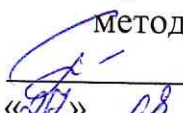




МИНИСТЕРСТВО НАУКИ И ВЫСШЕГО ОБРАЗОВАНИЯ РОССИЙСКОЙ ФЕДЕРАЦИИ
НОВОСИБИРСКИЙ ТЕХНОЛОГИЧЕСКИЙ ИНСТИТУТ (ФИЛИАЛ)
ФЕДЕРАЛЬНОГО ГОСУДАРСТВЕННОГО БЮДЖЕТНОГО ОБРАЗОВАТЕЛЬНОГО УЧРЕЖДЕНИЯ
ВЫСШЕГО ОБРАЗОВАНИЯ
**«РОССИЙСКИЙ ГОСУДАРСТВЕННЫЙ УНИВЕРСИТЕТ ИМ. А.Н. КОСЫГИНА
(ТЕХНОЛОГИИ. ДИЗАЙН. ИСКУССТВО)»**
(НТИ (филиал) РГУ им. А.Н. Косыгина)

УТВЕРЖДАЮ
Зам. директора по учебно-
методической работе

Печурина Г.Г.
«»  2021 г.

**РАБОЧАЯ ПРОГРАММА УЧЕБНОЙ ДИСЦИПЛИНЫ
ТОВАРНЫЙ МЕНЕДЖМЕНТ**

Направление подготовки: 38.03.07 Товароведение
Профиль подготовки: Товароведение и экспертиза непродовольственных товаров
Квалификация: бакалавр
Форма обучения: очная
факультет Тид
кафедра «Экономика и управление»

Очная форма обучения

курс – 4, семестр – 7

| | | | |
|--------------------------|--------------------|------------|-----------------|
| Лекции | 18 час./0,5 з.е. | (4 час. *) | Зачет 7 семестр |
| Практические занятия | 18 час./0,5 з.е. | (4 час. *) | |
| Лабораторные занятия | – час./– з.е. | | |
| Самостоятельная работа | 40 час./1,11 з.е. | | |
| Контроль | – час./– з.е. | | |
| Всего | 108 час./3 з.е. | | |
| В т.ч. контактная работа | 68 час./ 1,89 з.е. | | |
| *В т.ч.в интер. форме | (8 час.*) | | |

Новосибирск 2021




РЕЦЕНЗИЯ
на рабочую программу дисциплины
Товарный менеджмент
основной профессиональной образовательной программы НТИ (филиала) РГУ им.
А.Н. Косыгина
по направлению подготовки 38.03.07 «Товароведение»
профиль «Товароведение и экспертиза непродовольственных товаров»

В соответствии с ФГОС ВО по направлению подготовки 38.03.07 «Товароведение», профиль «Товароведение и экспертиза непродовольственных товаров» дисциплина изучается в рамках вариативной части подготовки прикладного бакалавриата. Разработчик рабочей программы дисциплины (РПД) – доцент кафедры ЭиУ НТИ (филиала) РГУ им.А.Н. Косыгина Сапрыкина О.А., асс. Кафедры ЭиУ НТИ (филиала) РГУ им.А.Н. Косыгина Быкова А.Б.

| № п/п | Критерии оценки РПД | Отметка о соответствии |
|-------|---|------------------------|
| 1 | 2 | 3 |
| 1 | Цели изучения дисциплины | Да |
| 2 | Цели соотнесены с общими целями основной профессиональной образовательной программы (ОПОП), в том числе: - имеют междисциплинарный характер, - связаны с задачами воспитания. | Да |
| 3 | Прописана связь дисциплины с другими дисциплинами рабочего учебного плана по ОПОП | Да |
| 4 | Прописан вклад дисциплины при формировании компетенций (ПК-3, ПК-5, ПК-17): - по ФГОС ВО по направлению(ям), - по ОПОП | Да |
| 5 | При формировании требований к результатам обучения по дисциплине (знать, уметь, владеть) учтены результаты обучения, приведённые во ФГОС ВО по направлению(ям) | Да |
| 6 | Содержание дисциплины структурировано по видам учебных занятий с указанием их объёмов | Да |
| 7 | Расчёт времени в программе соответствует объёму часов, отведённому на изучение дисциплины по учебному плану | Да |
| 8 | Представлен тематический план лекций и практических (лабораторных, семинарских) занятий | Да |
| 9 | Отражены современные достижения науки применительно к конкретной дисциплине | Да |
| 10 | Указано учебно-методическое обеспечение дисциплины, в том числе: - перечень основной и дополнительной литературы, электронных ресурсов; - методические рекомендации (материалы) преподавателю; - методические рекомендации студентам. | Да |
| 11 | Указаны формы текущего, промежуточного и итогового контроля | Да |
| 12 | В приложении к программе приведены фонды оценочных материалов (ФОМ): вопросы для самоконтроля и проверки качества знаний студентов; методические рекомендации по проведению практических занятий; методические рекомендации по выполнению контрольной работы | Да |
| 13 | ФОМ содержат материалы, разработанные на основе реальных практических ситуаций, в том числе, связанных со спецификой малого и среднего бизнеса | Да |
| 14 | Выявленные недостатки/замечания/рекомендации рецензента: <i>(необходимость сокращения, дополнения или переработки отдельных частей текста рукописи)</i> | Нет |
| 15 | К процессу разработки и актуализации РПД и учебно-методических материалов дисциплины привлекаются работодатели, ориентированные на выпускников программы: <i>участие в разработке содержания программы, предоставление исходных материалов для анализа, расчётных программ, фильтров и прочее</i> | Нет |

РПД «Товарный менеджмент» может быть использована для методического обеспечения учебного процесса в рамках основной профессиональной образовательной программы НТИ (филиала) РГУ им. А.Н. Косыгина по направлению 38.03.07 «Товароведение», профиль «Товароведение и экспертиза непродовольственных товаров» в представленном виде.

Рецензент:
доцент, канд.экон.наук, доц. кафедры ЭиУ



Н.И.Воронина

Рабочая программа составлена на основании следующих нормативных документов:

1. Федеральный государственный образовательный стандарт высшего образования по направлению подготовки: 38.03.07 Товароведение. – Утвержден приказом Министерства науки и высшего образования и Российской Федерации от 12.08.2020 №985.

2. Базовый учебный план. Направление подготовки: 38.03.07 Товароведение.

3. Образовательная программа. Направление подготовки: 38.03.07 Товароведение, профиль подготовки «Товароведение и экспертиза непродовольственных товаров».

4. Рабочий учебный план. Направление: 38.03.07 Товароведение (квалификация «бакалавр»). Профиль подготовки «Товароведение и экспертиза непродовольственных товаров», набор 2021 г. (очная форма обучения). – Новосибирск: Новосибирский технологический институт (филиал) ФГБОУ ВО «Российский государственный университет им. А.Н.Косыгина (Технологии. Дизайн. Искусство)». Утверждено Ученым советом НТИ (филиал) РГУ им.А.Н.Косыгина.

Разработчик:

доц., канд.экон.наук



О.А. Сапрыкина

асс.



А.Б. Быкова

Рецензент:

доц., канд.экон.наук

Н.И. Воронина

Рабочая программа рассмотрена на заседании кафедры Экономики и управления (протокол № 01 от «27» августа 2021 г.).

Зав. кафедрой ЭиУ

доц., канд.экон.наук.



