оценки активов, управления оборотным капиталом, принятия инвестиционных решений, решений по финансированию, формированию дивидендной политики и структуры капитала, в том числе, при принятии решений, связанных с операциями на мировых рынках в условиях глобализации (ПК-4); – способностью участвовать в управлении проектом, программой внедрения технологических и продуктовых инноваций или программой организационных изменений (ПК-6); – владением навыками количественного и качественного анализа информации при принятии управленческих решений, построения экономических, финансовых и организационно-управленческих моделей путем их адаптации к конкретным задачам управления (ПК-10); – владением навыками оценки инвестиционных проектов, финансового планирования и прогнозирования с учетом роли финансовых рынков и институтов (ПК-16) | | <p>рамках общих компетенций:</p> <ul style="list-style-type: none"> – способен выявлять и оценивать новые рыночные возможности, разрабатывать бизнес-планы создания и развития новых направлений деятельности и организаций (ОПК-4); – способен управлять внутренней информационной системой организации для сбора данных с целью планирования, прогнозирования, координации действий, мотивации и контроля (ПК-5); – способен осуществлять анализ и оценку финансовых рисков, разрабатывать меры по сведению их к минимуму, обеспечивать контроль за соблюдением финансовой дисциплины, своевременным и полным выполнением обязательств организации и поступлением доходов, порядком оформления финансово-хозяйственных операций (ПК-7); – способен на основе оценки экономических и социальных условий выявлять новые рыночные возможности, разрабатывать и реализовывать бизнес-планы создания нового бизнеса (ПК-8) |
| <p>Поставщики процесса: Кафедра, участвующая в преподавании дисциплин,</p> | | <p>Потребители процесса: Студенты 3 курса очно-заочной форм обучения и их будущие работодатели</p> |

| Обозначение документа | Пункт ГОСТ Р ИСО 9001-2001 | Наименование процесса |
|---|--|--|
| Шифр дисциплины Б1.О.15 | 7.3 и 7.5 | Преподавание дисциплины «Инвестиционный анализ» |
| предшествующих изучению данной дисциплины: 1. Кафедра Экономики и управления | | |
| Управляющие воздействия: - ФГОС ВО, - рабочий учебный план, - рабочая программа по дисциплине, - порядок проведения итоговой аттестации по дисциплине (экзамен) | Основные ресурсы: 5 з.е (180 часов): Очно-заочная форма обучения: 3 курс, 5 семестр –ЛК-12 час., ПЗ-12 час., СРС -48 час., контроль – 36 час.; контактная работа – 96 час. Выделенный аудиторный фонд, информационно-библиотечные ресурсы | |
| Контролируемые параметры процесса: - экзамен (5 семестр); - участие в аудиторной работе; - выполнение практических работ; - выполнение заданий на самостоятельную работу; - выполнение и защита индивидуального задания -тест | Методы измерения параметров процесса: рейтинг, защита практических работ, устный опрос, выполнение и защита индивидуального задания, тестирование, экзамен | |
| Показатели результативности: выполнение запланированных мероприятий в срок; обеспечивающих получение допуска к экзамену | Периодичность оценки: непрерывно согласно графику проведения занятий и по завершению изучения дисциплины | |

АННОТАЦИЯ (ПАСПОРТ ДИСЦИПЛИНЫ)

| | | |
|---|-------------------------------|---|
| Обозначение документа | Пункт ГОСТ Р ИСО 9001-2001 | Наименование процесса |
| Шифр дисциплины Б1. О.16 | 7.3 и 7.5 | «Физическая культура и спорт» |
| <p>Определение процесса: Процесс преподавания дисциплины «Физическая культура и спорт» для студентов очно-заочной формы обучения направления подготовки 38.03.02 «Менеджмент».</p> <p>Профиль подготовки: «Технологии и коммуникации в маркетинге», ориентированный на выполнение ФГОС ВО.</p> | | <p>Цель процесса: Выполнение требований ФГОС ВО. Целью системы физического воспитания – воспитание физически совершенных и гармонически развитых студентов всесторонне подготовленных к творческому труду и высокой жизненной позиции.</p> |
| <p>Владелец процесса: Кафедра безопасности жизнедеятельности и физвоспитания</p> | | <p>Ответственный руководитель процесса: Ст. преподаватель Никулин Ю.И.</p> |
| <p>Входы процесса: Студенты и знания, полученные студентами при изучении дисциплины «Физическая культура и спорт» на предыдущей ступени образования (средняя школа, учебные заведения начального и среднего образования). ФГОС ВО</p> | | <p>Выходы процесса: В результате изучения дисциплины «Физическая культура и спорт» студент должен:</p> <p>знать: особенности использования средств физической культуры для обеспечения полноценной социальной и профессиональной деятельности. Общефизическую и специальную подготовку в системе ФК. Научно-практические основы ФК; ЗОЖ.</p> <p>уметь: применять специальные знания навыки и умения, необходимые для широкого использования средств ФК в процессе деятельности и повседневной жизни, а также жизненно важных, прикладных и спортивных умений.</p> <p>владеть: способностью владеть системой знаний: для сохранения укрепления здоровья, для обеспечения полноценной социальной и профессиональной деятельности, необходимых для широкого использования; способностью поддерживать должный уровень физической подготовленности для обеспечения сохранения и укрепления здоровья и самоопределения ФК.</p> <p>ФГОС ВО</p> |
| <p>Требования к входам процесса: Соответствие требования ФГОС ВО, перечень компетенции, необходимых для изучения данной дисциплины. Умение осуществлять анализ теоретического и</p> | | <p>Процесс изучения дисциплины направлен на формирование следующей компетенции:</p> <p>-УК-7 – Способностью поддерживать должный уровень физической подготовленности для обеспечения полноценной социальной и</p> |

| | |
|---|--|
| <p>практического содержания в пределах учебной дисциплины. Способность владеть системой практических умений и навыков обеспечивающих сохранение и укрепление здоровья.</p> | <p>профессиональной деятельности.</p> |
| <p>Поставщики процесса:</p> <ol style="list-style-type: none"> 1. Школа. 2. Лицей. 3. Колледж. | <p>Потребители процесса: Студенты 1-2 курса очно-заочной формы обучения и будущие работодатели.</p> |
| <p>Управляющие воздействия: ФГОС ВО, рабочий учебный план, рабочая программа по дисциплине, порядок проведения итоговой аттестации по дисциплине (зачет).</p> | <p>Основные ресурсы: Зачетные единицы (2); Лекции- 4 часа, СРС-68; Всего: (72часа) в т.ч. контактная работа: 4 часа</p> |
| <p>Контролируемые параметры процесса:</p> <ul style="list-style-type: none"> - зачет 2– 4 семестр; - выполнение теоретического раздела учебной программы; - реферативные работы; - тестирование. | <p>Методы измерения параметров процесса: Критерии оценок, рейтинговая шкала 100 баллов, зачет или не зачет</p> |
| <p>Показатели результативности: Выполнение запланированных мероприятий в срок; рейтинг, обеспечивающий контрольные баллы, а также получение зачета.</p> | <p>Периодичность оценки: Непрерывно, согласно графику проведения занятий и по завершению изучения дисциплины.</p> |

АННОТАЦИЯ (ПАСПОРТ ДИСЦИПЛИНЫ)

| Обозначение документа | Пункт ГОСТ Р ИСО 9001-2011 | Наименование процесса |
|--|--|-----------------------|
| Б1.О.17 | 7.3 и 7.5 | «Правоведение» |
| <p>Определение процесса: Процесс преподавания дисциплины «Правоведение» для студентов очно-заочной формы обучения направления подготовки 38.03.02 Менеджмент «Технологии и коммуникации в маркетинге», ориентированный на выполнение требований ФГОС ВО</p> | <p>Цель процесса: выполнение требований ФГОС ВО и формирование и развитие у студентов правовой культуры посредством приобщения к основам права; развитие у студентов логического мышления при освоении теоретических вопросов и решении практических задач.</p> | |
| <p>Владелец процесса: кафедра ГНиИЯ</p> | <p>Ответственный руководитель процесса: Ст. преп. Архипенко Е.Н.</p> | |
| <p>Входы процесса: Выпускники средних школ, лицеев, колледжей и знания, полученные ими при изучении дисциплины «Обществоведение»</p> | <p>Выходы процесса: Процесс изучения дисциплины направлен на формирование следующих компетенций: Способен определять круг задач в рамках поставленной цели и выбирать оптимальные способы их решения, исходя из действующих правовых норм, имеющихся ресурсов и ограничений (УК-2); Способен формировать нетерпимое отношение к коррупционному поведению (УК-11)</p> | |
| <p>Требования к входам процесса: Соответствие требованиям ФГОС ВО, перечень компетенций, необходимых для изучения данной дисциплины: Обществознание</p> | <p>Требования к выходам процесса: В результате изучения дисциплины студент должен: Знать: - виды ресурсов и ограничений для решения профессиональных задач; - основные методы оценки разных способов решения задач; - действующие правовые нормы, обеспечивающие борьбу с коррупцией в различных областях жизнедеятельности, а также способы профилактики коррупции и формирования нетерпимого отношений к ней. Уметь: - проводить анализ поставленной цели и формулировать задачи, которые необходимо решить для ее достижения; - анализировать альтернативные варианты для достижения намеченных результатов; - использовать нормативно-правовую документацию в сфере профессиональной деятельности. - планировать, организовывать и проводить мероприятия, обеспечивающие формирование гражданской позиции и предотвращение коррупции в обществе. Владеть: - методиками разработки цели и задач</p> | |

| | |
|--|---|
| | <p>проекта;</p> <ul style="list-style-type: none"> - методами оценки потребности в ресурсах, продолжительности и стоимости проекта; - навыками работы с нормативно-правовой документацией. - навыками соблюдения правил общественного взаимодействия на основе нетерпимого отношения к коррупции |
| <p>Поставщики процесса: Кафедра ГНиИЯ</p> | <p>Потребители процесса: студенты 2 курса очно-заочной формы обучения и их будущие работодатели</p> |
| <p>Управляющие воздействия:</p> <ul style="list-style-type: none"> - ФГОС ВО, - учебный план по направлению подготовки - 38.03.02 Менеджмент «Технологии и коммуникации в маркетинге», ориентированный на выполнение требований ФГОС ВО - рабочая программа по дисциплине - итоговая аттестация по дисциплине (зачет) | <p>2 (72 часа) Лк-4, Пр- 4, КСР-18, СР-46, контактная работа - 26 Аудиторный фонд, информационно-библиотечные ресурсы Предпочтительные аудитории 201, 209, 301, 501</p> |
| <p>Контролируемые параметры процесса:</p> <ul style="list-style-type: none"> -зачет (3 семестр) -участие в аудиторной работе, тестирование | <p>Методы измерения параметров процесса: критерии оценок, балльно-рейтинговая система оценки знаний студентов</p> |
| <p>Показатели результативности: выполнение запланированных мероприятий в срок; рейтинг, обеспечивающий контрольные баллы, а также получение зачета</p> | <p>Периодичность оценки: Непрерывно, согласно графику проведения занятий и по завершению изучения дисциплины</p> |

АННОТАЦИЯ - ПАСПОРТ ПРОЦЕССА

| | | |
|---|--|-----------------------|
| Обозначение документа | Пункт ГОСТ Р ИСО 9001-2011 | Наименование процесса |
| Шифр дисциплины Б1.О.18 | 7.3 и 7.5 | «Социология» |
| Определение процесса: Процесс преподавания дисциплины «Социология» для студентов очно-заочной форм обучения направления подготовки 38.03.02 «Менеджмент», профиль «Технологии и коммуникации в маркетинге», ориентированный на выполнение требований ФГОС ВО | Цель процесса: выполнение требований ФГОС ВО и формирование знаний о социальной структуре и общественной жизни России на современном этапе, о социально-значимых проблемах и процессах, о закономерностях социального взаимодействия людей. | |
| Владелец процесса: кафедра ГНиИЯ | Ответственный руководитель процесса: доц., канд. социол. наук О.А. Добрина | |
| Входы процесса: Выпускники средних школ, лицеев, колледжей и знания, полученные ими при изучении предмета «Обществознание» за курс средней школы | Выходы процесса: В результате изучения дисциплины студент должен знать: - основные приемы и нормы социального взаимодействия; - основные понятия и методы конфликтологии, технологии межличностной и групповой коммуникации в деловом взаимодействии уметь: - устанавливать и поддерживать контакты, обеспечивающие успешную работу в коллективе; - применять основные методы и нормы социального взаимодействия для реализации своей роли и взаимодействия внутри команды. владеть: - простейшими методами и приемами социального взаимодействия и работы в команде. | |
| Требования к входам процесса: Соответствие требованиям ФГОС ВО, перечень компетенций, необходимых для изучения данной дисциплины: - Умение осуществлять анализ теоретического содержания в пределах учебной дисциплины; - Способность обобщать эмпирический материал, анализировать конкретные данные по актуальным проблемам российского | Требования к выходам процесса: соответствующие требованиям ФГОС ВО, компетенции, которыми студент должен обладать после изучения данной дисциплины: - Способен осуществлять социальное взаимодействие и реализовывать свою роль в команде (УК-3) | |
| Поставщики процесса: 1. Школа 2. Лицей 3. Колледж | Потребители процесса: студенты 3 курса очно-заочной формы обучения и их будущие работодатели | |

| | |
|---|---|
| <p>Управляющие воздействия:</p> <ul style="list-style-type: none"> - ФГОС ВО, - учебный план по направлению подготовки 38.03.02 «Менеджмент», профиль «Технологии и коммуникации в маркетинге» - рабочая программа по дисциплине - итоговая аттестация по дисциплине (зачет) | <p>Основные ресурсы:</p> <p>2 ЗЕ (72 часа)</p> <p>Очно-заочная форма:</p> <p>4 часа лекций; 4 часа практических занятий; 28 часов контактной работы; 44 часа самостоятельной работы.</p> <p>Аудиторный фонд, информационно-библиотечные ресурсы Предпочтительные аудитории 201, 209, 301, 501</p> |
| <p>Контролируемые параметры процесса:</p> <ul style="list-style-type: none"> -зачет (6 семестр) ЗО -участие в аудиторной работе, тестирование. | <p>Методы измерения параметров процесса:</p> <p>критерии оценок, рейтинговая шкала баллов</p> |
| <p>Показатели результативности:</p> <p>выполнение запланированных мероприятий в срок; рейтинг, обеспечивающий контрольные баллы, а также получение зачета.</p> | <p>Периодичность оценки:</p> <p>Непрерывно, согласно графику проведения занятий и по завершению изучения дисциплины</p> |

АННОТАЦИЯ (ПАСПОРТ ДИСЦИПЛИНЫ)

| Обозначение документа | Пункт ГОСТ ИСО 9001 - 2011 | Наименование процесса |
|--|-------------------------------|---|
| Шифр дисциплины Б1.О.19 | 7.3 и 7.5 | Преподавание дисциплины «Экономика» |
| <p>Определение процесса: процесс преподавания дисциплины «Экономика» для студентов очно-заочной формы обучения направления подготовки 38.03.02 «Менеджмент», профиль подготовки «Технологии и коммуникации в маркетинге», ориентированный на выполнение требований ФГОС ВО</p> | | <p>Цель процесса: выполнение требований ФГОС ВО и формирование системного представления о приоритетных направлениях развития национальной экономики и перспективах технического, экономического и социального развития отрасли и предприятия.</p> |
| <p>Владелец процесса: кафедра «Экономика и управление»</p> | | <p>Ответственный руководитель процесса: доц., канд. экон. наук Сапрыкина О.А., асс. Быкова А.Б.</p> |
| <p>Входы процесса: студенты и знания и компетенции, полученные студентами при изучении дисциплин базового школьного курса и дисциплин: - Институциональная экономика; - Экономика предприятия.</p> | | <p>Выходы процесса: соответствующие требования ФГОС ВО, компетенции, получаемые после изучения дисциплины «Экономика»: <u>знать:</u> – методики поиска, сбора и обработки информации в сфере экономики; – актуальные российские и зарубежные источники информации в сфере экономики; – метод системного анализа для исследования экономических процессов и экономических отношений; – базовые принципы функционирования экономики и экономического развития, цели и формы участия государства в экономике. <u>уметь:</u> – применять методики поиска, сбора и обработки информации в сфере экономики; – осуществлять критический анализ и синтеза информации, полученной из разных источников; – применять системный подход для решения поставленных экономических задач; – применять методы личного экономического и финансового планирования для достижения текущих и долгосрочных финансовых целей. <u>владеть:</u> – методами поиска, сбора и обработки информации в сфере экономики; – методами критического анализа и синтеза информации, полученной из разных источников; – методикой системного подхода для решения поставленных экономических задач; – навыками использования финансовых инструментов для управления личными финансами, контроля собственных</p> |

| Обозначение документа | Пункт ГОСТ ИСО 9001 - 2011 | Наименование процесса |
|---|--|---|
| Шифр дисциплины Б1.О.19 | 7.3 и 7.5 | Преподавание дисциплины «Экономика» |
| | | экономических и финансовых рисков |
| Требования к входам: Соответствие требованиям ФГОС ВО, компетенции, необходимые для изучения данной дисциплины: - способен осуществлять поиск, критический анализ и синтез информации, применять системный подход для решения поставленных задач (УК-1); - способен определять круг задач в рамках поставленной цели и выбирать оптимальные способы их решения, исходя из действующих правовых норм, имеющихся ресурсов и ограничений (УК-2); - способен принимать обоснованные экономические решения в различных областях жизнедеятельности (УК-10); - способен решать профессиональные задачи на основе знаний (на промежуточном уровне) экономической, организационной и управленческой теории (ОПК-1). | Требования к выходам процесса: В результате изучения дисциплины студент должен в рамках общих компетенций – способен осуществлять поиск, критический анализ и синтез информации, применять системный подход для решения поставленных задач (УК-1); – способен принимать обоснованные экономические решения в различных областях жизнедеятельности (УК-10) | |
| Поставщики процесса: Кафедра, участвующая в преподавании дисциплин, предшествующих изучению данной дисциплины: Кафедра экономики и управления | | Потребители процесса: Студенты 3 курса очно-заочной формы обучения и их будущие работодатели |
| Управляющие воздействия: - ФГОС ВО, - рабочий учебный план по направлению подготовки, - рабочая программа по дисциплине, - итоговая аттестация по дисциплине (зачёт) | | Основные ресурсы: 3 з.е (108 часов).: Очно-заочная форма обучения: 3 курс, 5 семестр: Лекции – 8 часов; ПЗ – 8 часов; СР – 52 час., контактная работа – 56 час. Аудиторный фонд; информационно-библиотечные ресурсы |
| Контролируемые параметры процесса: участие в аудиторной работе, самостоятельная работа, выполнение практических занятий, выполнение индивидуальных заданий, тестирование, зачёт | | Методы измерения параметров процесса: Рейтинговая шкала 100 баллов, зачёт. |
| Показатели результативности: выполнение запланированных мероприятий в срок; обеспечивающих получение допуска к зачёту. | | Периодичность оценки: непрерывно согласно графику проведения занятий и по завершению изучения дисциплины |

АННОТАЦИЯ - ПАСПОРТ ПРОЦЕССА

| Обозначение документа | Пункт ГОСТ ISO 9001-2011 | Наименование процесса |
|---|-----------------------------|--|
| Шифр дисциплины Б1.О.20 | 7.3 и 7.5 | Информатика |
| <p>Определение процесса: процесс преподавания дисциплины «Информатика» для обучающихся очно-заочной формы обучения направления 38.03.02 «Менеджмент», профиль «Технологии и коммуникации в маркетинге», ориентированный на выполнение требований ФГОС ВО.</p> | | <p>Цель процесса: Выполнение требований ФГОС ВО и формирование у студентов представлений о возможностях использования средств вычислительной техники; ознакомление с современными технологиями сбора, обработки, хранения и передачи информации и тенденциями их развития; обучение принципам построения информационных моделей, проведения анализа полученных результатов, применению современных информационных технологий; развитие навыков алгоритмического мышления; овладение приемами работы с современными пакетами прикладных программ, обеспечивающих широкие возможности обработки информации.</p> |
| <p>Владелец процесса: кафедра МиЕД</p> | | <p>Ответственный руководитель процесса: доц., канд.техн.наук Максимчук О.В,</p> |
| <p>Входы процесса: Обучающиеся и знания, полученные обучающимися при изучении математики в средних школах, лицеях и колледжах</p> | | <p>Выходы процесса: В результате изучения дисциплины студент должен Знать: основы формирования и систематизации баз данных, необходимых для решения управленческих задач, способы сбора, обработки и анализа данных для решения задач; современные технологии и программные средства для построения моделей систем при решении профессиональных задач Уметь: эффективно использовать поиск и корректно осуществлять анализ литературы, нормативных документов для решения задач; применять современные информационные технологии и программные средства, в том числе отечественного производства, для решения задач профессиональной деятельности Владеть: навыками применения методов сбора, обработки и анализа данных, необходимых для решения поставленных задач, с использованием современных цифровых технологий; навыками восприятия, анализа, запоминания и передачи информации с использованием цифровых средств, а также с помощью алгоритмов при работе с полученными из различных источников данными навыками владения современными</p> |

| | |
|--|---|
| | информационными технологиями и методами их использования при решении задач профессиональной деятельности |
| <p>Требования к входам процесса Соответствие требованиям ФГОС ВО, компетенции, необходимые для изучения данной дисциплины: Нет требований к входам</p> | <p>Требования к выходам процесса соответствующие требованиям ФГОС ВО компетенции, получаемые после изучения данной дисциплины: ОПК-2 - способен осуществлять сбор, обработку и анализ данных, необходимых для решения поставленных управленческих задач, с использованием современного инструментария и интеллектуальных информационно-аналитических систем; ОПК-5 - способен использовать при решении профессиональных задач современные информационные технологии и программные средства, включая управление крупными массивами данных и их интеллектуальный анализ.</p> |
| <p>Поставщики процесса:</p> <ol style="list-style-type: none"> 1. средние школы 2. гимназии 3. лицеи и колледжи | <p>Потребители процесса: Обучающиеся 1 курса очно-заочной формы обучения и их будущие работодатели</p> |
| <p>Управляющие воздействия: ФГОС ВО; рабочий учебный план, рабочая программа по дисциплине, итоговая аттестация по дисциплине –зачет, экзамен</p> | <p>Основные ресурсы: 6 зачетных единиц: Очно-заочная форма: 12 часов лекций; 24 часа лабораторных занятий; 84 час. контактной работы , 132 час. самостоятельной работы, в т.ч. контроль 27ч; аудиторный фонд, информационно-библиотечные ресурсы</p> |
| <p>Контролируемые параметры процесса: участие в аудиторной работе, выполнение и защита лабораторных работ; зачет – 1 семестр, экзамен – 2 семестр</p> | <p>Методы измерения параметров процесса: Рейтинговая шкала 100 баллов, зачет, экзамен</p> |
| <p>Показатели результативности: выполнение запланированных мероприятий в срок; рейтинг, обеспечивающий получение зачета, допуск к экзамену</p> | <p>Периодичность оценки: непрерывно согласно графику проведения занятий и по завершению изучения дисциплины</p> |

АННОТАЦИЯ - ПАСПОРТ ПРОЦЕССА

| Обозначение документа | Пункт ГОСТ Р ИСО 9001-2011 | Наименование процесса |
|--|-------------------------------|--|
| Б1.О.21 | 7.3 и 7.5 | «Русский язык и культура речи» |
| <p>Определение процесса: Процесс преподавания дисциплины «Русский язык и культура речи» для студентов очно-заочной формы обучения направления подготовки 38.03.02 Менеджмент «Технологии и коммуникации в маркетинге», ориентированный на выполнение требований ФГОС ВО</p> | | <p>Цель процесса: выполнение требований ФГОС ВО и дать студентам представления о стилях языка, охарактеризовать нормы литературного языка, показать приемы и способы наиболее целесообразного использования языковых средств, в соответствии с содержанием текста, привить навыки обоснованного их выбора; содействовать повышению речевой культуры студента.</p> |
| <p>Владелец процесса: кафедра ГНиИЯ</p> | | <p>Ответственный руководитель процесса: Доц., канд. социол. наук Добрина О.А.</p> |
| <p>Входы процесса: Выпускники средних школ, лицеев, колледжей и знания, полученные ими в средней школе в объеме ЕГЭ.</p> | | <p>Выходы процесса: Способен осуществлять деловую коммуникацию в устной и письменной формах на государственном языке Российской Федерации и иностранном (ых) языке (ах) (УК 4)</p> |
| <p>Требования к входам процесса: Соответствие требованиям ФГОС ВО, перечень компетенций, необходимых для изучения данной дисциплины: - владение основами школьного курса: грамматики, стилистики, синтаксиса, фонетики, орфографии и пунктуации; - умение формулировать свою мысль письменно и устно.</p> | | <p>Требования к выходам процесса: В результате изучения дисциплины студент должен знать: принципы построения устного и письменного высказывания на русском и иностранном языках; правила и закономерности деловой устной и письменной коммуникации. уметь: применять на практике деловую коммуникацию в устной и письменной формах, методы и навыки делового общения на русском и иностранном языках. владеть: навыками чтения и перевода текстов на иностранном языке в профессиональном общении; навыками деловых коммуникаций в русском и иностранном языках; методикой составления суждения на межличностном деловом общении на русском и иностранном языках</p> |
| <p>Поставщики процесса: 1. Школа 2. Лицей 3. Колледж</p> | | <p>Потребители процесса: Обучающиеся 2 курса очно-заочной формы обучения</p> |

| | |
|--|--|
| <p>Управляющие воздействия:</p> <p>- ФГОС ВО, - учебный план по направлению подготовки: 38.03.02 Менеджмент «Технологии и коммуникации в маркетинге», ориентированный на выполнение требований ФГОС ВО рабочая программа по дисциплине -итоговая аттестация по дисциплине (зачет)</p> | <p>Основные ресурсы:</p> <p>3 з.е. (108 часа) Пр-8, КСР – 24, СР-76. Контактная работа - 32 Аудиторный фонд, информационно-библиотечные ресурсы Предпочтительные аудитории 201, 209, 301, 501</p> |
| <p>Контролируемые параметры процесса: - зачет (4 семестр) -участие в аудиторной работе, выполнение контрольных работ, тестирование</p> | <p>Методы измерения параметров процесса: критерии оценок, рейтинговая шкала баллов</p> |
| <p>Показатели результативности: выполнение запланированных мероприятий в срок; рейтинг, обеспечивающий контрольные баллы, а также получение зачета</p> | <p>Периодичность оценки: Непрерывно, согласно графику проведения занятий и по завершении изучения дисциплины</p> |

ПАСПОРТ ПРОЦЕССА (АННОТАЦИЯ)

| Обозначение документа | Пункт ГОСТ ISO 9001-2011 | Наименование процесса |
|--|--------------------------|---|
| Б1.Б.22 | 7.3 и 7.5 | Преподавание дисциплины «Организация учебной деятельности студентов» |
| <p>Определение процесса: Процесс преподавания дисциплины «Организация учебной деятельности студентов» для студентов очно - заочной форме обучения направления подготовки бакалавров: 38.03.02 Менеджмент, профиль " Технологии и коммуникации в маркетинге " ориентированный на выполнение требований ФГОС ВО.</p> | | <p>Цель процесса: Выполнение требований ФГОС ВПО и освоение основ академических компетенций и типов учебной деятельности; формированию целостного и системного мышления у студентов по отношению к получаемому компетентностно-ориентированному высшему образованию и ожидаемым результатам образования; усилению (актуализации) мотивации к получению качественного высшего образования по избранной ОПОП ВО в вузе; выработке чувства ответственности за результаты своего образования в вузе.</p> |
| <p>Владелец процесса: кафедра Безопасности жизнедеятельности и физвоспитания</p> | | <p>Ответственный руководитель процесса: Доцент, канд.техн.наук Печурина Г.Г;</p> |
| <p>Входы процесса: Студенты и знания, полученные при обучении в школах, лицеях, колледжах</p> | | <p>Выходы процесса: в результате изучения дисциплины студент должен <u>знать:</u> основные приемы и нормы социального взаимодействия, структуру Вуза и нормативные документы организации обучения в Вузе, содержание всех видов учебной деятельности и технологии учебной деятельности; основные приемы эффективного управления собственным временем, основные методики самоконтроля, саморазвия и самообразования на протяжении всей жизни, принципы организации самостоятельной работы студентов; <u>уметь:</u> устанавливать и поддерживать контакты, обеспечивающие успешную работу в коллективе; эффективно планировать и контролировать собственное время, ориентироваться в совокупности компетентностно-ориентированных ожидаемы результатов образования по ОПОП ВО; <u>владеть:</u> простейшими методами и приемами социального взаимодействия и работы в команде, умением подтвердить высокую мотивацию к выполнению своей профессиональной деятельности; технологиями приобретения, использования и обновления социокультурных и профессиональных знаний, умений и навыков,</p> |

| | |
|---|--|
| | организовать свою учебную деятельность на достижение ожидаемых результатов образования по ОПОП ВО |
| Требования к входам: Соответствие требованиям ФГОС ВО, компетенции, необходимые для изучения данной дисциплины: Требования к «входным» знаниям и умениям отсутствуют | Требования к выходам: соответствие требованиям ФГОС ВО, компетенции, получаемые после изучения данной дисциплины: - способен осуществлять социальное взаимодействие и реализовывать свою роль в команде (УК-3); - способен управлять своим временем, выстраивать и реализовывать траекторию саморазвития на основе принципов образования в течение всей жизни (УК-6) |
| Поставщики процесса 1. Деканат факультетов заочного обучения и экстерната | Потребители процесса: Обучающиеся и их будущие работодатели |
| Управляющие воздействия: - ФГОС ВО, - рабочий учебный план по направлению подготовки, - рабочая программа по дисциплине, - итоговая аттестация по дисциплине (зачет) | Основные ресурсы: время, отведенное рабочим учебным планом для изучения дисциплины (объем часов 108 /3з.е.), Очно-заочная форма: 4 час. лекций; 6 час. практических занятий; 42 час. контактной работы 66 час. самостоятельной работы; аудиторный фонд, информационно-библиотечные ресурсы аудиторный фонд, информационно-библиотечные ресурсы |
| Контролируемые параметры процесса: Выполнение практических работ, Защита практических работ, Зачет (1 семестр), | Методы измерения параметров: Критерии оценок, рейтинговая шкала баллов, зачет или незачет |
| Показатели результативности: Выполнение запланированных мероприятий в срок, рейтинг, обеспечивающий получение зачета | Периодичность оценки: Непрерывно, согласно графику проведения занятий и по завершении изучения дисциплины |