О.А. Сапрыкина

Декан ФТиД

доц., канд.техн.наук



Е.В. Арчинова

СОДЕРЖАНИЕ

| | | |
|----|---|----|
| 1 | Аннотация (паспорт дисциплины)..... | 4 |
| 2 | Место дисциплины в структуре ОПОП бакалавра..... | 7 |
| 3 | Ожидаемые результаты образования и компетенции обучающегося по завершении освоения программы учебной дисциплины «Товарный менеджмент»..... | 7 |
| 4 | Структура и содержание учебной дисциплины..... | 10 |
| 5 | Образовательные технологии..... | 14 |
| 6 | Учебно-методическое обеспечение самостоятельной работы. Оценочные материалы для текущего контроля успеваемости, промежуточной аттестации по итогам освоения дисциплины «Товарный менеджмент»..... | 15 |
| 7 | Учебно-методическое и информационное обеспечение дисциплины (модуля)..... | 19 |
| 8 | Условия реализации программы дисциплины..... | 21 |
| 9 | Учебно-методическая карта дисциплины..... | 22 |
| 10 | Протокол согласования рабочей программы с другими дисциплинами направления на 2021/2022 учебный год..... | 23 |
| 11 | Дополнения и изменения к рабочей программе на 20__/20__ уч. год..... | 23 |
| | Приложение А..... | 24 |

1 АННОТАЦИЯ (ПАСПОРТ ДИСЦИПЛИНЫ)

| Обозначение документа | Пункт ГОСТ Р ИСО 9001-2011 | Наименование процесса |
|--|-------------------------------|--|
| Б1.В.ДВ.07.02 | 7.3 и 7.5 | Преподавание дисциплины «Товарный менеджмент» |
| <p>Определение процесса: процесс преподавания дисциплины «Товарный менеджмент» для студентов очной формы обучения профиль подготовки 38.03.07 Товароведение, профиль «Товароведение и экспертиза непродовольственных товаров», ориентированный на выполнение требований ФГОС ВО</p> | | <p>Цель процесса: выполнение требований ФГОС ВО и усвоение студентами теоретических знаний и практических умений и навыков в области управления товаром на всех этапах его жизненного цикла и использование результатов освоения в профессиональной деятельности</p> |
| <p>Владелец процесса: кафедры Экономики и управления</p> | | <p>Ответственный руководитель процесса: доц..канд.экон.наук Сапрыкина О.А. асс. Быкова А.Б.</p> |
| <p>Входы процесса: знания и компетенции, полученные студентами при изучении дисциплин: - экономика - экономика предприятия, управление производством - информационные технологии в менеджменте</p> | | <p>Выходы процесса: Перечень частных компетенций (в виде знаний, умений и навыков), полученных в ходе освоения разделов и тем дисциплины в рамках общих компетенций: Знать: – виды ресурсов и ограничений для решения профессиональных задач; – основные методы оценки разных способов решения задач; – действующее законодательство и правовые нормы, регулирующие профессиональную деятельность; – экономические основы ценообразования; – порядок установления ценообразующих факторов и выявления качественных характеристик, влияющих на стоимость товаров; – особенности ценообразования и влияние различных видов износа и ремонта на потребительские товары. Уметь: – проводить анализ поставленной цели и формулировать задачи, которые необходимо решить для ее достижения; – анализировать альтернативные варианты для достижения намеченных результатов; – использовать нормативно-правовую документацию в сфере профессиональной деятельности; – использовать вычислительную и иную вспомогательную технику, средства связи и коммуникаций для решения задач в области товарного менеджмента; – составлять заключения по результатам проведенного анализа в области товарного</p> |

| Обозначение документа | Пункт ГОСТ Р ИСО 9001-2011 | Наименование процесса |
|---|--|--|
| Б1.В.ДВ.07.02 | 7.3 и 7.5 | Преподавание дисциплины «Товарный менеджмент» |
| | <p>менеджмента;</p> <ul style="list-style-type: none"> – выявлять основные особенности и характеристики товаров. <p>Владеть:</p> <ul style="list-style-type: none"> – методами поиска, сбора и обработки, критического анализа и синтеза информации в области товарного менеджмента; – методикой системного подхода для решения поставленных задач в области товарного менеджмента – обработкой и хранением данных в области товарного менеджмента – вычислительной и иной вспомогательной техникой, средствами связи и коммуникаций в области товарного менеджмента; – вычислительной и иной вспомогательной техникой, средствами связи для решения задач в области товарного менеджмента | |
| <p>Требования к входам процесса: Соответствие требованиям ФГОС ВО, компетенции, необходимые для изучения данной дисциплины:</p> <ul style="list-style-type: none"> - способен осуществлять поиск, критический анализ и синтез информации, применять системный подход для решения поставленных задач (УК-1); - способен определять круг задач в рамках поставленной цели и выбирать оптимальные способы их решения, исходя из действующих правовых норм, имеющихся ресурсов и ограничений (УК-2); - способен управлять своим временем, выстраивать и реализовывать траекторию саморазвития на основе принципов образования в течение всей жизни (УК-6); - способен принимать обоснованные экономические решения в различных областях жизнедеятельности (УК-10); - осуществление закупок для государственных, муниципальных и корпоративных нужд (ПК-1). | <p>Требования к выходам процесса: В результате изучения дисциплины студент должен в рамках общих компетенций:</p> <ul style="list-style-type: none"> – способен осуществлять поиск, критический анализ и синтез информации, применять системный подход для решения поставленных задач (УК-1); – осуществление закупок для государственных, муниципальных и корпоративных нужд (ПК-1); – консультирование в сфере закупок для государственных, муниципальных и корпоративных нужд (ПК-2); – способен определять стоимость движимого имущества, а также работ и услуг, связанных с машинами, оборудованием, иным движимым имуществом, за исключением уникального и представленного в единичных образцах движимого имущества, подлежащих государственной регистрации (ПК-3) | |
| <p>Поставщики процесса: Кафедра, участвующая в преподавании дисциплин, предшествующих изучению данной дисциплины: 1. Кафедра Экономики и управления</p> | <p>Потребители процесса: Студенты 4 курса очной формы обучения и их будущие работодатели</p> | |
| <p>Управляющие воздействия: - ФГОС ВО, - рабочий учебный план,</p> | <p>Основные ресурсы: Очная форма обучения: 4 курс, 7 семестр: ЛК – 18 час.; ПЗ – 18 час.; КСР – 30; Кат – 2;</p> | |

| Обозначение документа | Пункт ГОСТ Р ИСО 9001-2011 | Наименование процесса |
|---|-------------------------------|--|
| Б1.В.ДВ.07.02 | 7.3 и 7.5 | Преподавание дисциплины «Товарный менеджмент» |
| - рабочая программа по дисциплине, - порядок проведения итоговой аттестации по дисциплине (зачет). | | СР – 40 час.; контактная работа – 68 час. Выделенный аудиторный фонд, компьютерный класс (214, 512 ауд.), интернет-ресурсы |
| Контролируемые параметры процесса: - зачет (7 семестр ДО); - участие в аудиторной работе; - выполнение практических работ; - выполнение заданий на самостоятельную работу; - выполнение и защита индивидуального задания - тестирование | | Методы измерения параметров процесса: рейтинг, защита практических работ, устный опрос, выполнение и защита индивидуального задания, тестирование, зачёт, |
| Показатели результативности: - выполнение запланированных мероприятий в срок; - рейтинг, обеспечивающий допуск к зачету | | Периодичность оценки: непрерывно согласно графику проведения занятий и по завершении изучения дисциплины |

2 МЕСТО ДИСЦИПЛИНЫ В СТРУКТУРЕ ОПОП БАКАЛАВРА

Таблица 2.1 – Принципы построения дисциплины

| Принцип (особенность) | Содержание |
|---|---|
| 1 | 2 |
| Ядро дисциплины | Базовая часть дисциплины: 1. Основы товарного менеджмента 2. Практические аспекты товарного менеджмента 3. Управление снабжением и сбытом |
| Основные понятия дисциплины (дидактические единицы) | Основные понятия в области товарного менеджмента; жизненный цикл продукции; характеристика потребностей и потребителей; управление торговым пространством и ассортиментом: основы категорийного менеджмента; товарные линии, их роль в товарном менеджменте; управление товарными запасами; материально-техническое снабжение организацией; организация работы с поставщиками; управление сбытом и продажами. |
| Обеспечение последующих дисциплин образовательной программы (связи с последующими дисциплинами) | Перечень дисциплин, изучение которых опирается на данную: – Организация и планирование производства; – Государственная итоговая аттестация (выполнение и защита выпускной квалификационной работы) |
| Практическая направленность (практическая часть) дисциплины | Практическая часть дисциплины содержит практические занятия на темы: 1. Основные понятия в области товарного менеджмента 2. Жизненный цикл продукции 3. Характеристика потребностей и потребителей 4. Управление торговым пространством и ассортиментом: основы категорийного менеджмента 5. Товарные линии, их роль в товарном менеджменте 6. Управление товарными запасами 7. Материально-техническое снабжение организацией 8. Организация работы с поставщиками 9. Управление сбытом и продажами |
| Учет индивидуальных особенностей обучающихся | Возможность работать в своем темпе; |

| Принцип (особенность) | Содержание |
|---|--|
| 1 | 2 |
| бенностей обучающихся, реализация права выбора способа учения | подбор индивидуальных заданий разного уровня сложности |
| Описание основных “точек” контроля | Устный опрос, защита практических работ; защита индивидуального задания; тестирование, итоговый контроль (зачёт) |
| Дисциплина и современные информационные технологии | Текстовый редактор Word, графический редактор Paint и другие – как средство оформления документации, Excel – как средство выполнения расчетов. |

3 ОЖИДАЕМЫЕ РЕЗУЛЬТАТЫ ОБРАЗОВАНИЯ И КОМПЕТЕНЦИИ ОБУЧАЮЩЕГОСЯ ПО ЗАВЕРШЕНИИ ОСВОЕНИЯ ПРОГРАММЫ УЧЕБНОЙ ДИСЦИПЛИНЫ «ТОВАРНЫЙ МЕНЕДЖМЕНТ»

Ожидаемые результаты освоения обучающимися программы учебной дисциплины «Товарный менеджмент» представлены в таблице 3.1.

Таблица 3.1 – Результаты освоения обучающимися программы учебной дисциплины (цели дисциплины)

| После изучения дисциплины обучающийся будет: | | | | |
|---|------------------|--|--|--|
| Наименование категории (группы) общеобразовательных компетенций | Коды компетенции | Результаты освоения ОПОП <i>Содержание компетенций</i> | Перечень планируемых результатов обучения по дисциплине | Формы и методы контроля и оценки результатов обучения |
| 1 | 2 | 3 | 4 | 5 |
| Системное и критическое мышление | УК-2 | Способен определять круг задач в рамках поставленной цели и выбирать оптимальные способы их решения, исходя из действующих правовых норм, имеющихся ресурсов и ограничений | <p>ИД-1 ук-2 Знать:</p> <ul style="list-style-type: none"> – виды ресурсов и ограничений для решения профессиональных задач; – основные методы оценки разных способов решения задач; – действующее законодательство и правовые нормы, регулирующие профессиональную деятельность. <p>ИД-2 ук-2 Уметь:</p> <ul style="list-style-type: none"> – проводить анализ поставленной цели и формулировать задачи, которые необходимо решить для ее достижения; – анализировать альтернативные варианты для достижения намеченных результатов; – использовать нормативно-правовую документацию в сфере профессиональной деятельности. <p>ИД-3 ук-2 Владеть:</p> <ul style="list-style-type: none"> – методами разработки цели и задач проекта; – методами оценки потребности в ресурсах, продолжительности и стоимости проекта; – навыками работы с нормативно-правовой документацией. | <p>Текущий контроль:</p> <ul style="list-style-type: none"> - устный опрос; - защита практических заданий; - защита индивидуального задания <p>- тестирование</p> |
| Системное мышление | ПК-1 | Способен осуществлять закупки для государственных, муниципальных и корпоративных нужд | <p>ИД-1 ПК-1 Знать:</p> <ul style="list-style-type: none"> – экономические основы ценообразования <p>ИД-2 ПК-1 Уметь:</p> <ul style="list-style-type: none"> – использовать вычислительную и иную вспомогательную технику, средства связи и коммуникаций для решения задач в области товарного менеджмента. <p>ИД-3 ПК-1 Владеть:</p> <ul style="list-style-type: none"> – обработкой и хранением данных в области товарного ме- | |

После изучения дисциплины обучающийся будет:

| Наименование категории (группы) общепрофессиональных компетенций | Коды компетенции | Результаты освоения ОПОП <i>Содержание компетенций</i> | Перечень планируемых результатов обучения по дисциплине | Формы и методы контроля и оценки результатов обучения |
|--|------------------|--|--|--|
| 1 | 2 | 3 | 4 | 5 |
| Умение управлять проектами и процессами | ПК-2 | Способен консультировать в сфере закупок для государственных, муниципальных и корпоративных нужд | неджмента ИД-1пк-2 Знать: – порядок установления ценообразующих факторов и выявления качественных характеристик, влияющих на стоимость товаров ИД-2пк-2 Уметь: – составлять заключение по результатам проведенного анализа в области товарного менеджмента. ИД-3пк-2 Владеть: – вычислительной и иной вспомогательной техникой, средствами связи и коммуникаций в области товарного менеджмента ИД-1пк-3 Знать: – особенности ценообразования и влияние различных видов износа и ремонта на потребительские товары. ИД-2пк-3 Уметь: – выявлять основные особенности и характеристики товаров. ИД-3пк-3 Владеть: – вычислительной и иной вспомогательной техникой, средствами связи для решения задач в области товарного менеджмента | Текущий контроль: – устный опрос; – защита практических заданий; – защита индивидуального задания – тестирование |
| Оценочное мышление | ПК-3 | Способен определять стоимость движимого имущества, а также работ и услуг, связанных с машинами, оборудованием, иным движимым имуществом, за исключением уникального и представленного в единичных образцах движимого имущества | | |

4 СТРУКТУРА И СОДЕРЖАНИЕ УЧЕБНОЙ ДИСЦИПЛИНЫ

4.1 Объем дисциплины и виды учебной работы

Таблица 4.1.1 – Объем дисциплины и виды учебной работы
(выписка из рабочего учебного плана)

| Форма контроля, семестр | | Трудоемкость | | | | | | | | Вид уч. занят. | Распределение по курсам и семестрам | |
|-------------------------|------|--------------------|----|----|----|----|--------------------------|------|----|----------------|-------------------------------------|--------|
| | | в часах | | | | | | в ЗЕ | | | 4 курс | |
| | | с преподавателями | | | | | В т.ч. контактная работа | СР | К | | Всего | 7 сем. |
| экз. | зач. | аудиторные занятия | | | | | | | | | | |
| | | ЛК | ПЗ | ЛБ | | | | | | | | |
| 1 | 2 | 2 | 4 | 5 | 6 | 7 | 8 | 9 | 10 | 11 | 12 | |
| - | 7 | 18 | 18 | - | 68 | 40 | - | 108 | 3 | ЛК | 18 | - |
| | | | | | | | | | | ПЗ | 18 | - |
| | | | | | | | | | | ЛБ | - | - |

4.2 Разделы дисциплины

Общая трудоемкость дисциплины составляет 3 з.е., 108 час.