АННОТАЦИЯ (ПАСПОРТ ДИСЦИПЛИНЫ)

| Обозначение документа | Пункт ГОСТ Р ИСО 9001-2011 | Наименование процесса |
|--|-------------------------------|--|
| Б1.О.23 | 7.3 и 7.5 | Преподавание дисциплины «Организация и планирование производства» |
| <p>Определение процесса: процесс преподавания дисциплины «Организация и планирование производства» для студентов очно-заочной формы обучения направления подготовки 38.03.02 Менеджмент, профиль «Технологии и коммуникации в маркетинге», ориентированный на выполнение требований ФГОС ВО</p> | | <p>Цель процесса: выполнение требований ФГОС ВО и формирование у студентов всесторонних знаний и навыков в области организации и планирования производства для эффективного осуществления профессиональной деятельности, а также развитие практических способностей и компетенций по эффективной организации производственного процесса на предприятии</p> |
| <p>Владелец процесса: Кафедра «Экономика и управление»</p> | | <p>Ответственный руководитель процесса: канд. экон. наук, доц. О.А. Сапрыкина канд. техн. наук, доц. А.В. Мукасеев</p> |
| <p>Входы процесса: Студенты и знания, полученные студентами при изучении дисциплин: – Методы принятия управленческих решений; – Маркетинг; – Экономика предприятия.</p> | | <p>Выходы процесса: соответствующие требования ФГОС ВО, компетенции, получаемые после изучения дисциплины «Организация и планирование производства»: <u>Знать:</u> – основы формирования и систематизации баз данных, необходимых для решения управленческих задач способы сбора, обработки и анализа данных для решения управленческих задач; – методы обоснования результатов решения стратегических и оперативных управленческих задач как в целом на уровне организации и ее подразделения, так и в отдельных функциональных областях менеджмента; – порядок разработки дорожных карт создания, ведения, развития бизнес-проектов предпринимательской деятельности, бизнес-моделей, бизнес-планов, технологических сценариев и других документов по управлению своим бизнесом, с учетом знаний теории отраслевых рынков; – инструменты анализа и оценки отраслевых рынков для выявления условий для осуществления предпринимательской деятельности; – перечень и требования нормативных правовых актов, необходимых для организации предпринимательской деятельности, с учетом знаний теории отраслевых рынков; – инструменты управления бизнес-процессами в условиях осуществления предпринимательской деятельности, с учетом знаний теории отраслевых рынков. <u>Уметь:</u> – эффективно использовать поиск и корректно</p> |

| Обозначение документа | Пункт ГОСТ Р ИСО 9001-2011 | Наименование процесса |
|-------------------------------|-------------------------------|--|
| Б1.О.23 | 7.3 и 7.5 | Преподавание дисциплины «Организация и планирование производства» |
| | | <p>осуществлять анализ литературы, нормативных и правовых документов для решения управленческих задач;</p> <ul style="list-style-type: none"> – проводить оценку результатов анализа и оптимизации бизнес-процессов; – выявлять новые рыночные возможности и формировать новые бизнес-модели, с учетом знаний теории отраслевых рынков; – оценивать условия осуществления предпринимательской деятельности, с учетом знаний теории отраслевых рынков; – определять этапы реализации бизнес-модели в рамках модели осуществления предпринимательской деятельности, с учетом знаний теории отраслевых рынков; – рассчитывать потребности в ресурсах для осуществления предпринимательской деятельности, с учетом знаний теории отраслевых рынков. <p><u>Владеть:</u></p> <ul style="list-style-type: none"> – определять этапы реализации бизнес-модели в рамках модели осуществления предпринимательской деятельности, с учетом знаний теории отраслевых рынков; – рассчитывать потребности в ресурсах для осуществления предпринимательской деятельности, с учетом знаний теории отраслевых рынков; – навыками совершенствования личностных качеств, профессионально значимых для занятия предпринимательской деятельностью, с учетом знаний теории отраслевых рынков; – навыками технико-экономического обоснования и разработки бизнес-планов проектов и предприятий, с учетом знаний теории отраслевых рынков; – навыками осуществления оценки ожидаемых результатов и последствий организационно-управленческих решений с учетом их социальной значимости и реализации в условиях сложной и динамической среды; – навыками применения методов сбора, обработки и анализа данных, необходимых для решения поставленных управленческих задач, с использованием современных цифровых технологий; навыками восприятия, анализа, запоминания и передачи информации с использованием цифровых средств, а также с помощью алгоритмов при работе с полученными из различных источников данными. |
| Требования к входам процесса: | | Требования к выходам процесса: |

| Обозначение документа | Пункт ГОСТ Р ИСО 9001-2011 | Наименование процесса |
|---|--|---|
| Б1.О.23 | 7.3 и 7.5 | Преподавание дисциплины «Организация и планирование производства» |
| <p>Соответствие требованиям ФГОС ВО, перечень компетенций, необходимых для изучения данной дисциплины. Выпускник должен обладать:</p> <ul style="list-style-type: none"> - способен осуществлять поиск, критический анализ и синтез информации, применять системный подход для решения поставленных задач (УК-1); - способен определять круг задач в рамках поставленной цели и выбирать оптимальные способы их решения, исходя из действующих правовых норм, имеющихся ресурсов и ограничений (УК-2); - способен создавать и поддерживать в повседневной жизни и в профессиональной деятельности безопасные условия жизнедеятельности для сохранения природной среды, обеспечения устойчивого развития общества, в том числе при угрозе и возникновении чрезвычайных ситуаций и военных конфликтов (УК-8); - способен принимать обоснованные экономические решения в различных областях жизнедеятельности (УК-10); - способен осуществлять сбор, обработку и анализ данных, необходимых для решения поставленных управленческих задач, с использованием современного инструментария и интеллектуальных информационно-аналитических систем (ОПК-2); - способен разрабатывать обоснованные организационно-управленческие решения с учетом их социальной значимости, содействовать их реализации в условиях сложной и динамичной среды и оценивать их последствия (ОПК-3); - способен выявлять и оценивать новые рыночные возможности, разрабатывать бизнес-планы создания и развития новых направлений деятельности и организаций (ОПК-4); - способен формулировать, мотивировать, реализовывать и | <p>В результате изучения дисциплины студент должен в рамках общих компетенций:</p> <ul style="list-style-type: none"> – способен осуществлять сбор, обработку и анализ данных, необходимых для решения поставленных управленческих задач, с использованием современного инструментария и интеллектуальных информационно-аналитических систем (ОПК-2); – способен разрабатывать обоснованные организационно-управленческие решения с учетом их социальной значимости, содействовать их реализации в условиях сложной и динамичной среды и оценивать их последствия (ОПК-3); – способен на основе оценки экономических и социальных условий выявлять новые рыночные возможности, разрабатывать и реализовывать бизнес-планы создания нового бизнеса (ПК-8); – способен организовывать и вести предпринимательскую деятельность (ПК-9). | |

| Обозначение документа | Пункт ГОСТ Р ИСО 9001-2011 | Наименование процесса |
|---|-------------------------------|---|
| Б1.О.23 | 7.3 и 7.5 | Преподавание дисциплины «Организация и планирование производства» |
| <p>контролировать выполнение задач, связанных с процессом стратегического, тактического и операционного менеджмента и маркетинга (ПК-3);</p> <ul style="list-style-type: none"> - способен осуществлять сбор, обработку, анализ и оценку информации о состоянии внешней и внутренней среды организации для принятия управленческих решений (ПК-4); - способен управлять финансами исходя из стратегических целей и перспектив развития организации, руководить работой по определению источников финансирования с учетом рыночной конъюнктуры (ПК-6); - способен на основе оценки экономических и социальных условий выявлять новые рыночные возможности, разрабатывать и реализовывать бизнес-планы создания нового бизнеса (ПК-8); - способен организовывать и вести предпринимательскую деятельность (ПК-9). | | |
| <p>Поставщики процесса: Кафедра, участвующая в преподавании дисциплин, предшествующих изучению данной дисциплины: Кафедра экономики и управления</p> | | Студенты 4 курса очно-заочной формы обучения и их будущие работодатели |
| <p>Управляющие воздействия: - ФГОС ВО, - рабочий учебный план, - рабочая программа по дисциплине, - порядок проведения итоговой аттестации по дисциплине (экзамен, курсовая работа)</p> | | <p>Основные ресурсы: Очно-заочная форма обучения 8 семестр - 9 ЗЕ (324 час.): ЛК – 16 час.; ПЗ – 20 час.; ЛБ – 16 час.; СРС – 152 час.; контроль – 36 час.; контактная работа – 136 час. выделенный аудиторный фонд, информационно-библиотечные ресурсы</p> |
| <p>Контролируемые параметры процесса: - экзамен (8 семестр); - курсовая работа (8 семестр) - участие в аудиторной работе; - выполнение практических работ; - выполнение лабораторных работ; - выполнение заданий на самостоятельную работу</p> | | <p>Методы измерения параметров процесса: рейтинг, защита практических работ, защита лабораторных работ, защита курсовой работы; устный опрос, экзамен</p> |
| <p>Показатели результативности: - выполнение запланированных мероприятий в срок; - рейтинг, обеспечивающий допуск</p> | | <p>Периодичность оценки: непрерывно согласно графику проведения занятий и по завершении изучения дисциплины</p> |

АННОТАЦИЯ (ПАСПОРТ ДИСЦИПЛИНЫ)

| Обозначение документа | Пункт ГОСТ Р ИСО 9001-2011 | Наименование процесса |
|---|-------------------------------|---|
| Б1.О.24 | 7.3 и 7.5 | Преподавание дисциплины «Корпоративная социальная ответственность» |
| <p>Определение процесса: процесс преподавания дисциплины «Корпоративная социальная ответственность» для студентов очно-заочной формы обучения направления подготовки 38.03.02 «Менеджмент», профиль «Технологии и коммуникации в маркетинге», ориентированный на выполнение требований ФГОС ВО</p> | | <p>Цель процесса: выполнение требований ФГОС ВО и формирование представлений о корпоративной социальной политике, ответственности и механизмах их реализации в современном обществе.</p> |
| <p>Владелец процесса: кафедра «Экономика и управление»</p> | | <p>Ответственный руководитель процесса: канд.экон.наук, доц. Сапрыкина О.А. асс. Быкова А.Б.</p> |
| <p>Входы процесса: студенты и знания, полученные студентами при изучении дисциплин: – маркетинг; – правовое регулирование коммерческой деятельности; – теория менеджмента.</p> | | <p>Выходы процесса: Перечень частных компетенций (в виде знаний, умений и навыков), полученных в ходе освоения разделов и тем дисциплины в рамках общих компетенций: Знать: – закономерности и особенности социально-исторического развития различных культур в области корпоративной социальной ответственности; – основы корпоративной социальной ответственности с позиции недопущения чрезвычайных ситуаций природного и техногенного происхождения; – основы корпоративной социальной ответственности с позиции причин, признаков и последствий опасностей, способов защиты от чрезвычайных ситуаций и военных конфликтов; – принципы организации безопасности труда на предприятии, основы корпоративной социальной ответственности с позиции технических средств защиты людей в условиях чрезвычайной ситуации и военных конфликтов; – действующие правовые нормы, обеспечивающие деятельность организации в области корпоративной социальной ответственности, в том числе борьбу с коррупцией в различных областях жизнедеятельности; – методы обоснования результатов решения стратегических и оперативных управленческих задач в области корпоративной социальной ответственности как в целом на уровне организации и ее подразделении, так и в</p> |

| Обозначение документа | Пункт ГОСТ Р ИСО 9001-2011 | Наименование процесса |
|---|-------------------------------|--|
| Б1.О.24 | 7.3 и 7.5 | Преподавание дисциплины «Корпоративная социальная ответственность» |
| <p>отдельных функциональных областях менеджмента;</p> <p>– принципы построения и технологию работы во внутренних информационных системах управления с целью формирования различных баз данных о деятельности организации в области корпоративной социальной ответственности;</p> <p>Уметь:</p> <p>– понимать и воспринимать разнообразие общества в области корпоративной социальной ответственности с позиции социально-исторического, этического и философского контекстов;</p> <p>– поддерживать безопасные условия жизнедеятельности в организации в целях обеспечения корпоративной социальной ответственности;</p> <p>– выявлять признаки, причины и условия возникновения чрезвычайных ситуаций и военных конфликтов в целях обеспечения корпоративной социальной ответственности;</p> <p>– оценивать вероятность возникновения потенциальной опасности в организации и принимать меры по ее предупреждению в целях обеспечения корпоративной социальной ответственности;</p> <p>– планировать, организовывать и проводить мероприятия, обеспечивающие деятельность организации в области корпоративной социальной ответственности, формирование гражданской позиции и предотвращение коррупции в обществе;</p> <p>– проводить оценку результатов анализа и оптимизации деятельности организации в области корпоративной социальной ответственности;</p> <p>– оценивать информацию и осуществлять постановку управленческих задач в области корпоративной социальной ответственности;</p> <p>– формировать различные базы данных о деятельности организации в области корпоративной социальной ответственности, используя внутреннюю информационную систему;</p> <p>– описывать структурные объекты организации в контексте обработки информации в области корпоративной социальной ответственности.</p> <p>Владеть:</p> | | |

| Обозначение документа | Пункт ГОСТ Р ИСО 9001-2011 | Наименование процесса |
|---|-------------------------------|---|
| Б1.О.24 | 7.3 и 7.5 | Преподавание дисциплины «Корпоративная социальная ответственность» |
| | | <ul style="list-style-type: none"> – простейшими методами адекватного восприятия межкультурного разнообразия общества в области корпоративной социальной ответственности с позиции социально-исторического, этического и философского контекстов; – навыками общения в мире культурного многообразия с использованием этических норм поведения. – методами прогнозирования развития корпоративной социальной ответственности в целях уменьшения вероятности возникновения опасных или чрезвычайных ситуаций и военных конфликтов; – навыками по применению основных методов корпоративной социальной ответственности в условиях вероятности возникновения чрезвычайных ситуаций и военных конфликтов; – навыками соблюдения правил общественного взаимодействия на основе нетерпимого отношения к коррупции; – навыками осуществления оценки ожидаемых результатов и последствий организационно-управленческих решений в области корпоративной социальной ответственности с учетом их социальной значимости и реализации в условиях сложной и динамической среды; – навыками использования внутренней информационной системы и баз данных по различным показателям деятельности организации в области корпоративной социальной ответственности с целью планирования, прогнозирования, координации действий, мотивации и контроля |
| <p>Требования к входам процесса: Соответствие требованиям ФГОС ВО, компетенции, необходимые для изучения данной дисциплины:</p> <ul style="list-style-type: none"> - способен определять круг задач в рамках поставленной цели и выбирать оптимальные способы их решения, исходя из действующих правовых норм, имеющихся ресурсов и ограничений (УК-2); - способен управлять своим временем, выстраивать и реализовывать траекторию саморазвития на основе принципов образования в течение всей жизни (УК-6); | | <p>Требования к выходам процесса:</p> <ul style="list-style-type: none"> – способен воспринимать межкультурное общество в социально-историческом, этическом и философском контекстах (УК-5); – способен создавать и поддерживать в повседневной жизни и в профессиональной деятельности безопасные условия жизнедеятельности для сохранения природной среды, устойчивого развития общества, в том числе при угрозе и возникновении чрезвычайных ситуаций и военных конфликтов (УК-8); – способен формировать нетерпимое отношение к коррупционному поведению (УК-11); |

| Обозначение документа | Пункт ГОСТ Р ИСО 9001-2011 | Наименование процесса |
|---|-------------------------------|--|
| Б1.О.24 | 7.3 и 7.5 | Преподавание дисциплины «Корпоративная социальная ответственность» |
| <p>- способен создавать и поддерживать в повседневной жизни и в профессиональной деятельности безопасные условия жизнедеятельности для сохранения природной среды, обеспечения устойчивого развития общества, в том числе при угрозе и возникновении чрезвычайных ситуаций и военных конфликтов (УК-8);</p> <p>- способен принимать обоснованные экономические решения в различных областях жизнедеятельности (УК-10);</p> <p>- способен формировать нетерпимое отношение к коррупционному поведению (УК-11);</p> <p>- способен решать профессиональные задачи на основе знаний (на промежуточном уровне) экономической, организационной и управленческой теории (ОПК-1);</p> <p>- способен осуществлять сбор, обработку, анализ и оценку информации о состоянии внешней и внутренней среды организации для принятия управленческих решений (ПК-4);</p> <p>- способен управлять внутренней информационной системой организации для сбора данных с целью планирования, прогнозирования, координации действий, мотивации и контроля (ПК-5);</p> <p>- способен на основе оценки экономических и социальных условий выявлять новые рыночные возможности, разрабатывать и реализовывать бизнес-планы создания нового бизнеса (ПК-8);</p> <p>- способен организовывать и вести предпринимательскую деятельность (ПК-9).</p> | | <p>– способен разрабатывать обоснованные организационно-управленческие решения с учетом их социальной значимости, содействовать их реализации в условиях сложной и динамичной среды и оценивать их последствия (ОПК-3);</p> <p>– способен управлять внутренней информационной системой организации для сбора данных с целью планирования, прогнозирования, координации действий, мотивации и контроля (ПК-5)</p> |
| <p>Поставщики процесса: Кафедры, участвующие в преподавании дисциплин, предшествующих изучению данной дисциплины: Кафедра экономики и управления Кафедра гуманитарных наук и иностранных языков</p> | | <p>Потребители процесса: Студенты 4 курса очно-заочной формы обучения и их будущие работодатели</p> |
| <p>Управляющие воздействия: - ФГОС ВО - рабочий учебный план - рабочая программа по дисциплине - порядок проведения итоговой аттестации по дисциплине (зачёт)</p> | | <p>Основные ресурсы: 3 з.е (108 часов): ЛК-10 час., ПЗ-12 час., СРС-52 час.; контактная работа – 56 час. выделенный аудиторный фонд, информационно-библиотечные ресурсы</p> |
| Контролируемые параметры процесса: | | Методы измерения параметров процесса: |

| Обозначение документа | Пункт ГОСТ Р ИСО 9001-2011 | Наименование процесса |
|---|---|--|
| Б1.О.24 | 7.3 и 7.5 | Преподавание дисциплины «Корпоративная социальная ответственность» |
| <ul style="list-style-type: none"> - участие в аудиторной работе; - выполнение практических работ; - выполнение заданий на самостоятельную работу; - выполнение индивидуального задания; - тестирование; - зачет (8 семестр). | рейтинг, устный опрос, защита практических работ; защита индивидуальных заданий, тестирование, зачёт. | |
| Показатели результативности: выполнение запланированных мероприятий в срок; рейтинг, обеспечивающий допуск к зачёту | Периодичность оценки: непрерывно согласно графику проведения занятий и по завершении изучения дисциплины | |

АННОТАЦИЯ (ПАСПОРТ ДИСЦИПЛИНЫ)

| Обозначение документа | Пункт ГОСТ ISO 9001-2011 | Наименование процесса |
|---|--------------------------|--|
| Шифр дисциплины Б1.О.25. | 7.3 и 7.5 | Преподавание дисциплины «Экология» |
| <p>Определение процесса: процесс преподавания дисциплины «Экология» для студентов очно-заочной формы обучения направления 38.03.02 «Менеджмент», профиль «Технологии и коммуникации в маркетинге» ориентированные на выполнение требований ФГОС ВО.</p> | | <p>Цель процесса: выполнение требований ФГОС ВО и формирование системного представления об основных элементах, факторах, определяющих устойчивость биосферы, принципах рационального природопользования, организационных и правовых средствах охраны окружающей среды.</p> |
| <p>Владелец процесса: кафедра БЖиФВ</p> | | <p>Ответственный руководитель процесса: доцент, канд.биол.наук. Жигулина Ю. А.</p> |
| <p>Входы процесса: студенты и знания, полученные при изучении дисциплин: социология, философия.</p> | | <p>Выходы процесса: Перечень частных компетенций (в виде знаний, умений и навыков), полученных в ходе освоения разделов и тем дисциплины в рамках общих компетенций: знать: основные законы и проблемы экологии; основные физико-химические процессы, протекающие в окружающей среде; нормы оценки качества окружающей среды; методы контроля состояния окружающей природной среды; методы борьбы с глобальным загрязнением окружающей природной среды; структуру биосферы, экосистемы; взаимоотношения организма и среды; экологические основы рационального природопользования и охраны природы; основы экологического права; уметь: формулировать идею рационального природопользования; прогнозировать последствия профессиональной деятельности с позиций биосферных процессов; разрабатывать малоотходные, энергосберегающие экономически чистые технологии; владеть: способами защиты персонала в экстремальных ситуациях для обеспечения безопасности жизнедеятельности.</p> |
| <p>Требования к входам процесса: Соответствие требованиям ФГОС ВО, перечень компетенций, необходимых для изучения данной дисциплины: Способен определять круг задач в рамках поставленной цели и выбирать оптимальные способы их решения, исходя из действующих правовых норм, имеющихся ресурсов и ограничений (УК-2)</p> | | <p>Требования к выходам процесса: Перечень компетенций, освоенных в ходе изучения дисциплин (в соответствии с ФГОС ВО): способностью создавать и поддерживать в повседневной жизни и в профессиональной деятельности безопасные условия жизнедеятельности для сохранения природной среды, обеспечения устойчивого развития общества, в том числе при угрозе и возникновении чрезвычайных ситуаций и военных конфликтов (УК-8).</p> |
| <p>Поставщики процесса: Кафедры, участвующие в преподавании дисциплин, предшествующих изучению данной дисциплины: 1. Кафедра ЭиУ</p> | | <p>Потребители процесса: Студенты 3 курса очно-заочной формы обучения и их будущие работодатели</p> |

| | |
|--|--|
| 2. Кафедра ГНиИЯ 3. Кафедра БЖиФВ | |
| Управляющие воздействия: ФГОС ВО; рабочий учебный план, рабочая программа по дисциплине, итоговая аттестация по дисциплине - зачет | Основные ресурсы: 2 зачетные единицы: (72 час.); аудиторная нагрузка: лк – 8 час.; лб – 8 час. СРС-46 час., В т.ч. контактная работа - 26 час. |
| Контролируемые параметры процесса: участие в аудиторной работе, выполнение контрольных работ (другие виды занятий, установленные рабочим учебным планом) | Методы измерения параметров процесса: Рейтинговая шкала 100 баллов, зачет или незачет |
| Показатели результативности: выполнение запланированных мероприятий в срок; рейтинг, обеспечивающий получение зачета | Периодичность оценки: непрерывно согласно графику проведения занятий и по завершению изучения дисциплины |

АННОТАЦИЯ (ПАСПОРТ ДИСЦИПЛИНЫ)

| Обозначение документа | Пункт ГОСТ Р ИСО 9001-2001 | Наименование процесса |
|--|---|--|
| Шифр дисциплины Б1.В.01 | 7.3 и 7.5 | Преподавание дисциплины «Экономико-математическое моделирование» |
| Определение процесса: Процесс преподавания дисциплины «Экономико-математическое моделирование» для студентов очно-заочной формы обучения направления подготовки 38.03.02 Менеджмент, профиль подготовки «Технологии и коммуникации в маркетинге» ориентированный на выполнение требований ФГОС ВО | Цель процесса: выполнение требований ФГОС ВО и формирование системных представлений в области моделирования процессов в экономике и менеджменте; овладение методическими и практическими навыками проведения модельных экспериментов на базе экономико-математических моделей для выбора оптимальных вариантов управленческих решений | |
| Владелец процесса: Кафедра «Экономика и управление» | Ответственный руководитель процесса: доц., канд.техн.наук Степанов Б.Ф. | |
| Входы процесса: Студенты и знания, полученные студентами при изучении дисциплин: – математика; – теория менеджмента; – экономика предприятия. | Выходы процесса: Перечень частных компетенций (в виде знаний, умений и навыков), полученных в ходе освоения разделов и тем дисциплины в рамках общих компетенций: <u>Знать:</u> – методики поиска, сбора и обработки информации для осуществления экономико-математического моделирования; – актуальные российские и зарубежные источники информации в сфере экономико-математического моделирования; – системные аспекты моделирования; – виды ресурсов и ограничений для решения задач экономико-математического моделирования; – основные методы оценки разных способов | |

| Обозначение документа | Пункт ГОСТ Р ИСО 9001-2001 | Наименование процесса |
|--|-------------------------------|--|
| Шифр дисциплины Б1.В.01 | 7.3 и 7.5 | Преподавание дисциплины «Экономико-математическое моделирование» |
| <p>решения задач экономико-математического моделирования;</p> <ul style="list-style-type: none"> – действующее законодательство и правовые нормы, оказывающие влияние при решении задач экономико-математического моделирования; – методы, техники, технологии управления различными видами риска, классификацию рисков организации, используемые при решении задач экономико-математического моделирования; – методы экономико-математического моделирования с целью проведения процедур внутреннего контроля организации. <p><u>Уметь:</u></p> <ul style="list-style-type: none"> – применять методики поиска, сбора и обработки информации для осуществления экономико-математического моделирования; – осуществлять критический анализ и синтеза информации для осуществления экономико-математического моделирования, полученной из разных источников; – применять системный подход для решения поставленных задач экономико-математического моделирования; – проводить анализ поставленной цели и формулировать задачи, которые необходимо решить для ее достижения; – при решении задач экономико-математического моделирования анализировать альтернативные варианты для достижения намеченных результатов; его реализации, определять целевые этапы, основные направления работ; – использовать нормативно-правовую документацию в сфере профессиональной деятельности при решении задач экономико-математического моделирования; – применять методы экономико-математического моделирования для проведения оценки финансовых рисков организации; – выбирать методы экономико-математического моделирования для оптимального управления рисками. – использовать инструменты экономико-математического моделирования для оптимизации мероприятий по организации и проведению внутреннего контроля. | | |

| Обозначение документа | Пункт ГОСТ Р ИСО 9001-2001 | Наименование процесса |
|--|---|--|
| Шифр дисциплины Б1.В.01 | 7.3 и 7.5 | Преподавание дисциплины «Экономико-математическое моделирование» |
| | | <p><u>Владеть:</u></p> <ul style="list-style-type: none"> – методами поиска, сбора и обработки информации для осуществления экономико-математического моделирования; – методами критического анализа и синтеза информации для осуществления экономико-математического моделирования; – методикой системного подхода для решения поставленных задач – методиками разработки цели и задач экономико-математического моделирования; – методами экономико-математического моделирования при осуществлении оценки потребности в ресурсах, продолжительности и стоимости проекта; – навыками работы с нормативно-правовой документацией в ходе решения задач экономико-математического моделирования; – навыками применения инструментов экономико-математического моделирования для проведения оценки и управления рисками при принятии финансовых и инвестиционных решений; – навыками использования технологии экономико-математического моделирования для целей принятия мер по реализации выявленных проверками фактов совершения нарушений и их профилактики в будущем |
| <p>Требования к входам процесса: Соответствие требованиям ФГОС ВО, перечень компетенций, необходимых для изучения данной дисциплины:</p> <ul style="list-style-type: none"> - способен определять круг задач в рамках поставленной цели и выбирать оптимальные способы их решения, исходя из действующих правовых норм, имеющихся ресурсов и ограничений (УК-2); - способен управлять своим временем, выстраивать и реализовывать траекторию саморазвития на основе принципов образования в течение всей жизни (УК-6); - способен принимать обоснованные экономические решения в различных областях жизнедеятельности (УК-10); - способен решать профессиональные задачи на основе знаний (на промежуточном уровне) экономической, организационной и | <p>Требования к выходам процесса: В результате изучения дисциплины студент должен в рамках общих компетенций:</p> <ul style="list-style-type: none"> – способен осуществлять поиск, критический анализ и синтез информации, применять системный подход для решения поставленных задач (УК-1); – способен определять круг задач в рамках поставленной цели и выбирать оптимальные способы их решения, исходя из действующих правовых норм, имеющихся ресурсов и ограничений (УК-2); – способен осуществлять анализ и оценку финансовых рисков, разрабатывать меры по сведению их к минимуму, обеспечивать контроль за соблюдением финансовой дисциплины, своевременным и полным выполнением обязательств организации и поступлением доходов, порядком оформления финансово- | |

| Обозначение документа | Пункт ГОСТ Р ИСО 9001-2001 | Наименование процесса |
|--|-------------------------------|--|
| Шифр дисциплины Б1.В.01 | 7.3 и 7.5 | Преподавание дисциплины «Экономико-математическое моделирование» |
| <p>управленческой теории (ОПК-1);</p> <ul style="list-style-type: none"> - способен осуществлять сбор, обработку и анализ данных, необходимых для решения поставленных управленческих задач, с использованием современного инструментария и интеллектуальных информационно-аналитических систем (ОПК-2); - способен использовать при решении профессиональных задач современные информационные технологии и программные средства, включая управление крупными массивами данных и их интеллектуальный анализ (ОПК-5); - способен управлять финансами исходя из стратегических целей и перспектив развития организации, руководить работой по определению источников финансирования с учетом рыночной конъюнктуры (ПК-6); - способен организовывать и вести предпринимательскую деятельность (ПК-9). | | хозяйственных операций (ПК-7). |
| <p>Поставщики процесса:</p> <p>Кафедры, участвующие в преподавании дисциплин, предшествующих изучению данной дисциплины:</p> <ol style="list-style-type: none"> 1. Кафедра экономики и управления 2. Кафедра математических и естественнонаучных дисциплин | | <p>Потребители процесса:</p> <p>Студенты 4 курса очно-заочной форм обучения и их будущие работодатели</p> |
| <p>Управляющие воздействия:</p> <p>ФГОС ВО, рабочий учебный план, рабочая программа по дисциплине, порядок проведения итоговой аттестации по дисциплине (зачет)</p> | | <p>Основные ресурсы:</p> <p>4 з.е (144 часов):</p> <p>Очно-заочная форма обучения: 4 курс, 7 семестр –ЛК - 8 час., ПЗ - 12 час., СРС-70 час.</p> <p>Контактная работа – 74 час.</p> <p>Аудиторный фонд; информационно-библиотечные ресурсы</p> |
| <p>Контролируемые параметры процесса:</p> <p>участие в аудиторной работе, выполнение индивидуальных заданий, практических работ, тестирование, зачёт</p> | | <p>Методы измерения параметров процесса:</p> <p>Рейтинговая шкала 100 баллов, зачёт.</p> |
| <p>Показатели результативности:</p> <p>выполнение запланированных мероприятий в срок; обеспечивающих получение допуска к зачету.</p> | | <p>Периодичность оценки:</p> <p>непрерывно согласно графику проведения занятий и по завершению изучения дисциплины</p> |