Таблица 4.2 – Разделы дисциплины

| № п/п | Раздел дисциплины | Семестр | Вид учебной работы, включая самостоятельную работу обучающихся, трудоемкость | | | | | | Формы текущего контроля успеваемости |
|-------|--|---------|--|----|----|-------------------|----|-------|---|
| | | | в часах | | | | | в з.е | |
| | | | ЛК | ЛБ | ПЗ | Контактная работа | СР | | |
| 1 | Основы товарного менеджмента | 7 | 6 | - | 6 | 22 | 13 | 0,97 | устный опрос; защита практических заданий; защита индивидуального задания тестирование |
| 2 | Практические аспекты товарного менеджмента | 7 | 6 | - | 6 | 23 | 13 | 1,00 | |
| 3 | Управление снабжением и сбытом | 7 | 6 | - | 6 | 23 | 14 | 1,03 | |
| 4 | Итого по дисциплине | - | 18 | - | 18 | 68 | 40 | 3,0 | Итоговый контроль - зачет |

4.3 Содержание разделов учебной дисциплины по видам занятий

4.3.1 Лекционные занятия

Таблица 4.3.1 – Характеристика лекционных учебных занятий и самостоятельной работы

| № раздела | Наименование раздела дисциплины, используемые образовательные технологии, интерактивные методы) | Содержание раздела | | | |
|-----------|---|--------------------|--|------------|-------------------|
| | | № темы | Наименование темы, дидактика | Объем, час | ки на компетенции |
| 1 | 2 | 3 | 4 | 5 | 6 |
| 1 | Основы товарного менеджмента | ЛК-1 | Основные понятия в области товарного менеджмента | 2 | УК-2 ПК-1 |

| № раздела | Наименование раздела дисциплины, используемые образовательные технологии, интерактивные методы) | Содержание раздела | | | |
|------------------------|---|--------------------|---|------------|------------------------------|
| | | № темы | Наименование темы, дидактика | Объем, час | ки на ком-петенции |
| 1 | 2 | 3 | 4 | 5 | 6 |
| | Самостоятельное изучение | ЛК-2 | Жизненный цикл продукции | 2 | ПК-2 ПК-3 |
| | | ЛК-3 | Характеристика потребностей и потребителей | 2 | |
| | | СИ-1 | Технологический цикл новых товаров | 4 | |
| | | СИ-2 | Применение социологических методов исследования в товарном менеджменте | 5 | |
| | | СИ-3 | Размещение и хранение товара на складах | 4 | |
| Промежуточный контроль | | | Устный опрос, защита ПЗ, защита ИЗ | | |
| | Контактная работа | КСР | Контроль самостоятельной работы студентов | 10 | УК-2 ПК-1 ПК-2 ПК-3 |
| | | СРП | Самостоятельная работа под руководством преподавателя | – | |
| | | КАТТ | Контроль за текущей успеваемостью | 0,5 | |
| | | Итого: | | 10,5 | |
| Итого по разделу 1 | | | Σ6/13/10,5 | | |
| 2 | Практические аспекты товарного менеджмента | ЛК-4 | Управление торговым пространством и ассортиментом: основы категорийного менеджмента | 2 | УК-2 ПК-1 ПК-2 ПК-3 |
| | | ЛК-5 | Товарные линии, их роль в товарном менеджменте | 2 | |
| | | ЛК-6 | Управление товарными запасами | 2 | |
| | Самостоятельное изучение | СИ-4 | Стратегия деловых взаимоотношений с поставщиками | 4 | |
| | | СИ-5 | Стратегия закупки товара | 4 | |
| | | СИ-6 | Централизованная и децентрализованная система заказов: принципы работы и специфика | 5 | |
| Промежуточный контроль | | | Устный опрос, защита ПЗ, защита ИЗ | | |
| | Контактная работа | КСР | Контроль самостоятельной работы студентов | 10 | УК-2 ПК-1 ПК-2 ПК-3 |
| | | СРП | Самостоятельная работа под руководством преподавателя | – | |
| | | КАТТ | Контроль за текущей успеваемостью | 0,5 | |
| | | Итого: | | 10,5 | |
| Итого по разделу 2 | | | Σ6/13/10,5 | | |
| 3 | Управление снабжением и сбытом | ЛК-7 | Материально-техническое снабжение организацией | 2 | УК-2 ПК-1 ПК-2 ПК-3 |
| | | ЛК-8 | Организация работы с поставщиками | 2 | |

| № раздела | Наименование раздела дисциплины, используемые образовательные технологии, интерактивные методы) | Содержание раздела | | | |
|-------------------------------------|---|--------------------|--|------------|------------------------------|
| | | № темы | Наименование темы, дидактика | Объем, час | ки на компетенции |
| 1 | 2 | 3 | 4 | 5 | 6 |
| | Самостоятельное изучение | ЛК-9 | Управление сбытом и продажами | 2 | |
| | | СИ-7 | Управление снабжением организации | 4 | |
| | | СИ-8 | Механизм управления снабжением в холдингах | 5 | |
| | | СИ-9 | Исследование конкурентов, потребителей и конъюнктуры рынка сбыта продукции | 5 | |
| Промежуточный контроль | | | Устный опрос, защита ПЗ, защита ИЗ, тестирование | | |
| | Контактная работа | КСР | Контроль самостоятельной работы студентов | 10 | УК-2 ПК-1 ПК-2 ПК-3 |
| | | СРП | Самостоятельная работа под руководством преподавателя | – | |
| | | КАТТ | Контроль за текущей успеваемостью | 1 | |
| | | Итого: | | 11 | |
| Итого по разделу 3 | | | | ∑6/14/11 | |
| Итого по учебной дисциплине | | | | ∑18/40/32 | |
| Итоговый контроль | | | | Зачёт | |
| Итого интерактивные формы обучения* | | | | 4 | |