1 АННОТАЦИЯ (ПАСПОРТ ДИСЦИПЛИНЫ)

| Обозначение документа | Пункт ГОСТ Р ИСО 9001-2011 | Наименование процесса |
|---|-------------------------------|--|
| Б1.В.02 | 7.3 и 7.5 | Преподавание дисциплины «Маркетинговый анализ» |
| <p style="text-align: center;">Определение процесса:</p> <p>процесс преподавания дисциплины «Маркетинговый анализ» для студентов очно-заочной формы обучения профиль подготовки 38.03.02 Менеджмент, профиль «Технологии и коммуникации в маркетинге», ориентированный на выполнение требований ФГОС ВО</p> | | <p style="text-align: center;">Цель процесса:</p> <p>выполнение требований ФГОС ВО и формирование у студентов теоретических знаний в области маркетингового анализа и практических умений и навыков самостоятельного осуществления комплексного исследования организации производства и сбыта продукции, работ, услуг, ориентированных на удовлетворение потребностей конкретных потребителей, с целью получения прибыли на основе использования различных аналитических инструментов изучения и прогнозирования рынка</p> |
| <p style="text-align: center;">Владелец процесса:</p> <p>кафедра Экономики и управления</p> | | <p style="text-align: center;">Ответственный руководитель процесса:</p> <p>доц..канд.экон.наук Воронина Н.И.</p> |
| <p style="text-align: center;">Входы процесса:</p> <p>знания, полученные студентами при изучении дисциплин:</p> <ul style="list-style-type: none"> – маркетинг; – маркетинговые коммуникации; – анализ хозяйственной деятельности; – инновационный менеджмент | | <p style="text-align: center;">Выходы процесса:</p> <p>Перечень частных компетенций (в виде знаний, умений и навыков), полученных в ходе освоения разделов и тем дисциплины в рамках общих компетенций:</p> <p>Знать:</p> <ul style="list-style-type: none"> – базовые принципы функционирования экономики и экономического развития, цели и формы участия государства в экономике для целей проведения маркетингового анализа; – действующие правовые нормы в сфере маркетинга, обеспечивающие борьбу с коррупцией в различных областях жизнедеятельности, а также способы профилактики коррупции и формирования нетерпимого отношений к ней; – порядок проведения маркетингового анализа для целей разработки дорожных карт создания, ведения, развития бизнес-проектов предпринимательской деятельности, бизнес-моделей, бизнес-планов, технологических сценариев и других документов по управлению своим бизнесом; – инструменты формирования информационной базы для проведения маркетингового анализа с целью оценки условий для осуществления предпринимательской деятельности; – перечень и требования нормативных правовых актов, необходимых для проведения |

| Обозначение документа | Пункт ГОСТ Р ИСО 9001-2011 | Наименование процесса |
|-----------------------|-------------------------------|---|
| Б1.В.02 | 7.3 и 7.5 | Преподавание дисциплины «Маркетинговый анализ» |
| | | <p>маркетингового анализа в условиях организации предпринимательской деятельности;</p> <ul style="list-style-type: none"> – инструменты проведения маркетингового анализа для целей управления бизнес процессами в условиях осуществления предпринимательской деятельности. <p>Уметь:</p> <ul style="list-style-type: none"> – применять методы личного экономического и финансового планирования для достижения текущих и долгосрочных финансовых целей, в том числе для проведения маркетингового анализа; – планировать, организовывать и проводить мероприятия в сфере маркетинга, обеспечивающие формирование гражданской позиции и предотвращение коррупции в обществе; – применять правила проведения маркетингового анализа и использовать это при выявлении новых рыночных возможностей и формировании новых бизнес-моделей; – оценивать практические аспекты проведения маркетингового анализа в условиях осуществления предпринимательской деятельности; – проводить маркетинговый анализ и определять этапы реализации бизнес-модели в рамках модели осуществления предпринимательской деятельности; – формировать информационную базу с целью проведения маркетингового анализа и определения потребностей в ресурсах (в том числе финансовых) для осуществления предпринимательской деятельности. <p>Владеть:</p> <ul style="list-style-type: none"> – навыками использования финансовых инструментов для управления личными финансами, контроля собственных экономических и финансовых рисков, в том числе в сфере маркетинга; – навыками соблюдения правил проведения маркетингового анализа для целей общественного взаимодействия на основе нетерпимого отношения к коррупции; – навыками совершенствования личностных качеств, профессионально значимых для занятия предпринимательской деятельностью, в том числе при проведении маркетингового |

| Обозначение документа | Пункт ГОСТ Р ИСО 9001-2011 | Наименование процесса |
|--|---|---|
| Б1.В.02 | 7.3 и 7.5 | Преподавание дисциплины «Маркетинговый анализ» |
| | <p>анализа;</p> <ul style="list-style-type: none"> – навыками проведения маркетингового анализа для целей технико-экономического обоснования, разработки бизнес-планов проектов и предприятий; – навыками проведения маркетингового анализа при разработке бизнес-планов проектов; – навыками проведения маркетингового анализа в ходе проведения модернизации бизнес-модели организации, осуществляющей предпринимательскую деятельность; – навыками проведения маркетингового анализа при подготовке документов, необходимых для создания новых предпринимательских структур | |
| <p>Требования к входам процесса: Соответствие требованиям ФГОС ВО, компетенции, необходимые для изучения данной дисциплины:</p> <ul style="list-style-type: none"> – способен определять круг задач в рамках поставленной цели и выбирать оптимальные способы их решения, исходя из действующих правовых норм, имеющихся ресурсов и ограничений (УК-2); – способен создавать и поддерживать в повседневной жизни и в профессиональной деятельности безопасные условия жизнедеятельности для сохранения природной среды, обеспечения устойчивого развития общества, в том числе при угрозе и возникновении чрезвычайных ситуаций и военных конфликтов (УК-8); – способен осуществлять сбор, обработку, анализ и оценку информации о состоянии внешней и внутренней среды организации для принятия управленческих решений (ПК-4); – способен управлять финансами исходя из стратегических целей и перспектив развития организации, руководить работой по определению источников финансирования с учетом рыночной конъюнктуры (ПК-6); – способен осуществлять анализ и оценку финансовых рисков, разрабатывать меры по сведению их к минимуму, обеспечивать контроль за соблюдением финансовой дисциплины, своевременным и полным выполнением обязательств организации и поступлением доходов, порядком оформления | <p>Требования к выходам процесса: В результате изучения дисциплины студент должен в рамках общих компетенций:</p> <ul style="list-style-type: none"> – способен принимать обоснованные экономические решения в различных областях жизнедеятельности (УК-10); – способен формировать нетерпимое отношение к коррупционному поведению (УК-11); – способен на основе оценки экономических и социальных условий выявлять новые рыночные возможности, разрабатывать и реализовывать бизнес-планы создания нового бизнеса (ПК-8); – способен организовывать и вести предпринимательскую деятельность (ПК-9) | |

| Обозначение документа | Пункт ГОСТ Р ИСО 9001-2011 | Наименование процесса |
|--|---|---|
| Б1.В.02 | 7.3 и 7.5 | Преподавание дисциплины «Маркетинговый анализ» |
| финансово-хозяйственных операций (ПК-7) | | |
| <p>Поставщики процесса: Кафедра, участвующая в преподавании дисциплин, предшествующих изучению данной дисциплины: Кафедра Экономики и управления</p> | <p>Потребители процесса: Студенты 5 курса очно-заочной формы обучения и их будущие работодатели</p> | |
| <p>Управляющие воздействия: - ФГОС ВО - рабочий учебный план - рабочая программа по дисциплине - порядок проведения итоговой аттестации по дисциплине (зачёт)</p> | <p>Основные ресурсы: 4 з.е (144 часа): Очно-заочная форма обучения: 5 курс, 9 семестр: ЛК-12 час., ЛБ-16 час., ПЗ— час.; СРС-58 час., контактная работа – 86 час. Выделенный аудиторный фонд, компьютерный класс (214, 512 ауд.), интернет- ресурсы</p> | |
| <p>Контролируемые параметры процесса: - зачет (9 семестр); - участие в аудиторной работе; - выполнение лабораторных работ; - выполнение заданий на самостоятельную работу; - выполнение и защита индивидуального задания; - выполнение тестирования.</p> | <p>Методы измерения параметров процесса: рейтинг, устный опрос, защита лабораторных работ; защита индивидуального задания, зачёт, тестирование.</p> | |
| <p>Показатели результативности: выполнение запланированных мероприятий в срок; обеспечивающих получение допуска к зачёту</p> | <p>Периодичность оценки: непрерывно согласно графику проведения занятий и по завершении изучения дисциплины.</p> | |

ПАСПОРТ ПРОЦЕССА (АННОТАЦИЯ)

| Обозначение документа | Пункт ГОСТ Р ИСО 9001-2011 | Наименование процесса |
|---|-------------------------------|--|
| Б1.В.03 | 7.3 и 7.5 | Преподавание дисциплины «Экономика предприятия» |
| <p>Определение процесса: процесс преподавания дисциплины «Экономика предприятия» для студентов очно-заочной формы обучения направления подготовки 38.03.02 Менеджмент, профиль «Технологии и коммуникации в маркетинге», ориентированный на выполнение требований ФГОС ВО</p> | | <p>Цель процесса: выполнение требований ФГОС ВО и формирование системного представления об эффективном ведении хозяйства на предприятии в условиях ограниченных ресурсов, воздействия внешних и внутренних факторов на производство; в выработке у обучающихся умений и наработке навыков выбора экономически оправданных стратегий, формировании тактики адаптации предприятия к изменяющейся внешней среде, обосновании управленческих решений в сфере функционирования предприятия</p> |
| <p>Владелец процесса: Кафедра экономики и управления</p> | | <p>Ответственный руководитель процесса: доц., канд. экон. наук О.А. Сапрыкина асс. Быкова А.Б.</p> |
| <p>Входы процесса: Студенты и знания, полученные студентами при изучении дисциплины: - Теория менеджмента - Институциональная экономика</p> | | <p>Выходы процесса: соответствующие требования ФГОС ВО, компетенции, получаемые после изучения дисциплины «Экономика предприятия»: <u>Знать:</u> – основные приемы, используемые в экономике предприятия, с целью эффективного управления собственным временем; – основные методики, используемые в экономике предприятия, с целью самоконтроля, саморазвития и самообразования на протяжении всей жизни; – базовые принципы функционирования экономики предприятия, цели и формы участия государства в экономике; – состав финансовых и инвестиционных решений организации, структуру и принципы формирования общей стратегии и финансовой политики организации; – методы расчета показателей предприятия с целью анализа и оценки эффективности хозяйственной его деятельности; – перечень и требования нормативных правовых актов, необходимых для организации предпринимательской деятельности; – инструменты управления экономикой предприятия с целью организации бизнес-процессов в условиях осуществления предпринимательской деятельности <u>Уметь:</u> – используя основы экономики предприятия, эффективно планировать и контролировать собственное время; – используя основы экономики предприятия, использовать методы саморегуляции, саморазвития и самообучения; – применять методы экономического и финансового планирования на предприятии для достижения текущих</p> |

| Обозначение документа | Пункт ГОСТ Р ИСО 9001-2011 | Наименование процесса |
|---|-------------------------------|---|
| Б1.В.03 | 7.3 и 7.5 | Преподавание дисциплины «Экономика предприятия» |
| | | <p>и долгосрочных финансовых целей.</p> <ul style="list-style-type: none"> – использовать данные финансового и управленческого учета для анализа хозяйственной организации; – применять методы оценки показателей деятельности предприятия для принятия управленческих решений; – определять этапы реализации бизнес-модели в рамках модели осуществления предпринимательской деятельности; – рассчитывать потребности в ресурсах для осуществления предпринимательской деятельности. <p><u>Владеть:</u></p> <ul style="list-style-type: none"> – методами управления собственным временем, основываясь на положениях экономики предприятия; – совокупностью знаний по экономике предприятия и технологиями приобретения, использования и обновления социально-исторических, этических и философском контекстах; – навыками использования финансовых инструментов для управления финансами предприятия, контроля экономических и финансовых рисков; – навыками расчета экономических показателей хозяйственной деятельности предприятия; – навыками сбора, анализа и обработки данных, необходимых для управления предприятием; – навыками разработки технико-экономических показателей деятельности предприятия с целью составления бизнес-планов проектов; – навыками анализа технико-экономических показателей деятельности предприятия с целью модернизации бизнес-модели; – владением навыками сбора и обобщения данных для подготовки документов, необходимых для создания новых предпринимательских структур |
| <p>Требования к входам процесса: Соответствие требованиям ФГОС ВО, перечень компетенций, необходимых для изучения данной дисциплины. Выпускник должен обладать:</p> <ul style="list-style-type: none"> – способен осуществлять поиск, критический анализ и синтез информации, применять системный подход для решения поставленных задач (УК-1); – способен управлять своим временем, выстраивать и реализовывать траекторию саморазвития на основе принципов образования в течение всей жизни (УК-6); | | <p>Требования к выходам процесса: В результате изучения дисциплины студент должен в рамках общих компетенций:</p> <ul style="list-style-type: none"> – способен определять круг задач в рамках поставленной цели и выбирать оптимальные способы их решения, исходя из действующих правовых норм, имеющихся ресурсов и ограничений (УК-2); – способен принимать обоснованные экономические решения в различных областях жизнедеятельности (УК-10); – способен управлять финансами исходя из стратегических целей и перспектив развития организации, руководить работой по определению источников финансирования с учетом рыночной конъюнктуры (ПК-6); |

| Обозначение документа | Пункт ГОСТ Р ИСО 9001-2011 | Наименование процесса |
|---|--|--|
| Б1.В.03 | 7.3 и 7.5 | Преподавание дисциплины «Экономика предприятия» |
| <p>– способен решать профессиональные задачи на основе знаний (на промежуточном уровне) экономической, организационной и управленческой теории (ОПК-1);</p> <p>– способен управлять внутренней информационной системой организации для сбора данных с целью планирования, прогнозирования, координации действий, мотивации и контроля (ПК-5).</p> | <p>– способен организовывать и вести предпринимательскую деятельность (ПК-9)</p> | |
| <p>Поставщики процесса: Кафедра, участвующая в преподавании дисциплины, предшествующей изучению данной дисциплины: 2. Кафедра экономики и управления</p> | <p>Потребители процесса: Студенты 2 курса очно-заочной формы обучения и их будущие работодатели</p> | |
| <p>Управляющие воздействия: - ФГОС ВО, - рабочий учебный план, - рабочая программа по дисциплине, - порядок проведения итоговой аттестации по дисциплине (экзамен).</p> | <p>Основные ресурсы: Очно-заочная форма обучения 8 ЗЕ (288 час.): ЛК –12 час.; ЛБ – 16 час.; СРС – 58 час.; контактная работа – 86 час. выделенный аудиторный фонд, информационно-библиотечные ресурсы</p> | |
| <p>Контролируемые параметры процесса: – экзамен (3 семестр); – участие в аудиторной работе; – выполнение практических работ; – выполнение лабораторных работ; – выполнение заданий на самостоятельную работу – выполнение индивидуального задания</p> | <p>Методы измерения параметров процесса: рейтинг, защита практических работ, защита лабораторных работ, устный опрос, индивидуальное задание, экзамен</p> | |
| <p>Показатели результативности: выполнение запланированных мероприятий в срок; рейтинг, обеспечивающий допуск к экзамену</p> | <p>Периодичность оценки: непрерывно согласно графику проведения занятий и по завершении изучения дисциплины</p> | |

АННОТАЦИЯ (ПАСПОРТ ДИСЦИПЛИНЫ)

| Обозначение документа | Пункт ГОСТ Р ИСО 9001-2011 | Наименование процесса |
|---|-------------------------------|--|
| Б1.В.04 | 7.3 и 7.5 | Преподавание дисциплины «Анализ хозяйственной деятельности» |
| <p>Определение процесса: процесс преподавания дисциплины «Анализ хозяйственной деятельности» для студентов очно-заочной формы обучения направления подготовки 38.03.02 Менеджмент, профиль «Технологии и коммуникации в маркетинге», ориентированный на выполнение требований ФГОС ВО</p> | | <p>Цель процесса: выполнение требований ФГОС ВО и формирование у студентов целостной системы знаний о методах и приемах анализа финансово-хозяйственной деятельности предприятия, а также практических умений и навыков самостоятельного расчета основных показателей, характеризующих хозяйственную деятельность предприятия</p> |
| <p>Владелец процесса: Кафедра «Экономика и управление»</p> | | <p>Ответственный руководитель процесса: доц., канд. экон. наук Н.И. Воронина</p> |
| <p>Входы процесса: Студенты и знания, полученные студентами при изучении дисциплин:</p> <ul style="list-style-type: none"> – Правовое регулирование коммерческой деятельности – Инвестиционный анализ; – Экономика предприятия; – Системный анализ | | <p>Выходы процесса: соответствующие требования ФГОС ВО, компетенции, получаемые после изучения дисциплины «Анализ хозяйственной деятельности»:</p> <p>Знать:</p> <ul style="list-style-type: none"> – действующие правовые нормы, регулирующие правила осуществления финансово-хозяйственной деятельности предприятия, а также проведения анализа финансово-хозяйственной деятельности предприятия, способствуя тем самым противодействию коррупции в различных областях жизнедеятельности, а также профилактике коррупции и формированию нетерпимого отношений к ней. и приемы проведения; – требования законодательства и закономерности развития экономики в целом, в условиях конкурентной среды, в том числе для проведения анализа хозяйственной деятельности предприятия; – методы анализа хозяйственной деятельности предприятия для решения типовых организационно-управленческих задач; – методы анализа хозяйственной деятельности предприятия с целью осуществления оценки конкурентоспособности предприятия; – состав финансовых и инвестиционных решений организации, структуру и принципы формирования общей стратегии и финансовой политики организации, с целью проведения анализа ее хозяйственной деятельности; – методы анализа и оценки эффективности хозяйственной деятельности организации. |

| Обозначение документа | Пункт ГОСТ Р ИСО 9001-2011 | Наименование процесса |
|-----------------------|-------------------------------|--|
| Б1.В.04 | 7.3 и 7.5 | Преподавание дисциплины «Анализ хозяйственной деятельности» |
| | | <p>Уметь:</p> <ul style="list-style-type: none"> – планировать, организовывать и проводить мероприятия, обеспечивающие проведение анализа хозяйственной деятельности предприятия с целью подготовки добросовестных корпоративных отчетов, способствующих формированию гражданской позиции и предотвращению коррупции в обществе; – оценивать условия для проведения анализа хозяйственной деятельности предприятия с целью принятия организационно-управленческих решений, в том числе в условиях неопределенности и риска, а также их последствия; – анализировать конкурентную позицию предприятия на основе проведенного анализа хозяйственной деятельности; – использовать данные финансового и управленческого учета для анализа хозяйственной деятельности организации; – применять методы анализа и оценки показателей хозяйственной деятельности организации в том числе для принятия решений по финансированию и инвестированию в конкурентной среде. <p>Владеть:</p> <ul style="list-style-type: none"> – навыками соблюдения правил проведения анализа хозяйственной деятельности предприятия, в целях общественного взаимодействия на основе нетерпимого отношения к коррупции – навыками применения методов анализа хозяйственной деятельности предприятия, экспертного оценивания и прогнозирования управленческих ситуации, а также определения стратегических альтернатив в процессе решения управленческих задач; – навыками осуществления анализа хозяйственной деятельности предприятия с целью оценивания основных трендов в экономической среде, влияющих на конкурентоспособность предприятий – навыками расчета экономических и финансовых показателей хозяйственной деятельности организации; – навыками сбора, анализа и обработки данных, необходимых для проведения анализа |

| Обозначение документа | Пункт ГОСТ Р ИСО 9001-2011 | Наименование процесса |
|---|---|---|
| Б1.В.04 | 7.3 и 7.5 | Преподавание дисциплины «Анализ хозяйственной деятельности» |
| | | хозяйственной деятельности предприятия и принятия стратегических решений |
| <p>Требования к входам процесса: Соответствие требованиям ФГОС ВО, перечень компетенций, необходимых для изучения данной дисциплины. Выпускник должен обладать:</p> <ul style="list-style-type: none"> - способен осуществлять поиск, критический анализ и синтез информации (УК-1); - способен определять круг задач в рамках поставленной (УК-2); - способен принимать обоснованные экономические решения в различных областях жизнедеятельности (УК-10); - способен формировать нетерпимое отношение к коррупционному поведению (УК-11); - способен выявлять и оценивать новые рыночные возможности, разрабатывать бизнес-планы создания и развития новых направлений деятельности и организаций (ОПК-4); - способен осуществлять сбор, обработку, анализ и оценку информации о состоянии внешней и внутренней среды организации для принятия управленческих решений (ПК-4); - способен управлять внутренней информационной системой организации для сбора данных с целью планирования, прогнозирования, координации действий, мотивации и контроля (ПК-5); - способен осуществлять анализ и оценку финансовых рисков, разрабатывать меры по сведению их к минимуму, обеспечивать контроль за соблюдением финансовой дисциплины, своевременным и полным выполнением обязательств организации и поступлением доходов, порядком оформления финансово-хозяйственных операций (ПК-7) | <p>Требования к выходам процесса: В результате изучения дисциплины студент должен в рамках общих компетенций:</p> <ul style="list-style-type: none"> - способен формировать нетерпимое отношение к коррупционному поведению (УК-11); - способен участвовать в формулировке и решении управленческих задач в условиях конкурентной среды (ПК-1); - способен управлять финансами исходя из стратегических целей и перспектив развития организации, руководить работой по определению источников финансирования с учетом рыночной конъюнктуры (ПК-6). | |
| <p>Поставщики процесса: Кафедры, участвующие в преподавании дисциплин, предшествующих изучению данной дисциплины: 3. Кафедра экономики и управления 4. Кафедра гуманитарных наук и иностранных языков</p> | <p>Потребители процесса: Студенты 4 курса очно-заочной формы обучения и их будущие работодатели</p> | |
| Управляющие воздействия: | Основные ресурсы: | |

| Обозначение документа | Пункт ГОСТ Р ИСО 9001-2011 | Наименование процесса |
|--|--|---|
| Б1.В.04 | 7.3 и 7.5 | Преподавание дисциплины «Анализ хозяйственной деятельности» |
| <ul style="list-style-type: none"> - ФГОС ВО, - рабочий учебный план, - рабочая программа по дисциплине, - курсовая работа (8 семестр); - порядок проведения итоговой аттестации по дисциплине (экзамен 7 семестр). | <p>10 з.е. (360 час.)</p> <p>Очно-заочная форма обучения:</p> <p>7 семестр - 6 ЗЕ (216 час.): ЛК – 16 час.; ПЗ – 12 час.; ЛБ – 12 час.; СРС – 82 час.; контроль – 36 час., контактная работа – 98 час.</p> <p>8 семестр - 4 ЗЕ (144 час.): ПЗ – 8 час.; СРС – 66 час., контактная работа – 78 час.</p> <p>выделенный аудиторный фонд, информационно-библиотечные ресурсы</p> | |
| <p>Контролируемые параметры процесса:</p> <ul style="list-style-type: none"> - экзамен (7 семестр); - курсовая работа (8 семестр) - участие в аудиторной работе; - выполнение практических работ; - выполнение лабораторных работ; - тестирование; - выполнение заданий на самостоятельную работу | <p>Методы измерения параметров процесса:</p> <p>рейтинг, защита практических работ, защита лабораторных работ, защита курсовой работы; устный опрос, экзамен</p> | |
| <p>Показатели результативности:</p> <p>выполнение запланированных мероприятий в срок, рейтинг, обеспечивающий допуск к экзамену</p> | <p>Периодичность оценки:</p> <p>непрерывно согласно графику проведения занятий и по завершении изучения дисциплины</p> | |

ПАСПОРТ ПРОЦЕССА (АННОТАЦИЯ)

| Обозначение документа | Пункт ГОСТ Р ИСО 9001-2011 | Наименование процесса |
|---|---|-------------------------------------|
| Шифр дисциплины Б1.В.05 | 7.3 и 7.5 | « Инновационный менеджмент » |
| <p>Определение процесса: Процесс преподавания дисциплины «Инновационный менеджмент» для студентов очно-заочной формы обучения направления 38.03.02 Менеджмент, профиль подготовки «Технологии и коммуникации в маркетинге» ориентированный на выполнение требований ФГОС ВО</p> | <p>Цель процесса: выполнение требований ФГОС ВО и формирование системного представления о приоритетных направлениях развития национальной экономики и перспективах технического, экономического и социального развития отрасли и предприятия.</p> | |
| <p>Владелец процесса: Кафедра Э и У</p> | <p>Ответственный руководитель процесса: доц..канд.экон.наук Сапрыкина О.А. асс. Быкова А.Б.</p> | |
| <p>Входы процесса: Студенты и знания, полученные студентами при изучении дисциплин: - институциональная экономика - экономика предприятия - теория менеджмента</p> | <p>Выходы процесса: Перечень частных компетенций (в виде знаний, умений и навыков), полученных в ходе освоения разделов и тем дисциплины в рамках общих компетенций: Знать: – требования законодательства в области инновационной деятельности и закономерности развития экономики в целом, в условиях конкурентной среды; – методы решения типовых организационно-управленческих задач в сфере инновационного менеджмента; – методы инновационного менеджмента для оценки конкурентоспособности предприятия; – основные концепции и методы организации операционной деятельности; принципы целеполагания, виды и методы организационного планирования в области инновационного менеджмента; – типовые организационные формы и методы управления производством, рациональные границы их применения в области инновационного менеджмента; – содержание инновационного менеджмента с целью определения маркетинговой концепции управления; – методы инновационного менеджмента для проведения маркетинговых исследований и управления маркетинговыми коммуникациями – порядок применения приемов инновационного менеджмента с целью разработки дорожных карт создания, ведения, развития бизнес-проектов предпринимательской деятельности, бизнес-моделей, бизнес-планов, технологических сценариев</p> | |

| Обозначение документа | Пункт ГОСТ Р ИСО 9001-2011 | Наименование процесса |
|--|-------------------------------|-------------------------------------|
| Шифр дисциплины Б1.В.05 | 7.3 и 7.5 | « Инновационный менеджмент » |
| <p>и других документов по управлению своим бизнесом;</p> <ul style="list-style-type: none"> – инструменты анализа и оценки условий для осуществления предпринимательской деятельности; – перечень и требования нормативных правовых актов в области инновационного менеджмента, необходимых для организации предпринимательской деятельности; – инструменты управления в области инновационного менеджмента для управления бизнес-процессами в условиях осуществления предпринимательской деятельности. <p>Уметь:</p> <ul style="list-style-type: none"> – оценивать условия принятия организационно-управленческих решений в области инновационного менеджмента, в том числе в условиях неопределенности и риска, а также их последствия; – анализировать инновационную деятельность предприятия, в том числе его конкурентную позицию; – выявлять на основе знания приемов инновационного менеджмента новые рыночные возможности и формировать новые бизнес-модели; – оценивать на основе знания приемов инновационного менеджмента условия осуществления предпринимательской деятельности; – использовать типовые методы и способы инновационного менеджмента для выполнения профессиональных задач в области организации и планирования производства, оценивать их эффективность и качество; – проводить маркетинговые исследования разных типов и видов с использованием инструментов комплекса маркетинга и инновационного менеджмента; – определять на основе знания приемов инновационного менеджмента этапы реализации бизнес-модели в рамках модели осуществления предпринимательской деятельности; – рассчитывать на основе знания приемов инновационного менеджмента потребности в ресурсах для осуществления предпринимательской деятельности. <p>Владеть:</p> <ul style="list-style-type: none"> – навыками применения методов экспертного оценивания и прогнозирования управленческих ситуаций в инновационном менеджменте, а также определения стратегических альтернатив в процессе | | |

| Обозначение документа | Пункт ГОСТ Р ИСО 9001-2011 | Наименование процесса |
|--|---|-------------------------------------|
| Шифр дисциплины Б1.В.05 | 7.3 и 7.5 | « Инновационный менеджмент » |
| | <p>решения управленческих задач в области инновационного менеджмента;</p> <ul style="list-style-type: none"> – навыками осуществления анализа результатов инновационной деятельности предприятия, с учетом основных трендов в экономической среде, влияющих на конкурентоспособность предприятий; – навыками на основе знания приемов инновационного менеджмента совершенствования личностных качеств, профессионально значимых для занятия предпринимательской деятельностью; – навыками на основе знания приемов инновационного менеджмента технико-экономического обоснования и разработки бизнес-планов проектов и предприятий; – методами инновационного менеджмента для реализации основных управленческих функций (принятие решений, организация, мотивирование и контроль); – навыками организации работы в области инновационного менеджмента с целью тактического планирования деятельности подразделений предприятия; – методами инновационного менеджмента с целью разработки и реализации маркетинговых программ; – на основе знания приемов инновационного менеджмента навыками разработки бизнес-планов проектов; – на основе знания приемов инновационного менеджмента навыками модернизации бизнес-модели организации, осуществляющей предпринимательскую деятельность; – владением на основе знания приемов инновационного менеджмента навыками подготовки документов, необходимых для создания новых предпринимательских структур | |
| <p>Требования к входам процесса: Соответствие требованиям ФГОС ВО, перечень компетенций, необходимых для изучения данной дисциплины:</p> <ul style="list-style-type: none"> - Способен осуществлять поиск, критический анализ и синтез информации, применять системный подход для решения поставленных задач (УК-1); - Способен определять круг задач в рамках поставленной цели и выбирать оптимальные способы их решения, исходя из действующих правовых норм, | <p>Требования к выходам процесса: Перечень компетенций, освоенных в ходе изучения дисциплин (в соответствии с ФГОС ВО)</p> <ul style="list-style-type: none"> – способен участвовать в формулировке и решении управленческих задач в условиях конкурентной среды (ПК-1); – способен формулировать, мотивировать, реализовывать и контролировать выполнение задач, связанных с процессом стратегического, тактического и операционного менеджмента и маркетинга (ПК-3); – способен на основе оценки экономических и | |

| Обозначение документа | Пункт ГОСТ Р ИСО 9001-2011 | Наименование процесса |
|--|---|-------------------------------------|
| Шифр дисциплины Б1.В.05 | 7.3 и 7.5 | « Инновационный менеджмент » |
| <p>имеющихся ресурсов и ограничений (УК-2);</p> <ul style="list-style-type: none"> - Способен управлять своим временем, выстраивать и реализовывать траекторию саморазвития на основе принципов образования в течение всей жизни (УК-6); - способен принимать обоснованные экономические решения в различных областях жизнедеятельности (УК-10); - способен решать профессиональные задачи на основе знаний (на промежуточном уровне) экономической, организационной и управленческой теории; (ОПК-1); - способен управлять внутренней информационной системой организации для сбора данных с целью планирования, прогнозирования, координации действий, мотивации и контроля (ПК-5); - способен управлять финансами исходя из стратегических целей и перспектив развития организации, руководить работой по определению источников финансирования с учетом рыночной конъюнктуры (ПК-6); - способен организовывать и вести предпринимательскую деятельность (ПК-9) | <p>социальных условий выявлять новые рыночные возможности, разрабатывать и реализовывать бизнес-планы создания нового бизнеса (ПК-8);</p> <p>– способен организовывать и вести предпринимательскую деятельность (ПК-9)</p> | |
| <p>Поставщики процесса: Кафедры, участвующие в преподавании дисциплин, предшествующих изучению данной дисциплины: 1. Кафедра Экономики и Управления</p> | <p>Потребители процесса: Студенты 4 курса очно-заочной формы обучения и их будущие работодатели</p> | |
| <p>Управляющие воздействия: -ФГОС ВО; - рабочий учебный план; - рабочая программа по дисциплине; - итоговая аттестация по дисциплине; - экзамен.</p> | <p>Основные ресурсы: 5 з.е (180 часов).: Очно-заочная форма обучения: ЛК-12 час., ПЗ-12час., СР-73 час., контроль-27 час., контактная работа – 80 час. Выделенный аудиторный фонд, компьютерный класс (214, 512 ауд.), интернет-ресурсы</p> | |
| <p>Контролируемые параметры процесса: участие в аудиторной работе, выполнение индивидуальных заданий и практических работ</p> | <p>Методы измерения параметров процесса: рейтинг, защита практических работ, устный опрос, экзамен, выполнение и защита контрольно работы, выполнение и защита индивидуального задания, тестирование.</p> | |
| <p>Показатели результативности: выполнение запланированных мероприятий в срок; обеспечивающих получение допуска к экзамену.</p> | <p>Периодичность оценки: непрерывно согласно графику проведения занятий и по завершению изучения дисциплины</p> | |

АННОТАЦИЯ (ПАСПОРТ ПРОЦЕССА)

| Обозначение документа | Пункт ГОСТ Р ИСО 9001- 2011 | Наименование процесса |
|---|-----------------------------------|--|
| Б1.В.06 | 7.3 и 7.5 | Преподавание дисциплины «Управление затратами» |
| <p style="text-align: center;">Определение процесса:</p> <p>процесс преподавания дисциплины «Управление затратами» для студентов очно-заочной формы обучения профиль подготовки 38.03.02 Менеджмент, профиль «Технологии и коммуникации в маркетинге», ориентированный на выполнение требований ФГОС ВО</p> | | <p style="text-align: center;">Цель процесса:</p> <p>выполнение требований ФГОС ВО и формирование у студентов теоретических знаний и практических умений и навыков в области закономерностей учета затрат и доходов, нормирования, контроля и анализа, позволяющих систематизировать информацию для решения оперативных управленческих решений</p> |
| <p style="text-align: center;">Владелец процесса:</p> <p>кафедра «Экономика и управление»</p> | | <p style="text-align: center;">Ответственный руководитель процесса:</p> <p>канд.экон.наук, доц. Сапрыкина О.А. асс. Быкова А.Б.</p> |
| <p style="text-align: center;">Входы процесса:</p> <p>студенты и знания, полученные студентами при изучении дисциплин:</p> <ul style="list-style-type: none"> - Анализ хозяйственной деятельности; - Инвестиционный анализ; - Экономика предприятия. | | <p style="text-align: center;">Выходы процесса:</p> <p>Перечень частных компетенций (в виде знаний, умений и навыков), полученных в ходе освоения разделов и тем дисциплины в рамках общих компетенций:</p> <p><u>Знать:</u></p> <ul style="list-style-type: none"> – принципы, методы и способы сбора, обработки, анализа информации о затратах организации для принятия управленческих решений; – методы, техники, технологии управления затратах с целью управления различными видами риска организации; – методы проведения процедур внутреннего контроля затрат организации. <p><u>Уметь:</u></p> <ul style="list-style-type: none"> – проводить анализ затрат, используя экономические и математические методы, выявлять социально значимые проблемы для реализации функций управления; – ставить цели и формулировать задачи, связанные с реализацией системы контроля издержек по видам затрат, местам их возникновения, центрам ответственности; – выбирать оптимальные методы управления затратами. – принимать участие в мероприятиях по организации проведения внутреннего контроля над издержками по видам затрат, местам их возникновения, центрам ответственности. <p><u>Владеть:</u></p> <ul style="list-style-type: none"> – навыками извлечения необходимой информации о затратах из различных источников для решения управленческих задач |

| Обозначение документа | Пункт ГОСТ Р ИСО 9001- 2011 | Наименование процесса |
|--|---|---|
| Б1.В.06 | 7.3 и 7.5 | Преподавание дисциплины «Управление затратами» |
| | <p>и оценки окружения организации;</p> <ul style="list-style-type: none"> – навыками оценки и управления затратами при принятии финансовых и инвестиционных решений; – навыками управления затратами предприятия, в том числе в сфере принятия мер по реализации выявленных проверками фактов совершения нарушений и их профилактики в будущем | |
| <p>Требования к входам процесса:</p> <p>Соответствие требованиям ФГОС ВО, компетенции, необходимые для изучения данной дисциплины:</p> <ul style="list-style-type: none"> - способен принимать обоснованные экономические решения в различных областях жизнедеятельности (УК-10); - способен выявлять и оценивать новые рыночные возможности, разрабатывать бизнес-планы создания и развития новых направлений деятельности и организаций (ОПК-4); - способен формулировать, мотивировать, реализовывать и контролировать выполнение задач, связанных с процессом стратегического, тактического и операционного менеджмента и маркетинга (ПК-3); - способен осуществлять сбор, обработку, анализ и оценку информации о состоянии внешней и внутренней среды организации для принятия управленческих решений (ПК-4); - способен управлять финансами исходя из стратегических целей и перспектив развития организации, руководить работой по определению источников финансирования с учетом рыночной конъюнктуры (ПК-6); - способен осуществлять анализ и оценку финансовых рисков, разрабатывать меры по сведению их к минимуму, обеспечивать контроль за соблюдением финансовой дисциплины, своевременным и полным выполнением обязательств организации и поступлением доходов, порядком оформления финансово-хозяйственных операций (ПК-7); - способен на основе оценки экономических и социальных условий выявлять новые рыночные возможности, разрабатывать и реализовывать бизнес-планы создания нового бизнеса (ПК-8). | <p>Требования к выходам процесса:</p> <p>В результате изучения дисциплины студент должен в рамках общих компетенций:</p> <ul style="list-style-type: none"> – способен осуществлять сбор, обработку, анализ и оценку информации о состоянии внешней и внутренней среды организации для принятия управленческих решений (ПК-4); – способен осуществлять анализ и оценку финансовых рисков, разрабатывать меры по сведению их к минимуму, обеспечивать контроль за соблюдением финансовой дисциплины, своевременным и полным выполнением обязательств организации и поступлением доходов, порядком оформления финансово-хозяйственных операций (ПК-7) | |
| Поставщики процесса: | Потребители процесса: | |

| Обозначение документа | Пункт ГОСТ Р ИСО 9001- 2011 | Наименование процесса |
|--|--|---|
| Б1.В.06 | 7.3 и 7.5 | Преподавание дисциплины «Управление затратами» |
| Кафедра, участвующая в преподавании дисциплин, предшествующих изучению данной дисциплины: Кафедра Экономики и управления | Студенты 4 курса очно-заочной формы обучения и их будущие работодатели | |
| <p>Управляющие воздействия:</p> <ul style="list-style-type: none"> - ФГОС ВО - рабочий учебный план - рабочая программа по дисциплине - порядок проведения итоговой аттестации по дисциплине (зачёт) | <p>Основные ресурсы:</p> <p>4 з.е (144 часа): Очно-заочная форма обучения: 4 курс, 8 семестр: ЛК-8 час., ПЗ--час., ЛБ-8час.; СР-60 час., контроль-- час. Контактная работа - 84 час. Выделенный аудиторный фонд, компьютерный класс (214, 512 ауд.), интернет- ресурсы</p> | |
| <p>Контролируемые параметры процесса:</p> <ul style="list-style-type: none"> - зачет (8 семестр); - участие в аудиторной работе; - выполнение лабораторных работ; - выполнение заданий на самостоятельную работу; - выполнение и защита индивидуального задания; - тестирование. | <p>Методы измерения параметров процесса:</p> <p>рейтинг, устный опрос, защита практических работ; защита лабораторных работ; защита индивидуального задания, тестирование, зачёт.</p> | |
| <p>Показатели результативности:</p> <p>выполнение запланированных мероприятий в срок; обеспечивающих получение допуска к зачёту</p> | <p>Периодичность оценки:</p> <p>непрерывно согласно графику проведения занятий и по завершении изучения дисциплины.</p> | |