4.3.2 Практические занятия

Таблица 4.3.2 – Характеристика практических занятий

| Ссылки на компетенции | № пз | Наименование темы практического занятия | Кол-во часов | Содержание |
|------------------------------|------|--|--------------|---|
| 1 | 2 | 3 | 4 | 5 |
| УК-2 ПК-1 ПК-2 ПК-3 | ПЗ-1 | Основные понятия в области товарного менеджмента | 2 | – дискуссия, обсуждение вопросов по теме ПЗ; – решение задач; – подготовка индивидуального задания (написание реферата, подготовка доклада с электронной презентацией); – выступление с докладом; – подготовка ответов на контрольные вопросы; – подготовка отчета по теме ПЗ для защиты |
| УК-2 ПК-1 ПК-2 ПК-3 | ПЗ-2 | Жизненный цикл продукции | 2 | – дискуссия, обсуждение вопросов по теме ПЗ; – решение задач; – подготовка индивидуального задания (написание реферата, подготовка доклада с электронной презентацией); – выступление с докладом; |

| Ссылки на компетенции | № пз | Наименование темы практического занятия | Кол-во часов | Содержание |
|------------------------------|------|---|--------------|---|
| 1 | 2 | 3 | 4 | 5 |
| | | | | – подготовка ответов на контрольные вопросы; – подготовка отчета по теме ПЗ для защиты |
| УК-2 ПК-1 ПК-2 ПК-3 | ПЗ-3 | Характеристика потребностей и потребителей | 2 | – дискуссия, обсуждение вопросов по теме ПЗ; – решение задач; – подготовка индивидуального задания (написание реферата, подготовка доклада с электронной презентацией); – выступление с докладом; – подготовка ответов на контрольные вопросы; – подготовка отчета по теме ПЗ для защиты |
| УК-2 ПК-1 ПК-2 ПК-3 | ПЗ-4 | Управление торговым пространством и ассортиментом: основы категорийного менеджмента | 2 | – дискуссия, обсуждение вопросов по теме ПЗ; – решение задач; – подготовка индивидуального задания (написание реферата, подготовка доклада с электронной презентацией); – выступление с докладом; – подготовка ответов на контрольные вопросы; – подготовка отчета по теме ПЗ для защиты |
| УК-2 ПК-1 ПК-2 ПК-3 | ПЗ-5 | Товарные линии, их роль в товарном менеджменте | 2 | – дискуссия, обсуждение вопросов по теме ПЗ; – решение задач; – подготовка индивидуального задания (написание реферата, подготовка доклада с электронной презентацией); – выступление с докладом; – подготовка ответов на контрольные вопросы; – подготовка отчета по теме ПЗ для защиты |
| УК-2 ПК-1 ПК-2 ПК-3 | ПЗ-6 | Управление товарными запасами | 2 | – дискуссия, обсуждение вопросов по теме ПЗ; – решение задач; – подготовка индивидуального задания (написание реферата, подготовка доклада с электронной презентацией); – выступление с докладом; – подготовка ответов на контрольные вопросы; – подготовка отчета по теме ПЗ для защиты |
| УК-2 ПК-1 ПК-2 ПК-3 | ПЗ-7 | Материально-техническое снабжение организацией | 2 | – дискуссия, обсуждение вопросов по теме ПЗ; – решение задач; – подготовка индивидуального задания (написание реферата, подготовка доклада с электронной презентацией); – выступление с докладом; – подготовка ответов на контрольные вопросы; – подготовка отчета по теме ПЗ для защиты |
| УК-2 ПК-1 ПК-2 ПК-3 | ПЗ-8 | Организация работы с поставщиками | 2 | – дискуссия, обсуждение вопросов по теме ПЗ; – решение задач; – подготовка индивидуального задания (написание реферата, подготовка доклада с электронной презентацией); |

| Ссылки на компетенции | № пз | Наименование темы практического занятия | Кол-во часов | Содержание |
|--------------------------------|------|---|--------------|---|
| 1 | 2 | 3 | 4 | 5 |
| | | | | – выступление с докладом; – подготовка ответов на контрольные вопросы; – подготовка отчета по теме ПЗ для защиты |
| УК-2 ПК-1 ПК-2 ПК-3 | ПЗ-9 | Управление сбытом и продажами | 2 | – дискуссия, обсуждение вопросов по теме ПЗ; – решение задач; – подготовка индивидуального задания (написание реферата, подготовка доклада с электронной презентацией); – выступление с докладом; – подготовка ответов на контрольные вопросы; – подготовка отчета по теме ПЗ для защиты |
| Итого за семестр | | | 18 | |
| Итого по дисциплине | | | ∑18 | |
| В интерактивной форме обучения | | | 4* | |

4.3.3 Лабораторные работы
– не предусмотрены.

4.3.4 Курсовая работа
– не предусмотрена.

5 ОБРАЗОВАТЕЛЬНЫЕ ТЕХНОЛОГИИ

При освоении дисциплины используются следующие сочетания видов учебной работы с методами и формами активизации познавательной деятельности бакалавров для достижения запланированных результатов обучения и формирования компетенций (таблица 5.1).

Таблица 5.1 – Интерактивные образовательные технологии

| Методы и формы активизации деятельности | Виды учебной деятельности | | |
|---|---------------------------|----|----|
| | ЛК | ПЗ | СР |
| 1 | 2 | 3 | 4 |
| Дискуссия | | + | |
| Кейс-задача | | + | |
| Модульное обучение | + | | + |
| Командная работа | | + | |
| Опережающая СРС | + | | + |
| Индивидуальное обучение | + | + | + |
| Проблемное обучение | + | + | |
| Обучение на основе опыта | | + | |
| Проверка контрольных заданий и консультирование посредством электронной почты | | | x |

Для достижения поставленных целей преподавания дисциплины реализуются следующие средства, способы:

- теоретический материал дисциплины изучается на лекциях с использованием мультимедиа;
- самостоятельное изучение теоретического материала дисциплины с использованием Internet-ресурсов, информационных баз, методических разработок, специальной учебной и научной литературы;
- закрепление теоретического материала при выполнении лабораторных работ с использованием IT-технологий, выполнение проблемно-ориентированных, творческих заданий.

6 УЧЕБНО-МЕТОДИЧЕСКОЕ ОБЕСПЕЧЕНИЕ САМОСТОЯТЕЛЬНОЙ РАБОТЫ. ОЦЕНОЧНЫЕ МАТЕРИАЛЫ ДЛЯ ТЕКУЩЕГО КОНТРОЛЯ УСПЕВАЕМОСТИ, ПРОМЕЖУТОЧНОЙ АТТЕСТАЦИИ ПО ИТОГАМ ОСВОЕНИЯ ДИСЦИПЛИНЫ «ТОВАРНЫЙ МЕНЕДЖМЕНТ»

6.1 Компетентностные характеристики обучающегося

В соответствии с ФГОС ВО выпускник по направлению подготовки 38.03.07 Товароведение, профиль «Товароведение и экспертиза непродовольственных товаров» квалификации «бакалавр» после изучения данной дисциплины должен обладать следующими компетенциями, представленными в таблице 6.1. Содержание самостоятельной работы обучающихся представлено в таблице 6.2.