АННОТАЦИЯ (ПАСПОРТ ДИСЦИПЛИНЫ)

| Обозначение документа | Пункт ГОСТ Р ИСО 9001-2011 | Наименование процесса |
|---|---|--|
| Б1.В.07 | 7.3 и 7.5 | Преподавание дисциплины «Маркетинг» |
| <p>Определение процесса: процесс преподавания дисциплины «Маркетинг» для студентов очно-заочной формы обучения направления подготовки 38.03.02 Менеджмент, профиль «Технологии и коммуникации в маркетинге», ориентированный на выполнение требований ФГОС ВО</p> | <p>Цель процесса: выполнение требований ФГОС ВО и усвоение студентами теоретических знаний в области маркетинга, вооружение философией и концепцией маркетинга; овладение методическими и практическими навыками маркетинговой деятельности</p> | |
| <p>Владелец процесса: кафедра Экономики и Управления</p> | <p>Ответственный руководитель процесса: доц..канд.экон.наук Сапрыкина О.А. асс. Быкова А.Б.</p> | |
| <p>Входы процесса: Студенты и знания, полученные студентами при изучении дисциплин: – Институциональная экономика; – История</p> | <p>Выходы процесса: Перечень частных компетенций (в виде знаний, умений и навыков), полученных в ходе освоения разделов и тем дисциплины в рамках общих компетенций: Знать: – основы классификации и источников чрезвычайных ситуаций природного и техногенного происхождения с целью проведения маркетинговых исследований; – принципы организации безопасности труда на предприятии, технические средства защиты людей в условиях чрезвычайной ситуации в рамках общей характеристики маркетинга предприятия; – базовые принципы функционирования экономики и экономического развития, цели и формы участия государства в экономике с целью проведения маркетинговых исследований. – принципы, методы и способы сбора, обработки, анализа информации о факторах внешней и внутренней среды организации с целью принятия управленческих решений в области маркетинга; – порядок применения инструментов маркетинга при разработке дорожных карт создания, ведения, развития бизнес-проектов предпринимательской деятельности, бизнес-моделей, бизнес-планов, технологических сценариев и других документов по управлению своим бизнесом; – инструменты маркетинга с целью осуществления анализа и оценки условий для осуществления предпринимательской деятельности; – перечень и требования нормативных правовых актов, необходимых для организации маркетинговой деятельности; – инструменты управления бизнес процессами в условиях осуществления предпринимательской деятельности. Уметь: – поддерживать безопасные условия жизнедеятельности на предприятии при осуществлении маркетинговой</p> | |

| Обозначение документа | Пункт ГОСТ Р ИСО 9001-2011 | Наименование процесса |
|--|-------------------------------|--|
| Б1.В.07 | 7.3 и 7.5 | Преподавание дисциплины «Маркетинг» |
| <p>деятельности;</p> <ul style="list-style-type: none"> – в рамках проведения маркетинговых исследований выявлять признаки, причины и условия возникновения чрезвычайных ситуаций; – применять при проведении маркетинговых исследований методы личного экономического и финансового планирования для достижения текущих и долгосрочных финансовых целей предприятия; – проводить анализ рынка (отрасли), при выявлении социально значимых проблем для реализации функций управления. – применять инструменты маркетинга для выявления новых рыночных возможностей и формирования новых бизнес-моделей; – на основе результатов маркетингового анализа оценивать условия осуществления предпринимательской деятельности. – определять этапы реализации бизнес-модели в рамках модели осуществления маркетинговой деятельности; – рассчитывать потребности в ресурсах для осуществления маркетинговой деятельности. <p>Владеть:</p> <ul style="list-style-type: none"> – методами прогнозирования возникновения опасных или чрезвычайных ситуаций в рамках проведения маркетинговых исследований; – навыками по применению основных методов защиты в условиях чрезвычайных ситуаций в рамках проведения маркетинговых исследований – навыками использования финансовых инструментов для управления финансами, контроля экономических и финансовых рисков при осуществлении маркетинговой деятельности – навыками извлечения необходимой информации, с использованием инструментов маркетинга, выявлять социально значимые проблемы из различных источников для решения управленческих задач и оценки окружения организации – навыками совершенствования личностных качеств, профессионально значимых для занятия предпринимательской деятельностью, в том числе используя инструменты маркетинга; – навыками технико-экономического обоснования и разработки бизнес-планов проектов и предприятий, используя результаты маркетингового анализа – навыками разработки бизнес-планов проектов с целью осуществления маркетинговых исследований; – навыками модернизации бизнес-модели организации, осуществляющей маркетинговые исследования; – владением навыками подготовки документов, | | |

| Обозначение документа | Пункт ГОСТ Р ИСО 9001-2011 | Наименование процесса |
|---|--|--|
| Б1.В.07 | 7.3 и 7.5 | Преподавание дисциплины «Маркетинг» |
| | | необходимых для осуществления маркетинговых исследований |
| <p>Требования к входам процесса: Соответствие требованиям ФГОС ВО, компетенции, необходимые для изучения данной дисциплины:</p> <ul style="list-style-type: none"> – способен осуществлять поиск, критический анализ и синтез информации, применять системный подход для решения поставленных задач (УК-1); – способен воспринимать межкультурное разнообразие общества в социально-историческом, этическом и философском контекстах (УК-5); – способен решать профессиональные задачи на основе знаний (на промежуточном уровне) экономической, организационной и управленческой теории (ОПК-1) | <p>Требования к выходам процесса: В результате изучения дисциплины студент должен в рамках общих компетенций:</p> <ul style="list-style-type: none"> – способен создавать и поддерживать в повседневной жизни и в профессиональной деятельности безопасные условия жизнедеятельности для сохранения природной среды, устойчивого развития общества, в том числе при угрозе и возникновении чрезвычайных ситуаций и военных конфликтов (УК-8); – способен принимать обоснованные экономические решения в различных областях жизнедеятельности (УК-10); – способен осуществлять сбор, обработку, анализ и оценку информации о состоянии внешней и внутренней среды организации для принятия управленческих решений (ПК-4); – способен на основе оценки экономических и социальных условий выявлять новые рыночные возможности, разрабатывать и реализовывать бизнес-планы создания нового бизнеса (ПК-8); – способен организовывать и вести предпринимательскую деятельность (ПК-9) | |
| <p>Поставщики процесса: Кафедра Экономики и Управления</p> | <p>Потребители процесса: Студенты 1 курса очно-заочной формы обучения и их будущие работодатели</p> | |
| <p>Управляющие воздействия:</p> <ul style="list-style-type: none"> - ФГОС ВО - рабочий учебный план - рабочая программа по дисциплине - порядок проведения итоговой аттестации по дисциплине (экзамен) | <p>Основные ресурсы: 8 з.е (288 часа): ЛК-12 час., ПЗ-12 час., СР-153 час., контроль-27 час; контактная работа – 108 час. Выделенный аудиторный фонд, компьютерный класс (214, 512 ауд.), Интернет-ресурсы</p> | |
| <p>Контролируемые параметры процесса:</p> <ul style="list-style-type: none"> - экзамен (2 семестр); - участие в аудиторной работе; - выполнение практических работ; - выполнение заданий на самостоятельную работу | <p>Методы измерения параметров процесса: Рейтинговая шкала 100 баллов, зачёт, экзамен</p> | |
| <p>Показатели результативности: выполнение запланированных мероприятий в срок; обеспечивающих получение допуска к экзамену</p> | <p>Периодичность оценки: непрерывно согласно графику проведения занятий и по завершении изучения дисциплины</p> | |

АННОТАЦИЯ - ПАСПОРТ ПРОЦЕССА

| Обозначение документа | Пункт ГОСТ ИСО 9001 - 2011 | Наименование процесса |
|--|-------------------------------|--|
| Б1.В.08 | 7.3 и 7.5 | Преподавание дисциплины «Технологические основы отрасли» |
| <p>Определение процесса: процесс преподавания дисциплины «Технологические основы отрасли» для обучающихся очно-заочной формы обучения направления подготовки 38.03.02 «Менеджмент», профиль «Технологии и коммуникации в маркетинге», ориентированный на выполнение требований ФГОС ВО</p> | | <p>Цель процесса: выполнение требований ФГОС ВО и формирование понимания основ современной технологии и техники производства основных видов изделий легкой промышленности, подготовить обучающегося к изучению других дисциплин профессионального цикла</p> |
| <p>Владелец процесса: кафедра химии, химической технологии и товароведения</p> | | <p>Ответственный руководитель процесса: Ст.препод.. Аكوпова Е.И.</p> |
| <p>Входы процесса: Обучающиеся и знания, полученные ими при изучении вычислительной техники</p> | | <p>Выходы процесса: В результате изучения дисциплины обучающийся должен в рамках общих компетенций <u>знать:</u> классификацию сырья и готовой продукции; виды, характер и свойства химических материалов, применяемых для изготовления изделий легкой промышленности; о производстве изделий легкой промышленности как совокупности последовательных, взаимосвязанных физико-химических и механических процессов; об оборудовании и машинах, применяемых в производстве. <u>уметь:</u> обосновать выбор сырья и материалов, применяемых для производства изделий легкой промышленности; <u>владеть:</u> навыками пользования общехимической и справочной литературой, специальной нормативно-технической документацией.</p> |
| <p>Требования к входам: Соответствие требованиям ФГОС ВО, компетенции, необходимые для изучения данной дисциплины: - Способен осуществлять социальное взаимодействие и реализовывать свою роль в команде (УК-3).</p> | | <p>Требования к выходам процесса: соответствующие требования ФГОС ВО, компетенции, получаемые после изучения дисциплины «Технологические основы отрасли»: - Способен осуществлять поиск, критический анализ и синтез информации, применять системный подход для решения поставленных задач (УК-1) - Способен определять круг задач в рамках поставленной цели и выбирать оптимальные способы их решения, исходя из действующих правовых норм,</p> |

| | |
|---|---|
| | <p>имеющихся ресурсов и ограничений (УК-2)</p> <ul style="list-style-type: none"> - Способен исходя из стратегических целей управлять деятельностью подразделения, команды (группы), организации (ПК-2) - Способен осуществлять сбор, обработку, анализ и оценку информации о состоянии внешней и внутренней среды организации для принятия управленческих решений (ПК-4) |
| <p>Поставщики процесса: Кафедра Х, ХТиТ</p> | <p>Потребители процесса: Обучающиеся 2 курса очно-заочной формы обучения и их будущие работодатели.</p> |
| <p>Управляющие воздействия:</p> <ul style="list-style-type: none"> - ФГОС ВО, - рабочий учебный план по направлению подготовки, - рабочая программа по дисциплине, - итоговая аттестация по дисциплине (экзамен) | <p>Основные ресурсы:</p> <ul style="list-style-type: none"> - 4 ЗЕ (144 час.), в т.ч. 12 час лекций, 12 часов лаб. занятий, 40 час самостоятельной работы; контактная работа – 68 часов - лаборатории 504, 511, аудиторный фонд, информационно-библиотечные ресурсы |
| <p>Контролируемые параметры процесса:</p> <ul style="list-style-type: none"> - экзамен (4 семестр) - участие в аудиторной работе: - выполнение лабораторного практикума | <p>Методы измерения параметров процесса: Критерии оценок - балльно-рейтинговая система</p> |
| <p>Показатели результативности:</p> <ul style="list-style-type: none"> - выполнение запланированных мероприятий в срок; - рейтинг, обеспечивающий допуск к экзамену | <p>Периодичность оценки: непрерывно согласно графику проведения занятий и по завершению изучения дисциплины</p> |

АННОТАЦИЯ (ПАСПОРТ ДИСЦИПЛИНЫ)

| Обозначение документа | Пункт ГОСТ Р ИСО 9001-2011 | Наименование процесса |
|---|----------------------------|---|
| Б1.В.09 | 7.3 и 7.5 | Преподавание дисциплины «Маркетинговые исследования» |
| <p>Определение процесса: процесс преподавания дисциплины «Маркетинговые исследования» для студентов очно-заочной формы обучения направления подготовки 38.03.02 Менеджмент, профиль Технологии и коммуникации в маркетинге, ориентированный на выполнение требований ФГОС ВО</p> | | <p>Цель процесса: выполнение требований ФГОС ВО и формирование у обучающихся теоретических знаний и практических умений и навыков в области проведения маркетинговых исследований с целью принятия обоснованных управленческих решений</p> |
| <p>Владелец процесса: Кафедра «Экономика и управление»</p> | | <p>Ответственный руководитель процесса: доц., канд. экон. наук О.А. Сапрыкина асс. Быкова А.Б.</p> |
| <p>Входы процесса: Студенты и знания, полученные студентами при изучении дисциплин: – Управление ценообразованием; – Товарная информация; – Экономика предприятия.</p> | | <p>Выходы процесса: Перечень частных компетенций (в виде знаний, умений и навыков), полученных в ходе освоения разделов и тем дисциплины в рамках общих компетенций: <u>Знать:</u> – основные принципы и приемы осуществления маркетинговых исследований для разработки финансовых и инвестиционных решений организации, понимания структуры и принципов формирования общей стратегии и маркетинговой политики организации; – основы осуществления маркетинговых исследований с целью проведения финансового анализа и оценки эффективности хозяйственной деятельности организации; – методы, техники, технологии проведения маркетинговых исследований с целью использования данных для управления различными видами риска, классификацию рисков организации; – методы проведения процедур маркетинговых исследований для внутреннего контроля организации. <u>Уметь:</u> – использовать данные маркетинговых исследований для анализа хозяйственной организации; – применять методы маркетинговых исследований для оценки показателей деятельности организации для принятия решений по финансированию и инвестированию в конкурентной среде; – применять инструменты маркетинговых исследований для обобщения данных, используемых для анализа и оценки рисков организации;</p> |

| Обозначение документа | Пункт ГОСТ Р ИСО 9001-2011 | Наименование процесса |
|--|----------------------------|--|
| Б1.В.09 | 7.3 и 7.5 | Преподавание дисциплины «Маркетинговые исследования» |
| | | <p>– систематизировать данные о результатах маркетинговых исследований предприятия с целью выбора оптимальных методов управления рисками;</p> <p>– принимать участие в мероприятиях по организации и проведению маркетинговых исследований и использования результатов для внутреннего контроля.</p> <p><u>Владеть:</u></p> <p>– навыками использования результатов маркетинговых исследований для расчета экономических и финансовых показателей хозяйственной деятельности организации;</p> <p>– навыками сбора, анализа и обработки данных, необходимых для проведения маркетинговых исследований и принятия стратегических решений;</p> <p>– навыками маркетинговых исследований для оценки и управления рисками при принятии финансовых и инвестиционных решений;</p> <p>– навыками принятия мер по результатам проведения маркетинговых исследований с целью выявления фактов совершения нарушений и их профилактики в будущем</p> |
| <p>Требования к входам процесса:</p> <p>Соответствие требованиям ФГОС ВО, перечень компетенций, необходимых для изучения данной дисциплины. Выпускник должен обладать:</p> <p>– способен определять круг задач в рамках поставленной цели и выбирать оптимальные способы их решения, исходя из действующих правовых норм, имеющихся ресурсов и ограничений (УК-2);</p> <p>– способен принимать обоснованные экономические решения в различных областях жизнедеятельности (УК-10);</p> <p>– способен управлять финансами исходя из стратегических целей и перспектив развития организации, руководить работой по определению источников финансирования с учетом рыночной конъюнктуры (ПК-6);</p> <p>– способен осуществлять анализ и оценку финансовых рисков, разрабатывать меры по сведению их к минимуму, обеспечивать контроль за соблюдением финансовой дисциплины, своевременным и полным выполнением обязательств организации и поступлением доходов, порядком</p> | | <p>Требования к выходам процесса:</p> <p>Перечень компетенций, освоенных в ходе изучения дисциплин (в соответствии с ФГОС ВО). Выпускник должен обладать:</p> <p>– способен управлять финансами исходя из стратегических целей и перспектив развития организации, руководить работой по определению источников финансирования с учетом рыночной конъюнктуры (ПК-6);</p> <p>– способен осуществлять анализ и оценку финансовых рисков, разрабатывать меры по сведению их к минимуму, обеспечивать контроль за соблюдением финансовой дисциплины, своевременным и полным выполнением обязательств организации и поступлением доходов, порядком оформления финансово-хозяйственных операций (ПК-7)</p> |

| Обозначение документа | Пункт ГОСТ Р ИСО 9001-2011 | Наименование процесса |
|---|----------------------------|---|
| Б1.В.09 | 7.3 и 7.5 | Преподавание дисциплины «Маркетинговые исследования» |
| оформления финансово-хозяйственных операций (ПК-7); – способен организовывать и вести предпринимательскую деятельность (ПК-9) | | |
| Поставщики процесса: Кафедра, участвующая в преподавании дисциплин, предшествующих изучению данной дисциплины: Кафедра Экономики и управления | | Потребители процесса: Студенты 3 курса очно-заочной формы обучения и их будущие работодатели. |
| Управляющие воздействия: - ФГОС ВО, - рабочий учебный план, - рабочая программа по дисциплине, - порядок проведения итоговой аттестации по дисциплине (зачёт, экзамен). | | Основные ресурсы: 8 ЗЕ (288 часов): 5 семестр - 5 ЗЕ (180 час.): ЛК – 8 час.; ПЗ – 8 час.; ЛБ – 12 час.; СР – 82 час., конт. работа – 98 час. 6 семестр - 3 ЗЕ (108 час.): ЛК – 12 час.; ПЗ – 8 час.; ЛБ – 12 час.; СР-28; контроль – 36 час., конт. работа – 44 час. выделенный аудиторный фонд, информационно-библиотечные ресурсы |
| Контролируемые параметры процесса: - зачет (5 семестр); - экзамен (6 семестр); - участие в аудиторной работе; - выполнение практических работ; - выполнение лабораторных работ; - выполнение заданий на самостоятельную работу. - индивидуальное задание | | Методы измерения параметров процесса: Рейтинговая шкала 100 баллов, зачёт, экзамен |
| Показатели результативности: выполнение запланированных мероприятий в срок; рейтинг, обеспечивающий допуск к экзамену | | Периодичность оценки: непрерывно согласно графику проведения занятий и по завершении изучения дисциплины |

АННОТАЦИЯ (ПАСПОРТ ДИСЦИПЛИНЫ)

| Обозначение документа | Пункт ГОСТ Р ИСО 9001-2011 | Наименование процесса |
|--|--|--|
| Б1.В.10 | 7.3 и 7.5 | Преподавание дисциплины «Деловые коммуникации» |
| <p>Определение процесса: процесс преподавания дисциплины «Деловые коммуникации» для студентов очно-заочной формы обучения направления 38.03.02 Менеджмент, профиль подготовки «Технологии и коммуникации в маркетинге» ориентированный на выполнение требований ФГОС ВО</p> | <p>Цель процесса: Выполнение требований ФГОС ВО и формирование системного представления о современном уровне развития деловых коммуникаций.</p> | |
| <p>Владелец процесса: кафедра «Экономика и управление»</p> | <p>Ответственный руководитель процесса: доц., канд.экон.наук Сапрыкина О.А. асс. Быкова А.Б.</p> | |
| <p>Входы процесса: Студенты и знания, полученные студентами при изучении дисциплин: - Иностранный язык; - Психология управления; - Работа с персоналом в кризисных ситуациях.</p> | <p>Выходы процесса: <i>знать:</i> – основные приемы и нормы социального взаимодействия; – основные понятия и методы конфликтологии, технологии межличностной и групповой коммуникации в деловом взаимодействии. – принципы построения устного и письменного высказывания на русском и иностранном языках для осуществления деловых коммуникаций; – правила и закономерности деловой устной и письменной коммуникации; – закономерности и особенности социально-исторического развития различных культур в этическом и философском контексте для успешного применения в деловых коммуникациях; – принципы организации инклюзивного образования, модели инклюзивного взаимодействия для успешного применения в деловых коммуникациях; – этические и социальные нормы общения с лицами, имеющими ограниченные возможности здоровья для успешного применения в деловых коммуникациях; – приемы деловых коммуникаций для выполнения требований законодательства и использования закономерностей развития экономики в целом, в условиях конкурентной среды; – приемы деловых коммуникаций для применения методов решения типовых организационно-управленческих задач; – приемы деловых коммуникаций для применения методов оценки конкурентоспособности предприятия; <i>Уметь:</i> – устанавливать и поддерживать контакты,</p> | |

| Обозначение документа | Пункт ГОСТ Р ИСО 9001-2011 | Наименование процесса |
|--|----------------------------|--|
| Б1.В.10 | 7.3 и 7.5 | Преподавание дисциплины «Деловые коммуникации» |
| <p>обеспечивающие успешную работу в коллективе;</p> <ul style="list-style-type: none"> – применять основные методы и нормы социального взаимодействия для реализации своей роли взаимодействия внутри команды; – применять на практике деловую коммуникацию в устной и письменной формах, методы и навыки делового общения на русском и иностранном языках; – применять приемы деловых коммуникаций для понимания и восприятия разнообразия общества в социально-историческом, этическом и философском контекстах; – применять приемы деловых коммуникаций при планировании и осуществлении профессиональной деятельности с лицами, имеющими ограниченные возможности здоровья; – использовать приемы деловых коммуникаций при осуществлении оценивания условий принятия организационно-управленческих решений, в том числе в условиях неопределенности и риска, а также их последствий; – использовать приемы деловых коммуникаций при проведении анализа конкурентной позиции предприятия; <p><i>Владеть:</i></p> <ul style="list-style-type: none"> – простейшими методами и приемами социального взаимодействия и работы в команде; – использовать приемы деловых коммуникаций при осуществлении оценивания условий принятия организационно-управленческих решений, в том числе в условиях неопределенности и риска, а также их последствий; – использовать приемы деловых коммуникаций при проведении анализа конкурентной позиции предприятия; – простейшими методами адекватного восприятия межкультурного разнообразия общества в социально-историческом, этическом и философском контекстах при осуществлении деловых коммуникаций; – навыками общения в мире культурного многообразия с использованием этических норм поведения при осуществлении деловых коммуникаций; – навыками взаимодействия в социальной и профессиональной сферах с лицами, имеющими ограниченные возможности здоровья; – использовать приемы деловых коммуникаций при осуществлении оценивания условий принятия | | |

| Обозначение документа | Пункт ГОСТ Р ИСО 9001-2011 | Наименование процесса |
|---|--|--|
| Б1.В.10 | 7.3 и 7.5 | Преподавание дисциплины «Деловые коммуникации» |
| | | <p>организационно-управленческих решений, в том числе в условиях неопределенности и риска, а также их последствий;</p> <p>– использовать приемы деловых коммуникаций при проведении анализа конкурентной позиции предприятия</p> |
| <p>Требования к входам процесса: Соответствие требованиям ФГОС ВО, перечень компетенций, необходимых для изучения данной дисциплины:</p> <ul style="list-style-type: none"> – способен осуществлять социальное взаимодействие и реализовывать свою роль в команде (УК-3); – способен осуществлять деловую коммуникацию в устной и письменной формах на государственном языке Российской Федерации и иностранном(ых) языке(ах) (УК-4); – способен использовать базовые дефектологические знания в социальной и профессиональной сферах (УК-9); – способен участвовать в формулировке и решении управленческих задач в условиях конкурентной среды (ПК-1); – способен исходя из стратегических целей управлять деятельностью подразделения, команды (группы), организации (ПК-2) | <p>Требования к выходам процесса: соответствующие требованиям ФГОС ВО компетенции, получаемые после изучения данной дисциплины:</p> <ul style="list-style-type: none"> – способен осуществлять социальное взаимодействие и реализовывать свою роль в команде (УК-3); – способен осуществлять деловую коммуникацию в устной и письменной формах на государственном языке Российской Федерации и иностранном(ых) языке(ах) (УК-4); – способен воспринимать межкультурное разнообразие общества в социально-историческом, этическом и философском контекстах (УК-5); – способен использовать базовые дефектологические знания в социальной и профессиональной сферах (УК-9); – способен исходя из стратегических целей управлять деятельностью подразделения, команды (группы), организации (ПК-2) | |
| <p>Поставщики процесса: Кафедры, участвующие в преподавании дисциплин, предшествующих изучению данной дисциплины: Кафедра экономики и управления Кафедра гуманитарных наук и иностранных языков</p> | <p>Потребители процесса: Студенты 2 курса очно-заочной формы обучения и их будущие работодатели</p> | |
| <p>Управляющие воздействия:</p> <ul style="list-style-type: none"> – ФГОС ВО; – рабочий учебный план; – рабочая программа дисциплины; – порядок проведения итоговой аттестации по дисциплине (экзамен) | <p>Основные ресурсы: 5 з.е (180 часов):. Очно-заочная форма обучения: ЛК-12 час., ПЗ-12час., СРС-69 час., контроль-27 час.; контактная работа – 84 час. выделенный аудиторный фонд, информационно-библиотечные ресурсы</p> | |
| <p>Контролируемые параметры процесса: участие в аудиторной работе, выполнение индивидуальных заданий, выполнение и защита практических работ, тестирование</p> | <p>Методы измерения параметров процесса: рейтинг, устный опрос, защита практических работ; индивидуальное задание, тестирование, экзамен.</p> | |
| <p>Показатели результативности: выполнение запланированных мероприятий в срок; обеспечивающих получение допуска</p> | <p>Периодичность оценки: непрерывно согласно графику проведения занятий и по завершению изучения дисциплины</p> | |

| | | |
|-----------------------|----------------------------|--|
| Обозначение документа | Пункт ГОСТ Р ИСО 9001-2011 | Наименование процесса |
| Б1.В.10 | 7.3 и 7.5 | Преподавание дисциплины «Деловые коммуникации» |
| к экзамену. | | |

АННОТАЦИЯ (ПАСПОРТ ДИСЦИПЛИНЫ)

| Обозначение документа | Пункт ГОСТ Р ИСО 9001-2011 | Наименование процесса |
|--|---|-------------------------------------|
| Б1.В.ДВ.01.01 | 7.3 и 7.5 | Преподавание дисциплины «Логистика» |
| <p>Определение процесса: процесс преподавания дисциплины «Логистика» для студентов очно-заочной формы обучения направления подготовки 38.03.02 «Менеджмент», профиль «Технологии и коммуникации в маркетинге», ориентированный на выполнение требований ФГОС ВО</p> | <p>Цель процесса: выполнение требований ФГОС ВО и формирование у обучающихся современного экономического мышления, предприимчивости, инициативы; овладение и закрепление студентами умений и практических навыков в области организации и управления предприятием с точки зрения логистических подходов для повышения его эффективности</p> | |
| <p>Владелец процесса: кафедра «Экономика и управление»</p> | <p>Ответственный руководитель процесса: канд. экон. наук, доц. Н.И. Воронина</p> | |
| <p>Входы процесса: студенты и знания, полученные студентами при изучении дисциплин: - Экономика предприятия; - Технологические основы отрасли; - Теория менеджмента</p> | <p>Выходы процесса: Знать: – виды ресурсов и ограничений для решения профессиональных задач в области логистики; – основные методы оценки разных способов решения задач в области логистики; – действующее законодательство и правовые нормы, регулирующие профессиональную деятельность в области логистики; – принципы построения и технологию работы во внутренних информационных системах управления с целью формирования различных баз данных о деятельности организации в области логистики. Уметь: – проводить анализ поставленной цели и формулировать задачи в области логистики, которые необходимо решить для ее достижения; – анализировать альтернативные варианты для достижения намеченных результатов; его реализации, определять целевые этапы, основные направления работ в области логистики; – использовать нормативно-правовую документацию в сфере профессиональной деятельности в области логистики; – оценивать информацию и осуществлять постановку управленческих задач в области логистики; – формировать различные базы данных о деятельности организации в области логистики, используя внутреннюю информационную</p> | |

| Обозначение документа | Пункт ГОСТ Р ИСО 9001-2011 | Наименование процесса |
|--|---|--|
| Б1.В.ДВ.01.01 | 7.3 и 7.5 | Преподавание дисциплины «Логистика» |
| | <p>систему;</p> <ul style="list-style-type: none"> – описывать структурные объекты организации в контексте обработки информации в области логистики. <p>Владеть:</p> <ul style="list-style-type: none"> – методиками разработки цели и задач проекта в области логистики; – методами оценки потребности в ресурсах, продолжительности и стоимости проекта в области логистики; – навыками работы с нормативно-правовой документацией в области логистики – навыками использования внутренней информационной системы и баз данных по различным показателям деятельности организации в области логистики с целью планирования, прогнозирования, координации действий, мотивации и контроля | |
| <p>Требования к входам процесса: Соответствие требованиям ФГОС ВО, компетенции, необходимые для изучения данной дисциплины:</p> <ul style="list-style-type: none"> - способен осуществлять поиск, критический анализ и синтез информации, применять системный подход для решения поставленных задач (УК-1); - способен определять круг задач в рамках поставленной цели и выбирать оптимальные способы их решения, исходя из действующих правовых норм, имеющихся ресурсов и ограничений (УК-2); - способен осуществлять сбор, обработку, анализ и оценку информации о состоянии внешней и внутренней среды организации для принятия управленческих решений (ПК-4); - способен организовывать и вести предпринимательскую деятельность (ПК-9). | <p>Требования к выходам процесса:</p> <ul style="list-style-type: none"> – способен определять круг задач в рамках поставленной цели и выбирать оптимальные способы их решения, исходя из действующих правовых норм, имеющихся ресурсов и ограничений (УК-2); – способен управлять внутренней информационной системой организации для сбора данных с целью планирования, прогнозирования, координации действий, мотивации и контроля (ПК-5). | |
| <p>Поставщики процесса: Кафедры, участвующие в преподавании дисциплин, предшествующих изучению данной дисциплины: Кафедра экономики и управления Кафедра химии, химической технологии и товароведения</p> | <p>Потребители процесса: Студенты 4 курса очно-заочной формы обучения и их будущие работодатели</p> | |
| <p>Управляющие воздействия: - ФГОС ВО - рабочий учебный план - рабочая программа по дисциплине</p> | <p>Основные ресурсы: 3 з.е (108 часов).: Очно-заочная форма обучения: ЛК-8 час., ПЗ-8 час., СРС-42 час., контактная работа – 66 час.</p> | |

| Обозначение документа | Пункт ГОСТ Р ИСО 9001-2011 | Наименование процесса |
|---|---|--|
| Б1.В.ДВ.01.01 | 7.3 и 7.5 | Преподавание дисциплины «Логистика» |
| - порядок проведения итоговой аттестации по дисциплине (зачёт) | - аудитория, оборудованная мультимедиа | |
| Контролируемые параметры процесса: - зачет (7 семестр); - участие в аудиторной работе; - выполнение практических работ; - выполнение заданий на самостоятельную работу; - выполнение индивидуального задания; - тестирование. | Методы измерения параметров процесса: рейтинг, устный опрос, защита практических работ; защита индивидуального задания, тестирование, зачёт. | |
| Показатели результативности: - выполнение запланированных мероприятий в срок рейтинг, обеспечивающий допуск к зачёту | Периодичность оценки: непрерывно согласно графику проведения занятий и по завершении изучения дисциплины | |

АННОТАЦИЯ (ПАСПОРТ ДИСЦИПЛИНЫ)

| Обозначение документа | Пункт ГОСТ Р ИСО 9001-2011 | Наименование процесса |
|--|-------------------------------|--|
| Б1.В.ДВ.01.02 | 7.3 и 7.5 | Преподавание дисциплины «Управление проектами» |
| <p>Определение процесса: процесс преподавания дисциплины «Управление проектами» для обучающихся очно-заочной формы обучения направления подготовки 38.03.02 «Менеджмент», профиль «Производственный менеджмент», ориентированный на выполнение требований ФГОС ВО</p> | | <p>Цель процесса: выполнение требований ФГОС ВО и формирование представлений об управлении проектами и подготовка обучающихся к организационно-управленческой, аналитической и иной деятельности, требующейся в ходе реализации проектов, как в качестве исполнителей, так и руководителей проектов</p> |
| <p>Владелец процесса: кафедра «Экономика и управление»</p> | | <p>Ответственный руководитель процесса: канд. техн. наук, доц. Сапрыкина О.А. асс. Быкова А.Б.</p> |
| <p>Входы процесса: студенты и знания, полученные студентами при изучении дисциплин: - Экономика предприятия; - Технологические основы отрасли; - Теория менеджмента</p> | | <p>Выходы процесса: <u>Знать:</u> – виды ресурсов и ограничений для управления проектом; – основные методы управления проектами для оценки разных способов решения задач; – действующее законодательство и правовые нормы, регулирующие профессиональную деятельность в области управления проектами; – принципы построения и технологию работы по управлению проектами во внутренних информационных системах управления с целью формирования различных баз данных о деятельности организации. <u>Уметь:</u> – проводить анализ поставленной цели и формулировать задачи, которые необходимо решить для ее достижения в рамках управления проектом; – анализировать альтернативные варианты для достижения намеченных результатов реализации проекта, определять целевые этапы, основные направления работ; – использовать нормативно-правовую документацию в управления проектами; – оценивать информацию и осуществлять постановку управленческих задач в области управления проектами; – формировать различные базы данных о деятельности организации в проектном управлении, используя внутреннюю информационную систему; – описывать структурные объекты организации в контексте обработки информации по проектному управлению.</p> |

| Обозначение документа | Пункт ГОСТ Р ИСО 9001-2011 | Наименование процесса |
|--|---|---|
| Б1.В.ДВ.01.02 | 7.3 и 7.5 | Преподавание дисциплины «Управление проектами» |
| | <p><i>Владеть:</i></p> <ul style="list-style-type: none"> – методиками разработки цели и задач проекта; – методами оценки потребности в ресурсах, продолжительности и стоимости проекта; – навыками работы с нормативно-правовой документацией в области управления проектами; – навыками использования внутренней информационной системы и баз данных по различным показателям деятельности организации с целью планирования, прогнозирования, координации действий, мотивации и контроля в области управления проектами | |
| <p>Требования к входам процесса: Соответствие требованиям ФГОС ВО, компетенции, необходимые для изучения данной дисциплины:</p> <ul style="list-style-type: none"> - способен осуществлять поиск, критический анализ и синтез информации, применять системный подход для решения поставленных задач (УК-1); - способен определять круг задач в рамках поставленной цели и выбирать оптимальные способы их решения, исходя из действующих правовых норм, имеющихся ресурсов и ограничений (УК-2); - способен осуществлять сбор, обработку, анализ и оценку информации о состоянии внешней и внутренней среды организации для принятия управленческих решений (ПК-4); - способен организовывать и вести предпринимательскую деятельность (ПК-9). | <p>Требования к выходам процесса:</p> <ul style="list-style-type: none"> – способен определять круг задач в рамках поставленной цели и выбирать оптимальные способы их решения, исходя из действующих правовых норм, имеющихся ресурсов и ограничений (УК-2); – способен управлять внутренней информационной системой организации для сбора данных с целью планирования, прогнозирования, координации действий, мотивации и контроля (ПК-5) | |
| <p>Поставщики процесса: Кафедры, участвующие в преподавании дисциплин, предшествующих изучению данной дисциплины: Кафедра экономики и управления Кафедра химии, химической технологии и товароведения</p> | <p>Потребители процесса: Студенты 4 курса очно-заочной формы обучения и их будущие работодатели</p> | |
| <p>Управляющие воздействия:</p> <ul style="list-style-type: none"> - ФГОС ВО - рабочий учебный план - рабочая программа по дисциплине - порядок проведения итоговой аттестации по дисциплине (зачёт) | <p>Основные ресурсы: 3 з.е (108 часов).:</p> <p>Очно-заочная форма обучения: ЛК-8 час., ПЗ-8 час., СРС-42 час., контактная работа – 66 час.</p> <ul style="list-style-type: none"> - аудитория, оборудованная мультимедиа | |
| <p>Контролируемые параметры процесса:</p> <ul style="list-style-type: none"> - зачет (7 семестр); - участие в аудиторной работе; | <p>Методы измерения параметров процесса: рейтинг, устный опрос, защита практических работ; защита индивидуального задания,</p> | |

| Обозначение документа | Пункт ГОСТ Р ИСО 9001-2011 | Наименование процесса |
|---|--|---|
| Б1.В.ДВ.01.02 | 7.3 и 7.5 | Преподавание дисциплины «Управление проектами» |
| <ul style="list-style-type: none"> - выполнение практических работ; - выполнение заданий на самостоятельную работу; - выполнение индивидуального задания; - тестирование. | тестирование, зачёт. | |
| <p>Показатели результативности:</p> <ul style="list-style-type: none"> - выполнение запланированных мероприятий в срок, рейтинг, обеспечивающий допуск к зачёту | <p>Периодичность оценки:</p> <p>непрерывно согласно графику проведения занятий и по завершении изучения дисциплины</p> | |

АННОТАЦИЯ (ПАСПОРТ ДИСЦИПЛИНЫ)

| Обозначение документа | Пункт ГОСТ Р ИСО 9001-2011 | Наименование процесса |
|--|---|---|
| Б1.В.ДВ.02.01 | 7.3 и 7.5 | Преподавание дисциплины «Системный анализ» |
| <p>Определение процесса: процесс преподавания дисциплины «Системный анализ» для студентов очно-заочной формы обучения профиль подготовки 38.03.02 Менеджмент, профиль «Технологии и коммуникации в маркетинге», ориентированный на выполнение требований ФГОС ВО</p> | <p>Цель процесса: выполнение требований ФГОС ВО и формирование у студентов теоретических знаний в области системного анализа и практических умений и навыков по использованию системного подхода при анализе, расчете и прогнозировании показателей и параметров, характеризующих деятельность хозяйствующего субъекта</p> | |
| <p>Владелец процесса: кафедра «Экономика и управление»</p> | <p>Ответственный руководитель процесса: доц., канд.экон.наук Сапрыкина О.А. асс. Быкова А.Б.</p> | |
| <p>Входы процесса: студенты и знания, полученные студентами при изучении дисциплин: - Экономика предприятия.</p> | <p>Выходы процесса: Перечень частных компетенций (в виде знаний, умений и навыков), полученных в ходе освоения разделов и тем дисциплины в рамках общих компетенций: <u>Знать:</u> – методики поиска, сбора и обработки информации; – актуальные российские и зарубежные источники информации в сфере профессиональной деятельности; – методы системного анализа; – принципы, методы и способы сбора, обработки, анализа статистической информации о факторах внешней и внутренней среды организации для принятия управленческих решений. <u>Уметь:</u> – применять методики поиска, сбора и обработки информации; – осуществлять критический анализ и синтеза информации, полученной из разных источников; – применять системный подход для решения поставленных задач; – проводить анализ рынка (отрасли), используя методы системного анализа, выявлять социально значимые проблемы для реализации функций управления. <u>Владеть:</u> – методами поиска, сбора и обработки информации; – методами критического анализа и синтеза информации; – методикой системного подхода для решения поставленных задач, принципы построения и технологию работы при осуществлении</p> | |

| Обозначение документа | Пункт ГОСТ Р ИСО 9001-2011 | Наименование процесса |
|---|---|---|
| Б1.В.ДВ.02.01 | 7.3 и 7.5 | Преподавание дисциплины «Системный анализ» |
| | системного анализа в ходе управления проектами во внутренних информационных системах управления с целью формирования различных баз данных о деятельности организации – навыками извлечения необходимой информации о значимых проблемах из различных источников, применяя инструменты статистики, для решения управленческих задач и оценки окружения организации. | |
| <p>Требования к входам процесса: Соответствие требованиям ФГОС ВО, компетенции, необходимые для изучения данной дисциплины:</p> <ul style="list-style-type: none"> - способен создавать и поддерживать в повседневной жизни и в профессиональной деятельности безопасные условия жизнедеятельности для сохранения природной среды, обеспечения устойчивого развития общества, в том числе при угрозе и возникновении чрезвычайных ситуаций и военных конфликтов (УК-8); - способен принимать обоснованные экономические решения в различных областях жизнедеятельности (УК-10); - способен осуществлять сбор, обработку, анализ и оценку информации о состоянии внешней и внутренней среды организации для принятия управленческих решений (ПК-4); - способен на основе оценки экономических и социальных условий выявлять новые рыночные возможности, разрабатывать и реализовывать бизнес-планы создания нового бизнеса (ПК-8); - способен организовывать и вести предпринимательскую деятельность (ПК-9). | <p>Требования к выходам процесса: В результате изучения дисциплины студент должен в рамках общих компетенций:</p> <ul style="list-style-type: none"> – способен осуществлять поиск, критический анализ и синтез информации, применять системный подход для решения поставленных задач (УК-1); – способен осуществлять сбор, обработку, анализ и оценку информации о состоянии внешней и внутренней среды организации для принятия управленческих решений (ПК-4) | |
| <p>Поставщики процесса: Кафедра, участвующая в преподавании дисциплин, предшествующих изучению данной дисциплины: 1. Кафедра экономики и управления</p> | <p>Потребители процесса: Студенты 2 курса очно-заочной формы обучения и их будущие работодатели</p> | |
| <p>Управляющие воздействия: - ФГОС ВО - рабочий учебный план - рабочая программа по дисциплине - порядок проведения итоговой аттестации по дисциплине (экзамен)</p> | <p>Основные ресурсы: 6 з.е (216 часа): Очно-заочная форма обучения: 2 курс, 3 сем.: ЛК-12час., ЛБ-12 час., ПЗ-12 час., СР-104 час., контроль – 36 час.; контактная работа – 76 час. Выделенный аудиторный фонд, компьютерный класс (214, 512 ауд.), интернет-ресурсы</p> | |
| Контролируемые параметры процесса: | Методы измерения параметров процесса: | |

| Обозначение документа | Пункт ГОСТ Р ИСО 9001-2011 | Наименование процесса |
|--|---|---|
| Б1.В.ДВ.02.01 | 7.3 и 7.5 | Преподавание дисциплины «Системный анализ» |
| <ul style="list-style-type: none"> - экзамен (3 семестр); - участие в аудиторной работе; - выполнение практических работ; - выполнение лабораторных работ; - выполнение заданий на самостоятельную работу; - тестирование. | рейтинг, защита практических работ; защита лабораторных работ, защита индивидуального задания, тестирование, экзамен. | |
| Показатели результативности: выполнение запланированных мероприятий в срок, обеспечивающих получение допуска к экзамену | Периодичность оценки: непрерывно согласно графику проведения занятий и по завершении изучения дисциплины | |

АННОТАЦИЯ (ПАСПОРТ ДИСЦИПЛИНЫ)

| | | |
|---|--|---|
| Обозначение документа | Пункт ГОСТ Р ИСО 9001- 2011 | Наименование процесса |
| Б1.В.ДВ.02.02 | 7.3 и 7.5 | Преподавание дисциплины «Статистика» |
| <p style="text-align: center;">Определение процесса:</p> <p>процесс преподавания дисциплины «Статистика» для студентов очно-заочной формы обучения профиль подготовки 38.03.02 Менеджмент, профиль «Технологии и коммуникации в маркетинге», ориентированный на выполнение требований ФГОС ВО</p> | <p style="text-align: center;">Цель процесса:</p> <p>выполнение требований ФГОС ВО и усвоение студентами теоретических знаний и практических умений и навыков в области основных подходов и методов статистики для анализа социально-экономических явлений и процессов</p> | |
| <p style="text-align: center;">Владелец процесса:</p> <p>кафедра «Экономика и управления»</p> | <p style="text-align: center;">Ответственный руководитель процесса:</p> <p>доц., канд.экон.наук Сапрыкина О.А., асс. Быкова А.Б.</p> | |
| <p style="text-align: center;">Входы процесса:</p> <p>студенты и знания, полученные студентами при изучении дисциплин:</p> <ul style="list-style-type: none"> - математика; - институциональная экономика; - маркетинг | <p style="text-align: center;">Выходы процесса:</p> <p>Перечень частных компетенций (в виде знаний, умений и навыков), полученных в ходе освоения разделов и тем дисциплины в рамках общих компетенций:</p> <p>Знать:</p> <ul style="list-style-type: none"> – методики поиска, сбора и обработки информации; – актуальные российские и зарубежные источники информации в сфере профессиональной деятельности; – метод системного анализа. – принципы, методы и способы сбора, обработки, анализа статистической информации о факторах внешней и внутренней среды организации для принятия управленческих решений. <p>Уметь:</p> <ul style="list-style-type: none"> – применять методики поиска, сбора и обработки информации; – осуществлять критический анализ и синтеза информации, полученной из разных источников; – применять системный подход для решения поставленных задач – проводить анализ рынка (отрасли), используя статистические методы, выявлять социально значимые проблемы для реализации функций управления. <p>Владеть:</p> <ul style="list-style-type: none"> – методам поиска, сбора и обработки информации; – методами критического анализа и синтеза информации; – методикой системного подхода для решения поставленных задач | |

| Обозначение документа | Пункт ГОСТ Р ИСО 9001- 2011 | Наименование процесса |
|--|--|---|
| Б1.В.ДВ.02.02 | 7.3 и 7.5 | Преподавание дисциплины «Статистика» |
| | <ul style="list-style-type: none"> – навыками извлечения необходимой информации о значимых проблемах из различных источников, применяя инструменты статистики, для решения управленческих задач и оценки окружения организации | |
| <p>Требования к входам процесса: Соответствие требованиям ФГОС ВО, компетенции, необходимые для изучения данной дисциплины:</p> <ul style="list-style-type: none"> – способен осуществлять поиск, критический анализ и синтез информации, применять системный подход для решения поставленных задач (УК-1); – способен решать профессиональные задачи на основе знаний (на промежуточном уровне) экономической, организационной и управленческой теории (ОПК-1); – способен осуществлять сбор, обработку и анализ данных, необходимых для решения поставленных управленческих задач, с использованием современного инструментария и интеллектуальных информационно-аналитических систем (ОПК-2); – способен использовать при решении профессиональных задач современные информационные технологии и программные средства, включая управление крупными массивами данных и их интеллектуальный анализ (ОПК-5); – способен создавать и поддерживать в повседневной жизни и в профессиональной деятельности безопасные условия жизнедеятельности для сохранения природной среды, обеспечения устойчивого развития общества, в том числе при угрозе и возникновении чрезвычайных ситуаций и военных конфликтов (УК-8); – способен принимать обоснованные экономические решения в различных областях жизнедеятельности (УК-10); – способен осуществлять сбор, обработку, анализ и оценку информации о состоянии внешней и внутренней среды организации для принятия управленческих решений (ПК-4); – способен на основе оценки экономических и социальных условий выявлять новые | <p>Требования к выходам процесса: В результате изучения дисциплины студент должен в рамках общих компетенций:</p> <ul style="list-style-type: none"> – способен осуществлять поиск, критический анализ и синтез информации, применять системный подход для решения поставленных задач (УК-1); – способен осуществлять сбор, обработку, анализ и оценку информации о состоянии внешней и внутренней среды организации для принятия управленческих решений (ПК-4). | |

| Обозначение документа | Пункт ГОСТ Р ИСО 9001- 2011 | Наименование процесса |
|--|-----------------------------------|--|
| Б1.В.ДВ.02.02 | 7.3 и 7.5 | Преподавание дисциплины «Статистика» |
| <p>рыночные возможности, разрабатывать и реализовывать бизнес-планы создания нового бизнеса (ПК-8); – способен организовывать и вести предпринимательскую деятельность (ПК-9)</p> | | |
| <p>Поставщики процесса: Кафедра, участвующая в преподавании дисциплин, предшествующих изучению данной дисциплины: 1. Кафедра экономики и управления</p> | | <p>Потребители процесса: Студенты 2 курса очно-заочной формы обучения и их будущие работодатели</p> |
| <p>Управляющие воздействия: - ФГОС ВО - рабочий учебный план - рабочая программа по дисциплине - порядок проведения итоговой аттестации по дисциплине (экзамен)</p> | | <p>Основные ресурсы: 6 з.е (216 часа): Очно-заочная форма обучения: 2 курс, 3 сем.: ЛК-12час., ЛБ-12 час., ПЗ-12 час., СР-104 час., контроль – 36 час.; контактная работа – 76 час. Выделенный аудиторный фонд, компьютерный класс (502, 512 ауд.), интернет-ресурсы</p> |
| <p>Контролируемые параметры процесса: - экзамен (3 семестр); - участие в аудиторной работе; - выполнение практических работ; - выполнение лабораторных работ; - выполнение заданий на самостоятельную работу; -тестирование.</p> | | <p>Методы измерения параметров процесса: Рейтинговая шкала 100 баллов, зачёт.</p> |
| <p>Показатели результативности: выполнение запланированных мероприятий в срок; обеспечивающих получение допуска к экзамену</p> | | <p>Периодичность оценки: непрерывно согласно графику проведения занятий и по завершении изучения дисциплины</p> |

АННОТАЦИЯ (ПАСПОРТ ДИСЦИПЛИНЫ)

| Обозначение документа | Пункт ГОСТ Р ИСО 9001-2011 | Наименование процесса |
|---|----------------------------------|--|
| Б1.В.ДВ.03.01 | 7.3 и 7.5 | Преподавание дисциплины «Документационное и информационное обеспечение коммерческой деятельности» |
| <p>Определение процесса: процесс преподавания дисциплины «Документационное и информационное обеспечение коммерческой деятельности» для студентов очно-заочной формы обучения профиль подготовки 38.03.02 Менеджмент, профиль «Технологии и коммуникации в маркетинге», ориентированный на выполнение требований ФГОС ВО</p> | | <p>Цель процесса: выполнение требований ФГОС ВО и формирование у студентов целостного представления о современном делопроизводстве как основе документационного и информационного обеспечения коммерческой деятельности предприятия, практических умений и навыков составления и оформления основных видов документов, составляющих основу управления работой предприятия, а также организации современного делопроизводства на предприятии</p> |
| <p>Владелец процесса: кафедра Экономики и управления</p> | | <p>Ответственный руководитель процесса: доц., канд.экон.наук Н.И. Воронина.</p> |
| <p>Входы процесса: студенты и знания, полученные студентами при изучении дисциплин: - Информатика; - Правовое регулирование коммерческой деятельности</p> | | <p>Выходы процесса: Перечень частных компетенций (в виде знаний, умений и навыков), полученных в ходе освоения разделов и тем дисциплины в рамках общих компетенций: знать: – принципы построения устного и письменного высказывания на русском и иностранном языках с целью организации документационного и информационного обеспечения коммерческой деятельности; – правила и закономерности деловой устной и письменной коммуникации для документационного и информационного обеспечения коммерческой деятельности; – принципы документационного и информационного обеспечения коммерческой деятельности с целью построения и использования технологии работы во внутренних информационных системах управления для формирования различных баз данных о деятельности организации; – состав документационного и информационного обеспечения коммерческой деятельности с целью формирования финансовых и инвестиционных решений организации, а также структуры и принципов формирования общей стратегии и финансовой политики организации; – методы анализа и оценки эффективности хозяйственной деятельности организации, для документационного и информационного</p> |

| Обозначение документа | Пункт ГОСТ Р ИСО 9001-2011 | Наименование процесса |
|-----------------------|----------------------------------|---|
| Б1.В.ДВ.03.01 | 7.3 и 7.5 | Преподавание дисциплины «Документационное и информационное обеспечение коммерческой деятельности» |
| | | <p>обеспечения коммерческой деятельности.</p> <p><i>Уметь:</i></p> <ul style="list-style-type: none"> – применять на практике деловую коммуникацию в устной и письменной формах, методы и навыки делового общения на русском и иностранном языках, для документационного и информационного обеспечения коммерческой деятельности; – оценивать информацию и осуществлять постановку управленческих задач с целью документационного и информационного обеспечения коммерческой деятельности; – формировать различные базы данных о деятельности организации, используя внутреннюю информационную систему для документационного и информационного обеспечения коммерческой деятельности; – описывать структурные объекты организации в контексте обработки информации для документационного и информационного обеспечения коммерческой деятельности; – использовать данные документационного и информационного обеспечения коммерческой деятельности с целью организации финансового и управленческого учета для анализа хозяйственной организации; – применять методы документационного и информационного обеспечения коммерческой деятельности с целью оценки показателей деятельности организации для принятия решений по финансированию и инвестированию в конкурентной среде. <p><i>Владеть:</i></p> <ul style="list-style-type: none"> – навыками чтения и перевода текстов на иностранном языке в профессиональном общении, для документационного и информационного обеспечения коммерческой деятельности; – навыками деловых коммуникаций в русском и иностранном языках, для документационного и информационного обеспечения коммерческой деятельности; – методикой составления суждения на межличностном деловом общении на русском и иностранном языках для документационного и информационного обеспечения коммерческой |

| Обозначение документа | Пункт ГОСТ Р ИСО 9001-2011 | Наименование процесса |
|---|---|---|
| Б1.В.ДВ.03.01 | 7.3 и 7.5 | Преподавание дисциплины «Документационное и информационное обеспечение коммерческой деятельности» |
| | <p>деятельности;</p> <ul style="list-style-type: none"> – навыками документационного и информационного обеспечения коммерческой деятельности с целью использования внутренней информационной системы и баз данных по различным показателям деятельности организации для планирования, прогнозирования, координации действий, мотивации и контроля; – навыками документационного и информационного обеспечения коммерческой деятельности для расчета экономических и финансовых показателей хозяйственной деятельности организации; – навыками сбора, анализа и обработки данных, необходимых для документационного и информационного обеспечения коммерческой деятельности с целью принятия стратегических решений | |
| <p>Требования к входам процесса: Соответствие требованиям ФГОС ВО, компетенции, необходимые для изучения данной дисциплины:</p> <ul style="list-style-type: none"> - способен определять круг задач в рамках поставленной цели и выбирать оптимальные способы их решения, исходя из действующих правовых норм, имеющихся ресурсов и ограничений (УК-2); - Способен формировать нетерпимое отношение к коррупционному поведению (УК-11); - способен осуществлять сбор, обработку и анализ данных, необходимых для решения поставленных управленческих задач, с использованием современного инструментария и интеллектуальных информационно-аналитических систем (ОПК-2); - способен использовать при решении профессиональных задач современные информационные технологии и программные средства, включая управление крупными массивами данных и их интеллектуальный анализ (ОПК-5). | <p>Требования к выходам процесса: В результате изучения дисциплины студент должен в рамках общих компетенций:</p> <ul style="list-style-type: none"> – способен осуществлять деловую коммуникацию в устной и письменной формах на государственном языке Российской Федерации и иностранном(ых) языке(ах) (УК-4); – способен управлять внутренней информационной системой организации для сбора данных с целью планирования, прогнозирования, координации действий, мотивации и контроля (ПК-5); – способен управлять финансами исходя из стратегических целей и перспектив развития организации, руководить работой по определению источников финансирования с учетом рыночной конъюнктуры (ПК-6) | |
| <p>Поставщики процесса: Кафедра, участвующая в преподавании дисциплин, предшествующих изучению</p> | <p>Потребители процесса: Студенты 3 курса очно-заочной формы обучения и их будущие работодатели</p> | |

| Обозначение документа | Пункт ГОСТ Р ИСО 9001-2011 | Наименование процесса |
|---|----------------------------------|--|
| Б1.В.ДВ.03.01 | 7.3 и 7.5 | Преподавание дисциплины «Документационное и информационное обеспечение коммерческой деятельности» |
| данной дисциплины: Кафедра Экономики и управления | | |
| <p>Управляющие воздействия:</p> <ul style="list-style-type: none"> - ФГОС ВО - рабочий учебный план - рабочая программа по дисциплине - порядок проведения итоговой аттестации по дисциплине (зачёт) | | <p>Основные ресурсы:</p> <p>4 з.е (144 часа):</p> <p>Очно-заочная форма обучения: ЛК-4 час., ПЗ-8 час., СРС-62 час., контроль—час, контактная работа – 82 часа.</p> <p>Выделенный аудиторный фонд, компьютерный класс (214, 512 ауд.), интернет- ресурсы</p> |
| <p>Контролируемые параметры процесса:</p> <ul style="list-style-type: none"> - зачет (5 семестр); - участие в аудиторной работе; - выполнение практических работ; - выполнение и защита индивидуального задания | | <p>Методы измерения параметров процесса:</p> <p>рейтинг, устный опрос, защита практических работ; защита индивидуального задания, тестирование, зачёт</p> |
| <p>Показатели результативности:</p> <p>выполнение запланированных мероприятий в срок; обеспечивающих получение допуска к зачету</p> | | <p>Периодичность оценки:</p> <p>непрерывно согласно графику проведения занятий и по завершении изучения дисциплины</p> |

АННОТАЦИЯ (ПАСПОРТ ДИСЦИПЛИНЫ)

| | | |
|---|-----------------------------------|--|
| Обозначение документа | Пункт ГОСТ Р ИСО 9001- 2011 | Наименование процесса |
| Б1. В.ДВ.03.02 | 7.3 и 7.5 | Преподавание дисциплины «Управление документацией организации» |
| <p style="text-align: center;">Определение процесса:</p> <p>процесс преподавания дисциплины «Управление документацией организации» для студентов очно-заочной формы обучения профиль подготовки 38.03.02 Менеджмент, профиль «Технологии и коммуникации в маркетинге», ориентированный на выполнение требований ФГОС ВО</p> | | <p style="text-align: center;">Цель процесса:</p> <p>выполнение требований ФГОС ВО и формирование у студентов целостного представления о современном делопроизводстве как основе документационного и информационного обеспечения коммерческой деятельности предприятия, практических умений и навыков составления и оформления основных видов документов, составляющих основу управления работой предприятия, а также организации современного делопроизводства на предприятии</p> |
| <p style="text-align: center;">Владелец процесса:</p> <p>кафедра Экономики и управления</p> | | <p style="text-align: center;">Ответственный руководитель процесса:</p> <p>доц., канд. экон. наук Воронина Н.И.</p> |
| <p style="text-align: center;">Входы процесса:</p> <p>студенты и знания, полученные студентами при изучении дисциплин: -финансовый менеджмент; -анализ хозяйственной деятельности</p> | | <p style="text-align: center;">Выходы процесса:</p> <p>Перечень частных компетенций (в виде знаний, умений и навыков), полученных в ходе освоения разделов и тем дисциплины в рамках общих компетенций: <i>Знать:</i> – принципы построения устного и письменного высказывания на русском и иностранном языках; – правила и закономерности деловой устной и письменной коммуникации. – принципы построения и технологию работы во внутренних информационных системах управления с целью формирования различных баз данных о деятельности организации. – состав финансовых и инвестиционных решений организации, структуру и принципы формирования общей стратегии и финансовой политики организации; – методы анализа и оценки эффективности хозяйственной деятельности организации. <i>Уметь:</i> – применять на практике деловую коммуникацию в устной и письменной формах, методы и навыки делового общения на русском и иностранном языках. – оценивать информацию и осуществлять постановку управленческих задач; – формировать различные базы данных о деятельности организации, используя</p> |

| Обозначение документа | Пункт ГОСТ Р ИСО 9001- 2011 | Наименование процесса |
|---|-----------------------------------|---|
| Б1. В.ДВ.03.02 | 7.3 и 7.5 | Преподавание дисциплины «Управление документацией организации» |
| | | <p>внутреннюю информационную систему;</p> <ul style="list-style-type: none"> – описывать структурные объекты организации в контексте обработки информации. – использовать данные финансового и управленческого учета для анализа хозяйственной организации; – применять методы оценки показателей деятельности организации для принятия решений по финансированию и инвестированию в конкурентной среде. <p><i>Владеть:</i></p> <ul style="list-style-type: none"> – навыками чтения и перевода текстов на иностранном языке в профессиональном общении; – навыками деловых коммуникаций в русском и иностранном языках; – методикой составления суждения на межличностном деловом общении на русском и иностранном языках – навыками использования внутренней информационной системы и баз данных по различным показателям деятельности организации с целью планирования, прогнозирования, координации действий, мотивации и контроля – навыками расчета экономических и финансовых показателей хозяйственной деятельности организации; <p>навыками сбора, анализа и обработки данных, необходимых для принятия стратегических решений</p> |
| <p>Требования к входам процесса:</p> <p>Соответствие требованиям ФГОС ВО, компетенции, необходимые для изучения данной дисциплины:</p> <ul style="list-style-type: none"> – способен определять круг задач в рамках поставленной цели и выбирать оптимальные способы их решения, исходя из действующих правовых норм, имеющихся ресурсов и ограничений (УК-2); – способен создавать и поддерживать в повседневной жизни и в профессиональной деятельности безопасные условия жизнедеятельности для сохранения природной среды, обеспечения устойчивого развития | | <p>Требования к выходам процесса:</p> <p>В результате изучения дисциплины студент должен в рамках общих компетенций:</p> <ul style="list-style-type: none"> – способен осуществлять деловую коммуникацию в устной и письменной формах на государственном языке Российской Федерации и иностранном(ых) языке(ах) (УК-4); – способен управлять внутренней информационной системой организации для сбора данных с целью планирования, прогнозирования, координации действий, мотивации и контроля (ПК-5); – способен управлять финансами исходя из |

| Обозначение документа | Пункт ГОСТ Р ИСО 9001- 2011 | Наименование процесса |
|---|---|--|
| Б1. В.ДВ.03.02 | 7.3 и 7.5 | Преподавание дисциплины «Управление документацией организации» |
| <p>общества, в том числе при угрозе и возникновении чрезвычайных ситуаций и военных конфликтов (УК-8);</p> <p>– способен принимать обоснованные экономические решения в различных областях жизнедеятельности (УК-10);</p> <p>– способен на основе оценки экономических и социальных условий выявлять новые рыночные возможности, разрабатывать и реализовывать бизнес-планы создания нового бизнеса (ПК-8);</p> <p>– способен организовывать и вести предпринимательскую деятельность (ПК-9).</p> | <p>стратегических целей и перспектив развития организации, руководить работой по определению источников финансирования с учетом рыночной конъюнктуры (ПК-6).</p> | |
| <p>Поставщики процесса: Кафедра, участвующая в преподавании дисциплин, предшествующих изучению данной дисциплины: Кафедра Экономики и управления</p> | <p>Потребители процесса: Студенты 3 курса очно-заочной форм обучения и их будущие работодатели</p> | |
| <p>Управляющие воздействия: - ФГОС ВО - рабочий учебный план - рабочая программа по дисциплине - порядок проведения итоговой аттестации по дисциплине (зачёт)</p> | <p>Основные ресурсы: 4 з.е (144 часов): Очно-заочная форма обучения: 3 курс, 5 семестр –ЛК-4 час., ПЗ-8 час., СР-62 час. контактная работа – 82 час. Выделенный аудиторный фонд, информационно-библиотечные ресурсы</p> | |
| <p>Контролируемые параметры процесса: зачет (5 семестр), участие в аудиторной работе, выполнение практических работ, выполнение заданий на самостоятельную работу, выполнение и защита индивидуального задания, тест</p> | <p>Методы измерения параметров процесса: рейтинг, защита практических работ, устный опрос, выполнение и защита индивидуального задания, тестирование, зачёт</p> | |
| <p>Показатели результативности: выполнение запланированных мероприятий в срок; обеспечивающих получение допуска к зачету</p> | <p>Периодичность оценки: непрерывно согласно графику проведения занятий и по завершении изучения дисциплины</p> | |