Таблица 6.1 – Компетентностные характеристики обучающегося по дисциплине «Товарный менеджмент»

| Индекс | Наименование компетенции | Содержание компетенции | Технологии и формирования | Форма оценочного средства |
|--------|--------------------------|--|---------------------------|---|
| 1 | 2 | 3 | 4 | 5 |
| УК-2 | Универсальные | способен определять круг задач в рамках поставленной цели и выбирать оптимальные способы их решения, исходя из действующих правовых норм, имеющихся ресурсов и ограничений | ЛК ПЗ СРС | устный опрос; индивидуальное задание; защита практических работ; тестирование зачёт |
| ПК-1 | Профессиональные | осуществление закупок для государственных, муниципальных и корпоративных нужд | ЛК ПЗ СРС | |
| ПК-2 | | консультирование в сфере закупок для государственных, муниципальных и корпоративных нужд | | |
| ПК-3 | | способен определять стоимость движимого имущества, а также работ и услуг, связанных с машинами, оборудованием, иным движимым имуществом, за исключением уникального и представленного в единичных образцах | | |

| Индекс | Наименование компетенции | Содержание компетенции | Технологии формирования | Форма оценочного средства |
|--------|--------------------------|---|-------------------------|---------------------------|
| 1 | 2 | 3 | 4 | 5 |
| | | движимого имущества, подлежащих государственной регистрации | | |

Таблица 6.2 – Содержание самостоятельной работы обучающихся

| № п/п | Виды самостоятельной работы | Тема дисциплины курса | Форма контроля |
|-------|---|-----------------------|--|
| 1 | 2 | 3 | 4 |
| 1 | Изучение учебно-методической и научно-методической литературы | 1-3 | Устный опрос |
| 2 | Подготовка к практическим занятиям | 1-3 | Защита отчёта по практическим занятиям |
| 3 | Выполнение и защита индивидуального задания | 1-3 | Защита индивидуального задания, устный опрос |
| 4 | Подготовка к тестированию | 1-3 | Тестирование |

На самостоятельную работу выделяется 40 часов.

6.2 Формы контроля

Для проверки знаний обучающихся предусматриваются следующие формы контроля:

К-1 Устный опрос;

К-2 Защита практических заданий;

К-3 Защита индивидуального задания;

К-4 Тестирование;

К-5 Зачет по дисциплине, включающий в себя весь лекционный курс и вопросы для самостоятельного изучения.

Для оценки качества учебной деятельности обучающихся применяется балльно-рейтинговая система (БРС). Оценка по дисциплине за семестр равна сумме баллов за работу в семестре (0-80) и числа баллов полученных на зачёте (0-20). Максимальный рейтинг, который обучающийся может получить за семестр 100 баллов. Максимальный балл проставляется за качественное и своевременное выполнение работ и требований к ним по всем видам деятельности обучающихся.

Баллы за работу в семестре включают в себя:

Баллы за работу на лекции: присутствие на лекции; введение конспекта.

Баллы за практические занятия: присутствие на занятии; ритмичность работы; оформление отчета; защита отчета.

Баллы за индивидуальное задание: реферат – это учебно-исследовательская работа студента, направленная на углубленное изучение им определенной темы. Реферат, не соответствующий требованиям, не оценивается, такой реферат возвращается студенту на доработку. Защита рефе-

ратов открытая, за углубленную проработку отдельных вопросов реферата, выполнение презентации, студент может получить дополнительные баллы. При сдаче рефератов позже установленного срока баллы снижаются.

Баллы за самостоятельную и дополнительную работу: оценивается самостоятельное изучение обучающимся модулей курса. Самостоятельная работа может быть выполнена в виде сообщения, структурно-логической схемы, таблицы, конспекта. Обучающийся может получить дополнительные баллы, если выполнял творческую работу (презентации, наглядные образцы и др.).

Итоговая аттестация: изучение курса завершается зачётом. К зачёту допускаются обучающиеся, набравшие по дисциплине 60 и более баллов. Зачёт проводится в устной форме. Минимальное количество баллов за зачёт – 0, максимальное – 20. Обучающийся, набравший за семестр менее 60 баллов, к зачёту не допускается, пока не сдаст не зачтенные темы.

Образец балльно-рейтингового листа приведен в ПРИЛОЖЕНИИ А (таблица А.1, А.2).

6.3. Оценочные материалы для текущего контроля и аттестации студента представлены в методических указаниях «Фонд оценочных материалов по дисциплине «Товарный менеджмент».

Вопросы к зачету

1. Понятия, задачи, объекты товарного менеджмента
2. Принципы товарного менеджмента
3. Общая характеристика методов товарного менеджмента
4. Экономические методы товарного менеджмента
5. Административно-правовые методы товарного менеджмента
6. Социально-психологические методы товарного менеджмента
7. Понятие жизненного цикла продукции
8. Этапы жизненного цикла продукции
9. Обоснование предпосылок создания функциональных пищевых продуктов
10. Этапы технологического цикла новых товаров
11. Требования к деятельности специалистов на этапах технологического цикла
12. Коммуникации с потребителем при внедрении новых товаров на потребительский рынок
13. Понятие и классификация потребностей, факторы, влияющие на формирование потребностей
14. Средства и способы формирования новых потребностей
15. Потребительная стоимость, ценность, полезность
16. Прогнозирование потребностей и спроса
17. Факторы характеристик потребителей
18. Целевые сегменты
19. Социологические методы изучения потребительского поведения, проводимые на постоянной основе
20. Основные виды и подготовка социологического исследования
21. Методы социологического исследования

22. Выборочный метод и анализ данных социологического исследования
23. Основные понятия в области категорийного менеджмента
24. Виды ассортимента: промышленный и торговый; развернутый и укрупненный; сложный и простой; рациональный; прогнозируемый
25. Ассортимент товаров как сложная система и объект управления
26. Основные виды анализа эффективности ассортиментной политики
27. Основные ошибки в управлении ассортиментом
28. Влияние значений показателей ассортимента на результаты коммерческой деятельности предприятия
29. Понятие о товарной линии
30. Рыночный профиль товарной линии
31. Длина, наполнение, обновление и сокращение товарной линии
32. Рыночная адекватность продукта
33. Понятие, значение и классификация товарных запасов
34. Управление товарными запасами
35. Показатели товарных запасов
36. Методы оценки товарных запасов
37. Анализ товарных запасов и оборачиваемости товаров
38. Необходимость создания стратегии взаимоотношений с поставщиками
39. Формирование базы поставщиков
40. Классификация поставщиков и типы взаимодействий с поставщиками
41. Организация отношений с поставщиками
42. Процесс принятия решения о закупках товаров
43. Этапы организации процесса закупок
44. Концепции закупок товаров
45. Осуществление закупок в режиме «точно в срок»
46. Возврат товаров поставщикам
47. Организация службы закупок на розничном и оптовом торговых предприятиях
48. Способы хранения товаров
49. Адресная система хранения
50. Стеллажное хранение товаров
51. Понятие, функции и формы организации материально-технического снабжения
52. Оценка эффективности снабжения
53. Проблемы снабжения организаций и практика их решения

54. Стратегический подход к управлению снабжением организации
55. Централизованное снабжение и логистический подход к управлению цепями поставок
56. Роль компетенций специалистов по закупкам в реализации стратегии снабжения
57. Понятие и типология поставщиков
58. Оценка и выбор поставщиков
59. Стратегия работы с поставщиками
60. Понятие, типология, преимущества формирования и проблемы функционирования холдингов
61. Выбор модели снабжения в многоотраслевом холдинге
62. Организация и оценка эффективности снабжения в многоотраслевом холдинге
63. Понятие сбыта, продаж и стратегии сбыта
64. Особенности товарной стратегии
65. Стратегические решения при выборе цен
66. Контрольные вопросы и задания
67. Выявление конкурентов и оценка конкуренции
68. Исследование поведения потребителей
69. Оценка конъюнктуры рынка сбыта

7 УЧЕБНО-МЕТОДИЧЕСКОЕ И ИНФОРМАЦИОННОЕ ОБЕСПЕЧЕНИЕ ДИСЦИПЛИНЫ (МОДУЛЯ)

7.1 Информация по учебно-методическому и информационному обеспечению дисциплины «Товарный менеджмент» представлена в таблице 7.1.