АННОТАЦИЯ (ПАСПОРТ ДИСЦИПЛИНЫ)

| Обозначение документа | Пункт ГОСТ Р ИСО 9001-2011 | Наименование процесса |
|--|-------------------------------|--|
| Б1.В.ДВ.04.01 | 7.3 и 7.5 | Преподавание дисциплины «Управление ценообразованием» |
| <p>Определение процесса: процесс преподавания дисциплины «Управление ценообразованием» для студентов очно-заочной формы обучения направления подготовки 38.03.02 Менеджмент, профиль «Технологии и коммуникации в маркетинге», ориентированный на выполнение требований ФГОС ВО</p> | | <p>Цель процесса: выполнение требований ФГОС ВО и усвоение студентами теоретических знаний в области управления ценообразованием на предприятии, нормативно-правового регулирования формирования цен; приобретение умений использовать эти знания в условиях, моделирующих профессиональную деятельность; формирование необходимых профессиональных компетенций в области управления ценообразованием</p> |
| <p>Владелец процесса: кафедра Экономики и управления</p> | | <p>Ответственный руководитель процесса: доц. канд.экон.наук Сапрыкина О.А. асс. Быкова А.Б.</p> |
| <p>Входы процесса: студенты и знания, полученные студентами при изучении дисциплин: - Экономика предприятия</p> | | <p>Выходы процесса: Перечень частных компетенций (в виде знаний, умений и навыков), полученных в ходе освоения разделов и тем дисциплины в рамках общих компетенций: <u>Знать:</u> – понятийный аппарат учебной дисциплины «Управление ценообразованием» с целью формирования общей стратегии и финансовой политики организации; – классификацию цен и методы ценообразования, в том числе для проведения анализа и оценки эффективности хозяйственной деятельности организации; – теоретические основы ценообразования; – методы проведения процедур внутреннего контроля при управлении ценами в организации. <u>Уметь:</u> – рассчитывать цены на продукцию (товары, работы, услуги), в том числе для проведения анализа и оценки эффективности хозяйственной деятельности организации; – применять способы и методы ценообразования хозяйственной деятельности организации; – классифицировать факторы ценообразования, современные методы оценки финансовых рисков организации при управлении ценами в организации; – выбирать оптимальные методы управления ценами в организации. – принимать участие в мероприятиях по организации проведению внутреннего контроля при управлении ценами в организации.</p> |

| Обозначение документа | Пункт ГОСТ Р ИСО 9001-2011 | Наименование процесса |
|--|--|--|
| Б1.В.ДВ.04.01 | 7.3 и 7.5 | Преподавание дисциплины «Управление ценообразованием» |
| | <p>Владеть:</p> <ul style="list-style-type: none"> – навыками выбора целей, методов и стратегий ценообразования в организации; – навыками сбора, анализа и обработки данных, необходимых для определения стоимости, полезности продукции (товаров, работ, услуг); – навыками оценки и управления ценами в организации при принятии финансовых и инвестиционных решений; – навыками принятия мер по реализации выявленных проверками фактов совершения нарушений при ценообразовании и их профилактики в будущем | |
| <p>Требования к входам процесса: Соответствие требованиям ФГОС ВО, компетенции, необходимые для изучения данной дисциплины:</p> <ul style="list-style-type: none"> - способен определять круг задач в рамках поставленной цели и выбирать оптимальные способы их решения, исходя из действующих правовых норм, имеющихся ресурсов и ограничений (УК-2); - способен создавать и поддерживать в повседневной жизни и в профессиональной деятельности безопасные условия жизнедеятельности для сохранения природной среды, обеспечения устойчивого развития общества, в том числе при угрозе и возникновении чрезвычайных ситуаций и военных конфликтов (УК-8); - способен принимать обоснованные экономические решения в различных областях жизнедеятельности (УК-10); - способен осуществлять сбор, обработку, анализ и оценку информации о состоянии внешней и внутренней среды организации для принятия управленческих решений (ПК-4); - способен управлять финансами исходя из стратегических целей и перспектив развития организации, руководить работой по определению источников финансирования с учетом рыночной конъюнктуры (ПК-6); - способен на основе оценки экономических и социальных условий выявлять новые рыночные возможности, разрабатывать и реализовывать бизнес-планы создания нового бизнеса (ПК-8); - способен организовывать и вести | <p>Требования к выходам процесса: В результате изучения дисциплины студент должен в рамках общих компетенций:</p> <ul style="list-style-type: none"> – способен управлять финансами исходя из стратегических целей и перспектив развития организации, руководить работой по определению источников финансирования с учетом рыночной конъюнктуры (ПК-6); – способен осуществлять анализ и оценку финансовых рисков, разрабатывать меры по сведению их к минимуму, обеспечивать контроль за соблюдением финансовой дисциплины, своевременным и полным выполнением обязательств организации и поступлением доходов, порядком оформления финансово-хозяйственных операций (ПК-7) | |

| Обозначение документа | Пункт ГОСТ Р ИСО 9001-2011 | Наименование процесса |
|--|---|--|
| Б1.В.ДВ.04.01 | 7.3 и 7.5 | Преподавание дисциплины «Управление ценообразованием» |
| предпринимательскую деятельность (ПК-9) | | |
| <p>Поставщики процесса: Кафедра, участвующая в преподавании дисциплин, предшествующих изучению данной дисциплины: Кафедра Экономики и управления</p> | <p>Потребители процесса: Студенты 2 курса очно-заочной формы обучения и их будущие работодатели</p> | |
| <p>Управляющие воздействия: - ФГОС ВО - рабочий учебный план - рабочая программа по дисциплине - порядок проведения итоговой аттестации по дисциплине (зачёт)</p> | <p>Основные ресурсы: 3 з.е (108 часов): Очно-заочная форма обучения: 2 курс, 4 семестр: ЛК-8 час., ПЗ-12 час., СР-42 час., контроль- час., контакт – 66 час. Выделенный аудиторный фонд, компьютерный класс (214, 512 ауд.), интернет-ресурсы</p> | |
| <p>Контролируемые параметры процесса: - зачет (4 семестр); - участие в аудиторной работе; - выполнение практических работ; - выполнение заданий на самостоятельную работу; - выполнение и защита индивидуального задания</p> | <p>Методы измерения параметров процесса: рейтинг, защита практических работ, устный опрос, зачёт, тестирование, выполнение и защита индивидуального задания</p> | |
| <p>Показатели результативности: выполнение запланированных мероприятий в срок; обеспечивающих получение допуска к зачёту</p> | <p>Периодичность оценки: непрерывно согласно графику проведения занятий и по завершении изучения дисциплины</p> | |

АННОТАЦИЯ (ПАСПОРТ ДИСЦИПЛИНЫ)

| Обозначение документа | Пункт ГОСТ Р ИСО 9001-2011 | Наименование процесса |
|--|-------------------------------|---|
| Б1.В.ДВ.04.02 | 7.3 и 7.5 | Преподавание дисциплины «Товарная информация» |
| <p>Определение процесса: процесс преподавания дисциплины «Товарная информация» для студентов очно-заочной формы обучения направления подготовки 38.03.02 Менеджмент, профиль «Технологии и коммуникации в маркетинге», ориентированный на выполнение требований ФГОС ВО</p> | | <p>Цель процесса: выполнение требований ФГОС ВО и усвоение студентами теоретических знаний в области видов, форм, средств товарной информации, ее нормативно-правового регулирования; приобретение умений использовать эти знания в условиях, моделирующих профессиональную деятельность; формирование необходимых профессиональных компетенций в области товарной информации</p> |
| <p>Владелец процесса: кафедра Экономики и управления</p> | | <p>Ответственный руководитель процесса: доц. канд.экон.наук Сапрыкина О.А. асс. Быкова А.Б.</p> |
| <p>Входы процесса: студенты и знания, полученные студентами при изучении дисциплин: - документационное и информационное обеспечение коммерческой деятельности - управление документацией организации - финансовый менеджмент - анализ хозяйственной деятельности - государственная итоговая аттестация (выполнение и защита выпускной квалификационной работы)</p> | | <p>Выходы процесса: Перечень частных компетенций (в виде знаний, умений и навыков), полученных в ходе освоения разделов и тем дисциплины в рамках общих компетенций: <u>Знать:</u> – требования к товарной информации, в том числе к упаковке и маркировке товаров, условиям и срокам их хранения и транспортирования с целью принятия финансовых и инвестиционных решений организации, влияние товарной информации на структуру и принципы формирования общей стратегии и финансовой политики организации; – технологию формирования товарной информации с целью осуществления анализа и оценки эффективности хозяйственной деятельности организации; – методы, техники, технологии формирования товарной информации, с учетом различных видов риска организации; – методы проведения процедур внутреннего контроля организации в сфере управления товарной информацией. <u>Уметь:</u> – использовать на практике методы и способы формирования товарной информации, используя данные финансового и управленческого учета хозяйственной организации; – применять методы и способы формирования товарной информации для принятия решений по финансированию и инвестированию в конкурентной среде; – применять методы и способы формирования</p> |

| Обозначение документа | Пункт ГОСТ Р ИСО 9001-2011 | Наименование процесса |
|---|---|--|
| Б1.В.ДВ.04.02 | 7.3 и 7.5 | Преподавание дисциплины «Товарная информация» |
| | <p>товарной информации, с учетом оценки финансовых рисков организации;</p> <ul style="list-style-type: none"> – выбирать различные методы управления товарной информацией при формировании стратегии развития предприятия, с учетом оптимальных методов управления рисками. – принимать участие в мероприятиях по организации и проведению внутреннего контроля процессов управления товарной информацией на предприятии. <p><u>Владеть:</u></p> <ul style="list-style-type: none"> – навыками формирования товарной информации, используя различные способы, опираясь на экономические и финансовые показатели хозяйственной деятельности организации; – навыками сбора, анализа и обработки данных, необходимых для формирования товарной информации, в том числе с целью принятия стратегических решений – навыками управления товарной информацией на предприятии, с учетом оценки рисков; – навыками принятия мер по реализации выявленных проверками фактов совершения нарушений в области формирования товарной информации и их профилактики в будущем | |
| <p>Требования к входам процесса: Соответствие требованиям ФГОС ВО, компетенции, необходимые для изучения данной дисциплины:</p> <ul style="list-style-type: none"> - способен определять круг задач в рамках поставленной цели и выбирать оптимальные способы их решения, исходя из действующих правовых норм, имеющихся ресурсов и ограничений (УК-4); - способен создавать и поддерживать в повседневной жизни и в профессиональной деятельности безопасные условия жизнедеятельности для сохранения природной среды, обеспечения устойчивого развития общества, в том числе при угрозе и возникновении чрезвычайных ситуаций и военных конфликтов (УК-8); - способен принимать обоснованные экономические решения в различных областях жизнедеятельности (УК-10); - способен осуществлять сбор, обработку и анализ данных, необходимых для решения | <p>Требования к выходам процесса: В результате изучения дисциплины студент должен в рамках общих компетенций:</p> <ul style="list-style-type: none"> – способен управлять финансами исходя из стратегических целей и перспектив развития организации, руководить работой по определению источников финансирования с учетом рыночной конъюнктуры (ПК-6); – способен осуществлять анализ и оценку финансовых рисков, разрабатывать меры по сведению их к минимуму, обеспечивать контроль за соблюдением финансовой дисциплины, своевременным и полным выполнением обязательств организации и поступлением доходов, порядком оформления финансово-хозяйственных операций (ПК-7) | |

| Обозначение документа | Пункт ГОСТ Р ИСО 9001-2011 | Наименование процесса |
|---|-------------------------------|--|
| Б1.В.ДВ.04.02 | 7.3 и 7.5 | Преподавание дисциплины «Товарная информация» |
| <p>поставленных управленческих задач, с использованием современного инструментария и интеллектуальных информационно-аналитических систем (ОПК-2);</p> <ul style="list-style-type: none"> - способен использовать при решении профессиональных задач современные информационные технологии и программные средства, включая управление крупными массивами данных и их интеллектуальный анализ (ОПК-5); - способен осуществлять сбор, обработку, анализ и оценку информации о состоянии внешней и внутренней среды организации для принятия управленческих решений (ПК-4); - способен на основе оценки экономических и социальных условий выявлять новые рыночные возможности, разрабатывать и реализовывать бизнес-планы создания нового бизнеса (ПК-8); - способен организовывать и вести предпринимательскую деятельность (ПК-9). | | |
| <p>Поставщики процесса: Кафедры, участвующие в преподавании дисциплин, предшествующих изучению данной дисциплины:</p> <ol style="list-style-type: none"> 1. Кафедра Экономики и управления; 2. Кафедра математических и естественнонаучных дисциплин; 3. Кафедра гуманитарных наук и иностранных языков | | <p>Потребители процесса: Студенты 2 курса очно-заочной формы обучения и их будущие работодатели</p> |
| <p>Управляющие воздействия:</p> <ul style="list-style-type: none"> - ФГОС ВО - рабочий учебный план - рабочая программа по дисциплине - порядок проведения итоговой аттестации по дисциплине (зачёт) | | <p>Основные ресурсы: 3 з.е (108 часов): 2 курс, 4 семестр: ЛК-8 час., ПЗ-12 час., СР-42 час., контактная работа – 66 час. Выделенный аудиторный фонд, информационно-библиотечные ресурсы</p> |
| <p>Контролируемые параметры процесса:</p> <ul style="list-style-type: none"> - зачет (4 семестр); - участие в аудиторной работе; - выполнение практических работ; - выполнение заданий на самостоятельную работу; - выполнение и защита индивидуального задания; - тестирование. | | <p>Методы измерения параметров процесса: рейтинг, защита практических работ, устный опрос, тестирование, зачёт, выполнение и защита индивидуального задания</p> |
| <p>Показатели результативности: выполнение запланированных мероприятий в срок; обеспечивающих получение допуска к зачету.</p> | | <p>Периодичность оценки: непрерывно согласно графику проведения занятий и по завершении изучения дисциплины.</p> |

АННОТАЦИЯ (ПАСПОРТ ДИСЦИПЛИНЫ)

| Обозначение документа | Пункт ГОСТ Р ИСО 9001-2011 | Наименование процесса |
|--|-------------------------------|--|
| Б1.В.ДВ.05.01 | 7.3 и 7.5 | Преподавание дисциплины «Рекламная деятельность» |
| <p>Определение процесса: процесс преподавания дисциплины «Рекламная деятельность» для обучающихся очно-заочной формы обучения направления подготовки 38.03.02 Менеджмент, профиль «Технологии и коммуникации в маркетинге», ориентированный на выполнение требований ФГОС ВО</p> | | <p>Цель процесса: выполнение требований ФГОС ВО и формирование у обучающихся теоретико-методической базы знаний в области современной рекламы, а также развитие практических умений и навыков применения этих знаний в профессиональной деятельности</p> |
| <p>Владелец процесса: Кафедра «Экономика и управление»</p> | | <p>Ответственный руководитель процесса: канд. экон. наук, доц. О.А. Сапрыкина асс. Быкова А.Б.</p> |
| <p>Входы процесса: Студенты и знания, полученные студентами при изучении дисциплин: – Стратегический менеджмент; – Деловые коммуникации; – Психология управления; – Работа с персоналом в кризисных ситуациях</p> | | <p>Выходы процесса: соответствующие требования ФГОС ВО, компетенции, получаемые после изучения дисциплины «Рекламная деятельность»: <u>Знать:</u> – требования законодательства и закономерности развития экономики в целом, в условиях конкурентной среды с целью осуществления рекламной деятельности; – методы решения типовых организационно-управленческих задач в области рекламной деятельности; – методы оценки конкурентоспособности предприятия для целей управления рекламной деятельностью; – терминологию и основные понятия стратегического менеджмента для целей осуществления рекламной деятельности ; – основы организации деятельности предприятий в области рекламной деятельности; – основы организации, планирования и контроля подчиненных, теории мотивации персонала и его психологические особенности, в том числе с целью осуществления рекламной деятельности; <u>Уметь:</u> – оценивать условия принятия организационно-управленческих решений в области рекламной деятельности, в том числе в условиях неопределенности и риска, а также их последствия; – анализировать конкурентную позицию предприятия; – проектировать организационную структуру структурного подразделения, осуществляющего рекламную деятельность; – осуществлять планирование, организацию, координацию и контроль рекламной</p> |

| Обозначение документа | Пункт ГОСТ Р ИСО 9001-2011 | Наименование процесса |
|---|-------------------------------|---|
| Б1.В.ДВ.05.01 | 7.3 и 7.5 | Преподавание дисциплины «Рекламная деятельность» |
| | | <p>деятельности подразделения, команды (группы), взаимодействие с другими структурными подразделениями предприятия;</p> <p>Владеть:</p> <ul style="list-style-type: none"> – навыками применения методов экспертного оценивания и прогнозирования управленческих ситуации, а также определения стратегических альтернатив в процессе решения управленческих задач в области рекламной деятельности; – навыками осуществления анализа основных трендов в экономической среде, влияющих на конкурентоспособность предприятий и на управление рекламной деятельностью; – методическими подходами к формированию стратегии конкурентного поведения предприятия с целью осуществления рекламной деятельности; – навыками стратегическими и тактическими методами управления деятельностью подразделения, команды (группы) в области рекламной деятельности |
| <p>Требования к входам процесса: Соответствие требованиям ФГОС ВО, перечень компетенций, необходимых для изучения данной дисциплины. Выпускник должен обладать:</p> <ul style="list-style-type: none"> – способен осуществлять социальное взаимодействие и реализовывать свою роль в команде (УК-3); – способен осуществлять деловую коммуникацию в устной и письменной формах на государственном языке Российской Федерации и иностранном(ых) языке(ах) (УК-4); – способен воспринимать межкультурное разнообразие общества в социально-историческом, этическом и философском контекстах (УК-5); – способен использовать базовые дефектологические знания в социальной и профессиональной сферах (УК-9); – способен выявлять и оценивать новые рыночные возможности, разрабатывать бизнес-планы создания и развития новых направлений деятельности и организаций (ОПК-4); – способен участвовать в формулировке и решении управленческих задач в условиях конкурентной среды (ПК-1); | | <p>Требования к выходам процесса: В результате изучения дисциплины студент должен в рамках общих компетенций:</p> <ul style="list-style-type: none"> – способен участвовать в формулировке и решении управленческих задач в условиях конкурентной среды (ПК-1); – способен исходя из стратегических целей управлять деятельностью подразделения, команды (группы), организации (ПК-2) |

| Обозначение документа | Пункт ГОСТ Р ИСО 9001-2011 | Наименование процесса |
|---|--|---|
| Б1.В.ДВ.05.01 | 7.3 и 7.5 | Преподавание дисциплины «Рекламная деятельность» |
| <p>– способен исходя из стратегических целей управлять деятельностью подразделения, команды (группы), организации (УК-2);</p> <p>– способен формулировать, мотивировать, реализовывать и контролировать выполнение задач, связанных с процессом стратегического, тактического и операционного менеджмента и маркетинга (ПК-3)</p> | | |
| <p>Поставщики процесса: Кафедра, участвующая в преподавании дисциплин, предшествующих изучению данной дисциплины: 5. Кафедра экономики и управления</p> | <p>Потребители процесса: Студенты 4 курса очно-заочной формы обучения</p> | |
| <p>Управляющие воздействия: - ФГОС ВО, - рабочий учебный план, - рабочая программа по дисциплине, - порядок проведения итоговой аттестации по дисциплине (зачет).</p> | <p>Основные ресурсы: Очно-заочная форма обучения 4 курс, 7 семестр: ЛК – 8 час.; ПЗ – 8 час.; СР – 48 час.; контакт. раб. – 96 час. Выделенный аудиторный фонд, компьютерный класс (214, 512 ауд.), интернет-ресурсы</p> | |
| <p>Контролируемые параметры процесса: - зачет; - участие в аудиторной работе; - выполнение практических работ; - выполнение заданий на самостоятельную работу; - выполнение и защита индивидуального задания; - тестирование</p> | <p>Методы измерения параметров процесса: рейтинг, защита практических работ, устный опрос, зачёт, выполнение и защита индивидуального задания, тестирование</p> | |
| <p>Показатели результативности: выполнение запланированных мероприятий в срок, рейтинг, обеспечивающий допуск к зачету</p> | <p>Периодичность оценки: непрерывно согласно графику проведения занятий и по завершении изучения дисциплины</p> | |

АННОТАЦИЯ (ПАСПОРТ ДИСЦИПЛИНЫ)

| Обозначение документа | Пункт ГОСТ Р ИСО 9001-2011 | Наименование процесса |
|--|-------------------------------|---|
| Б1.В.ДВ.05.02 | 7.3 и 7.5 | Преподавание дисциплины «Товарный менеджмент» |
| <p>Определение процесса: процесс преподавания дисциплины «Товарный менеджмент» для студентов очно-заочной формы обучения направление подготовки 38.03.02 Менеджмент, профиль «Технологии и коммуникации в маркетинге», ориентированный на выполнение требований ФГОС ВО</p> | | <p>Цель процесса: выполнение требований ФГОС ВО и усвоение студентами теоретических знаний и практических умений и навыков в области управления товаром на всех этапах его жизненного цикла и использование результатов освоения в профессиональной деятельности</p> |
| <p>Владелец процесса: кафедра Экономики и управления</p> | | <p>Ответственный руководитель процесса: доц. канд.экон.наук Сапрыкина О.А. асс. Быкова А.Б.</p> |
| <p>Входы процесса: Студенты и знания, полученные студентами при изучении дисциплин: –Стратегический менеджмент; –Деловые коммуникации; –Психология управления; –Работа с персоналом в кризисных ситуациях</p> | | <p>Выходы процесса: Перечень частных компетенций (в виде знаний, умений и навыков), полученных в ходе освоения разделов и тем дисциплины в рамках общих компетенций: Знать: – требования законодательства и закономерности развития товарного менеджмента, в условиях конкурентной среды; – методы решения типовых организационно-управленческих задач в области товарного менеджмента; – методы оценки конкурентоспособности предприятия, с учетом формирования и развития товарного менеджмента; – терминологию и основные понятия стратегического менеджмента в области управления товарами; – основы организации деятельности предприятий в области товарного менеджмента; – основы организации, планирования и контроля подчиненных, работающих в сфере товарного менеджмента, теории мотивации персонала и его психологические особенности; Уметь: – оценивать условия принятия организационно-управленческих решений в области товарного менеджмента, в том числе в условиях неопределенности и риска, а также их последствия; – анализировать конкурентную позицию предприятия, с учетом формирования и развития товарного менеджмента; – проектировать организационную структуру предприятия в области товарного менеджмента; – осуществлять планирование, организацию, координацию и контроль деятельности</p> |

| Обозначение документа | Пункт ГОСТ Р ИСО 9001-2011 | Наименование процесса |
|--|--|--|
| Б1.В.ДВ.05.02 | 7.3 и 7.5 | Преподавание дисциплины «Товарный менеджмент» |
| | <p>подразделения, команды (группы), взаимодействие с другими структурными подразделениями предприятия в области товарного менеджмента;</p> <p>Владеть:</p> <ul style="list-style-type: none"> – навыками применения методов экспертного оценивания и прогнозирования управленческих ситуации, а также определения стратегических альтернатив в процессе решения управленческих задач в области товарного менеджмента; – навыками осуществления анализа основных трендов в экономической среде, влияющих на конкурентоспособность предприятий, с учетом формирования и развития товарного менеджмента; – методическими подходами к формированию стратегии конкурентного поведения предприятия в области товарного менеджмента; – навыками стратегическими и тактическими методами управления деятельностью подразделения, команды (группы), организации в области товарного менеджмента | |
| <p>Требования к входам процесса:</p> <p>Соответствие требованиям ФГОС ВО, перечень компетенций, необходимых для изучения данной дисциплины. Выпускник должен обладать:</p> <ul style="list-style-type: none"> – способен осуществлять социальное взаимодействие и реализовывать свою роль в команде (УК-3); – способен осуществлять деловую коммуникацию в устной и письменной формах на государственном языке Российской Федерации и иностранном(ых) языке(ах) (УК-4); – способен воспринимать межкультурное разнообразие общества в социально-историческом, этическом и философском контекстах (УК-5); – способен использовать базовые дефектологические знания в социальной и профессиональной сферах (УК-9); – способен выявлять и оценивать новые рыночные возможности, разрабатывать бизнес-планы создания и развития новых направлений деятельности и организаций (ОПК-4); – способен участвовать в формулировке и решении управленческих задач в условиях конкурентной среды (ПК-1); | <p>Требования к выходам процесса:</p> <p>В результате изучения дисциплины студент должен в рамках общих компетенций:</p> <ul style="list-style-type: none"> – способен участвовать в формулировке и решении управленческих задач в условиях конкурентной среды (ПК-1); – способен исходя из стратегических целей управлять деятельностью подразделения, команды (группы), организации (ПК-2) | |

| Обозначение документа | Пункт ГОСТ Р ИСО 9001-2011 | Наименование процесса |
|---|--|--|
| Б1.В.ДВ.05.02 | 7.3 и 7.5 | Преподавание дисциплины «Товарный менеджмент» |
| <p>– способен исходя из стратегических целей управлять деятельностью подразделения, команды (группы), организации (УК-2);</p> <p>– способен формулировать, мотивировать, реализовывать и контролировать выполнение задач, связанных с процессом стратегического, тактического и операционного менеджмента и маркетинга (ПК-3)</p> | | |
| <p>Поставщики процесса: Кафедра, участвующая в преподавании дисциплин, предшествующих изучению данной дисциплины: б. Кафедра Экономики и управления</p> | <p>Потребители процесса: Студенты 4 курса очно-заочной формы обучения и их будущие работодатели</p> | |
| <p>Управляющие воздействия: - ФГОС ВО, - рабочий учебный план, - рабочая программа по дисциплине, - порядок проведения итоговой аттестации по дисциплине (зачет).</p> | <p>Основные ресурсы: Очно-заочная форма обучения: 4 курс, 7 семестр – 144 час (4 з.е.): ЛК – 8 час.; ПЗ – 8 час.; СР – 48 час.; контактная работа – 96 час. Выделенный аудиторный фонд, компьютерный класс (214, 512 ауд.), интернет-ресурсы</p> | |
| <p>Контролируемые параметры процесса: - зачет (7 семестр); - участие в аудиторной работе; - выполнение практических работ; - выполнение заданий на самостоятельную работу; - выполнение и защита индивидуального задания; - тестирование</p> | <p>Методы измерения параметров процесса: рейтинг, защита практических работ, устный опрос, выполнение и защита индивидуального задания, тестирование; зачёт</p> | |
| <p>Показатели результативности: - выполнение запланированных мероприятий в срок; - рейтинг, обеспечивающий допуск к зачету</p> | <p>Периодичность оценки: непрерывно согласно графику проведения занятий и по завершении изучения дисциплины</p> | |

АННОТАЦИЯ (ПАСПОРТ ПРОЦЕССА)

| Обозначение документа | Пункт ГОСТ Р ИСО 9001-2011 | Наименование процесса |
|--|-------------------------------|---|
| Б1.В.ДВ.06.01 | 7.3 и 7.5 | Преподавание дисциплины «Психология управления» |
| <p>Определение процесса: процесс преподавания дисциплины «Психология управления» для студентов очно-заочной формы обучения профиль подготовки «38.03.02 Менеджмент», профиль «Технологии и коммуникации в маркетинге», ориентированный на выполнение требований ФГОС ВО</p> | | <p>Цель процесса: выполнение требований ФГОС ВО и обеспечение психологической подготовки менеджера, формирование навыка принятия самостоятельных решений при анализе проблем, связанных с отношениями между сотрудниками предприятия</p> |
| <p>Владелец процесса: кафедра «Экономика и управление»</p> | | <p>Ответственный руководитель процесса: канд.экон.наук, доц. Сапрыкина О.А. асс. Быкова А.Б.</p> |
| <p>Входы процесса: Студенты и знания, полученные студентами при изучении школьного курса дисциплин в объеме полного (общего) среднего образования, а также дисциплины: - Теория менеджмента</p> | | <p>Выходы процесса: Перечень частных компетенций (в виде знаний, умений и навыков), полученных в ходе освоения разделов и тем дисциплины в рамках общих компетенций: <u>Знать:</u> – основные приемы и нормы психологии управления для социального взаимодействия; – основные понятия и методы психологии управления для межличностной и групповой коммуникации в деловом взаимодействии. – в рамках психологии управления основные принципы организации инклюзивного образования, модели инклюзивного взаимодействия; – в рамках психологии управления этические и социальные нормы общения с лицами, имеющими ограниченные возможности здоровья; – требования законодательства и закономерности развития психологии управления в целом, в условиях конкурентной среды; – методы психологии управления для решения типовых организационно-управленческих задач; – методы психологии управления, применяемые в процессе оценки конкурентоспособности предприятия; – терминологию и основные понятия психологии управления, применяемые в стратегическом менеджменте; – основы психологии управления, используемые для организации деятельности предприятий; – основы психологии управления, используемые для организации, планирования и контроля подчиненных, теории мотивации персонала и его психологические особенности; <u>Уметь:</u></p> |

| Обозначение документа | Пункт ГОСТ Р ИСО 9001-2011 | Наименование процесса |
|---|-------------------------------|--|
| Б1.В.ДВ.06.01 | 7.3 и 7.5 | Преподавание дисциплины «Психология управления» |
| <p>– устанавливать и поддерживать контакты, обеспечивающие успешную работу в коллективе;</p> <p>– применять основные методы и нормы психологии управления с целью социального взаимодействия для реализации своей роли взаимодействия внутри команды;</p> <p>– планировать и осуществлять профессиональную деятельность с лицами, имеющими ограниченные возможности здоровья;</p> <p>– оценивать психологические условия при принятии организационно-управленческих решений, в том числе в условиях неопределенности и риска, а также их последствия;</p> <p>– анализировать психологические условия для анализа и оценки конкурентной позиции предприятия;</p> <p>– применять психологические приемы при проектировании организационной структуры предприятия;</p> <p>– применять психологические приемы при осуществлении планирования, организации, координации и контроле деятельности подразделения, команды (группы), в ходе взаимодействия с другими структурными подразделениями предприятия;</p> <p><u>Владеть:</u></p> <p>– простейшими методами и приемами психологии управления с целью социального взаимодействия и работы в команде;</p> <p>– навыками взаимодействия в социальной и профессиональной сферах с лицами, имеющими ограниченные возможности здоровья</p> <p>– навыками применения приемов психологии управления в условиях экспертного оценивания и прогнозирования управленческих ситуаций, а также определения стратегических альтернатив в процессе решения управленческих задач;</p> <p>– навыками применения психологических приемов для осуществления анализа основных трендов в экономической среде, влияющих на конкурентоспособность предприятий</p> <p>– методическими подходами психологии управления при формировании стратегии конкурентного поведения предприятия;</p> <p>– навыками психологических приемов при использовании стратегических и тактических методов управления деятельностью</p> | | |

| Обозначение документа | Пункт ГОСТ Р ИСО 9001-2011 | Наименование процесса |
|--|---|--|
| Б1.В.ДВ.06.01 | 7.3 и 7.5 | Преподавание дисциплины «Психология управления» |
| | | подразделения, команды (группы), организации |
| <p>Требования к входам процесса: Соответствие требованиям ФГОС ВО, компетенции, необходимые для изучения данной дисциплины:</p> <ul style="list-style-type: none"> – способен управлять своим временем, выстраивать и реализовывать траекторию саморазвития на основе принципов образования в течение всей жизни (УК-6); – способен решать профессиональные задачи на основе знаний (на промежуточном уровне) экономической, организационной и управленческой теории (ОПК-1); – способен управлять внутренней информационной системой организации для сбора данных с целью планирования, прогнозирования, координации действий, мотивации и контроля (ПК-5) | <p>Требования к выходам процесса: В результате изучения дисциплины студент должен в рамках общих компетенций:</p> <ul style="list-style-type: none"> – способен осуществлять социальное взаимодействие и реализовывать свою роль в команде (УК-3); – способен использовать базовые дефектологические знания в социальной и профессиональной сферах (УК-9); – способен участвовать в формулировке и решении управленческих задач в условиях конкурентной среды (ПК-1); – способен исходя из стратегических целей управлять деятельностью подразделения, команды (группы), организации (ПК-2) | |
| <p>Поставщики процесса: Кафедры, участвующие в преподавании дисциплин, предшествующих изучению данной дисциплины:</p> <ul style="list-style-type: none"> - Учебные заведения СО и СПО; - Кафедра экономики и управления | <p>Потребители процесса: Студенты 2 курса очно-заочной формы обучения и их будущие работодатели</p> | |
| <p>Управляющие воздействия:</p> <ul style="list-style-type: none"> - ФГОС ВО - рабочий учебный план - рабочая программа по дисциплине - порядок проведения итоговой аттестации по дисциплине (зачёт) | <p>Основные ресурсы:</p> <p>4 з.е (144 часа): Очно-заочная форма обучения: ЛК-8час., ПЗ-12час., СР-84 час. Выделенный аудиторный фонд, компьютерный класс (214, 512 ауд.), интернет- ресурсы</p> | |
| <p>Контролируемые параметры процесса:</p> <ul style="list-style-type: none"> - зачет (3 семестр); - участие в аудиторной работе; - выполнение практических работ; - выполнение индивидуальных заданий; - тестирование; - выполнение заданий на самостоятельную работу | <p>Методы измерения параметров процесса: рейтинг, устный опрос, защита практических работ; защита индивидуального задания; тестирование, зачёт.</p> | |
| <p>Показатели результативности: выполнение запланированных мероприятий в срок; обеспечивающих получение допуска к зачету</p> | <p>Периодичность оценки: непрерывно согласно графику проведения занятий и по завершении изучения дисциплины.</p> | |

АННОТАЦИЯ (ПАСПОРТ ПРОЦЕССА)

| Обозначение документа | Пункт ГОСТ Р ИСО 9001-2011 | Наименование процесса |
|---|-------------------------------|---|
| Б1.В.ДВ.06.02 | 7.3 и 7.5 | Преподавание дисциплины «Работа с персоналом в кризисных ситуациях» |
| <p>Определение процесса: процесс преподавания дисциплины «Работа с персоналом в кризисных ситуациях» для студентов очно-заочной формы обучения профиль подготовки «38.03.02 Менеджмент», профиль «Технологии и коммуникации в маркетинге», ориентированный на выполнение требований ФГОС ВО</p> | | <p>Цель процесса: выполнение требований ФГОС ВО и обеспечить психологическую подготовку менеджеров, формирование навыка принятия самостоятельных решений при анализе проблем, связанных с отношениями между сотрудниками предприятия</p> |
| <p>Владелец процесса: кафедра «Экономика и управление»</p> | | <p>Ответственный руководитель процесса: канд.экон.наук, доц. Сапрыкина О.А. асс. Быкова А.Б.</p> |
| <p>Входы процесса: Студенты и знания, полученные студентами при изучении школьного курса дисциплин в объеме полного (общего) среднего образования, а также дисциплины: - Теория менеджмента</p> | | <p>Выходы процесса: Перечень частных компетенций (в виде знаний, умений и навыков), полученных в ходе освоения разделов и тем дисциплины в рамках общих компетенций: <u>Знать:</u> – основные приемы и нормы психологии управления для социального взаимодействия с персоналом в кризисных ситуациях; – основные понятия и методы работы с персоналом в кризисных ситуациях для межличностной и групповой коммуникации в деловом взаимодействии; – в рамках работы с персоналом в кризисных ситуациях основные принципы организации инклюзивного образования, модели инклюзивного взаимодействия; – в рамках работы с персоналом в кризисных ситуациях этические и социальные нормы общения с лицами, имеющими ограниченные возможности здоровья; – требования законодательства и закономерности осуществления работы с персоналом в кризисных ситуациях в целом, в условиях конкурентной среды; – методы по работе с персоналом в кризисных ситуациях для решения типовых организационно-управленческих задач; – методы по работе с персоналом в кризисных ситуациях, применяемые в процессе оценки конкурентоспособности предприятия; – терминологию и основные понятия работы с персоналом в кризисных ситуациях, применяемые в стратегическом менеджменте; – основы работы с персоналом в кризисных</p> |

| Обозначение документа | Пункт ГОСТ Р ИСО 9001-2011 | Наименование процесса |
|--|-------------------------------|---|
| Б1.В.ДВ.06.02 | 7.3 и 7.5 | Преподавание дисциплины «Работа с персоналом в кризисных ситуациях» |
| <p>ситуациях, используемые для организации деятельности предприятий;</p> <ul style="list-style-type: none"> – основы работы с персоналом в кризисных ситуациях, используемые для организации, планирования и контроля подчиненных, теории мотивации персонала и его психологические особенности; <p><u>Уметь:</u></p> <ul style="list-style-type: none"> – устанавливать и поддерживать контакты, обеспечивающие успешную работу с персоналом в кризисных ситуациях; – применять основные методы и нормы работы с персоналом в кризисных ситуациях с целью социального взаимодействия для реализации своей роли взаимодействия внутри команды; – планировать и осуществлять профессиональную деятельность с лицами, имеющими ограниченные возможности здоровья, при работе с персоналом в кризисных ситуациях; – оценивать психологические условия при принятии организационно-управленческих решений, в том числе в условиях неопределенности и риска, а также их последствия; – анализировать психологические условия для анализа и оценки конкурентной позиции предприятия; – применять психологические приемы при проектировании организационной структуры предприятия; – применять психологические приемы при осуществлении планирования, организации, координации и контроле деятельности подразделения, команды (группы), в ходе взаимодействия с другими структурными подразделениями предприятия; <p><u>Владеть:</u></p> <ul style="list-style-type: none"> – простейшими методами и приемами работы с персоналом в кризисных ситуациях с целью социального взаимодействия и работы в команде – навыками взаимодействия в социальной и профессиональной сферах с лицами, имеющими ограниченные возможности здоровья, при работе с персоналом в кризисных ситуациях – навыками применения приемов работы с персоналом в кризисных ситуациях в условиях экспертного оценивания и прогнозирования | | |

| Обозначение документа | Пункт ГОСТ Р ИСО 9001-2011 | Наименование процесса |
|--|-------------------------------|---|
| Б1.В.ДВ.06.02 | 7.3 и 7.5 | Преподавание дисциплины «Работа с персоналом в кризисных ситуациях» |
| | | <p>управленческих ситуаций, а также определения стратегических альтернатив в процессе решения управленческих задач;</p> <ul style="list-style-type: none"> – навыками применения психологических приемов для осуществления анализа основных трендов в экономической среде, влияющих на конкурентоспособность предприятий – методическим подходом к работе с персоналом в кризисных ситуациях при формировании стратегии конкурентного поведения предприятия; – навыками психологических приемов при использовании стратегических и тактических методов управления деятельностью подразделения, команды (группы), организации |
| <p>Требования к входам процесса: Соответствие требованиям ФГОС ВО, компетенции, необходимые для изучения данной дисциплины:</p> <ul style="list-style-type: none"> – способен управлять своим временем, выстраивать и реализовывать траекторию саморазвития на основе принципов образования в течение всей жизни (УК-6); – способен решать профессиональные задачи на основе знаний (на промежуточном уровне) экономической, организационной и управленческой теории (ОПК-1); – способен управлять внутренней информационной системой организации для сбора данных с целью планирования, прогнозирования, координации действий, мотивации и контроля (ПК-5) | | <p>Требования к выходам процесса: В результате изучения дисциплины студент должен в рамках общих компетенций:</p> <ul style="list-style-type: none"> – способен осуществлять социальное взаимодействие и реализовывать свою роль в команде (УК-3); – способен использовать базовые дефектологические знания в социальной и профессиональной сферах (УК-9); – способен участвовать в формулировке и решении управленческих задач в условиях конкурентной среды (ПК-1); – способен исходя из стратегических целей управлять деятельностью подразделения, команды (группы), организации (ПК-2) |
| <p>Поставщики процесса: Кафедры, участвующие в преподавании дисциплин, предшествующих изучению данной дисциплины:</p> <ul style="list-style-type: none"> - Учебные заведения СО и СПО; - Кафедра экономики и управления | | <p>Потребители процесса: Студенты 2 курса очно-заочной формы обучения и их будущие работодатели</p> |
| <p>Управляющие воздействия:</p> <ul style="list-style-type: none"> - ФГОС ВО - рабочий учебный план - рабочая программа по дисциплине - порядок проведения итоговой аттестации по дисциплине (зачёт) | | <p>Основные ресурсы:</p> <p>4 з.е (144 часа): Очно-заочная форма обучения: ЛК-8час., ПЗ-12час., СР-84 час., контроль-час, контактная работа – 60 час. Выделенный аудиторный фонд, компьютерный класс (214, 512 ауд.), интернет- ресурсы</p> |
| <p>Контролируемые параметры процесса:</p> <ul style="list-style-type: none"> - зачет (3 семестр); - участие в аудиторной работе; | | <p>Методы измерения параметров процесса: рейтинг, устный опрос, защита практических работ; защита индивидуального задания;</p> |

| Обозначение документа | Пункт ГОСТ Р ИСО 9001-2011 | Наименование процесса |
|--|--|---|
| Б1.В.ДВ.06.02 | 7.3 и 7.5 | Преподавание дисциплины «Работа с персоналом в кризисных ситуациях» |
| <ul style="list-style-type: none"> - выполнение практических работ; - выполнение индивидуальных заданий; - тестирование; - выполнение заданий на самостоятельную работу; - тестирование | тестирование, зачёт. | |
| Показатели результативности: выполнение запланированных мероприятий в срок; обеспечивающих получение допуска к зачету | Периодичность оценки: непрерывно согласно графику проведения занятий и по завершении изучения дисциплины. | |

АННОТАЦИЯ (ПАСПОРТ ДИСЦИПЛИНЫ)

| Обозначение документа | Пункт ГОСТ Р ИСО 9001-2011 | Наименование процесса |
|---|-------------------------------|---|
| Б1.В.ДВ.07.01 | 7.3 и 7.5 | Преподавание дисциплины «Риск-менеджмент» |
| <p>Определение процесса: процесс преподавания дисциплины «Риск-менеджмент» для студентов очно-заочной формы обучения направление подготовки 38.03.02 Менеджмент, профиль «Технологии и коммуникации в маркетинге», ориентированный на выполнение требований ФГОС ВО</p> | | <p>Цель процесса: выполнение требований ФГОС ВО и усвоение студентами теоретических знаний в области управления рисками и практических умений и навыков по организации и функционированию системы риск-менеджмента на предприятии</p> |
| <p>Владелец процесса: кафедра Экономики и управления</p> | | <p>Ответственный руководитель процесса: доц., канд.экон.наук И.Г. Фютик</p> |
| <p>Входы процесса: студенты и знания, полученные студентами при изучении дисциплин:</p> <ul style="list-style-type: none"> - Стратегический менеджмент; - Психология управления; - Работа с персоналом в кризисных ситуациях; - Управление затратами; - Финансовый менеджмент; - Инвестиционный анализ. | | <p>Выходы процесса: Перечень частных компетенций (в виде знаний, умений и навыков), полученных в ходе освоения разделов и тем дисциплины в рамках общих компетенций:</p> <p>Знать:</p> <ul style="list-style-type: none"> – терминологию и основные понятия стратегического менеджмента, с учетом знаний в области риск-менеджмента; – основы организации деятельности предприятий, в том числе структурного подразделения в области управления рисками; – основы организации, планирования и контроля подчиненных, теории мотивации персонала и его психологические особенности для развития системы риск-менеджмента; – принципы, методы и способы сбора, обработки, анализа информации о факторах внешней и внутренней среды организации для принятия управленческих решений в области риск-менеджмента; – методы, техники, технологии управления различными видами риска, классификацию рисков организации; – методы проведения процедур внутреннего контроля структурного подразделения организации, осуществляющего деятельность в области управления рисками. <p>Уметь:</p> <ul style="list-style-type: none"> – проектировать организационную структуру предприятия, в том числе структурного подразделения в области управления рисками; – осуществлять планирование, организацию, координацию и контроль деятельности подразделения, команды (группы), взаимодействие с другими структурными подразделениями предприятия для развития |

| Обозначение документа | Пункт ГОСТ Р ИСО 9001-2011 | Наименование процесса |
|--|---|--|
| Б1.В.ДВ.07.01 | 7.3 и 7.5 | Преподавание дисциплины «Риск-менеджмент» |
| | <p>системы риск-менеджмента;</p> <ul style="list-style-type: none"> – проводить анализ рынка (отрасли), используя экономические и математические методы, выявлять социально значимые проблемы для реализации функций управления в области риск-менеджмента; – финансовые инструменты современные методы оценки финансовых рисков организации; – выбирать оптимальные методы управления рисками; – принимать участие в мероприятиях по организации и проведению внутреннего контроля, структурного подразделения организации, осуществляющего деятельность в области управления рисками. <p>Владеть:</p> <ul style="list-style-type: none"> – методическими подходами к формированию стратегии конкурентного поведения предприятия, с учетом знаний в области риск-менеджмента; – навыками стратегическими и тактическими методами управления деятельностью подразделения, команды (группы), организации, в том числе структурного подразделения в области управления рисками; – навыками извлечения необходимой информации о значимых проблемах из различных источников для решения управленческих задач и оценки окружения организации, для развития системы риск-менеджмента; – навыками оценки и управления рисками при принятии финансовых и инвестиционных решений; – навыками принятия мер по реализации выявленных проверками фактов совершения нарушений и их профилактики в будущем | |
| <p>Требования к входам процесса: Соответствие требованиям ФГОС ВО, компетенции, необходимые для изучения данной дисциплины:</p> <ul style="list-style-type: none"> – способен осуществлять социальное взаимодействие и реализовывать свою роль в команде (УК-3); – способен принимать обоснованные экономические решения в различных областях жизнедеятельности (УК-10); – способен выявлять и оценивать новые рыночные возможности, разрабатывать бизнес-планы создания и развития новых | <p>Требования к выходам процесса: В результате изучения дисциплины студент должен в рамках общих компетенций:</p> <ul style="list-style-type: none"> – способен исходя из стратегических целей управлять деятельностью подразделения, команды (группы), организации (ПК-2); – способен осуществлять сбор, обработку, анализ и оценку информации о состоянии внешней и внутренней среды организации для принятия управленческих решений (ПК-4); – способен осуществлять анализ и оценку финансовых рисков, разрабатывать меры по сведению их к минимуму, обеспечивать контроль | |

| Обозначение документа | Пункт ГОСТ Р ИСО 9001-2011 | Наименование процесса |
|--|--|--|
| Б1.В.ДВ.07.01 | 7.3 и 7.5 | Преподавание дисциплины «Риск-менеджмент» |
| <p>направлений деятельности и организаций (ОПК-4);</p> <ul style="list-style-type: none"> – способен участвовать в формулировке и решении управленческих задач в условиях конкурентной среды (ПК-1); – способен формулировать, мотивировать, реализовывать и контролировать выполнение задач, связанных с процессом стратегического, тактического и операционного менеджмента и маркетинга (ПК-3); – способен управлять внутренней информационной системой организации для сбора данных с целью планирования, прогнозирования, координации действий, мотивации и контроля (ПК-5); – способен управлять финансами исходя из стратегических целей и перспектив развития организации, руководить работой по определению источников финансирования с учетом рыночной конъюнктуры (ПК-6); – способен на основе оценки экономических и социальных условий выявлять новые рыночные возможности, разрабатывать и реализовывать бизнес-планы создания нового бизнеса (ПК-8). | <p>за соблюдением финансовой дисциплины, своевременным и полным выполнением обязательств организации и поступлением доходов, порядком оформления финансово-хозяйственных операций (ПК-7)</p> | |
| <p>Поставщики процесса: Кафедра, участвующая в преподавании дисциплины, предшествующей изучению данной дисциплины: Кафедра экономики и управления</p> | <p>Потребители процесса: Студенты 4 курса очно-заочной формы обучения и их будущие работодатели</p> | |
| <p>Управляющие воздействия:</p> <ul style="list-style-type: none"> - ФГОС ВО - рабочий учебный план - рабочая программа по дисциплине - порядок проведения итоговой аттестации по дисциплине (зачёт) | <p>Основные ресурсы:</p> <p>4 з.е (144 часа): 4 курс, 8 семестр: ЛК-4 час., ПЗ-8 час., СРС-62 час, контактная работа – 82 часа. Выделенный аудиторный фонд, компьютерный класс (214, 512 ауд.), интернет-ресурсы</p> | |
| <p>Контролируемые параметры процесса:</p> <ul style="list-style-type: none"> - зачет; - устный опрос; - выполнение практических работ; - выполнение заданий на самостоятельную работу; - тестирование. | <p>Методы измерения параметров процесса: рейтинг, устный опрос, защита практических работ; защита заданий на самостоятельную работу, тестирование, зачёт</p> | |
| <p>Показатели результативности: выполнение запланированных мероприятий в срок, обеспечивающих получение допуска к экзамену</p> | <p>Периодичность оценки: непрерывно согласно графику проведения занятий и по завершении изучения дисциплины</p> | |

АННОТАЦИЯ (ПАСПОРТ ДИСЦИПЛИНЫ)

| Обозначение документа | Пункт ГОСТ Р ИСО 9001-2011 | Наименование процесса |
|---|-------------------------------|--|
| Б1.В.ДВ.07.01 | 7.3 и 7.5 | Преподавание дисциплины «Управление рисками» |
| <p>Определение процесса: процесс преподавания дисциплины «Управление рисками» для студентов очно-заочной формы обучения направление подготовки 38.03.02 Менеджмент, профиль «Технологии и коммуникации в маркетинге», ориентированный на выполнение требований ФГОС ВО</p> | | <p>Цель процесса: выполнение требований ФГОС ВО и усвоение студентами теоретических знаний в области управления рисками и практических умений и навыков по организации и функционированию системы управления рисками на предприятии</p> |
| <p>Владелец процесса: кафедра Экономики и Управления</p> | | <p>Ответственный руководитель процесса: доц., канд.экон.наук Фютик И.Г.</p> |
| <p>Входы процесса: студенты и знания, полученные студентами при изучении дисциплин: - Стратегический менеджмент; - Психология управления; - Работа с персоналом в кризисных ситуациях; - Управление затратами; - Финансовый менеджмент; - Инвестиционный анализ.</p> | | <p>Выходы процесса: Перечень частных компетенций (в виде знаний, умений и навыков), полученных в ходе освоения разделов и тем дисциплины в рамках общих компетенций: Знать: – терминологию и основные понятия в области управления рисками с целью выработки решений исходя из стратегических целей; – основы организации деятельности предприятий, в том числе структурного подразделения в области управления рисками; – основы организации, планирования и контроля подчиненных, теории мотивации персонала и его психологические особенности для развития системы управления рисками; – принципы, методы и способы сбора, обработки, анализа информации о факторах внешней и внутренней среды организации для принятия управленческих решений в области управления рисками; – методы, техники, технологии управления различными видами риска, классификацию рисков организации; – методы проведения процедур внутреннего контроля структурного подразделения организации, осуществляющего деятельность в области управления рисками. Уметь: – проектировать организационную структуру предприятия, в том числе структурного подразделения в области управления рисками; – осуществлять планирование, организацию, координацию и контроль деятельности подразделения, команды (группы), взаимодействие с другими структурными подразделениями предприятия для развития системы управления рисками; – проводить анализ рынка (отрасли), используя экономические и математические методы, выявлять социально значимые проблемы для реализации</p> |

| Обозначение документа | Пункт ГОСТ Р ИСО 9001-2011 | Наименование процесса |
|--|---|---|
| Б1.В.ДВ.07.01 | 7.3 и 7.5 | Преподавание дисциплины «Управление рисками» |
| | <p>функций управления в области управления рисками;</p> <ul style="list-style-type: none"> – финансовые инструменты современные методы оценки финансовых рисков организации; – выбирать оптимальные методы управления рисками; – принимать участие в мероприятиях по организации и проведению внутреннего контроля, структурного подразделения организации, осуществляющего деятельность в области управления рисками. <p>Владеть:</p> <ul style="list-style-type: none"> – методическими подходами к формированию стратегии конкурентного поведения предприятия, с учетом знаний в области управления рисками; – навыками стратегическими и тактическими методами управления деятельностью подразделения, команды (группы), организации, в том числе структурного подразделения в области управления рисками; – навыками извлечения необходимой информации о значимых проблемах из различных источников для решения управленческих задач и оценки окружения организации, для развития системы управления рисками; – навыками оценки и управления рисками при принятии финансовых и инвестиционных решений; – навыками принятия мер по реализации выявленных проверками фактов совершения нарушений и их профилактики в будущем | |
| <p>Требования к входам процесса: Соответствие требованиям ФГОС ВО, компетенции, необходимые для изучения данной дисциплины:</p> <ul style="list-style-type: none"> – способен осуществлять социальное взаимодействие и реализовывать свою роль в команде (УК-3); – способен принимать обоснованные экономические решения в различных областях жизнедеятельности (УК-10); – способен выявлять и оценивать новые рыночные возможности, разрабатывать бизнес-планы создания и развития новых направлений деятельности и организаций (ОПК-4); – способен участвовать в формулировке и решении управленческих задач в условиях конкурентной среды (ПК-1); – способен формулировать, мотивировать, реализовывать и контролировать выполнение задач, связанных с процессом стратегического, тактического и | <p>Требования к выходам процесса: В результате изучения дисциплины студент должен в рамках общих компетенций:</p> <ul style="list-style-type: none"> – способен исходя из стратегических целей управлять деятельностью подразделения, команды (группы), организации (ПК-2); – способен осуществлять сбор, обработку, анализ и оценку информации о состоянии внешней и внутренней среды организации для принятия управленческих решений (ПК-4); – способен осуществлять анализ и оценку финансовых рисков, разрабатывать меры по сведению их к минимуму, обеспечивать контроль за соблюдением финансовой дисциплины, своевременным и полным выполнением обязательств организации и поступлением доходов, порядком оформления финансово-хозяйственных операций (ПК-7) | |

| Обозначение документа | Пункт ГОСТ Р ИСО 9001-2011 | Наименование процесса |
|--|-------------------------------|--|
| Б1.В.ДВ.07.01 | 7.3 и 7.5 | Преподавание дисциплины «Управление рисками» |
| <p>операционного менеджмента и маркетинга (ПК-3);</p> <ul style="list-style-type: none"> – способен управлять внутренней информационной системой организации для сбора данных с целью планирования, прогнозирования, координации действий, мотивации и контроля (ПК-5); – способен управлять финансами исходя из стратегических целей и перспектив развития организации, руководить работой по определению источников финансирования с учетом рыночной конъюнктуры (ПК-6); – способен на основе оценки экономических и социальных условий выявлять новые рыночные возможности, разрабатывать и реализовывать бизнес-планы создания нового бизнеса (ПК-8). | | |
| <p>Поставщики процесса: Кафедра Экономики и Управления</p> | | <p>Потребители процесса: Студенты 4 курса очно-заочной формы обучения и их будущие работодатели</p> |
| <p>Управляющие воздействия:</p> <ul style="list-style-type: none"> - ФГОС ВО - рабочий учебный план - рабочая программа по дисциплине - порядок проведения итоговой аттестации по дисциплине (зачёт) | | <p>Основные ресурсы:</p> <p>4 з.е (144 часа):</p> <p>Очно-заочная форма обучения: 4 курс, 8 семестр: ЛК-4 час., ПЗ-8 час., СР-62 час. Контактная работа – 82 часа.</p> <p>Выделенный аудиторный фонд, компьютерный класс (214, 512 ауд.), интернет-ресурсы</p> |
| <p>Контролируемые параметры процесса:</p> <ul style="list-style-type: none"> - зачет; - устный опрос; - выполнение практических работ; - выполнение заданий на самостоятельную работу; - тестирование. | | <p>Методы измерения параметров процесса: рейтинг, защита практических работ; защита индивидуального задания; зачёт</p> |
| <p>Показатели результативности: выполнение запланированных мероприятий в срок; обеспечивающих получение допуска к экзамену</p> | | <p>Периодичность оценки: непрерывно согласно графику проведения занятий и по завершении изучения дисциплины</p> |

АННОТАЦИЯ (ПАСПОРТ ПРОЦЕССА)

| Обозначение документа | Пункт ГОСТ Р ИСО 9001-2001 | Наименование процесса |
|---|-------------------------------|--|
| Б1.В.ДВ.08.01 | 7.3 и 7.5 | «Элективные курсы по физической культуре и спорту: Общая физическая культура» |
| <p>Определение процесса: Процесс преподавания дисциплины «Элективные курсы по физической культуре и спорту: Общая физическая культура» для студентов очно-заочной формы обучения направления подготовки: 38.03.02 «Менеджмент» направленность/профиль «Технологии и коммуникации в маркетинге», ориентированный на выполнение ФГОС ВО.</p> | | <p>Цель процесса: Выполнение требований ФГОС ВО. Целью системы физического воспитания – воспитание физически совершенных и гармонически развитых студентов, всесторонне подготовленных к творческому труду и высокой жизненной позиции.</p> |
| <p>Владелец процесса: Кафедра Безопасности жизнедеятельности и физического воспитания</p> | | <p>Ответственный руководитель процесса: Ст. Преподаватель Никулин Ю.И.</p> |
| <p>Входы процесса: Студенты и знания, полученные студентами при изучении дисциплины «Элективные курсы по физической культуре и спорту: Общая физическая культура» на предыдущей ступени образования (средняя школа, учебные заведения начального и среднего образования). ФГОС ВО</p> <p>Требования к входам процесса: Соответствие требования ФГОС ВО, перечень компетенции, необходимых для изучения данной дисциплины. Умение осуществлять анализ теоретического и практического содержания в пределах учебной дисциплины. Способность владеть системой практических умений и навыков обеспечивающих сохранение и укрепление здоровья.</p> | | <p>Выходы процесса: В результате изучения дисциплины «Элективные курсы по физической культуре и спорту: Общая физическая культура» студент должен: знать: особенности использования средств физической культуры для обеспечения полноценной социальной и профессиональной деятельности. Общефизическую и специальную подготовку в системе ФК. Научно-практические основы ФК; ЗОЖ. уметь: применять специальные знания навыки и умения, необходимые для широкого использования средств ФК в процессе деятельности и повседневной жизни, а также жизненно важных, прикладных и спортивных умений. владеть: способностью владеть системой практических умений и навыков, необходимых для широкого использования; способность поддерживать должный уровень физической подготовленности для обеспечения сохранения и укрепления здоровья и самоопределения ФК. ФГОС ВО</p> <p>Процесс изучения дисциплины направлен на формирование следующей компетенции: УК–7 Способностью поддерживать должный уровень физической подготовленности для обеспечения полноценной социальной и профессиональной деятельности.</p> |
| <p>Поставщики процесса:</p> | | <p>Потребители процесса:</p> |

| | |
|--|---|
| <p>1. Школа. 2. Лицей. 3. Колледж.</p> | <p>Студенты 1-2 курса очно-заочной формы обучения и будущие работодатели.</p> |
| <p>Управляющие воздействия: ФГОС ВО, рабочий учебный план, рабочая программа по дисциплине, порядок проведения итоговой аттестации по дисциплине (зачет).</p> | <p>Основные ресурсы: Основные ресурсы: (328 час); СРС-328час.</p> |
| <p>Контролируемые параметры процесса: - зачет 1- 2 семестр; - реферативные работы; - тестирование.</p> | <p>Методы измерения параметров процесса: Критерии оценок, рейтинговая шкала 100 баллов, зачет или не зачет</p> |
| <p>Показатели результативности: Выполнение запланированных мероприятий в срок; рейтинг, обеспечивающий контрольные баллы, а также получение зачета.</p> | <p>Периодичность оценки: Непрерывно, согласно графику проведения занятий и по завершению изучения дисциплины.</p> |

АННОТАЦИЯ (ПАСПОРТ ПРОЦЕССА)

| Обозначение документа | Пункт ГОСТ Р ИСО 9001-2001 | Наименование процесса |
|---|-------------------------------|---|
| Б1.В.ДВ.08.02 | 7.3 и 7.5 | «Элективные курсы по физической культуре и спорту: Адаптивная физическая культура» |
| <p>Определение процесса: Процесс преподавания дисциплины «Элективные курсы по физической культуре и спорту: Адаптивная физическая культура» для студентов очно-заочной формы обучения направления подготовки: 38.03.02 «Менеджмент» направленность/профиль «Технологии и коммуникации в маркетинге», ориентированный на выполнение ФГОС ВО.</p> | | <p>Цель процесса: Выполнение требований ФГОС ВО. Целью системы физического воспитания – воспитание физически совершенных и гармонически развитых студентов, всесторонне подготовленных к творческому труду и высокой жизненной позиции.</p> |
| <p>Владелец процесса: Кафедра БЖиФВ</p> | | <p>Ответственный руководитель процесса: Ст. Преподаватель Никулин Ю.И.</p> |
| <p>Входы процесса: Студенты и знания, полученные студентами при изучении дисциплины «Элективные курсы по физической культуре и спорту: Адаптивная физическая культура» на предыдущей ступени образования (средняя школа, учебные заведения начального и среднего образования). ФГОС ВО</p> <p>Требования к входам процесса: Соответствие требованиям ФГОС ВО, перечень компетенции, необходимых для изучения данной дисциплины. Умение осуществлять анализ теоретического и практического содержания в пределах учебной дисциплины. Способность владеть системой практических умений и навыков обеспечивающих сохранение и укрепление здоровья.</p> | | <p>Выходы процесса: В результате изучения дисциплины «Элективные курсы по физической культуре и спорту: Адаптивная физическая культура» студент должен:</p> <p>знать: различия и основное содержание видов, методов и средств адаптивной физической культуры для обеспечения полноценной социальной и профессиональной деятельности. Общефизическую и специальную подготовку в системе ФК. Научно-практические основы ФК; ЗОЖ.</p> <p>уметь: использовать средства и методы адаптивной физической культуры для профессионально-личностного развития, физического самосовершенствования, формирования здорового образа и стиля жизни.</p> <p>владеть: навыками использования средств адаптивной физической культуры для сохранения и укрепления здоровья, а также средствами и методами укрепления индивидуального здоровья, физического самосовершенствования, ценностями адаптивной физической культуры личности для успешной социально-культурной и профессиональной деятельности.</p> <p>Процесс изучения дисциплины направлен на формирование следующей компетенции: УК–7 Способностью поддерживать должный уровень физической подготовленности для обеспечения полноценной социальной и профессиональной деятельности.</p> |
| <p>Поставщики процесса:</p> | | <p>Потребители процесса:</p> |

| | |
|--|---|
| <p>1. Школа. 2. Лицей. 3. Колледж.</p> | <p>Студенты 1-2 курса очно-заочной формы обучения и будущие работодатели.</p> |
| <p>Управляющие воздействия: ФГОС ВО, рабочий учебный план, рабочая программа по дисциплине, порядок проведения итоговой аттестации по дисциплине (зачет).</p> | <p>Основные ресурсы: Основные ресурсы: (328 час); СРС-328час.</p> |
| <p>Контролируемые параметры процесса: - зачет 1- 2 семестр; - реферативные работы; - тестирование.</p> | <p>Методы измерения параметров процесса: Критерии оценок, рейтинговая шкала 100 баллов, зачет или не зачет</p> |
| <p>Показатели результативности: Выполнение запланированных мероприятий в срок; рейтинг, обеспечивающий контрольные баллы, а также получение зачета.</p> | <p>Периодичность оценки: Непрерывно, согласно графику проведения занятий и по завершению изучения дисциплины.</p> |