7.2 Программное обеспечение

Для выполнения заданий по дисциплине «Товарный менеджмент» обучающиеся используют:

- программное обеспечение: Windows 10 Pro, MS Office 2019; LibreOffice; Microsoft SQL Server 2017 Developer Edition;
- российский информационно-аналитический портал в области науки, технологии, медицины и образования eLIBRARY;
- профессиональные базы данных, информационные справочные системы:

Справочная правовая система КонсультантПлюс. – URL: <http://www.consultant.ru/> (некоммерческая версия);

Научная электронная библиотека КиберЛенинка. – URL: <https://cyberleninka.ru/>.

Таблица 7.1 – Обеспеченность образовательного процесса по дисциплине «Товарный менеджмент» для направления подготовки 38.03.07 Товароведение (очная и заочная форма обучения) учебно-методической литературой

| № п/п | Наименование дисциплины в соответствии с рабочим учебным планом | Автор, название, место издания, издательство, год издания учебной и учебно-методической литературы | Кол-во экземпляров | Количество экземпляров литературы на одного обучающегося |
|---------------|---|--|------------------------------|--|
| 1 | 2 | 3 | 4 | 5 |
| Б1.В.ДВ.07.02 | Товарный менеджмент | <p><i>Основная литература:</i></p> <p>Б-1 Товарный менеджмент: учебное пособие / под ред. Т.Н. Ивановой. – Москва: ИНФРА-М, 2019. – 234 с. – URL: https://new.znanium.com/read?id=355055.</p> <p>Б-2 Иванов, Г.Г. Управление торговой организацией: учебник / Г.Г. Иванов, И.С. Лебедева, Т.В. Панкина. – Москва: ФОРУМ: ИНФРА-М, 2020. – 368 с. – URL: https://znanium.com/catalog/product/1044006.</p> <p><i>Дополнительная литература:</i></p> <p>Б-3 Киселев, В.М. Категоричный менеджмент: учебное пособие / В.М. Киселев, М.А. Николаева. – Москва: Норма: НИЦ ИНФРА-М, 2019. – 208 с. – URL: https://new.znanium.com/read?id=355186.</p> <p>Б-4 Магомедов, Ш.Ш. Управление товарным ассортиментом и запасами: учебник для бакалавров / Ш.Ш. Магомедов. – 2-е изд. – Москва: Дашков и К°, 2020. – 174 с. URL: https://new.znanium.com/read?id=358159.</p> <p><i>Учебно-методическая литература:</i></p> <p>М-1 Сапрыкина, О.А. Методические указания к выполнению практических работ по дисциплине «Товарный менеджмент» / О.А. Сапрыкина, А.Б. Быкова. – Новосибирск: НТИ (филиал) РГУ им. А.Н. Косыгина (Технологии. Дизайн. Искусство), 2021. – 24 с. URL: https://moodle.ntirgu.ru</p> <p>М-2 Сапрыкина, О.А. Методические указания для организации самостоятельной работы обучающихся по дисциплине «Товарный менеджмент»/ О.А. Сапрыкина, А.Б. Быкова. – Новосибирск: НТИ (филиал) РГУ им. А.Н. Косыгина (Технологии. Дизайн. Искусство), 2021. – 23 с. URL: https://moodle.ntirgu.ru</p> | 100% 100% 100% 100% | |

Заведующая библиотекой

Н.И. Русских

личная подпись

расшифровка подписи

дата

8 УСЛОВИЯ РЕАЛИЗАЦИИ ПРОГРАММЫ ДИСЦИПЛИНЫ

8.1 Материально-техническое обеспечение дисциплины (модуля)

- Лекции:

✓ аудитория, оснащенная презентационной техникой: проектор, экран, компьютеры/ноутбук.

- Практические занятия:

✓ аудитория, оснащенная презентационной техникой: проектор, экран, компьютеры/ноутбук.

Информация о наличии специализированных аудиторий, лабораторий, технических средств обучения и т.д. представлена в таблице 8.1.

Таблица 8.1 - Обеспечение образовательного процесса по программе оборудованными учебными кабинетами, объектами для проведения практических занятий

| № п/п | Наименование дисциплины в соответствии с рабочим учебным планом | Наименование оборудованных учебных кабинетов, объектов для проведения лабораторных/практических занятий с перечнем основного оборудования | Фактический адрес учебных кабинетов и объектов |
|---------------|---|---|---|
| 1 | 2 | 3 | 4 |
| Б1.В.ДВ.07.02 | Товарный менеджмент | Лекции - аудитории, оснащенные электронным мультимедийным оборудованием: проектор, экран, компьютеры/ноутбук. Практические занятия, лабораторные работы: 512 ауд. - Компьютерная аудитория для проведения занятий лекционного и семинарского типа, лабораторных работ, групповых и индивидуальных консультаций, текущего контроля, промежуточной аттестации Аудиторная мебель - компьютерные столы 18 шт., стулья 18 шт., компьютер в комплекте - 18 шт. с базовым лицензионным программным обеспечением и подключенным к сети Интернет; стол преподавателя, доска аудиторная для писания мелом. Комплект демонстрационного оборудования (экран и мультимедиа проектор). Комплект учебно-наглядных пособий, обеспечивающих тематические иллюстрации по дисциплине. Кондиционер – 1 шт. | Новосибирск, Красный проспект, 35 НТИ (филиал) РГУ им. А.Н. Косыгина |

| № п/п | Наименование дисциплины в соответствии с рабочим учебным планом | Наименование оборудованных учебных кабинетов, объектов для проведения лабораторных/практических занятий с перечнем основного оборудования | Фактический адрес учебных кабинетов и объектов |
|---------------|---|--|--|
| 1 | 2 | 3 | 4 |
| Б1.В.ДВ.07.02 | Товарный менеджмент | <p>Ауд. 502 – Учебная аудитория для проведения занятий семинарского типа, групповых и индивидуальных консультаций, текущего контроля, промежуточной аттестации (Учебно-научная лабораторию психологии и менеджмента.):</p> <p>Аудиторная мебель - компьютерные столы 9 шт., стол преподавателя 1 шт., стулья 11 шт., компьютер в комплекте - 10 шт. с базовым лицензионным программным обеспечением и подключенным к сети Интернет. Комплект демонстрационного оборудования (мультимедиа проектор), доска аудиторная для писания мелом.</p> <p>Комплект учебно-наглядных пособий, обеспечивающих тематические иллюстрации по дисциплине.</p> | Новосибирск, Красный проспект, 35 НТИ (филиал) РГУ им. А.Н. Косыгина |