АННОТАЦИЯ (ПАСПОРТ ПРОЦЕССА)

| Обозначение документа | Пункт ГОСТ Р ИСО 9001-2011 | Наименование процесса |
|--|----------------------------------|--|
| Б2.О.01(У) | 7.3 и 7.5 | Учебная практика (ознакомительная практика) |
| <p>Определение процесса: процесс прохождения учебной (ознакомительной) практики обучающимися очно-заочной формы обучения направления подготовки 38.03.02 «Менеджмент», профиль «Технологии и коммуникации в маркетинге», ориентированный на выполнение требований ФГОС ВО</p> | | <p>Цель процесса: выполнение требований ФГОС ВО и закрепление теоретических знаний, полученных при изучении специальных дисциплин; формирование первичных профессиональных умений и навыков и навыков научно-исследовательской деятельности, необходимых для успешного осуществления профессионально-практической деятельности</p> |
| <p>Владелец процесса: кафедра «Экономика и управление»</p> | | <p>Ответственный руководитель процесса: доц., канд.экон.наук Сапрыкина О.А. асс. Быкова А.Б.</p> |
| <p>Входы процесса: обучающиеся и знания, полученные при изучении дисциплин: – Теория менеджмента; – Математика; – Информатика</p> | | <p>Выходы процесса: Перечень частных компетенций (в виде знаний, умений и навыков), полученных в ходе освоения разделов и тем дисциплины в рамках общих компетенций: <u>знать:</u> – основные приемы эффективного управления собственным временем; – основные методики, самоконтроля и саморазвития и самообразования на протяжении всей жизни; – принципы организации инклюзивного образования, модели инклюзивного взаимодействия; – этические и социальные нормы общения с лицами, имеющими ограниченные возможности здоровья; – современные технологии и программные средства для построения моделей систем при решении профессиональных задач; – требования законодательства и закономерности развития экономики в целом, в условиях конкурентной среды; – методы решения типовых организационно-управленческих задач; – методы оценки конкурентоспособности предприятия. <u>уметь:</u> – эффективно планировать и контролировать собственное время; – использовать методы саморегуляции, саморазвития и самообучения; – планировать и осуществлять профессиональную деятельность с лицами, имеющими ограниченные возможности здоровья;</p> |

| Обозначение документа | Пункт ГОСТ Р ИСО 9001-2011 | Наименование процесса |
|--|--|---|
| Б2.О.01(У) | 7.3 и 7.5 | Учебная практика (ознакомительная практика) |
| | <ul style="list-style-type: none"> – применять современные информационные технологии и программные средства, в том числе отечественного производства, для решения задач профессиональной деятельности; – оценивать условия принятия организационно-управленческих решений, в том числе в условиях неопределенности и риска, а также их последствия; – анализировать конкурентную позицию предприятия. <p><u>владеть:</u></p> <ul style="list-style-type: none"> – методами управления собственным временем; – технологиями приобретения, использования и обновления социально-исторических, этических и философском контекстах; – навыками взаимодействия в социальной и профессиональной сферах с лицами, имеющими ограниченные возможности здоровья; – навыками владения современными информационными технологиями и методами их использования при решении задач профессиональной деятельности; – навыками применения методов экспертного оценивания и прогнозирования управленческих ситуации, а также определения стратегических альтернатив в процессе решения управленческих задач; – навыками осуществления анализа основных трендов в экономической среде, влияющих на конкурентоспособность предприятий. | |
| <p>Требования к входам процесса: соответствующие требования ФГОС ВО, компетенции, необходимые для изучения данной дисциплины:</p> <ul style="list-style-type: none"> – способен управлять своим временем, выстраивать и реализовывать траекторию саморазвития на основе принципов образования в течение всей жизни (УК-6); – способен решать профессиональные задачи на основе знаний (на промежуточном уровне) экономической, организационной и управленческой теории (ОПК-1); – способен осуществлять сбор, обработку и анализ данных, необходимых для решения поставленных управленческих задач, с использованием современного инструментария и интеллектуальных информационно-аналитических систем (ОПК-2); | <p>Требования к выходам процесса: Перечень компетенций, освоенных в ходе изучения дисциплин (в соответствии с ФГОС ВО).</p> <p>Выпускник должен обладать:</p> <ul style="list-style-type: none"> – способен управлять своим временем, выстраивать и реализовывать траекторию саморазвития на основе принципов образования в течение всей жизни (УК-6); – способен использовать базовые дефектологические знания в социальной и профессиональной сферах (УК-9); – способен использовать при решении профессиональных задач современные информационные технологии и программные средства, включая управление крупными массивами данных и их интеллектуальный анализ (ОПК-5); – способен участвовать в формулировке и | |

| Обозначение документа | Пункт ГОСТ Р ИСО 9001-2011 | Наименование процесса |
|---|---|---|
| Б2.О.01(У) | 7.3 и 7.5 | Учебная практика (ознакомительная практика) |
| <p>– способен использовать при решении профессиональных задач современные информационные технологии и программные средства, включая управление крупными массивами данных и их интеллектуальный анализ (ОПК-5);</p> <p>– способен управлять внутренней информационной системой организации для сбора данных с целью планирования, прогнозирования, координации действий, мотивации и контроля (ПК-5)</p> | решении управленческих задач в условиях конкурентной среды (ПК-1). | |
| <p>Поставщик процесса: Кафедра, участвующая в преподавании дисциплин, предшествующих изучению данной дисциплины:</p> <ol style="list-style-type: none"> 1. Кафедра экономики и управления 2. Кафедра математических и естественнонаучных дисциплин | <p>Потребители процесса: Студенты 1 курса очно-заочной формы обучения и их будущие работодатели</p> | |
| <p>Управляющие воздействия:</p> <ul style="list-style-type: none"> –ФГОС ВО; –рабочий учебный план; –рабочая программа по учебной практике; –порядок проведения итоговой аттестации по практике (зачет с оценкой) | <p>Основные ресурсы:</p> <p>6 з.е (216 часов): Очно-заочная форма обучения: СРС – 216 час. выделенный аудиторный фонд, место прохождения практики, информационно-библиотечные ресурсы</p> | |
| <p>Контролируемые параметры процесса: Зачет с оценкой (2 семестр), выполнение различных видов работ, оформление отчета</p> | <p>Методы измерения параметров процесса: защита отчёта по практике, зачёт с оценкой</p> | |
| <p>Показатели результативности: выполнение запланированных мероприятий в срок</p> | <p>Периодичность оценки: непрерывно согласно графику проведения занятий и по завершению прохождения практики</p> | |

АННОТАЦИЯ (ПАСПОРТ ДИСЦИПЛИНЫ)

| Обозначение документа | Пункт ГОСТ Р ИСО 9001- 2011 | Наименование процесса |
|--|-----------------------------------|--|
| Б2.О.02 (П) | 7.3 и 7.5 | Производственная практика (технологическая (проектно- технологическая практика)) |
| <p>Определение процесса: процесс прохождения Производственная практика (технологическая (проектно-технологическая практика)) обучающимися очно-заочного обучения направления подготовки 38.03.02 «Менеджмент», профиль «Технологии и коммуникации в маркетинге», ориентированный на выполнение требований ФГОС ВО</p> | | <p>Цель процесса: выполнение требований ФГОС ВО и закрепление полученных теоретических знаний в области экономики и менеджмента; формирование профессиональных умений и навыков, необходимых для успешного осуществления профессионально-практической деятельности</p> |
| <p>Владелец процесса: кафедра «Экономика и управление»</p> | | <p>Ответственный руководитель процесса: доц., канд.экон.наук Сапрыкина О.А. асс. Быкова А.Б.</p> |
| <p>Входы процесса: обучающиеся и знания, полученные при изучении дисциплин:</p> <ul style="list-style-type: none"> – теория менеджмента; – экономика предприятия; – маркетинговые коммуникации; – системный анализ; – статистика | | <p>Выходы процесса: в результате прохождения производственной практики обучающийся должен <u>знать</u>:</p> <ul style="list-style-type: none"> – методики поиска, сбора и обработки информации; – актуальные российские и зарубежные источники информации в сфере профессиональной деятельности; – метод системного анализа; – принципы построения и технологию работы во внутренних информационных системах управления с целью формирования различных баз данных о деятельности организации; – порядок разработки дорожных карт создания, ведения, развития бизнес-проектов предпринимательской деятельности, бизнес-моделей, бизнес-планов, технологических сценариев и других документов по управлению своим бизнесом; – инструменты анализа и оценки условий для осуществления предпринимательской деятельности; – перечень и требования нормативных правовых актов, необходимых для организации предпринимательской деятельности; – инструменты управления бизнес процессами в условиях осуществления предпринимательской деятельности <p><u>уметь</u>:</p> <ul style="list-style-type: none"> – применять методики поиска, сбора и обработки информации; |

| Обозначение документа | Пункт ГОСТ Р ИСО 9001- 2011 | Наименование процесса |
|-----------------------|-----------------------------------|--|
| Б2.О.02 (П) | 7.3 и 7.5 | Производственная практика (технологическая (проектно- технологическая практика)) |
| | | <ul style="list-style-type: none"> – осуществлять критический анализ и синтеза информации, полученной из разных источников; применять системный подход для решения поставленных задач; – оценивать информацию и осуществлять постановку управленческих задач; – формировать различные базы данных о деятельности организации, используя внутреннюю информационную систему; – описывать структурные объекты организации в контексте обработки информации. – выявлять новые рыночные возможности и формировать новые бизнес-модели; – оценивать условия осуществления предпринимательской деятельности. – определять этапы реализации бизнес-модели в рамках модели осуществления предпринимательской деятельности; рассчитывать потребности в ресурсах для осуществления предпринимательской деятельности <u>владеть:</u> – методами поиска, сбора и обработки информации; – методами критического анализа и синтеза информации; – методикой системного подхода для решения поставленных задач; – навыками использования внутренней информационной системы и баз данных по различным показателям деятельности организации с целью планирования, прогнозирования, координации действий, мотивации и контроля; – навыками совершенствования личностных качеств, профессионально значимых для занятия предпринимательской деятельностью; – навыками технико-экономического обоснования и разработки бизнес-планов проектов и предприятий; – навыками разработки бизнес-планов проектов; – навыками модернизации бизнес-модели организации, осуществляющей предпринимательскую деятельность; – владением навыками подготовки документов, |

| Обозначение документа | Пункт ГОСТ Р ИСО 9001- 2011 | Наименование процесса |
|--|-----------------------------------|--|
| Б2.О.02 (П) | 7.3 и 7.5 | Производственная практика (технологическая (проектно- технологическая практика)) |
| | | необходимых для создания новых предпринимательских структур |
| <p>Требования к входам процесса: соответствующие требования ФГОС ВО, компетенции, необходимые для изучения данной дисциплины:</p> <ul style="list-style-type: none"> – способен осуществлять поиск, критический анализ и синтез информации, применять системный подход для решения поставленных задач (УК-1); – способен определять круг задач в рамках поставленной цели и выбирать оптимальные способы их решения, исходя из действующих правовых норм, имеющихся ресурсов и ограничений (УК-2); – способен управлять своим временем, выстраивать и реализовывать траекторию саморазвития на основе принципов образования в течение всей жизни (УК-6); – способен принимать обоснованные экономические решения в различных областях жизнедеятельности (УК-10); – способен решать профессиональные задачи на основе знаний (на промежуточном уровне) экономической, организационной и управленческой теории (ОПК-1); – способен выявлять и оценивать новые рыночные возможности, разрабатывать бизнес-планы создания и развития новых направлений деятельности и организаций (ОПК-4); – способен формулировать, мотивировать, реализовывать и контролировать выполнение задач, связанных с процессом стратегического, тактического и операционного менеджмента и маркетинга (ПК-3); – способен осуществлять сбор, обработку, анализ и оценку информации о состоянии внешней и внутренней среды организации для принятия управленческих решений (ПК-4); – способен управлять внутренней информационной системой организации для сбора данных с целью планирования, прогнозирования, координации действий, мотивации и контроля (ПК-5); – способен управлять финансами исходя из стратегических целей и перспектив развития | | <p>Требования к выходам процесса: соответствующие требования ФГОС ВО, компетенции, получаемые после прохождения производственной практики (практики по получению профессиональных умений и навыков):</p> <ul style="list-style-type: none"> – способен осуществлять поиск, критический анализ и синтез информации, применять системный подход для решения поставленных задач (УК-1); – способен управлять внутренней информационной системой организации для сбора данных с целью планирования, прогнозирования, координации действий, мотивации и контроля (ПК-5); – способен на основе оценки экономических и социальных условий выявлять новые рыночные возможности, разрабатывать и реализовывать бизнес-планы создания нового бизнеса (ПК-8); – способен организовывать и вести предпринимательскую деятельность (ПК-9) |

| Обозначение документа | Пункт ГОСТ Р ИСО 9001- 2011 | Наименование процесса |
|---|-----------------------------------|--|
| Б2.О.02 (П) | 7.3 и 7.5 | Производственная практика (технологическая (проектно- технологическая практика)) |
| <p>организации, руководить работой по определению источников финансирования с учетом рыночной конъюнктуры (ПК-6);</p> <ul style="list-style-type: none"> – способен на основе оценки экономических и социальных условий выявлять новые рыночные возможности, разрабатывать и реализовывать бизнес-планы создания нового бизнеса (ПК-8); – способен организовывать и вести предпринимательскую деятельность (ПК-9) | | |
| <p>Поставщик процесса: Кафедра, участвующая в преподавании дисциплин, предшествующих изучению данной дисциплины: Кафедра Экономики и управления</p> | | <p>Потребители процесса: Обучающиеся 2 курса очно-заочной формы обучения бакалавриата и их будущие работодатели</p> |
| <p>Управляющие воздействия: –ФГОС ВО; –рабочий учебный план; –рабочая программа по производственной практике; –порядок проведения итоговой аттестации по практике (зачет с оценкой)</p> | | <p>Основные ресурсы: 6 ЗЕ (216 часов), СРС – 216 часов; выделенный аудиторный фонд, место прохождения практики, информационно-библиотечные ресурсы</p> |
| <p>Контролируемые параметры процесса: Зачёт с оценкой (4 семестр), выполнение различных видов работ, оформление отчета</p> | | <p>Методы измерения параметров процесса: критерии оценок, рейтинговая шкала баллов</p> |
| <p>Показатели результативности: выполнение запланированных мероприятий в срок; рейтинг, обеспечивающий получение зачета</p> | | <p>Периодичность оценки: непрерывно согласно графику проведения занятий и по завершению прохождения практики</p> |

АННОТАЦИЯ - ПАСПОРТ ПРОЦЕССА

| Обозначение документа | Пункт ГОСТ Р ИСО 9001- 2011 | Наименование процесса |
|---|-----------------------------------|--|
| Б2.В.02(П) | 7.3 и 7.5 | Производственная практика (Технологическая (проектно- технологическая практика)) |
| <p>Определение процесса: процесс прохождения Производственная практика (Технологическая (проектно-технологическая практика)) обучающимися очно-заочной формы обучения направления подготовки 38.03.02 «Менеджмент», профиль «Технологии и коммуникации в маркетинге», ориентированный на выполнение требований ФГОС ВО</p> | | <p>Цель процесса: выполнение требований ФГОС ВО и закрепление полученных теоретических знаний в области экономики и менеджмента; формирование профессиональных умений и навыков, необходимых для успешного осуществления профессионально-практической деятельности</p> |
| <p>Владелец процесса: кафедра Экономики и управления</p> | | <p>Ответственный руководитель процесса: доц., канд.экон.наук Сапрыкина О.А.</p> |
| <p>Входы процесса: обучающиеся и знания, полученные при изучении дисциплин:</p> <ul style="list-style-type: none"> – экономика; – документационное и информационное обеспечение коммерческой деятельности; – управление документацией организации; – инвестиционный анализ | | <p>Выходы процесса: в результате прохождения производственной практики обучающийся должен <u>знать</u>:</p> <ul style="list-style-type: none"> – методики поиска, сбора и обработки информации; – актуальные российские и зарубежные источники информации в сфере профессиональной деятельности; – метод системного анализа; – принципы построения и технологию работы во внутренних информационных системах управления с целью формирования различных баз данных о деятельности организации; – порядок разработки дорожных карт создания, ведения, развития бизнес-проектов предпринимательской деятельности, бизнес-моделей, бизнес-планов, технологических сценариев и других документов по управлению своим бизнесом; – инструменты анализа и оценки условий для осуществления предпринимательской деятельности; – перечень и требования нормативных правовых актов, необходимых для организации предпринимательской деятельности; – инструменты управления бизнес процессами в условиях осуществления предпринимательской деятельности <p><u>уметь</u>:</p> <ul style="list-style-type: none"> – применять методики поиска, сбора и обработки информации; – осуществлять критический анализ и синтеза информации, полученной из разных |

| Обозначение документа | Пункт ГОСТ Р ИСО 9001- 2011 | Наименование процесса |
|-----------------------|-----------------------------------|--|
| Б2.В.02(П) | 7.3 и 7.5 | Производственная практика (Технологическая (проектно- технологическая практика)) |
| | | <p>источников; применять системный подход для решения поставленных задач; – оценивать информацию и осуществлять постановку управленческих задач; – формировать различные базы данных о деятельности организации, используя внутреннюю информационную систему; – описывать структурные объекты организации в контексте обработки информации. – выявлять новые рыночные возможности и формировать новые бизнес-модели; – оценивать условия осуществления предпринимательской деятельности. – определять этапы реализации бизнес-модели в рамках модели осуществления предпринимательской деятельности; рассчитывать потребности в ресурсах для осуществления предпринимательской деятельности <u>владеть:</u> – методами поиска, сбора и обработки информации; – методами критического анализа и синтеза информации; – методикой системного подхода для решения поставленных задач; – навыками использования внутренней информационной системы и баз данных по различным показателям деятельности организации с целью планирования, прогнозирования, координации действий, мотивации и контроля; – навыками совершенствования личностных качеств, профессионально значимых для занятия предпринимательской деятельностью; – навыками технико-экономического обоснования и разработки бизнес-планов проектов и предприятий; – навыками разработки бизнес-планов проектов; – навыками модернизации бизнес-модели организации, осуществляющей предпринимательскую деятельность; – владением навыками подготовки</p> |

| Обозначение документа | Пункт ГОСТ Р ИСО 9001- 2011 | Наименование процесса |
|---|---|--|
| Б2.В.02(П) | 7.3 и 7.5 | Производственная практика (Технологическая (проектно- технологическая практика)) |
| <p>Требования к входам процесса: соответствующие требования ФГОС ВО, компетенции, необходимые для изучения данной дисциплины:</p> <ul style="list-style-type: none"> – способен осуществлять деловую коммуникацию в устной и письменной формах на государственном языке Российской Федерации и иностранном(ых) языке(ах) (УК-4); – способен принимать обоснованные экономические решения в различных областях жизнедеятельности (УК-10); – способен управлять внутренней информационной системой организации для сбора данных с целью планирования, прогнозирования, координации действий, мотивации и контроля (ПК-5) | <p>документов, необходимых для создания новых предпринимательских структур</p> <p>Требования к выходам процесса: соответствующие требования ФГОС ВО, компетенции, получаемые после прохождения производственной практики (практики по получению профессиональных умений и навыков):</p> <ul style="list-style-type: none"> – способен осуществлять поиск, критический анализ и синтез информации, применять системный подход для решения поставленных задач (УК-1); – способен управлять внутренней информационной системой организации для сбора данных с целью планирования, прогнозирования, координации действий, мотивации и контроля (ПК-5); – способен на основе оценки экономических и социальных условий выявлять новые рыночные возможности, разрабатывать и реализовывать бизнес-планы создания нового бизнеса (ПК-8); – способен организовывать и вести предпринимательскую деятельность (ПК-9) | |
| <p>Поставщик процесса: Кафедра, участвующая в преподавании дисциплин, предшествующих изучению данной дисциплины: Кафедра ЭиУ</p> | <p>Потребители процесса: Обучающиеся 3 курса очно-заочной формы обучения бакалавриата и их будущие работодатели</p> | |
| <p>Управляющие воздействия: –ФГОС ВО; –рабочий учебный план; –рабочая программа по производственной практике; –порядок проведения итоговой аттестации по практике (зачет с оценкой)</p> | <p>Основные ресурсы: 6 ЗЕ (216 часов), СРС – 216 часов; выделенный аудиторный фонд, место прохождения практики, информационно- библиотечные ресурсы</p> | |
| <p>Контролируемые параметры процесса: Зачёт с оценкой (6 семестр), выполнение различных видов работ, оформление отчета</p> | <p>Методы измерения параметров процесса: критерии оценок, рейтинговая шкала баллов</p> | |
| <p>Показатели результативности: выполнение запланированных мероприятий в срок; рейтинг, обеспечивающий получение зачета</p> | <p>Периодичность оценки: непрерывно согласно графику проведения занятий и по завершению прохождения практики</p> | |

ПАСПОРТ ПРОЦЕССА - АННОТАЦИЯ

| Обозначение документа | Пункт ГОСТ Р ИСО 9001- 2011 | Наименование процесса |
|---|-----------------------------------|---|
| Б2.В.03(Пд) | 7.3 и 7.5 | Производственная практика (преддипломная практика) |
| <p>Определение процесса: процесс прохождения преддипломной практики студентов очно-заочной формы обучения направления 38.03.02 Менеджмент, профиль подготовки «Технологии и коммуникации в маркетинге» ориентированный на выполнение требований ФГОС ВО</p> | | <p>Цель процесса: выполнение требований ФГОС ВО и закрепление у обучающихся теоретических знаний, полученных при изучении специальных дисциплин на основе изучения деятельности конкретной организации; приобретение первоначального практического опыта по избранной специальности, практическое развитие профессиональных навыков и компетенций будущих специалистов</p> |
| <p>Владелец процесса: кафедра ЭиУ</p> | | <p>Ответственный руководитель процесса: доц., канд.экон.наук Сапрыкина О.А. асс. Шимкова А.Б.</p> |
| <p>Входы процесса: обучающиеся и знания, полученные при изучении дисциплин: – инновационный менеджмент; – налоги и налогообложение; – организация и планирование производства; – риск-менеджмент; – управление рисками; – управление затратами; – управление человеческими ресурсами; – экономико-математическое моделирование</p> | | <p>Выходы процесса: в результате прохождения практики обучающийся должен <u>знать</u>: – основные концепции и методы организации операционной деятельности; принципы целеполагания, виды и методы организационного планирования; – типовые организационные формы и методы управления производством, рациональные границы их применения; – содержание маркетинговой концепции управления; методы проведения маркетинговых исследований и основы маркетинговых коммуникаций; – принципы, методы и способы сбора, обработки, анализа информации о факторах внешней и внутренней среды организации для принятия управленческих решений. – методы, техники, технологии управления различными видами риска, классификацию рисков организации; – методы проведения процедур внутреннего контроля организации; – порядок разработки дорожных карт создания, ведения, развития бизнес-проектов предпринимательской деятельности, бизнес-моделей, бизнес-планов, технологических сценариев и других документов по управлению своим бизнесом; – инструменты анализа и оценки условий для осуществления предпринимательской деятельности. – перечень и требования нормативных правовых актов, необходимых для организации</p> |

| Обозначение документа | Пункт ГОСТ Р ИСО 9001- 2011 | Наименование процесса |
|-----------------------|-----------------------------------|--|
| Б2.В.03(Пд) | 7.3 и 7.5 | Производственная практика (преддипломная практика) |
| | | <p>предпринимательской деятельности;</p> <ul style="list-style-type: none"> – инструменты управления бизнес процессами в условиях осуществления предпринимательской деятельности. <p><u>Уметь:</u></p> <ul style="list-style-type: none"> – использовать типовые методы и способы выполнения профессиональных задач в области организации и планирования производства, оценивать их эффективность и качество; – проводить маркетинговые исследования разных типов и видов с использованием инструментов комплекса маркетинга; – проводить анализ рынка (отрасли), используя экономические и математические методы, выявлять социально значимые проблемы для реализации функций управления; – финансовые инструменты современные методы оценки финансовых рисков организации; – выбирать оптимальные методы управления рисками; – принимать участие в мероприятиях по организации проведению внутреннего контроля; – выявлять новые рыночные возможности и формировать новые бизнес-модели; – оценивать условия осуществления предпринимательской деятельности; – определять этапы реализации бизнес-модели в рамках модели осуществления предпринимательской деятельности; – рассчитывать потребности в ресурсах для осуществления предпринимательской деятельности. <p><u>Владеть:</u></p> <ul style="list-style-type: none"> – методами реализации основных управленческих функций (принятие решений, организация, мотивирование и контроль); – навыками организации работы по тактическому планированию деятельности подразделений предприятия; – методами разработки и реализации маркетинговых программ – навыками извлечения необходимой информации о значимых проблемах из различных источников для решения управленческих задач и оценки окружения организации – навыками оценки и управления рисками при принятии финансовых и инвестиционных решений; – навыками принятия мер по реализации |

| Обозначение документа | Пункт ГОСТ Р ИСО 9001- 2011 | Наименование процесса |
|---|-----------------------------------|---|
| Б2.В.03(Пд) | 7.3 и 7.5 | Производственная практика (преддипломная практика) |
| | | <p>выявленных проверками фактов совершения нарушений и их профилактики в будущем</p> <ul style="list-style-type: none"> – навыками совершенствования личностных качеств, профессионально значимых для занятия предпринимательской деятельностью; – навыками технико-экономического обоснования и разработки бизнес-планов проектов и предприятий – навыками разработки бизнес-планов проектов; – навыками модернизации бизнес-модели организации, осуществляющей предпринимательскую деятельность; – владением навыками подготовки документов, необходимых для создания новых предпринимательских структур |
| <p>Требования к входам процесса: соответствующие требования ФГОС ВО, компетенции, необходимые для изучения данной дисциплины:</p> <ul style="list-style-type: none"> – Способен осуществлять поиск, критический анализ и синтез информации, применять системный подход для решения поставленных задач (УК-1); – Способен определять круг задач в рамках поставленной цели и выбирать оптимальные способы их решения, исходя из действующих правовых норм, имеющихся ресурсов и ограничений (УК-2); – Способен осуществлять социальное взаимодействие и реализовывать свою роль в команде (УК-3); – Способен принимать обоснованные экономические решения в различных областях жизнедеятельности (УК-10); – Способен формировать нетерпимое отношение к коррупционному поведению (УК-11); – Способен осуществлять сбор, обработку и анализ данных, необходимых для решения поставленных управленческих задач, с использованием современного инструментария и интеллектуальных информационно-аналитических систем (ОПК-2); – Способен разрабатывать обоснованные организационно-управленческие решения с | | <p>Требования к выходам процесса: соответствующие требования ФГОС ВО, компетенции, получаемые после прохождения производственной практики (преддипломной практики):</p> <ul style="list-style-type: none"> – способен формулировать, мотивировать, реализовывать и контролировать выполнение задач, связанных с процессом стратегического, тактического и операционного менеджмента и маркетинга (ПК-3); – способен осуществлять сбор, обработку, анализ и оценку информации о состоянии внешней и внутренней среды организации для принятия управленческих решений (ПК-4); – способен осуществлять анализ и оценку финансовых рисков, разрабатывать меры по сведению их к минимуму, обеспечивать контроль за соблюдением финансовой дисциплины, своевременным и полным выполнением обязательств организации и поступлением доходов, порядком оформления финансово-хозяйственных операций (ПК-7); – способен на основе оценки экономических и социальных условий выявлять новые рыночные возможности, разрабатывать и реализовывать бизнес-планы создания нового бизнеса (ПК-8); – способен организовывать и вести предпринимательскую деятельность (ПК-9) |

| Обозначение документа | Пункт ГОСТ Р ИСО 9001- 2011 | Наименование процесса |
|--|-----------------------------------|--|
| Б2.В.03(Пд) | 7.3 и 7.5 | Производственная практика (преддипломная практика) |
| <p>учетом их социальной значимости, содействовать их реализации в условиях сложной и динамичной среды и оценивать их последствия (ОПК-3);</p> <p>– Способен участвовать в формулировке и решении управленческих задач в условиях конкурентной среды (ПК-1);</p> <p>– Способен исходя из стратегических целей управлять деятельностью подразделения, команды (группы), организации (ПК-2);</p> <p>– Способен управлять внутренней информационной системой организации для сбора данных с целью планирования, прогнозирования, координации действий, мотивации и контроля (ПК-5)</p> | | |
| <p>Поставщик процесса: Кафедра ЭиУ</p> | | <p>Потребители процесса: Студенты 5 курса очно-заочной формы обучения и их будущие работодатели</p> |
| <p>Управляющие воздействия: ФГОС ВО, рабочий учебный план, рабочая программа практики, итоговая аттестация по практике (зачет с оценкой)</p> | | <p>Основные ресурсы: 9 ЗЕ (324 часов), выделенный аудиторный фонд, информационно-библиотечные ресурсы</p> |
| <p>Контролируемые параметры процесса: Диф.зачет (9 семестр), выполнение различных видов работ, оформление отчета</p> | | <p>Методы измерения параметров процесса: критерии оценок, рейтинговая шкала баллов</p> |
| <p>Показатели результативности: выполнение запланированных мероприятий в срок; рейтинг, обеспечивающий получение зачета с оценкой</p> | | <p>Периодичность оценки: непрерывно согласно графику проведения занятий и по завершению прохождения практики</p> |

АННОТАЦИЯ - ПАСПОРТ ПРОЦЕССА

| Обозначение документа | Пункт ГОСТ Р ИСО 9001-2001 | Наименование процесса |
|--|--|-------------------------|
| ФТД.01 | 7.3 и 7.5 | «Трудовое право» |
| <p>Определение процесса: Процесс преподавания дисциплины «Трудовое право» для студентов очно-заочной формы обучения направления подготовки 38.03.02 Менеджмент «Технологии и коммуникации в маркетинге», ориентированный на выполнение требований ФГОС ВО</p> | <p>Цель процесса: выполнение требований ФГОС ВО и формирование и развитие у студентов правовой культуры посредством приобщения к основам трудового права; развитие у студентов логического мышления при освоении теоретических вопросов и решении практических задач.</p> | |
| <p>Владелец процесса: кафедра ГНиИЯ</p> | <p>Ответственный руководитель процесса: Доц., канд. социол. наук Добрина О.А.</p> | |
| <p>Входы процесса: Выпускники средних школ, лицеев, колледжей, имеющие знания, полученные ими при изучении дисциплин «Обществоведение», «Обществознание»</p> | <p>Выходы процесса: Процесс изучения дисциплины направлен на формирование следующих компетенций: Способен определять круг задач в рамках поставленной цели и выбирать оптимальные способы их решения, исходя из действующих правовых норм, имеющихся ресурсов и ограничений (УК-2)</p> | |
| <p>Требования к входам процесса: Соответствие требованиям ФГОС ВО, перечень компетенций, необходимых для изучения данной дисциплины:</p> | <p>Требования к выходам процесса: В результате изучения дисциплины студент должен: знать: - виды ресурсов и ограничений для решения профессиональных задач; - основные методы оценки разных способов решения задач; - действующее законодательство и правовые нормы, регулирующие профессиональную деятельность. уметь: - проводить анализ поставленной цели и формулировать задачи, которые необходимо решить для ее достижения; - анализировать альтернативные варианты для достижения намеченных результатов; - использовать нормативно-правовую документацию в сфере профессиональной деятельности. владеть: - методиками разработки цели и задач проекта; - методами оценки потребности в ресурсах, продолжительности и стоимости проекта; - навыками работы с нормативно-правовой документацией.</p> | |
| <p>Поставщики процесса: Кафедра ГНиИЯ</p> | <p>Потребители процесса: студенты 1 курса очно-заочной формы обучения и их будущие работодатели</p> | |
| <p>Управляющие воздействия:</p> | <p>2 з.е. (72 часа) Лк – 4, Пр – 4, СКР- 20, СР -</p> | |

| | |
|--|---|
| <ul style="list-style-type: none"> - ФГОС ВО, - учебный план по направлению 38.03.02 Менеджмент «Технологии и коммуникации в маркетинге», ориентированный на выполнение требований - рабочая программа по дисциплине - итоговая аттестация по дисциплине (зачет) | <p>44</p> <p>Аудиторный фонд, информационно-библиотечные ресурсы</p> <p>Предпочтительные аудитории 201, 209, 301, 501</p> |
| <p>Контролируемые параметры процесса:</p> <ul style="list-style-type: none"> -зачет (2 семестр). -участие в аудиторной работе, тестирование | <p>Методы измерения параметров процесса:</p> <p>критерии оценок, балльно-рейтинговая система оценки знаний студентов</p> |
| <p>Показатели результативности:</p> <p>выполнение запланированных мероприятий в срок; рейтинг, обеспечивающий контрольные баллы, а также получение зачета</p> | <p>Периодичность оценки:</p> <p>Непрерывно, согласно графику проведения занятий и по завершению изучения дисциплины</p> |