9 УЧЕБНО-МЕТОДИЧЕСКАЯ КАРТА ДИСЦИПЛИНЫ

7 семестр

| № нед. | Номер темы учебных занятий | | | Используемые учебно-методические материалы | Самостоятельная работа студентов (СРС) | Форма контроля |
|--------|----------------------------|------|----|--|--|----------------|
| | ЛК | ПЗ | ЛБ | | | |
| 1 | 2 | 3 | 4 | 5 | 6 | 7 |
| 1 | ЛК-1 | ПЗ-1 | | Б-1 – Б-4 | СИ-1 – СИ 3 | БРС |
| 2 | | | | Б-1 – Б-4 | СИ-1 – СИ 3 | БРС |
| 3 | ЛК-2 | ПЗ-2 | | Б-1 – Б-4 | СИ-1 – СИ 3 | БРС |
| 4 | | | | Б-1 – Б-4 | СИ-1 – СИ 3 | БРС |
| 5 | ЛК-3 | ПЗ-3 | | Б-1 – Б-4 | СИ-1 – СИ 3 | БРС |
| 6 | | | | Б-1 – Б-4 | СИ-1 – СИ 3 | БРС |
| 7 | ЛК-4 | ПЗ-4 | | Б-1 – Б-4 | СИ-4 – СИ 6 | БРС |
| 8 | | | | Б-1 – Б-4 | СИ-4 – СИ 6 | БРС |
| 9 | ЛК-5 | ПЗ-5 | | Б-1 – Б-4 | СИ-4 – СИ 6 | БРС |
| 10 | | | | Б-1 – Б-4 | СИ-4 – СИ 6 | БРС |
| 11 | ЛК-6 | ПЗ-6 | | Б-1 – Б-4 | СИ-4 – СИ 6 | БРС |
| 12 | | | | Б-1 – Б-4 | СИ-4 – СИ 6 | БРС |
| 13 | ЛК-7 | ПЗ-7 | | Б-1 – Б-4 | СИ-7 – СИ 9 | БРС |
| 14 | | | | Б-1 – Б-4 | СИ-7 – СИ 9 | БРС |
| 15 | ЛК-8 | ПЗ-8 | | Б-1 – Б-4 | СИ-7 – СИ 9 | БРС |
| 16 | | | | Б-1 – Б-4 | СИ-7 – СИ 9 | БРС |
| 17 | ЛК-9 | ПЗ-9 | | Б-1 – Б-4 | СИ-7 – СИ 9 | БРС |
| 18 | | | | Б-1 – Б-4 | СИ-7 – СИ 9 | Зачёт |

Таблица А.2 - Рейтинговый лист по дисциплине «Товарный менеджмент» студента гр. _____

(курс 4, семестр 7)

| Нед. | № ЛК, ПЗ | Час | Тема лекции, практической работы | Рейтинговая оценка | | | | | | | | | | | | | | | |
|------|----------|-----|---|--------------------|------|-------------|------|----------------|------|---------------------|------|---------|------|---------|------|--|--|--|--|
| | | | | посещаемость | | ритмичность | | отчёт/конспект | | защита ПЗ/защита ИЗ | | СР/тест | | | | | | | |
| | | | | план | факт | план | факт | план | факт | план | факт | план | факт | план | факт | | | | |
| | | | | 5 | 6 | 7 | 8 | 9 | 10 | 11 | 12 | 13 | 14 | | | | | | |
| 1 | 2 | 3 | 4 | | | | | | | | | | | | | | | | |
| 1 | ЛК-1 | 2 | Основные понятия в области товарного менеджмента | 1,0 | | - | | | | | | | | | | | | | |
| 3 | ЛК-2 | 2 | Жизненный цикл продукции | 1,0 | | - | | | | | | | | | | | | | |
| 5 | ЛК-3 | 2 | Характеристика потребностей и потребителей | 1,0 | | - | | | | | | | | | | | | | |
| 7 | ЛК-4 | 2 | Управление торговым пространством и ассортиментом: основы категорийного менеджмента | 1,0 | | - | | | | | | | | | | | | | |
| 9 | ЛК-5 | 2 | Товарные линии, их роль в товарном менеджменте | 1,0 | | - | | 1,5 | | | | | | | | | | | |
| 11 | ЛК-6 | 2 | Управление товарными запасами | 1,0 | | - | | | | | | | | | | | | | |
| 13 | ЛК-7 | 2 | Материально-техническое снабжение организацией | 1,0 | | - | | | | | | | | | | | | | |
| 15 | ЛК-8 | 2 | Организация работы с поставщиками | 1,0 | | - | | | | | | | | | | | | | |
| 17 | ЛК-9 | 2 | Управление сбытом и продажами | 1,0 | | - | | 1,5 | | | | | | | | | | | |
| 1 | ПЗ-1 | 2 | Основные понятия в области товарного менеджмента | 1,0 | | 0,5 | | | | 1,0 | | | | 2,0/2,0 | | | | | |
| 3 | ПЗ-2 | 2 | Жизненный цикл продукции | 1,0 | | 0,5 | | | | 1,0 | | | | 2,0/2,0 | | | | | |
| 5 | ПЗ-3 | 2 | Характеристика потребностей и потребителей | 1,0 | | 0,5 | | | | 1,0 | | | | 2,0/2,0 | | | | | |
| 7 | ПЗ-4 | 2 | Управление торговым пространством и ассортиментом: основы категорийного менеджмента | 1,0 | | 0,5 | | | | 1,0 | | | | 2,0/2,0 | | | | | |
| 9 | ПЗ-5 | 2 | Товарные линии, их роль в товарном менеджменте | 1,0 | | 0,5 | | | | 1,0 | | | | 2,0/2,0 | | | | | |
| 11 | ПЗ-6 | 2 | Управление товарными запасами | 1,0 | | 0,5 | | | | 1,0 | | | | 2,0/2,0 | | | | | |
| 13 | ПЗ-7 | 2 | Материально-техническое снабжение организацией | 1,0 | | 0,5 | | | | 1,0 | | | | 2,0/2,0 | | | | | |

| Нед. | № ЛК, ПЗ | Час | Тема лекции, практической работы | Рейтинговая оценка | | | | | | | | | | | | | |
|--------|----------|-----|-----------------------------------|--------------------|------|-------------|------|----------------------------|------|---------------------|------|----------|------|------|------|--|--|
| | | | | посещаемость | | ритмичность | | отчёт/конспект | | защита ПЗ/защита ИЗ | | СП/ тест | | | | | |
| | | | | план | факт | план | факт | план | факт | план | факт | план | факт | план | факт | | |
| | | | | 5 | 6 | 7 | 8 | 9 | 10 | 11 | 12 | 13 | 14 | | | | |
| 1 | 2 | 3 | 4 | | | | | | | | | | | | | | |
| 15 | ПЗ-8 | 2 | Организация работы с поставщиками | 1,0 | | 0,5 | | 1,0 | | | | 2,0/2,0 | | | | | |
| 17 | ПЗ-9 | 2 | Управление сбытом и продажами | 1,0 | | 0,5 | | 1,0 | | | | 2,0/2,0 | | 4,5 | | | |
| Итого: | | 36 | Всего: | 18,0 | | 4,5 | | 12,0 | | | | 36,0 | | 9,5 | | | |
| | | | Дополнительный рейтинг: | | | | | 10 | | | | | | | | | |
| | | | Максимальный балл к зачёту: | | | | | 18,0+4,5+12,0+36,0+9,5 =80 | | | | | | | | | |
| | | | Минимальный балл к зачёту: | | | | | 60 | | | | | | | | | |

Примечание: Посещаемость лекций – 1,0 балл;
Посещаемость практических занятий – 1,0 балл;
Проверка наличия конспектов лекций – 1,5 балла;
Ритмичность работы ПЗ – 0,5 балла, отсутствие – 0 баллов, отработка – 0,3 балла;
Оформление отчета по ПЗ – 1,0 балл;
Защита отчёта о выполнении практического занятия – 2,0 балла;
Контроль выполнения самостоятельной работы – 2,5 балла;
Защита индивидуального задания – 2,0 балла;
Дополнительные виды работ – 10 баллов;
Минимальный балл для допуска к зачёту – 60 баллов.

Преподаватель: _____ /О.А. Сапрыкина/

Итого:

Балл:

Оценка: